

Viking- programvara

Användarhandbok

Betalterminaler:

Desk/3500

Move/3500

Lane/3000

iCT250E

Link 2500 Integrated

iPP350

iWL250B

iWL250G

iSMP4

nets::



Innehållsförteckning

1. Introduktion.....	5
Stationär	5
Mobil.....	5
Integrerad 5	
Mobilintegrerad	5
2. Funktioner.....	6
2.1 Desk/3500	6
2.2 Move/3500	6
2.3 Lane/3000	7
2.4 iCT250E	7
2.5 iPP350	8
2.6 iWL250B	8
2.7 iWL250G	9
2.8 iSMP4	9
2.8.1 Bluetooth-parkoppling.....	10
2.8.2 Streckkodsläsare.....	10
3. Skärm	11
3.1 Menystruktur.....	11
3.2 Snabbmeny	12
3.3 Inställningsmeny.....	13
3.4 Ethernet	15
3.5 Bluetooth	15
3.6 GPRS	15
3.7 Batteri och klocka	15
4. Kortläsning.....	16
4.1 Chip	16
4.2 Magnetremsa.....	16
4.3 Manuell inmatning	16
4.4 Kontaktlös (NFC) betalning.....	17
4.4.1 Wallet-lösning	17
4.4.2 QR-koder.....	17
4.4.3 Kontaktlös betalning med Wallet-lösning.....	17
4.4.4 IFR-val	17
5. Transaktioner	18
5.1 Genomför ett köp	18
5.1.1 Köp (standard)	18
5.1.2 Köp med kontantuttag (Cashback).....	19
5.1.3 Köp med manuell inmatning av kortdata.....	19
5.1.4 Annullering (makulering) av senaste transaktionen	20
5.1.5 Retur 20	
5.2 Kvitto	21
5.2.1 Skapa ett kvitto	21
5.2.2 Kopia av senaste kvittot.....	21
5.2.3 Kvittoinformation	21
5.2.4 Ytterligare transaktionsfunktioner	21
5.3 Förbetalning	23
5.3.1 Presentkort.....	23
6. Hårdvaruanslutningar.....	24
6.1 Desk/3500	24
6.2 Move/3500	24
6.3 Lane/3000	25
6.3.1 Säkerhet	25
6.4 iSMP4	25
6.5 iCT250E	26
6.5.1 Ethernet/bredband	26
6.5.2 MagicBox	26
6.6 iWL250B	27
6.6.1 Basstation.....	27

6.7	iWL250G	28
	6.7.1 Basstation	28
	6.7.2 SIM-kort	28
6.8	iPP350	29
	6.8.2 Hämta USB-drivrutiner	29
	6.8.3 MagicBox	29
7.	Nätverksanslutningar.....	30
7.1	Efter terminaltyp.....	30
7.2	Åtkomstpunktens namn (APN) i GPRS-terminaler	31
7.3	Statiska IP-adresser i Ethernet-terminaler	31
7.4	ECR IP-adress och portar	31
7.5	Wi-Fi för fristående terminaler	32
	7.5.1 Move/3500	32
	7.5.2 iSMP4.....	32
8.	Lösenkort33	
9.	Kvittorullar	33
9.1	Beställning av kvittorullar	34
	9.1.1 Prenumerationstjänst för kvittorullar.....	34
9.2	Sätta i en kvittorulle i betalterminalen	34
10.	Dagsavslut.....	35
10.1	Manuellt dagsavslut	35
10.2	Automatiskt dagsavslut	35
10.3	Kopia av senaste dagsavslutsrapporten	35
11.	Rapporter36	
11.1	Transaktionslista	36
11.2	X-Total	37
11.3	Z-Total	38
11.4	Kopia av sista Z-Total	38
11.5	Kassör X-Total	39
11.6	Kassör Z-Total.....	40
12.	Kassörer	41
12.1	Skapa en ny kassör	41
12.2	Radera kassör.....	42
12.3	Skriva ut kassörlista.....	43
12.4	Använda kassör-ID	43
13.	Fleranvändare.....	44
13.1	Flera handlare	44
14.	Administrativa uppgifter	45
14.1	Uppdatera terminalens kortavtal	45
14.2	Hämta kortavtal	45
14.3	Skriva ut kortavtal	45
14.4	Uppdatera programvara	46
14.5	Identifiera olika terminalinställningar	46
14.6	Uppdatera terminal- och nätverksinställningar.....	46
15.	Felsökning	47
16.	Back-up	49
16.1	Elektronisk offlinetransaktion (EOT).....	49
	16.1.1 Skriv ut EOT.....	50
	16.1.2 Skicka in EOT.....	50
17.	Service.....	51
17.1	Utbytesservice	51
17.2	Uppsägning	51
18.	Säkerhet	52
18.1	Efterlevnad av PCI PTS	52
18.2	Vägledning för PIN-kodsinställning	52
18.3	Regelbunden inspektion av terminaler.....	52
	18.3.1 Skydd mot skimming	52
19.	Rengöring.....	53
19.1	Rådgivning med anledning av Covid-19	53
20.	Kundtjänstkontakter.....	53

Ordlista

Följande termer används i hela det här dokumentet:

Löptid	Beskrivning
BAXI	Protokollprogram som används på ECR
BC	Streckkod
BLE	Bluetooth Low Energy
CVC	Kortverifikationskod
DCC	Dynamisk valutaomvandling
ECR	Elektroniskt kassaregister
EOT	Elektronisk offlinetransaktion
Fristående	Terminaler som inte är integrerade med en ECR.
GPRS	General Packet Radio Service
IFR	Regler för mellanbanksavgifter (EU-krav)
Integrerad	Terminaler integrerade med en ECR.
IP	Internetprotokoll
MAB	Mobile Acceptance Box
mPOS	Mobilt försäljningsställe
NFC	Near Field Communication
POS	Försäljningsställe
PSP	Betaltjänstleverantör
QR	Snabbkod (rutkod)
SW	Programvara
USB	Universell seriebuss
Värd	Internetserver som bearbetar transaktioner

1. Introduktion

Denna användarhandbok är avsedd att användas av säljföretag och omfattar följande typer betalterminaler från Nets:

Stationär

iCT250E



Desk/3500



Integrerad

iPP350



Lane/3000



Link/2500



Mobil

iWL250B



iWL250G



Mobilintegrerad

Move/3500



iSMP4



* Denna terminal kan även integreras.

Informationen i detta dokument får inte användas, kopieras eller vidarebefordras utan Nets A/S föregående skriftliga medgivande.

2. Funktioner

I det här avsnittet beskrivs varje betalterminals specifika funktioner och medföljande tillbehör anges.

Populära tilläggstjänster för alla terminaler inkluderar dricksfunktionalitet för restauranger, flera användare i samma terminal (för rapportering av försäljning per säljare) och flera företag inställda på samma enhet, med olika avräkningskonton.

Obs! För integration av RS232 krävs en lägsta baud-hastighet på 57600.

2.1 Desk/3500

Desk/3500 är Nets stationära premiumterminal och är en efterföljare till modellen iCT250E. Modellen erbjuder ECR-integration via MagicBox, USB eller RS232-kablar.



Medföljande tillbehör:

- › Integrationskabel
- › Strömkabel (om integrerad via RS232-kabel)
- › Nets lösenkort

2.2 Move/3500

Move/3500 är Nets mobila premiumterminal och efterföljare till modellerna iWL250G/3G och iWL250B. Den erbjuder heltäckande kommunikationsalternativ, inklusive Wi-Fi. Den är förberedd för populära turistikort som Discover, Diners Club, JCB och UnionPay. Den har en kvittoskrivare (se [avsnitt 9](#) för information om kvittorullar).

Det är också möjligt att fjärrstyra denna terminal med Nets Paypoint-applikation.



Medföljande tillbehör:

- › Integrationskabel
- › Strömkabel (om integrerad via RS232-kabel)
- › Nets lösenkort

Obs! Move/3500 är inte utrustad med ett PIN-skydd, och måste därför vara handhållen och endast användas som ett bärbart alternativ. Move/3500 får inte fixeras eller användas som stationär terminal.

2.3 Lane/3000

Lane/3000 är en stationär betalterminal som är en direkt efterföljare till den integrerade terminalen IPP350.



Medföljande tillbehör:

- › Strömkabel (om integrerad via vBox eller RS232)
- › Nets lösenkort
- › Integrationskabel

2.4 ICT250E

ICT250E är vanligtvis en stationär terminal som är integrerad med en ECR och kommunicerar via internet. Den har också erbjudits i en GPRS-variant (iCT2x0EG) där GPRS används som den enda anslutningen alternativt aktiveras som backup om internetkommunikationen inte fungerar. Modellen kan också fungera som en fristående terminal, utan integration till en ECR.



Medföljande tillbehör:

- › Strömkabel
- › Nätverkskabel RJ9 till RJ45
- › Kvittorulle
- › Nets lösenkort

2.5 IPP350

IPP350 är en stationär terminal i serien Telium 2, vilken är integrerad med en ECR.



Medföljande tillbehör:

- › Strömkabel (om integrerad via MagicBox, RS232 eller strömförsörjande USB-kablar)*
- › Integrationskabel
- › Nets lösenkort

* Tillbehör kan variera beroende på land

2.6 iWL250B

iWL250B är en mobil terminal i serien Telium 2 som möjliggör mobilitet på försäljningsstället tack vare en basstation som även fungerar som en laddstation. Terminalen kommunicerar via Bluetooth med basstationen, som i sin tur är ansluten via en Ethernet-kabel till försäljningsställets befintliga internetuppkopplingen. Den har en kvittoskrivare (se [avsnitt 9](#) för information om kvittorullar). Kommunikationsavståndet – beroende på försäljningsställets interna konfiguration – kan vara upp till 100 meter.

Till skillnad från iWL250G erbjuder terminalen ECR-integrationsfunktioner genom kommunikation via basstationen. En populär tillämpning av detta är Pay@Table och det sker vanligtvis via en seriell kabel.

För speciella ändamål kan terminalen också parkopplas över öppen Bluetooth med surfplatte-ECR som då erbjuder internetkommunikation.

Medföljande tillbehör:

- › Strömkabel
- › Basstation
- › Nätverkskabel
- › Kvittorulle
- › Nets lösenkort



2.7 iWL250G

iWL250G är en mobil och fristående terminal som använder GPRS eller 3G för kommunikation. Den är inte avsedd att användas som en ECR-integrerad terminal. Vanligtvis ingår Nets SIM-kort i leveransen, men säljstället kan också använda sina egna SIM-kort. Nets SIM-kort möjliggör roaming mellan de nationella nätverk som är mest framträdande på säljstället – vilket är en klar fördel framför konkurrenter som erbjuder lokala SIM-kort.

Medföljande tillbehör:

- › Strömkabel
- › Basstation
- › SIM-kort
- › Kvittorulle
- › Nets lösenkort



2.8 iSMP4

iSMP4 är en mobil terminal som är integrerad med en ECR. Det möjliggör för en kassör att förflytta sig fritt inom ett försäljningsställe och avsluta köp på plats utan att behöva leda sina kunder till en kassa. ECR-partners kan också lägga till betalningsfunktioner i sitt surfplatta- eller smartphonebaserade system. Den använder öppen Bluetooth- eller Wi-Fi-integration till ett värdsystem, som antingen kan vara en generisk mobil ECR-app eller ett kundspecifikt system. Både Android och iOS stöds. En streckkodsläsare som tillval möjliggör skanning av objekt/QR-koder till ECR-appen.



