# ナーシング・スキル導入による業務量の変化で生じるコスト削減効果例

#### 看護手順マニュアル作成業務

600万円を元に計算 ※委員会メンバー(看護師)の年収平均

ナーシング・スキル導入前	作業(例)		人数	月	時間	時給	マニュアル作成コスト
1. 調べる	10人が分担して	月に3時間かかる・・	10	12	3	2500	900,000
2. 委員会で確認する	月に1回集まり	2時間の確認会	10	12	2	2500	600,000
3. 制作する	年に2回、10人が分担して作成、 新	更 10人が20時間	10	2	20	2500	1,000,000
4. 委員会で最終確認	月に1回集まり	2時間の確認会	10	12	2	2500	600,000
							3 100 000



<u>ナーシング・スキル導入役</u>	<b>差</b> 作業 (例)		人数	月	時間	時給	マニュアル作成コスト
1. 調べる	10人が分担して	月に3時間かかる・・	10	12	0	2500	0
2. 委員会で確認する	月に1回集まり	2時間の確認会	10	12	0	2500	0
3. 制作する	年に2回、10人が分担して更新	10人が10時間	10	2	10	2500	500,000
4. 委員会で最終確認	月に1回集まり	2時間の確認会	10	12	2	2500	600,000
							1 100 000

1,100,000

1年間の人員コスト削減効果=> ¥2,000,0

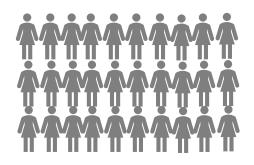


# 手順業務削減事例(900床以上·K大学病院)

- > 見直し作業の短縮、看護基準手順委員会の人数削減
- > タイムリーな更新が可能に

スタッフの負担を 大幅に軽減!

30名



【導入前】



10名



【導入後】



#### 手順業務削減事例(400床以上・T病院)

導入前

### 手順書の見直し・作成作業に必要な職員

業務委員会

•師長 7~8名

•係長 5~6名

•専門看護師、認定看護師

十・医療機器の取扱い担当者

•その他職員

導入後

業務委員会

•担当チーム 2~3名

