

VILLKOR FÖR TRAVEL PASS

För att underlätta livet för personer i Skandinavien som reser ofta erbjuder SAS sina kunder möjligheten att köpa Travel Pass, både Travel Pass klippkort och Travel Pass periodkort. Dessa villkor gäller för inköp av sådana Travel Pass-kort.

1. Definitioner

CMP-kod avser företagskoden, dvs. det företagsprefix som SAS tillhandahåller ett företag och som måste anges vid köp av ett Travel Pass-kort för företagsresor.

Personuppgifter avser alla uppgifter om en fysisk person som kan användas för att identifiera personen direkt eller indirekt, t.ex. namn, adress, telefonnummer, information om resor eller medlemsuppgifter.

SAS avser SAS Scandinavian Airlines System Denmark-Norway-Sweden, ett konsortium som är upprättat enligt lagarna i Danmark, Norge och Sverige, med huvudkontor på Frösundaviks allé 1, 195 87 Stockholm, Sverige. Det benämns även "vi", "vår" eller "oss".

Travel Pass avser Travel Pass klippkort och/eller Travel Pass periodkort. Travel Pass är tillgängligt för de biljettyper som anges i bilaga 1.

Travel Pass-nummer avser det enskilda nummer som tilldelas ett Travel Pass. Det utgör ett giltigt transportbevis och krävs när en bokning görs.

Travel Pass klippkort avser ett helt flexibelt Travel Pass som köps med ett visst antal resor mellan minst två destinationer. Det gäller ett (1) år räknat från aktiveringsdatumet, vilket måste inträffa senast sex (6) månader efter inköpsdatumet. Kortet kan användas av antingen en enskild person eller flera användare, beroende på valt alternativ.

Travel Pass periodkort avser ett helt flexibelt och obegränsat Travel Pass som kan användas mellan valda destinationer eller inom en viss zon. Det gäller tre (3), sex (6) eller tolv (12) månader räknat från aktiveringsdatumet, vilket måste inträffa senast sex (6) månader efter inköpsdatumet (giltighetsperioden kan variera mellan zoner och/eller destinationer). Kortet är endast tillgängligt för användning av en enskild person.

Resenär avser den person som är utsedd att resa med Travel Pass. Travel Pass är personligt och får inte överlåtas. Benämns även "du" eller "ditt".

2. Köpa ett Travel Pass

2.1 Säljaren av Travel Pass, så som framställs nedan, är Scandinavian Airlines System Denmark-Norway-Sweden, ett konsortium som är upprättat enligt lagarna i Danmark, Norge och Sverige, med huvudkontor på Frösundaviks allé 1, 195 87 Stockholm, Sverige ("**SAS**"). Termerna "vi", "vår" eller "oss" avser SAS.

2.2 Dessa villkor ("**Villkoren för Travel Pass**") gäller för inköp och användning av följande Travel Pass:

- (i) "**Travel Pass klippkort**" är ett helt flexibelt Travel Pass som kan köpas med ett visst antal resor mellan minst två destinationer. Det gäller ett (1) år räknat från aktiveringsdatumet, vilket måste inträffa senast sex (6) månader efter inköpsdatumet. Kortet kan användas av antingen en enskild person eller flera användare, beroende på valt alternativ och
- (ii) "**Travel Pass periodkort**" är ett helt flexibelt och obegränsat Travel Pass som kan användas mellan valda destinationer eller inom en viss zon. Det gäller tre (3), sex (6) eller tolv (12) månader räknat från aktiveringsdatumet, vilket måste inträffa senast sex (6) månader efter inköpsdatumet (giltighetsperioden kan variera mellan zoner och/eller destinationer). Kortet är endast tillgängligt för användning av en enskild person.

Travel Pass klippkort och Travel Pass periodkort benämns sammantaget "**Travel Pass**" och den person som utses att resa på Travel Pass benämns "**resenär**".

2.3 När en juridisk person köper ett Travel Pass gäller följande villkor:

- (i) Om den juridiska personen har tilldelats en CMP-kod måste den anges vid inköpstillfället.
- (ii) För Travel Pass periodkort måste resenärens namn anges vid inköpstillfället.
- (iii) För Travel Pass klippkort för flera användare kan resorna användas av flera resenärer, förutsatt att de är medarbetare

hos eller annan personal som är närstående den inköpande juridiska personen.

