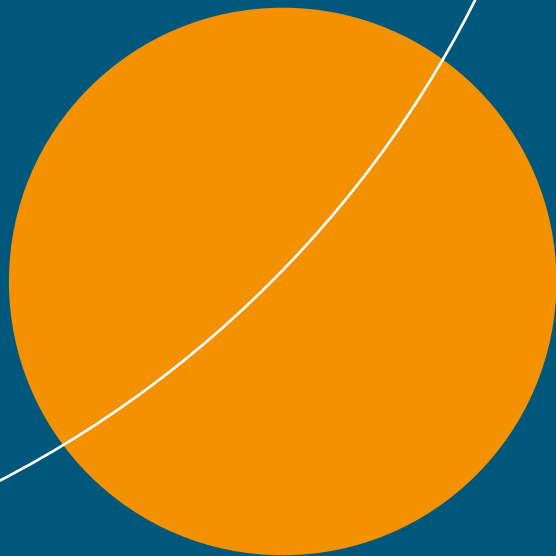


Nets vilkår for innløsning

2021



nets.eu/payments

nets

Innhold

Definisjoner.....	3
1. AVTALENS OMFANG	5
2. GENERELLE KRAV TIL BRUKERSTEDET	5
3. MOTTAK AV BETALINGSKORT	8
4. FORHOLDET MELLOM BRUKERSTEDET OG KORTHOLDEREN.....	10
5. PRISER, BETALING, OG OPPGJØR.....	11
6. INNSIGELSE MOT KORTBETALINGER	12
7. OVERVÅKNING, SVINDEL ETC.....	12
8. ENDRINGER I AVTALEN, INKLUDERT PRISER	13
9. ANSVAR, ANSVARSBEGRENSNING OG KRAV FRA KORTORGANISASJONENE.....	13
10. OVERDRAGELSE.....	14
11. OPPSIGELSE AV AVTALEN.....	14
12. BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER	15
13. TAUSHETSPLIKT.....	15
14. LOVVALG OG TVISTER.....	15
15. SÆRSKILTE VILKÅR FOR BILUTLEIE.....	15
16. SÆRSKILTE VILKÅR FOR HOTELLER OG CRUISE.....	17
17. SÆRSKILTE VILKÅR FOR KONTANTUTBETALING, KJØP AV VALUTA OG SALG AV SJETONGER	19
18. SÆRSKILTE VILKÅR FOR KONTAKTLØS BETALING.....	20
19. SÆRSKILTE VILKÅR FOR FORENKLET BETALING OG APP-BETALING	20
20. SÆRSKILTE VILKÅR FOR ABONNEMENTSBETALING, AVDRAGSBETALINGER OG UNSCHEDULED CREDENTIAL ON FILE	21
21. SÆRSKILTE VILKÅR FOR DIGITAL WALLET	22
22. SÆRSKILTE VILKÅR FOR LINK-TRANSAKSJONER.....	23
23. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I DANMARK.....	23
24. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I FINLAND	23
25. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I NORGE	24
26. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I SVERIGE.....	24
27. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER UTENFOR DANMARK, FINLAND, NORGE OG SVERIGE	26

Definisjoner

3-D Secure

En metode for å verifisere at det er Kortholder som gjennomfører den aktuelle Card Not Present-transaksjonen. Samlebegrep for J/Secure, Mastercard SecureCode, Visa Secure og Diners Club International ProtectBuy.

Abonnementsbetaling

Faste betalinger som gjør det mulig for Brukerstedet å initiere Kortbetalinger automatisk med jevne mellomrom.

Kontobekreftelse

En metode som benytter en valutaenhet på null, for å bekrefte at en kortbetaling kan gjennomføres på et senere tidspunkt, for eksempel i forbindelse med Merchant Initiated Transactions.

App-betaling

Kortbetalinger som gjennomføres over internett ved hjelp av Kortdata som registreres i Brukerstedets mobile applikasjon for smarttelefoner, nettbrett e.l.

Autentisering

Metode for verifisering ved hjelp av passord, en personlig, hemmelig kode e.l.

Autorisasjon

Prosess der det kontrolleres om Betalingskortet er gyldig, at det finnes tilgjengelige midler for å gjennomføre Kortbetalingen, at Betalingskortet ikke er sperret, og beløpet for Kortbetaling reserveres.

Autorisasjonskode

Det nummeret som genereres ved en Autorisasjon.

Avtale

Avtalen mellom Brukerstedet og Nets, som består av Avtaleskjema, bilag og tillegg, inkludert disse vilkår, prislister og Brukerstedetsinstruksjoner.

Avtaleskjema

Avtaleskjemaet som er inngått mellom Brukerstedet og Nets hvor Brukerstedet blant annet angir hvilke Betalingskort Avtalen skal omfatte.

Betalingskort

De internasjonale betalingskortene som inngår i Avtalen og som er spesifisert av Brukerstedet i Avtaleskjemaet, f.eks. Mastercard, Maestro, Visa, Visa Electron, VPAY, JCB, UnionPay, Diners og Discover.

Brukersted

Den fysiske eller juridiske personen som inngår Avtale med Nets om å gjennomføre Kortbetalinger.

Brukerstedsinstruksjoner

Instruksjoner for innløsning av Betalingskort, inkludert informasjon om sikkerhet og krav fra Kortorganisasjonene. Brukerstedsinstruksjonene er tilgjengelig på www.nets.no/payments

Card Not Present-transaksjoner

En Kortbetaling hvor Betalingskortets magnetstripe, chip eller Kontaktløs betalingsteknologi ikke leses, for eksempel ved Netthandel, betaling til Digital Wallet, App-betaling, Link-transaksjoner og betalingsløsning via Post- og telefonordre. Også kalt fjernsalg.

Card Present-transaksjoner

En Kortbetaling via en betalingsterminal der Betalingskortets magnetstripe, chip eller kontaktløse betalingsinstrument leses.

Chargeback

Tilbakeføring av et beløp etter innsigelser fra Kortholder eller kortutsteder.

Digital Wallet

Løsning som gir Kortholder mulighet til å registrere Kortdata gjeldende et eller flere Betalingskort, med den hensikt å gjennomføre betalinger til ulike foretak.

Dynamic Currency Conversion (DCC)

Veksling av beløpet Kortholder skal betale fra Brukerstedets lokale valuta til Betalingskortets lokale valuta.

E-Kvitting

En Kvitting som sendes til Kortholder via e-post eller SMS.

EMV

Global standard for Kortbetalinger basert på chip-teknologi. Se www.emvco.com.

Etterbelastning

Debitering av Kortholder for et beløp som ikke var kjent på tidspunktet da Kortbetalingen ble gjennomført, f.eks. parkeringsbøter.

Forenklet betaling

Løsning der Kortholder har registrert seg hos Brukerstedet med brukernavn og passord, og hvor Kortdata lagres hos Brukerstedets leverandør av betalingsløsning ved første transaksjon. Kortholder kan ved etterfølgende transaksjoner gjennomføre Kortbetalinger hos Brukerstedet uten kortnummer, men ved å fylle ut sitt brukernavn, passord og Kontrollkode.

Forhåndsautorisering

Prosess hvor Betalingskortets status kontrolleres og et estimert beløp reserveres, f.eks. ved hotellinsjekking eller ved kjøp av drivstoff i en Selvbetjent betalingsterminal.

Generelle vilkår

Vilkår som fremgår av punkt 1-13 i disse vilkår. Ved motstrid mellom de Generelle vilkår og de Særskilte vilkår i en spesifikk situasjon, har de Særskilte vilkårene forrang.

Inkrementell autorisasjon

Proessen med reservering av et ekstra beløp, for eksempel under et hotellopphold eller ved leie av leiebil, hvor kortholderen har avtalt å betale for eventuelle tjenester som påløper under oppholdet eller leieperioden.

Kontaktløse betalinger

Betalinger der senderen i chipen på betalingskortet eller i en smarttelefon kommuniserer med den kontaktløse leseren på Betalingsterminalen. En Kontaktløs betaling kan gjennomføres både med et betalingskort, smarttelefon, eller en micro-ID montert i en klokke, armbånd e.l.

Kontrollkode

Betalingskortets kontrollkode (f.eks. CVV2, CVC2, CID, PVV) som finnes i eller i nærheten av signaturfeltet. Kontrollkode er sifrene etter kortnummeret eller deler av kortnummeret, f.eks. i et eget felt.

Kortbetaling

Transaksjonen mellom Kortholder og Brukerstedet, som resulterer i en overføring av et avtalt beløp til Brukerstedet ved bruk av et Betalingskort.

Kortdata

De data som brukes til å identifisere Betalingskortet, f.eks. Kortnummer, utløpsdato og Betalingskortets Kontrollkode.

Kortholder

Den personen Betalingskortet er utstedt til.

Kortorganisasjoner

De organisasjonene som etablerer de internasjonale reglene for betalingssystemer og som har utstedt lisenser til Nets for å innløse betalinger som utføres med Betalingskort, f.eks. Mastercard Worldwide, Visa, Japanese Credit Bureau (JCB), UnionPay International, Diners og Discover.

Kvittering

Dokumentasjon på at Kortbetaling er gjennomført.

Link-transaksjoner

En Kortbetaling gjennomført ved at Brukerstedet sender en URL (ved bruk av epost, SMS eller på annet vis) til Kortholder som videresender Kortholder til et betalingsvindu (side) hvor Kortholder kan fylle ut sine Kortdata og gjennomføre Kortbetalingen.

Merchant Initiated Transactions (MIT)

Kortbetalinger som initieres av brukerstedet, i henhold til en avtale mellom brukerstedet og kortholderen, slik at Brukerstedet kan innlede kortbetalinger på kortholderens vegne.

Nets

Det selskapet som Brukerstedet har inngått Avtale med.

Netthandel

Kortbetalinger som gjennomføres via en betalingsløsning der Kortholder gjennomfører og betaler for kjøpet i en webbutikk.

PCI DSS

Payment Card Industry Data Security Standards. Kortorganisasjonenes sikkerhetskrav - se <https://www.pcisecuritystandards.org/for-mer-informasjon>.

PIN

Den personlige koden som er knyttet til Betalingskortet.

Post- og telefonordre

Kortbetaling hvor Kortholderen gir Brukerstedet sine Kortdata via telefon eller et postordreskjema. Brukerstedet legger deretter inn Kortdataene i en virtuell betalingsløsning.

Salgssted

Brukerstedets butikk, fysiske adresse, nettadresse eller app hvor varene/tjenestene selges fra, og som er angitt i Avtaleskjemaet.

Selvbetjent betalingsterminal

Betalingsterminal som kun betjenes av Kortholderen, f.eks. for betaling av bompenger, billetter eller parkering.

Særskilte vilkår

Vilkår som fremgår av punkt 15-27 i disse vilkår. Ved motstrid mellom de Generelle vilkår og de Særskilte vilkår i en spesifikk situasjon, har de Særskilte vilkårene forrang.

Sterk kundeautentisering (SCA)

Autentisering basert på to eller flere elementer som er kategorisert som kunnskap (noe bare brukeren vet), besittelse (noe bare brukeren har) og en uløselig forbindelse (noe brukeren er) som er uavhengige av hverandre, ved at brudd på det ene elementet ikke kompromitterer de andres elementenes pålitelighet, og er konstruert på en slik måte at de beskytter konfidensialiteten ved autentiseringsdataene og oppfyller kravene som er angitt i EU-kommisjonens forskrift 2018/389.

Transaksjonsdata

De data som brukes til å gjennomføre en Kortbetaling. Transaksjonsdata består av Kortdata og annen informasjon som er mottatt i forbindelse med Kortbetalingen, f.eks. transaksjonsbeløpet.

Transaksjonsdato

Datoen for når transaksjonen mellom Kortholderen og Brukerstedet finner sted. For Netthandel og Post- og telefonordre er transaksjonsdatoen datoen når varene sendes / tjenesten utføres.

Transaksjonsvaluta

Valutaen som brukes ved Kortbetaling og som fremkommer på Kvitteringen.

Unscheduled Credential on File (UCOF)

Med UCOF kan Brukerstedet gjennomføre kortbetalinger automatisk med lagrede kortdata med uregelmessige intervaller.

1. AVTALENS OMFANG

- 1.1. Disse generelle vilkårene regulerer sammen med resten av Avtalen forholdet mellom Brukerstedet og Nets for såvidt gjelder Nets' innløsning av Brukerstedets transaksjoner med de betalingskortene som Nets og Brukerstedet har inngått avtale om.
- 1.2. I tillegg til disse vilkårene inkluderer Avtalen også Avtaleskjemaet, prislister, Brukerstedsinstruksjoner og andre bilag og tillegg som er inngått mellom Brukerstedet og Nets. Dokumentene er tilgjengelige på www.nets.no/payments, eller kan fås ved å kontakte Nets.
- 1.3. Avtalen gjelder for Kortbetalinger som finner sted på Salgsstedet slik det er angitt i Avtaleskjemaet. Avtalen angir vilkårene som gjelder for Kortbetalinger i Brukerstedets betalingsløsninger.
- 1.4. Brukerstedet er ansvarlig for å sikre at Brukerstedets salg og alle transaksjoner utføres i samsvar med relevante nasjonale og internasjonale lover og retningslinjer, herunder at de solgte varene/tjenestene er tillatt under gjeldende lov.
- 1.5. Brukerstedet skal kun akseptere Kortbetalinger for de aktivitetene, varene og tjenestene som er meldt til og godkjent av Nets på tidspunktet for avtaleinngåelsen.
- 1.6. Brukerstedet skal ha rett til å bruke Salgsstedet varene/tjenestene selges fra, uansett om dette er et fysisk lokalt eller et nettsted. Salgsstedet skal være registrert i Brukerstedets navn slik det fremgår i Avtalen.
- 1.7. Brukerstedet skal ikke akseptere Kortbetalinger til følgende:
 - a) Gjennomføre betalinger med opprinnelse i salg eller aktiviteter som tilbys av tredjepart
 - b) Gjennomføre betalinger som deretter sendes videre til andre, f.eks. ved å overdra fordringene på Nets til tredjepart
 - c) Aktiviteter som kan skade Nets' og/eller Kortorganisasjonenes merkevarer og omdømme
 - d) Moralsk eller etisk tvilsomme formål, eller formål som på en eller annen måte er i strid med gjeldende lover eller regler
 - e) Salg av pornografisk materiale som involverer barn, dyr, voldtekt eller annen form for brutalitet
 - f) Salg av modifieringschips
 - g) Salg av varer eller tjenester som krenker noens immaterielle rettigheter
 - h) Salg av dekrypteringsenheter for HD DVD og Blu-Ray
 - i) Elektroniske sigaretter som inneholder nikotin eller tobakk
 - j) Inkasso
- 1.8. Brukerstedet skal ikke akseptere Kortbetalinger til følgende med mindre annet er avtalt skriftlig med Nets:
 - a) Betaling av gjeld (f. eks. betaling av utestående på kredittkort eller lån). Brukerstedet kan søke Nets om tillatelse til å motta nasjonalt utstedte debetkort for betaling av gjeld.

- b) Spill, veddemål, lotterier o.l.
- c) Salg eller utleie av pornografisk materiale og filmer
- d) Motta donasjoner på vegne av andre
- e) Card Not Present salg av tobakk og tobakk-relaterte produkter
- f) Elektroniske sigaretter
- g) Card Not Present salg av legemidler
- h) Tjenester på Internett som involverer voksen- underholdning, -chat eller dating-tjenester
- i) Salg av varer og tjenester som skal leveres frem i tid, inkludert, men ikke begrenset til depositum, medlemskap og/eller abonnementstransaksjoner, reiser, billetter, kurs

2. GENERELLE KRAV TIL BRUKERSTEDET

2.1. Etterlevelse av sikkerhetskrav

- 2.1.1. Generelt
 - 2.1.1.1. Alle betalingsterminaler og betalingsløsninger som Brukerstedet benytter skal oppfylle de til enhver tid gjeldende standarder som fastsettes av Kortorganisasjonene og nasjonal lovgivning, og skal være godkjent av Nets. Betalingsterminalene skal være i stand til å lese Betalingskortets chip/magnetstripe og skal ha PIN-tastatur. Hvis Brukerstedet ønsker å benytte Selvbetjent betalingsterminal uten et PIN-tastatur, skal dette avtales skriftlig med Nets.
 - 2.1.1.2. Brukerstedet er ansvarlig for å sikre at alle betalingsterminaler og betalingsløsninger som benyttes til å gjennomføre transaksjoner til enhver tid er i samsvar med de tekniske krav som følger av denne Avtalen, herunder kravene til Autorisasjon og levering av transaksjoner.
 - 2.1.1.3. Brukerstedet er forpliktet til å følge de kontrollprosedyrer og sikkerhetskrav som fremkommer i Brukerstedetsinstruksjoner på www.nets.no/payments, eller som Nets har meddelt Brukerstedet på annet vis.
 - 2.1.1.4. Selv om Brukerstedet bruker 3-D Secure, skal Brukerstedet implementere de nødvendige kontroller for å forhindre svindeltransaksjoner, jf. Brukerstedetsinstruksjoner på www.nets.no/payments.
 - 2.1.1.5. Brukerstedet skal sikre at uautoriserte personer ikke har adgang til betalingsterminalene eller betalingsløsningene.
- 2.1.2. Kompromittering av systemene
 - 2.1.2.1. Ved uautorisert tilgang, eller mistanke om uautorisert tilgang til Brukerstedets systemer inneholdende Kortdata, skimming eller kompromittering eller mistanke om kompromittering av Kortdata, skal Nets varsles umiddelbart.
 - 2.1.2.2. Ved kompromittering, eller ved mistanke om kompromittering, av systemer som inneholder Kortdata hos Brukerstedet eller Brukerstedets eksterne leverandør(er), forbeholder Nets seg retten til å videreføre alle avgifter Kortorganisasjonene pålegger Nets for slike hendelser til Brukerstedet.

