Nets Vilkår for Indløsning

(Gælder kun for Alle kort – Én pris)

Oktober 2026



Payments.nets.eu

Indhold

Definitioner 3

1. Aftalens anvendelsesområde 6

2. Generelle krav til Virksomheden 7

3. Modtagelse af Betalingskort 12

4. Forholdet mellem Virksomheden og Kortholderen 17

5. Priser, betalinger og afregninger 17

6. Indsigelse mod Kortbetalinger 19

7. Overvågning, misbrug mv 21

8. Ændring af Aftalen, herunder priser 21

9. Ansvar, ansvarsbegrænsning og krav fra Kortselskaberne 22

10. Overdragelse 23

11. Ophør af Aftalen 23

12. Databeskyttelse 25

13. Tavshedspligt og videregivelse af oplysninger 26

14. Lovvalg og tvister 26

15. Særlige vilkår for billeje 26

16. Særlige vilkår for hoteller og cruise lines 29

17. Særlige vilkår for kontanthævninger, køb af valuta og salg af jetoner 34

18. Særlige vilkår for Kontaktløse betalinger 34

19. Særlige vilkår for Gemt Kort og App-betalinger 35

20. Særlige vilkår for Abonnementsbetalinger, Ratebetalinger og Unscheduled Credential on File 37

21. Særlige vilkår for Digital Wallet 38

22. Særlige vilkår for Link Payment 39

23. Særlige vilkår for Salgssteder i Danmark 40

24. Særlige vilkår for Salgssteder i Finland 40

25. Særlige vilkår for Salgssteder i Norge 41

26. Særlige vilkår for Salgssteder i Sverige 42

27. Særlige vilkår for Salgssteder i andre lande end Danmark, Finland, Norge og Sverige 44

Definitioner

3-D Secure
En metode til at verificere, at det er Kortholder, der foretager den pågældende online Kortbetaling. Fællesbetegnelse for J/Secure, Mastercard SecureCode, Visa Secure og Diners Club International ProtectBuy.

Abonnementsbetalinger
Abonnementsbetalinger gør det muligt for Virksomheden at gennemføre Kortbetalinger automatisk med lagrede Kortdata med regelmæssige intervaller.

Aftale
Betalingskortsaftalen mellem Virksomheden og Nets, inklusiv Aftaleblanketten med bilag og tillæg, herunder disse vilkår og betingelser, prislisten og Instruktioner til Virksomheder.

Aftaleblanketten
Aftaleblanketten indgået mellem Virksomheden og Nets.

App-betalinger
Kortbetalinger der bliver foretaget over internettet med Kortdata registreret i Virksomhedens mobilapplikation på smartphones, tablets eller lignende.

Autentifikation
En metode til verificering ved hjælp af en adgangskode, en personlig hemmelig kode eller lignende.

Autorisation
Proces, hvor det kontrolleres at Betalingskortet er gyldigt, at der findes tilstrækkelige midler til at foretage Kortbetalingen, at Betalingskortet ikke er spærret og beløbet til Kortbetalingen bliver reserveret.

Autorisationskode
Det nummer der genereres ved gennemførsel af en Autorisation.

Betalingskort
De internationale betalingskort, som Virksomheden har indgået aftale med Nets om og som således fremgår af Aftaleblanketten, fx Mastercard, Maestro, Visa, Visa Electron, VPAY, JCB, UnionPay, Diners og Discover.

Card-Not-Present transaktioner
Kortbetalinger der bliver foretaget via en betalingsløsning, hvor Betalingskortets magnetstribe, chip eller kontaktløs betalings-teknologi ikke bliver læst, fx E-handel, Digital Wallet, -App-betalinger, Link Payment og Post- og telefonordre.

Card-Present transaktioner
Kortbetalinger der bliver foretaget via en betalingsterminal, hvor Betalingskortets chip, magnetstribe eller teknologi til kontaktløs betaling bliver læst.

Chargeback
Tilbageførsel af et beløb, som Kortholderen eller Kortudstederen gør indsigelse imod.

Digital Wallet
En løsning, der giver Kortholder mulighed for at registrere data vedrørende ét eller flere Betalingskort med henblik på at foretage betalinger til flere forskellige virksomheder.

Dynamic Currency Conversion (DCC)
Veksling af beløbet Kortholder skal betale fra Virksom-hedens lokale valuta til Betalingskortets lokale valuta.

Efterdebitering
Debitering af Kortholder for beløb som ikke var kendt på tidspunktet for Kortbetalingens gennemførelse, fx parkeringsbøder.

E-handel
Kortbetalinger gennemført via en

betalingsløsning, hvor Kort-holder bestiller og betaler for købet i en webshop.

Elektronisk Kvittering
En kvittering, der bliver sendt til Kortholder via e-mail eller sms.

EMV
Global standard for betalinger med kredit- og debetkort baseret på chipkortteknologi. Se mere information på www.emvco.com.

Gemt Kort
Løsning hvor Kortholderen har registreret sig hos Virksomheden med et brugernavn og en adgangskode, og Kortdata lagres hos Virksomhedens leverandør af betalingsløsninger på tidspunktet for den første transaktion. Kortholder kan efterfølgende gennemføre betalinger hos Virksomheden uden indtastning af kortoplysninger ved kun at indtaste brugernavn, adgangskode og Kontrolcifre.

Generelle Vilkår
Vilkårene der fremgår af punkt 1-14 af disse vilkår og betingelser. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og de Særlige Vilkår for så vidt angår en specifik situation har de Særlige Vilkår forrang.

Inkrementel Autorisation
Processen med at reservere et ekstra beløb, fx i forbindelse med et hotelophold eller en biludlejning, hvor Kortholderen har indvilget i at betale for eventuelle ydelser, der er påløbet i løbet af opholdet eller lejeperioden.

Instruktioner til Virksomheder
Reglerne for indløsning af Betalingskort, herunder information om sikkerhed og krav fra Kortselskaberne, som findes på https://payments.nets.eu/da-DK.

Kontaktløse betalinger
Betalinger hvor radiosenderen i chippen på Betalingskortet eller i en smartphone kommunikerer med den kontaktløse kortlæser på betalingsterminalen. En kontaktløs betaling kan foretages både med et Betalingskort, en smartphone eller micro ID-chip monteret på ur, armbånd eller lignende.

Kontoverificering
En metode, der bruger en valutaenhed på nul, til at bekræfte, at en Kortbetaling kan fuldføres på et senere tidspunkt, fx i forbindelse med forretningsinitierede transaktioner.

Kontrolcifre
Betalingskortets kontrolcifre (fx CVV2, CVC2, CID, PVV) findes inde i eller tæt på underskriftsfeltet. Kontrolcifrene er de cifre, som er anført efter kortnummeret eller dele af kortnummeret, fx i et separat felt, og vil som udgangspunkt bestå af tre cifre.

Kortbetaling
Handlingen mellem Kortholder og Virksomheden som resulterer i overførsel af det aftalte beløb til Virksomheden ved anvendelse af et Betalingskort.

Kortdata
De data, der anvendes til at identificere et Betalingskort, fx kortnummer, udløbsdato samt Betalingskortets Kontrolcifre.

Kortholder
Den person Betalingskortet er udstedt til.

Kortselskaber
De organisationer, som fastlægger de internationale regler for betalingssystemer, og som har udstedt Nets' licenser til indløsning af betalinger foretaget med Betalingskort, fx Mastercard Worldwide, Visa Europe, Japanese Credit Bureau (JCB), UnionPay International, Diners or Discover.

Kvittering
Dokumentation for gennemførsel af transaktionen.

Link Payment
En E-handels transaktion gennemført via en proces hvor Virksomheden har sendt en URL (ved e-mail, SMS eller på anden måde) til Kortholderen, som dirigerer Kortholderen til et betalingsvindue (side) hvor Kortholderen kan indtaste Kortdata og gennemføre Kortbetalingen.

Nets
Den enhed som Virksomheden har indgået Aftaleblanketten med.

PCI DSS
Kortselskabernes sikkerhedsstandard kaldet Payment Card Industry Data Security Standard. Få flere oplysninger på https://www.pcisecuritystandards.org.

PIN-kode
Den personlige kode knyttet til Betalingskortet.

Post- og telefonordre
Kortbetaling hvor Kortholderen videregiver sine Kortdata til Virksomheden over telefonen eller via en postordreseddel. Virksomheden indtaster derefter Kortdata i en virtuel betalingsløsning.

Pre-Autorisation
Processen hvor Betalingskortets status bliver kontrolleret og et estimeret beløb bliver reserveret, fx ved hotel indtjekning eller ved køb af benzin i en Selvbetjent Automat.

Salgssted
Virksomhedens salgssted, fysiske adresse, URL eller applikation, som produkterne/serviceydelserne sælges fra og som angivet i Aftaleblanketten.

Sanktionslovning
Gældende eksport kontrol og handel, økonomisk eller finansiel sanktionslovgivning fra USA, EU, EU's medlemsstater, EEA's medlemsstater, det Forenede Kongerige (United Kingdom) og Schweiz.

Selvbetjent Automat
Kortholderaktiveret betalingsterminal, fx til betaling af bro-afgifter, billetter eller parkering, dvs. hvor betalingsterminalen udelukkende bliver betjent af Kortholderen, uanset om der benyttes PIN-kode eller ej.

Stærk Kundeautentifikation (SCA)
En autentifikation på grundlag af brugen af to eller flere elementer kategoriseret som viden (noget som kun brugeren ved), besiddelse (noget som kun brugeren besidder) og iboende egenskab (noget brugeren er), der er uafhængig, i den forstand at brud på en af dem ikke kompromitterer pålideligheden af de andre, og er designet til at beskytte pålideligheden af autentifikationsdataene, og som opfylder kravene som beskrevet i Europa-Kommissionens delegerede forordning 2018/389.

Særlige Vilkår
Vilkårene der fremgår af punkt 15-27 af disse vilkår og betingelser. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og de Særlige Vilkår for så vidt angår en specifik situation har de Særlige Vilkår forrang.

Transaktionsdata
De data der anvendes til at gennemføre en Kortbetaling. Det omfatter Kortdata og andre oplysninger modtaget i forbindelse med Kortbetalingen, fx transaktionsbeløbet, og Transaktionsdato.

Transaktionsdato
Den dato hvor transaktionen finder sted. For Card-Not-Present transaktioner er Transaktionsdatoen den dato, varerne afsendes eller servicen leveres på.

Transaktionsvaluta
Den valuta Kortholder betaler i og som fremgår af Kvitteringen.

Unscheduled Credential on File (UCOF)
UCOF giver Virksomheden mulighed for

automatisk at gennemføre Kortbetalinger med lagrede Kortdata med uregelmæssige intervaller.

Virksomheden
Den fysiske eller juridiske person som har indgået Aftalen med Nets, med henblik på at gennemføre Kortbetalinger.

Virksomhedsinitierede transaktioner (MIT)
Kortbetalinger, der initieres af Virksomheden, i henhold til en aftale mellem Virksomheden og Kortholderen, og som giver Virksomheden mulighed for at initiere Kortbetalinger på Kort-holderens vegne.

1. Aftalens anvendelsesområde

1.1. Disse vilkår og betingelser regulerer sammen med resten af Aftalen samarbejdet mellem Virksomheden og Nets vedrørende Nets' indløsning af Virksomhedens modtagelse af transaktioner med de Betalingskort, som Virksomheden og Nets har indgået aftale.

1.2. Ud over disse vilkår og betingelser omfatter Virksomhedens aftale med Nets, Aftaleblanketten, prislisten, Instruktioner til Virksomheder, samt eventuelle andre bilag og tillæg indgået mellem Virksomheden og Nets. Dokumenterne kan findes på https://payments.nets.eu/da-DK eller udleveres ved henvendelse til Nets.

1.3. Aftalen gælder betalinger med de Betalingskort, som Virksomheden har valgt at tage imod som betalingsmiddel og som finder sted på Salgsstedet, som angivet i Aftaleblanketten. Aftalen fastsætter de vilkår, der gælder for Kortbetalinger i Virksomhedens betalingsløsninger.

1.4 Virksomheden er ansvarlig for at sikre, at Virksomhedens salg og alle transaktioner gennemføres i overensstemmelse med relevante nationale og internationale love og regler, herunder at de produkter/serviceydelser, der sælges, er tilladt i henhold til gældende lovgivning.

1.5. Virksomheden må udelukkende gennemføre Kortbetalinger for aktiviteter, produkter eller serviceydelser, som er meddelt til og godkendt af Nets på tidspunktet for indgåelse af Aftalen.

1.6. Virksomheden skal have brugsretten til det Salgssted, hvorfra produkterne/serviceydelserne sælges, uanset om der er tale om et fysisk lokale eller en hjemmeside. Salgsstedet skal være registreret i Virksomhedens navn som anført i Aftaleblanketten.

1.7. Virksomheden må ikke acceptere Kortbetalinger til følgende formål:

a) Betalinger, som stammer fra salg eller aktiviteter, som tilbydes af andre;

b) Betalinger, som efterfølgende videresendes til andre, fx ved at overdrage sine tilgodehavender fra Nets til andre;

c) Aktiviteter, som kan skade Nets' og/eller Kort-selskabernes brand og/eller omdømme;

d) Moralsk eller etisk tvivlsomme formål eller formål, som på nogen som helst måde er i strid med gældende love og regler;

e) Salg af pornografisk materiale, som involverer børn, dyr, voldtægt og andre former for brutalitet

f) Salg af modificeringschip;

g) Salg af varer eller services i strid med immaterielle rettigheder;

h) Salg af dekrypteringsenheder til HD DVD og -Blu-ray-diske;

i) Elektroniske cigaretter, som indeholder nikotin -eller tobak;

j) Promovering, glorificering eller støtte til nogen former for vold, krig, terrorisme, racisme og/eller diskrimination;

k) Finansielle instrumenter, investeringsobjekter, herunder men ikke begrænset til, aktier, obligationer, værdipapirer, salg af fast ejendom, crowdfunding og timeshare;

l) Pyramidespil; og

m) Levering af varer eller tjenesteydelser i strid med Kortselskabernes regler.

1.8. Virksomheden må ikke gennemføre Kortbetalinger for nedenstående, medmindre andet er skriftligt aftalt:

a) Betaling af gæld (eks. betaling af udestående på kreditkort eller lån). Virksomheden kan ansøge Nets om godkendelse til at modtage nationalt udstedte debetkort til betaling af gæld;

b) Spil, lotterier, væddemål og lignende;

c) Pornografisk materiale og pornografiske film;

d) Modtagelse af donationer på vegne af andre;

e) Card-Not-Present transaktioner af tobak og tobaksrelaterede produkter;

f) Elektroniske cigaretter;

g) Card-Not-Present transaktioner af medicinalvarer;

h) Voksenchat, voksenunderholdning, datingydelser, stripklubber eller escort-ydelser;

i) Forhåndssalg, dvs. salg af produkter og serviceydelser, der skal leveres på et fremtidigt tidspunkt, herunder men ikke begrænset til depositum, medlemskabs- og/eller abonnementstransaktioner, rejser, billetter, kurser mv.;

j) CBD Produkter;

k) Elektroniske penge, e-wallets, valutavekslingsydelser, pengeoverførselsydelser, låneprodukter, krypto-valuta, og andre typer af penge eller finansielle ydelser;

l) Multi-level marketing and henvisningsset-ups; og

m) Våben.

1.9. Virksomheden er ansvarlig for at informere Nets og søge godkendelse, hvis Aftalen bruges eller skal bruges i forbindelse med en eller flere af de formål der er oplistet i punkt 1.8 eller til andet salg eller aktiviteter der i øvrigt måtte kunne anses for at være kontroversielt.

2. Generelle krav til Virksomheden

2.1. Overholdelse af sikkerhedskrav

2.1.1. Generelt

2.1.1.1. Alle betalingsterminaler og betalingsløsninger, som Virksomheden benytter, skal overholde de til enhver tid gældende standarder fastsat af Kortselskaberne og national lovgivning og skal være godkendt af Nets. Betalingsterminalerne skal kunne læse Betalingskortets chip/magnetstribe og skal være forsynet med et PIN-kodetastatur. Hvis Virksomheden ønsker at benytte en Selvbetjent Automat uden PIN-kodetastatur, kræver det skriftlig godkendelse fra Nets.

2.1.1.2. Virksomheden er ansvarlig for at sikre, at betalingsterminaler og betalingsløsninger, som anvendes til at gennemføre transaktioner, til enhver tid overholder de tekniske krav som

følger af denne Aftale, herunder men ikke begrænset til indhentning af Autorisation for og levering af transaktioner.

2.1.1.3. Virksomheden er forpligtet til at følge de kontrolprocedurer og sikkerhedskrav, der fremgår af Instruktioner til Virksomheder på https://payments.nets.eu/da-DK, eller som Nets til enhver tid har meddelt Virksomheden på anden vis.