Medföljande tillbehör:

- › USB-C-kabel
- › Nets lösenkort

2.8.1 Bluetooth-parkoppling

För att mobilenheten och ECR-lösningen ska kunna användas med iSMP4 måste enheterna anslutas via Bluetooth. Om du vill ansluta betalterminalen till en mobil enhet, aktiverar du Bluetooth på den mobila enheten. Gör sedan följande på iSMP4-terminalen:

- › Tryck på F2.
- › Tryck på 2 – Bluetooth eller rulla ner till 2 Bluetooth, och tryck sedan på OK (grön knapp längst ner till höger på terminalen).
- › Tryck 2 – Parkoppla med telefon.
- › Terminalen kommer att visa en kod och börja parkoppla med mobil enhet. Jämför koden och tryck på OK för att bekräfta kod.
- › Med iSMP4 och mobilenheten (boxlösningen) ansluten via Bluetooth, visas Bluetooth-ikonen på iSMP4-skärmen. Om någonting misslyckas under parkopplingen, visas ett felmeddelande.

2.8.2 Streckkodsläsare

iSMP4 har en 1D- och 2D-streckkodsläsare som kan läsa flera olika streckkodsformat. Be din POS-partner hjälpa dig att konfigurera läsaren för specifik användning.

Obs! Streckkodsläsaren fungerar inte när iSMP4 laddas.

Följ nedanstående steg om du vill använda streckkodsläsaren:

- › Tryck på F4.
- › När sidoknapparna är aktiva i 20 sekunder, återställs timern efter varje läsning.
- › "Streckkodsläsare aktiv" visas när läsaren är aktiv.

- › Tryck på en av terminalens sidoknappar för att starta streckkodsläsaren.
- › En ljudsignal verifierar att streckkoden har lästs och skickats till ECR. Lasern stängs sedan av.
- › Tryck på en av sidoknapparna igen för att läsa nästa streckkod.
- › Tryck på den röda STOP-knappen eller MENU för att avbryta streckkodsläsningen. Streckkodsläsningen avbryts också om en begäran har skickats från ECR eller om betalkortet har dragits eller förts in.
- › Streckkodsinformation skickas till ECR/POS-systemet direkt när den har avlästs. Om det inträffar ett fel måste streckkoden avläsas igen.

Genom att använda ett API i terminalen kan terminalens funktioner aktiveras via den ECR-integrerade enheten: surfplattan eller kassaapparaten. Till exempel för att aktivera, blockera eller godkänna streckkodsläsningar.

2.8.2.1 Symbolsystem som stöds för streckkoder

Alla dessa symbolsystem är aktiva som standard. Om du behöver hjälp att konfigurera dem från din POS kontaktar du din POS-partner.

2.8.2.2 Återställa streckkodsläsaren

Om streckkodsläsaren inte fungerar korrekt kan du återställa den på följande sätt:

- › Tryck på F för att öppna huvudmenyn.
- › Tryck 7 för kassörmeny.
- › Tryck 6 för att återställa streckkod, så återgår streckkodsläsaren till standardinställningarna.
- › Tryck på OK för att lämna menyn eller försöka igen.

2.9 Link/2500 Integrated

Link/2500 Integrated is a handy terminal with lightweight and slim design. The terminal is quick to set up and pair with a third-party device. For integration, both Bluetooth and wired connections can be used. The terminal can be charged on drop-in-basis via an optional, dashboard-mounted docking station. This device is a great addition option for mobile merchant running the business from a vehicle!



Accessories include:

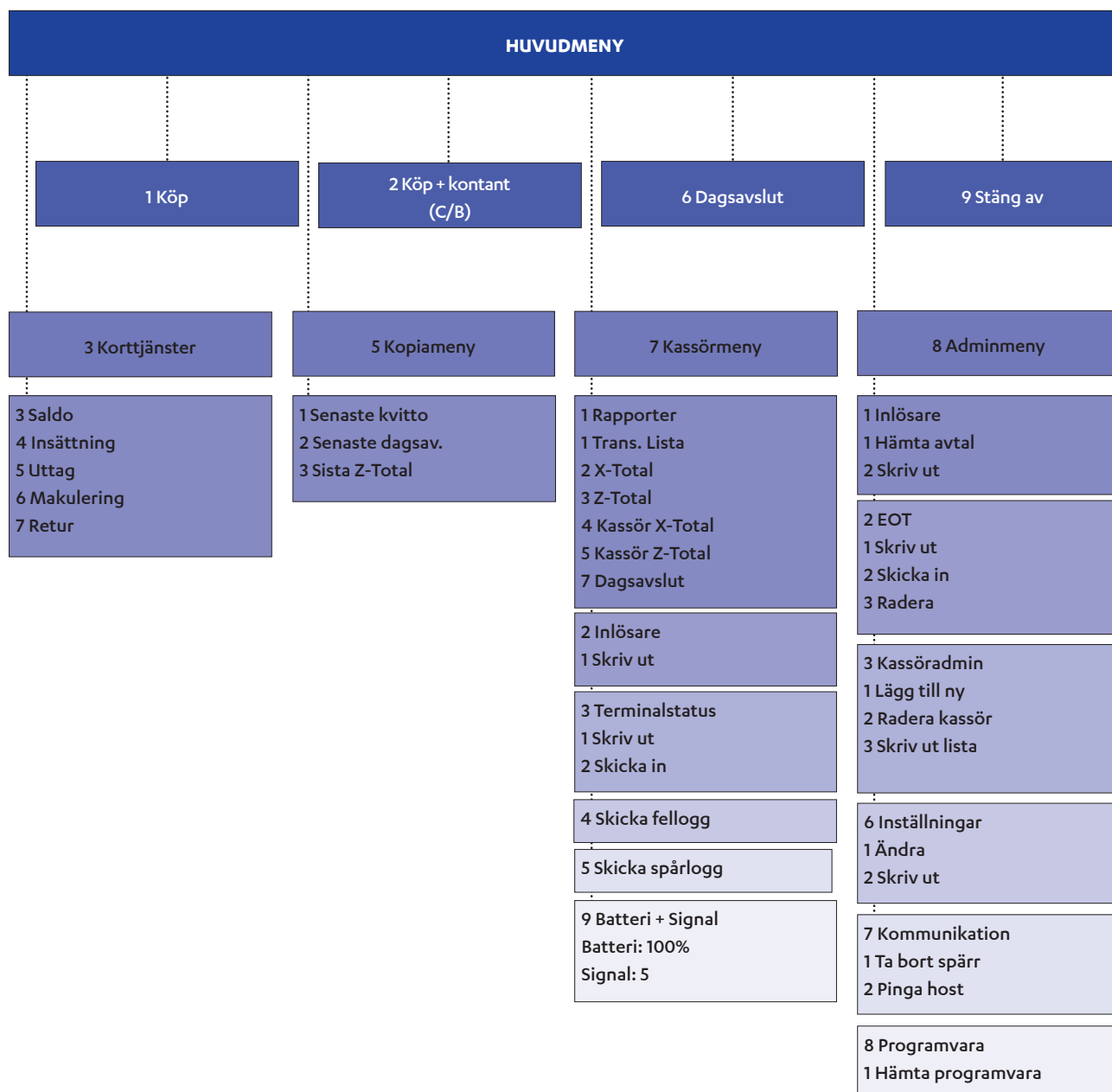
- › Nets Merchant Card
- › Active holder: R190-0045 (mounted to the car electric plug adapter)
- › Active holder: R190-0044 (installed inside the car panels)

3. Skärm

I det här avsnittet beskrivs den information som presenteras på betalterminalens skärm.

Obs! De terminalmenyer som visas är inte tillgängliga för alla terminaltyper.

3.1 Menystruktur



Tabell 1: Ytterligare information om menyalternativ

Menyfunktion	Terminaltyp
Huvudmeny > Stäng av	Den här funktionen finns endast i iWL och iSMP
Kassörmeny > Batteri + Signal	För alla batteridrivna GPRS-terminaler
Kassörmeny > Batteri	För alla batteridrivna terminaler förutom GPRS
Meny 7-6 "Återställ streckkod"	Detta är endast tillgängligt på iSMP-terminaler

3.2 Snabbmeny

Genom att använda snabbmenyn kan handlare undvika att bläddra igenom menyer eller bekräfta (med hjälp av OK-knappen) varje gång de vill göra en transaktion. Snabbmenyn gör det möjligt för handlare att snabbare utnyttja funktioner på terminalen.

När det står "Dra lösenkortet" på skärmen, ska du dra lösenkortet med remsan åt vänster. När menyn visas trycker du på siffrorna i [tabell 2](#) för att gå direkt till ditt val. Alternativt kan piltangenterna användas för att bläddra bland val.

OBS! För integrerade terminaler måste alla kommandon startas med MENU eller genom att dra lösenkortet.

Tabell 2: Snabbmeny

Funktion	Knappar (inkluderar inte Lane/3000 eller IPP350)
Köp	Ange beloppet
Köp + kontant (C/B)	Tryck på MENU och 2
Dagsavslut	Tryck på MENU och 6
Saldo	Tryck på MENU och 3+3
Insättning	Tryck på MENU och 3+4
Makulera den senaste transaktionen	Tryck på MENU och 3+6
Retur	Tryck på MENU och 3+7
Kopia av senaste kvittot	Tryck på MENU och 5+1
Transaktionslista	Tryck på MENU och 7+1+1
X-Total	Tryck på MENU och 7+1+2
Z-Total	Tryck på MENU och 7+1+3
Kassör X-Total	Tryck på MENU och 7+1+4
Kassör Z-Total	Tryck på MENU och 7+1+5
Utskrift från backup-lösning (EOT)	Dra lösenkortet och tryck sedan 2+1

3.3 Inställningsmeny

Alternativen i inställningsmenyn förklaras i [Tabell 3](#).

Tabell 3: Alternativ i inställningsmeny

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Förklaring
1 Funktion	Terminal-ID		Ange unikt ID
	Beloppsläge	Öre/Kronor eller Cent/Euro	
	Backup-lösning (EOT)	Ja/Nej	Används för att aktivera/inaktivera BankAxept offline. Gäller i Norge.
	Tjänst först	Ja/Nej	Aktivera/inaktivera kortinitierade transaktioner.
	Informationsfält	Ingen information/CID/ informationstext/Kassör-ID	Ytterligare information krävs för att skickas till PSP.
	Ljud	Inget/Vid fel/Alltid	
	Alltid kopia	Nej/Ja	Ja: 2 kopior av kvittot kommer alltid att skrivas ut Nej: Endast en kopia av kvittot kommer att skrivas ut.
	Dubbel kontroll	Nej/Ja	Ja: Kunden kommer inte kunna göra två transaktioner med samma belopp. Nej: Kunden kan göra flera transaktioner med samma belopp.
	Språk	NO, SE, DK, EN, FI, DE, HU, ET, PL, NL, FR, ES	Alla dessa språk stöds av terminalen.
	Dricks	Totalt belopp > Ja/Nej	
	Byt kassör	Avaktivera/Efter avst./Efter Z-Total/Alltid/Efter 0-rapport	Detta alternativ är användbart när det är mer än en kassör som använder terminalen.
	Moms	Fast kurs/Växelkurs/Exkl. moms	
	Momssats		
	Viloläge	Auto/Alltid (syns inte om ECR är på)	Gäller endast batteridrivna terminaler.
	Avstängningslägen	Aldrig/Efter 1 timme/Efter 2 timmar	Avstängningsmenyn fungerar inte om laddning pågår.
	Fallback-språk	NO, SE, DK, EN, FI, DE, HU, ET, PL, NL, ES, FR	Språk kommer att hämtas från värdmiljön.
	Bakgrundsljus	Auto/Alltid	
	Chipets riktning	Chip uppåt/Chip mot dig/Chip nedåt	Den riktning i vilken chipet ska föras in i terminalen.
	Kundkvitto	Alltid/På begäran	
	IFR-prioritet	Inrikes/Ingen/Internationell	Synlighet: Visas endast när ett sälj företag har ett avtal med ett nationellt kortsystem. Kommentar: Det senaste inställningsvärdet kan hämtas från MS-TMS eller genom att uppdatera till MS-TMS.