2.1.2.3. Brukerstedet er ansvarlig for ethvert tap som oppstår som følge av misbrukte Betalingskort, kostnader som følge av utstedelse av nye Betalingskort, og kostnader i forbindelse med påkrevd etterforskning av sikkerhetsbruddet eller et mistenkt sikkerhetsbrudd. Etterforskning og utarbeidelse av rapport kan kun utføres av sertifisert datasikkerhetsfirma som er godkjent av Kortorganisasjonene. Brukerstedet er forpliktet til å samarbeide med og bistå Nets, det valgte datasikkerhetsfirmaet og relevante myndigheter ved en kompromittering eller mistanke om kompromittering.

2.1.2.4. Nets har rett til å suspendere Avtalen inntil undersøkelsen er gjennomført og det er bekreftet at Brukerstedet overholder PCI DSS-sikkerhetskravene.

2.1.3. Skimming

2.1.3.1. Det er Brukerstedets ansvar at Betalingsterminalene er beskyttet mot uautorisert bruk, herunder mot installasjon av skimmingutstyr.

2.1.3.2. Brukersteder med Selvbetjente betalingsterminaler skal inspisere betalingsterminalene sine minst én gang om dagen for å forsikre seg om at betalingsterminalen ikke er manipulert eller endret. Nets kan kreve at Brukerstedet installerer anti-skimmingutstyr og/eller kameraovervåkning i tilfeller hvor Nets mener det er risiko for skimming og/eller «cash-traps». Hvis Brukerstedets betalingsterminaler skimmes, vil Nets anmode Brukerstedet om å inspisere betalingsterminalene oftere.

2.2. Behandling av Kortdata/Transaksjonsdata

2.2.1. Generelt

2.2.1.1. Kortdata skal kun brukes til å gjennomføre transaksjoner, og skal ikke brukes som billetter, identifikasjon av Kortholderen ved adgangskontroll eller lignende.

2.2.1.2. Brukerstedet skal lagre all dokumentasjon på en forsvarlig måte, slik at uvedkommende ikke får tilgang til denne.

2.2.1.3. Brukerstedet må lagre transaksjonsdokumentasjonen, inkludert Kvitteringer med Kortholders signatur, i minst 20 måneder for å ta høyde for reklamasjoner fra Kortholder. Etter lagringsperiodens utløp skal transaksjonsdokumentasjonen destrueres på korrekt måte, jf. PCI DSS, slik at tredjeparter ikke kan få tilgang til dokumentasjonen.

2.2.2. Etterlevelse av PCI DSS

2.2.2.1. Alle Brukersteder er underlagt kravene i PCI DSS og Brukerstedet er ansvarlig for alle kostnader i forbindelse med etterlevelse av disse kravene.

2.2.2.2. Brukerstedet er forpliktet til å informere Nets dersom de behandler/lagrer Kortdata, f.eks. dersom Brukerstedet benytter en betalingsløsning som muliggjør dette.

2.2.2.3. Brukerstedet skal fremvise PCI DSS-sertifisering, f.eks. i form av en «attestation of compliance (AOC)», eller en «report of compliance (ROC)» gjennomført av et sertifisert datasikkerhetsfirma, samt en bestått sårbarhetsskanning utført av et sertifisert data-

sikkerhetsfirma («Approved Scanning Vendor»), i henhold til valideringskriteriene fastsatt av Nets og Kortorganisasjonene, jf. Brukerstedsinstruksjoner på www.nets.no/payments.

2.2.2.4. Brukersteder som ikke behandler/lagrer Kortdata er likevel forpliktet til å fremvise PCI DSS-sertifisering dersom dette fremgår av valideringskriteriene fastsatt av Nets og Kortorganisasjonene, jf. Brukerstedsinstruksjoner på www.nets.no/payments.

2.2.2.5. Dersom Brukerstedet er forpliktet til å fremvise sin PCI DSS-sertifisering, skal rapportering sendes inn elektronisk via Nets' leverandør av PCI DSS-rapporteringstjenester.

2.2.2.6. Betalingskortets Kontrollkode og andre sensitive Kortdata må under ingen omstendigheter lagres etter at Autorisasjonen er gjennomført.

2.3. Bruk av og rett til varemerker

2.3.1. Alle rettigheter til varemerkene for Betalingskortene, tilhører den respektive Kortorganisasjon og/eller Nets. Alle rettigheter til Nets' produkter, tilhører Nets.

2.3.2. Brukerstedet har rett til å benytte varemerkene i forbindelse med markedsføring av varer og tjenester som kan betales med Betalingskortene. På samme måte har Brukerstedet rett til å benytte varemerket for 3-D Secure.

2.3.3. Brukerstedet skal på en tydelig måte skilte med varemerkene (logoene) til Betalingskortene. Hvis Brukerstedet bruker 3-D Secure, skal de relevante 3-D Secure-varemerkene vises sammen med logoene for Betalingskortene.

2.3.4. Varemerkene skal ikke brukes til noe annet formål.

2.3.5. Nets kan levere dekaleringer til bruk på salgsstedet og logoer for bruk i markedsføringsmateriell. Brukerstedet kan også laste ned varemerkene fra www.nets.no/payments. Varemerkene skal alltid vises i sin originale utforming.

2.3.6. Betalingskort som vises i markedsføringsmateriale, skal ikke inneholde et gyldig Kortnummer eller navn på Kortholder.

2.3.7. Bruk av varemerkene må ikke krenke varemerkeinnehaverens rettigheter til varemerket, og skal ikke skape inntrykk av at varene og tjenestene er sponset, produsert, tilbudt, solgt eller på annen måte støttet av Nets og/eller Kortorganisasjonene.

2.3.8. Ut over den bruksrett som er beskrevet ovenfor, får Brukerstedet ingen rettigheter til varemerkene, så som eiendomsrettigheter eller immaterielle rettigheter.

2.3.9. Ved avtalens opphør skal Brukerstedet avstå fra enhver bruk av varemerkene, inkludert i skilting, markedsføring på Internett eller i andre medier, eller i annen slags markedsføring.

2.4. Krav til Brukerstedets hjemmeside ved Netthandel

2.4.1. Som minimumskrav skal følgende informasjon oppgis på Brukerstedets hjemmeside:

- a) Brukerstedets navn, organisasjonsnummer og adresse (inkludert land),
- b) E-postadresse og telefonnummer til kundeservice eller lignende,
- c) Beskrivelse av varene/tjenestene Brukerstedet selger (inkludert priser, skatter og avgifter),
- d) Kjøpsvilkår, herunder regler som omhandler levering, betaling og Kortholderens angrerett, samt fraktkostnader,
- e) En "klikk for å akseptere"-knapp eller annen bekreftelsesmulighet på nettstedet som beviser at Kortholderen har akseptert retningslinjene for retur/tilbakebetaling,
- f) Informasjon om at Kortholdere kan betale med Betalingskort,
- g) Varemerker til Betalingskortene. Varemerkene må også vises der Kortholderen kan velge betalingsmetode.
- h) Transaksjonsvaluta (f.eks. DKK, NOK, SEK, EUR)
- i) Eventuelle eksportrestriksjoner.

2.4.2. I tillegg skal Brukerstedets betalingsløsning inneholde en funksjon som lar Kortholderen taste inn Kontrollkoden til Betalingskortet.

2.5. Eksterne leverandører

2.5.1. Brukerstedet skal informere Nets om eksterne leverandører, f.eks. webhotell, leverandør av betalingsløsning, Digital Wallet-leverandør e.l. som behandler Kortdata, eller som av andre grunner har tilgang til Kortdata gjennom Brukerstedet. Brukerstedet skal også meddele eventuelle endringer i bruken av eksterne leverandører, jf. [punkt 2.8](#) (Endringer hos Brukerstedet).

2.5.2. Brukerstedet skal forsikre seg om at alle eksterne leverandører som behandler Kortdata på Brukerstedets vegne til enhver tid etterlever kravene i PCI DSS.

2.5.3. Brukerstedet bærer risikoen for enhver handling og unnlatelse hos eksterne leverandører og kan kun benytte eksterne leverandører som lever opp til de sikkerhetskravene som er fastsatt av Nets og/eller Kortorganisasjonene.

2.6. Forebygging av hvitvasking og terrorfinansiering

2.6.1. Nets har en lovbestemt plikt til å foreta visse kunde-kontrolltiltak for å forhindre at det finansielle systemet anvendes til hvitvasking eller terrorfinansiering.

2.6.2. Som del av disse kundekontrolltiltakene er Nets blant annet forpliktet til å verifisere identiteten til Brukerstedet og til Brukerstedets reelle rettighetshavere.

2.6.3. Brukerstedet skal gi Nets den informasjon, dokumentasjon etc. som er nødvendig for Nets for at Nets skal kunne oppfylle sine kundekontrollforpliktelser.

2.7. Risikovurdering

2.7.1. Nets forbeholder seg retten til enhver tid å foreta en risikovurdering av Brukerstedet, deriblant innhente kredittopplysninger vedrørende Brukerstedet og Brukerstedets eiere, styremedlemmer, direktører og signaturberettigede, samt å be om årsregnskap og informasjon som er nødvendig for å vurdere Bruker-

stedets kredittverdighet og risiko. Slik informasjon kan blant annet bestå av dokumentasjon av nødvendige lisenser samt opplysninger om omsetning relatert til forhåndssalg.

2.7.2. Brukerstedet forplikter seg til å informere sine eiere, styremedlemmer, direktører og signaturberettigede om at de kan omfattes av en risikovurdering av Brukerstedet.

2.7.3. Hvis Nets, basert på risikovurderingen, anser det som nødvendig, kan Nets med umiddelbar virkning

- a) kreve en bankgaranti eller en annen type garanti;
- b) holde tilbake hele eller deler av Brukerstedets omsetning;
- c) forlenge avregningsperioden for hele eller deler av Brukerstedets omsetning;
- d) fastsette et risikogebyr som skal betales av Brukerstedet;
- e) endre eller terminere Avtalen i henhold til [punkt 11](#) (Oppsigelse av Avtalen)

2.7.4. Som del av den løpende risikovurderingen kan Nets, Kortorganisasjonene eller en representant utpekt av en Kortorganisasjon eller Nets foreta en uanmeldt fysisk inspeksjon av Brukerstedets lokaler m.m., som omfatter en sikkerhetsmessig vurdering og/eller en generell vurdering som dekker følgende områder:

- a) Brukerstedets lokaler og Salgsstedet
- b) Tilgang til Brukerstedets servere og Kortdata, så lenge de er tilknyttet omfanget av denne Avtalen
- c) Eventuelle varelagre
- d) Forretningsprosedyrer
- e) Etterlevelse av alle pålagte sikkerhetskrav ifølge denne Avtalen

2.7.5. Brukerstedet skal betale alle rimelige omkostninger i forbindelse med en slik inspeksjon.

2.8. Endringer hos Brukerstedet

2.8.1. Brukerstedet skal informere Nets skriftlig dersom det skjer endringer i de forhold som er oppgitt til Nets ved søknaden om Avtale, eller som er oppgitt i Avtaleskjemaet. Brukerstedet skal herunder skriftlig informere Nets om endringer i:

- a) Kontrollen over Brukerstedet
- b) Eierskapet av 25 % eller mer av Brukerstedet eller Brukerstedets kapital
- c) Brukerstedets ledelse (inkludert styret, ledelse og daglig leder), samt signaturberettiget
- d) Brukerstedets organisasjonsform (f.eks. fra enkeltmannsforetak til aksjeselskap)
- e) Brukerstedets bransje
- f) Adresse, telefonnummer, webadresse (url) til Brukerstedet og/eller Salgsstedet
- g) E-post (inkludert e-postadressen som benyttes til å motta forespørslers om kopi av Kvittering)
- h) Kontonummer
- i) informasjon eller dokumentasjon gitt til Nets i forbindelse med kundekontrolltiltak, due diligence tiltak jfr. [punkt 2.6](#) (Forebygging av hvitvasking og terrorfinansiering finansiering av terror)

- j) Endring av eksterne leverandører, jf. [punkt 2.5](#) (Eksterne leverandører), og
 - k) Enhver endring i Brukerstedets forhold som er relevant for denne Avtalen.
- 2.8.2. Videre skal Brukerstedet informere Nets dersom Brukerstedet i vesentlig grad endrer varesortiment eller betalings- og leveringsbetingelser i forbindelse med Card Not Present-transaksjoner, f.eks. forhånds-betaling, eller kommer til å oppleve en betydelig høyere omsetning.
- 2.8.3. Endringer i henhold til dette punktet kan medføre en fornyet risikovurdering (se [punkt 2.7](#) Risikovurdering), eller et krav om at ny avtale inngås med Nets.
- 2.8.4. Endringer av oppgjørskonto skal dokumenteres skriftlig i form av bekreftelse fra banken eller ved innsendelse av kontoutskrifter, samt være undertegnet av signaturberettiget eller prokurist.

3. MOTTAK AV BETALINGSKORT

3.1. Generelt

- 3.1.1. Brukerstedet forplikter seg til å sørge for at alt personale som vil ha befatning med det Avtalen angår på forhånd blir gjort kjent med Avtalens innhold samt gitt nødvendig opplæring for å etterleve kravene i denne Avtalen.
- 3.1.2. Brukerstedet skal akseptere Kortbetaling med alle gyldige Betalingskort av typene Brukerstedet har valgt å akseptere som betaling for salg av varer og tjenester hos Salgsstedet, uavhengig av beløpets størrelse.
- 3.1.3. Brukerstedet har plikt til å opplyse sine kunder om hvilke kort innen de ulike kortordningene (Visa/Mastercard) som brukerstedet aksepterer. Dersom det likevel gjennomføres en transaksjon med et kort brukerstedet ikke aksepterer, vil Nets avregne transaksjonen og gi brukerstedet oppgjør i henhold til gjeldende vilkår og prisliste.
- 3.1.4. Brukerstedet skal alltid følge instruksjonene angitt av betalingsterminalen.
- 3.1.5. Hvis Betalingskortet har chip, skal Brukerstedets betalingsterminal alltid lese Betalingskortets chip, med unntak av Kontaktløse betalinger. Hvis chipen ikke kan leses, kan Brukerstedet likevel utføre transaksjonen ved hjelp av magnetstripe dersom Betalingskortet tillater dette.
- 3.1.6. Kortholderen har krav på å få en Kvittering for enhver Kortbetaling. Når Kortbetalingen er gjennomført, skal Brukerstedet sikre at kortholderen mottar en Kvittering, enten papirbasert eller en E-Kvittering, hvis kortholderen har samtykket i å motta E-Kvittering. Uansett type Kvittering, skal Kvitteringen som et minimum inneholde følgende informasjon:
- a) Brukerstedets navn og adresse
 - b) Beløp,
 - c) Transaksjonsdato,
 - d) Siste fire sifre fra kortnummer,

- e) Autorisasjonskode,
- f) Signaturfelt, hvis relevant, og leveringsadresse (for Card Not Present-transaksjoner).