- (iv) Alla resor som genomförs med Travel Pass måste vara relaterade till den inköpande juridiska personens affärer eller verksamhet.

2.4 När en fysisk person köper ett Travel Pass som ska användas för fritidsresor måste resenärens namn anges vid inköpstillfället. Detta gäller även för inköp av Travel Pass klippkort för flera användare.

2.5 Travel Pass klippkort får inte köpas eller användas av medlemsorganisationer, föreningar eller liknande enheter i syfte att dela ut resor mellan medlemmar, oavsett om det sker mot betalning eller kostnadsfritt. Undantag gäller endast om resan genomförs för att representera enheten i en officiell roll.

3. Om det inte anges uttryckligen i dessa villkor är Travel Pass (inklusive enskilda resor) inte överlåtbara och får inte tilldelas, överlåtas eller säljas vidare till någon tredje part – oavsett om de är enskilda personer eller organisationer – utan föregående skriftligt medgivande från SAS.

4. Använda ett Travel Pass

4.1 Ett Travel Pass har ett enskilt Travel Pass-nummer som utgör ett giltigt transportbevis ("**Travel Pass-nummer**") och måste anges när du gör en bokning på en flygning.

4.2 Bokningar med Travel Pass kan endast göras för resor med SAS (utförda av SK, SVS eller SL) eller leasingflygbolag som bedriver verksamhet å SAS vägnar.

4.3 Travel Pass är helt flexibla, vilket innebär att bokningar kan ändras kostnadsfritt inom samma bokningsklass och att endast en påbörjad resa dras av från Travel Pass-kontot. Läs mer information om Travel Pass [här](#).

4.4 Alla resor med SAS sker med förbehåll för [SAS allmänna transportvillkor](#), inklusive eventuella ändringar.

4.5 Resenären bekräftar och samtycker till att dubletter av flygsträckor inte är tillåtna för Travel Pass-bokningar. Dubletter av flygsträckor avser flygsträckor med en exakt matchning och flygsträckor som överlappar eller inte kan flygas. Om dubletter av flygsträckor upptäcks annulleras de automatiskt av SAS.

4.6 SAS förbehåller sig rätten att justera och ställa in flygningar i trafikprogrammet.

5. Resenärens skyldigheter

5.1 Resenären åtar sig att:

- (i) efterleva dessa Travel Pass-villkor,
- (ii) spara Travel Pass-numret och den förknippade säkerhetskoden (används för att länka Travel Pass till resenärens EuroBonus-medlemskap) på ett säkert sätt,
- (iii) säkerställa att alla uppgifter som tillhandahålls under bokning med Travel Pass är korrekta och fullständiga samt
- (iv) informera SAS omedelbart om förlust, stöld eller misstänkt missbruk av Travel Pass eller Travel Pass-numret.

5.2 Om ett företag har köpt ett Travel Pass på en resenärs vägnar har företaget ansvaret för att informera resenären om dessa Travel Pass-villkor.

6. Ändringar i Travel Pass-produkter

6.1 Travel Pass-tjänstens förmåner, regler avseende rabatter och tillgängliga destinationer, såväl som annan information som visas på SAS webbplats, gäller och kan ändras då och då.

6.2 SAS kommer att informera resenären i god tid om väsentliga ändringar i Travel Pass genom att använda masskommunikation och/eller information på SAS webbplats.

7. Återbetalningar

7.1 En återbetalning av Travel Pass, antingen helt eller delvis, kan begäras med förbehåll för de villkor som framställs nedan.

7.2 För Travel Pass klippkort baseras återbetalningar på produktens inköpspris med avdrag för antalet genomförda resor, varvid sådana resor ska värderas till de helt flexibla biljettpriserna. En återbetalningsavgift på 2 000 SEK/2 000 NOK/2 000 DKK/200 EUR (så som tillämpligt) gäller för alla återbetalningar. När beloppet för genomförda resor inklusive återbetalningsavgiften är högre än eller lika med inköpspriset ska ingen återbetalning göras.