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Förklaring
2 Kommunikation	Komm. Typ =	Wi-Fi/Ethernet/BT Android/via ECR/GPRS	
	Värdens IP-adress	91.102.24.142/193.214.20.211 *	
	Värdens IP-port	9670	
	GPRS APN	Nets	
	GSM PIN	****	
	DHCP-användning	DHCP/Statisk	
3 ECR	ECR	Ja/Nej	
	Komm. Typ	IP Wi-Fi/BT Android/IP Ethernet/USB-slav	
	Kortinfo	Aldrig/Efter belopp/Alltid	Det låter dig skicka kortinformation till ECR.
	Sidhuvud/sidfot	Ja/Nej	Låter dig aktivera/inaktivera sidhuvudet och sidfoten på terminalens skärm.
4 Säkerhet	Skydda meny	Ja/Nej	Ställa in om åtkomst kan kontrolleras genom att trycka på knappen MENU. Åtkomstkontroll är AV som standard för fristående terminaler och PÅ som standard för integrerade terminaler.
	Skydda dagsavslut	Ja/Nej	Ställa in om åtkomstkontroll krävs för att utföra dagsavslut. Standard: Nej
	Skydda makulering	Ja/Nej	Ställa in om åtkomstkontroll krävs för att utföra makulering. Standard: Av
6 Ändra profil	NO, FR, SE, DK, FI, DE, HU, ET, PL, NL		

* 91.102.24.142 Internetadress.

193.214.20.211 (VPN) kräver tjänst via ISP.

3.4 Ethernet



Denna symbol visar om terminalen har åtkomst till Ethernet.

- › Vit symbol = terminalen har en Ethernet-port.
- › Grön symbol = terminalen har en Ethernet-port och är ansluten till ett nätverk.
- › Röd symbol = terminalen har en Ethernet-port men har inte tilldelats IP via DHCP.

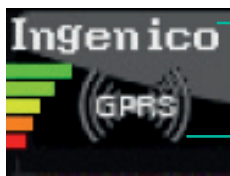
3.5 Bluetooth



Fältet visar serienumret på den basstation som terminalen är ansluten till. Signalstyrkan visas i fem nivåer, där röd är den svagaste och grön är den starkaste.

Visar om terminalen har stöd för Bluetooth. Om symbolen inte visas saknar terminalen stöd för Bluetooth. Om Bluetooth-symbolen är grå eller röd befinner sig terminalen utanför basstationens räckvidd.

3.6 GPRS



Fältet visar namnet på den teleoperatör som terminalen är ansluten till. Signalstyrkan visas i fem nivåer, där röd är den svagaste och grön är den starkaste.

Detta visar om terminalen har stöd för GPRS. Om symbolen inte visas saknar terminalen stöd för GPRS. Om GPRS-symbolen är vit är terminalen inte ansluten till nätverket. Om GPRS-symbolen är grön är terminalen ansluten till nätverket.

3.7 Batteri och klocka



I det här fältet visas batterinivå och datum/tid. Batterisymbolen anger återstående batteriladdning och visar att batteriet är installerat. Elkontaktssymbolen visar att terminalen eller terminalens laddstation är ansluten till strömförsörjning.

4. Kortläsning

I detta avsnitt beskrivs de olika metoder som kan användas för att avläsa information från en konsuments bankkort.



4.1 Chip

För att läsa av kortet med hjälp av chipet måste chipet vara vänt uppåt när kortet förs in, på terminalens framsida.

4.2 Magnetremsa

För att läsa av kortet med hjälp av magnetremsan måste remsan vara vänd åt vänster. Dra kortet som på bilden.

Obs! Om kontaktlöst val är aktiverat ska du trycka på F2 (nedåtpil) för att aktivera magnetremläsaren.

4.3 Manuell inmatning

Denna funktion kan användas vid köp och retur av varor. I stället för att kunden använder sitt kort kan dennes kortuppgifter matas in på terminalen.

1. Tryck på MENU.
2. Tryck på OK för Köp.
3. Ange beloppet för köpet och tryck på OK.
4. Tryck på F4-tangenten (tangenten längst upp till höger på terminalen).
5. Ange kundens kortnummer (står på kortet), tryck sedan på OK.
6. Ange kortets utgångsdatum (MM/ÅÅ) och tryck på OK.
7. Ange kortets CVC-nummer och tryck på OK. CVC är de tre sista siffrorna i numret som anges intill kundens underskrift på kortets baksida.
8. Verifiera beloppet genom att trycka på OK.
9. Om beloppet auktoriseras visas GODKÄNT på terminalskärmen och ett kvitto skrivs ut.

Obs! Denna funktion är endast tillgänglig för kreditkort med underskrift. Transaktioner som inte stöds kommer att avvisas hos PSP.

4.4 Kontaktlös (NFC) betalning

Hur kortet (eller mobiltelefonen) avläses med hjälp av kontaktlös metod, beror på vilken typ av betalterminal som används. För terminaler i serien Telium 2 (ICT250E, iPP350, iSMP4 och iWL250B/G) måste kortet/telefonen hållas ovanför terminalens skärm. För terminaler i serien TETRA (Desk/3500, Move/3500 och Lane/3000) måste kortet/telefonen hållas ovanför kontaktlössymbolen som syns högst upp på terminalhöljet.

Kontaktlösa betalningar är en vanlig beteckning på alla betalningar som använder NFC-tekniken (Near Field Communication). NFC kan implementeras i många olika betalningsmetoder, såsom chipkort och mikro SD-kort anslutna till mobiltelefoner, klockor, armband etc. eller via en mobiltelefon (med en så kallad "Wallet-applikation").

Kontaktlösa betalningar utan verifikation kan endast användas för köp under ett visst belopp. Alla köp över detta belopp kräver verifikation, exempelvis en PIN-kod eller ett lösenord. Verifikationsdetaljerna varierar beroende på betalkortsleverantören. Anvisningarna om hur man anger verifikationskoden kommer visas på terminalen och/eller på mobiltelefonen.

Obs! Första gången ett kontaktlöst kort används måste det öppnas för NFC-transaktioner. Det gör man genom att föra in chipet i betalterminalen när transaktionen utförs.

Av säkerhetsskäl efterfrågas i vissa fall en PIN-kod i terminalen även om beloppet understiger gränsen för kontaktlös betalning.

4.4.1 Wallet-lösning

"Wallet" är en lösning för att bekräfta kontaktlösa betalningar med kundens mobiltelefon. Viking-terminaler har även stöd för Mobilt Dankort, både via BLE (MAB Box) och QR.

4.4.2 QR-koder

Vid initiering av en transaktion med hjälp av en QR-kod:

1. QR-texten kommer att visas i det nedre högra hörnet av terminalens skärm. Tryck på F1 för att aktivera den.
2. När terminalen visar QR-koden, skanna den med Wallet-appen installerad på telefonen.
3. Transaktionen fortskrider genom en fråga (i Wallet-appen) om bekräftelse av beloppet.
4. Ange lösenkoden för att slutföra transaktionen.

4.4.3 Kontaktlös betalning med Wallet-lösning

För att använda Wallet-funktionen måste kunden installera en telefon-app som levereras av deras kortutgivare. När appen har installerats kan användaren bekräfta kontaktlösa betalningar genom att hålla sin telefon över terminalen (där kontaktlös-symbolen visas). Precis som vid kortbaserade kontaktlösa betalningar kräver köp över ett visst belopp verifikation.

Kontaktlösa betalningar via Wallet kan utföras även om mobiltelefonen är avstängd. Kunden kan dock inte bekräfta betalningen i sådana fall. Om kunden har registrerat flera betalkort via en Wallet-lösning måste rätt betalkort väljas i appen innan telefonen stängs av.

4.4.4 IFR-val

Handlaren kan välja vilket kortsystem som ska gälla som standard på terminalen:

- › Dra lösenkortet
- › 6 (inställningar)
- › 1 (ändra)
- › 1 (Funktion)
- › IFR-prioritet

Obs! Det går också att välja mellan "inrikes", "internationell" och "ingen"

Kunden kan åsidosätta terminalinställningarna genom att trycka på den gula knappen innan kortet dras eller läggs på terminalen.

5. Transaktioner

I det här avsnittet beskrivs de transaktionsmetoder som kan utföras på betalterminalerna.

- › Du måste göra ett manuellt dagsavslut innan terminalen används första gången.
- › Dagsavslut av en terminal stämmer av alla terminaler som har samma redovisningsnummer. Läs mer om avstämning i [avsnitt 10](#).

Obs! Om din betalterminal är integrerad med en ECR måste dessa funktioner anropas från ECR och inte direkt från betalterminalen.

Manuellt dagsavslut:

nets	
Huvudmeny	
4 Valfri funktion	
5 Kopiameny	
6 Dagsavslut	
Väntar på utskrift	

Tryck på MENU.

Tryck på 6
eller rulla ner med piltangenten till Dagsavslut och tryck på OK.

Om dagsavsluten initieras från terminalen kommer terminalen att skriva ut/
lagra kvittot även om terminalen är integrerad.

Om ECR skickar dagsavslutskommandot (d.v.s. ECR initierar åtgärden), kommer terminalen att skicka kvittot till ECR.

Terminalens funktion beror på var åtgärden initierades.

5.1 Genomför ett köp

5.1.1 Köp (standard)

Den här funktionen används för att genomföra ett standardmässigt köp.

nets	
Belopp + OK	100,00
NOK =	100,00
Väntar på kortet	
NOK =	100,00
Kod + OK	
Dölj PIN-inmatning	
GODKÄNT	

Ange belopp.

Tryck på OK.

Be kunden sätta in kortet.

Be kunden mata in sin PIN-kod och trycka på OK (för kreditkort med underskrift ska man bara trycka på OK för att bekräfta beloppet).

Om beloppet auktoriseras visas GODKÄNT på terminalskärmen och ett kvitto skrivs ut.

5.1.2 Köp med kontantuttag (Cashback)

Den här funktionen används för att avsluta köp som omfattar kontantuttag. Köp + kontant visas som alternativ 2 under Korttjänster.

	
Huvudmeny	
1 Köp 2 Köp + C/B 3 Korttjänster	
Belopp + OK	100,00
Belopp + OK	20,00
NOK =	100,00
Väntar på kortet	
GODKÄNT	

Tryck på MENU.

Tryck 2 - Köp med C/B.

Ange beloppet för köpet och tryck på OK.


Ange kontantbeloppet och tryck på OK.

Be kunden sätta in kortet.

Om beloppet auktoriseras visas GODKÄNT på terminalskärmen och ett kvitto skrivs ut.

5.1.3 Köp med manuell inmatning av kortdata

Denna funktion kan användas vid köp och retur av varor. Ange kortdata på terminalen, istället för att kunden använder sitt kort. Denna funktion är endast tillgänglig för kreditkort med underskrift.

	
Huvudmeny	
1 Köp	
Belopp + OK	100,00
NOK =	100,00
Väntar på kortet	
Ange kortnummer:	
Utgångsdatum:	
/	
Ange CVC:	
Belopp =	100,00
OK eller STOP	
GODKÄNT	

Tryck på MENU.

Tryck på OK för Köp.

Ange beloppet för köpet och tryck OK.

Tryck på F4-tangenten (tangenten längst upp till höger på terminalen).

Ange kundens kortnummer (från kortets framsida) och tryck på OK.

Ange kortets utgångsdatum MM/ÅÅ och tryck OK.