3.1.7. I visse situasjoner, f.eks. for små transaksjoner i Selvbetjent betalingsterminal, kan Nets akseptere at Betalingsterminalen ikke skriver ut Kvittering

3.1.8. Kvitteringen skal kun vise de siste 4 sifrene i kortnummeret.

3.2. Manuell inntasting av data i terminalen

3.2.1. Brukerstedet skal ikke taste inn kortnummer eller annen informasjon i en Betalingsterminal med mindre dette gjøres i forbindelse med en prosedyre for å etterleve Særskilte vilkår for hotell i forbindelse med uteblitt ankomst (no-show) og ved Etterbelastninger, eller for Etterbelastninger eller endrede transaksjoner for bilutleievirksomheter.

3.2.2. Dersom betalingsterminalen er i offline modus, og har funksjonalitet til å støtte offline transaksjoner, skal alltid Betalingskortets chip eller magnetstripe leses i betalingsterminalen. Før Brukerstedet gjennomfører en transaksjon offline, skal Brukerstedet alltid kontrollere at Betalingskortet er gyldig og ringe Nets (se www.nets.no/payments.no for kontaktinformasjon) for å innhente Autorisasjonskode og sikre at Betalingskortet ikke er sperret. Brukerstedet vil motta en Autorisasjonskode dersom Autorisasjonen er godkjent. Brukerstedet vil motta et avslag dersom Betalingskortet er sperret, eller det ikke er tilstrekkelige midler tilgjengelig på Betalingskortet. Brukerstedet må taste inn Autorisasjonskoden i Betalingsterminalen. Brukerstedet må under ingen omstendigheter tillate Kortholderen eller en tredjepart å taste inn et kortnummer eller en Autorisasjonskode i Betalingsterminalen.

3.3. Autorisasjon

- 3.3.1. Brukerstedet skal innhente Autorisasjon for alle transaksjoner. Ved Netthandel og Post- og telefonordre, skal transaksjoner alltid autoriseres med Kontrollkode.
- 3.3.2. Dersom Brukerstedet benytter seg av Forhåndsautorisering, skal Brukerstedet informere Kortholder om beløpet Autorisasjonen omfatter.
- 3.3.3. Ved Card Not Present-transaksjoner kan en Autorisasjon innhentes opptil syv kalenderdager i forkant av Transaksjonsdatoen.
- 3.3.4. Autorisasjonskoden skal inkluderes i Transaksjonsdataene som sendes til Nets.
- 3.3.5. Hvis Brukerstedets autorisasjonsforespørsel avvises, skal Brukerstedet ikke gjennomføre Kortbetalingen, uavhengig av beløpets størrelse.
- 3.3.6. Hvis Betalingsterminalen viser en kode som betyr at Betalingskortet skal inndras, skal Brukerstedet nekte å akseptere Betalingskortet som betalingsmiddel, og, hvis mulig, inndra Betalingskortet. Inndratte Betalingskort skal alltid sendes til Nets.
- 3.3.7. Brukerstedet skal ikke akseptere autorisasjonskoder fra Kortholder eller tredjeparter, men kun fra Nets eller systemer godkjent av Nets. Brukerstedet skal

- ikke be om eller innhente Autorisasjon på forespørsel fra Kortholder eller en tredjepart.
- 3.3.8. En Autorisasjonskode er ikke en garanti for Nets' honorering av Kortbetalingen eller en bekreftelse av Kortholders identitet. Det er kun en bekreftelse på at Betalingskortet ikke er sperret og at det er dekning for beløpet på Betalingskortet på tidspunktet for Autoriseringen.
- 3.3.9. Dersom Kortbetalingen ikke gjennomføres, skal Autorisasjonen reverseres innen 24 timer etter at Kortbetalingen ble kansellert. Dersom det endelige beløpet er mindre enn beløpet som opprinnelig ble autorisert, skal det overskridende beløpet reverseres umiddelbart. Autorisert beløp som ikke reverseres, skal tilsvare det endelige transaksjonsbeløpet.
- 3.3.10. Brukerstedet skal ikke utføre Autorisasjoner for å validere Betalingskortets status, men kun for å gjennomføre Kortbetalinger. Hvis brukerstedet innhenter kortdata for å utføre brukerstedsininitierte transaksjoner, må det utføres en kontoverifisering, og det må anvendes SCA.
- 3.3.11. Forhåndsautorisasjon på Mastercard og Maestro
- 3.3.11.1. Dersom Brukerstedet ikke er sikker på å kunne gjennomføre transaksjonen innen 7 dager etter at Autorisasjon er foretatt, eller om beløpet er ukjent, må Brukerstedet gjennomføre en Forhåndsautorisasjon. En Forhåndsautorisasjon er gyldig i 30 dager for Mastercard og 7 dager for Maestro.
- 3.3.11.2. Brukerstedet må ikke gjennomføre Forhåndsautorisasjon på Maestro-kort ved Card Present-transaksjoner, med unntak av transaksjoner i Selvbetjente betalingsautomater for salg av drivstoff.
- 3.4. Godkjente valutaer**
- 3.4.1. Transaksjoner kan kun sendes inn og avregnes i valutene som fremgår av Avtaleskjemaet.
- 3.5. Dynamic Currency Conversion**
- 3.5.1. Brukerstedet kan tilby Kortholdere Dynamic Currency Conversion (DCC) dersom Brukerstedet har inngått avtale med Nets om dette, og dersom Brukerstedets betalingsterminal eller betalingsløsning er konfigurert for dette og godkjent av Nets.
- 3.5.2. Dersom Brukerstedet tilbyr DCC til Kortholdere, skal Kortholder informeres om gjeldende valutakurs og eventuelle avgifter, samt godkjenne å betale i sin lokale valuta, før Kortbetalingen gjennomføres som en DCC transaksjon. Hvis Kortholder ikke aksepterer å betale i sin egen valuta, skal Brukerstedet gjennomføre transaksjonen i Brukerstedets lokale valuta.
- 3.5.3. Valutakursene som skal brukes, anskaffes daglig av leverandør av DCC. Valutatabellene i Betalingsterminalene oppdateres automatisk.
- 3.5.4. Oppgjør for DCC-transaksjoner baseres på det opprinnelige transaksjonsbeløpet i lokal valuta, dvs. beløpet før DCC-konvertering.
- 3.5.5. DCC er ikke tillatt for nasjonale Kortbetalinger, dvs. der Betalingskortet og Brukerstedet har samme lokale valuta, eller for betalinger med JCB, Union Pay, Diners eller Discover. DCC er kun tillatt for betalinger med utenlandske Mastercard og Visa.
- 3.5.6. Autorisasjonsforespørsler skal sendes til Nets i Transaksjonsvalutaen og for endelig transaksjonsbeløp, dvs. beløpet etter DCC.
- 3.6. Avlevering av transaksjoner til Nets for oppgjør**
- 3.6.1. Brukerstedet skal avlevere transaksjoner til Nets så raskt som mulig. For transaksjoner som mottas av Nets senere enn 3 kalenderdager etter Transaksjonsdato, kan Brukerstedet ilegges en avgift. I tillegg har Nets rett i å avvise transaksjoner som mottas senere enn 3 dager etter Transaksjonsdato.
- 3.6.2. Brukerstedet skal imidlertid ikke avlevere transaksjoner til avregning hos Nets før varene/tjenestene er sendt eller levert til den avtalte mottaker, med mindre Brukerstedet har en avtale med Nets om å akseptere forhåndssalg.
- 3.6.3. Alle transaksjoner avleveres Nets for avregning via betalingsterminal eller betalingsløsning. Brukerstedet forplikter seg til å avstemme betalingsterminalen eller betalingsløsningen daglig hvis det er gjennomført transaksjoner.
- 3.6.4. Brukerstedet er ansvarlig for å sikre at transaksjonsdata avlevert via betalingsterminalen eller betalingsløsningen er feilfri. Nets kan avvise transaksjoner som inneholder feil i transaksjonsdata. Nets forbeholder seg retten til å korrigere transaksjonsdata med feil.
- 3.7. Sterk kundeautentisering (SCA)**
- 3.7.1. Krav til SCA:
- 3.7.1.1. Brukerstedet skal, med mindre dette er uttrykkelig unntatt i avsnitt 3.7, anvende SCA i alle tilfeller der kortholderen:
- initierer en kortbetaling;
 - gir Brukerstedet kortdata som vil bli brukt på et senere tidspunkt, f.eks. brukerstedsininitierte transaksjoner.
 - utfører en handling gjennom en ekstern kanal som kan innebære risiko for svindel eller annen misbruk.
- 3.7.1.2. I tillegg skal Brukerstedet anvende SCA når det utstederen av det betalingskort som ble brukt til å gjennomføre kortbetalingen, krever dette for et bestemt betalingskort.
- 3.7.1.3. SCA kan ikke brukes til kortbetalinger av post- og telefonbestillinger.
- 3.7.1.4. Brukerstedets betalingsløsning må implementere og støtte SCA. Det foregående gjelder selv om brukerstedet bare har til hensikt å gjennomføre kortbetalinger som er fritatt fra SCA.
- 3.7.1.5. Brukerstedet skal kun bruke en type av SCA som er godkjent av Nets. Nets har godkjent følgende typer:

- For Card Not Present-transaksjoner: 3-D Secure.
 - For Card Present-transaksjoner: Kortholders PIN-kode
- 3.7.1.6. Brukerstedet skal alltid bruke en versjon av 3D Secure som er i samsvar med reglene i de(n) aktuelle kortorganisasjon(e).
- 3.7.1.7. Brukerstedet har ansvar for at alle transaksjoner er merket riktig, inkludert når det gjelder å sende inn transaksjonsindikatoren.
- 3.7.1.8. Hvis Brukerstedet bruker tredjeparter til å utføre kortbetalinger eller håndtere kortopplysninger på annen måte, er Brukerstedet ansvarlig for å sikre at slike tredjeparter bruker SCA i samsvar med avtalen. Hvis for eksempel Brukerstedet bruker tredjeparter til bestillinger, for eksempel overnattingssteder, bilutleiefirmaer, reisebyråer og flyselskaper, er Brukerstedet ansvarlig for å sikre at SCA brukes av tredjepartene.
- 3.7.2. Unntak fra bruk av SCA
- 3.7.2.1. Brukerstedet er ikke forpliktet til å anvende SCA der kortholderen innleder en kort til stede-transaksjon og transaksjonen er:
- a) en kontaktløs betaling der enkeltbeløpet ikke overstiger EUR 50
 - b) en kortbetaling der det brukes selvbetjente betalingsterminaler ved betaling for transport og parkering.
- 3.7.2.2. Brukerstedet er ikke forpliktet til å anvende SCA når kortholderen innleder en Card Not Present transaksjon, og beløpet i Card Not Present transaksjonen ikke overstiger EUR 30.
- 3.7.2.3. Selgere som etter Nets' vurdering aksepterer betalinger for aktiviteter, produkter eller tjenester som anses å ha lav risiko, kan bruke transaksjonsrisikoanalyse eller delegert autentisering og fritas fra å bruke SCA, etter Nets skriftlige godkjenning. Uavhengig av Nets skriftlige godkjenning kan kortutstederne fortsatt kreve bruk av SCA på disse transaksjonene.
- 3.7.2.4. Selv om Brukerstedet ikke er forpliktet til å anvende SCA, kan utstederen av betalingskortet som blir brukt til å fullføre en kortbetaling, kreve det.
- 3.7.3. Merchant Initiated Transactions (MIT)
- 3.7.3.1. For MIT skal full autentisering med SCA brukes ved den første kortbetalingen. SCA skal ikke brukes ved påfølgende MIT.
- 3.7.4. Krav til bruk av SCA på alle kortbetalinger
- 3.7.4.1. Til tross for reglene og vilkårene har Nets rett til, med umiddelbar virkning, å kreve at SCA anvendes ved alle eller spesifikke kortbetalinger hvis:
- a) Antall tvister der Brukerstedet er involvert er uforholdsmessig stort sammenlignet med antallet eller volumet av kortbetalinger.
 - b) Risikovurderingen for Brukerstedet ikke er tilfredsstillende for Nets.

- c) Aktivitetene, produktene eller tjenestene som tilbys av Brukerstedet anses etter Nets' vurdering ikke å ha lav risiko.
- d) Kortorganisasjonene krever det.
- e) Det er etter Nets' rimelige oppfatning pålagt i gjeldende lov.

3.7.5. Suspensjoner og avviste kortbetalinger

3.7.5.1. Hvis Brukerstedet ikke overholder kravene til anvendelse av SCA i punkt 3.7, kan Nets med umiddelbar virkning og uten varsel suspendere levering av tjenester i henhold til avtalen og/eller avvise ikke-kompatible kortbetalinger, inntil Brukerstedet overholder kravene.

3.7.6. Ansvar

3.7.6.1. Brukerstedet er fullt ut ansvarlig for alle omstridte kortbetalinger der SCA ikke er brukt og vil bli belastet hele transaksjonsbeløpet og mulige tilhørende gebyrer for slike omstridte kortbetalinger.

4. FORHOLDET MELLOM BRUKERSTEDET OG KORTHOLDEREN

4.1. Generelt

4.1.1. Brukerstedet forplikter seg til å ta imot og behandle ethvert krav fra Kortholderen angående varene/tjenestene. Slike krav skal avgjøres mellom Brukerstedet og Kortholderen direkte, og skal ikke involvere Nets.

Brukerstedet skal i sine vilkår ikke innta bestemmelser som forhindrer eller begrenser Kortholder fra å fremme krav mot Brukerstedet, eller som henviser Kortholder til en tredjepart for håndtering av krav.

4.2. Kreditering

4.2.1. Brukerstedets kreditering av en transaksjon til Kortholder kan bare skje når krediteringen har som formål å helt eller delvis utligne en allerede gjennomført Kortbetaling, f.eks. hvis kunden returnerer en kjøpt vare. Krediteringen må kunne identifiseres til den opprinnelige transaksjonen.

4.2.2. Kreditering av kjøp foretatt med Betalingskort (tidligere gjennomført Kortbetaling) skal alltid krediteres det samme Betalingskortet. Beløpet som skal krediteres Kortholder kan ikke overstige transaksjonens totalbeløp. Krediteringer skal sendes inn elektronisk. Brukerstedet skal utstede/sendte Kvittering for kredittransaksjonen til Kortholderen.

4.2.3. Nets motregner det totale kreditbeløpet og andre kostnader mot kommende oppgjør til Brukerstedet, eller utstede faktura til Brukerstedet for krediteringen. Tidligere beregnet serviceavgift tilbakebetales ikke ved kreditering.

4.3. Annullering av en Kortbetaling

4.3.1. Hvis en Kortbetaling er foretatt ved en feil, skal Brukerstedet, om mulig, annullere transaksjonen. Hvis annullering ikke er mulig, skal Brukerstedet gjennomføre en kreditering. Hvis dette ikke lar seg gjøre, skal Brukerstedet ta kontakt med Nets.

4.4. Gebyrer ved bruk av Betalingskort

4.4.1. Dersom Brukerstedet, i overensstemmelse med gjeldende lovgivning, tar gebyr for bruk av Betalingskort, skal Brukerstedet informere Kortholder om dette før transaksjonen er gjennomført.

5. PRISER, BETALING, OG OPPGJØR

5.1. Priser

5.1.1. Prisene Brukerstedet skal betale til Nets er angitt i Avtaleskjemaet og i prislisten.

5.1.2. Prisene kan endres som angitt i [punkt 8](#) (Endringer i avtalen, inkludert priser).

5.2. Oppgjør

5.2.1. Gjeldende oppgjørstid er enten angitt i Avtaleskjemaet eller informert om på annet vis fra Nets. Forsinkelse i utbetaling kan forekomme i forbindelse med helligdager.

5.2.2. Nets overfører oppgjøret direkte til Brukerstedets bankkonto som oppgitt til Nets i Avtaleskjemaet. Nets sender en oppgjørsmelding til Brukerstedet hvor det opplyses om hvilke beløp som er avregnet og dato for avregning.

5.2.3. Brukerstedet skal kontrollere at oppgjør og utbetaling fra Nets er mottatt og korrekt. Brukerstedet må sende en skriftlig reklamasjon til Nets dersom oppgjør ikke har funnet sted innen en måned fra avtalt dato for utbetaling.