2.1.1.4. Selvom Virksomheden anvender 3-D Secure, skal alle de nødvendige kontrolforanstaltninger implementeres med henblik på at undgå misbrugstransaktioner, jf. Instruktioner til Virksomheder på https://payments.nets.eu/da-DK.

2.1.1.5. Virksomheden skal sikre, at uautoriserede personer ikke har adgang til betalingsterminaler eller betalingsløsninger.

2.1.2. Kompromittering af systemer

2.1.2.1. Virksomheden skal straks informere Nets om -enhver uautoriseret adgang, eller mistanke om uautoriseret adgang, til Virksomhedens systemer med Kortdata i tilfælde af skimming, forsøg på skimming, kompromittering af eller mistanke om kompromittering af Kortdata.

2.1.2.2. I tilfælde af kompromittering eller rimelig mistanke om kompromittering af systemer med Kortdata håndteret af Virksomheden eller Virksomhedens eksterne leverandører forbeholder Nets sig ret til at videreføre ethvert gebyr til Virksomheden i samme størrelsesorden, som Kortselskaberne pålægger Nets.

2.1.2.3. Virksomheden er ansvarlig for ethvert tab og skader som følge af kortmisbrug, omkostninger som følge af udstedelsen af nye Betalingskort, samt omkostninger i forbindelse med den påkrævede undersøgelse af kompromitteringen eller den formodede kompromittering. Undersøgelse og udarbejdelse af rapporter kan kun udføres af et certificeret datasikkerhedsfirma, som er godkendt af Kortselskaberne. Virksomheden er forpligtiget til at samarbejde og bistå Nets, det valgte datasikkerhedsfirma og relevante myndigheder ved en kompromittering eller en formodet kompromittering.

2.1.2.4. Nets er berettiget til at suspendere Aftalen i den periode, undersøgelsen pågår, indtil undersøgelsen er gennemført, og det kan bekræftes, at Virksomheden overholder de sikkerhedsmæssige krav i PCI DSS.

2.1.3. Skimming

2.1.3.1. Virksomheden er ansvarlig for, at betalingsterminalerne beskyttes mod uautoriseret brug, herunder installation af skimmingsudstyr.

2.1.3.2. Virksomheder, som har ubemandede betalingsterminaler, skal inspicere deres betalingsterminaler mindst én gang om dagen for at sikre, at der ikke er foretaget ændringer i betalingsterminalerne. Nets kan kræve, at Virksomheden installerer antiskimmings udstyr og/eller kameraovervågning i tilfælde, hvor Nets vurderer, at der er en risiko for skimming og/eller pengefælder. Hvis Virksomhedens betalingsterminaler skimmes, kan Nets anmode Virksomheden om at inspicere betalingsterminalerne oftere.

2.2. Behandling af Betalingskort- og Transaktionsdata samt anden dokumentation

2.2.1. Generelt

2.2.1.1. Kortdata må kun anvendes til at gennemføre transaktioner og må bl.a. ikke anvendes som billetter, til identifikation af Kortholderen ved adgangskontrol eller lignende.

2.2.1.2. Virksomheden skal opbevare al dokumentation på forsvarlig vis, for at sikre det mod uautoriseret adgang.

2.2.1.3. Virksomheden skal opbevare transaktionsdokumentation, herunder Kvitteringer med Kortholders underskrift, i minimum tyve (20) måneder af hensyn til bl.a. indsigelser fra Kortholder. Efter opbevaringsperiodens udløb skal transaktionsdokumentationen/afregningsbilag ene destrueres på passende vis, jf. PCI DSS, så uautoriserede personer ikke kan få adgang til dokumentation, som indeholder data.

2.2.2. Overholdelse af PCI DSS krav

2.2.2.1. Alle Virksomheder er underlagt de krav, som er fastsat i PCI DSS, og Virksomheden er ansvarlig for enhver omkostning i relation til opfyldelse af kravene i PCI DSS.

2.2.2.2. Virksomheden er forpligtet til at informere Nets, hvis denne håndterer/opbevarer Kortdata, til eksempel hvis det benyttes betalingsløsninger som muliggør dette.

2.2.2.3. Virksomheden skal fremvise PCI DSS-validation, for eksempel "Attestation of Compliance (AOC)"eller en "Report of Compliance (ROC)" udfyld af et certificeret datasikkerhedsfirma (Qualified Security Assessor) og en bestået sårbarhedsscanning udført af et certificeret datasikkerhedsfirma (Approved Scanning Vendor) i overensstemmelse med Nets' og Kortselskabernes valideringskrav; se Instruktioner til Virksomheder på https://payments.nets.eu/da-DK.

2.2.2.4. Virksomheder som ikke håndterer håndterer/opbevarer Kortdata er uanset forpligtiget at fremvise PCI DSS-certificering hvis de er pålagt dette efter Nets' og Kortselskabernes valideringskrav; se https://payments.nets.eu/da-DK.

2.2.2.5. Hvis Virksomheden er forpligtet til at rapportere dens overholdelse af PCI-DSS, skal rapporteringen foregå elektronisk via Nets' leverandør af PCI DSS-rapporteringstjenester.

2.2.2.6. Betalingskortets Kontrolcifre og andre sensitive Kortdata må under ingen omstændigheder opbevares, når Autorisationen er gennemført.

2.3. Brug af og rettigheder til varemærker

2.3.1. Alle rettigheder til varemærker for Betalingskort, som Virksomheden modtager som betalingsmiddel, tilhører de respektive Kortselskaber og/eller Nets. Alle rettigheder til varemærker for Nets' produkter tilhører Nets.

2.3.2. Virksomheden er berettiget til at anvende varemærkerne for Kortene i forbindelse med markedsføring af produkter og serviceydelser, som kan betales med Kortene. Tilsvarende er Virksomheden berettiget til at anvende 3-D Secure varemærker.

2.3.3. Virksomheden skal tydeligt skilte med varemærkerne (logoerne) for de Betalingskort, som de modtager som betalingsmiddel. Hvis Virksomheden anvender 3-D Secure, skal de relevante 3-D Secure varemærker vises sammen med kortlogoerne.

2.3.4. Varemærkerne må ikke bruges til andre formål.

2.3.5. Virksomheden kan hente og bestille varemærkerne og mærkater til brug på Salgsstedet samt i markedsføringsmateriale på https://payments.nets.eu/da-DK. Varemærkerne skal altid vises i deres originale, korrekte layout.

2.3.6. Billeder af Betalingskort, som bruges i markedsføringsmateriale, må ikke indeholde et gyldigt kortnummer eller Kortholdernavn.

2.3.7. Brugen af varemærkerne må ikke krænke rettighedsindehaverenes rettigheder til

varemærkerne og må ikke skabe indtryk af, at produkter og serviceydelser er sponsorerede, fremstillet, tilbudt, solgt eller på anden vis støttet af Nets og/eller Kortselskaberne.

2.3.8. Virksomheden har ingen andre rettigheder – fx ejendomsret eller immaterialret – til varemærkerne ud over den ovenfor beskrevne brugsret.

2.3.9. Ved Aftalens ophør skal Virksomheden ophøre med brug af varemærkerne, herunder skiltning, markedsføring på internettet eller i andre medier, eller til enhver anden form for markedsføring.

2.4. Krav til Virksomhedens hjemmeside ved E-handel

2.4.1. Virksomhedens hjemmeside skal som minimum indeholde følgende oplysninger:

a) Virksomhedens navn, CVR-nummer og adresse (inklusive land);

b) E-mail og telefonnummer til kundeservice el. lign.;

c) Beskrivelse af de produkter/serviceydelser, Virksomheden sælger (inklusive priser, skatter og afgifter);

d) Generelle leveringsbetingelser (herunder reglerne for Kortholderens fortrydelsesret, levering og betaling) samt forsendelsesomkostninger;

e) En "klik for at acceptere"-knap eller en anden form for bekræftelsesfunktion på hjemmesiden, hvor Kortholder skal acceptere de generelle leveringsbetingelser (herunder reglerne for Kortholderens fortrydelsesret og returnering);

f) Det skal fremgå, at kunderne kan betale med Betalingskort;

g) Varemærkerne for de Betalingskort, Virksomheden modtager som betalingsmiddel skal fremgå. Varemærkerne skal også vises der, hvor Kortholderen vælger betalingsmetode;

h) Transaktionsvaluta (fx DKK, EUR, NOK, SEK); og

i) Eventuelle eksportrestriktioner.

2.4.2. Derudover skal Virksomhedens betalingsløsning indeholde en funktion, hvor Kortholdere skal indtaste deres Kontrolcifre.

2.5. Eksterne leverandører

2.5.1. Virksomheden skal informere Nets om enhver ekstern leverandør, fx webhotel, leverandør af betalingsløsning, Digital Wallet eller lignende, som håndterer Kortdata, eller som af andre årsager har adgang til Kortdata gennem Virksomheden. Virksomheden skal også informere om enhver ændring i brugen af eksterne leverandører, jf. punkt 2.10. (Ændringer i Virksomhedens forhold).

2.5.2. Virksomheden er ansvarlig for at sikre, at alle eksterne leverandører, som behandler Kortdata på vegne af Virksomheden, til enhver tid opfylder kravene i PCI DSS.

2.5.3. Virksomheden bærer risikoen for handlinger og undladelser hos eventuelle eksterne leverandører og må kun anvende eksterne leverandører, som lever op til de af Nets og/eller Kortselskaberne fastsatte sikkerhedskrav.

2.6. Forebyggelse af hvidvask og/eller finansiering af terrorisme

2.6.1. Nets er som leverandør af betalingstjenester underlagt lovgivning der kræver at Nets foretager bestemte kundekendskabsprocedurer for at forebygge brug af finansielle systemer med det formål at foretage hvidvask og/eller finansiere terrorisme.

2.6.2. Som en del af kundekendskabsprocedurerne er Nets bl.a.

forpligtiget til at kontrollere identiteten på Virksomheden som Nets' kunde og Virksomhedens reelle ejere.

2.6.3. Virksomheden skal levere den information, dokumentation m.v. til Nets der er nødvendigt for at Nets kan opfylde sine kundekendskabsprocedure-forpligtelser og Virksomheden skal loyalt samarbejde med Nets i den henseende.

2.7. Risikovurdering

2.7.1. Nets forbeholder sig ret til at til enhver tid at risikovurdere Virksomheden, herunder indhente kreditoplysninger vedrørende Virksomheden og dennes ejere, bestyrelses- og direktionsmedlemmer, og tegningsberettigede, samt at anmode om årsregnskaber og andre oplysninger, som er nødvendige for at foretage en vurdering af Virksomhedens kreditværdighed og risikoprofil. Denne information kan omfatte dokumentation af nødvendige licenser samt information om omsætning på forhåndssalg.

2.7.2. Virksomheden er forpligtet til at underrette ejerne, bestyrelsesmedlemmer, ledelsesmedlemmer og tegningsberettigede om, at de kan blive omfattet af en risiko-vurdering af Virksomheden.

2.7.3. Hvis Nets på baggrund af risikovurderingen anser det for at være nødvendigt, kan Nets, med umiddelbar virkning:

a) kræve en bankgaranti eller en anden type garanti

b) helt eller delvist at tilbageholde Virksom-hedens omsætning;

c) forlænge afregningsperioden for hele eller dele af Virksomhedens omsætning;

d) fastsætte et risiko- og/eller tilbageførelsesgebyr, som Virksomheden skal betale; og

e) ændre eller ophæve Aftalen i overensstemmelse med punkt 11. (Ophør af Aftalen).

2.7.4. Som et led i den løbende risikovurdering kan Nets, Kortselskaberne eller en repræsentant for et Kortselskab eller Nets foretage en uanmeldt fysisk inspektion af Virksomhedens lokaler, Salgsstedet mv., i det omfang de er relevante for denne Aftale, hvilket kan omfatte en sikkerhedsvurdering og/eller en generel vurdering, som dækker følgende områder:

a) Virksomhedens lokaler og Salgsstedet;

b) Adgang til Virksomhedens servere og lagrede data;

c) Eventuelle varelagre;

d) Forretningsprocedurer; og

e) Overholdelse af alle sikkerhedskrav pålagt i henhold til denne Aftale.

2.7.5. Virksomheden skal betale alle rimelige omkostninger i forbindelse med en sådan inspektion.

2.8. Sanktionslovgivning

2.8.1. Virksomheden anerkender, at de ydelser der leveres af Nets i henhold til Aftalen, kan være underlagt Sanktionslovning.

2.8.2. Virksomheden skal overholde Sanktionslovgivningen og skal aldrig transportere, købe, sælger, importere, eksportere, modtage, levere eller bruge ydelserne leveret af Nets i henhold til denne Aftale i strid med Sanktionslovgivningen.

2.9. Bestikkelse

2.9.1. Virksomheden skal overholde alt lovgivning til forhindring af bestikkelse og korruption, som finder anvendelse.

2.9.2. Uanset punkt 2.9.1, skal Virksomheden ikke under nogen omstændigheder give nogen (uanset om det er en privat person eller en i offentlig tjeneste) en finansiel eller anden fordel for at tilskynde personen til at udføre dets opgaver eller aktiviteter på utilbørligvis eller for at belønne personen for allerede at have gjort dette.

2.10. Ændringer i Virksomhedens forhold

2.10.1. Virksomheden skal skriftligt meddele Nets om enhver ændring i de forhold, der er oplyst til Nets ved ansøgningen om en Aftale eller angivet i selve Aftaleblanketten, herunder ændringer i:

a) Kontrollen over Virksomheden;

b) Ejerskabet til 25% eller mere af Virksomheden eller af Virksomhedens selskabskapital;

c) Virksomhedens ledelse (inklusive bestyrelse, direktion og daglig leder), samt tegningsberettigede;

d) Virksomhedens selskabsform (fx fra enkeltmandsvirksomhed til et anpartsselskab);

e) Virksomhedens branche;

f) Adresse, telefonnummer, hjemmesideadresse (URL)

g) E-mail-adresse (herunder den e-mail, der anvendes til at modtage Nets' anmodninger om kopi af en Kvitteringer);

h) Bankkontonummer;

i) Dokumentationen eller informationen leveret til Nets i forbindelse med kundekendskabsproceduren, jf. punkt 2.6. (Forebyggelse af hvidvask og/eller finansiering af terrorisme);

j) Brug af eksterne leverandører til Kortbetalinger; og

k) samt enhver anden ændring i Virksomhedens forhold af relevans for Aftalen.

2.10.2. Endvidere skal Virksomheden informere Nets, hvis Virksomheden foretager væsentlige ændringer i sit produktudvalg eller betalings-og leveringsbetingelser i forbindelse med Card-Not-Present transaktioner, fx forudbetaling, eller forventer et markant øget salg.

2.10.3. Ændringer angivet i dette punkt kan medføre en ny risikovurdering (jf. punkt 2.7. (Risikovurdering)) og/eller krav om en ny Aftale med Nets.

2.10.4. Enhver ændring af afregningskonto skal dokumenteres skriftligt i form af en bekræftelse fra banken/indsendelse af kontooversigter, og skal underskrives af en person, som er tegningsberettiget eller har fuldmagt i overensstemmelse med Virksomhedens tegningsregel.

3. Modtagelse af Betalingskort

3.1. Generelt

3.1.1. Virksomheden forpligter sig til at sikre, at alt personale, som håndterer Kortbetalinger på vegne af Virksomheden, er informeret om indholdet af -Aftalen på forhånd og har modtaget den nødvendige træning i forhold til at opfylde kravene i Aftalen.

3.1.2. Virksomheden skal tage imod betaling med alle gyldige Betalingskort af de korttyper, som Virksomheden har valgt at tage imod, som betaling for produkter og serviceydelser på det pågældende Salgssted, uanset beløbets størrelse.

3.1.3. Virksomheden er ikke forpligtet til at tage imod betaling med alle korttyper inden for et kort brand (Visa, -Mastercard), som er indbefattet af denne aftale. Virksomheden har ret til at afvise betaling med en korttype, som Virksomheden ikke ønsker at tage imod. Hvis Virksomheden tager imod betaling med en korttype, inden for et kort brand inkluderet i aftalen, som Virksomheden ikke ønsker at modtage, vil transaktionen blive gennemført i overensstemmelse med Nets' regler og vilkår og prislisten gældende for denne aftale. Hvis Virksomheden fravælger at modtage nogle korttyper, skal Virksom-heden tydeligt informere kunderne om, hvilke korttyper Virksomheden tager imod og hvilke Virksomheden ikke tager imod.

3.1.4. Virksomheden skal altid følge de instrukser, der står på betalingsterminalen.

3.1.5. Hvis Betalingskortet har chip, skal Virksomhedens betalingsterminal altid læse Betalingskortets chip medmindre der er tale om en Kontaktløs betaling. Hvis chippen ikke kan læses, kan Virksomheden gennemføre transaktionen med magnetstribe, hvis Betalingskortet tillader det.

