

[書式2④]

20__年__月__日

〒651-0086

神戸市中央区磯上通 5-1-28

日本イーライリリー株式会社

個人情報開示等請求窓口行

保有個人データの利用停止、消去、第三者提供停止の請求書

【ご本人様の氏名等記入欄:自署願います】

住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____ - _____ - _____
生年月日 (西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日

【代理人によるご請求の場合には、ご本人様に関する上記記載に加えて、代理人様に関して下記に自署願います】

住所 _____
氏名 _____
電話番号 _____ - _____ - _____
生年月日 (西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日

貴社が保有する私の個人情報に関して、下記の事項を請求します。

請求事項: (請求事項の数字に○をつけてください)

- 1 利用停止
- 2 消去
- 3 第三者提供停止

請求の理由 請求の理由をご記載ください。

回答の方法

1. 郵送:簡易書留で、本人又は代理人の住所(下記の本人等確認書類により確認された住所)宛とします
2. 電子メール:メールアドレス(_____ @ _____)

本人/代理人の確認方法 (該当する確認方法の項目の数字と同封される本人等確認書類のアルファベットに○をつけてください)

1 本人確認

(a) 運転免許証 (b) パスポート (c) 健康保険証 (d) 年金手帳 (e) マイナンバーカード

2 代理人確認

- ・代理人の本人確認→上記1と同項目につき、右に○をつけてください→ (a) (b) (c) (d) (e)
- ・代理権の確認

(法定代理人の場合) (a) 戸籍謄本 又は (b) 審判書
(任意代理人の場合) 本人の実印の押印のある委任状及び本人の印鑑登録証明書

.....
(日本イーライリリー株式会社記入欄)

【以下は、記入しないでください】

受付日: 20__年__月__日 (受付者氏名: _____)
手数料入金確認日: 20__年__月__日
CPO 受領日: 20__年__月__日
回答日: 20__年__月__日