Ange kortets CVC-nummer och tryck OK. CVC är de tre sista siffrorna i numret som anges intill kundens underskrift på kortets baksida.

Verifiera beloppet genom att trycka på OK.
Avbryt transaktionen genom att trycka på STOP.

Om beloppet auktoriseras visas GODKÄNT på terminalskärmen och ett kvitto skrivs ut.

Obs! Användaren kan hoppa att ange CVC genom att trycka på OK.

5.1.4 Annullering (makulering) av senaste transaktionen

Annulleringen kan endast utföras för den senaste auktoriserade köptransaktionen.

nets [®]	
Huvudmeny	
1 Köp	
2 Köp + kontant	
3 Korttjänster	
Korttjänster	
4 Insättning	
5 Uttag	
6 Makulering	
Dra Lösenkort	
NOK	100,00
OK eller Avbryt	
MAKULERAD	

Tryck på MENU.

Tryck på 3
eller rulla ner till Korttjänster och tryck på OK.

Tryck på 6
eller rulla ner till Makulering och tryck på OK.

Dra lösenkortet med magnetremsan åt vänster.

Tryck på OK för att bekräfta annulleringen eller på STOP för att avbryta.

Vänta på kvittot.

5.1.5 Retur

Används när varor som har betalats med kort returneras. Se till att du har ett avtal med inlösaren om hantering av retur.

nets [®]	
Huvudmeny	
1 Köp	
2 Köp + C/B	
3 Korttjänster	
Korttjänster	
5 Uttag	
6 Makulering	
7 Retur	
Dra Lösenkort	
Returbelopp:	100,00
NOK =	100,00
Väntar på kortet	
GODKÄNT	

Tryck på MENU.

Tryck på 3
eller rulla ner till Korttjänster och tryck på OK.

Tryck på 7
eller rulla ner till Retur och tryck på OK.

Dra lösenkortet med magnetremsan åt vänster.

Ange beloppet på kundens kvitto och tryck på OK.


Be kunden sätta in/dra kortet eller tryck på F4-tangenten för att ange kortnumret manuellt.

Om krediteringen auktoriseras visas GODKÄNT på terminalskärmen och ett kvitto skrivs ut. Det godkända kvittot motsvarar köpkvittot.

5.2 Kvitto


5.2.1 Skapa ett kvitto

Denna funktion används för att skriva ut en nota med ett belopp som kunden ska betala och en rad där kunden kan ange dricks och det totala beloppet. Om dricksfunktionen är aktiverad visas Skapa en nota som alternativ 2 i huvudmenyn.

	Tryck på MENU.	NOTA 2020-07-05 10:14
Huvudmeny 1 Köp 2 Skapa en nota 3 Korttjänster	Tryck på 2 eller rulla ner med piltangenten till Skapa en nota och tryck på OK.	Belopp = 42,00 Kontant =
Belopp + OK 42,00	Ange beloppet för köpet och tryck OK.	Extra =
Väntar på utskrift	Vänta på kvittot.	Totalt =
		Kontanter kan endast betalas ut vid användning av Ban- kAxept-kort

5.2.2 Kopia av senaste kvittot

Denna funktion används för att skriva ut en kopia av kvittot för den senaste auktoriserade transaktionen.

	Tryck på MENU.
Huvudmeny 3 Korttjänster 4 Valfri funktion 5 Kopiameny	Tryck på 5 eller rulla ner till Kopiameny och tryck på OK.
Kopiameny 1 Senaste kund 2 Senaste dagsav. 3 Sista Z-Total	Tryck på 1 eller OK.
Väntar på utskrift	Vänta på kvittot.

5.2.3 Kvittoinformation

Ett kvitto är bara en utskrift och kan inte användas för senare krav. Köp måste utföras på terminalen på vanligt sätt.

5.2.4 Ytterligare transaktionsfunktioner

5.2.4.1 Dricks

Dricks är en tillvalstjänst. Kontakta din terminalleverantör om du vill få åtkomst till dricksfunktionen. Dricks kan användas på tre olika sätt:

- › Det går att skriva ut ett kvitto där kunden fyller i dricksbeloppet och det totala beloppet.
- › Kunden anger dricksbeloppet direkt på terminalen

- › Kunden anger totalbeloppet inklusive dricks direkt på terminalen

5.2.4.2 Köp med dricks

Den här funktionen används för köp som inkluderar dricks.

	
Huvudmeny	
1 Köp	
2 Köp + C/B	
3 Korttjänster	
Belopp + OK	120,00
Belopp =	120,00
Totalt =	150,00
NOK =	150,00
Väntar på kortet	
Belopp =	150,00
Kod + OK	
Dölj PIN-inmatning	
GODKÄNT	

Tryck på MENU.

Tryck på OK för Köp.

Ange belopp och tryck OK.

Beroende på hur dricksfunktionen har konfigurerats i terminalen kommer kunden bli ombedd att ange antingen ett dricksbelopp eller ett totalbelopp (i bilden till vänster visas totalbeloppet).

Be kunden sätta in kortet.

Be kunden ange PIN-kod och trycka OK (för kreditkort med underskrift ska du bara trycka på OK för att bekräfta beloppet).

Om beloppet auktoriseras visas GODKÄNT på terminalskärmen och ett kvitto skrivs ut.

Nota, köp med dricks:

Nets
H. Martinsensvei
NO-0978 OSLO

Bax: 10139902-125442
BankAxept *****05040-3

2020-07-05 10:14
Ref.: 829764004472

Belopp = 120,00
Extra = 30,00
Totalt = 150,00

Auktoriserat
Tack för besöket
Vi hoppas att vi ses igen!

5.2.4.3 DCC (Dynamisk valutaomvandling)

DCC är en lösning som möjliggör omedelbar valutaomvandling till internationella konsumenter.

Med DCC kan handlaren erbjuda sina internationella kunder att betala i sin egen valuta, samtidigt som handlaren får betalt i den lokala valutan.

Genom ett meddelande på skärmen erbjuds kunden att göra betalningen i sin egen valuta.

Handlaren får en liten vinst när kunden väljer att betala i sin egen valuta.

Kontakta Nets kundtjänst eller säljavdelning (se [avsnitt 20](#)) om du vill aktivera DCC på terminalen.

5.3 Förbetalning

5.3.1 Presentkort

5.3.1.1 Insättning

Denna funktion används för att överföra ett önskat belopp till ett elektroniskt presentkort.

5.3.1.2 Tillgängligt saldo

Fristående terminal

Denna funktion används för att visa tillgängligt saldo på ett presentkort i en fristående terminal. Kvitton skrivs inte ut vid saldoförfrågningar.

Integrerad terminal

Denna funktion används för att visa tillgängligt saldo på ett presentkort i en integrerad terminal.

5.3.1.3 Skapa ersättningskort för ett defekt presentkort

Det går att skapa ersättningskort för defekta förbetalda Nets-presentkort. Det kan finnas många olika skäl till att en kunden behöver ett nytt presentkort. Det kan vara:

- › Avmagnetisering
- › Defekt magnetremsa/kort

Tillgängligt saldo

Ange kortnumret manuellt för att kontrollera utestående saldo på det defekta kortet. Kunden måste ha kortnumret (19 siffror) och kunna visa det fysiska kortet.

När du vet saldot på det defekta kortet kan du skapa ett ersättningskort.

Förbetalt presentkort

Denna funktion används för att visa tillgängligt saldo på ett presentkort i en fristående terminal.

6. Hårdvaruanslutningar

I det här avsnittet beskrivs hur betalterminaler och tillbehör ansluts fysiskt.

6.1 Desk/3500

MagicBox – Integration

Desk/3500 levereras med ett MagicBox-kabelarrangemang, färdiginstallerat i fyra portar på baksidan av enheten. Vid integration av betalterminalen och ECR innebär MagicBox-arrangemanget att handlaren bara behöver ansluta en enda nätverkskabel (RJ45) från MagicBox till ECR. För att slå på betalterminalen måste strömkabeln anslutas till strömporten i MagicBox. Alternativt kan en RS232-kabel användas.

eller

USB-integration

För ECR:er som bara har en USB-port för integration med en betalterminal ska MagicBox inte användas; i detta fall ska alla kablar som förbinder betalterminalen med MagicBox kopplas bort. Den medföljande USB-integrationskabeln ska sedan användas för att ansluta ECR till terminalen.

OBS! USB-drivrutiner för integration med ett ECR-system kan hämtas från:

<https://developer.ingenico.us/software-list/>

6.2 Move/3500

En basstation med strömkabel används för att ladda Move/3500 mobil betalterminal. Som tillval för restauranger med kompatibla ECR:er tillhandahålls en Bluetooth-nätverkskabel för att möjliggöra integration av ECR/Pay@Table. Därför kan Move/3500 beställas i antingen Wi-Fi/4G- eller BT/Ethernet-version. För att installera och ladda en Move/3500, gör så här:

Anslut strömkabeln till basstationen (sätt in första bilden från [avsnitt 6.6.1](#)).

Placera terminalen på basstationen.

Terminalen ansluts och är sedan redo att användas (sätt in andra bilden från [avsnitt 6.6.1](#)).

Den nya terminalen levereras med ett batteri som inte är fulladdat. Terminalen måste först laddas för att fungera optimalt.

6.3 Lane/3000

Lane/3000 integreras med en ECR via antingen en USB-kabel, RS232-kabel eller Ethernet (ej ECR). USB-kabeln måste anslutas till en USB-port på ECR. En RS232-kabel måste också anslutas till COM-porten på ECR.

Obs! För integration av RS232 krävs en lägsta baud-hastighet på 57600.

USB-drivrutiner för integration med ett ECR-system kan hämtas från:

<https://developer.ingenico.us/software-list/>

6.3.1 Säkerhet

För att förhindra stöld är det viktigt att fästa integrationskabeln på baksidan av terminalen med hjälp av de medföljande skruvarna M2,5x8 (2 st.).



Placering av de två M2,5x8-skruvarna.

6.4 iSMP4

iSMP4 använder öppen Bluetooth- eller Wi-Fi-integration till ett värdsystem som antingen kan vara en generisk mobil ECR-app eller ett kundspecifikt system. Både Android och iOS stöds. En streckkodsläsare som tillval möjliggör skanning av objekt/QR-koder till ECR-appen.

6.5 iCT250E

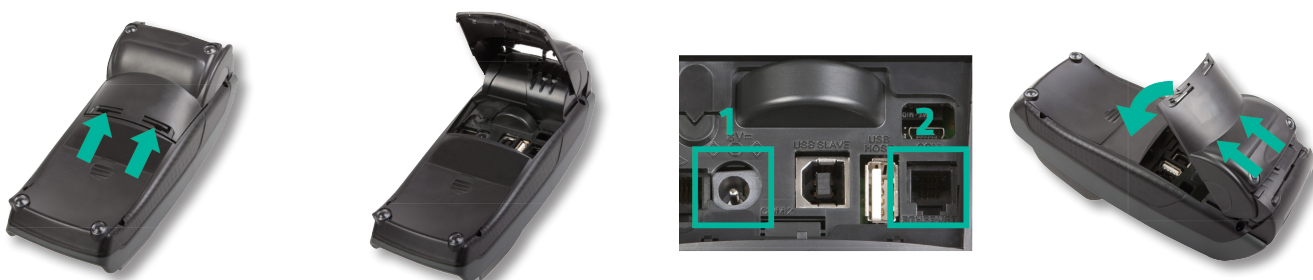
iCT250E levereras med en strömkabel och ansluts till internet på försäljningsstället via Ethernet-kabel.

Den kan även integreras med ett ECR-system via seriell, IP Ethernet eller USB-anslutning.

