

VILKÅR OG BETINGELSER FOR TRAVEL PASS

For at gøre livet lettere for skandinaver, som ofte rejser, tilbyder SAS sine kunder muligheden for at købe Travel Pass, både Travel Pass-klippekort og Travel Pass-periodekort. Disse vilkår og betingelser gælder for køb af sådanne Travel Pass.

1. Definitioner

CMP-kode er den virksomhedskode, dvs. virksomhedspræfikset, der leveres til en SAS-virksomhed, og som skal indtastes, når der købes et Travel Pass til forretningsrejser.

Personoplysninger er alle oplysninger om en fysisk person, der kan bruges til at identificere vedkommende direkte eller indirekte, såsom navn, adresse, telefonnummer, rejseoptegnelser eller medlemsoplysninger.

SAS er SAS Scandinavian Airlines System Danmark-Norge-Sverige, et konsortium etableret i henhold til dansk, norsk og svensk lovgivning og med hjemsted på Frösundaviks Allé 1, SE-195 87 Stockholm, Sverige. SAS kaldes også "vi", "vores" eller "os".

Travel Pass er Travel Pass-klippekortet og/eller Travel Pass-periodekortet. Travel Pass er tilgængeligt for de billettyper, der er anført i bilag 1.

Travel Pass-nummer er det specifikke Travel Pass-nummer, som betragtes som gyldigt bevis for befordring og er påkrævet, når der foretages en booking.

Travel Pass-klippekort er et fuldt fleksibelt Travel Pass, der er købt med et bestemt antal klip (rejser) mellem to eller flere rejsemål, og som er gyldigt i ét (1) år fra aktiveringsdatoen, som skal finde sted senest seks (6) måneder fra købsdatoen. Det kan bruges enten af en enkeltperson eller af flere brugere, afhængigt af det valgte.

Travel Pass-periodekort er et fuldt fleksibelt og ubegrænset Travel Pass, der kan bruges mellem udvalgte destinationer eller inden for en bestemt zone med en gyldighedsperiode på tre (3), seks (6) eller tolv (12) måneder fra aktiveringsdatoen, som skal finde sted senest seks (6) måneder efter købsdatoen (gyldighedsperioden kan variere mellem zoner og/eller rejsemål). Det kan kun benyttes af én person.

Rejsende er den person, der rejser på et Travel Pass. Travel Pass er personligt og kan ikke overdrages. Rejsende kaldes også "du" eller "din".

2. Køb af et Travel Pass

2.1 Sælgeren af Travel Pass, som angivet nedenfor, er Scandinavian Airlines System Danmark-Norge-Sverige, et konsortium etableret i henhold til dansk, norsk og svensk lovgivning og med hjemsted på Frösundaviks Allé 1, SE-195 87 Stockholm, Sverige ("**SAS**"). "Vi", "vores" eller "os" henviser til SAS.

2.2 Disse betingelser ("**Vilkår og betingelser for Travel Pass**") gælder for køb og brug af følgende Travel Pass:

- (i) "**Travel Pass-klippekort**" er et fuldt fleksibelt Travel Pass, der kan købes med et bestemt antal klip (rejser) mellem to eller flere rejsemål. Det er gyldigt i ét (1) år fra aktiveringsdatoen, som skal være senest seks (6) måneder fra købsdatoen. Det kan bruges enten af en enkeltperson eller af flere brugere, afhængigt af det valgte.
- (ii) "**Travel Pass-periodekort**" er et fuldt fleksibelt og ubegrænset rejsekort, der kan bruges mellem udvalgte rejsemål eller inden for en bestemt zone og med en gyldighedsperiode på enten tre (3), seks (6) eller tolv (12) måneder fra aktiveringsdatoen, der skal finde sted senest seks (6) måneder efter købsdatoen (gyldighedsperioden kan variere mellem zoner og/eller rejsemål). Det kan kun benyttes af én person.

Travel Pass-klippekortet og Travel Pass-periodekortet vil samlet blive omtalt som "**Travel Pass**", og den person, der rejser på rejsekortet, kaldes "**rejsende**".

2.3 Når en juridisk enhed køber et Travel Pass, gælder følgende betingelser:

- (i) Hvis den juridiske enhed har fået tildelt en CMP-kode, skal den indtastes på købstidspunktet.
- (ii) For Travel Pass-periodekort skal navnet på den rejsende oplyses på købstidspunktet.
- (iii) For Travel Pass-klippekort til flere brugere kan klippene bruges af flere rejsende, forudsat at de er medarbejdere eller andet personale, der er tilknyttet den køvende juridiske enhed.

