

개인정보 처리방침

SAS 는 고객의 프라이버시와 당사에 제공한 개인정보를 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 본 개인정보 처리방침에서는 서비스 이용 시 개인정보를 처리하는 방법을 설명합니다.

SAS 개인정보 처리방침은 당사가 처리하는 모든 개인정보와 SAS 웹사이트 또는 모바일 앱을 이용하거나 여행을 예약하거나 고객 서비스에 문의하는 등 SAS 와 주고받는 모든 상호 작용에 적용됩니다. 일부 서비스(예: [프로필 계정](#) 및 [EuroBonus](#))에는 개인정보를 추가로 처리합니다. 이러한 서비스를 이용할 때 이에 대해 자세히 안내드립니다.

SAS 는 항상 투명하고 명확하게 정보를 공개하기 위해 노력합니다. 개인정보 처리 방식에 대한 궁금한 사항은 언제든지 편하게 문의하여 주십시오.

발효일: 2023 년 7 월 13 일

개인정보 보호/처리 책임자

스칸디나비아 항공(Scandinavian Airlines System Denmark-Norway-Sweden)은 아래에 설명된 처리를 담당하는 데이터 관리자입니다. 본 개인정보 처리방침에서 “SAS”는 스칸디나비아 항공을 의미합니다. “SAS 그룹”은 SAS AB(publ)가 때때로 직간접적으로 지분 50% 이상을 소유하거나 경영권을 행사하는 모든 회사를 의미합니다.

SAS 는 개인정보를 올바르게 처리할 수 있도록 데이터 보호 책임자(Data Protection Officer)를 지정했습니다. 개인정보 처리에 관한 궁금한 사항이나 요청이 있는 경우, dataprotectionofficer@sas.se 로 데이터 보호 책임자에게 이메일을 보내주십시오.

개인정보를 처리하는 방법

SAS 는 고객이 여행 예약, 항공편 이용, 고객 서비스 문의, 모바일 앱 사용 등 고객이 당사 웹사이트 또는 서비스를 이용할 때 제공하는 개인정보를 수집합니다.

또한 웹사이트의 쿠키를 통해 고객의 개인정보를 수집할 수 있습니다. 쿠키에 대한 자세한 내용은 [쿠키 정책](#)을 참조하십시오.

SAS의 개인정보 처리 개요

SAS 웹사이트 및 서비스를 이용하는 방식과 범위에 따라 SAS는 다양한 범주의 정보를 처리할 수 있습니다.

아래에서 SAS가 개인정보를 처리하는 활동, 처리하는 정보 유형, 처리 목적, 법적 근거, 개인정보 보관 기간에 대한 정보를 확인할 수 있습니다.

SAS가 개인정보를 처리하는 활동

SAS에서 예약 및 여행

정보 유형:

신원 및 연락처 정보(예: 이름, 생년월일, 성별, 주소, 이메일 주소, 여행 서류 정보(여권 번호, 국적 등))

여행 정보(예: 항공편 번호, 여행 클래스, 출발지 및 목적지, 기내식, 특별 서비스 요청, 수하물 정보, 여행 불규칙 사항)

금융/결제 정보(예: 신용카드 정보, 거래 데이터)

승객 성명 기록(PNR) 데이터는 승객이 제공하고 항공사가 수집 및 보관하는 개인정보입니다. 여기에는 승객 성명, 여권 세부 정보, 여행 날짜, 여정, 좌석, 수하물, 연락처 정보, 프리퀀트 플라이어 번호, 결제 수단 및 특별 서비스 요청(SSR)(예: 특별 기내식 요청 및/또는 특별 지원)이 포함됩니다.

처리 목적:

이 활동에서 정보를 처리하는 목적은 승객이 요청한 여행을 관리하고 실행하기 위함입니다. 이는 여행과 관련된 알림 및 소통을 포함합니다. PNR 데이터는 항공사로서의 서비스를 수행하기 위해 처리해야 합니다.

법적 근거:

예약에 한하여 관련된 개인정보 처리의 법적 근거는 승객이 당사와 여행을 예약할 때 당사의 계약상 의무를 이행하기 위함입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 참조).

체크인 알림과 같은 경우의 법적 근거는 승객에게 서비스를 제공하기 위한 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). SAS가 정당한 이익을 법적

근거로 사용할 경우, 당사는 해당 활동을 추구하는 당사의 정당한 이익과 개인의 권리를 정당한 이익 평가(LIA)로 문서화합니다.

이민, 법 집행 및 세관 검사와 관련된 목적으로 당국과 일부 정보를 공유하는 법적 근거는 당사의 법적 의무입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (c)호 참조).