5.2.4. Brukerstedet skal kontrollere at prisene og avgiftene belastet er i samsvar med avtalte priser. Brukerstedet må reklamere skriftlig til Nets dersom det er gjort feil. Brukerstedets må reklamere skriftlig til Nets innen en måned fra avtalt forfallsdato. Dersom reklamasjonen ikke er mottatt innen denne tid, mister Brukerstedet retten til å bestride beløp belastet av Nets, med mindre feilen(e) skyldes at Nets har opptrådt grovt uaktsomt eller med forsett

5.2.5. Dersom Brukerstedet har mottatt et oppgjør Brukerstedet ikke er berettiget til, uavhengig av årsak, skal beløpet umiddelbart returneres til Nets. Dersom Nets oppdager at Brukerstedet har blitt belastet for lite, eller dersom Nets har unnlatt å belaste Brukerstedet i henhold til Avtalen, er Nets berettiget til å belaste Brukerstedet i ettertid for dette. Denne retten gjelder også etter at Avtalen er avsluttet.

5.2.6. Nets forbeholder seg videre retten til å holde tilbake oppgjør dersom omsetningen opphører uten forvarsel, eller dersom det forekommer avvik fra Brukerstedets Avtale med hensyn til omsetning, bruk av utstyr, de varer og tjenester som selges, samt forhåndsbetaling.

5.3. Betaling av Nets' avgifter

5.3.1. Betaling av Nets' avgifter gjennomføres enten gjennom et nettooppgjør eller etterskuddsvis (bruttooppgjør).

5.3.2. Ved nettooppgjør motregner Nets avgifter, Chargebacks, tilbakeholdte beløp og andre tilgodehavende fra beløpet som utbetales til Brukerstedets bankkonto.

5.3.3. Ved bruttooppgjør vil avgifter, Chargebacks, tilbakeholdte beløp og andre tilgodehavende faktureres Brukerstedet etterskuddsvis hver måned. Betaling gjennomføres ved direkte trekk på Brukerstedets bankkonto. Brukerstedet skal instruere sin bank til å betale Nets ved påkrav for alle sine oppgjørskonti. Løsningene for direkte trekk er angitt nedenfor. Utestående beløp kan også trekkes direkte fra Brukerstedets oppgjør eller faktureres.

5.3.3.1. Direkte debiteringsprodukter

Nets benytter følgende direkte debiteringsprodukter avhengig av oppgjørsvaluta:

DKK – direkte debitering fra Leverandørservice
NOK – direkte debitering fra Autogiro
SEK – direkte debitering fra AutoGiro
EUR – direkte debitering fra SEPA CORE Direct Debit

5.3.4. Hvis Nets, basert på risikovurdering, anser det nødvendig, kan Nets med umiddelbar virkning endre Brukerstedets oppgjørsform fra brutto til netto.

5.3.5. Hvis Brukerstedets Kortbetalinger gjøres opp i forskjellige valutaer eller til flere oppgjørskonti kan Nets motregne i ethvert oppgjør eller gjennomføre direkte trekk på hvilken som helst av Brukerstedets oppgjørskonti.

5.3.6. Dersom Nets ikke kan motregne et skyldig beløp fra oppgjør til Brukerstedet eller gjennomføre trekk fra oppgjørskontoen, vil Nets fakturere Brukerstedet beløpet.

5.3.7. Ved forsinket betaling av utestående beløp til Nets, kan Nets belaste rente fra forfallsdato til dato for når betaling er foretatt i henhold til gjeldende, nasjonale rentelovgivning.

5.4. Individuell prisinformasjon

5.4.1. Minst en gang i måneden skal Nets tilgjengeliggjøre følgende informasjon til Brukerstedet vedrørende transaksjoner Brukerstedet har gjennomført under foregående periode:

- En referanse til Kortbetalingen
- Transaksjonsbeløpet i den valuta Brukerstedets konto krediteres
- De avgifter som skal betales til Nets for den enkelte transaksjon, delt opp i serviceavgift og interchange-avgift.

5.4.2. Slik informasjon kan tilgjengeliggjøres via Nets' portal i et format som gjør det mulig for Brukerstedet å lagre og reproducere informasjonen uendret, f.eks. i PDF format.

5.4.3. Brukerstedet samtykker til at informasjonen angitt i punkt 5.4.1 kan aggregeres per varemerke, applikasjon, kategori av Betalingskort, og interchange-avgift for transaksjonen.

5.4.4. Informasjon om interchange-avgifter og avgifter fra Kortorganisasjoner (det vil si avgifter som skal betales av Nets til utstedere og Kortorganisasjoner) for hver kategori og type Betalingskort som er utstedt i EU/

EAA finnes på www.nets.eu/en/payments/customer-service/acquiring/unblended-fees/.

6. INNSIGELSE MOT KORTBETALINGER

6.1. Innsigelser

- 6.1.1. Brukerstedet skal besvare alle innsigelser fra Kortholder.
- 6.1.2. Hvis Nets mottar en innsigelse på en Kortbetaling, og Nets ikke kan avvise innsigelsen som uberettiget, vil Nets motregne hele transaksjonsbeløpet, inkludert eventuelle avgifter, fra Brukerstedets tilgodehavende hos Nets. Dersom en motregning ikke er mulig, vil Nets fakturere Brukerstedet.
- 6.1.3. Innsigelser kan for eksempel oppstå som følge av at Kortholderen hevder at:
- beløpet ble betalt på annet vis,
 - en løpende abonnementsavtale er oppsagt,
 - transaksjonsbeløpet overskrider beløpet Kortholder har godkjent,
 - varene/tjenestene som ble bestilt, ikke ble levert, eller viste seg å ikke være som avtalt da de ble mottatt,
 - Kortholder eller mottaker av varen/tjenesten benytter seg av en lovbestemt eller avtalt angrerett
 - at Kortholder ikke kjente det nøyaktige beløpet ved godkjenning av Kortbetalingen, og Kortbetalingen overskrider beløp som Kortholder med rimelighet kunne forvente å bli trukket (Nets kan motregne hele transaksjonsbeløpet fra Brukerstedets tilgodehavende hos Nets også i slike situasjoner).
- 6.1.4. Innsigelser kan for eksempel også oppstå som følge av at Brukerstedet:
- visste eller skulle ha visst at bruker ikke var berettiget til å benytte Betalingskortet
 - ikke innhentet en Autorisasjonskode eller ikke Autoriserte hele kjøpesummen
 - ikke har forholdt seg til sikkerhetsinstruksjonene
 - ikke har etterlevd de særskilte vilkår som gjelder for kontantutbetaling, kjøp av valuta, eller salg av sjetonger i casino.
- 6.1.5. Videre forbeholder Nets seg retten til å motregne mot Brukerstedets tilgodehavende hos Nets beløp for alle innsigelser som gjelder:
- Kortbetalinger gjennomført i betalingsterminaler som ikke leser chip dersom (i) Betalingskortet som ble benyttet var falskt eller forfalsket, og/eller (ii) Kortholderen gjør gjeldende at Kortholder ikke har gjennomført Kortbetalingen.
 - Card Not Present-transaksjoner som er gjennomført uten den siste versjonen av 3-D Secure.
 - Transaksjoner i Selvbetjent betalingsautomat som er gjennomført uten bruk av PIN.
- 6.1.6. Hvis Kortbetalingen (i) ble gjennomført ved bruk av Betalingskortets chip og PIN, eller (ii) ved Card Not Present-transaksjoner ble Autentisert av Kortholder

med 3-D Secure, vil Nets godkjenne Kortbetalingen, med mindre Brukerstedet visste eller burde ha visst at brukeren ikke var berettiget til å benytte Betalingskortet, eller dersom Brukerstedet ikke leverer nødvendig dokumentasjon for Kortbetalingen etter anmodning fra Nets.

6.2. Dokumentasjon

- 6.2.1. Hvis Nets i forbindelse med en innsigelse ber Brukerstedet om å sende dokumentasjon for Kortbetalingen, skal Brukerstedet levere slik dokumentasjon til Nets.
- 6.2.2. Hvis Brukerstedet ikke leverer dokumentasjonen innen fristen som er angitt i forespørselen fra Nets (7-14 kalenderdager, avhengig av korttype), kan Nets opprettholde Chargeback og motregne beløpet fra Brukerstedets neste oppgjør fra Nets. Dette gjelder uansett om transaksjonen ble gjennomført med chip og PIN eller 3-D Secure.
- 6.2.3. Nets er ikke forpliktet til å levere dokumentasjon for Kortholderens innsigelse til Brukerstedet.

7. OVERVÅKING, SVINDEL ETC.

- 7.1. Nets overvåker Autorisasjoner og transaksjoner mottatt fra Brukerstedets. Nets overvåker også enhver transaksjon som rapporteres som innsigelse, Chargeback eller svindel.
- 7.2. Brukerstedet vil kontaktes og saken undersøkes nærmere, hvis overvåkingen avdekker vesentlige avvik i forhold til det normale bruksmønsteret for Brukerstedet eller innen Brukerstedets bransje, hvis Nets har grunn til å mistenke at Betalingskortsviddel har funnet sted hos Brukerstedet, eller hvis det rapporterte svindelnivået overskrider det Nets anser for å være normalt. I slike tilfeller kan Nets med umiddelbar virkning endre vilkårene for oppgjør, holde tilbake oppgjør og/eller terminere Avtalen.
- 7.3. Nets forbeholder seg også retten til å reversere transaksjoner som er bekreftet av kortutstederen å være svindeltransaksjoner, såfremt Brukerstedet ikke har levert varen eller tjenesten.
- 7.4. Nets kan kreve at Brukerstedet innfører tiltak for å redusere antall svindeltransaksjoner, innsigelser, Chargeback eller krediteringer ved f.eks. å oppgradere eller bytte ut Betalingsterminaler, implementere et svindelovervåkingssystem godkjent av Nets, eller foreta manuell undersøkelse av transaksjonene. Brukerstedet skal følge Nets' anvisninger om å redusere svindelforsøk innen den gitte tidsfristen.
- 7.5. Dersom antallet innsigelser, Chargeback, svindeltransaksjoner eller krediteringer fører til ekstrakostnader for Nets, f.eks. i form av gebyrer som må betales til en eller flere av Kortorganisasjonene, forbeholder Nets seg retten til å videreføre gebyrene til Brukerstedet.
- 7.6. Brukerstedets rett til oppgjør for transaksjoner hvor 3-D Secure er benyttet og Kortholder nekter å ha deltatt i transaksjonen, kan bortfalle hvis den rapporterte svindelen på slike transaksjoner med Visa og/eller

Mastercard overskrider 0,5 % av Brukerstedets omsetning for henholdsvis Visa og Mastercard. Svindel, Chargeback og innsigelser kan beregnes per avtalenummer, på grunnlag av nasjonal, europeisk eller internasjonal kortbruk og/eller antall transaksjoner. Brukerstedet vil få beskjed dersom retten til oppgjør endres.

8. ENDRINGER I AVTALEN, INKLUDERT PRISER

8.1. Generelt

- 8.1.1. Nets kan endre Avtalen, herunder priser, med 30 dagers skriftlig varsel. Slikt varsel kan sendes pr e-post. Fristen kan likevel være kortere dersom endringen skyldes myndighetskrav, krav fra Kortorganisasjonene, er av viktige sikkerhetshensyn, eller i henhold til [punkt 2.7](#) (Risikovurdering) og [punkt 11](#) (Oppsigelse av Avtalen).
- 8.1.2. Brukerstedet er forpliktet til å opplyse om en e-postadresse hvor slike varsel kan sendes. Brukerstedet bærer selv ansvaret for at Brukerstedet ikke mottar melding om avtaleendringer, dersom Brukerstedet ikke har meldt om endring av e-postadresse til Nets.
- 8.1.3. Brukerstedsinstruksjonene som er tilgjengelig på www.nets.no/payments, kan endres uten varsel, dersom slik endring skyldes lovendring, krav fra Kortorganisasjonene eller offentlige myndigheter. De til enhver tid gjeldende Brukerstedsinstruksjoner finnes tilgjengelig på www.nets.no/payments.
- 8.1.4. Ved endringer av Avtalen som er å anse som en ulempe for Brukerstedet, vil disse bli ansett som vedtatt med mindre Brukerstedet innen datoen for når endringene trer i kraft har meddelt Nets at Brukerstedet ikke ønsker å være bundet av de nye vilkårene.
- 8.1.5. Hvis Brukerstedet meddeler Nets at Brukerstedet ikke ønsker å være bundet av de nye vilkårene for avtale, vil Avtalen anses som opphørt når de nye betingelsene trer i kraft. Eventuelt forhåndsbetalt månedspris/årsabonnement blir ikke refundert.
- ### 8.2. Endringer i interchange-avgifter og avgifter fra Kortorganisasjonene
- 8.2.1. Dersom interchange-avgifter eller andre avgifter fra Kortorganisasjonene som gjelder for transaksjoner med Betalingskort (det vil si avgifter som skal betales av Nets til utstedere av betalingskort og Kortorganisasjonene) økes og/eller nye avgifter pålegges Nets, sammenlignet med avgiftene som gjaldt ved signering av Avtalen, har Nets, uten forutgående varsel, rett til å justere prisene eller å innføre nye slike avgifter. Brukerstedet kan ikke si opp Avtalen på grunnlag av slike endringer.
- 8.2.2. På skriftlig forespørsel fra Brukerstedet skal Nets dokumentere at betingelsene for Nets' justering av priser i henhold til [punkt 8.2](#) (Endringer i interchange-avgifter og avgifter fra Kortorganisasjonene) er (i) oppfylt og (ii) sende en prislister som viser Brukerstedets gjeldende priser.

9. ANSVAR, ANSVARSBEGRENSNING OG KRAV FRA KORTORGANISASJONENE

9.1. Generelt

- 9.1.1. Nets er ikke under noen omstendigheter ansvarlig for indirekte tap, herunder tilfeldige eller avledede tap, driftstap, følgeskader; eller utgifter til revisor, rådgivere, konsulenter eller andre lignende eksterne utgifter; utlegg; krav fra tredjeparter og/eller tap av data, inntekt, fortjeneste, kunder, goodwill, eller rentetap.
- 9.1.2. Brukerstedet skal erstatte og holde Nets skadesløs fra alle tap eller krav, herunder bøter og gebyrer pålagt Nets av Kortorganisasjonene, som måtte oppstå på grunn av Brukerstedets brudd på og/eller manglende overholdelse av Avtalen og/eller alle relevante regler og lover som gjelder for Brukerstedet. Denne klausulen gjelder også etter avtaleperiodens utløp.

9.2. Force Majeure

- 9.2.1. Nets er uansett ikke ansvarlig for tap som følge av Nets' unnlattelse av å oppfylle sine forpliktelser dersom dette skyldes omstendigheter utenfor Nets' kontroll. Selv på de områder hvor strengere regler om ansvar gjelder, skal Nets ikke være ansvarlig for tap som oppstår på grunn av
- brudd i eller manglende tilgang til IT-systemer eller skade på data i disse systemene på grunn av en hvilken som helst av faktorene angitt nedenfor, uansett om Nets eller en tredjepartsleverandør er ansvarlig for drift av disse systemene
 - strømstans eller feil i Nets' telekommunikasjonssystem, juridisk eller administrativt inngrep, naturkatastrofer, krig, revolusjon, opprør, sabotasje, terrorisme eller vandalisme (inkludert datavirusangrep eller hacking),
 - streik, lockout, boikott eller blokkade, uavhengig av hvorvidt konflikten er rettet mot, eller ble startet av Nets selv eller Nets' organisasjon, og uavhengig av årsak. Dette gjelder også hvis konflikten kun påvirker deler av Nets
 - andre omstendigheter utenfor Nets' kontroll.
- 9.2.2. Nets' ansvarsfritak på grunn av force majeure gjelder ikke:
- Hvis Nets burde ha forutsett omstendighetene som forårsaket tapet da Avtalen ble inngått, eller dersom Nets burde ha unngått eller overvunnet årsaken til tapet eller konsekvensene derav ved å ta kommersielt rimelige forholdsregler
 - I alle omstendigheter hvor Nets er rettslig ansvarlig for situasjonen som førte til tapet.
- ### 9.3. Bøter og avgifter fra Kortorganisasjonene
- 9.3.1. Brukerstedet skal holde Nets skadesløs for bøter, avgifter eller andre krav fra Kortorganisasjonene som blir ilagt Nets som følge av forhold hos Brukerstedet, inkludert bøter og avgifter fra Kortorganisasjonene forårsaket av Brukerstedet, f.eks. der Brukerstedet:
- ikke har benyttet EMV/PA-DSS sertifisert betalingsterminal som er godkjent av Nets, eller
 - ikke har etterlevd kravene i PCI DSS

10. OVERDRAGELSE

10.1. Nets kan overdra avtalen til et selskap innen Nets-konsernet uten Brukerstedets aksept. Nets kan, uten Brukerstedets aksept, overdra Avtalen til en tredjepart dersom Nets foretar helt eller delvis frasalgt av de aktivitetene som er omfattet av Avtalen til tredjeparten. I så fall vil Avtalen fortsette uendret med den nye eieren som avtalepart.