6.5.1 Ethernet/bredband

För att ansluta terminalen till en strömkälla och internet, leta upp följande komponenter:

Obs! Terminalen måste vara avstängd när du ansluter Ethernet-kabeln.



Öppna kabelluckan genom att trycka klämmorna uppåt.

Lyft luckan i pilens riktning.

När du har tagit bort luckan ansluter du terminalens strömkabel (1) och Ethernet-kabeln (2).

6.5.2 MagicBox

Om handlaren så önskar kan iCT250E-modellen även integreras med en ECR via seriell eller USB-anslutning. MagicBox kan användas när iCT250E används fristående eller integrerad med ett ECR-system. I så fall är MagicBox färdigansluten i fyra portar på baksidan av betalterminalen. Det innebär att handlaren bara behöver ansluta en enda nätverkskabel (RJ45) från MagicBox till t.ex. ECR.

MagicBox kan användas när iCT250E måste integreras med ett ECR-system. I den ena änden av MagicBox-kabeln finns fyra olika kablar som ska anslutas till betalterminalen:



1. Analog anslutning.
2. Strömförsörjning.
3. Integration med ECR-systemet.
4. Ethernet-anslutning.

6.6 iWL250B

iWL250B använder Bluetooth-kommunikation med basstationen. Basstationen är ansluten via en Ethernet-kabel till den befintliga internetuppkopplingen i försäljningsstället. När betalterminalen integreras med ECR via basstationens kommunikation (d.v.s. Pay@Table), används Ethernet-kabeln.

6.6.1 Basstation

Gör så här för att installera och ladda iWL250B:



Anslut strömkabeln till basstationen.



Placera terminalen på basstationen. Terminalen ansluts och är sedan redo att användas.

Den nya terminalen levereras med ett batteri som inte är fulladdat. Terminalen måste först laddas för att fungera optimalt.

Ansluta basstationen till ett nätverk

När du använder restauranglösningen Pay@Table eller en trådlös router, ska en Ethernet-kabel anslutas från ECR eller routern till basstationen. Basstationen kommunicerar med terminalen via Bluetooth.



Anslut Ethernet-kabeln (1) och strömkabeln (2) enligt bilden. Placera terminalen på basstationen. Terminalen ansluts och är sedan redo att användas.

iWL250B måste anslutas till en närliggande basstation för att den ska fungera. Gör så här om du vill byta den basstation som iWL250B är ansluten till:

1. Tryck på knappen längst till vänster under skärmen.
2. Välj 0 – Telium-hanterare.
3. Ange koden 4302+OK.
4. Välj Initiering > Maskinvara > Ställa in plattform > Anknytning.
5. Nu kan du välja att lägga till en ny basstation, välja en basstation eller radera en basstation.

6.7 iWL250G

iWL250G använder GPRS eller 3G för kommunikation. Den levereras med en basstation och en strömkabel.

6.7.1 Basstation

Terminalen laddas i den medföljande basstationen. Man kan också ladda via mikro-USB-porten på sidan. Gör så här för att installera och ladda iWL250G:



Anslut strömkabeln till basstationen.



Placera terminalen på basstationen.
Terminalen ansluts och är sedan redo att användas.

Den nya terminalen levereras med ett batteri som inte är fulladdat. Terminalen måste först laddas för att fungera optimalt.

Ansluta basstationen till ett nätverk

iWL250B måste anslutas till en närliggande basstation för att den ska fungera. Gör så här om du vill byta den basstation som iWL250B är ansluten till:

1. Tryck på knappen längst till vänster under skärmen.
2. Välj 0 – Telium-hanterare.
3. Ange koden 4302+OK.
4. Välj Initiering > Maskinvara > Ställa in plattform > Anknytning.
5. Nu kan du välja att lägga till en ny basstation, välja en basstation eller radera en basstation.

6.7.2 SIM-kort

Nets SIM-kort används vanligtvis för Move/3500 (4G/Wi-Fi) och följer med leveransen. Detta gäller endast hyrda terminaler, inte köpta terminaler. En extra kostnad tillkommer för köpta terminaler. Kunderna kan dock använda sina egna SIM-kort. Nets SIM-kort möjliggör roaming mellan de viktigaste nationella näten på handlarens anläggning, vilket är en klar fördel med Nets SIM-kort jämfört med andra SIM-kort.



Öppna baksidans lucka genom att trycka klämmorna nedåt.



Sätt i SIM-kortet under klaffen som är märkt "SIM".

6.8 iPP350

iPP350 är integrerad med en ECR. Det sker antingen via en USB-kabel eller en RS232-kabel.

Obs! För integration av RS232 krävs en lägsta baud-hastighet på 7600.

USB-kabeln ska anslutas till ECR-systemets USB-port, medan RS232-kabeln ska anslutas till ECR-systemets COM-port. Integrationskabeln måste anslutas på följande sätt:



6.8.1 Säkerhet

För att förhindra stöld är det viktigt att fästa integrationskabeln på baksidan av terminalen med hjälp av de medföljande skruvarna M2,5x8 (2 st.).



Placering av de två M2,5x8-skruvarna.

6.8.2 Hämta USB-drivrutiner

USB-drivrutiner för integration med ett ECR-system kan hämtas från:

<https://developer.ingenico.us/software-list/>

6.8.3 MagicBox

MagicBox används när iPP350/Lane3000 ska anslutas direkt till Ethernet (bredband).

MagicBox-kabeln ska anslutas till betalterminalen på följande sätt:



7. Nätverksanslutningar

I det här avsnittet beskrivs metoderna för att ansluta betalterminalernas programvara till ett nätverk.

7.1 Efter terminaltyp

I [tabell 4](#) visas alla typer av nätverksanslutningar som betalterminalerna kan ha.

Obs! Vad gäller terminalrelaterade inställningar, bör BAXI också stödja samma installation.

Tabell 4: Nätverksinställningar beroende på typ av betalterminal

Betalterminal	Värdens kommtyp	ECR kommtyp	Inställningsprocess
Alla terminaler förutom iSMP4	Ethernet	IP Ethernet – alla terminaler förutom iSMP4, iWL250B/G och Move/3500	Se till att Ethernet-kabeln är ansluten. Gå nu till Funktion > Komm > Ethernet. I ECR-menyn ställer man in ECR Komm till "IP Ethernet". Vid omstart kommer kommunikation mellan värd och ECR att upprättas.
iSMP4, ICMP, iWL250B och Move/3500	BT Android	BT Android	Kräver att BAXI installeras på Android-telefonen. Anslut telefonen och terminalen via Bluetooth.
iSMP4 och Move/3500	Wi-Fi	IP Wi-Fi	ECR och terminal måste anslutas till samma Wi-Fi-nätverk.
Alla terminaler	via ECR	USB-Slav	USB måste anslutas till terminalen. Ställ sedan in ECR = Sant och Värdkomm = USB i funktionsmenyn. Obs! Motsvarande inställningar i BAXI bör också göras för att stödja denna inställning, t.ex. inställning av COM-port.
iCT250E/G och Desk/3500	Ethernet	USB-Slav	Ethernet- och USB-kablar måste anslutas till terminalen. Ställ in Värdens kommtyp och ECR kommtyp i funktionsmenyn.
Alla terminaler utom bärbara enheter t.ex. ICMP-, iSMP-, Move- eller IWL-terminaler.	Via ECR	RS232	RS232-kabel måste anslutas till BAXI. Ställ in COM port=1 i BAXI.ini. Port 1 är fast inställd för RS232-anslutning. Ställ in samma Baud-hastighet i ECR-inställningar och BAXI.ini. Obs! För integration av RS232 krävs en lägsta baud-hastighet på 57600. Ställ nu in Värdens kommtyp och ECR kommtyp i funktionsmenyn.
iCT250E/G	GPRS	USB-Slav	SIM-kort måste sättas i terminalen. Ställ in Värdens kommtyp och ECR kommtyp i funktionsmenyn.
	GPRS	Nej	Den här konfigurationen gäller fristående terminaler.

7.2 Åtkomstpunktens namn (APN) i GPRS-terminaler

För att välja parameterplats går man till Huvudmeny > Adminmeny > Inställningar > Ändra > Komm..

När SIM-kortet är Nets-ägt ställs APN till Internet.

När SIM-kortet är självägt tillhandahålls inställningen av respektive SIM-kortleverantörer.

OBS! För Nets-ägda SIM-kort: om ovanstående inställningar inte fungerar, kan man försöka ändra GPRS APN till "Nets" och värdens IP-adress till 91.102.24.142.

För självägda SIM-kort: om ovanstående inställningar inte fungerar, kan man försöka ändra värdens IP-adress till 91.102.24.142.

7.3 Statiska IP-adresser i Ethernet-terminaler

För att välja parameterplats går man till Huvudmeny > Adminmeny > Inställningar > Ändra > Komm..

Bläddra sedan nedåt i samma meny för att ställa in alla IP-adresser.

Ange DHCP-användning till Statisk. Ställ sedan in följande:

- › Terminalens IP-adress:
- › Gateway IP:
- › Subnet Mask:
- › DNS 1:
- › DNS 2:

När du lämnar menyn kommer betalterminalen att starta om för att tillämpa ändringarna.

7.4 ECR IP-adress och portar

För denna typ av installation är Nets betalterminal ansluten till ECR via en Ethernet-kabel.







- › Gå till Huvudmeny > Adminmeny > Inställningar > Ändra > Funktion/Komm/ECR (sätt till "Ja") > Kommtyp (sätt till "IP Ethernet").
- › Bläddra nu till ECR IP-adress (inställd på ECR:s IP-adress t.ex. i formatet xxx.xxx.xxx.xxx).
- › Lämna menyn. Betalterminalen kommer nu att startas om.

Obs! BAXI bör också stödja samma installation.







7.5 Wi-Fi för fristående terminaler

7.5.1 Move/3500

7.5.1.1 Wi-Fi-konfiguration för Move/3500

1. Tryck på F1 .
2. Dra lösenkortet.
3. Välj **Kontrollpanel**.
4. Välj **Terminalinställningar**.
5. Välj **Kommunikationsmedel**.
6. Välj **Wi-Fi**, följt av **Aktivera**.
7. Sök igenom nätverk och välj ett tillgängligt nätverk.
8. Ange ditt lösenord med uppåt-/nedåt   knapparna på terminalen (använd F1 och F4   för att gå i sidled).
9. Välj OK (grön knapp) .











7.5.1.2 Använda snabbmenyn

1. Tryck på nedåtknappen .
2. Välj inställningen **Wi-Fi**.
3. Dra lösenkortet.
4. Välj **Terminalinställningar**.
5. Välj **Kommunikationsmedel**.
6. Välj **Wi-Fi**, följt av **Aktivera**.
7. Sök igenom nätverk och välj ett tillgängligt nätverk.
8. Ange ditt lösenord med uppåt-/nedåtknapparna   på terminalen (använd F1 och F4   för att gå i sidled).
9. Välj OK (grön knapp) .










Resultat: Den nya profilen är nu ansluten. Gå till Statusalternativ för att verifiera att statusen visas som Ansluten.

7.5.2 iSMP4

7.5.2.1 Använda snabbmenyn






1. Tryck på F2 .
2. Tryck på 4  för att öppna Wi-Fi-inställningar.
3. Dra lösenkortet.
4. Tryck på 1  för att aktivera Wi-Fi.
5. Tryck på 2  för att skanna nätverk, välj sedan önskat nätverk.
6. Ange ditt lösenord (använd F2 & F3   för upp/ner och F1 & F4   för navigering i sidled).
7. Välj OK  (grön knapp).
8. Tryck på Stop  (röd knapp) upprepade gånger för att återgå till huvudmenyn.