3.1.6. Kortholder er berettiget til en kopi af Kvitteringen for enhver Kortbetaling. Når Kortbetalingen er gennemført, skal Virksomheden sikre, at Kortholder modtager en Kvittering enten på papir eller en Elektronisk Kvittering, hvis Kortholder har givet sit samtykke til at modtage en Elektronisk Kvittering. Uanset typen af Kvittering skal Kvitteringen skal som minimum indeholde følgende oplysninger:

a) Virksomhedens salgssteds navn og adresse;

b) beløb;

c) Transaktionsdato;

d) de fire sidste cifre i kortnummeret;

e) Autorisationskoden;

f) underskrift (hvis relevant); og

g) leveringsadresse (ved Card-Not-Present trans-aktioner).

3.1.7. I særlige situationer, fx i forbindelse med transaktioner af mindre værdi i Selvbetjente Automater, kan Nets godkende, at den Selvbetjente Automat ikke udskriver en kvittering (fx i sodavandsautomater).

3.1.8. Kvitteringen må kun vise de fire sidste cifre af kortnummeret.

3.2. Indtastning af Kortdata

3.2.1. Virksomheden må ikke manuelt indtaste et kortnummer eller andre oplysninger i betalingsterminalen, medmindre det sker i forbindelse med en procedure for at overholde særlige vilkår for hoteller i forbindelse med udeblivelsestransaktioner og Efterdebitering, samt Efterdebitering eller ændrede transaktioner for biludlejningsfirmaer.

3.2.2. Hvis betalingsterminalen er i offline modus, og har funktionalitet til at gennemføre offline transaktioner, skal Betalingskortets chip eller magnetstribe læses i terminalen. Virksomheden skal, inden gennemførsel af en offline transaktion kontrollere at Betalingskortet er gyldig og ringe til Nets' autorisationsservice (se telefonnr. på https://payments.nets.eu/da-DK og sikre, at Betalingskortet ikke er spærret. Virksomheden får en Autorisationskode, hvis transaktionen bliver godkendt og en afvisning, hvis Betalingskortet er spærret, der ikke er dækning el. lign. Virksomheden skal indtaste Autorisationskoden i -betalingsterminalen. Virksomheden må under ingen omstændigheder give Kortholder eller tredjemand tilladelse til at indtaste et kortnummer eller en Autorisationskode i betalingsterminalen.

3.3. Autorisation

3.3.1. Virksomheden skal have Autoriseret alle transaktioner. Kontrolcifrene skal altid medsendes ved Internettrans-aktioner og ved Post- og telefonordre transaktioner.

3.3.2. Hvis Virksomheden benytter sig af Pre-Autorisation er Virksomheden forpligtet at informere Kortholder om størrelsen på beløbet som Autoriseres.

3.3.3. En Autorisation er gyldig op til tre (3) kalenderdage for Mastercard og Maestro, og op til syv (7) kalenderdage for Visa, JCB, UnionPay, Diners og Discover.

3.3.4. Autorisationskoden skal inkluderes i Transaktionsdataene, der sendes til Nets.

3.3.5. Hvis Virksomhedens anmodning om Autorisation bliver afvist, må Virksomheden ikke gennemføre Kortbetalingen, uanset beløbets størrelse.

3.3.6. Hvis betalingsterminalen viser en kode, som betyder, at Betalingskortet skal konfiskeres, skal Virksomheden nægte at tage imod Betalings-kortet som betalings-middel og, om muligt, konfiskere -Betalingskortet. Konfiskerede Betalingskort skal altid sendes til Nets.

3.3.7. Virksomheden må ikke modtage Autorisationskoder fra Kortholder eller tredjemand, men udelukkende fra Nets eller systemer, som er godkendt af Nets. Virksom-heden må ikke anmode om eller indhente Autorisation på anmodning fra tredjemand.

3.3.8. En Autorisationskode er ikke nogen garanti for, at Nets godkender Kortbetalingen, ej heller en bekræftelse af Kortholders identitet; den bekræfter udelukkende, at Betalingskortet ikke er blokeret, og at der er tilstrækkelige midler på kontoen til at dække beløbet på autorisa-tionstidspunktet.

3.3.9. Hvis Kortbetalingen ikke gennemføres, skal Autoriserede beløb tilbageføres inden for firetyve (24) timer efter annulleringen af købet. Hvis det endelige transaktionsbeløb er mindre end det beløb, der oprindeligt blev Autoriseret, skal det overskydende Autoriserede beløb straks tilbageføres. Autoriserede beløb, som ikke bliver tilbageført, skal svare til det endelige transaktionsbeløb.

3.3.10. Virksomheden må ikke udføre Autorisationer for at validere Betalingskortets status, men alene for at gennem-føre Kortbetalinger for transaktioner. Hvis Virksom-heden indhenter Kortdata for at kunne udføre MIT'er, skal der udføres en Kontoverificering, og SCA skal anvendes.

3.3.11. Pre-Autorisationer på Mastercard og Maestro

3.3.11.1. Hvis en Virksomhed ikke er sikker på at kunne gennemføre en transaktion inden for tre (3) -kalenderdage efter at Autorisationen blev foretaget eller hvis beløbet ikke er kendt, skal Virksomheden foretage en Pre-Autorisation. En Pre-Autorisation er gyldig i tredive (30) dage for Mastercard og syv (7) dage for Maestro.

3.3.11.2 Virksomheden må ikke udføre Pre-Autorisationer for Maestro-kort ved Card-Present transaktioner, medmindre der er tale om transaktioner i Selv-betjente Automater for salg af brændstof.

3.4. Godkendte valutaer

3.4.1. Transaktioner kan sendes og afregnes i de valutaer, som er anført i Aftaleblanketten.

3.5. Dynamic Currency Conversion (DCC)

3.5.1. Virksomheden kan tilbyde Dynamic Currency Conversion (DCC), når Virksomheden har indgået aftale med Nets herom og når Virksomhedens betalingsterminal eller

betalingsløsning er godkendt og konfigureret til dette af Nets.

3.5.2. Hvis Virksomheden tilbyder DCC til Kortholdere, skal Kortholder informeres om den gældende valutakurs og eventuelle gebyrer, samt acceptere at betale i egen valuta, inden Virksomheden gennemfører transaktionen som en DCC transaktion. Hvis Kortholder ikke accepterer at betale i egen valuta, skal Virksomheden gennemføre transaktionen i sin egen lokale valuta.

3.5.3. De gældende valutakurser fastsættes dagligt på bankdage af DCC leverandøren. Valutatabellerne i betalingsterminalerne opdateres automatisk.

3.5.4. Afregning af DCC-transaktioner vil være baseret på det oprindelige transaktionsbeløb i lokal valuta, dvs. beløbet før DCC-konverteringen.

3.5.5. DCC er ikke tilladt ved indenlandske Kortbetalinger, dvs. hvor Betalingskortet og Virksomheden har samme lokal valuta eller for betalinger med JCB, Union Pay, Diners eller Discover. DCC er alene tilladt for betalinger med udenlandske Mastercard og Visa.

3.5.6. Autorisationsanmodninger skal sendes til Nets i Transaktionsvaluta og på det endelige transaktions-beløb, dvs. beløbet efter DCC.

3.6. Indsendelse af transaktion til Nets for afregning

3.6.1. Virksomheden skal sende Transaktionsdata til Nets uden ugrundet ophold og ikke senere end tre (3) dage efter Transaktionsdagen. For transaktioner der modtages af Nets senere end tre (3) kalenderdage efter Transaktionsdagen kan Virksomheden pålægges et gebyr. Udover pålæggelse af gebyr har Nets ret til at afvise transaktioner modtaget senere end tre (3) kalenderdage efter Transaktionsdagen.

3.6.2. Virksomheden må ikke sende transaktions til afregning hos Nets, før produkterne/serviceydelserne er afsendt eller leveret til Kortholder eller den modtager, Kortholder har anført, medmindre Nets skriftligt har godkendt at Virksomheden laver forhåndssalg.

3.6.3. Alle transaktioner sendes til afregning hos Nets via betalingsterminalen eller betalingsløsningen. Virksomheden forpligter sig til at afstemme betalingsterminalen eller betalingsløsningen dagligt, hvis der er gennemført transaktioner.

3.6.4. Virksomheden er ansvarlig for, at Transaktionsdata sendt via betalingsterminalen eller betalingsløsningen er fejlfri. Nets kan afvise at modtage og behandle transaktioner med Transaktionsdata der indeholder fejl. Nets forbeholder sig ret til at rette Transaktionsdata med fejl.

3.7. Stærk Kundeautentifikation (SCA)

3.7.1. SCA-krav

3.7.1.1. Medmindre det udtrykkeligt er undtaget i dette punkt 3.7, skal Virksomheden anvende SCA i alle de tilfælde, hvor Kortholderen:

a) initiere en Kortbetaling;

b) giver Virksomheden Kortdata, som vil blive brugt på et senere tidspunkt, fx MITs; og

c) udfører handlinger via en fjernkanal, som kan indebære en risiko for betalingssvindel eller anden misbrug.

3.7.1.2. Derudover skal Virksomheden anvende SCA, når det for en bestemt Kortbetaling kræves af udstederen af det Betalingskort, der blev brugt til at gennemføre Kortbetalingen.

3.7.1.3. SCA kan ikke bruges til Kortbetalinger for Post- og -telefonordre.

3.7.1.4. Virksomhedens betalingsløsning skal understøtte og have implementeret SCA. Forudgående gælder også, selvom Virksomheden kun har til hensigt at gennemføre SCA-fritagne Kortbetalinger.

3.7.1.5. Virksomheden må kun bruge en type SCA, der er godkendt af Nets. Nets har godkendt følgende typer:

a) For Card-Not-Present transaktioner: 3-D Secure; og

b) For Card-Present transaktioner: Kort-holderens -PIN-kode.

3.7.1.6. Virksomheden skal altid bruge en version af 3-D Secure, som er i overensstemmelse med reglerne fra den eller de relevante Kortselskab(er).

3.7.1.7. Virksomheden er ansvarlig for at sikre, at alle transaktioner er markeret korrekt, herunder med hensyn til indsendelse af transaktionsindikatoren.

3.7.1.8. Hvis Virksomheden bruger tredjeparter til at udføre Kortbetalinger eller på anden måde håndtere Kortdata, er Virksomheden ansvarlig for at sikre, at sådanne tredjeparter anvender SCA i overensstemmelse med Aftalen. Hvis Virksomheden fx bruger tredjeparter til bookinger, fx indlogeringsbureauer, biludlejningsfirmaer, rejse-bureauer og flyselskaber, er Virksomheden ansvarlig for at sikre, at SCA anvendes af tredjeparterne.

3.7.2. SCA-undtagelser

3.7.2.1. Virksomheden er ikke forpligtet til at anvende SCA, hvis Kortholderen initierer en Card-Present transaktioner, og transaktionen er:

a) en Kontaktløs betaling, hvor enkeltbeløbet ikke overstiger 50 EUR; eller

b) en Kortbetaling, hvor Selvbetjentautomat -bruges til betaling for transport og parkering.

3.7.2.2. Virksomheden er ikke forpligtet til at anvende SCA, hvis Kortholderen initierer en Card-Not-Present transaktion, og beløbet for Card-Not-Present transaktionen ikke overstiger 30 EUR.

3.7.2.3. Virksomheder, der efter Nets' mening accepterer betalinger for aktiviteter, produkter eller ydelser, der anses for at være lav risiko, kan anvende transaktionsrisiko-analyse eller delegeret Autentifikation og blive fritaget for at bruge SCA efter Nets' skriftlige godkendelse. Uanset Nets' skriftlige godkendelse kan Kortudstedere stadig kræve SCA til disse transaktioner.

3.7.2.4. Selvom Virksomheden ikke er forpligtet til at anvende SCA, kan udstederen af det Betalingskort, der blev brugt til at udføre en Kortbetaling, kræve det.

3.7.3. Virksomhedsinitierede transaktioner (MIT)

3.7.3.1. Til MIT skal der anvendes fuld Autentifikation med SCA til den første Kortbetaling. SCA skal ikke anvendes til efterfølgende MIT.

3.7.4. Krav om SCA ved alle Kortbetalinger

3.7.4.1. Uanset punkterne 3.7.1. - 3.7.3. er Nets med øjeblikkelig virkning berettiget til at kræve, at SCA anvendes til alle eller specifikke Kortbetalinger, hvis:

a) Antallet af tvister, som Virksomheden er involveret i, er uforholdsmæssigt stort i forhold til antallet eller omfanget af Kortbetalinger;

b) Virksomhedens risikovurdering er ikke tilfredsstillende for Nets;

c) De aktiviteter, produkter eller ydelser, der tilbydes af Virksomheden, anses efter Nets' mening ikke for at være lav risiko;

d) Kortselskaberne kræver det; eller

e) Det efter Nets' rimelige vurdering er påkrævet i henhold til gældende lovgivning.

3.7.5. Suspensioner og afvisning af Kortbetalinger

3.7.5.1. Hvis Virksomheden ikke opfylder kravene til anvendelse af SCA i dette punkt 3.7, kan Nets med øjeblikkelig virkning og uden varsel suspendere leveringen af indløsningstjenester i henhold til Aftalen og/eller afvise Kortbetalinger, der ikke overholder kravene, indtil Virksomheden overholder kravene.

3.7.6. Erstatningsansvar

3.7.6.1. Virksomheden er fuldt ud ansvarlig for alle Kortbetalinger hvor der bliver gjort indsigelse imod, hvor SCA ikke har været anvendt, og vil blive opkrævet det fulde transaktionsbeløb og eventuelle tilknyttede gebyrer for sådanne omstridte Kortbetalinger.

4. Forholdet mellem Virksomheden og Kortholderen

4.1. Generelt

4.1.1. Virksomheden forpligter sig til at modtage og behandle eventuelle reklamationer fra Kortholdere vedrørende varen/ydelsen. Sådanne reklamationer skal afgøres direkte mellem Virksomheden og Kortholder og ikke med Nets. Virksomheden må ikke i dens vilkår og betingelser indsætte en bestemmelse der forhindrer eller begrænser Kortholderen i at rejse krav imod Virksomheden, eller referere Kortholderen til en tredjepart for håndtering af kravet.

4.2. Kredittransaktioner

4.2.1. Virksomheden må kun kreditere Kortholder for en transaktion med det formål at udligne en tidligere Kortbetaling helt eller delvist, fx hvis kunden returnerer en købt vare. Kredittransaktionen skal kunne identificeres til den oprindelige transaktion.

4.2.2. Krediteringer af køb foretaget med Betalingskort (tidligere godkendt Kortbetaling) skal altid krediteres det Betalingskort der er brugt til købet. Beløbet, som krediteres Kortholderen må ikke overstige transaktionens totalbeløb. Kredittransaktioner skal indsendes elektronisk. Virksomheden skal levere en Kvittering for kredittransaktionen til Kortholder.

4.2.3. Nets modregner det totale beløb for krediteringen og eventuelle andre omkostninger fra kommende afregning til Virksomheden eller udarbejder faktura til Virksomheden for krediteringen. Tidligere beregnet transaktionsgebyr tilbagebetales ikke ved kreditering.

4.3. Annullering af en Kortbetaling

4.3.1. Hvis en Kortbetaling er foretaget ved en fejl, skal Virksomheden om muligt annullere transaktionen. Hvis det ikke er muligt at annullere transaktionen, skal Virksomheden gennemføre en kredittransaktion. Hvis dette ikke er muligt, skal Virksomheden kontakte Nets.

4.4. Gebyrer ved brug af Betalingskort

4.4.1. Hvis Virksomheden i overensstemmelse med gældende lovgivning opkræver et gebyr for Kortbetalinger (surcharge), skal Virksomheden informere Kortholder om dette, inden transaktionen gennemføres.

5. Priser, betalinger og afregninger

5.1. Priser

5.1.1. De priser, Virksomheden skal betale til Nets, er anført i Aftaleblanketten og i prislisten.

5.1.2. Priserne kan ændres som anført i punkt 8. (Ændring af Aftalen, herunder priser).

5.2. Afregninger

5.2.1. Den gældende afregningsperiode fremgår af Aftaleblanketten. Der kan forekomme forsinkelser med afregninger i forbindelse med helligdage.

5.2.2. Nets overfører det afregnede beløb direkte til den bankkonto, som Virksomheden har oplyst Nets på kontrakten. Bankkontoen skal være ejet af Virksomheden og Virksomheden skal på Nets anmodning levere dokumentation for dens ejerskab. Virksomheden bærer alle egne omkostninger og gebyrer forbundet med afregningen til dens bankkonto. Nets sender en afregningsadvisering til Virksomheden, som viser de afregnede beløb og datoer.

5.2.3. Medmindre andet er aftalt, sker afregningen til Virksomheden i dens lokale valuta.

5.2.4. Nets udfører ikke valutaveksling medmindre det er aftalt med Virksomheden. Hvis Nets og Virksomheden har aftalt valutaveksling, sker vekslingen til vekselkurser leveret af Danske Bank A/S. Vekselkurserne bliver fastsat en gang om dagen klokken 15:15 CET og anvendes uden varsling. Hvis vekselkurserne ikke er tilgængelige, fx pga. tekniske problemer, er Nets berettiget til at suspendere valutavekslingen på ubestemt tid og bruge den næste gyldige valutakurs.