10.2. Brukerstedet har ikke rett til å overdra eller på annen måte transportere Avtalen til en tredjepart, verken helt eller delvis, uten Nets' skriftlige samtykke. Det samme gjelder mottatte Kortbetalinger under Avtalen.

11. OPPSIGELSE AV AVTALEN

11.1. Med mindre annet er skriftlig avtalt, løper Avtalen til den sies opp av en av partene.

11.2. Begge parter kan si opp Avtalen med 6 måneders skriftlig varsel. Forhåndsbetalt måneds- eller årsabonnement blir ikke refundert.

11.3. Hvis Brukerstedet avvikler sitt Salgssted, må Brukerstedet ikke benytte Avtalen til Kortbetalinger. Brukerstedet er forpliktet til å informere Nets om avvikling, samt si opp Avtalen i henhold til ovenstående punkter.

11.4. Nets kan skriftlig heve Avtalen eller endre vilkårene for et eller flere av Betalingskorttypene med øyeblikkelig virkning dersom:

- a) Brukerstedet på tidspunktet for avtaleinngåelse ga uriktig eller ufullstendig informasjon om bransjetilhørighet eller om virksomheten
- b) Brukerstedet etter avtaleinngåelsen har unnlatt å opplyse om endringer, jf. [punkt 2.8](#) (Endringer hos Brukerstedet)
- c) Brukerstedet misligholder Avtalen, f.eks. ved manglende overholdelse av sikkerhetskrav
- d) Brukerstedets misligholder Avtalen gjentatte ganger og misligholdelsen ikke avhjelpest av Brukerstedet innen fristen Nets har angitt i et skriftlig krav
- e) andelen innsigelser eller svindel hos Brukerstedet er uforholdsmessig stort
- f) antallet krediteringer som Nets mottar fra Brukerstedet er uforholdsmessig stort
- g) Brukerstedets aktiviteter omfatter ulovlige aktiviteter, inkludert ulovlige spill eller ulovlige pornografiske bilder e.l.
- h) Brukerstedet unnlater å besvare Nets' forespørsel om informasjon eller unnlater å treffe de nødvendige foranstaltninger ved mistanke om svindel
- i) risikovurderingen ikke er tilfredsstillende for Nets
- j) Brukerstedet har registrerte saker hos et inkassobyrå
- k) Nets vurderer forhåndssalgseksposeringen til å være for stor eller ha for stort avvik fra det som ble avtalt da avtalen ble inngått
- l) en eller flere av Kortorganisasjonene krever at Nets endrer, suspenderer eller sier opp avtalen.

- m) Brukerstedets aktiviteter eller handlinger ifølge Nets' vurdering skader, eller egnet til å skade, Nets' og/eller Kortorganisasjonenes anseelse/ omdømme
- n) det er skjer endringer i kontrollen med Brukerstedet eller en endring i eierskapet til 25% eller mer av Brukerstedets aksjekapital
- o) eierne, eller andre personer tilknyttet Brukerstedet, er registrert på de europeiske eller de amerikanske sanksjonslistene (eks. OFAC SND listen og EU's lister for økonomiske sanksjoner og terrorisme)
- p) Brukerstedet ikke leverer nødvendig dokumentasjon og informasjon som påkrevet av Nets i henhold til [punkt 2.6](#) (Forebygging av hvitvasking og terrorfinansiering)
- q) Brukerstedet overholder ikke reglene for bruk av SCA som angitt i pkt. 3.7.
- r) Brukerstedet blir erklært konkurs, blir tvangsavviklet eller på annet vis opphører
- s) Brukerstedet erklæres insolvent, innleder gjeldsforhandling, kommer under tvangsakkord eller lignende gjeldsoppgjørordning, eller er under restrukturering med mindre boet etter gjeldende lovgivning har rett til å tre inn i Avtalen og velger å gjøre dette. Boet skal på Nets' anmodning ta stilling til inntredelse i Avtalen innen 24 timer.

11.5. Nets kan belaste Brukerstedet med gebyr som er angitt i prislisen for brudd på varslingsperioden dersom:

- a) Brukerstedet bryter avtalt oppsigelsesperiode eller sier opp før bindingstiden er utløpt, eller
- b) Brukerstedet ikke har benyttet Avtalen for Kortbetalinger de siste seks (6) måneder, eller hvis antallet eller verdien av Kortbetalinger i løpet av et kvartal er under tretti (30) prosent av kvartalsgjennomsnittet beregnet ut ifra de foregående tre kvartaler, med mindre Brukerstedet kan fremlegge dokumentasjon på at nedgangen skyldes rimelige, forretningsmessige grunner.

11.6. Dersom Brukerstedet ønsker å avslutte Avtalen før utløpet av oppsigelsestiden eller i bindingstiden, kan Brukerstedet ta kontakt med Nets for å bli enige om en avtale vedrørende dette som er til fordel for begge parter. Nets er ikke forpliktet til å inngå en slik avtale eller til å frafalle avgifter eller gebyrer som skal betales av Brukerstedet.

11.7. Dersom Avtalen ikke har blitt benyttet til Kortbetalinger på 6 måneder, forbeholder Nets seg retten til å si opp Avtalen med umiddelbar virkning og til å belaste utestående avgifter samt gebyr i henhold til [punkt 11.5](#) som angitt ovenfor.

11.8. Ved Avtalens opphør, kan Nets uten varsel, sperre Brukerstedets tilgang til Nets' oppgjørsportal.

11.9. Selv om Avtalen er opphørt, gjelder den likevel for krav som er utestående når Avtalen opphører, herunder krav relatert til transaksjoner gjennomført før Avtalens opphør.

- 11.10. Nets kan ved oppsigelse, opphevelse eller annet opphør etter Avtalen kreve en bankgaranti eller annen passende sikkerhetsstillelse, eller holde tilbake en passende andel av transaksjonsbeløpene til dekning av eventuelle innsigelser fra kortstedere/Kortholdere. Størrelsen på bankgarantien eller sikkerhetsstillelsen fastsettes av Nets. Nets kan unnlate å avregne avleverte transaksjoner inntil sikkerhetsstillelsen er etablert.
- 11.11. Hvis Brukerstedet erklæres konkurs eller er underlagt restrukturering, kan Nets unnlate å avregne avleverte transaksjoner frem til boet er intrådt i Avtalen, eller bobestyrer har samtykket i at Avtalen skal fortsette og det eventuelt er stilt sikkerhet overfor Nets.

12. BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER

- 12.1. Personopplysninger fra enkeltpersoner knyttet til Brukerstedet (kontaktpersoner osv.) behandles av Nets som behandlingsansvarlig i) for å kunne levere tjenestene og oppfylle forpliktelser i henhold til Avtalen, ii) for å gjøre kundeanalyser og oppfølging av kundeforholdet, iii) for å gjøre forretnings- og metodeutvikling, samt foreta en risikovurdering av Kunden, iv) for markedsføringsmål av Nets' konsernselskaper. Personopplysningene omfatter opplysninger om kontaktpersoner som behandles med sikte på etablering av kundeforholdet, support osv., og personopplysninger som behandles som følge av kravene i hvitvaskingsloven eller andre lovpålagte krav. Brukerstedet forplikter seg til å informere sine ansatte og andre representanter om avgivelsen av personopplysninger til Nets som en del av Avtalen for de ovennevnte formålene.
- 12.2. Personopplysninger fra enkeltpersoner som er kunder av Brukerstedet vil bli behandlet av Nets som behandlingsansvarlig, på vegne av Brukerstedet. Personopplysningene inkluderer transaksjonsdata, inkludert kort- og andre betalingsdata.
- 12.3. Personopplysninger kan også behandles av andre selskap i samme konsern som Nets, samt av andre selskap, både i og utenfor EU/EØS, Nets samarbeider med for å utføre tjenestene i henhold til Avtalen
- 12.4. Ytterligere informasjon om Nets behandling av personopplysninger og en oversikt over selskap i samme konsern som Nets er å finne på Nets' nettside.

13. TAUSHETSPLIKT

- 13.1. Partene skal behandle all informasjon angående avtaleforholdet mellom Brukerstedet og Nets fortrolig. Plikten til å holde all informasjon fortrolig gjelder med mindre annet er avtalt eller det følger av lov, forskrift eller myndighetsavgjørelse at en part har plikt til å gi opplysninger, eller hvis opplysningene er allment kjente og tilgjengelig i markedet og dette ikke skyldes mislighold fra den annen part.

- 13.2. Brukerstedet skal under ingen omstendigheter videreformidle Kortdata og/eller transaksjonsdata til andre parter med mindre dette er nødvendig for å korrigere Kortbetalinger eller det følger av ufravikelig lovgivning.

- 13.3. Nets har rett til å utlevere opplysninger om Brukerstedet til Kortorganisasjonene, tekniske underleverandører og andre selskaper, såfremt slik utlevering er påkrevet for at Nets skal overholde compliance- og sikkerhetskrav eller for å kunne yte innløsnings tjenester til Brukerstedet.

Dersom Nets og Brukerstedet har inngått en Avtale basert på en referanse, lead, henvisning eller lignende fra en samarbeidspartner av Nets, kan Nets utlevere nødvendig informasjon om Avtalen og innløsningsforholdet til samarbeidspartneren (eksempelvis Brukerstedets navn, adresse, informasjon om hvilke kort som aksepteres), for at Nets skal kunne oppfylle forpliktelser overfor samarbeidspartneren.

- 13.4. Brukerstedet samtykker i at Nets kan videreformidle opplysninger om Brukerstedet (som kontaktopplysninger, opplysninger om Avtalen, og opplysninger om forretningsforholdet til Nets) til andre selskap i samme konsern som Nets til bruk ved f.eks. intern konsernrapportering, markedsføring og til bruk for salg av produkter og tjenester. En oversikt over selskap i samme konsern som Nets finnes på nets.eu.
- 13.5. Hvis Avtalen opphører som følge av mislighold fra Brukerstedets side, eller fordi Brukerstedet har tilrettelagt for eller medvirket til svindel, er Nets forpliktet til å rapportere Brukerstedet til Kortorganisasjonene. Nets kan i tillegg oppføre Brukerstedet og relevante tilknyttede personer på Nets' interne overvåkningsliste.
- 13.6. Denne bestemmelsen gjelder også etter Avtalens opphør.

14. LOVVALG OG TVISTER

- 14.1. Se spesifikke avsnitt for Salgssteder i Danmark, Finland, Norge, Sverige og i andre land.

15. SÆRSKILTE VILKÅR FOR BILUTLEIE

15.1. Innledning

- 15.1.1. Vilråene i dette punkt 15 gjelder kun for betaling av bilutleie med Mastercard, Visa, Visa Electron, JCB og UnionPay der beløpet Etterbelastes, noe som ikke kan ikke kan foretas på Maestro, V PAY, Diners and Discover. De Generelle vilråene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilråene og de Særskilte vilråene i dette punktet, har vilråene i dette punktet forrang.

- 15.1.2. Maestro, V PAY, Diners og Discover kan mottas som betaling for bilutleie når kunden henter/returnerer bilen, og det kan derfor ikke benyttes Etterbelastning eller Forhåndsautorisasjon. Disse Betalingskortene krever alltid elektronisk avlesing og bruk av PIN-kode eller signatur.

15.2. Autorisasjon og garantert reservasjon

15.2.1. Autorisasjon ved henting av bilen

15.2.1.1. Bilutleiefirmaet må innhente Autorisasjon eller Forhåndsautorisasjon når Kortholderen henter leie-bilen. Autorisasjonsbeløpet kan beregnes på grunnlag av følgende opplysninger:

- a) Leieperiodens forventede varighet
- b) Bilens utleiepris
- c) Skatter og avgifter
- d) Pris per kilometer

15.2.1.2. Bilutleiefirmaet kan ikke inkludere egenandel eller beløp til dekning av mulige skader i Autorisasjonen.

15.2.1.3. På utleietidspunktet skal bilutleiefirmaet informere Kortholderen om det Autoriserte beløpet. Hvis kortholderens bruk under utleieperioden overskrider det autoriserte beløpet, f.eks. ved forlengelse av leieperioden, kan bilutleiefirmaet, frem til bilen leveres tilbake, søke om en inkrementell Autorisasjon for differansen mellom beløpet som allerede er autorisert og nytt, forventet beløp. En inkrementell Autorisasjon er en Merchant Initiated Transaction.

15.2.2. Garantert reservasjon

15.2.2.1. Visa

Hvis bilutleiefirmaet ønsker å bruke et Betalingskort som garanti for en bilutleiereservasjon, må bilutleiefirmaet overholde reglene for garanterte reservasjoner.

Bilutleiefirmaet skal:

- a) informere Kortholder om kanselleringspolicyen og -prosedyrene når reservasjonen opprettes,
- b) informere Kortholder når reservasjonen opprettes, om at en bekreftelseskvittering er tilgjengelig i bilutleiefirmaets åpningstider ved tilbakelevering av den utleide bilen. Denne kvitteringen bekrefter at bilens tilstand er som avtalt mellom partene ved levering.
- c) skriftlig informere Kortholder om utleiepris for reservert bil; Transaksjonsvaluta og nøyaktig navn og fysisk adresse til stedet bilen skal hentes fra.
- d) gi Kortholder skriftlig bekreftelse på reservasjonen via brev, faks eller e-post og informere Kortholder om at vedkommende vil belastes et uteblivelsesgebyr (no-show) på opptil prisen av én dags leie hvis Kortholderen ikke har hentet bilen innen 24 timer etter hentetidspunktet, eller kansellert reservasjonen i samsvar med bilutleiefirmaets kanselleringspolicy.

15.3. Endelig transaksjonsbeløp

15.3.1. Visa og JCB

Hvis det endelige transaksjonsbeløpet overstiger det Autoriserte totalbeløpet med mindre enn 15 %, er det ikke nødvendig for bilutleiefirmaet å søke om ytterligere Autorisasjon.

Hvis det endelige transaksjonsbeløpet overstiger det allerede Autoriserte totalbeløpet med minst 15 %, skal bilutleiefirmaet søke om Autorisasjon for den

ikke-autoriserte delen av transaksjonsbeløpet. Den sist mottatte Autorisasjonskoden skal inngå i transaksjonsdataene som blir sendt til Nets.

15.3.2. Mastercard og UnionPay

Hvis det endelige transaksjonsbeløpet overstiger det opprinnelige Autoriserte beløpet for transaksjoner ved bruk av Mastercard og UnionPay, må det overskytende beløpet Autoriseres.

15.4. Etterbelastning

15.4.1. Bilutleiefirmaet kan Etterbelaste eller endre transaksjonsbeløpet hvis Kortholder uttrykkelig har samtykket til dette skriftlig ved inngåelse av leieavtalen. Bilutleiefirmaet kan bare foreta Etterbelastning eller endre beløp som gjelder:

- a) Drivstoff
- b) Leiepris
- c) Parkeringsavgifter/-bøter
- d) Andre mindre beløp (som f.eks. bompenger)

15.4.2. Etterbelastning må gjøres innen 90 kalenderdager etter den opprinnelige Transaksjonsdatoen.

15.4.3. Når bilutleiefirmaet foretar Etterbelastning av f.eks. en parkeringsbot, skal bilutleiefirmaet gi dokumentasjon fra riktig myndighet eller selskap til Kortholder, inkludert bilens registreringsnummer, tid og sted for forseelsen og beløp i lokal valuta (f.eks. DKK, EUR, NOK, SEK).

15.4.4. For å utføre Etterbelastning må bilutleiefirmaet utstede en Kvittering og skrive SOF ("signatur-on-file") i signaturfeltet. Bilutleiefirmaet skal sende en kopi av Kvitteringen til Kortholder for gjennomførte Kortbetalinger.

15.4.5. Etterbelastning av tap, tyveri og skade på bilen kan kun finne sted hvis Kortholder, etter å ha blitt varslet om tapet, tyveriet eller skaden, har skriftlig samtykket til at beløpet skal belastes Kortholders Betalingskort. Transaksjonen må Autoriseres og avregnes som en separat transaksjon.