7.5.2.2 Inställningsmeny

1. Tryck på F-8-6-1     för att öppna inställningsmenyn.
2. Tryck på 2  för att öppna kommunikationsmenyn.
3. Ställ in kommunikationstyp till Wi-Fi (använd grön knapp  för att mata in, och F2 & F3   för navigering).
4. Tryck på Stop  (röd knapp) upprepade gånger för att återgå till huvudmenyn.

7.5.3 Bluetooth-parkoppling

För att mobilenheten/ECR-lösningen ska kunna användas med iSMP4 måste enheterna anslutas via Bluetooth. Gör så här för att ansluta terminalen till en mobilenhet via Bluetooth; aktivera Bluetooth på mobilenheten och gör följande på iSMP4-terminalen:

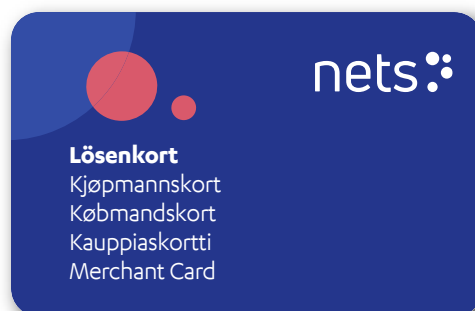
- Tryck på F1 .
- Tryck på 2  eller rulla ner till 1 BT-PARKOPPLING och tryck på OK (grön knapp längst ner till höger på terminalen).
- Tryck på sifvertangent 0  eller OK  och välj 0 – Parkoppla enhet.
- På terminalen visas en kod. Ange koden på mobilenheten och tryck OK .

iSMP4 och mobilenheten (boxlösning) är nu anslutna via Bluetooth och Bluetooth-ikonen visas på iSMP4-skärmen. Om någonting misslyckas under parkopplingen visas ett felmeddelande.

8. Lösenkort

Terminalen levereras med ett lösenkort. Lösenkortet används för att aktivera följande funktioner i betalterminalen:

- › Avbryta den senaste transaktionen.
- › Dagsavslut (om skyddat).
- › Skriva ut terminalstatus.
- › Skriva ut offline-transaktioner.
- › Hantera kassör-ID.
- › Ändra terminalinställningar.
- › Manuell uppdatering av terminalens programvara.



Om lösenkort inte finns tillgängligt eller om det blivit defekt kan du beställa ett nytt från Nets kundtjänst; se [avsnitt 20](#) för telefonnummer.

Obs! Med hjälp av lösenkortet kan du avbryta transaktioner som utförts i terminalen. Se till att kortet förvaras på en säker plats.

9. Kvittorullar

För fristående terminaler (terminaler som inte är anslutna till en ECR) är det viktigt att handlaren använder de kvittopappersrullar som har texten "Ej kvitto på köp" tryckt på dem. Fristående terminaler med inbyggda skrivare inkluderar:

- › iWL250G
- › iWL2553G

För integrerade terminaler (terminaler som är integrerade med en ECR) ska INTE kvitton med texten "Ej kvitto på köp" användas. Integrerade terminaler med inbyggda skrivare inkluderar:

- › iWL250B med funktionen Pay@Table

Följande terminaler kan användas i antingen fristående eller integrerad konfiguration. Rätt kvittorullar (tomma eller med text) ska användas beroende på vilken av konfigurationerna som används:

- › ICT250E
- › Desk/3500
- › Move/3500
- › iWL250B

För att säkerställa att rätt typ av kvittorulle används rekommenderar vi att du beställer dem direkt från Nets (se [avsnitt 9.1](#)).

9.1 Beställning av kvittorullar

För att beställa nya kvittorullar, besök Nets webbshop: shop.nets.eu

OBS! Nets erbjuder en prenumerationstjänst för kvittorullar (se [avsnitt 9.1.1](#)).

9.1.1 Prenumerationstjänst för kvittorullar

För att man inte ska behöva köpa kvittorullar varje gång en betalterminal får slut på papper har Nets inrättat en prenumerationstjänst. Handlaren kan välja mellan en månatlig eller kvartalsvis prenumeration och Nets kommer då att skicka 20 rullar vid det valda intervallet. Prenumerationen är flexibel, så om en handlare har tillräckligt med rullar kan de be Nets att pausa tjänsten och hoppa över nästa intervall.

9.2 Sätta i en kvittorulle i betalterminalen

1. Lyft klaffen i pilens riktning.
2. För sedan luckan nedåt i pilens riktning för att öppna den.
3. Sätt in kvittorullen enligt bilden. Stäng luckan igen i pilens riktning. Ungefär 5 cm av rullen ska sticka ut när luckan är stängd.

Kvittoskrivaren kan nu användas.



Inga kvittorullar kvar? Behöver du ett stativ till terminalen?

Beställ tillbehör till din terminal genom att besöka
webbshopen på: shop.nets.eu



10. Dagsavslut

Även om betalterminaler tar emot enskilda transaktioner betalas dessa inte till handlarens konto individuellt, utan i en samlad överföring som innehåller alla transaktioner för den arbetsdagen. Dagsavslut är en process där den samlade överföringen som innehåller alla transaktioner stängs och vidarebefordras för bearbetning från vår betaltjänstleverantör (PSP). Samtidigt kommer betalterminalen att kontrollera om det finns nya inställningar och uppdateringar som är tillgängliga för den från PSP.

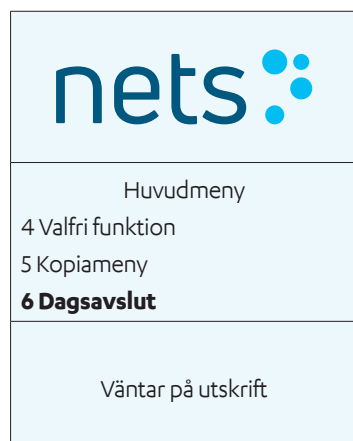
Obs! Handlaren måste utföra manuellt dagsavslut av terminalen innan den används första gången.

Dagsavslut görs vanligtvis en gång per dag, antingen i slutet av arbetsdagen eller skiftet. Dagsavslut kan utföras manuellt från terminalen (masterterminalen om det finns fler terminaler på försäljningsstället) eller ställas in att ske med ett visst intervall. Om försäljningsstället har flera terminaler behöver bara en terminal dagsavslutas. Dagsavslut av en terminal stämmer av alla terminaler som har samma redovisningsnummer.

Obs! Om din betalterminal är integrerad med en ECR måste dessa funktioner anropas från ECR och inte direkt från betalterminalen.

10.1 Manuellt dagsavslut

Vid dagsavslut överförs transaktioner till avräkningskonto följande arbetsdag. Terminalen bör dagsavslutas varje dag. När det har gått sju dagar sedan senaste dagsavslut, måste terminalen dagsavslutas innan den kan användas.



Tryck på MENU.

Tryck på 6
eller rulla ner med piltangenten till Dagsavslut och tryck på OK.


Terminalen skriver ut en rapport som visar antalet transaktioner per korttyp och belopp.

10.2 Automatiskt dagsavslut

Vid automatiskt dagsavslut utför terminalen ett dagsavslut vid en fast tidpunkt varje dag. Om butiken har flera terminaler utförs det automatiska dagsavslutet från samma terminal varje gång. Kontakta Nets kundtjänst (se [avsnitt 20](#)) om du vill aktivera automatiskt dagsavslut.

10.3 Kopia av senaste dagsavslutsrapporten

Terminalen sparar bara det senaste dagsavslutet med ackumulerade transaktioner. Kopia av dagsavslut med 0:- sparas inte. Samma funktion används också för en kopia av Z-Total. Den används endast för fristående terminaler. Denna funktion används för att skriva ut en kopia av den senaste dagsavslutsrapporten.


Huvudmeny 3 Korttjänster 4 Valfri funktion 5 Kopiameny
Kopiameny 1 Senaste kund 2 Senaste dagsav. 3 Sista Z-Total

Tryck på MENU.

Tryck på 5
eller rulla ner till Kopiameny och tryck på OK.


Tryck på 2 eller rulla ned till Senaste dagsavlut och tryck OK. Vänta på rapporten.

11. Rapporter

Obs! Om din betalterminal är integrerad med en ECR måste dessa funktioner anropas från ECR och inte direkt från betalterminalen.

11.1 Transaktionslista

Används för att skriva ut en lista över alla transaktioner som har lagrats i terminalen.


Huvudmeny 5 Kopiameny 6 Dagsavlut 7 Kassörmeny
Kassörmeny 1 Rapporter 2 Inlösare 3 Terminalstatus
Rapporter 1 Transak.lista 2 X-Total 3 Z-Total
Transak.lista 1 Skriv ut 2 Radera
Välj session Session 490: 2 Session 489: 10 Session 488: 1
Väntar på utskrift

Tryck på MENU.

Tryck på 7
eller rulla ner till Kassörmeny och tryck OK.

Tryck på OK eller 1.

Tryck på OK eller 1.

Tryck på OK eller 1 för att skriva ut.

Rulla ner med piltangenten till önskat dagsavlut och tryck på OK. Med alternativet Visa allt längst ner i listan skrivs alla transaktioner som lagrats i terminalen ut.

Vänta på listan.

11.2 X-Total

X-Total är en rapport som visar ackumulerad försäljning för terminalen sedan senaste Z-Total skrevs ut. De lagrade siffrorna återställs inte när en X-Total skrivs ut.

Obs! Att utföra X-Total utför inte dagsavslut. Utskrift av en X-Total kommer inte att dagsavsluta terminalen.


Huvudmeny 5 Kopiameny 6 Dagsavslut 7 Kassörmeny
Kassörmeny 1 Rapporter 2 Inlösare 3 Terminalstatus
Rapporter 1 Transak.lista 2 X-Total 3 Z-Total
Väntar på utskrift

Tryck på MENU.

Tryck på 7
eller rulla ner till Kassörmeny och tryck OK.

Tryck på OK för Rapporter.


Tryck på 2
eller rulla ner till X-Total och tryck på OK.

Vänta på rapporten.

11.3 Z-Total

Z-Total är en rapport som visar ackumulerad försäljning för terminalen sedan senaste Z-Total skrevs ut. De lagrade siffrorna återställs när en Z-Total skrivs ut.

Obs! Att utföra Z-Total utför inte dagsavslut. Utskrift av en Z-Total kommer inte att dagsavsluta terminalen.

	Tryck på MENU.
Huvudmeny 5 Kopiameny 6 Dagsavslut 7 Kassörmeny	Tryck på 7 eller rulla ner till Kassörmeny och tryck OK.
Kassörmeny 1 Rapporter 2 Inlösare 3 Terminalstatus	Tryck på OK för Rapporter.
Rapporter 1 Transak.lista 2 X-Total 3 Z-Total	Tryck på 2 eller rulla ner till X-Total och tryck på OK.
Väntar på utskrift	Vänta på rapporten.

11.4 Kopia av sista Z-Total

Denna funktion används för att skriva ut en kopia av senaste Z-Total.


Obs! Att utföra Z-Total utför inte dagsavslut. Utskrift av en Z-Total kommer inte att dagsavsluta terminalen.

	Tryck på MENU.
Huvudmeny 3 Korttjänster 4 Valfri funktion 5 Kopiameny	Tryck på 5 eller rulla ner till Kopiamenyn och tryck på OK.
Kopiameny 1 Senaste kund 2 Senaste dagsav 3 Sista Z-Total	Tryck på 3 eller rulla ner till Sista Z-Total och tryck på OK.
Väntar på utskrift	Vänta på kopian.

11.5 Kassör X-Total

Rapporten visar alla transaktioner som har utförts på terminalen för en eller alla kassörer sedan senaste Kassör X-Total skrevs ut. Siffrorna återställs inte när en lista skrivs ut.