5.2.5. Virksomheden skal kontrollere at de priser og gebyrer, som Virksomheden afregner til Nets er i overensstemmelse med de priser som er anført i Aftaleblanketten, og reklamere skriftligt til Nets hvis der er sket nogen fejl. Virksomhedens skriftlige reklamation skal være sendt til Nets inden en måned fra den aftale forfaldsdato for betalingen. Hvis reklamationen ikke er modtaget inden denne frist, Virksomheden mister rettet til at bestride Nets' afregning, medmindre fejlen/fejlene skyldes Nets' grove uagtsomhed eller med fortsæt.

5.2.6. Hvis Virksomheden har modtaget en betaling, som denne ikke har et retmæssigt krav på (uanset om en sådan fejl skyldes Nets), skal beløbet straks tilbageføres til Nets. Hvis Nets opdager, at Virksomheden er blevet afregnet et for lille beløb for ydelser under Aftalen, eller at Nets ikke har afregnet et gebyr under Aftalen, har Nets retten til efterfølgende at afregne Virksomheden for dette. Nets har også denne ret efter ophør af Aftalen, dog med forbehold for relevant lovgivning om forældelse af krav.

5.2.7. Nets forbeholder sig endvidere enhver ret til at tilbageholde betaling, hvis omsætningen ophører, uden at Virksomheden har informeret om det, eller hvis der er afvigelser i forhold til Virksomhedens Aftale, både med hensyn til omsætning, brug af udstyr, og de varer og ydelser som sælges, samt salg mod forudbetaling.

5.3. Betaling af Nets' gebyrer

5.3.1. Betaling af Nets' gebyrer sker enten ved netto-afregning eller ved bruttoafregning.

5.3.2. Ved nettoafregning modregner Nets gebyrer herunder, Chargebacks, tilbageholdte beløb og andre tilgodehavender som Nets måtte have mod Virksomheden, fra det beløb, som udbetales til Virksomhedens bankkonto.

5.3.3. Ved bruttoopgør vil Virksomheden månedligt blive faktureret for gebyrer herunder, Chargebacks, tilbageholdte beløb og andre tilgodehavender som Nets måtte have mod Virksomheden. Betalingen trækkes direkte på Virksomhedens konto. Virksomheden er forpligtet til at instruere sin Bank i at betale alle sådanne krav vedrørende sine afregningskonti i overensstemmelse med Nets' instrukser. Gældende løsninger for direkte træk er angivet

nedenfor under direkte debiteringsprodukter. Udestående beløb kan også modregnes i Virksomhedens afregning eller faktureres.

5.3.3.1. Direkte debiterings-løsninger/produkter anvendt af Nets:

DKK – direkte debitering fra Leverandørservice

NOK – direkte debitering fra AutoGiro

SEK – direkte debitering fra AutoGiro

EUR – direkte debitering fra SEPA CORE Direct Debit

5.3.4. Hvis Nets, baseret på en risikovurdering, anser det for nødvendigt, kan Nets med umiddelbar virkning ændre Virksomhedens afregning fra brutto afregning til netto afregning.

5.3.5. Såfremt Virksomhedens afregninger opgøres i forskellige valutaer eller sker til forskellige afregningskonti, kan Nets til enhver tid modregne gebyrer i enhver afregning eller gennemføre et direkte træk på Virksomhedens afregningskonti.

5.3.6. Dersom Nets ikke kan modregne et skyldigt beløb ved afregningen til Virksomheden eller gennemføre direkte træk på afregningskontoen, vil Nets fakturere Virksomheden beløbet.

5.3.7. Ved udeblivende betaling af forfaldne beløb til Nets, kan Nets beregne rente fra forfaldsdatoen til den dato hvor betaling sker i henhold til den til enhver tid gældende rente lovgivning.

5.4. Individuel prisinformation

5.4.1. Nets skal mindst en gang om måneden stille følgende oplysninger til rådighed for Virksomheden om de transaktioner med Betalingskort Virksomheden har gennemført i den forudgående periode:

a) En reference for den Kortbetaling;

b) Transaktionsbeløbet og den valuta som Virksomhedens betalingskonto krediteres i; og

c) Størrelsen af eventuelle gebyrer for transaktionen med særskilt angivelse af detailhandelsgebyret og interbankgebyrets størrelse.

5.4.2. Oplysningerne kan stilles til rådighed via Nets' portal i et format der gør det muligt for Virksomheden at lagre og gengive oplysninger uændret, fx i pdf-format.

5.4.3. Virksomheden har samtykket til, at oplysningerne anført i punkt 5.4.1. kan aggregeres pr. varemærke, applikation, betalingskortkategori og det interbankgebyr, der finder anvendelse på transaktionen.

5.4.4. Information om interbankgebyrer og kortselskabsgebyrer (dvs. gebyrer Nets skal betale til kortudstedere og Kortselskaber) der finder anvendelse på hver kategori og mærke af betalingskort udstedt indenfor EU/EEA kan findes på: https://support.nets.eu/article/unblended-fees.

6. Indsigelse mod Kortbetalinger

6.1. Indsigelser

6.1.1. Virksomheden skal reagere på alle Kortholders indsigelser.

6.1.2. Hvis Nets modtager en indsigelse mod en Kortbetaling og Nets ikke kan afvise indsigelsen som ubegrundet, trækker Nets det fulde beløb med tillæg af gebyrer fra Virksomhedens konto eller modregne det i Virksomhedens afregning hos Nets. Er der ikke dækning på Virksomhedens konto eller tilstrækkelig omsætning, kan Nets fakturere Virksomheden.

6.1.3. Indsigelser kan for eksempel være begrundet med, at Kortholder hævder, at:

a) beløbet blev betalt på anden måde;

b) en løbende abonnementsaftale ikke længere er gyldig;

c) transaktionen overstiger det beløb, Kortholder har godkendt;

d) de bestilte produkter/serviceydelser ikke er blevet leveret eller har vist sig ikke at være i overensstemmelse med det aftalte ved Kortholders modtagelse;

e) Kortholder eller modtageren af varen/ydelsen benytter sig af en lovbestemt eller aftalt fortrydelsesret; eller

f) denne ikke kendte det nøjagtige beløb ved godkendelse af Kortbetalingen, og Kortbetalingen overstiger det beløb, som Kortholderen med rimelighed kunne forvente at skulle betale (også i denne situation kan Nets trækker det fulde transaktionsbeløb fra Virksomheden).

6.1.4. Indsigelser kan for eksempel også være begrundet med, at Virksomheden:

a) vidste eller burde have vidst, at den person, der brugte Betalingskortet, ikke havde ret til det;

b) ikke har indhentet en Autorisationskode eller ikke Autoriseret hele købsbeløbet;

c) har undladt at overholde sikkerhedsbestemmelserne; eller

d) ikke har overholdt de særlige krav til og proceduren for kontanthævninger, køb af valuta og salg af jetoner i kasinoer.

6.1.5. Nets forbeholder sig i øvrigt ret til at tilbageføre penge fra Virksomheden eller foretage modregning for alle indsigelser, som vedrører:

a) Kortbetalinger gennemført i betalingsterminaler, som ikke læser chip, hvis (i) det anvendte Betalingskort var falsk eller forfalsket og/eller (ii) Kortholderen gør gældende at Kortholder ikke har gennemført Kortbetalingen;

b) Card-Not-Present transaktioner som blev gennemført uden Autentifikation med den seneste version af 3-D Secure; og/eller

c) Transaktioner i Selvbetjente Automater gennemført uden anvendelse af PIN-kode.

6.1.6. Hvis Kortbetalingen (i) blev gennemført med Betalingskortets chip og PIN-kode eller (ii) blev Autentificeret med 3-D Secure af Kortholder ved Card-Not-Present transaktioner, vil Nets godkende Kortbetalingen, medmindre Virksomheden vidste eller burde have vidst, at kunden ikke var berettiget til at bruge Betalingskortet, eller Virksomheden undlod at levere den nødvendige dokumentation for transaktionen på Nets' forespørgsel.

6.2. Dokumentation

6.2.1. Hvis Nets i forbindelse med en indsigelse fra Kortholder anmoder Virksomheden om at indsende dokumentation for Kortbetalingen, skal Virksomheden levere dokumentation for Kortbetalingen til Nets.

6.2.2. Hvis Virksomheden undlader at tilvejebringe dokumentation inden for den tidsfrist, som er anført i anmodningen (syv til fjorten (7-14) kalenderdage afhængig af korttypen), kan Nets fastholde tilbageførslen, og modregne eller fratrække indsigelsesbeløbet på Virksomhedens konto hos Nets. Dette gælder, uanset om Kortbetalingen er gennemført med chip og PIN-kode eller 3-D Secure.

6.2.3. Nets er ikke forpligtet til at tilvejebringe dokumentation til Virksomheden for Kortholders indsigelse.

7. Overvågning, misbrug mv.

7.1. Nets overvåger Autorisationer og transaktioner modtaget fra Virksomheden. Nets overvåger ligeledes enhver transaktion rapporteret som værende en indsigelse, Chargeback eller misbrug.

7.2. Virksomheden vil blive kontaktet, og sagen -undersøgt nærmere, hvis overvågningen afslører væsentlige afvigelser fra normal aktivitet hos Virksomheden eller inden for Virksomhedens branche, eller hvis Nets af en hvilken som helst anden årsag mistænker, at kortmisbrug har fundet sted hos Virksomheden, eller hvis det rapporterede misbrugsniveau er højere, end hvad Nets anser for at være normalt. I sådanne tilfælde er Nets berettiget til med øjeblikkelig virkning at ændre afregningsbetingelserne, tilbageholde en afregning og/eller suspendere eller bringe Aftalen til ophør.

7.3. Nets forbeholder sig også ret til at tilbageføre transaktioner, som kortudstederen har bekræftet som værende genstand for misbrug, forudsat at Virksomheden ikke har leveret produkterne eller serviceydelserne.

7.4. Nets kan kræve, at Virksomheden træffer de nødvendige foranstaltninger med henblik på at reducere antallet af misbrugstransaktioner, indsigelser, Chargeback eller kredittransaktioner mv., fx ved at opgradere eller udskifte betalingsterminaler, implementere et af Nets godkendt misbrugsovervågningssystem eller ved at implementerer manuel overvågning af transaktionerne. Virksomheden skal handle i overensstemmelse med Nets' instrukser, for så vidt angår begrænsning af misbrug inden for den angivne tidsfrist.

7.5. Hvis antallet af indsigelser, Chargebacks, misbrugstransaktioner eller kredittransaktioner medfører ekstraomkostninger for Nets, fx i form af forfaldne gebyrer til et eller flere Kortselskaber, forbeholder Nets sig ret til at viderefakturere Virksomheden for sådanne omkostninger.

7.6. Virksomhedens ret til afregning af Kortbetalinger, hvor Virksomheden har benyttet 3-D Secure, kan bortfalde, hvis Kortholder nægter at have deltaget i Kortbetalingen og det rapporterede misbrug med Visa og/eller Mastercard overstiger 0,5 % af Virksomhedens omsætning for henholdsvis Visa og Mastercard. Misbrug, Chargebacks og indsigelser kan beregnes på nationalt, europæisk eller internationalt kortforbrug og/eller antal transaktioner. Virksomheden vil som udgangspunkt modtage information fra Nets om at retten til afregning af transaktioner bortfalder.

8. Ændring af Aftalen, herunder priser

8.1. Generelt

8.1.1. Nets kan ændre Aftalen herunder priser, med tredive (30) dages skriftligt varsel. Varslingen kan ske via -e-mail. Fristen kan være kortere, hvis ændringen skyldes myndighedskrav, krav fra Kortselskaberne eller af væsentlige sikkerhedshensyn eller i henhold til punkterne 2.7. (Risikovurdering) og 11. (Ophør af Aftalen).

8.1.2. Virksomheden er forpligtiget til at oplyse Nets en e-mail adresse, hvortil varsling kan ske. Virksomheden er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i Virksomhedens e-mail adresse til Nets, og Virksom-heden påtager sig ansvaret for Virksomhedens manglende modtagelse af et varsel om ændringer, hvis Virksomheden har undladt at informere om en ændring i dennes e-mail adresse.

8.1.3. Instruktioner til Virksomheder på https://payments.nets.eu/da-DK kan ændres uden varsel, såfremt ændringen skyldes ændret lovgivning, krav fra Kortselskaber eller offentlige myndigheder. De til enhver gældende Instruktioner til Virksomheder kan findes på https://payments.nets.eu/da-DK.

8.1.4. Såfremt der er ændringer til Aftalen, til ugunst for virksomheden, anses disse for at være vedtaget, medmindre Virksomheden, inden datoen for ændringens ikrafttrædelse, informerer Nets om at Virksomheden ikke ønsker at være underlagt de nye aftalevilkår.

8.1.5. Hvis Virksomheden informerer Nets om, at denne ikke ønsker at være underlagt de nye aftalevilkår, anses Aftalen for at være ophørt på det tidspunkt, hvor de nye betingelser træder i kraft. Forudbetalt månedsabonnement/årsabonnement refunderes ikke.

8.2. Ændringer i interbankgebyrer og kortselskabsgebyrer

8.2.1. Hvis interbankgebyrerne eller kortselskabsgebyrerne der finder anvendelse på Kortbetalinger med Betalings-kortene (dvs. de gebyrer Nets betaler til kortudstedere og Kortselskaberne) stiger og/eller der indføres nye gebyrer på Nets, er Nets berettiget til efter eget skøn og uden varsel at justere de priser der betales af Virksomheden eller indføre nye gebyrer i overensstemmelse hermed. Virksomheden har ikke ret til at opsige Aftalen på grundlag af en sådan justering eller indførsel.

8.2.2. Nets skal, efter skriftlig anmodning fra Virksomheden, levere dokumentation til Virksomheden der understøtter, at betingelserne for at Nets er berettiget til at justere priserne m.v. i henhold til dette punkt 8.2 (ændringerne i interbankgebyrer og kortselskabsgebyrer) er opfyldt, samt levere en prisliste der viser Virksomhedens nuværende priser.

9. Ansvar, ansvarsbegrænsning og krav fra Kortselskaberne

9.1. Generelt

9.1.1. Nets er under ingen omstændigheder ansvarlig for indirekte eller tilfældige tab; driftstab; følgeskader; eller nogen udgifter til revisorer, rådgivere, konsulenter eller lignende eksterne udgifter; "out-of-pocket"-udgiver; krav fra tredjemand og/eller tab af data, fortjeneste, omsætning, kunder, goodwill eller rente.

9.1.2. Uanset ovenstående og uden ansvarsbegrænsning skal Virksomheden holde Nets skadesløs for ethvert tab eller krav, herunder erstatningskrav, samt enhver klage, retssag og udgift (herunder, inden for rimelighedens grænser, advokathonorarer), herunder men ikke begrænset til enhver bøde og ethvert gebyr, som Nets er blevet pålagt af Kortselskaberne som følge af Virksomhedens brud på og/eller manglende overholdelse af Aftalen og/eller alle relevante regler og lovgivning, som gælder Virksomheden. Dette gælder uanset Aftalens ophør.

9.2. Force Majeure

9.2.1. Uanset ovenstående er Nets ikke ansvarlig for tab som følge af manglende overholdelse af sine forpligtelser i forbindelse med forhold uden for Nets' kontrol. Selv på områder, hvor strengere ansvarsregler er gældende, kan Nets ikke holdes ansvarlig for tab som følge af:

a) nedbrud i eller manglende adgang til it-systemer eller beskadigelse af data i disse systemer som følge af nogle af de nedenfor anførte grunde, uanset om Nets eller

tredjemand er ansvarlig for driften af sådanne systemer;

b) svigt i strømforsyning eller Nets' telekommunikationssystemer, lovgivningsmæssig eller administrativ intervention, naturkatastrofer, krig, revolution, civile uroligheder, sabotage, terrorisme eller vandalisme (herunder virusangreb og hacking af computere); eller

c) strejker, lockouts, boykotter eller blokader, uanset om konflikten er rettet mod eller initieret af Nets -eller Nets' organisation og uanset årsagen til en sådan konflikt. Dette gælder også, hvis konflikten kun påvirker dele af Nets og andre forhold, som er uden for Nets' kontrol.

9.2.2. Nets' ansvarsfritagelse i tilfælde af force majeure gælder ikke, hvis:

a) Nets ved Aftalens indgåelse burde have forudset de forhold, som er årsag til tabet, eller Nets burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet eller konsekvenserne deraf ved at have truffet passende forretningsmæssige forholdsregler; eller

b) lovgivningen under alle omstændigheder gør Nets ansvarlig for det forhold som er årsag til tabet.