15.4.6. Ved innsigelser på Etterbelastning av skader, skal bilutleiefirmaet levere følgende til Nets, dersom Nets ber om det:

- a) Kopi av leieavtalen.
- b) Overslag over kostnadene for utbedring av skaden. Overslaget skal beregnes av et autorisert verksted.
- c) Kopi av eventuell politirapport om hendelsen.
- d) Dokumentasjon som viser at Kortholder har samtykket i å betale for eventuelle skader med Betalingskortet sitt.
- e) Annen relevant dokumentasjon som viser at Kortholder er ansvarlig for skaden.
- f) Kopi av bilutleiefirmaets forsikringspolise hvis bilutleiefirmaet krever at Kortholder betaler en egenandel i forbindelse med skaden. Eventuelt kan bilutleiefirmaet legge ved en kopi av leieavtalen, hvor Betalingskortholder tydelig ved sin signatur i umiddelbar nærhet av den relevante

bestemmelsen har akseptert å betale en egenandel.

- g) Kopi av Kvittering for Etterbelastningen.

15.5. Visa

15.5.1. For Visa-kort kan Etterbelastning av tap, tyveri og skade på bilen finne sted dersom Kortholder tydelig ved sin signatur i umiddelbar nærhet av den relevante bestemmelsen i leieavtalen har akseptert å betale en egenandel eller betale for skade. Innen Etterbelastning finner sted skal bilutleiefirma senest 10 dager etter retur av bilen, sende Kortholder følgende:

- Beskrivelse av skaden
- Kostnad for utbedring av skaden
- Transaksjonsvaluta

15.5.2. Kortholder kan innen 10 dager etter mottak av varsel om Etterbelastning, fremskaffe et alternativt skriftlig overslag over kostnad for utbedring av skaden.

15.5.3. Etterbelastningen kan tidligst gjennomføres 20 dager etter første varsel om Etterbelastning ble sendt til Kortholder.

16. SÆRSKILTE VILKÅR FOR HOTELLER OG CRUISE

16.1. Innledning

16.1.1. Vilkårene i dette punkt 16 gjelder kun for reservasjoner og betaling av hotell med Mastercard, Visa, Visa Electro og JCB. De Generelle vilkårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

16.1.2. Garantert reservasjon, uteblivelse/no-show, forhåndsbetaling/depositum, express check-out og Etterbelastning kan ikke foretas med Maestro, V PAY, Diners and Discover. Maestro, V PAY, Diners and Discover kan godtas som betaling for hotellreservasjoner ved gjestens ankomst eller avreise, noe som betyr at Etterbelastning og Forhåndsautorisasjon ikke benyttes. Disse Betalingskortene krever alltid elektronisk avlesing og bruk av PIN-kode eller signatur. Garantert reservasjon. Express check-out og uteblivelse/no-show gjelder ikke for cruise.

16.2. Garantert reservasjon

16.2.1. Introduksjon

16.2.1.1. Hvis hotellet ønsker å bruke et kortnummer som garanti for en hotellreservasjon, må hotellet overholde reglene for garantert reservasjon.

16.2.2. Kortholders reservasjon

16.2.2.1. Når Kortholder reserverer et rom, skal hotellet opplyse om rompris, hotellets nøyaktige navn og adresse samt om reglene som gjelder for avbestilling, herunder at Kortholder vil bli belastet for én overnatting hvis avbestillingen ikke skjer innen avbestillingsfristen. Ved ankomst skal hotellet informere Kortholder om at det vil bli søkt Autorisasjon, og beløpet på Autorisasjonen.

16.2.2.2. Ved reservasjon skal hotellet notere Kortholders navn, adresse, kortnummer og Betalingskortets utløpsdato. Betalingskortets Kontrollkode er ikke påkrevd for reservasjoner, og Kortholder skal ikke bli bedt om å oppgi denne. Hotellet må gi Kortholder en reservasjonskode og anbefale at koden blir skrevet ned. Hvis Kortholder ønsker det, skal hotellet utferdige en skriftlig bekreftelse med:

- Kortholders navn, trunkert kortnummer og Betalingskortets utløpsdato
- Reservasjonskode
- Hotellets adresse
- Relevante vilkår, herunder avbestillingsregler
- Andre relevante opplysninger

16.2.3. Avbestilling

16.2.3.1. Hotellet skal akseptere alle avbestillinger som mottas innen avbestillingsfristen.

16.2.3.2. Visa

Avbestillingsfristen skal ikke være mer enn 72 timer før ankomsttidspunkt. Hvis fristen er før kl. 18.00 lokal tid den planlagte ankomstdagen, må hotellet sende sine avbestillingsregler (herunder avbestillingsfristen) til Kortholder.

Dersom Kortholder foretar en reservasjon mindre enn 72 timer før ankomst, må avbestillingsfristen tidligst være kl. 18.00 den planlagte ankomstdagen.

16.2.3.3. Mastercard

Dersom Kortholder foretar en reservasjon mindre enn 72 timer før ankomst, må avbestillingsfristen tidligst være kl. 18.00 den planlagte ankomstdagen.

16.2.3.4. Alle Betalingskort

Når et rom blir avbestilt innen fristen, må hotellet gi Kortholder en avbestillingskode og anbefale at koden blir skrevet ned.

Hvis Kortholder ber om skriftlig bekreftelse på avbestillingen, skal hotellet sende en bekreftelse til Kortholder med følgende opplysninger:

- Kortholders navn
- Trunkert kortnummer
- Betalingskortets utløpsdato
- Avbestillingskode
- Andre relevante opplysninger

16.2.4. Uteblivelse (no-show)

16.2.4.1. Hvis Kortholder ikke har kommet og ikke har annullert reservasjonen innen avbestillingsfristen, kan hotellet belaste Kortholder for én overnatting. Hotellet skal utferdige en Kvittering, som skal inneholde følgende:

- Navn på hotellet
- Prisen for én overnatting pluss eventuelle skatter og avgifter
- Dato for uteblivelse
- Kortholders navn
- Kortnummer
- Betalingskortets utløpsdato

- g) Ordene "guaranteed reservation/no-show" (garantert reservasjon/uteblivelse) i signaturfeltet på Kvitteringen
- 16.2.4.2. Hotellet skal følge vanlige prosedyrer for autorisasjon og avlevering av transaksjoner. Hotellet må sende en kopi av Kvitteringen til Kortholder innen 3 virkedager etter Transaksjonsdatoen.
- 16.2.4.3. Hotellet skal oppbevare registreringsskjemaer/-data der det tildelte romnummeret fremgår i minst 20 måneder fra datoen da transaksjonen er levert til avregning hos Nets.
- 16.2.5. Overbooking i tilfeller ved garantert reservasjon
- 16.2.5.1. Hvis det reserverte rommet ikke er ledig for Kortholder ved normal tid for innsjekking, skal hotellet uten kostnader for Kortholder:
- Skaffe Kortholder et tilsvarende rom på et annet hotell
 - Sørge for transport til det andre hotellet
 - Gi Kortholder muligheten til en 3-minutters telefonsamtale (innen- eller utenriks) hvis Kortholder ber om det
 - Videresende beskjeder til Kortholders nye hotell, hvis Kortholder ønsker det
- 16.3. Forhåndsbetaling/depositum**
- 16.3.1. Hvis hotellet eller cruiseselskapet ønsker å bruke et kortnummer til forhåndsbetaling/betaling av depositum for et hotell- eller cruiseopphold, må hotellet eller cruiseselskapet overholde reglene for forhåndsbetaling/depositum.
- 16.3.2. Kortholders reservasjon
- 16.3.2.1. Når Kortholder reserverer et rom eller cruise, skal hotellet eller cruiseselskapet registrere Kortholders navn, adresse, telefonnummer, kortnummer og Betalingskortets utløpsdato, forventet ankomstdato og oppholdets varighet.
- 16.3.2.2. Hotellet eller cruiseselskapet skal spesifisere pris på rommet eller cruise, samt oppgi nøyaktig navn og adresse på hotellet eller navn på cruiseskipet og sted for ombordstigning og anslå transaksjonsbeløpet basert på forventet varighet på oppholdet/cruise (maksimalt 14 dager for hotellopphold). Et eventuelt depositum inngår i det totale beløpet som Kortholder skal betale.
- 16.3.2.3. Hotellet eller cruiseselskapet skal informere Kortholder om avbestillingsreglene, herunder om hotellet eller cruiseselskapet beholder hele eller deler av det forhåndsbetalte beløpet/depositumet hvis Kortholder ikke har avbestilt reservasjonen innen den angitte avbestillingsfristen.
- 16.3.2.4. Hotellet eller cruiseselskapet kan beholde hele eller deler av det forhåndsbetalte beløpet/depositumet hvis dette er i overensstemmelse med gjeldende lover og regler. Hotellet eller cruiseselskapet skal imidlertid ikke gjennomføre en no-show-transaksjon i tillegg.
- 16.3.2.5. Hotellet eller cruiseselskapet må gi Kortholder en reservasjonskode og anbefale at koden blir skrevet ned. Hvis Kortholder ber om det, skal hotellet eller cruiseselskapet sende en skriftlig bekreftelse til Kortholder dersom det blir foretatt endringer i reservasjonen.
- 16.3.2.6. Av hensyn til innsigelser m.m. anbefaler Nets at hotellet eller cruiseselskapet ber Kortholder om å signere en bekreftelse på reservasjonen.
- 16.3.3. Transaksjonskvittering
- 16.3.3.1. Hotellet eller cruiseselskapet skal fylle ut en Kvittering, som skal inneholde følgende:
- Depositum
 - Kortholders navn, trunkert kortnummer og Betalingskortets utløpsdato
 - Kortholders telefonnummer og postadresse
 - Ordene "advance deposit" (depositum) i signaturfeltet på Kvitteringen
 - Reservasjonskode
 - Forventet ankomstdato
 - Dato og tidspunkt for Kortholders avbestillingsfrist uten tap av depositum
- 16.3.3.2. Hotellet eller cruiseselskapet må sende en kopi av Kvitteringen og avbestillingsreglene til Kortholder innen 3 virkedager etter Transaksjonsdatoen.
- 16.3.4. Avbestilling og bekreftelse på avbestilling
- 16.3.4.1. Hotellet eller cruiseselskapet skal akseptere alle avbestillinger som mottas innen avbestillingsfristen. Når et rom eller cruise blir avbestilt innen fristen, må hotellet eller cruiseselskapet gi Kortholder en avbestillingskode og anbefale at koden blir skrevet ned.
- 16.3.4.2. Ved refusjon av forskudd/depositum, skal hotellet eller cruiseselskapet utferdige en Kvittering som inneholder følgende opplysninger:
- Transaksjonsbeløp
 - Kortholders navn
 - Trunkert kortnummer
 - Betalingskortets utløpsdato
 - Avbestillingskode
 - Ordene "advance deposit" (depositum) i signaturfeltet på Kvitteringen
- 16.3.4.3. Hotellet eller cruiseselskapet må avlevere krediteringen til Nets og en kopi av Kvitteringen til Kortholder innen 3 virkedager etter Transaksjonsdatoen.
- 16.3.5. Overbooking ved forhåndsbetaling/depositum
- 16.3.5.1. Hvis det reserverte rommet ikke er ledig for Kortholder ved normal tid for innsjekking, skal hotellet, uten kostnader for Kortholder:
- Kreditere det totale transaksjonsbeløpet. Hotellet skal gi en kopi av Kvitteringen til Kortholder
 - Skaffe Kortholder et tilsvarende rom på et annet hotell i samme antall netter (maks. 14 dager) eller inntil det reserverte rommet er tilgjengelig på hotellet. Kortholder betaler for rom på annet hotell
 - Sørge for transport til det andre hotellet

- d) Gi Kortholder muligheten til en 3-minutters telefonsamtale (innen- eller utenriks) hvis Kortholder ber om det

16.4. Express check-out

16.4.1. Kortholders aksept

16.4.1.1. Express check-out er en godkjenning som Kortholder har akseptert på forhånd, som gir hotellet rett til å etterbelaste Kortholder uten at Kortholder signerer Kvitteringen. Dette gir Kortholder mulighet til å forlate hotellet på kort varsel. Ved innsjekking må Betalingskortet Autoriseres. Dersom Kortholder skal kunne benytte express check-out må det inngås en avtale om dette med Kortholder, f.eks. i forbindelse med registrering ved innsjekking. Hotellet må kunne fremskaffe bevis for Kortholders samtykke til express check-out i tilfelle tvist. Hotellet kan få informasjon om krav til express check-out prosedyrer fra Nets.

16.4.2. Kvittering

16.4.2.1. Ved (eller etter) Kortholders avreise fra hotellet skal hotellet utferdige en Kvittering som skal inneholde følgende:

- Totalpris på oppholdet
- Kortholders navn
- Trunkert kortnummer
- Betalingskortets utløpsdato
- Ordene "express check-out/signature on file" i signaturfeltet på Kvitteringen

16.4.2.2. Innen 3 virkedager etter Kortholders avreise skal hotellet utlevere eller sende en kopi av Kvitteringen og den spesifiserte hotellregningen til Kortholder.

16.4.2.3. Hotellet skal følge vanlige prosedyrer for Autorisasjon og levering av transaksjoner. Den/de siste mottatte Autorisasjonskoden(e) må være med i transaksjonsdataene.

16.4.2.4. Hotellet skal oppbevare den spesifiserte hotellregningen inkludert alle bilag.

16.4.2.5. Dokumentasjonen skal oppbevares i minst 20 måneder fra transaksjonsdato.

16.5. Autorisasjon og endelig transaksjonsbeløp

16.5.1. Autorisasjon

16.5.1.1. Hotellet eller cruiseselskapet må søke Autorisasjon på ankomstdagen eller dagen for ombordstigning eller den dagen da depositumet skal betales.

16.5.1.2. Autorisasjonsbeløpet beregnes på grunnlag av følgende opplysninger:

- Forventet varighet på oppholdet
- Rompris/pris for cruise
- Skatter og avgifter
- Pris på andre tjenester
- Pris på de ytelsene som skal etterbelastes i henhold til avtale med Kortholder

16.5.1.3. Frem til avreisetidspunkt eller tidspunkt for ilandstigning, kan hotellet eller cruiseselskapet søke om en inkrementell autorisasjon på differansen mellom det

hittil autoriserte beløpet og det nye, forventede beløpet. En inkrementell autorisasjon er en brukerstedsinitiert transaksjon.

16.5.2. Endelig transaksjonsbeløp

16.5.2.1. Visa og JCB

Når Kortholder sjekker ut eller går i land etter endt cruise, skal hotellet eller cruiseselskapet beregne det endelige transaksjonsbeløpet. Hvis det endelige transaksjonsbeløpet overstiger det autoriserte totalbeløpet med mindre enn 15 %, er det ikke nødvendig for hotellet eller cruiseselskapet å søke om ytterligere Autorisasjon.

Hvis det endelige transaksjonsbeløpet overstiger det allerede Autoriserte totalbeløpet med minst 15 %, skal hotellet eller cruiseselskapet søke om Autorisasjon på den ikke-autoriserte delen av transaksjonsbeløpet. Den sist mottatte Autorisasjonskoden skal inngå i transaksjonsdataene som blir sendt til Nets.

16.5.2.2. Mastercard og UnionPay

Hvis det endelige transaksjonsbeløpet overstiger det opprinnelige Forhåndsautoriserte beløpet for transaksjoner ved bruk av Mastercard og UnionPay, må det overskytende beløpet Autoriseres.

16.6. Etterbelastning

16.6.1. Hvis Kortholder uttrykkelig har akseptert dette ved innsjekking, kan følgende poster belastes Kortholders Betalingskort etter avreise eller ved ilandstigning etter endt cruise:

- Rompris
- Mat og drikke, f.eks. bruk av minibar
- Telefonutgifter
- Andre lignende mindre beløp

16.6.2. I signaturfeltet skal hotellet eller cruiseselskapet anføre "signature on file" (SOF). Transaksjonsdata skal avleveres til Nets snarest mulig, og ikke senere enn 60 kalenderdager etter Kortholders opphold. Hotellet eller cruiseselskapet skal sende en kopi av Kvittering til Kortholder sammen med dokumentasjon på beløpsstørrelsen senest samtidig med avlevering av transaksjonen til Nets.

17. SÆRSKILTE VILKÅR FOR KONTANTUTBETALING, KJØP AV VALUTA OG SALG AV SJETONGER

17.1. Innledning

17.1.1. Vilkårene i dette punkt 17 gjelder kun for kontantutbetaling, kjøp av valuta og salg av sjetonger i kasino. De Generelle vilkårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

17.1.2. Kontanter kan bare utbetales av pengeinstitusjoner og registrerte valutavekslingskontorer.

17.2. Prosedyre

17.2.1. Kontantutbetaling, kjøp av valuta, og salg av sjetonger i kasino kan bare finne sted i EMV Betalingsterminaler

med nettforbindelse til Nets. Samtlige transaksjoner skal Autoriseres.