- 7.3 För Travel Pass periodkort baseras återbetalningar på produktens inköpspris med avdrag för antalet genomförda resor, varvid sådana resor ska värderas till de helt flexibla biljettpiserna. En återbetalningsavgift på 2 000 SEK/2 000 NOK/2 000 DKK/200 EUR (så som tillämpligt) gäller för alla återbetalningar. Om det belopp som är relaterat till genomförda resor inklusive återbetalningsavgiften är högre än eller lika med inköpspriset ska ingen återbetalning göras, oavsett om produktens löptid har utgått eller ej. En begäran om återbetalning måste lämnas in till SAS inom följande tidsfrister:

Giltighetsperiod för Travel Pass periodkort	Deadline för att begära återbetalning
Tre (3) månader	Senast en (1) månad före det sista giltighetsdatumet
Sex (6) månader	Senast två (2) månader före det sista giltighetsdatumet
Tolv (12) månader	Senast två (2) månader före det sista giltighetsdatumet

- 7.4 Alla godkända återbetalningar betalas ut till den ursprungliga betalningsmetoden, vanligtvis samma kredit- eller betalkort som användes vid inköpet av Travel Pass.
- 7.5 En kund kan skicka en begäran om återbetalning till corporatesupport@sas.se (för Sverige), corporatesupport@sas.dk (för Danmark) eller corporatesupport@sas.no (för Norge).

8. Missbruk

- 8.1 SAS förbehåller sig rätten att utreda allt misstänkt missbruk av Travel Pass. Missbruk kan omfatta utebliven efterlevnad av dessa villkor för Travel Pass, olagligt uppförande, utebliven betalning av Travel Pass, bedrägeri eller agerande som allmänt betraktas som omoraliskt eller oetiskt.
- 8.2 Om SAS fastställer att en situation utgör missbruk kan SAS omedelbart ogiltigförklara innehavarens Travel Pass och/eller blockera det förknippade Travel Pass-numret utan föregående meddelande och utan rätt till återbetalning.

9. Personuppgifter

- 9.1 SAS är personuppgiftsansvarig för Travel Pass i enlighet med tillämplig

personuppgiftslagstiftning:

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016, dvs. allmänna dataskyddsförordningen (benämns härnäst GDPR). GDPR är det lagstadgade ramverk som reglerar integritet och dataskydd och gäller som lag i Sverige och alla EU-medlemsstater.

- 9.2 Om du vill ta reda på mer om hur SAS behandlar personuppgifter ber vi dig att gå till [Integritetspolicy | SAS](#) och [SAS Privacy Policy för företagskunder](#). Om du är medlem i EuroBonus-programmet kan du gå till [EuroBonus integritetspolicy](#). Om du är en profilkontoinnehavare kan du gå till [Integritetspolicy för profilkontoinnehavare](#). Vi förbehåller oss rätten att ändra de integritetspolicyer som anges ovan när som helst.
- 9.3 Travel Pass kräver att vi behandlar resenärers personuppgifter. För att kunna uppfylla vårt åtagande enligt dessa villkor för Travel Pass är det därför nödvändigt för oss att behandla och dela uppgifter som är relaterade till dig personligen.
- 9.4 Personuppgifter är alla uppgifter relaterade till dig som en fysisk person och kan användas för att identifiera dig direkt eller indirekt, t.ex. namn, adress eller telefonnummer.
- 9.5 För att vi ska kunna leverera Travel Pass-produkter, förbättra produkterna och utföra statistiska och analytiska aktiviteter och för att du ska kunna börja utnyttja produktens fördelar kommer personuppgifter som exempelvis medlemsuppgifter (t.ex. medlemsnummer, registreringsdatum, poängsaldo, statusinformation) och kontaktuppgifter (t.ex. för- och efternamn, e-postadress) att behandlas. I tillägg till detta kommer information om resor, inklusive resdatum, resvägar, flygnummer, bokningsnummer och särskilda krav, att behandlas. Den rättsliga grunden för denna behandling är uppfyllande av dessa villkor och [SAS allmänna villkor](#). Vi kan dessutom dela personuppgifter mellan SAS och EB för att kunna stödja din förfrågan. Om ditt Travel Pass har köpts via en företagskund och/eller används i samband med en CMP-kod, delar vi även ovan nämnda personuppgifter med företagskunden, den reseansvarige som representerar företagskunden och/eller den resebyrå som agerar på företagskundens vägnar. Den rättsliga grunden för denna behandling är att uppfylla dessa villkor samt det SAS for Work-

avtal som SAS, i förekommande fall, har ingått med företagskunden.