Obs! Att utföra X-Total utför inte dagsavslut. Utskrift av en X-Total kommer inte att dagsavsluta terminalen.


Huvudmeny 5 Kopiameny 6 Dagsavslut 7 Kassörmeny
Kassörmeny 1 Rapporter 2 Inlösare 3 Terminalstatus
Rapporter 2 X-Total 3 Z-Total 4 Kassör X-Total
Kassör X-Total 1 Nuv kassör 2 Alla
Väntar på utskrift

Tryck på MENU.

Tryck på 7
eller rulla ner till Kassörmeny och tryck OK.

Tryck på OK för Rapporter.

Tryck på 4
eller rulla ner till Kassör X-Total och tryck på OK.

Tryck på OK för att skriva ut X-Total för en vald kassör.
Tryck på 2 för att skriva ut X-Total för alla kassörer.

Vänta på rapporten.

11.6 Kassör Z-Total

Rapporten visar alla transaktioner som har utförts på terminalen för en eller alla kassörer sedan senaste Kassör X-Total skrevs ut. Siffrorna återställs när en lista skrivs ut.


Huvudmeny 5 Kopiameny 6 Dagsavslut 7 Kassörmeny
Kassörmeny 1 Rapporter 2 Inlösare 3 Terminalstatus
Rapporter 3 Z-Total 4 Kassör X-Total 5 Kassör Z-Total
Kassör Z-Total 1 Nuv kassör 2 Alla
Väntar på utskrift

Tryck på MENU.

Tryck på 7
eller rulla ner till Kassörmeny och tryck OK.

Tryck på OK för Rapporter.

Tryck på 5
eller rulla ner till Kassör Z-Total och tryck på OK.

Tryck på OK för att skriva ut Z-Total för en vald kassör.
Tryck på 2 för att skriva ut Z-Total för alla kassörer.
Obs! Kräver ett lösenkort.

Vänta på rapporten.

12. Kassörer

Med den här funktionen kan du registrera och radera kassörer som använder terminalen. Kassörerna registreras med ett unikt kassör-ID (upp till tio siffror) och namn. Alla kassörer måste vara registrerade på alla terminaler som de använder. Det går att åtkomstskydda kassörer genom att aktivera en fyrsiffrig kod. Den första kassören som registrerar sig med sin kod blir Masterkassör. Masterkassören är den enda person som kan skapa och radera registrerade kassörer.

OBS! Om din betalterminal är integrerad med en ECR måste dessa funktioner anropas från ECR och inte direkt från betalterminalen.


12.1 Skapa en ny kassör

Använd instruktionerna i detta avsnitt för att registrera en ny kassör på betalterminalen.

	Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).
Adminmeny 1 Utfärdare 2 EOT 3 Kassöradmin	Tryck på 3 eller rulla ner till Kassöradmin.
Kassöradmin 1 Lägg till ny 2 Radera kassör 3 Skriv ut lista	Tryck på OK för att registrera en ny kassör.
Kassör-ID:	Ange kassörnummer och tryck OK.
Kassörens namn: ABC	Ange kassörens namn. Växla till gemener med F4-tangenten (tangenten längst upp till höger på terminalen).
Kassörens PIN-kod:	Ange den valfria fyrsiffriga PIN-koden och tryck OK. Om det inte krävs en PIN-kod kan fältet lämnas tomt, tryck sedan på OK.
Kassör har lagts till	

12.2 Radera kassör

Använd instruktionerna i detta avsnitt för att radera en registrerad kassör på betalterminalen.


Adminmeny 1 Utfärdare 2 EOT 3 Kassöradmin
Kassöradmin 1 Lägg till ny 2 Radera kassör 3 Skriv ut lista
PIN-kod + OK
Kassör-ID:
Radera Kassör?
Kassören har raderats

Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).

Tryck på 3 eller rulla ner till Kassöradmin.

Tryck 2 eller rulla ner till Radera, tryck sedan OK.


Visas endast om den registrerade kassören har en PIN-kod. Endast masterkassören kan radera kassörer.

Ange det kassörnummer som ska raderas och tryck OK.

Tryck på OK för att radera kassören.

12.3 Skriv ut kassörlista

Använd instruktionerna i detta avsnitt för att skriva ut en lista över alla kassörer som har registrerats på terminalen.

	Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).
Adminmeny 1 Utfärdare 2 EOT 3 Kassöradmin	Tryck på 3 eller rulla ner till Kassöradmin.
Kassöradmin 1 Lägg till ny 2 Radera kassör 3 Skriv ut lista	Tryck 3 eller rulla ner till Skriv ut lista och tryck på OK för att skriva ut en lista över kassörer.
Väntar på utskrift	Terminalen skriver ut en lista över alla kassörer som har registrerats på terminalen. Om den registrerade kassören har en PIN-kod har masterkassören markerats med "**".

12.4 Använda kassör-ID

Kassörerna registreras med ett unikt kassör-ID (upp till tio siffror) och namn. Alla kassörer måste vara registrerade på alla terminaler som de använder. Det går att åtkomstskydda kassörer genom att aktivera en fyrsiffrig kod. Den första kassören som registrerar sig med sin kod blir Masterkassör. Masterkassören är den enda person som kan skapa och radera registrerade kassörer. Om masterkassören inte är känd kan en lista över registrerade kassörer skrivas ut.

Kassör-ID kan användas på fem olika sätt:

1. Utan kassör – terminalen begär aldrig kassör-ID.
2. Z-Total – terminalen begär kassör-ID före varje Z-Total.
3. O-rapport – terminalen begär kassör-ID före varje Kassör X- och Z-Total.
4. Dagsavslut – terminalen begär kassör-ID före varje dagsavslut.
5. Alltid – terminalen begär kassör-ID före varje transaktion.

Ovanstående ställs in i terminalens funktionsinställningar

13. Fleranvändare


Med fleranvändarfunktionen kan upp till tio olika handlare använda samma betalterminal. Varje handlare har ett eget konto, en egen kvittotext och egna rapporter i terminalen. Detta är en lösning som passar bra t.ex. när flera verksamheter delar på samma lokal.

13.1 Flera handlare

På terminaler med flera handlare måste rätt handlare väljas innan funktionerna på terminalen kan användas.

Tryck på MENU eller dra/sätt in ett kort i terminalen så visas en lista över handlare på skärmen. Använd piltangenterna för att rulla till rätt handlare och tryck på OK. Bekräfta därefter att rätt handlare har valts genom att trycka på OK.

Nedan beskrivs hur du väljer handlare och utför ett köp:

	Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).
Handlare Fleranvändare 1 Fleranvändare 2 Fleranvändare 3	Använd piltangenterna för att komma till önskad handlare.
Fleranvändare 2 ID 01 TID 12345678 OK eller STOP	Tryck OK för att bekräfta. Eller tryck på STOP för att gå tillbaka till listan över handlare.
Huvudmeny 1 Köp 2 Köp + kontant 3 Korttjänster	Tryck på OK för Köp.
Belopp + OK 100,00	Ange belopp och tryck på OK.
Väntar på kortet Chipet uppåt	Be kunden sätta in sitt kort.
GODKÄNT	Vänta på kvittot.

14. Administrativa uppgifter

14.1 Uppdatera terminalens kortavtal

Kortavtal krävs för att utföra köp på terminalen. För att acceptera Visa, Mastercard etc., måste handlaren ha ett avtal med en inlösare. För att se vilka typer av kort som accepteras kan listan över kortavtal skrivas ut med hjälp av terminalen. För att acceptera andra kort måste handlaren kontakta kortinlösaren. Om ett nytt kortavtal har skapats kan listan över kortavtal uppdateras.

14.2 Hämta kortavtal


Adminmeny 1 Utfärdare 2 EOT 3 Kassöradmin
Utfärdare 1 Hämta avtal 2 Skriv ut

Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).

Tryck på 1 eller OK.

Tryck på 1 eller OK för att hämta dina kortavtal.

14.3 Skriva ut kortavtal


Adminmeny 1 Inlösare 2 EOT 3 Kassöradmin
Utfärdare 1 Hämta avtal 2 Skriv ut

Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).

Tryck på 1 eller OK.

Tryck på 2 eller rulla ner till Skriv ut, tryck sedan OK.

14.4 Uppdatera programvara

Programvaruuppdateringar kan göras manuellt från betalterminalen.



Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).

Tryck på 8 eller rulla ner till Programvara, tryck sedan på OK.

Tryck OK för att börja programvaruuppdatering.

14.5 Identifiera olika terminalinställningar

De olika terminalinställningarna listas och förklaras i [tabell 3](#) i [avsnitt 3.3](#) i denna användarhandbok.

14.6 Uppdatera terminal- och nätverksinställningar

Terminalinställningar kan uppdateras genom att gå till Terminalmeny > Funktionsmeny.

Alla nätverksrelaterade inställningar förklaras i [avsnitt 7](#).

15. Felsökning

Obs! Handlare ska inte ändra inställningar om de är osäkra på hur man gör det. Felaktiga inställningar kan orsaka systemfel i terminalen, till exempel felaktig kommunikation. Kontakta Nets kundtjänst (se [avsnitt 20](#)) om du vill ha hjälp.

Tabell 5: Problem och lösningar

Problem	Lösning
Varför får jag meddelandet "Felaktigt kort" på skärmen när jag drar lösenkortet?	Du har använt fel lösenkort och kommer att behöva återställa korttuppgifterna. Gå till: Menu > 9 > 7 (alternativet "Återställ lösenkort"). Terminalen kommer att be dig att ange handlarkoden (för att få denna kod måste du kontakta kundtjänst). Mata in koden i terminalen. Terminalen kommer att be dig att dra ditt kort. Efter att ha dragit kortet kommer du att kunna använda terminalen igen.
Hur återställer jag lösenkortets bindningstid?	Gå till Menu > 8 > 9 > 1.
Vem kontaktar jag angående köp, dagsavslut och reservlösning som är mer än 7 dagar gamla?	Kontakta din bank.
Vem kontaktar jag angående köp, dagsavslut, reservlösningar som inträffat under de senaste 7 dagarna?	Se avsnitt 20 för ditt kontaktnummer till kundtjänst.
Vem kontaktar jag om jag har flera terminaler med samma fel?	Kontakta din nätverksleverantör eller butiks-/kedjefchef.
Vem kontaktar jag angående Telenors bredband?	Se avsnitt 20 för ditt kontaktnummer till kundtjänst.
Hur beställer jag kreditkortsavtal?	Kontakta kortinlösaren.
Hur beställer jag automatiskt dagsavslut?	Se avsnitt 20 för ditt kontaktnummer till kundtjänst.
<ul style="list-style-type: none">• Inte ansluten till nätverket• Ingen kontakt med central• Jag får bara reservlösningar	<p>Allmänt: Om terminalen inte kan upprätta kontakt med nätverket: starta om terminalen genom att hålla den gula "Clear"-knappen och knappen för punkt/komma samtidigt. Släpp och vänta tills terminalen startar (ca 30 sekunder). Försök igen.</p> <p>GPRS: För att terminalen ska vara online måste signalstyrkan (med antensignalen) först visas längst upp på skärmen. Om signalen eller antennen inte visas efter omstart kan du kontakta nätverksleverantören för att kontrollera täckningen och abonnemang/SIM-kort. Eller kontakta Nets kundtjänst för ytterligare felsökning av terminalen.</p> <p>Ethernet/bredband: Kontrollera att Ethernet-kabeln är ansluten till terminalen och nätverksuttaget i väggen, switchen eller routern/modemet. Kontakta din nätverksleverantör för att kontrollera nätverket eller kontakta Nets kundtjänst för felsökning av terminalen.</p>

Problem	Lösning
Terminalen hänger sig. Inga tangenter fungerar	Starta om terminalen genom att hålla ner den gula "Clear"-knappen och punkt/komma-knappen samtidigt. Släpp och vänta tills terminalen startar (ca 30 sekunder). Försök igen. Hänger sig terminalen fortfarande kan du dra ut strömkabeln eller ta ut batteriet så att skärmen stängs av. Sätt tillbaka strömkabeln/batteriet. Hänger sig terminalen fortfarande kan du kontakta Nets kundtjänst.
Terminalen slutade fungera när vi utförde en transaktion. Gick köpet igenom?	Ta en kopia av den senaste transaktionen (Menu – 5 – 1) för att se om köpet gick igenom. Om du inte är säker kan du kontakta Nets kundtjänst.
Problem med terminalens modem	Kontrollera om modemmet är aktivt. Kontrollera att kablarna sitter rätt i terminalen, i modemmet och i vägguttaget. Ta ut linje- och strömkablarna från modemmet. Sätt i linjekabeln i modemmet först (den med en klämma). Sätt sedan i strömkabeln. Kontakta Nets kundtjänst vid behov.