9.3. Bøder og gebyrer fra Kortselskaberne

9.3.1. Virksomheden skal skadesløsholde Nets for enhver bøde, gebyr og andre krav fra Kortselskaberne som Nets bliver pålagt som følge af Virksomhedens forhold, herunder bøder og gebyrer fra Kortselskaberne som skyldes at Virksomheden, fx:

a) ikke har benyttet EMV/PA-DSS-certificerede -enheder, som er godkendt af Nets; eller

b) Ikke har overholdt kravene i PCI DSS.

10. Overdragelse

10.1. Nets kan uden Virksomhedens samtykke overdrage -Aftalen til en virksomhed i Nets-koncernen. Nets kan uden Virksomhedens samtykke overdrage Aftalen til tredjemand, hvis Nets helt eller delvist sælger de aktiviteter, som er omfattet af Aftalen til pågældende tredjemand. I sådanne tilfælde vil Aftalen fortsætte uændret med den nye ejer som aftalepart.

10.2. Virksomheden har ikke ret til at overdrage eller på anden vis overføre Aftalen til tredjemand, hverken helt eller delvist uden Nets' forudgående skriftlige samtykke. Det samme gælder for Kortbetalinger modtaget under Aftalen.

11. Ophør af Aftalen

11.1. Medmindre andet er skriftligt aftalt fortsætter Aftalen med at løbe indtil den opsiges af en af parterne.

11.2. Begge parter kan opsige Aftalen med seks (6) måneders skriftligt varsel til den anden Part med virkning tidligst 36 måneder fra Aftalens ikrafttræden ("bindingsperioden"). Denne bestemmelse er ikke til hindrer for, at Virksomheden kan opsige sin Dankortaftale i henhold til Dankort vilkårene.

11.2.1 Såfremt Virksomheden, på trods af den aftalte bindingsperiode, ønsker at Aftalen skal ophøre før udgangen af bindingsperioden, er Virksomheden berettiget hertil, og Nets vil i så fald straks fakturere Virksomheden for den aftalte minimumspris for så vidt angår den resterende periode af bindingsperioden.

11.2.2 Virksomheden er indforstået med, at en opsigelse eller ophævelse af Aftalen også vil indebære en opsigelse/ophævelse af indløsning af Dankort hos Nets.

11.2.3 Nets' opsigelse skal sendes til e-mailadressen, som Virksomheden har oplyst til Nets til brug for varsling af ændringer, jf. punkt 8. Virksomhedens opsigelse skal gives til Nets telefonisk via telefonnummeret til opsigelser angivet på Nets' hjemmeside nets.eu/payments. Virksomhedens opsigelse

er først gyldig når Nets har modtaget den nødvendige information til at identificere Aftalen der opsiges og til at verificere at personen der ringer til Nets er autoriseret til at opsige Aftalen. Forudbetalte årsabonnementer eller månedlige gebyrer refunderes ikke ved ophør af Aftalen.

11.3. Hvis Virksomheden afvikler sit Salgssted må Virksomheden ikke benytte Aftalen til Kortbetalinger. Virksomheden er forpligtet til at informere Nets om afviklingen, samt til at opsige Aftalen i overensstemmelse med de ovenstående punkter.

11.4. Nets er berettiget til med øjeblikkelig virkning skriftligt at ophæve Aftalen eller ændre vilkårene heri, for så vidt angår en eller flere korttyper, hvis:

a) Virksomheden på tidspunktet for Aftalens indgåelse har givet unøjagtige eller ufuldstændige oplysninger om den branche, den er en del af, eller om Virksomheden;

b) Virksomheden efter Aftalens indgåelse har undladt at informere om ændringer, jf. punkt 2.10. (Ændringer i Virksomhedens forhold);

c) Virksomheden væsentligt misligholder Aftalen, fx manglende overholdelse af sikkerhedsmæssige krav;

d) Virksomheden fortsætter med at misligholde Aftalen, og en sådan misligholdelse ikke bringes til ophør af Virksomheden inden for den tidsfrist, som Nets har angivet skriftligt;

e) Antallet af indsigelser hos Virksomheden er uforholdsmæssig stor;

f) Antallet af kredittransaktioner, som Nets modtager fra Virksomheden, er uforholdsmæssig stor;

g) Virksomheden foretager ulovlige aktiviteter, aktiviteter angivet i punkt 1.7 eller aktiviteter angivet i punkt 1.8 uden forudgående skriftlig aftale med Nets;

h) Virksomheden undlader at reagere på Nets' anmodning om information eller undlader at træffe de nødvendige forholdsregler ved mistanke om misbrug;

i) Risikovurderingen af Virksomheden ikke er tilfredsstillende for Nets;

j) Virksomheden er sendt til inkasso eller registreret i et skyldnerregister;

k) Nets vurderer, at eksponeringen for Virksomhedens forhåndssalg er for stor eller afviger væsentligt fra det, der blev aftalt ved Aftalens indgåelse;

l) Et eller flere Kortselskaber stiller krav til Nets om at ændre, suspendere eller opsige Aftalen;

m) Virksomhedens aktiviteter eller handlinger efter Nets' vurdering skader eller kan skade Nets og/eller Kortselskabernes image/omdømme;

n) Der sker ændringer i kontrollen over Virksom-heden eller ændringer i ejerskabet til mere 25% af Virksomhedens selskabskapital;

o) Nødvendigt for Nets', Nets' associerede selskabers eller Nets' samarbejdspartneres overholdelse af Sanktionslovgivningen og/eller hvis ejere eller andre personer associeret med Virksomheden fremgår af OFAC's SDN liste, EU's liste over sanktioner (restrictive measures), EEA medlemmers sanktionslister, Det Forenede Kongeriges (HMT) sanktionsliste eller Schweiz' sanktionsliste;

p) Virksomheden leverer ikke den nødvendige dokumentation, information etc. som kræves af Nets iht. punkt 2.6. (Forebyggelse af hvidvask og/eller finansiering af terrorisme);

q) Virksomheden ikke overholder reglerne i punkt 2.8. (Sanktionslovgivning);

r) Virksomheden ikke overholder reglerne i punkt 2.9 (Bestikkelse);

s) Virksomheden ikke overholder reglerne for anvendelse af SCA som fastsat i punkt 3.7 (Stærk Kundeautentifikation (SCA));

t) Virksomheden træder i likvidation, bliver tvangsopløst eller på anden måde ophører eller påbegynder ophørsprocedure; eller

u) Virksomheden erklæres insolvent, er genstand for gældssanering, kommer under tvangsakkord eller tilsvarende gældsordning, samt tages under konkurs eller rekonstruktionsbehandling medmindre boet eller Virksomheden under rekonstruktion, i overensstemmelse med lovgivningen er berettiget til at indtræde i Aftalen og vælger at gøre dette. På Nets' anmodning har boet pligt til at træffe en beslutning om, hvorvidt det vil indtræde i Aftalen, inden for firetyve (24) timer.

11.5. Ved Aftalens ophør, er Nets berettiget til uden varsel at lukke for Virksomhedens adgang til Nets' portal med afregningsrapporter.

11.6. Selvom Aftalen ophæves, forbliver den gyldig, for så vidt angår udestående krav på tidspunktet for Aftalens ophør, herunder også i forhold til transaktioner som er gennemført førend udløbet af aftalen.

11.7. I tilfælde af enhver opsigelse eller ophør i henhold til denne Aftale uanset grunden, kan Nets kræve, at der oprettes en bankgaranti, stilles anden passende sikkerhed, eller tilbageholde en passende del af transaktions-beløbet til dækning af eventuelle indsigelser fra kort-udstedere/Kortholdere.

11.8. Nets bestemmer størrelsen af en sådan bankgaranti eller anden sikkerhed. Nets kan undlade at afregne leverede transaktioner, indtil der foreligger en bankgaranti eller anden sikkerhed.

11.9. Hvis Virksomheden erklæres konkurs, tages under rekonstruktionsbehandling eller gøres til genstand for gældssanering, kan Nets undlade at afregne leverede transaktioner, indtil boet har indtrådt i Aftalen og, hvis relevant, indtil der er oprettet en bankgaranti til Nets.

12. Databeskyttelse

12.1. Personlige oplysninger for personer med tilknytning til Virksomheden (kontaktpersoner mv.) vil blive behandlet af Nets som dataansvarlig, for at i) levere tjenesterne og opfylde sine forpligtelser i henhold til denne aftale, ii) udføre kundeanalyser og forretningsopfølgning, iii) udføre forretnings- og metodeudvikling, samt gennemførelse af risiko-vurdering og vedligeholdelse deraf, iv) med markedsføringsformål for øje af Nets' koncernens selskaber over for Virksomheden. De personlige oplysninger omfatter oplysninger om kontakt-personer behandlet med henblik på onboarding, support mv., personlige oplysninger behandlet som led i AML foranstaltninger eller på baggrund af andre juridiske forpligtelser. Virksomheden påtager sig en forpligtelse til at informere sine medarbejdere og andre repræsentanter om videregivelse mv. af personlige oplysninger til Nets som led i aftalen med henblik på de ovenfor nævnte formål.

12.2. Personlige oplysninger om individer, der er kunder ved Virksomheden, vil også blive behandlet af Nets som dataansvarlig. Den personlige data indeholder transaktionsdata såsom kortnummer og andre betalingsoplysninger.

12.3. Personlige oplysninger kan også blive behandlet af andre selskaber inden for Nets koncernen og andre selskaber hvorved Nets samarbejder med i forbindelse med udførelsen

af formålet for aftalen, både i og uden for EU/EEA.

12.4. Yderligere information omkring behandling af personlige oplysninger af Nets og en liste over selskaber der indgår i Nets koncernen kan findes på Nets' hjemmeside.

13. Tavshedspligt og videregivelse af oplysninger

13.1. Parterne er forpligtet til at behandle alle oplysninger vedrørende aftaleforholdet mellem Virksomheden og Nets fortroligt. Tavshedspligten gælder medmindre andet aftales, en part bliver pålagt at videregive sådanne oplysninger i henhold til lov, bestemmelser eller en afgørelse truffet af en offentlig myndighed, eller hvis de pågældende oplysninger allerede er offentligt tilgængelige, og dette ikke skyldes den anden parts misligholdelse.

13.2. Virksomheden må under ingen omstændigheder videregive Kortdata og/eller Transaktionsdata til tredjemand, medmindre dette er nødvendigt med henblik på at korrigere Kortbetalinger eller i henhold til ufravigelig lov.

13.3. Nets har ret til at videregive oplysninger om Virksomheden til Kortselskaberne, tekniske underleverandører og andre virksomheder, såfremt det er nødvendigt for at Nets overholder compliance- og sikkerhedskrav eller for at kunne levere sine tjenester til Virksomheden. Endvidere, hvis Nets og Virksomheden har indgået en Aftale på grundlag af en henvisning, lead, formidling eller tilsvarende fra en samarbejdspartner til Nets, kan Nets videregive nødvendige oplysninger om Aftalen til samarbejdspartneren (så som fx Virksomhedens navn, adresse, oplysninger vedrørende accepterede kort etc.), for at Nets kan opfylde fx sine rapporteringsforpligtelser overfor sådan samarbejdspartner og for beregning af eventuelle henvisningsgebyrer.

13.4. Virksomheden samtykker til, at Nets kan videregive oplysninger om Virksomheden (såsom kontaktoplysninger, information relateret til Aftalen og information om Virksomhedens forretningsforhold til Nets) til andre virksomheder i samme koncern som Nets til brug for fx koncernintern rapportering, markedsføring og salg af produkter og tjenesteydelser. En oversigt over virksomhederne der er i samme koncern som Nets kan findes på www.nets.eu.

13.5. Hvis Aftalen ophører med at gælde som følge af Virksomhedens væsentlige misligholdelse, eller fordi Virksomheden har tilrettelagt eller medvirket til misbrug, er Nets forpligtet til at rapportere Virksomheden til Kortselskaberne. Nets må endvidere tilføje Virksomheden og relevante relaterede personer til Nets' interne "watch list".

13.6. Denne bestemmelse gælder også efter Aftalens ophør.

14. Lovvalg og tvister

14.1. Se punkterne, der specifikt vedrører Virksomheder i Danmark, Finland, Norge, og Sverige samt i andre lande.

15. Særlige vilkår for billeje

15.1. Introduktion

15.1.1. Vilkårene i dette punkt 15 gælder kun for betaling for billeje med Mastercard, Visa, Visa Electron, JCB og -UnionPay, hvor beløbet Efterdebiteres, hvilket ikke er muligt med Maestro, V PAY, UnionPay Diners eller -Discover. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de

Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

15.1.2. Der kan tages imod Maestro, V PAY, Diners and Discover som betaling for billeje, når kunden henter/returnerer køretøjet og hvor der således ikke benyttes Efterdebitering eller Pre-Autorisation. Disse Betalingskort skal altid aflæses elektronisk og PIN-kode eller underskrift skal benyttes.

15.2. Autorisation og garanteret reservation

15.2.1. Autorisation ved afhentning af køretøj

15.2.1.1. Biludlejningsfirmaet skal anmode om Autorisation -eller Pre-Autorisation ved Kortholderens afhentning af udlejningskøretøjet. Autorisationsbeløbet beregnes på baggrund af følgende oplysninger:

a) Lejeperiodens forventede varighed;

b) Køretøjets udlejningspris;

c) Skatter og gebyrer; og

d) Pris pr. kilometer.

15.2.1.2. Biludlejningsfirmaet må ikke inkludere ekstrabeløb eller midler, som skal dække eventuelle skader i Autorisationen.

15.2.1.3. Biludlejningsfirmaet skal informere Kortholderen om det Autoriserede beløb på tidspunktet for billejen. Såfremt Kortholderens forbrug i udlejningsperioden overstiger det Autoriserede beløb, fx ved en udvidelse af lejeperioden, er biludlejningsfirmaet berettiget til at anmode om en Inkrementel Autorisation for differencen mellem det allerede Autoriserede beløb og det forventede nye beløb, indtil køretøjet er returneret. En Inkrementel Autorisation er en MIT.

15.2.2. Garanteret reservation

15.2.2.1. Visa

Hvis biludlejningsfirmaet ønsker at bruge et kortnummer som garanti for en biludlejningsreservation, skal biludlejningsfirmaet overholde følgende regler for garanterede reservationer.

Biludlejningsfirmaet skal:

a) informere Kortholderen om afbestillingspolitik og procedurer ved reservationen;

b) sørge for, at Kortholderen på reservationstidspunktet informeres om, at en bekræftelseskvittering kan hentes i biludlejningsfirmaets åbningstid ved returnering af det lejede køretøj. Kvitteringen bekræfter den aftalte stand for den lejede bil ved returnering;

c) skriftligt informere Kortholderen om udlejningspris for det reserverede køretøj; Transaktionsvaluta; det nøjagtige navn og den fysiske adresse på det sted, hvor køretøjet skal afhentes; og

d) give en skriftlig bekræftelse af reservationen til Kortholderen enten pr. post, fax eller e-mail; informere Kortholderen om, at denne vil blive faktureret for udeblivelse svarende til værdien af en dags leje til udlejningsprisen for det reserverede køretøj, hvis Kortholderen ikke har afhentet køretøjet inden for firetyve (24) timer fra afhentningstidspunktet; eller på passende vis har annulleret reservationen i overensstemmelse med biludlejningsfirmaets afbestillingspolitik.

15.3. Endeligt transaktionsbeløb

15.3.1. Visa og JCB

15.3.1.1. Hvis det endelige transaktionsbeløb overstiger det samlede Autoriserede beløb med mindre end 15 %, er det ikke nødvendigt, at biludlejningsfirmaet anmoder om yderligere Autorisation.

15.3.1.2. Hvis det endelige transaktionsbeløb overstiger det allerede Autoriserede beløb med mindst 15 %, skal biludlejningsfirmaet anmode om Autorisation for den ikke-Autoriserede del af transaktionsbeløbet. Den senest modtagne Autorisationskode skal inkluderes i de Transaktionsdata, der sendes til Nets.

15.3.2. Mastercard og UnionPay

15.3.2.1. Hvis det endelige transaktionsbeløb overstiger det oprindelige Autoriserede beløb ved transaktioner med Mastercard og UnionPay, skal det overskydende beløb Autoriseres.

15.4. Efterdebitering

15.4.1. Biludlejningsfirmaet er berettiget til at foretage -Efterdebitering eller ændre transaktionsbeløbet, hvis Kortholderen har givet sit udtrykkelige skriftlige samtykke til det ved udlejningsaftalens indgåelse.
Bil-udlejningsfirmaet må kun foretage Efterdebitering eller ændre beløb vedrørende:

a) Brændstof;

b) Lejepris;

c) Parkeringsbilletter/-bøder; og/eller

d) Andre mindre beløb (fx bompenge).

15.4.2. Efterdebitering skal ske senest halvfems (90) kalenderdage efter den oprindelige Transaktionsdato.

15.4.3. Ved Efterdebitering for eksempelvis en parkeringsbøde skal biludlejningsfirmaet fremlægge dokumentation for Kortholderen fra den relevante myndighed, indeholdende bilens registreringsnummer, den overtrådte lov, tidspunktet og stedet for overtrædelsen samt beløbet i lokal valuta (fx DKK, EUR, NOK SEK).