17.2.2. Videre må følgende prosedyre utføres for hver transaksjon:

- a) Brukerstedet skal kontrollere Kortholders identitet ved å kreve offisiell legitimasjon med bilde og eventuell signatur (f.eks. pass eller førerkort).
- b) Brukerstedet skal angi følgende opplysninger manuelt på kvitteringen fra Betalingsterminalen:
 - De 4 sifrene som er trykt på forsiden av Betalingskortet (hvis tilstede).
 - Type fremlagt legitimasjon
 - Ev. utløpsdato for legitimasjonskortet (gyldighetsperioden må ikke være utløpt)
 - Utstedelsessted for legitimasjon, by og/eller land
 - Kundens navn
 - Ekspeditørens underskrift eller stempel

17.2.3. Ved signaturbaserte transaksjoner må Brukerstedet sammenligne Kortholders signatur på Kvitteringen med signaturen på Betalingskortet og legitimasjonen, hvis denne inneholder signatur. Dersom signaturene ikke er samsvarende, skal transaksjonen ikke gjennomføres.

18. SÆRSKILTE VILKÅR FOR KONTAKTLØS BETALING

18.1. Innledning

18.1.1. Vilkårene i dette punkt 18 gjelder kun for Kontaktløs betaling. De Generelle vilkårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

18.2. Krav til Betalingsterminal

18.2.1. Kontaktløs betaling tilbys som en tilleggsfunksjon til Brukersteder som har anskaffet godkjent Betalingsterminal med funksjonalitet for Kontaktløs betaling.

18.2.2. Det er Brukerstedets ansvar at Betalingsterminaler/kontaktløse kortlesere som benyttes ved Kontaktløs betaling, til enhver overholder krav i henhold til Avtalen, og har et teknisk oppsett i samsvar med EMV Contactless Specifications, som fremgår på www.emvco.com. Brukerstedet er ansvarlig for ethvert tap som måtte oppstå som følge av feil teknisk oppsett. Jf. [punkt 9](#) (Ansvar, ansvarsbegrensning og krav fra kortorganisasjonene) i de Generelle vilkårene.

18.3. Kvittering

18.3.1. Betalingsterminalen skal inneholde en funksjon for å utstede Kvitteringer for Kontaktløse betalinger. Hvis Kortholder ønsker en Kvittering, må den skrives ut.

18.4. Beløpsgrenser

18.4.1. Beløpsgrensene for Kontaktløse betalinger fastsettes av Kortorganisasjonene, og kan til en hver tid endres uten ytterligere varsel. De gjeldende beløpsgrensene er tilgjengelig i Brukerstedsinstruksjoner, se www.nets.no/payments.

18.4.2. Verifisering av Kortholder er ikke påkrevd ved utføring av Kontaktløse betalinger med mindre transaksjonsbeløpet overstiger gjeldende beløpsgrenser, eller Betalingsterminalen ber Kortholder om verifisering.

18.4.3. Kortbetalinger som overstiger gjeldende beløpsgrenser, skal utføres ved at Kortholder verifiseres ved bruk av PIN.

18.4.4. Transaksjoner med annen godkjent betalingsenhet, f.eks. en smarttelefon, som overstiger gjeldende beløpsgrenser, skal gjennomføres ved at Kortholder Autentiseres ved hjelp av gjeldende sikkerhetselement for den aktuelle betalingsenheten. Når en smarttelefon er brukt som betalingsenhet, må Kortholder verifiseres ved å oppgi en kode på smarttelefonen.

18.4.5. Instruksjonene på Betalingsterminalen må alltid følges.

18.5. Oppgjør

18.5.1. Nets forplikter seg til å betale oppgjør for alle Kontaktløse betalinger så fremt Avtalens bestemmelser er fulgt og de til enhver tid gjeldende beløpsgrensene for Kontaktløse betalinger ikke er oversteget.

19. SÆRSKILTE VILKÅR FOR FORENKLET BETALING OG APP-BETALING

19.1. Innledning

19.1.1. Vilkårene i dette punkt 19 gjelder kun for Brukersteder som tilbyr Forenklet betaling ved Netthandel og App-betaling. De Generelle vilkårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

19.1.2. For å kunne tilby Forenklet betaling eller App-betaling må Brukerstedet også ha en avtale med Nets om Netthandel.

19.1.3. Forenklet betaling eller App-betaling kan tilbys som alternativ betalingsmetode for Kortholdere som har opprettet en kundeprofil, så fremt denne betalingsmetoden er tilgjengelig via Brukerstedets betalingsløsning.

19.2. Registrering

19.2.1. Kortholder må opprette et brukernavn og passord på Brukerstedets nettsider eller i brukergrensesnittet.

19.2.2. Kortholder må samtykke i at Kortdata lagres av Brukerstedets leverandør av betalingsløsningen.

19.2.3. Brukerstedets leverandør av betalingsløsning må være PCI DSS-sertifisert, og Kortdata må behandles, lagres og overføres i samsvar med PCI DSS.

19.2.4. Hvis Kortholder ønsker det, må Brukerstedet sørge for at leverandør av betalingsløsningen fjerner lagrede Kortdata.

19.2.5. Nettsiden eller brukergrensesnittet der Kortholder angir brukernavn og passord, skal benytte kryptert lagring av data og en kryptert forbindelse, slik at uønskede ikke får tilgang til denne informasjonen.

19.2.6. Nets kan stille særskilte krav til Brukerstedets validering av Kortholders opplysninger på registreringstidspunktet.

19.3. Krav til passord

19.3.1. Passordet må bestå av en kombinasjon av store og små bokstaver, tall/tegn, og skal inneholde minst sju tegn for Forenklet betaling, og minst fire tegn for App funksjonen, med mindre annet er skriftlig avtalt med Nets. Adgang skal sperres etter seks feilforsøk.

19.3.2. Passordet og brukernavnet må ikke være identiske. Passordet kan ikke være identisk med noen av de fire forrige passordene Kortholder har brukt.

19.4. Sikkerhetskrav

19.4.1. Når Kortholder har angitt passordet, kan Kortholder kun være pålogget frem til nettleservinduet lukkes.

19.4.2. Stenges nettleservinduet, må Kortholder logge på igjen neste gang han skal inn. Det skal være en grense for hvor lenge nettleservinduet kan være åpent uten aktivitet, og nettleservinduet skal være innstilt til tidsavbrudd (timeout) etter maks 15 minutter. Hvis tidsgrensen overskrides, skal Kortholderen automatisk logges ut.

19.4.3. For App-betalinger skal Kortholderen automatisk logges ut når Kortholderen lukker applikasjonen. Kortholder må deretter logge inn igjen. Det skal være en grense for hvor lenge applikasjonen kan være åpen uten aktivitet, og applikasjonen skal være innstilt til tidsavbrudd (timeout) etter maks 15 minutter. Hvis tidsgrensen overskrides, skal Kortholderen automatisk logges ut.

19.4.4. Bruk av programmer som lagrer passordet er ikke tillatt.

19.5. Autentisering

19.5.1. Når første transaksjon skal utføres, kreves det full Autentisering ved hjelp av 3-D Secure, med mindre annet er skriftlig avtalt med Nets.

19.6. Informasjon på betalings skjermen

19.6.1. Brukerstedet må på betalings skjermen vise både:

- de siste fire sifrene i kontonummeret eller token , og
- Kortorganisasjonens varemerke.

19.7. Kvittering

19.7.1. Så snart kjøpet er gjennomført, skal det sendes en Elektronisk Kvittering til Kortholder per e-post.

19.8. Endringer

19.8.1. Hvis Kortholder ønsker å endre opplysninger som er knyttet til hans/hennes konto eller Betalingskort, kreves det igjen autentisering ved hjelp av 3-D Secure, med mindre annet er skriftlig avtalt med Nets.

19.9. Lagring av kundedata

19.9.1. Brukerstedet skal lagre all kundeinformasjon, som brukernavn og passord, på en forsvarlig måte for å unngå at kundekonto eller -opplysninger kommer på avveie.

19.9.2. Passordet må kodes eller krypteres.

19.10. Beløpsgrense

19.10.1. Nets kan kreve en daglig maksgrense for hvert Betalingskort. Brukerstedet må sikre at leverandør av betalingsløsning kan håndtere disse grensene og implementeringen av slike grenser.

20. SÆRSKILTE VILKÅR FOR ABONNEMENTSBETALING, AVDRAGSBETALINGER OG UNSCHEDULED CREDENTIAL ON FILE

20.1. Innledning

20.1.1. Vilkårene i dette punkt 20 gjelder kun for Brukersteder som tilbyr abonnementsbetaling, avdragsbetaling eller Unscheduled Credential on File i forbindelse med netthandel. De Generelle vilkårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

20.1.2. For å kunne tilby abonnementsbetaling, avdragsbetaling eller Unscheduled Credential on File må Brukerstedet også ha en avtale med Nets om netthandel.

20.1.3. Det er Brukerstedets ansvar å sikre at deres leverandør av betalingsløsning (PSP) markerer transaksjonene korrekt, herunder at transaksjonene sendes inn til Nets med indikator for abonnementsbetaling, avdragsbetaling eller Unscheduled Credential on File.

20.2. Brukerstedets abonnementsvilkår, avdragsbetalinger og Unscheduled Credential on File

20.2.1. Det må inngås en avtale mellom Brukerstedet og kortholderen som gir Brukerstedet tillatelse til å utføre transaksjoner ved bruk av Kortholders Kortdata. Avtalen skal minst inneholde:

- Beskrivelse av produktene/tjenestene
- Totalt beløp og transaksjonsvaluta
- Retningslinjer for avbestilling og refusjon, inkludert datoen eventuelle angrerettigheter utløper uten tap av betaling
- Brukerstedets navn og sted
- Brukerstedets adresse, e-postadresse og telefonnummer
- De fire siste sifrene i kortnummeret
- Informasjon om hvordan kortholder vil bli varslert om eventuelle endringer i avtalen
- Transaksjonsbeløp eller en beskrivelse av hvordan transaksjonsbeløpet skal fastsettes, hvis relevant
- Informasjon om hvordan Stored Credentials skal brukes
- Informasjon om tidspunkt og hyppighet av kortbetalinger
- Hvis en Stored Credential brukes til Unscheduled Credentials on File Transaksjon: informasjon om hendelsen som fremkaller transaksjonen, f.eks. hvis kortholderens saldo faller under et bestemt beløp.
- Utløpsdatoen for avtalen, hvis relevant

- m) De faste datoene eller intervallene som transaksjonene skal behandles på, hvis relevant.

Alle krav knyttet til disse spesifikke transaksjonstypene må fremgå tydelig på det tidspunktet kortholderen gir sitt samtykke og må fremgå adskilt fra Brukerstedets generelle regler og vilkår.

20.2.2. Brukersteder som tilbyr Unscheduled Credential on File, må varsle Kortholderen om eventuelle endringer i transaksjonsbeløpet eller andre vilkår i avtalen minst to (2) virkedager før endringen. Brukerstedet må oppbevare denne informasjonen i avtalens løpetid og legge den frem for kortholderen eller Nets ved skriftlig forespørsel.

20.2.3. Brukersteder som tilbyr Abonnementsbetalinger, må gjøre følgende:

- a) Gi en bekreftelse på etableringen av avtalen om Abonnementsbetalinger innen to (2) virkedager
- b) Opplyse om en enkel avbestillingsprosedyre, og hvis kortholderens bestilling allerede er akseptert på nett, i det minste angi en nettbasert kanselleringsprosedyre.
- c) Varsle kortholderen minst syv (7) dager før en Abonnementsbetaling via e-post eller annen avtalt kommunikasjonsmetode hvis noe av det følgende oppstår:

- Mer enn seks (6) måneder har gått siden forrige regelmessige transaksjon.
- Avtalen om Abonnementsbetalinger endres, inkludert beløpet for Abonnementsbetaling, datoen for Abonnementsbetaling eller andre vilkår i avtalen.

20.2.4. Når den første transaksjonen skal utføres, kreves det full autentisering ved hjelp av 3-D Secure or PIN, med mindre annet er skriftlig avtalt med Nets.

20.2.5. Betalingskortets Kontrollkode må ikke registreres eller lagres på noen måte etter at den første Kortbetalingen er Autorisert.

20.2.6. Abonnementsavtalen må enten signeres av Kortholder eller aksepteres direkte på Brukerstedets nettside med påfølgende skriftlig bekreftelse til Kortholder. Vilkårene og prisene må være tilgjengelige for Kortholder når han/hun registrerer seg.

20.3. Prosedyre for å fornye eller slette Kortdata

20.3.1. Brukerstedet må ha etablert en sikker prosedyre for oppsett, fornying og sletting av Betalingskortdata, samt for håndtering av utløpte Betalingskort.

20.3.2. Brukerstedets prosedyre for sletting av Kortdata må sikre at opplysningene slettes fra kunderegisteret umiddelbart etter at Kortholder ber om dette.

20.3.3. Brukerstedet må informere Nets dersom Brukerstedet slutter å tilby funksjonen for Abonnementsbetaling.

21. SÆRSKILTE VILKÅR FOR DIGITAL WALLET

21.1. Innledning

21.1.1. Vilkårene i dette punkt 21 gjelder kun for Brukersteder som tilbyr Kortbetaling med Digital Wallet. De Generelle vilkårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

21.1.2. For å kunne tilby Kortbetaling med Digital Wallet må Brukerstedet ha en avtale med Nets om Netthandel.

21.1.3. En Digital Wallet betaling er gjennomføring av en betaling der Kortholder har lagret sine Kortdata i en digital wallet, og de lagrede Kortdataene brukes til å gjennomføre kjøpet ved hjelp av en token som tilsvarende det aktuelle kortnummeret i den Digitale Wallet. Hvis Digital Wallet betalinger gjennomføres uten 3-D Secure, er Brukerstedet ansvarlig for alle Chargeback.

21.1.4. En Digital Wallet betaling gjennomføres mellom Kortholder og Brukerstedet, eller mellom Kortholderen og tilbyderen av den Digitale Wallet. Hvis en Digital Wallet betaling gjennomføres til tilbyderen av den Digitale Wallet, kan det overførte beløpet etterfølgende benyttes til å gjennomføre betalinger hos butikker som har inngått avtale med tilbyderen av den Digitale Wallet.

21.1.5. Transaksjonene avregnes av Nets som Kortbetalinger.

21.2. Krav til betalingsløsning ved betaling med Digital Wallet

21.2.1. Brukerstedet må vise check-out knappen for den Digitale Wallet i betalingsløsningen.

21.2.2. Betalingstransaksjonen må initieres av Kortholder ved hjelp av check-out knappen. Ingen Autorisasjonsforespørsel må sendes uten at Kortholder har bekreftet transaksjonen.

21.2.3. Det er Brukerstedets ansvar å sikre at betalingsløsningen er implementert korrekt og i henhold til krav fra Nets, inkludert, men ikke begrenset til Autorisering og merking av transaksjoner.

21.2.4. Brukerstedet kan kun bruke Digital Wallet leverandør som er godkjent av Nets og registrert hos Kortorganisasjonene.

21.3. Kvittering

21.3.1. Når transaksjonen er gjennomført, skal det utstedes en Kvittering til Kortholder.

21.4. Andre bestemmelser

21.4.1. Nets er berettiget til å stanse Brukerstedets aksept av Digital Wallet betaling, eller kreve at Brukerstedet stanser bruk av Digital Wallet som følge av krav fra ett eller flere av Kortorganisasjonene, myndighetskrav og/eller for å unngå dokumenterte betydelige sikkerhetsrisikoer eller skade på merkenavn.

22. SÆRSKILTE VILKÅR FOR LINK-TRANSASJSJONER

22.1. Introduksjon

22.1.1. Vilklårene i dette punkt 22 gjelder for Brukersteder som tilbyr betaling gjennom Link-transaksjoner. De Generelle vilklårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilklårene og de Særskilte vilklårene i dette punktet, har vilklårene i dette punkt 22 forrang.

22.2. Generelt

22.2.1. For å kunne tilby Kortbetaling gjennom Link-transaksjoner må Brukerstedet ha en avtale for Netthandel med Nets om Netthandel.

