



Lista de chequeo (check list)

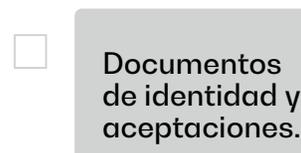
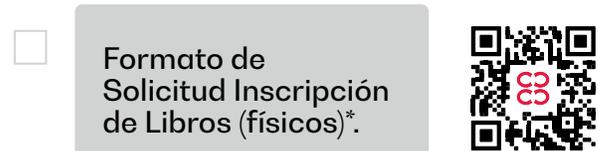
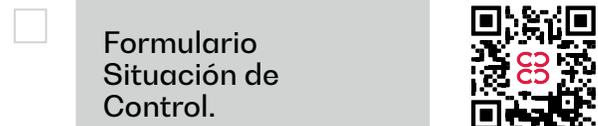
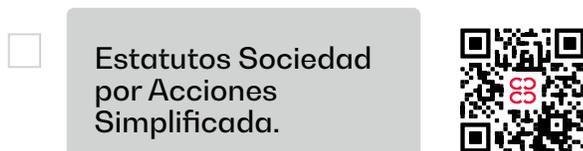
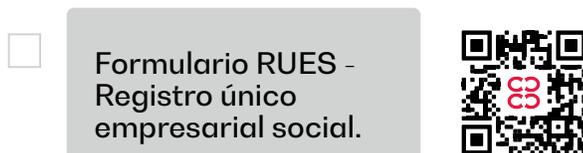
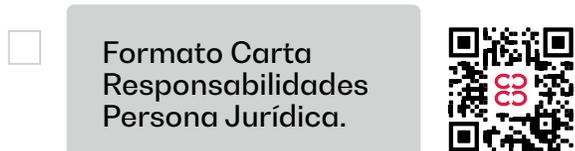
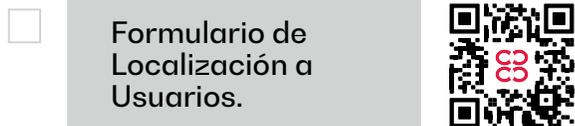
Sociedad por acciones simplificada SAS

REGISTRO MERCANTIL

ccb.org.co/Tramites-y-Consultas

Acompañamos cada paso de tu camino empresarial. Te presentamos esta check list (Lista de chequeo), que te servirá como guía para saber qué documentación entregar al momento de realizar la **constitución de Sociedad por Acciones Simplificada (SAS)**. Así puedes ir **chequeando** los elementos con los que ya cuentas sin perderte ningún paso. Escanea el código QR que desees y accede. ¡Estamos contigo para apoyarte!

1. Documentos obligatorios



*La inscripción de libros la puedes realizar al momento de constituir tu empresa o posteriormente.

2. Consultas previas



Razón social
(Homonimia) -
Nombre sociedad.



Código CIIU -
Listado actividades
económicas.



3. Consultas en otras entidades



Consulta
responsabilidades
tributarias.



Disponibilidad
de marca.



Ventanilla Única
Empresarial -
VUE.



Agenda una cita
en nuestras sedes.



Agenda una
asesoría virtual.



Trámites y consultas



Guía completa



Guía práctica



Todas las guías

Esperamos que esta lista haya sido de gran apoyo en tu trámite empresarial. Estaremos atentos a brindarte asesoría especializada ante cualquier duda e inquietud que surja.

Gracias por permitirnos hacer empresa junto a ti,

 Centro de Servicios
Registrales CCB



Sitio Web: www.ccb.org.co

Trámites y consultas: www.ccb.org.co/Tramites-y-Consultas

Canales de atención: (601) 383 0330 y en el #383

Línea WhatsApp: 317 2577909



/camaracomerbog



/camaradecomerciodebogota