- (iv) Alle rejser, der foretages ved hjælp af Travel Pass, skal være relateret til den købende juridiske enheds forretning eller drift.
- 2.4 Når en fysisk person køber et Travel Pass, der skal bruges til fritidsrejser, skal navnet på den rejsende oplyses på købstidspunktet. Dette gælder også i tilfælde af køb af et Travel Pass-klippekort til flere brugere.
- 2.5 Travel Pass-klippekortet må ikke købes eller bruges af medlemsorganisationer, foreninger eller lignende enheder med det formål at distribuere klip blandt medlemmer, uanset om det er mod betaling eller gratis. Undtagelser gælder kun, hvis rejsen foretages for at repræsentere enheden på en officiel måde.
3. Medmindre det udtrykkeligt er angivet i disse vilkår og betingelser, kan Travel Pass (herunder individuelle klip) ikke overdrages og må ikke tildeles, overføres eller videresælges til nogen tredjepart – uanset om det er enkeltpersoner eller organisationer – uden forudgående skriftligt samtykke fra SAS.
- 4. Brug af et Travel Pass**
- 4.1 Et Travel Pass har et specifikt Travel Pass-nummer, der anerkendes som gyldigt transportbevis ("**Travel Pass-nummer**"), der skal indtastes, når der bookes en flyrejse.
- 4.2 Travel Pass kan kun bruges til at booke flyrejser med SAS (drevet af SK, SVS eller SL) eller wetlease-operatører, der udfører flyvninger på vegne af SAS.
- 4.3 Travel Pass er fuldt fleksibelt, hvilket betyder, at bookinger kan ændres inden for samme bookingklasse uden beregning, og at kun den del af rejsen, som er påbegyndt, fratrækkes Travel Pass-kontoen. Se yderligere oplysninger om Travel Pass [her](#).
- 4.4 Alle rejser med SAS er underlagt [SAS' generelle befordringsbetingelser](#), som ændres fra tid til anden.
- 4.5 Den rejsende anerkender og accepterer, at dobbelte strækninger ikke er tilladt for Travel Pass-bookinger. Duplikerede strækninger er strækninger med et nøjagtigt match og strækninger, der overlapper, eller hvor der ikke kan flyves. Hvis duplikerede strækninger registreres, vil de automatisk blive annulleret af SAS.
- 4.6 SAS forbeholder sig retten til at justere og annullere trafikprogrammet.
- 5. Den rejsendes forpligtelser**
- 5.1 Den rejsende forpligter sig til at:
- (i) overholde disse vilkår og betingelser for Travel Pass
 - (ii) opbevare Travel Pass-nummeret og den tilhørende sikkerhedskode sikkert (bruges til at knytte Travel Pass til den rejsendes EuroBonus-medlemskab)
 - (iii) sikre, at alle oplysninger, der tilvejebringes, når du booker ved hjælp af Travel Pass, er nøjagtige og fuldstændige
 - (iv) underrette SAS omgående om ethvert tab, tyveri eller formodet misbrug af Travel Pass eller Travel Pass-nummeret.
- 5.2 Hvis en virksomhed har købt et Travel Pass på vegne af en rejsende, er virksomheden ansvarlig for at informere den rejsende om disse vilkår og betingelser for Travel Pass.
- 6. Ændringer af Travel Pass-produkter**
- 6.1 Travel Pass-servicefordelene, reglerne vedrørende rabatter og tilgængelige rejsemål samt andre oplysninger, der vises på SAS' hjemmeside, er gældende og kan ændres fra tid til anden.
- 6.2 SAS vil straks underrette den rejsende om eventuelle væsentlige ændringer i Travel Pass ved hjælp af massekommunikation og/eller oplysninger på SAS' hjemmeside.
- 7. Refunderinger**
- 7.1 Der kan anmodes om refundering af Travel Pass, enten helt eller delvist, i henhold til nedenstående betingelser.
- 7.2 For Travel Pass-klippekort vil refunderinger være baseret på produktets købspris fratrukket værdien af gennemførte rejser. Sådanne rejser vil blive prissat til de fuldt fleksible billetpriser. Der vil blive pålagt et refunderingsgebyr på 2.000 SEK/2.000 NOK/2.000 DKK/200 EUR (alt efter hvad der er relevant) for alle refunderinger. Når beløbet for gennemførte rejser, herunder refunderingsgebyret, er højere eller lig med købsprisen, vil der ikke blive foretaget nogen refundering.
- 7.3 For Travel Pass-periodekort vil refunderinger være baseret på produktets købspris fratrukket