15.4.4. For at foretage Efterdebitering skal biludlejningsfirmaet udstede en Kvittering (salgskvittering) og skrive "SOF" (signature on file) i underskriftsfeltet. Biludlejningsfirmaet skal sende en kopi af Kvitteringen til Kortholderen, men kun for gennemførte Kortbetalinger.

15.4.5. Efterdebitering for tab, tyveri og skade på køretøjer må kun finde sted, hvis Kortholderen efter at være blevet informeret om et sådant tab, tyveri eller skade har givet sit skriftlige samtykke til, at beløbet debiteres Kortholderens Betalingskort. Transaktionen må Autoriseres og afregnes som en separat transaktion.

15.4.6. Ved indsigelser på Efterdebitering af skader, skal bil-udlejefirmaet levere følgende til Nets, hvis Nets beder om det:

a) Kopi af udlejningsaftalen;

b) Estimat for omkostningerne til udbedring af -skaden. Estimater skal være udarbejdet af et autoriseret værksted;

c) Kopi af en eventuel politirapport om hændelsen

d) Dokumentation, der viser, at Kortholderen har givet sit samtykke til at betale for skader med sit Betalingskort;

e) Anden relevant dokumentation som viser at Kortholder er ansvarlig for skaden;

f) Kopi af biludlejningsfirmaets forsikringspolice, hvis biludlejningsfirmaet kræver, at Kortholderen betaler et yderligere beløb i forbindelse med skaden. Alter-nativt kan biludlejningsfirmaet vedlægge en kopi af udlejningsaftalen, hvor Kortholderen tydeligt har anført, at denne har givet sit samtykke til at betale et yderligere beløb og har underskrevet dokumentet ved siden af det relevante punkt; og/eller

g) Kopi af Kvitteringen for Efterdebiteringen.

15.5. Visa

15.5.1. For Visa-kort kan debitering af tab, tyveri og skade på bilen finde sted efterfølgende, dersom Kortholder tydelig med sin signatur i umiddelbar nærhed af den relevante bestemmelse i lejeaftalen accepterer at betale en selvrisiko, eller betale for skade. Inden Efterdebitering finder sted skal biludlejefirma senest ti (10) dage efter retur af bilen, sende Kortholder følgende:

a) beskrivelse af skaden;

b) pris for udbedring af skaden; og

c) Transaktionsvaluta.

15.5.2. Kortholder kan inden ti (10) dage etter modtagelse af varsel om Efterdebitering, fremskaffe et alternativt skriftlig overslag over pris for udbedring af skaden.

15.5.3. Efterdebiteringen kan tidligst gennemføres tyve (20) kalenderdage etter første varsel om Efterdebitering blev sendt til Kortholder.

16. Særlige vilkår for hoteller og cruise lines

16.1. Introduktion

16.1.1. Vilkårene i dette punkt 16 gælder kun for reserveringer og betaling for hotelophold og cruise lines med Mastercard, Visa, Visa Electron og JCB. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

16.1.2. Garanteret reservation, udeblivelse, forudbetaling/depositum, express check-out og Efterdebitering ikke er muligt med Maestro, Visa Electron, V PAY, Diners og Discover. Maestro, V PAY, Diners og Discover kan modtages som betalingsmiddel ved hotelbookinger på tidspunktet for gæstens ankomst/afgang og hvor der således ikke benyttes Efterdebitering eller Pre-Autorisation. Disse Betalingskort skal altid aflæses elektronisk og PIN-kode eller underskrift skal benyttes. Garanteret reservation, express check-out og no-show gælder ikke for cruise lines transaktioner.

16.2. Garanteret reservation

16.2.1. Introduktion

16.2.1.1. Hvis hotellet ønsker at bruge et kortnummer som garanti for en hotelbooking, skal hotellet overholde følgende regler om garanterede reservationer.

16.2.2. Kortholders reservation

16.2.2.1. Når Kortholderen bestiller et værelse, skal hotellet oplyse om værelsets pris og hotellets nøjagtige navn og adresse samt afbestillingspolitik, herunder at Kortholderen vil blive debiteret for en nat, hvis værelset ikke annulleres inden tidsfristen for afbestilling. Ved ankomst skal hotellet informere Kortholderen om, at der vil blive anmodet om Autorisation samt om selve autorisationsbeløbet.

16.2.2.2. Når hotellet modtager en reservation, skal hotellet registrere Kortholderens navn, adresse, kortnummer samt Betalingskortets udløbsdato. Betalingskortets Kontrolcifre er ikke krævet for at foretage reservationer og Kortholder skal ikke blive bedt om at udlevere denne. Hotellet skal give Kortholderen en reservationskode og opfordre Kortholderen til at gemme koden. Hvis Kortholderen anmoder om det, skal hotellet udstede en skriftlig bekræftelse, som skal indeholde:

a) Kortholderens navn, trunkeret kortnummer samt Betalingskortets udløbsdato;

b) Reservationskode;

c) Hotellets adresse;

d) Relevante regler, herunder afbestillingsregler; og

e) Andre relevante oplysninger.

16.2.3. Afbestillinger

16.2.3.1. Hotellet skal godkende alle modtagne afbestillinger inden tidsfristen for afbestilling.

16.2.3.2. Visa

Tidsfristen for afbestilling må ikke være længere end tooghalvfjerds (72) timer før ankomsttidspunktet. Hvis tidsfristen for afbestilling er før kl. 18 lokal tid på den planlagte ankomstdag, skal hotellet sende sin afbestillingspolitik (herunder tidsfrist for afbestilling) til Kortholderen.

Hvis Kortholderen foretager en reservation mindre end tooghalvfjerds (72) timer før ankomst, må tidsfristen for afbestilling ikke være før kl. 18 på det planlagte ankomsttidspunkt.

16.2.3.3. Mastercard

Hvis Kortholder foretager en booking mindre end tooghalvfjerds (72) timer før sin ankomst, må afbestillingsfristen ikke være tidligere end kl. 18.00 på den planlagte ankomstdag.

16.2.3.4. Alle Kort

Når et værelse er blevet afbestilt inden tidsfristen for afbestilling, skal hotellet give Kortholderen en afbestillingskode og opfordre Kortholderen til at skrive denne kode ned.

Hvis Kortholderen har anmodet om en skriftlig bekræftelse på afbestillingen, skal hotellet eller cruise lines sende en bekræftelse til Kortholderen med følgende oplysninger:

a) Kortholderens navn;

b) Trunkeret kortnummer;

c) Betalingskortets udløbsdato;

d) Afbestillingskode; og

e) Andre relevante oplysninger.

16.2.4. No-show

16.2.4.1. Hvis Kortholderen ikke ankommer og ikke har afbestilt sin reservation inden tidsfristen for afbestilling, er hotellet berettiget til at debitere Kortholderen for én nat. Hotellet skal udstede en Kvittering, som skal indeholde følgende oplysninger:

a) Hotellets navn;

b) Prisen for en overnatning plus eventuelle skatter og gebyrer;

c) Datoen for udeblivelse;

d) Kortholderens navn;

e) Trunkeret kortnummer;

f) Betalingskortets udløbsdato; og

g) Ordene "garanteret reservation/No-show" i -Kvitteringens underskriftsfelt.

16.2.4.2. Hotellet bør følge de almindelige procedurer for Autorisation og indsendelse af transaktioner. Hotellet skal sende en kopi af Kvitteringen til Kortholderen senest tre (3) bankdage efter Transaktionsdatoen.

16.2.4.3. Hotellet skal beholde registreringsblanketter/-data, herunder det tildelte værelsesnummer, i mindst tyve (20) måneder fra datoen for indsendelsen af transaktionen/Kvitteringen til Nets til afregning.

16.2.5. Overbooking ved garanteret reservation

16.2.5.1. Hvis det reserverede værelse ikke står til rådighed for Kortholderen på det normale check-in-tidspunkt, skal hotellet gøre følgende, uden at det skal medføre ekstraomkostninger for Kortholderen:

a) Stille et tilsvarende værelse til rådighed for Kortholderen på et andet hotel;

b) Sørge for transport til det andet hotel;

c) Tilbyde Kortholderen et telefonopkald af tre (3) minutters varighed (nationalt eller internationalt), hvis Kortholderen anmoder om det; og

d) Videresende beskeder til Kortholderens nye hotel, hvis Kortholderen ønsker det.

16.3. Forudbetaling/depositum

16.3.1. Hvis hotellet eller cruise lines ønsker at anvende en Kortbetaling som forudbetaling/depositum for et ophold, skal hotellet eller cruise lines overholde følgende regler om forudbetaling/depositum.

16.3.2. Kortholders reservation

16.3.2.1. Når Kortholderen reserverer et værelse eller et cruise line ophold, skal hotellet eller cruise lines registrere Kortholderens navn, adresse, telefonnummer, kortnummer samt Betalingskortets udløbsdato, forventet ankomsttidspunkt og opholdets varighed.

16.3.2.2. Hotellet eller cruise lines skal anføre prisen for værelset eller cruise line opholdet samt navn og lokation på -hotellet eller navnet på cruise line og hvor det stævner ud fra, samt beregne transaktionsbeløbet baseret på opholdets forventede varighed (dog maks. fjorten (14) kalenderdage for hotelophold).
Ethvert depositum skal inkluderes i det totalbeløb, Kortholderen skal betale.

16.3.2.3. Hotellet eller cruise lines skal informere Kortholderen om sin afbestillingspolitik, herunder om hotellet eller cruise lines beholder hele eller dele af det forudbetalte beløb/depositum, hvis Kortholderen ikke har annulleret reservationen inden den anførte tidsfrist for afbestilling.

16.3.2.4. Hotellet eller cruise lines kan beholde hele eller dele af det forudbetalte beløb/depositum, hvis dette er tilladt i henhold til den relevante lovgivning, men må ikke samtidigt foretage en no-show transaktion.

16.3.2.5. Hotellet eller cruise lines skal give Kortholderen en reservationskode og opfordre Kortholderen til at skrive denne kode ned. Hvis Kortholderen anmoder om det, skal hotellet eller cruise lines sende en skriftlig bekræftelse til Kortholderen i tilfælde af ændringer i reservationen.

16.3.2.6. For at undgå tvister mv. bør hotellet eller cruise lines bede Kortholderen om at underskrive reservationsbekræftelsen.

16.3.3. Transaktionskvitteringer

16.3.3.1. Hotellet eller cruise lines skal udstede en Kvittering, som skal indeholde følgende oplysninger:

a) Depositum;

b) Kortholderens navn, trunkeret kortnummer samt Betalingskortets udløbsdato;

c) Kortholderens telefonnummer og postadresse;

d) Ordet "depositum" i underskriftsfeltet på -Kvitteringen;

e) Reservationskode;

f) Forventet ankomstdato; og

g) Dato og tidspunkt, hvor Kortholderen senest kan afbestille uden at miste sit depositum.

16.3.3.2. Hotellet eller cruise lines skal sende en kopi af Kvitteringen og afbestillingspolitikken til Kortholderen senest tre (3) bankdage efter Transaktionsdatoen.

16.3.4. Afbestilling og afbestillingsbekræftelse

16.3.4.1. Hotellet eller cruise lines skal godkende alle modtagne afbestillinger inden

tidsfristen for afbestilling. Når et værelse eller et cruise line ophold er blevet afbestilt inden tidsfristen for afbestilling, skal hotellet eller cruise lines give Kortholderen en afbestillingskode og opfordre Kortholder til at gemme koden.

16.3.4.2. Ved tilbageførsel af det forudbetalte beløb/depositum skal hotellet eller cruise lines udstede en Kvittering, som skal indeholde følgende oplysninger:

a) Transaktionsbeløb;

b) Kortholders navn;

c) Trunkeret kortnummer;

d) Betalingskortets udløbsdato;

e) Afbestillingskode; og

f) Ordene "depositum afbestilling" i Kvitteringens underskriftsfelt.

16.3.4.3. Hotellet eller cruise lines skal sende kredittransaktionen til Nets samt en kopi af Kvitteringen til Kortholder senest tre (3) bankdage efter Transaktionsdatoen.

16.3.5. Overbooking ved forudbetaling eller depositum

16.3.5.1. Hvis det reserverede værelse ikke står til rådighed for Kortholder på det normale check-in-tidspunkt, skal hotellet gøre følgende, uden at det skal medføre ekstraomkostninger for Kortholder:

a) Kreditere forudbetalingen eller depositummet og give Kortholder en kopi af Kvitteringen;

b) Sørge for et tilsvarende værelse til Kortholder på et andet hotel under hele opholdet (maks. fjorten (14) dage), eller indtil det reserverede værelse bliver ledigt på hotellet. Kortholder betaler selv for opholdet;

c) For hotellets egen regning sørge for transport til det andet hotel; og

d) For hotellets egen regning tilbyde Kortholder et -telefonopkald af tre (3) minutters varighed (nationalt -eller internationalt), hvis Kortholder anmoder om det.

16.4. Express check-out

16.4.1. Kortholderens godkendelse

16.4.1.1. Express check-out er en godkendelse, som Kortholder har foretaget på forhånd, som giver hotellet tilladelse til at debitere Kortholder på et senere tidspunkt uden en underskrift på Kvitteringen, hvilket gør det muligt for Kortholder at forlade hotellet med kort varsel. Ved check-in skal Betalingskortet Autoriseres. Hvis Kortholder ønsker at bruge express check-out, skal Kortholder skal Kortholder acceptere dette for eksempel. i forbindelse med udfyldelsen af check-in formularen. Hotellet skal være i stand til at fremlægge bevis for kortholderens samtykke i forbindelse med en ekspres check-out i tilfælde af en tvist med kortholder. Hotellet kan indhente oplysninger om kravene til ekspres check-out-procedurer fra Nets.

16.4.2. Kvittering

16.4.2.1. Ved (eller efter) Kortholders afrejse skal hotellet udstede en Kvittering med følgende oplysninger:

a) Opholdets samlede pris;

b) Kortholderens navn;

c) Trunkeret kortnummer;

d) Betalingskortets udløbsdato; og

e) Ordene "express check-out/SOF" i Kvitteringens underskriftsfelt.

16.4.2.2. Hotellet skal udlevere eller sende en kopi af Kvitteringen og den udspecificerede

hotelregning s til Kortholderen inden for tre (3) bankdage efter Kortholders afrejse.

16.4.2.3. Hotellet bør følge de almindelige procedurer for Autorisation og indsendelse af transaktioner. De(n) senest modtagne Autorisationskode(r) skal inkluderes i Transaktionsdataene.

16.4.2.4. Hotellet skal beholde den udspecificerede hotelregning samt alle bilag.

16.4.2.5. Hotellet skal beholde denne dokumentation i mindst tyve (20) måneder fra Transaktionsdatoen.

16.5. Autorisation og endeligt transaktionsbeløb

16.5.1. Autorisation

16.5.1.1. Hotellet eller cruise lines skal anmode om Autorisation eller Pre-Autorisation på ankomstdagen eller på tidspunktet for ombordstigning på depositummets forfaldsdag.

16.5.1.2. Autorisationsbeløbet beregnes på baggrund af følgende oplysninger:

a) Opholdets forventede varighed;

b) Værelsespris/cruise line ophold;

c) Skatter og gebyrer;

d) Prisen for andre tjenester; og

e) Prisen for tjenester, der efterdebiteres i henhold til aftale med Kortholder.

16.5.1.3. Hotellet eller krydstogtrederier er berettiget til at anmode om Inkrementelle Autorisationer for differencen mellem det allerede Autoriserede beløb og det forventede nye beløb indtil tidspunktet for afrejse eller på tidspunktet for cruise line opholdets afslutning. En Inkrementel Autorisation er en MIT.

16.5.2. Endeligt transaktionsbeløb

16.5.2.1. Visa og JCB

Ved Kortholders check-ud eller ved cruise line opholdets ophør skal hotellet eller cruise lines beregne det endelige transaktionsbeløb. Hvis det endelige transaktionsbeløb overstiger det samlede Autoriserede beløb med mindre end 15 %, er der ikke behov for, at hotellet anmoder om yderligere Autorisation.

Hvis det endelige transaktionsbeløb overstiger det alle-rede Autoriserede beløb med mindst 15 %, skal hotellet anmode om Autorisation for den ikke-autoriserede del af transaktionsbeløbet. Den senest modtagne Autorisationskode skal inkluderes i de Transaktionsdata, der sendes til Nets.

16.5.2.2. Mastercard og UnionPay

Hvis det endelige transaktionsbeløb overstiger det oprindelige Pre-Autorisationsbeløb ved transaktioner med Mastercard og UnionPay, skal det overskydende beløb Autoriseres.

16.6. Efterdebitering

16.6.1. Hvis Kortholder udtrykkeligt har accepteret det ved check-in, kan følgende poster debiteres Kortholders Betalingskort ved afrejse eller ved cruise line opholdets ophør:

a) Værelsespris eller cruise line ophold;

b) Mad og drikkevarer, fx brug af minibar;

c) Telefonomkostninger; og

d) Andre lignende mindre beløb.