- 9.6 Vi kommer att spara dina personuppgifter så länge det är nödvändigt med avseende på syftet med behandlingen.
- 9.7 Du är välkommen att kontakta oss med frågor eller förfrågningar avseende vår behandling av dina personuppgifter genom att skicka ett e-postmeddelande till SAS dataskyddsombud på dataprotectionofficer@sas.se.

10. Allmänt

- 10.1 Med undantag för det som krävs enligt tillämplig lag eller framställs uttryckligen i dessa villkor för Travel Pass ska SAS inte vara ansvarigt för några kostnader, förluster, skadestånd eller andra förpliktelser, vare sig direkta eller indirekta, som uppstår i samband med användning av Travel Pass.
- 10.2 I den utsträckning det är tillåtet enligt tillämplig lag samtycker resenären och, i händelse av företagsresor, företaget till att gottgöra SAS och dess styrelseledamöter, ledare, medarbetare, ombud och representanter för alla förluster eller skadestånd som uppstår genom ett brott mot dessa villkor för Travel Pass, inklusive eventuella oriktiga framställningar eller underlåtenhet att uppfylla förpliktelser från företagets, dess närstående bolags eller utsedda resenärers sida. För tydlighets skull gäller denna klausul inte för konsumenter i den utsträckning en sådan gottgörelse skulle vara oförenlig med tillämpliga konsumentskyddslag.
- 10.3 I den utsträckning det är tillåtet enligt tillämplig lag ska SAS inte ansvara för eventuella fel eller förseningar i utförandet av företagets förpliktelser inom ramen för dessa villkor för

Travel Pass som uppstår som resultat av omständigheter utanför SAS rimliga kontroll. Sådana omständigheter kan omfatta men är inte begränsade till arbetstvister, krig, värnplikt, myndighetsåtgärder, föreläggande, rekvisition, beslag, uppror, upplopp eller andra force majeure-händelser som stör SAS eller SAS partners verksamhet.

- 10.4 Rätten att använda produkten får inte överlåtas, överföras eller lånas ut eller på något sätt användas av någon annan person än den utsedda resenären.

11. Tvister och tillämplig lagstiftning

- 11.1 I den utsträckning det är tillåtet enligt lokala lagar eller förordningar ska dessa villkor för Travel Pass regleras av och tolkas i enlighet med svensk lag. Båda parterna samtycker, i den utsträckning det är tillåtet enligt lokala lagar eller förordningar, till att Stockholms tingsrätt har icke-exklusiv jurisdiktion för att lösa alla tvister som kan uppstå genom dessa villkor för Travel Pass.
- 11.2 Varje bestämmelse i dessa villkor för Travel Pass som förklaras ogiltig eller ogenomförbar av en behörig myndighet eller domstol ska, i den utsträckning sådan ogiltighet eller ogenomförbarhet förekommer, anses vara avskiljbar och oberoende av övriga bestämmelser som förblir gällande.
- 11.3 I den utsträckning det är tillåtet enligt tillämplig lag ska den engelska versionen av dessa villkor för Travel Pass gälla i händelse av bristande överensstämmelse med eller motstridighet mot versioner översatta till andra språk.
- 11.4 Dessa villkor för Travel Pass uppdaterades senast den 1 oktober 2025 och ersätter alla tidigare versioner av dem.

Bilaga 1: Travel Pass Prepaid-biljettyper

Ruttområde	Kabinens bokningsklass	Biljettyper
Inrikes, kortdistans	Premium Economy (C)	Premium Flex
	Economy (E)	Economy Flex
Norden & Europa, kortdistans	Business (C)	Business Flex
	Economy (E)	Economy Flex