antallet af gennemførte rejser. Sådanne rejser vil blive prissat til de fuldt fleksible billetpriser. Der vil blive pålagt et refunderingsgebyr på 2.000 SEK/2.000 NOK/2.000 DKK/200 EUR (alt efter hvad der er relevant) for alle refunderinger. Hvis beløbet for gennemførte rejser, herunder refunderingsgebyret, er højere eller lig med købsprisen, vil der ikke blive foretaget nogen refundering, også selvom produktet ikke er udløbet. En anmodning om refundering skal indsendes til SAS inden for følgende tidsfrister:

Gyldighedsperiode for Travel Pass-periodekort	Tidsfrist for anmodning om refundering
Tre (3) måneder	Senest én (1) måned før den endelige gyldige dato
Seks (6) måneder	Senest to (2) måneder før den endelige gyldighedsdato
Tolv (12) måneder	Senest to (2) måneder før den endelige gyldighedsdato

- 7.4 Enhver godkendt refundering overføres via den oprindelige betalingsmetode, typisk det samme kredit- eller debetkort, der blev brugt til køb af Travel Pass.
- 7.5 En kunde kan henvende sig til corporate-support@sas.se (i Sverige), corporate-support@sas.dk (i Danmark) eller corporate-support@sas.no (i Norge).

8. Misbrug

- 8.1 SAS forbeholder sig retten til at undersøge mistænkt misbrug af Travel Pass. Misbrug kan omfatte manglende overholdelse af disse vilkår og betingelser for Travel Pass, ulovlig adfærd, manglende betaling for Travel Pass, svig eller handlinger, der generelt betragtes som umoralske eller uetiske.
- 8.2 Hvis SAS fastslår, at en situation udgør misbrug, kan SAS øjeblikkeligt ugyldiggøre Travel Pass og/eller blokere det tilknyttede Travel Pass-nummer uden forudgående varsel og uden ret til en refundering.

9. Personoplysninger

- 9.1 SAS er den dataansvarlige for Travel Pass i henhold til gældende lovgivning om personoplysninger: Europa-Parlamentets og

Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016, den generelle forordning om databeskyttelse (herefter GDPR). GDPR er den lovgivningsmæssige ramme, der regulerer beskyttelse af personoplysninger og data og er gældende som lov i Sverige og alle EU-medlemsstater.

- 9.2 Du kan læse mere om, hvordan SAS behandler personoplysninger, under [Fortrolighedspolitik | SAS](#) og SAS' [Fortrolighedspolitik for erhvervskunder](#). Du kan læse mere om, hvordan EB behandler personoplysninger, under [Databeskyttelsespolitik for EuroBonus-medlemmer](#). Hvis du har en profilkonto, bedes du se vores [Databeskyttelsespolitik for indehavere af profilkonti](#). Vi forbeholder os retten til at ændre ovennævnte databeskyttelsespolitikker til enhver tid.
- 9.3 Travel Pass kræver, at vi behandler den rejsendes personoplysninger. For at opfylde vores forpligtelse i henhold til disse Travel Pass-vilkår og betingelser er det således nødvendigt for os at behandle og dele oplysninger, der vedrører dig som person.
- 9.4 Personoplysninger betyder al information, der vedrører dig som en fysisk person, og gennem hvilke du direkte eller indirekte kan identificeres, såsom dit navn, din adresse eller dit telefonnummer.
- 9.5 For at vi kan levere under Travel Pass, være i stand til at forbedre produkterne og udføre statistiske og analytiske aktiviteter, og for at du kan begynde at nyde godt af fordelene ved produktet, vil personoplysninger såsom medlemsoplysninger (f.eks. medlemsnummer, tilmeldingsdato, pointsaldo, statusoplysninger) og kontaktoplysninger (f.eks. for- og efternavn, e-mail) blive behandlet. Derudover vil rejseoptegnelser, herunder rejsedatoer, rejseruter, flynumre, bookingnumre og særlige krav, blive behandlet. Retsgrundlaget for denne behandling er opfyldelse af disse vilkår og betingelser og [SAS' generelle vilkår og betingelser](#). Vi deler eventuelt andre personoplysninger mellem SAS og EB for at kunne besvare din forespørgsel. Hvis dit Travel Pass er købt gennem en virksomhedskunde og/eller bruges i forbindelse med en CMP-kode, deler vi også de ovennævnte personoplysninger med virksomhedskunden, den rejseansvarlige, der repræsenterer virksomhedskunden, og/eller rejsebureauet, der handler på vegne af virksomhedskunden. Det retlige grundlag for denne behandling er opfyldelsen af disse vilkår og, hvor det er