22.3. Informasjon til Kortholder

22.3.1. Brukerstedet skal som et minimum presentere Kortholder følgende innhold til Kortholder i betalingsvinduet:

- a) En beskrivelse av produktet eller tjenesten som skal leveres av Brukerstedet
- b) Brukerstedets navn, organisasjonsnummer og adresse (inkludert land)
- c) E-post adresse og telefonnummer til kundeservice eller lignende avdeling
- d) Beløpet som Kortholder skal betale, der priser, skatter, fraktkostnader og avgifter spesifiseres hver for seg
- e) Brukerstedets generelle vilkår, inkludert reglene relatert til Kortholders rett til levering, betaling og kansellering
- f) En «trykk her for å akseptere» knapp eller en annen form for bekreftelsesfunksjon på websiden hvor Kortholderen er pålagt å akseptere betingelser for retur av varer
- g) Det skal være tydelig at Kortholder kan betale med Betalingskort
- h) Varemerkene til Betalingskortene som Brukerstedet aksepter som betalingsinstrument skal være tydelig. Varemerkene må også vises der hvor Kortholder velger betalingsmetode.
- i) Transaksjonsvaluta
- j) Eksport restriksjoner (om noen)

22.4. Kvittering

22.4.1. Når transaksjonen er gjennomført, skal det sendes en elektronisk kvittering til Kortholder per epost.

23. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I DANMARK

23.1. Innledning

23.1.1. Vilklårene i dette punkt 23 gjelder kun for Salgssteder i Danmark. De Generelle vilklårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilklårene og de Særskilte vilklårene i dette punktet, har vilklårene i dette punktet forrang.

23.2. Nets i Danmark

23.2.1. Nets opererer i Danmark ved Nets Denmark A/S, org.nr. 20 01 61 75, Klausdalsbrovej 601, DK-2750 Ballerup. Nets kan kontaktes via nettsiden

www.nets.dk/payments. Kommunikasjon kan foregå på engelsk eller dansk.

23.2.2. Nets er under tilsyn av det danske Finanstilsynet, og er registrert under FT nr. 22002. Klager vedrørende Nets som betalingsforetak kan sendes til det danske Finanstilsynet ved å benytte kontaktdetaljer på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre utenomrettslige klage- og erstatningsprosedyrer henvises det til www.nets.dk/payments.

23.2.3. Ved motstrid mellom de forskjellige språkversjoner av disse vilkår, har den danske versjonen forrang.

23.3. Domsmyndighet og tvister

23.3.1. Avtalen er underlagt dansk lov. Enhver tvist vedrørende Avtalen og avtaleforholdet skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal tvisten løses i henhold til dansk rett, med Glostrup tingrett som rett verneing.

24. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I FINLAND

24.1. Innledning

24.1.1. Vilklårene i dette punkt 24 gjelder kun for Salgssteder i Finland. De Generelle vilklårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilklårene og de Særskilte vilklårene i dette punktet, har vilklårene i dette punktet forrang.

24.1.2. Nets opererer i Finland ved Nets Denmark A/S, Finnish Branch, org.nr. 2858201-4, Teollisuuskatu 21, FI – 00510 Helsinki, Finland. Nets kan kontaktes via nettsiden www.nets.fi/payments. Kommunikasjon kan foregå på finsk, svensk eller engelsk.

24.1.3. Nets er under tilsyn av det danske Finanstilsynet, og er registrert under FT nr. 22002. Klager vedrørende Nets som betalingsforetak kan sendes til det danske Finanstilsynet ved å benytte kontaktdetaljer på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre utenomrettslige klage- og erstatningsprosedyrer henvises det til www.nets.fi/payments.

24.1.4. Ved motstrid mellom de forskjellige språkversjoner av disse vilkår, har den finske versjonen forrang.

24.2. Oppgjørstidspunkt

24.2.1. Oppgjørstidspunkt beregnes fra den virkedagen Nets har mottatt Transaksjonsdata, såfremt Transaksjonsdata er mottatt av Nets innen kl. 19:00.

24.3. Autorisasjon av transaksjoner

24.3.1. Brukerstedet skal innhente Autorisasjon for transaksjoner dersom beløpet er lik eller overstiger autorisasjonsgrensen som er angitt av Nets for det aktuelle Salgsstedet eller autorisasjonsgrensen fastsatt av kortutstederen, eller dersom type transaksjon krever at en autorisasjon innhentes, med mindre annet er avtalt skriftlig med Nets.

24.3.2. Ved Netthandel skal transaksjoner alltid Autoriseres.

24.4. Utbetaling av kontanter i butikk

- 24.4.1. Utbetaling av kontanter i butikk ved bruk av Betalingskort er kun tillat under forutsetning av at det skjer i forbindelse med Kortbetaling ved kjøpe av varer eller tjenester. Betalingskortet må være utstedt i Finland, og transaksjonsvaluta må være EUR.
- 24.4.2. Uansett størrelsen på beløpet, skal Autorisasjon ved utbetaling av kontanter alltid skje online, og transaksjonen skal gjennomføres ved bruk av PIN. Autorisasjonsbeløpet skal inneholde både kjøpesummen for varer eller tjenesten, samt kontantbeløpet som utbetales.
- 24.4.3. Utbetaling av kontanter kan ikke overstige beløpsgrensen som angitt i Brukerstedsinstruksjoner.
- 24.4.4. På Kvitteringen må beløp for kjøp av varer eller tjenester og beløp som er utbetalt som kontanter fremkomme separat.
- 24.4.5. Nets belaster ingen serviceavgift for uttak av kontanter i forbindelse med kjøp av varer og tjenester på terminaler sertifisert for en slik tjeneste. På den delen av transaksjonen som gjelder kjøp av vare/tjeneste, belaster Nets serviceavgift i henhold til Avtalen.

24.5. Domsmyndighet og tvister

- 24.5.1. Avtalen er underlagt finsk lov. Enhver tvist vedrørende Avtalen og avtaleforholdet skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal tvisten løses i henhold til finsk rett, med Helsinki tingrett som rett verneing.

25. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I NORGE

25.1. Innledning

- 25.1.1. Vilklårene i dette punkt 25 gjelder kun for Salgssteder i Norge. De Generelle vilklårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilklårene og de Særskilte vilklårene i dette punktet, har vilklårene i dette punktet forrang.

25.2. Nets i Norge

- 25.2.1. Nets opererer i Norge ved Nets Branch Norway, org. nr. 996 345 734, Hoffsvæien 1 E, NO-0275 Oslo. Nets kan kontaktes via nettsiden www.nets.no/payments. Kommunikasjon kan foregå på engelsk eller norsk.
- 25.2.2. Nets er under tilsyn av det danske Finanstilsynet, og er registrert under FT nr. 22002. Klager vedrørende Nets som betalingsforetak kan sendes til det danske Finanstilsynet ved å benytte kontaktdetaljer på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre utenomrettslige klage- og erstatningsprosedyrer henvises det til www.nets.no/payments.
- 25.2.3. Ved motstrid mellom de forskjellige språkversjoner av disse vilklår, har den norske versjonen forrang.

25.3. Domsmyndighet og tvister

- 25.3.1. Avtalen er underlagt norsk lov. Enhver tvist vedrørende Avtalen og avtaleforholdet skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal tvisten

løses i henhold til norsk rett med Oslo tingrett som rett verneing.

26. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER I SVERIGE

26.1. Innledning

- 26.1.1. Vilklårene i dette punkt 26 gjelder kun for Salgssteder i Sverige. De Generelle vilklårene gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilklårene og de Særskilte vilklårene i dette punktet, har vilklårene i dette punktet forrang.

26.2. Nets i Sverige

- 26.2.1. Nets opererer i Sverige ved Nets Branch Sweden, org.nr. 516407-4709, Lumaparksvägen 11, SE-120 31 Stockholm. Nets kan kontaktes via nettsiden www.nets.se/payments. Kommunikasjon kan foregå på engelsk eller svensk.
- 26.2.2. Nets er under tilsyn av det danske Finanstilsynet, og er registrert under FT nr. 22002. Klager vedrørende Nets som betalingsforetak kan sendes til det danske Finanstilsynet ved å benytte skjemaet på tilsynets hjemmeside www.finanstilsynet.dk. For eventuelt andre utenomrettslige klage- og erstatningsprosedyrer henvises det til www.nets.se/payments.
- 26.2.3. Ved motstrid mellom de forskjellige språkversjoner av disse vilklår, har den svenske versjonen forrang.

26.3. Betaling med Autogiro

- 26.3.1. Generelt
- 26.3.1.1. Denne delen gjelder kun for betalinger foretatt via Autogiro.
- 26.3.1.2. I denne delen betyr en virkedag en dag hvor banker i Sverige generelt holder åpent.
- 26.3.1.3. Autogiro er en betalingstjeneste som betyr at betalinger utføres fra Brukerstedets bankkonto på Nets' initiativ. Autogiro kan kun benyttes for svenske bankkontoer og for oppgjør i SEK. For at Brukerstedet skal kunne betale via Autogiro, må Brukerstedet gi Nets sitt samtykke til at Nets kan initiere betalinger fra Brukerstedets bankkonto. I tillegg må Brukerstedets betalingstjenesteleverandør (f.eks. bank eller betalingsinstitusjon) godkjenne at bankkontoen kan brukes for Autogiro, og Nets må godkjenne Brukerstedet som bruker av Autogiro.
- 26.3.1.4. Brukerstedets betalingstjenesteleverandør er ikke forpliktet til å kontrollere autorisasjonen til eller gi Brukerstedet beskjed om forespurte trekk på forhånd. Trekk belastes Brukerstedets bankkonto i samsvar med reglene som gjelder for Brukerstedets betalingstjenesteleverandør. Brukerstedet mottar melding om trekk fra sin betalingstjenesteleverandør. På forespørsel fra Brukerstedet kan mandatet overføres til en annen bankkonto hos betalingstjenesteleverandøren eller til en bankkonto hos en annen betalingstjenesteleverandør.
- 26.3.2. Informasjon om betaling

- 26.3.2.1. Brukerstedet blir informert av Nets om beløpet, forfallsdato og betalingsmiddel minst åtte virkedager før forfallsdato. Dette kan meldes om i forkant av hver enkelt forfallsdato eller én gang angående flere fremtidige forfallsdatoer. Hvis meldingen henviser til flere fremtidige forfallsdatoer, skal meldingen gis minst åtte virkedager før første forfallsdato. Dette gjelder imidlertid ikke for saker der Brukerstedet har godkjent trekket i forbindelse med et kjøp eller bestilling av et produkt eller en tjeneste. I slike tilfeller mottar Brukerstedet et varsel fra Nets angående beløp, forfallsdato og betalingsmiddel i forbindelse med kjøpet og/eller bestillingen. Ved å signere dette mandatet gir Brukerstedet sitt samtykke til at betalinger som dekkes av Nets' varsel i samsvar med dette avsnittet, kan utføres.
- 26.3.3. Tilstrekkelige midler må være tilgjengelig på kontoen
- 26.3.3.1. Brukerstedet må forsikre seg om at tilstrekkelige midler er tilgjengelig på kontoen innen kl. 00.01 på forfallsdato. Hvis Brukerstedet ikke har tilstrekkelige midler på bankkontoen på forfallsdato, kan det bety at betalingen ikke kan utføres. Hvis tilstrekkelige midler ikke er tilgjengelig for betaling på forfallsdato, kan Nets gjøre flere belastningsforsøk de neste virkedagene. Brukerstedet kan motta informasjon fra Nets på forespørsel angående antall belastningsforsøk.
- 26.3.4. Stanse betaling (annullere betalingsordre)
- 26.3.4.1. Brukerstedet kan stanse en betaling ved å enten kontakte Nets minst to virkedager før forfallsdato, eller ved å kontakte betalingstjenesteleverandøren minst virkedagen før forfallsdato på tidspunktet som er indikert av betalingstjenesteleverandøren.
- 26.3.4.2. Hvis Brukerstedet stanser en betaling som nevnt ovenfor, betyr det at gjeldende betaling stoppes for et enkelttilfelle. Hvis Brukerstedet ønsker å stanse alle fremtidige betalinger initiert av Nets, må Brukerstedet annullere mandatet.
- 26.3.5. Mandatets gyldighetsperiode, annullering
- 26.3.5.1. Mandatet er gyldig inntil annet blir bestemt. Brukerstedet har rett til å annullere mandatet når som helst ved å kontakte Nets eller sin betalingstjenesteleverandør. For å stanse betalinger som ikke er utført ennå, må varselet om annullering av mandatet være mottatt av Nets minst fem virkedager før forfallsdato eller mottatt av Brukerstedets betalingstjenesteleverandør innen virkedagen før forfallsdato på det tidspunktet som er angitt av betalingstjenesteleverandøren.
- 26.3.5.2. Nets' og Brukerstedets betalingstjenesteleverandørs rett til å avslutte tilknytningen med Autogiro
- 26.3.5.3. Nets har rett til å avslutte Brukerstedets tilknytning til Autogiro 30 dager etter at Nets har varslet Brukerstedet om dette. Nets har imidlertid rett til å avslutte Brukerstedets tilknytning til Autogiro umiddelbart hvis Brukerstedet ved flere anledninger ikke har en tilstrekkelig saldo på kontoen på forfallsdato, hvis kontoen mandatet gjelder er stengt, eller hvis Nets anser at Brukerstedet ikke skal delta i Autogiro av andre grunner.
- 26.3.5.4. Brukerstedets betalingstjenesteleverandør har rett til å avslutte Brukerstedets tilknytning til Autogiro i samsvar med vilkårene som gjelder mellom Brukerstedets betalingstjenesteleverandør og Brukerstedet.
- 26.4. Utbetaling av kontanter i butikk**
- 26.4.1. Utbetaling av kontanter i butikk ved bruk av Betalingskort er kun tillat under forutsetning av at det skjer i forbindelse med Kortbetaling ved kjøp av varer eller tjenester. Betalingskortet må være utstedt i Sverige, og transaksjonsvaluta må være SEK.
- 26.4.2. Uansett størrelsen på beløpet, skal Autorisasjon ved utbetaling av kontanter alltid skje online, og dersom transaksjonen ikke gjennomføres ved bruk av PIN, skal Brukerstedet kontrollere Kortholderens identitet. Autorisasjonsbeløpet skal inneholde både kjøpesummen for varen eller tjenesten, samt kontantbeløpet som utbetales.
- 26.4.3. Utbetaling av kontanter må ikke overstige det maksimale beløpet som er spesifisert i Instruksjoner for Brukerstedet.
- 26.4.4. Verifisering av Kortholder ved nasjonale Card Present-transaksjoner hvor PIN ikke er gjeldende.
- 26.4.5. For nasjonale Card Present-transaksjoner hvor PIN ikke er gjeldende og beløpet er høyere enn 200 SEK, skal Brukerstedet verifisere Kortholders identitet ved en offisielt godkjent legitimasjon som inneholder foto. Brukerstedet skal kontrollere at signaturen på Kvitteringen stemmer overens med signaturen på legitimasjonen, og verifisere at foto på legitimasjonen er Kortholder. Løpenummer på legitimasjonen skal noteres på Kvitteringen. Det er ikke nødvendig å gjennomføre legitimasjonskontroll for følgende:
- Kredittransaksjoner
 - Transaksjoner i Selvbetjent betalingsterminal
 - Kontaktløse betalinger
- 26.5 Presentasjon av betalingsmetoder innen e-handel**
- 26.5.1. Brukerstedet skal i tråd med kravene i den svenske lov om betalingstjenester 7 a kap., 1 § Lag (2010:751) presentere tilgjengelige betalingsmetoder til forbrukere innen e-handel. Brukerstedet er selv ansvarlig for å etterleve disse kravene, hvilket blant annet innebærer erstatningsansvar for kostnader og sanksjoner som blir påført Nets som følge av at Brukerstedet ikke oppfyller kravene
- 26.6. Domsmyndighet og tvister**
- 26.6.1. Avtalen er underlagt svensk lov. Enhver tvist vedrørende Avtalen og avtaleforholdet skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal tvisten løses i henhold til svensk rett med Stockholm tingrett som rett verneing.

27. SÆRSKILTE VILKÅR FOR SALGSSTEDER UTENFOR DANMARK, FINLAND, NORGE OG SVERIGE

27.1. Introduksjon

27.1.1. Vilkårene i dette punkt 27 gjelder for Salgssteder i andre land enn Danmark, Finland, Norge og Sverige. De Generelle vilkår gjelder også. Ved motstrid mellom de Generelle vilkårene og de Særskilte vilkårene i dette punktet, har vilkårene i dette punktet forrang.

27.2. Lov og domsmyndighet

27.2.1. Avtalen er underlagt dansk lov. Enhver tvist vedørende Avtalen og avtaleforholdet skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal tvisten løses i henhold til dansk rett med Glostrup tingrett som rett verneeting.

nets

nets.eu