금융 정보 처리 및 보관의 법적 근거는 회계 법규에 대한 당사의 법적 의무입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (c)호 참조).

보관 기간: SAS 와 여행을 예약한 경우, 당사는 법적 요구 사항을 충족하고 불만 및 민원을 처리하기 위해 여행 완료 후 10 년 동안 개인정보를 보관합니다.

SAS 의 난동 승객 처리 및 이와 관련된 개인정보 처리 절차는 SAS 운송 약관 제 24 조를 참조하십시오.

마케팅, 고객 지원 및 서비스.

정보 유형:

커뮤니케이션(예: 고객 지원 문의, 전화 통화 녹음, 마케팅 메시지, 뉴스레터, 피드백 양식, 불만 사항, 환불)

처리 목적:

서비스를 개발 및 분석하고, 마케팅 활동을 수행하며, 다양한 업무에서 고객을 효과적으로 지원하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

최근에 SAS 를 통해 여행을 예약한 후 서비스에 관하여 문의하는 경우 이에 대한 법적 근거는 서비스를 마케팅해야 하는 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). 고객은 언제든지 이러한 커뮤니케이션 수신을 거부할 수 있습니다.

직접 마케팅의 법적 근거는 고객의 동의입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (a)호 참조).

고객 지원 및 고객 서비스와 관련하여 개인정보를 처리하는 법적 근거는 당사의 계약상 의무 및 규제 요구입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 및 (c)호 참조).

고객 지원 데이터를 분석하는 법적 근거는 고객에게 서비스를 제공하기 위한 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). SAS 가 정당한 이익을 법적 근거로 활용하는 경우 SAS 의 활동 수행에 대한 정당한 이익과 개인의 동일성

유지권을 정당한 이익 평가서(lia)에 문서화합니다.

보관 기간:

당사는 처리 목적과 관련하여 필요한 기간 동안 개인정보를 보관합니다.

SAS 는 완료한 여행에서 제공된 정보를 유사한 서비스에 대한 안내를 제공하기 위해 12 개월 동안 보관합니다.

분석, 통계 및 사용자 테스트

정보 유형:

SAS 는 여행 이력, 예약 정보 및 고객 관리 데이터와 같은 개인정보를 처리할 수 있습니다. 사용자 테스트의 경우 테스트할 때 제공한 연락처 정보와 답변을 처리합니다.

처리 목적:

고객 서비스, 고객 관리, 항공편 네트워크, 디지털 플랫폼과 비즈니스 모델 및 가격을 개발하고 최적화하기 위해 정보를 처리합니다. 통계 및 분석 목적으로는 집계된 정보만 사용합니다. 즉, 당사는 개인 단위로 정보를 분석하지 않습니다.

사용자 테스트는 상품, 서비스 및 기타 혜택을 개선하기 위해 수행합니다.

법적 근거:

분석 및 통계 목적으로 개인정보를 처리하는 법적 근거는 서비스 및 비즈니스 모델을 최적화하려는 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). SAS 가 정당한 이익을 법적 근거로 사용할 경우, 당사는 해당 활동을 추구하는 당사의 정당한 이익과 개인의 권리를 정당한 이익 평가(LIA)로 문서화합니다.

사용자 테스트의 법적 근거는 고객의 동의이며, 테스트를 시작하기 전에 수집합니다(GDPR 제 6 조 1 항 (a)호 참조). 또는 제품 및 서비스 향상을 위한 정당한 이익에 근거할 수도 있습니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). SAS 가 정당한 이익을 법적 근거로 활용하는 경우 SAS 의 활동 수행에 대한 정당한 이익과 개인의 동일성 유지권을 정당한 이익 평가서(LIA)에 문서화합니다.

보관 기간:

당사는 처리 목적과 관련하여 필요한 기간 동안 개인정보를 보관합니다.

웹 동작

정보 유형:

디지털 정보 및 이용 행태(예: 로그인 정보, IP 주소, 웹사이트 이용 내역 등 사전 동의가 필요한 항목)

처리 목적:

웹사이트에서 개인 맞춤형 경험을 제공하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

법적 근거는 고객이 웹사이트에서 명시적으로 제공한 동의입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (a)호 참조).

보관 기간:

보관 기간은 쿠키 정책을 참조하십시오.

프로필 계정

정보 유형:

프로필 계정을 등록할 때 제공하는 정보(예: 이름, 주소, 이메일, 전화번호 등)

처리 목적:

고객이 SAS 에 프로필 계정을 등록하고 서비스를 관리할 수 있도록 하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

이에 대한 법적 근거는 프로필 계정 소유자에 대한 약관을 준수해야 하는 당사의 의무입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 참조).