16.6.2. Hotellet eller cruise lines skal skrive "SOF" (signature on file) i underskriftsfeltet. Transaktionen skal indleveres til Nets så hurtigt som muligt og senest tres (60) kalenderdage efter Kortholders ophold. Hotellet eller cruise lines skal sende en kopi af Kvitteringen til Kortholder samt -dokumentation for beløbets størrelse senest på tidspunktet for indsendelse til Nets.

17. Særlige vilkår for kontanthævninger, køb af valuta og salg af jetoner

17.1. Introduktion

17.1.1. Vilkårene i dette punkt 17 gælder kun for kontanthævninger, køb af valuta, og salg af jetoner i kasinoer. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

17.1.2. Kontanter kan kun udbetales af banker og valutavekslingskontorer.

17.1.3. Endvidere gælder de Generelle Vilkår.

17.2. Procedure

17.2.1. Kontanthævninger, køb af valuta og salg af jetoner i kasinoer, må kun finde sted i EMV-terminaler med online forbindelse til Nets. Alle transaktioner skal Autoriseres.

17.2.2. Endvidere skal følgende procedurer følges for hver transaktion:

a) Virksomheden skal kontrollere Kortholders identitet ved at bede om fremvisning af officielt id med billede og eventuelt underskrift (fx pas eller kørekort); og

b) Virksomheden skal manuelt skrive følgende oplysninger på betalingsterminalkvitteringen:

i. De 4 cifre, som er trykt på Betalingskortets forside (hvis synlige);

ii. Fremvist ID-type;

iii. Evt. udløbsdato på ID-kortet (må ikke være -udløbet);

iv. Udstedelsessted - by og/eller land - for id'et;

v. Kortholders navn; og

vi. Ekspedientens underskrift eller stempel.

17.2.3. Visa

17.2.3.1. Alle de ovenfor nævnte oplysninger skal anføres på -Kvitteringen.

17.2.3.2. Ved underskriftsbaserede transaktioner skal Virksom-heden sammenligne Kortholders underskrift på Kvitteringen med underskriften på Betalingskort og ID, hvis sidstnævnte indeholder en underskrift, skal disse underskrifter sammenlignes og verificeres. Hvis ikke underskrifterne matcher, må transaktionen ikke gennemføres.

18. Særlige vilkår for Kontaktløse betalinger

18.1. Introduktion

18.1.1. Vilkårene i dette punkt 18 gælder for Kontaktløse betalinger. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

18.2. Krav til betalingsterminaler

18.2.1. Kontaktløse betalinger tilbydes som en ekstrafunktion til Virksomheder, som har godkendte betalingsterminaler med godkendt funktionalitet til Kontaktløse betalinger.

18.2.2. Virksomheden er ansvarlig for at sikre, at den tekniske opsætning af betalingsterminaler/kontaktløse kortlæsere, som bruges til Kontaktløse betalinger, til enhver tid har en teknisk opsætning, som er i overensstemmelse med Aftalen og med EMV Contactless Specifications, som er tilgængelige på www.emvco.com. Virksomheden er ansvarlig for ethvert tab, der måtte opstå som følge af forkert teknisk opsætning, jf. punkt 9. (Ansvar m.v.).

18.3. Kvittering

18.3.1. Terminalen skal indeholde en funktion, som udskriver Kvitteringer for Kontaktløse betalinger. Der skal udskrives en Kvittering, hvis Kortholder ønsker det.

18.4. Transaktionsgrænse

18.4.1. Transaktionsgrænserne for anvendelse af Kontaktløse betalinger fastsættes af Kortselskaberne og kan til enhver tid ændres uden varsel. De gældende transaktionsgrænser kan findes i Instruktioner til Virksomheder på https://payments.nets.eu/da-DK.

18.4.2. Kortholders Autentifikation er ikke påkrævet ved gennemførsel af Kontaktløse betalinger, medmindre transaktionsbeløbet overstiger de gældende transaktionsgrænser, eller betalingsterminalen beder om Autentifikation af Kortholder.

18.4.3. Kortbetalinger, som overstiger de gældende trans-aktionsgrænser, skal gennemføres ved Kortholders indtastning af PIN-kode.

18.4.4. Transaktioner, gennemført med en anden godkendt betalingsenhed fx en smartphone og som overstiger de gældende transaktionsgrænser, skal gennemføres, ved at Kortholder Autentificeres med den til betalings-enheden hørende sikkerhedsforanstaltning. Ved anvendelse af en smartphone som betalingsenhed verificeres Kortholder ved at indtaste en adgangskode på sin smartphone. De instrukser, der står på betalingsterminalen, skal til enhver tid følges.

18.5. Afregning

18.5.1. Nets forpligter sig til at afregne alle Kontaktløse betalinger, forudsat at Aftalens bestemmelser er overholdt, og de til enhver tid gældende maksimale transaktionsgrænser for Kontaktløse betalinger ikke er overskredet.

19. Særlige vilkår for Gemt Kort og App-betalinger

19.1. Introduktion

19.1.1. Vilkårene i dette punkt 19 gælder Virksomheder, der tilbyder Gemt Kort i deres webshop eller App-betalinger. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

19.1.2. For at kunne tilbyde Gemt Kort eller App-betalinger skal Virksomheden have indgået aftale med Nets om E-handel. Det skal være muligt for ikke-registrerede kunder at betale med Betalingskort.

19.1.3. Gemt Kort eller App-betalinger kan tilbydes som en alternativ betalingsmetode for kunder, som har oprettet en kundeprofil, forudsat at denne betalingsmetode er tilgængelig gennem Virksomhedens betalingsløsning.

19.2. Registrering

19.2.1. Kortholder skal oprette et brugernavn og en adgangskode på Virksomhedens hjemmeside eller i brugergrænsefladen.

19.2.2. Kortholder skal give deres samtykke til, at Kortdata må opbevares af Virksomhedens leverandør af betalingsløsninger.

19.2.3. Virksomhedens leverandør af betalingsløsninger skal være PCI DSS-certificeret, og Kortdata skal behandles, lagres og videregives i overensstemmelse med PCI DSS. Virksomheden skal sikre, at leverandøren af betalingsløsninger fjerner de lagrede Kortdata, hvis Kortholder anmoder om det.

19.2.4. Den hjemmeside eller brugergrænseflade, Kortholder indtaster sit brugernavn og sin adgangskode på, skal benytte godkendt krypteret lagring af data samt

krypteret forbindelse, så uvedkommende ikke kan få adgang til disse oplysninger.

19.2.5. Nets kan stille krav til Virksomhedens validering af Kortholders oplysninger på registreringstidspunktet.

19.3. Krav til adgangskode

19.3.1. Adgangskoden skal bestå af en kombination af store og små bogstaver og tal/tegn og skal bestå af mindst syv tegn for Gemt Kort, og mindst fire tal for App-betalinger, medmindre andet er skriftligt aftalt med Nets. Efter seks mislykkede forsøg skal adgangen spærres.

19.3.2. Adgangskode og brugernavn må ikke være identisk. Adgangskoden må ikke være den samme som de sidste fire adgangskoder, Kortholder har brugt.

19.4. Sikkerhedskrav

19.4.1. Når Kortholder har indtastet sin adgangskode, kan Kortholder kun være logget på, mens browservinduet er åbent. Lukkes browservinduet skal Kortholder logge på igen. Der skal være indstillet en tidsgrænse for, hvor længe browservinduet kan være åbent uden aktivitet (timeout). Tidsgrænsen må maksimalt være femten (15) minutter. Overskrides tidsgrænsen skal Kortholderen automatisk logges ud.

19.4.2. For App-betalinger skal Kortholder automatisk logges af når Kortholder lukker applikationen. Derefter skal Kortholder logge på igen. Der skal være indstillet en tidsgrænse for, hvor længe Kortholderen kan være logget på uden aktivitet (timeout). Tidsgrænsen må maksimalt være femten (15) minutter. Overskrides tidsgrænsen skal Kortholderen automatisk logges ud.

19.4.3. Det er ikke tilladt at bruge programmer til lagring af adgangskoder.

19.5. Autentificering

19.5.1. På tidspunktet for første transaktion kræves fuld Autentificering med 3-D Secure, medmindre andet er skriftligt aftalt med Nets.

19.6. Information på betalingsdisplayet

19.6.1. Virksomheden skal, på betalings-displayet, vise:

a) de sidste fire cifre af kontonummeret eller token; og

b) Kortselskabets logo.

19.7. Kvittering

19.7.1. Der skal sendes en Elektronisk Kvittering til Kortholder pr. e-mail når købet er gennemført.

19.8. Ændringer

19.8.1. Hvis Kortholder ønsker at ændre oplysninger i relation til sin konto eller sit Betalingskort, skal Kortholder Autentificeres igen med 3-D Secure, medmindre andet er skriftligt aftalt med Nets.

19.9. Lagring af kundedata

19.9.1. Virksomheden skal lagre alle kundedata såsom brugernavne og adgangskoder på forsvarlig vis for at undgå kompromittering af Kortholders konto eller oplysninger.

19.9.2. Adgangskoden skal være hash'et eller krypteret.

19.10. Grænse

19.10.1. Nets kan kræve en daglig grænse for hvert Betalingskort. Virksomheden skal sikre, at dennes leverandør af betalingsløsninger kan håndtere sådanne grænser, herunder implementeringen af disse.

20. Særlige vilkår for Abonnementsbetalinger, Ratebetalinger og Unscheduled Credential on File

20.1. Introduktion

20.1.1. Vilkårene i dette punkt 20 gælder Virksomheder, der tilbyder Abonnementer, Ratebetalinger eller Unscheduled Credential on File i forbindelse med E-handel. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

20.1.2. For at kunne tilbyde Abonnementsbetalinger, Ratebetalinger eller Unscheduled Credential on File skal Virksomheden have indgået aftale med Nets om E-handel.

20.1.3. Det er Virksomhedens ansvar, at sikre at dens leverandør af betalingsløsningen (PSP) markerer korttransaktionerne korrekt herunder og i overensstemmelse med de til enhver tid gældende krav og retningslinjer der er for indsendelse af Abonnementsbetalinger, Ratebetalinger og Unscheduled Credential on File .

20.2. Virksomhedens Abonnementsbetalinger, Ratebetalinger og Unscheduled Credential on File

20.2.1. Der skal indgås aftale mellem Virksomheden og Kortholder, som giver Virksomheden tilladelse til at gennemføre transaktioner med Kortholders Kortdata. Aftalen skal mindst indeholde:

a) Beskrivelse af produkterne/ydelserne;

b) Totalbeløb og transaktionsvaluta;

c) Politik for tilbagekaldelse og tilbageførsel, herunder den dato, hvor eventuelle tilbagekaldelsesrettig-heder udløber uden fortabelse af forudbetaling;

d) Virksomhedens navn og placering;

e) Virksomhedens adresse, e-mail og telefonnummer;

f) De sidste fire cifre i kortnummeret;

g) Oplysninger om, hvordan Kortholderen vil blive underrettet om eventuelle ændringer i Aftalen;

h) Transaktionsbeløb eller en beskrivelse af, hvordan transaktionsbeløbet vil blive fastsat, hvis det er relevant;

i) Oplysninger om, hvordan de gemte legitimationsoplysninger skal bruges;

i) Oplysninger om tid og hyppighed af Kortbetalinger;

k) Hvis en stored credential bruges til Unscheduled Credential on File transaktioner, vil der blive bedt om oplysninger om Transaktionen, fx hvis Kortholderens saldo falder ned under et vist beløb;

l) Udløbsdatoen for aftalen, hvis det er relevant; og

m) De faste datoer eller intervaller, som Transaktionerne vil blive behandlet på, hvis det er relevant.

Alle krav i forbindelse med disse specifikke transaktionstyper skal vises tydeligt på det tidspunkt, hvor Kortholderen giver sit samtykke og skal vises separat fra Virksomhedens generelle regler og vilkår.

20.2.2. Forretninger, der tilbyder Unscheduled Credential on File, skal underrette kortholderen om enhver ændring i Transaktionsbeløbet eller af andre vilkår i Aftalen mindst to (2) arbejdsdage før ændringen. Virksomhedens skal opbevare disse oplysninger i aftalens

løbetid og give dem til Kortholderen eller Nets efter skriftlig anmodning.

20.2.3 Forretninger, der tilbyder Abonnementsbetalinger, skal gøre følgende:

a) Give en bekræftelse på etableringen af aftalen om Abonnementsbetalinger inden for to (2) hverdage;

b) Angive en simpel tilbagekaldelsesprocedure, og hvis Kortholderens ordre oprindeligt blev accep-teret online, mindst en onlinetilbagekaldelses-procedure;

c) Give Kortholderen besked via e-mail eller anden aftalt kommunikationsmetode mindst syv (7) dage før en Abonnementsbetaling, hvis noget af følgende sker:

i. Der er gået mere end seks (6) måneder siden den forrige Abonnementsbetaling; eller

ii. Aftalen om Abonnementsbetalinger er blevet ændret, herunder beløbet for Abonnements-betalingen, datoen for Abonnementsbetalingen eller andre vilkår i aftalen.

20.2.4. For første transaktion kræves fuld Autentificering med 3-D Secure eller PIN, medmindre andet er skriftligt aftalt med Nets.

20.2.5. Betalingskortets Kontrolcifre må under ingen omstændigheder registreres eller lagres efter Autorisering af den første Kortbetaling.

20.2.6. Aftalen om Abonnementsbetalinger, Ratebetalinger eller Unscheduled Credential on File skal enten underskrives af Kortholder eller accepteres direkte på Virksomhedens hjemmeside med efterfølgende skriftlig bekræftelse til Kortholder. Betingelser og priser skal være tilgængelige for Kortholder ved tilmelding.

20.3. Procedure for fornyelse og sletning af Kortdata

20.3.1. Virksomheden skal have en sikker procedure for oprettelse, fornyelse og sletning af Kortdata, samt for hånd-tering af udløbne Betalingskort.

20.3.2. Virksomhedens procedure for sletning af Kortdata skal tage højde for, at oplysningerne slettes fra kunderegistreret, straks efter at Kortholder har anmodet om det.

20.3.3. Virksomheden skal informere Nets, hvis Virksomheden stopper med at tilbyde Abonnementsbetalinger, Rate-betalinger og Unscheduled Credential on File.

21. Særlige vilkår for Digital Wallet

21.1. Introduktion

21.1.1. Vilkårene i dette punkt 21 gælder Virksomheder, der tilbyder betalinger med en Digital Wallet. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

21.1.2. For at kunne tilbyde Digital Wallet betalinger skal Virksomheden have indgået en aftale med Nets om -E-handel.

21.1.3. En Digital Wallet betaling er gennemførelsen af en betaling, hvor Kortholder har lagret sine Kortdata i en Digital Wallet, og de lagrede Kortdata benyttes til at gennemføre et køb med et token svarende til det relevante kortnummer i den Digitale Wallet. Hvis Digital Wallet betalinger gennemføres uden brug af 3-D Secure, er Virksomheden ansvarlig for alle tilbageførsler.

21.1.4. En Digital Wallet betaling gennemføres mellem Kortholderen og Virksomheden, eller mellem Kortholderen og udbyderen af den Digitale Wallet. Hvis en Digital Wallet betaling gennemføres til udbyderen af den Digitale -Wallet kan det overførte beløb efterfølgende

bruges til at gennemføre betalinger hos virksomheder som indgået en aftale med udbyderen af den Digitale Wallet.

21.1.5. Transaktion afregnes af Nets til Virksomheden som Kortbetalinger.

21.2. Krav til betalingsløsning ved betalinger med Digital Wallet

21.2.1. Virksomheden skal vise betalingsknappen for den -Digitale Wallet.

21.2.2. Betalingstransaktionen skal initieres af Kortholder ved hjælp af betalingsknappen. Der skal ikke sendes autorisationsanmodninger uden Kortholders bekræftelse af transaktionen.

21.2.3. Virksomheden er ansvarlig for at sikre, at betalingsløsningen er korrekt implementeret og overholder Nets' krav, herunder men ikke begrænset til Autorisation og mærkning af transaktioner.

21.2.4. Virksomheden må kun bruge leverandører af Digital Wallet, som er godkendt af Nets og registreret hos Kortselskaberne.

21.3. Kvittering

21.3.1. Når transaktionen er gennemført, skal der sendes en Kvittering til Kortholder.

21.4. Andre bestemmelser

21.4.1. Nets er berettiget til at indstille betalingstjenesten med Digital Wallet hos Virksomheden som følge af krav fra en eller flere af Kortselskaber, myndighedskrav og/eller for at undgå dokumenterede væsentlige sikkerhedsrisici eller skade på Nets' brand eller Kortselskaber brand.