relevant, den SAS for Work-aftale, som SAS har indgået med virksomhedskunden.

- 9.6 Vi gemmer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt i forhold til formålet med behandlingen.
- 9.7 Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål eller ønsker vedrørende vores behandling af dine personoplysninger, ved at sende en e-mail til SAS' databeskyttelsesansvarlige på dataprotectionofficer@sas.se.

10. Generelt

- 10.1 Med undtagelse af kravene i gældende lovgivning eller som udtrykkeligt angivet i disse Travel Pass-vilkår og betingelser, er SAS ikke erstatningsansvarlig for eventuelle omkostninger, tab, skade eller andre forpligtelser, hverken direkte eller indirekte, der opstår i forbindelse med brugen af Travel Pass.
- 10.2 I det omfang det er tilladt ved gældende lov, accepterer den rejsende og virksomheden, såfremt der er tale om forretningsrejser, at holde SAS og dets ansatte, direktører, medarbejdere, agenter og repræsentanter skadesløse mod ethvert tab eller enhver skade, der opstår som følge af en overtrædelse af disse Travel Pass-vilkår og betingelser, herunder vildledning eller manglende opfyldelse af forpligtelser af virksomheden, dets tilknyttede selskaber eller udpegede rejsende. For klarhedens skyld gælder denne klausul ikke for forbrugere, i det omfang en sådan erstatning ville være i strid med gældende forbrugerbeskyttelseslovgivning.
- 10.3 I det omfang det er tilladt i henhold til gældende lov, er SAS ikke erstatningsansvarlig for eventuel manglende eller forsinket opfyldelse af sine forpligtelser i henhold til disse Travel

Pass-vilkår og betingelser som følge af omstændigheder uden for SAS' rimelige kontrol. Sådanne omstændigheder kan omfatte, men er ikke begrænset til, arbejdskonflikter, krig, værnepligt, statslige handlinger, påbud, beslaglæggelse, fængsling, oprør, optøjer eller andre force majeure-begivenheder, der forstyrrer SAS eller SAS-partners aktiviteter.

- 10.4 Brugsretten må ikke overdrages, overføres eller fremføres eller på nogen måde bruges af en anden person end den udpegede rejsende.

11. Tvister og gældende lovgivning

- 11.1 I det omfang det er tilladt ved lokal lov eller forskrift, skal disse Travel Pass-vilkår og betingelser reguleres og fortolkes i overensstemmelse med svensk lovgivning. Parterne underkaster sig, i det omfang det er tilladt ved lokal lovgivning eller forordning, Stockholms tingsrets ikke-eksklusive kompetence til at løse enhver tvist, der måtte opstå i henhold til disse Travel Pass-vilkår og betingelser.
- 11.2 Enhver bestemmelse i disse Travel Pass-vilkår og betingelser, der erklæres ugyldig eller ikke-håndhævelig af en kompetent myndighed eller domstol, skal i det omfang, den er ugyldig eller ikke-håndhævelig, betragtes som særskilt og skal ikke påvirke de øvrige bestemmelser, som forbliver uændrede.
- 11.3 I det omfang det er tilladt ved gældende lov, skal den engelske version af disse Travel Pass-vilkår og betingelser have forrang i tilfælde af uoverensstemmelse eller konflikt med versioner oversat til andre sprog.
- 11.4 Disse Travel Pass-vilkår og betingelser blev sidst opdateret den 1. oktober 2025 og erstatter alle tidligere versioner deraf.

Bilag 1: Forudbetalte Travel Pass-billetter

Ruteområde	Bookingklasse i kabine	Billettype(r)
Kortdistance, indenrigs	Premium Economy (C)	Premium Flex
	Economy (E)	Economy Flex
Kortdistance, Norden & Europa	Business (C)	Business Flex
	Economy (E)	Economy Flex