16. Back-up

16.1 Elektronisk offlinetransaktion (EOT)

Om det skulle inträffa fel i kommunikationen mellan terminalen och Nets, kan en elektronisk reservlösning användas för BankAxept-kort. Terminalen skriver ut ett kvitto med en underskriftsrad.

Proceduren för en EOT-reservlösning är följande:

1. Be kunden att skriva under kvittot.
2. Kontrollera kundens identitet.
3. Lägg till bankkortets säkerhetskod på kvittot – både bokstäver och siffror (t.ex. ABCD 123).
4. För köp med ett värde över NOK 1 500 måste du kontakta Nets kundtjänst för att auktorisera beloppet (se [avsnitt 20](#)).
5. Anteckna auktorisationsnumret i handlarfältet på kvittot.

Handlaren måste spara kvittot med kundens underskrift och kunna visa det på begäran.

Beloppet överförs automatiskt till Nets så snart terminalen fungerar igen. Erbjud inte konsumenten kontantutbetalning när du använder reservlösningen.

Kvitto från reservlösning:

Underskriftsbaserad betalning	
MÅSTE FYLLAS I	

Nets Norway AS	
H. Martinsensvei	
NO-0978 OSLO	
Bax: 1234567-123456	
BankAxept 12345678910-3	
Utgångsdatum: 11/2023	
AID: D5780000221010	
Servicekod: 601	
2020-07-05 10:14	
Sekvensnr: 901469	
Svar: Y3	
Inte ansluten till nätverket	
AUKTORISERAD MED	
UNDERSKRIFT	
Belopp =	1,00
Bankkort	
verifikationskod:	

Underskrift:	

KORTET HAR DEBITERATS	

----- Riv här -----	
Nets Norway AS	
H. Martinsensvei	
NO-0978 OSLO	
Bax: 10139902-125442	
BankAxept *****05040-3	
AID: D5780000221010	
2020-07-05 10:14	
Sekvensnr: 901469	
Svar: Y3	
Belopp =	1,00
AUKTORISERAD MED	
UNDERSKRIFT	

16.1.1 Skriv ut EOT



Adminmeny 1 Inlösare 2 EOT 3 Kassöradmin
EOT 1 Skriv ut 2 Skicka in 3 Radera

Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).

Tryck på 2
eller rulla ner till EOT och tryck på OK.

Tryck på OK för att börja skriva ut terminalens lagrade reservlösningar.

16.1.2 Skicka in EOT


Adminmeny 1 Inlösare 2 EOT 3 Kassöradmin
EOT 1 Skriv ut 2 Skicka in 3 Radera

Dra lösenkortet (med magnetremsan åt vänster).

Tryck på 2
eller rulla ner till EOT och tryck på OK.

Tryck på 2
eller rulla till Skicka in och tryck på OK för att skicka terminalens lagrade reservlösningar.

17. Service

Detta avsnitt ger detaljer om hur en handlare ska lämna in en betalterminal för service eller uppsägning.

17.1 Utbytesservice

Om en hyrterminal är defekt kontaktas kundtjänst för hjälp (se [avsnitt 20](#)). Beroende på typ av fel och handlarens avtal får handlaren antingen en ny terminal från Nets eller hjälp från en Nets-tekniker.

Om en ny terminal skickats ut, ska den gamla returneras. Nets kundtjänst bistår med returfraktsedel till paketet som lämnas in hos Postnord.

OBS! Om en terminal är defekt ska den inte skickas in för reparation förrän felet har rapporterats till Nets kundtjänst. Handlare har möjlighet att lägga till utbytesservice i sitt avtal, gällande i högst fyra år. Handlaren ska se till att terminalen har dagsavslutats innan den returneras. Terminalen måste förpackas på ett säkert sätt. Om flera terminaler returneras måste de förpackas separat. Kom ihåg att skicka med alla tillhörande kablar och utrustning. ADSL-modem ska inte returneras till Nets.

17.2 Uppsägning

När ett hyresavtal avslutas ska Nets-terminalen inte returneras till Nets förrän handlaren har sagt upp det befintliga hyresavtalet.

Handlare som vill köpa/hyra en ny terminal från en annan leverantör, måste först säga upp sitt hyresavtal med Nets innan den gamla terminalen returneras till Nets. Om inte uppsägningsmeddelandet har mottagits av Nets, kommer hyresavtalet att fortsätta löpa, och handlaren kommer att faktureras därefter. Handlaren måste säkerställa att de får en skriftlig bekräftelse på uppsägningen av hyresavtalet. En returfraktsedel skickas till handlaren via e-post när uppsägningen har slutförts i Nets system.

Obs! Se till att terminalen har dagsavslutats innan den returneras. Packa terminalerna säkert och separat. Kom ihåg att skicka med alla tillhörande kablar och utrustning. Använd alltid de returfraktsedlar du har fått från Nets orderhanteringen/avbokning när du returnerar betalterminaler. Förpackningen måste sedan levereras till Postnord.

18. Säkerhet

18.1 Efterlevnad av PCI PTS

PCI PTS (Payment Card Industry PIN Transaction Security) är en säkerhetsstandard som gäller alla betalterminaler med PIN-kodsinsmatning och annan maskinvara för hantering av PIN-koder. Nets levererar alltid betalterminaler som är PCI PTS-godkända vid tiden för leveransen.

18.2 Vägledning för PIN-kodsinsmatning

PCI Security Standards Council har definierat den internationella standarden ISO9564 för skydd mot bedräglig observation av PIN-koden vid PIN-insmatning. För att efterleva standarden kan terminalen levereras antingen med ett fabriksmonterat sekretesskydd eller med ett sekretesskydd som tillbehör (som handlaren installerar före användningen). Om du behöver ett sekretesskydd och det inte medföljde terminalen ska du kontakta Nets kundtjänst för att få hjälp (se [avsnitt 20](#)).

OBS! Nyare bärbara terminaler är PCI-PTS-kompatibla utan PIN-skydd när de används i en handhållen tillämpning. Till exempel har Move/3500 och ISMP4 inte PIN-skydd. De får dock inte placeras på en stapel.

Om betalterminalen från Nets levereras utan ett fabriksmonterat sekretesskydd eller sekretesskydd som tillbehör i lådan, måste terminalen behandlas som en handhållen enhet. Det innebär att handlaren måste råda kunden att göra följande:

- › Hålla enheten i handen vid insmatning av PIN-kod.
- › Hålla avstånd från andra vid insmatning av PIN-kod.
- › Använda kroppen eller handen för att förhindra att andra ser knappsatsen vid insmatning av PIN-kod.
- › Se till att inga videokameror eller annan övervakningsutrustning riktas mot knappsatsen vid insmatning av PIN-kod.

Handlaren ska dessutom uppmärksamma kunden på misstänkt beteende hos andra före eller under insmatning av PIN-kod.

18.3 Regelbunden inspektion av terminaler

Det slutgiltiga ansvaret för skydd av kundens uppgifter i butikens utrustning ligger hos handlaren. Vi uppmanar handlarna att fokusera på implementering av huvudkravet i PCI DSS 9.9 som trädde i kraft 30 juni 2015 med syftet att säkerställa att handlare är bättre förberedda på skimmingsattacker.

18.3.1 Skydd mot skimming

I enlighet med PCI:s bästa praxis för att förebygga skimming, rekommenderar Nets starkt att handlaren gör följande:

- › Vid mottagande av en ny terminal, och sedan regelbundet, kontrollerar terminalen/terminalerna beträffande uppenbara tecken på intrång (t.ex. skadade förseglingar vid åtkomstluckor eller skruvar, märkliga/omdragna kablar eller okända/misstänkta funktioner)
- › Har en utförlig lista över alla terminaler på plats samt foton att jämföra regelbundet med
- › Håller terminalerna utom räckhåll för kunderna både under öppettiderna och efter stängning
- › Aldrig godkänner leverans eller installation av en ny terminal av obehörig Nets-personal
- › Endast ger godkänd, trovärdig personal åtkomst till terminalerna
- › Ringer Nets kundtjänst omedelbart vid misstanke om att terminalernas sekretess är komprometterad (se [avsnitt 20](#))

Se följande webbplats för ytterligare information om förebyggande av skimming –

https://www.pcisecuritystandards.org/documents/Skimming_Prevention_At-a-Glance_Sept2014.pdf

19. Rengöring

19.1 Rådgivning med anledning av Covid-19

För att undvika att betalterminalen skadas är det viktigt att nedanstående rengöringsråd följs. Skador som åsamkas en terminal genom en felaktig rengöringsmetod omfattas inte av garantin.

Använd följande metoder för att rengöra de olika delarna av betalterminalen:

Knappsats: Torka försiktigt med en mjuk, torr trasa som är lätt fuktad med 70 % isopropylalkohol.

Skärm: Torka försiktigt med en mjuk, fuktig trasa med lite tvål.

Hölje: Torka försiktigt med en mjuk, fuktig trasa med lite tvål.

För att inte skada elektriska komponenter är det viktigt att inte spruta rengöringsmedel direkt på terminalen. Vid rengöring kan ett funktionsproblem eller en sabotagevarning utlösas om för mycket vätska används, dvs. om vätska tränger in i terminalen.

70 % isopropylalkohol får endast användas på knappsatsen. Det bör appliceras med en mjuk trasa. Torka försiktigt. Överdriven torkning av knappsatsen kan orsaka kosmetiska skador över tid.

70 % isopropylalkohol får inte användas på skärmen eller höljet. Dessa komponenter får endast rengöras med en mjuk, fuktig trasa med lite tvål.

Följande produkter får inte användas på någon del av terminalen: lösningsmedel, blekmedel, väteperoxid, spädningsmedel, trikloreten eller ketonbaserade lösningsmedel, glykoleter eller tymolbaserade medel, rengöringsmedel eller slipmedel.

Regelbunden rengöring av terminalen kommer inte att helt ta bort risken för virusinfektion. God handhygien efter ett besök i butik rekommenderas. **Kontaktlös betalning rekommenderas när det är möjligt.**

Det rekommenderas inte att använda skydd på terminalen t.ex. genom att täcka terminalen med genomskinliga plastpåsar eller plastfilm. PCI SSC (Payment Card Industry Security Standards Council) stöder inte användning av skydd, eftersom detta kan störa inmatningen av betalkortets kod/PIN-koden

<https://blog.pcisecuritystandards.org/maintaining-pos-device-security-and-cleanliness>

20. Kundtjänstkontakter



Norge

+47 915 08 989



Finland

+358 600 414 243



Denmark

+45 8877 7002



Sverige

+46 8 60 99 200