22. Særlige vilkår for Link Payment

22.1. Introduktion

22.1.1. Vilkårene i dette punkt 22 gælder for Virksomheder der tilbyder Link betalinger.

Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

22.2. Generelt

22.2.1. For at Virksomheden kan tilbyde Link betalinger, skal Virksomheden have indgået en aftale om E-handel med Nets.

22.3. Information til Kortholder

22.3.1. Virksomheden skal, som minimum, give Kortholder følgende informationer i betalingsvinduet:

a) En beskrivelse af produktet og ydelsen som leveres af Virksomheden;

b) Virksomhedens navn, virksomhedsregistreringsnummer og adresse (herunder land);

c) E-mail-adresse og telefonnummer til kundeservice eller tilsvarende afdeling;

d) Beløbet Kortholder skal betale med specifikation af pris, afgifter, forsendelsesomkostninger og gebyrer;

e) Virksomhedens generelle vilkår og betingelser, samt en beskrivelse af Kortholders rettigheder i forhold til fortrydelse, levering og betaling;

f) En "click for at acceptere" knap eller en tilsvarende funktion på webshoppen, hvor Kortholder skal acceptere af vilkår med returneringspolitikken for produkterne;

g) Det skal være tydeligt at Kortholder kan betale med Betalingskort;

h) Varemærkerne for de Betalingskort som Virksomheden -accepterer skal være tydelige. Varemærkerne skal også være vist på det sted hvor Kortholder vælger betalingsmetode;

i) Transaktionsvaluta; og

j) Eksportrestriktioner, hvis nogen.

22.4. Kvittering

22.4.1. En Elektronisk Kvittering skal fremsendes til Kortholder efter købet er foretaget.

23. Særlige vilkår for Salgssteder i Danmark

23.1. Introduktion

23.1.1. Vilkårene i dette punkt 23 gælder for Salgssteder i Danmark. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

23.2. Nets i Danmark

23.2.1. Nets er til stede i Danmark ved selskabet Nets -Denmark A/S, CVR-nr. 20 01 61 75, Klausdals-brovej 601, 2750 Ballerup. Nets kan kontaktes via hjemmesiden https://payments.nets.eu/da-DK. Kommunikationen med Nets kan foregå på engelsk eller dansk.

23.2.2. Nets er under tilsyn af det danske Finanstilsyn og registreret i Finanstilsynets register med FT-nr. 22002. Klager over Nets som betalingsinstitut kan indgives til det danske Finanstilsyn via kontaktformularen på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre udenretlige klage- og erstatningsprocedurer henvises til hjemmesiden https://payments.nets.eu/da-DK.

23.2.3. Ved modstrid mellem de forskellige sprogversioner af disse vilkår, har den danske version forrang.

23.2.4. Lovvalg og tvister

23.2.5. Aftalen er underlagt dansk ret. Enhver tvist, der opstår mellem partnerne, og som ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for de danske domstole med byretten i Glostrup som værneting.

24. Særlige vilkår for Salgssteder i Finland

24.1. Introduktion

24.1.1. Vilkårene i dette punkt 24 gælder for Salgssteder i -Finland. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

24.2. Nets i Finland

24.2.1. Nets Denmark A/S har etableret en finsk filial med org.nr. 2858201-4, Teollisuuskatu 21, FI – 00510 Helsinki, Finland. Nets kan kontaktes via hjemmesiden https://payments.nets.eu/fi-FI. Kommunikationen kan foregå på finsk, svensk eller engelsk.

24.2.2. Nets er underlagt tilsyn fra det danske Finanstilsynet, og er registreret under FT nr. 22002. Klager vedrørende Nets som betalingsinstitut kan sendes til det danske Finanstilsynet ved at benytte kontaktdetaljerne på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre udenretlige klage- og erstatningsprocedurer henvises der til https://payments.nets.eu/fi-FI.

24.2.3. Virksomheder med Salgssteder i Finland kan også klage til det finske Finanstilsyn via kontaktdetaljerne på til-synets hjemmeside www.finanssivalvonta.fi. Hvis Virksomheden ikke kan blive enig med Nets om en aftale ift. en uenighed om interbankgebyrer, den finske Virksomhed, kan indbringe uenigheden til FINE (Finnish Financial Ombudsman Bureau) og anmode om et forslag til løsning. Mere information om anmodning om

et løsningsforslag, kan findes på FINE's hjemmeside www.fine.fi.

24.2.4. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem indholdet af de forskellige sprogversioner af disse vilkår, har indholdet af den finske sprogversion forrang.

24.3. Afregningsperioden

24.3.1. Afregningsperioden beregnes fra den bankdag, hvor Nets modtager korttransaktionen. Korttransaktionen skal være afleveret til Nets senest kl. 19.00 for at blive behandlet den samme bankdag.

24.4. Autorisation af transaktioner

24.4.1. Virksomheden skal altid autorisere en transaktion dersom beløbet er ens eller det overstiger autorisationsgrænsen som for Virksomheden er angivet af Nets eller autorisationsgrænsen er fastsat af kortudsteder, eller hvis korttransaktionen i sig selv kræver at der autoriseres, medmindre andet er skriftligt aftalt med Nets.

24.4.2. Ved internet korttransaktioner skal korttransaktionen altid autoriseres.

24.5. Udbetaling af kontanter

24.5.1. Udbetaling af kontanter i butik ved brug af Betalingskort må kun ske i forbindelse med en korttransaktion for køb af en vare eller ydelse. Betalingskortet skal være udstedt i Finland og transaktions valuta skal være i EUR.

24.5.2. Uanset størrelsen på beløbet, skal Autorisation ved udbetaling af kontanter altid ske online og korttransaktionen skal gennemføres ved brug af PIN. Autorisations beløbet skal indeholde både købesummen for varen eller ydelsen samtidigt med det kontantbeløb der skal udbetales.

24.5.3. Udbetaling af kontanter må ikke overstige den beløbsgrænse, som er angivet i "Instruktioner for virksom-heder".

24.5.4. Kvitteringen skal angive separate beløb for henholdsvis køb af varer eller ydelser og beløb der er udbetalt i kontanter.

24.5.5. Virksomheden betaler ingen serviceafgift, til Nets, af de kontanter der udbetales i forbindelse med køb af varer eller tjenester ved brug af terminaler, der er certificeret til et sådant brug. Virksomheden betaler serviceafgift på korttransaktionen, som vedrører køb af varer eller ydelser i henhold til Aftalen.

24.6. Lovvalg og tvister

24.6.1. Aftalen er underlagt finsk lov. Enhver tvist, der opstår mellem partnerne, og som ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for de finske domstole med, Helsinki byret, som værneting.

25. Særlige vilkår for Salgssteder i Norge

25.1. Introduktion

25.1.1. Vilkårene i dette punkt 25 gælder for Salgssteder i Norge. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

25.2. Nets i Norge

25.2.1. Nets er til stede i Norge ved filialen Nets Branch Norway, registreringsnr. 996 345 734, Haavard Martinsens vei 54, 0978 Oslo, Norway. Nets kan kontaktes via hjemmesiden https://payments.nets.eu/nb-NO. Kommunikationen med Nets kan foregå på engelsk eller norsk.

25.2.2. Nets er under tilsyn af det danske Finanstilsyn og registreret i Finanstilsynets register med FT-nr. 22002. Klager over Nets som betalingsinstitut kan indgives til det

danske Finanstilsyn via kontaktformularen på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre udenretlige klage- og erstatningsprocedurer henvises til hjemmesiden https://payments.nets.eu/nb-NO.

25.2.3. Ved modstrid mellem de forskellige sprogversioner af disse vilkår, har den norske version forrang.

25.3. Lovvalg og tvister

25.3.1. Aftalen er underlagt norsk ret. Enhver tvist, der opstår mellem parterne, og som ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for de norske domstole med byretten i Oslo som værneting.

26. Særlige vilkår for Salgssteder i Sverige

26.1. Introduktion

26.1.1. Vilkårene i dette punkt 26 gælder for Salgssteder i -Sverige. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

26.2. Nets i Sverige

26.2.1. Nets er til stede i Sverige ved filialen Nets Branch -Sweden, registreringsnr. 516407-4709, Lumaparksvägen 11, SE-120 31 Stockholm. Nets kan kontaktes via hjemmesiden https://payments.nets.eu/sv-SE. Kommunikationen med Nets kan foregå på engelsk eller svensk.

26.2.2. Nets er under tilsyn af det danske Finanstilsyn og registreret i Finanstilsynets register med FT-nr. 22002. Klager over Nets som betalingsinstitut kan indgives til det danske Finanstilsyn via kontaktformularen på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre udenretlige klage- og erstatningsprocedure henvises til hjemmesiden https://payments.nets.eu/sv-SE.

26.2.3. Ved modstrid mellem de forskellige sprogversioner af disse vilkår, har den svenske version forrang.

26.3. Betaling via Autogiro

26.3.1. Generelt

26.3.1.1. Dette punkt gælder kun for betalinger foretaget via Autogiro.

26.3.1.2. I dette punkt betyder en bankdag, en dag, hvor de svenske banker holder åbent.

26.3.1.3. Autogiro er en betalingstjeneste, som sikrer, at betalinger gennemføres fra Virksomhedens bankkonto på Nets' initiativ. Autogiro kan alene bruges til svenske bankkontoer og for afregninger i SEK. For at Virksomheden kan betale via Autogiro, skal Virksomheden give sit samtykke til Nets om, at Nets må iværksætte betalinger fra Virksomhedens bankkonto. Derudover skal Virksomhedens betalingstjenesteleverandør (fx bank eller pengeinstitut) godkende, at bankkontoen kan benyttes til Autogiro, og Nets skal godkende Virksomheden som Autogiro-bruger.

26.3.1.4. Virksomhedens betalingstjenesteleverandør er ikke forpligtet til på forhånd at kontrollere Autorisationen af eller advisere Virksomheden om de anmodede træk. Træk debiteres Virksomhedens bankkonto i overensstemmelse med de regler, der gælder hos Virksomhedens betalingstjenesteleverandør. Virksomheden modtager advisering om træk fra sin leverandør af betalingsløsninger. På Virksomhedens anmodning kan betalingsaftalen overføres til en anden bankkonto hos betalingstjenesteleverandøren eller til en

bankkonto hos en anden betalingstjenesteleverandør.

26.3.2. Information om betaling

26.3.2.1. Virksomheden vil af Nets blive informeret om beløb, forfaldsdato og betalingsmiddel senest otte (8) bankdage inden forfaldsdatoen. Denne information kan finde sted inden hver enkelt forfaldsdato eller på én gang vedrørende flere fremtidige forfaldsdatoer. Hvis informationen vedrører flere fremtidige datoer, skal den finde sted senest otte (8) bankdage før den første forfaldsdato. Dette gælder imidlertid ikke i tilfælde, hvor Virksomheden har godkendt trækket i forbindelse med et køb eller en bestilling af et produkt eller en serviceydelse. I sådanne tilfælde modtager Virksomheden en advisering fra Nets vedrørende beløb, forfaldsdato og betalingsmiddel i forbindelse med købet og/eller ordren. Ved at underskrive denne Aftale giver Virksomheden sit samtykke til, at der gennemføres betalinger i henhold til Nets' advisering i overensstemmelse med dette punkt.

26.3.3. Der skal være tilstrækkelig dækning på bank-kontoen.

26.3.3.1. Virksomheden skal senest kl. 00:01 på forfaldsdatoen sikre, at der er tilstrækkelig dækning på bankkontoen. Hvis der ikke er tilstrækkelig dækning på Virksomhedens konto på forfaldsdatoen, kan det resultere i, at der ikke kan gennemføres betalinger. Hvis der ikke er tilstrækkelig dækning til betalinger på forfaldsdatoen, er Nets berettiget til at forsøge at foretage flere træk de efterfølgende bankdage. Virksomheden kan anmode Nets om at modtage information om antallet af trækforsøg.

26.3.4. Stop betaling (annullering af betalingsanvisning)

26.3.4.1. Virksomheden kan annullere en betaling ved at kontakte enten Nets senest to (2) bankdage før forfaldsdatoen eller sin betalingstjenesteleverandør senest bankdagen før forfaldsdatoen på det tidspunkt, som betalingstjenesteleverandøren har anført. Hvis Virksomheden annullerer en betaling i henhold til ovenstående, bliver den aktuelle betaling annulleret. Hvis Virksomheden ønsker, at alle fremtidige betalinger, som Nets har iværksat, skal stoppes, skal Virksomheden annullere betalingsaftalen.

26.3.5. Betalingsaftalens gyldighedsperiode, annullering

26.3.5.1. Denne betalingsaftale er gældende, indtil andet er aftalt. Virksomheden er berettiget til, til enhver tid, at annullere betalingsaftalen ved at kontakte Nets eller sin betalingstjenesteleverandør. For at stoppe betalinger, som endnu ikke er gennemført, skal varslet om annullering af betalingsaftalen være Nets i hænde senest fem (5) bankdage før forfalds-datoen eller Virksomhedens leverandør af betalingsløsninger senest bankdagen før forfaldsdatoen på det klokkeslæt, betalingstjenesteleverandør har anført.

26.3.5.2. Nets' og Virksomhedens leverandør af betalingsløsningers ret til at afslutte forbindelsen til Autogiro.

26.3.5.3. Nets er berettiget til at afslutte Virksomhedens forbindelse til Autogiro, tredive (30) kalenderdage efter at Nets har adviseret Virksomheden derom. Nets er imidlertid berettiget til straks at afslutte Virksom-hedens forbindelse til Auto-giro, hvis Virksomheden ved gentagne lejligheder ikke har tilstrækkelige midler på sin bankkonto på forfaldsdatoen, hvis den bankkonto, som betalingsaftalen. vedrører, lukkes, eller hvis Nets vurderer, at

Virksom-heden af andre årsager ikke bør være tilmeldt Autogiro.

26.3.5.4. Virksomhedens betalingstjenesteleverandør er berettiget til at afslutte Virksomhedens forbindelse til Autogiro i overensstemmelse med de vilkår, der gælder for Virksomhedens betalingstjenesteleverandør og for Virksomheden.

26.4. Udbetaling af kontanter i butikker

26.4.1. Udbetaling af kontanter i butikker ved brug af Betalingskort er alene tilladt såfremt det sker i forbindelse med en Kortbetaling for køb af varer eller tjenesteydelser. Betalingskortet skal være udstedt i Sverige og trans-aktionsvalutaen skal være SEK.

26.4.2. Uanset beløbets størrelse skal Autorisationen ved udbetalinger af kontanter altid ske online og såfremt transaktionen ikke gennemføres ved anvendelse af PIN-kode, skal Virksomheden foretage en kontrol af Kortholderens identitet. Autorisationsbeløbet skal indeholde både købesummen for varen eller tjenesteydelsen, samt kontantbeløbet der udbetales.

26.4.3. Udbetalingen af kontanter må ikke overstige det beløb der er fastsat i Instruktioner for virksomheder.

26.4.4. Verifikation af kortholder for nationale Card Present-transaktioner, hvor PIN ikke er gældende.

26.4.5. For nationale Card Present-transaktioner hvor PIN ikke er gældende og beløbet ikke er højere end 200 SEK, skal Virksomheden verificere Kortholders identitet ved brug af et officielt godkendt dokument indeholdende foto. Derudover skal Virksomheden kontrollere signaturen på Kvitteringen og at den stemmer overens med signaturen på den foreviste legitimation. Løbenummer på legitimationen skal noteres på Kvitteringen. Det er ikke nødvendigt at gennemføre legitimationskontrol på følgende transaktioner:

a) Kredittransaktioner;

b) Transaktioner i Selvbetjente betalings-terminaler; og

c) Kontaktløse betalinger.

26.5. Præsentation af betalingsmåder i E-handel

26.5.1. Virksomheden skal i E-handel præsentere tilgængelige betalingsmåder for forbrugere i overensstemmelse med kravene i Kapitel 7 a, § 1 i den Svenske Betalingstjenestelov (7 a kap., 1 § Lag (2010:751) om betaltjänster). Virksomheden er ansvarlig for at sikre opfyldelsen af kravene og ansvarlig for overholdelsen af kravene, herunder men ikke begrænset til ansvar for alle omkostninger og sanktioner pålagt Nets som en konsekvens af Virksomhedens manglende overholdelse af kravene.

26.6. Lovvalg og tvister

26.6.1. Aftalen er underlagt svensk ret. Enhver tvist, der opstår som følge af Aftalen, og som ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for de svenske domstole med byretten i Stockholm som værneting.

27. Særlige vilkår for Salgssteder i andre lande end Danmark, Finland, Norge og Sverige

27.1. Introduktion

27.1.1. Vilkårene i dette punkt 27 gælder for Salgssteder i andre lande end Danmark, Finland, Norge og Sverige. Endvidere gælder de Generelle Vilkår. I tilfælde af modstrid mellem

de Generelle Vilkår og vilkårene i dette punkt har vilkårene i dette punkt forrang.

27.2. Lov og værneting

27.2.1. Aftalen er underlagt dansk ret. Enhver tvist, der opstår mellem partnerne, og som ikke kan løses ved forhandling, kan indbringes for de danske domstole med byretten i Glostrup som værneting.