보관 기간:

SAS 는 프로필 계정을 유지하는 동안 이 데이터를 보관합니다.

채용 모집

정보 유형:

연락처 정보, 이전 경력, 추천인 등 SAS 입사 지원 시 필요한 채용 정보

처리 목적:

원활한 채용 절차를 진행하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

채용 정보를 처리하는 법적 근거는 정보 주체가 당사자인 계약을 이행하거나, 계약 체결을 위한 사전 절차를 수행하는 데 필요한 경우입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 참조).

보관 기간:

SAS 에 입사 지원을 하면 규제 요건에 따라 24 개월 동안 지원서를 보관합니다.

보조금 및 퇴직자 클럽

정보 유형:

당사 재단에 보조금을 신청할 때 제공하는 정보 또는 퇴직자 클럽 가입과 관련된 정보

처리 목적:

SAS 가 해당 활동을 운영하고 실행하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

이 개인정보를 처리하는 법적 근거는 보조금 신청 및 회원 가입 약관을 이행하는 데 필요하기 때문입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 참조). 다른 활동의 경우 법적 근거는 고객에게 서비스를 제공하기 위한 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). SAS 가 정당한 이익을 법적 근거로 활용하는 경우 SAS 의 활동 수행에 대한 정당한 이익과 개인의 동일성 유지권을 정당한 이익 평가서(LIA)에 문서화합니다.

보관 기간:

SAS 는 규제 요구에 따라 이 정보를 7 년 동안 보관합니다.

SAS for Work

정보 유형:

이름, 이메일, 전화번호, 여행 정보: 항공편 정보(예약 및 완료한 여행), 구매한 여행 부가 서비스. SAS Travel Pass: 상품 정보, 여행 이력, 결제 정보

처리 목적:

SAS 기업 프로그램에 연결된 기업과 이 프로그램을 통해 여행하는 여행객을 지원하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

이 개인정보를 처리하는 법적 근거는 SAS 기업 프로그램에 등록된 기업과 계약상 의무 이행입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 참조).

보관 기간:

SAS for Work 를 통해 여행을 예약한 경우 법적 요건을 준수하고, 불만 및 민원을 처리하기 위한 목적으로 여행을 완료한 후 10년 동안 개인정보를 보관합니다.

개인정보의 특별 범주

건강 데이터와 같은 일부 특별 범주에 해당하는 개인정보는 특히 민감하고 추가적인 보호가 필요합니다. SAS 에서 여행객이 제공한 민감한 정보를 처리하는 목적은 모든 여행객에게 동일한 서비스를 제공하고 구매한 서비스를 제공하기 위해서입니다. 또한, SAS 는 여행 중에 민감한 정보를 제 3 자와도 공유합니다. 이러한 데이터는 SSR(특별 서비스 요청) 정보라고 하며 항공 산업 전반에 사용되는 IATA 표준을 따르며, 처리하는 민감한 정보는 다음과 같습니다.

- 공항 또는 기내에서 휠체어, 들것, 침대 등의 필요 여부
- 의료적 필요 및 여행 적합 여부
- 장애 및 특별 지원 또는 보조동물 필요 여부
- 의료적 필요나 종교적 신념에 따른 특별 기내식 요청
- 신분을 숨기고 여행하는 승객 또는 보호 하에 이동 중인 승객
- 강제 송환되는 승객(추방자)

이러한 개인정보의 처리는 SAS 를 통해 예약할 때 계약상 의무를 이행하기 위해 필요합니다(GDPR 제 6 조 1 항 (b)호 참조).

만 18 세 미만 미성년자 정보

SAS 는 특정 여행이나 프로필 계정 또는 EuroBonus 계정 관리 외 다른 목적으로 만 18 세 미만 여행자 정보를 처리하지 않습니다.

SAS 모바일 앱 사용

모바일 앱을 다운로드하여 항공편을 검색하고 여행, 호텔 또는 렌터카를 예약하고, 편리하게 예약 관리 및 체크인을 진행할 수 있습니다. 당사는 본 개인정보 처리방침 및 위 표에 설명된 내용과 동일한 방식 및 목적으로 모바일 앱에서 개인정보를 처리합니다. 단, SAS 모바일 앱(이하 “SAS 앱”)에는 웹사이트와 비교했을 때 8 항에 설명된 몇 가지 추가 기능이 포함되어 있습니다. 이러한 대부분의 추가 기능에 대해 SAS 는 유용한 앱을 제공하기 위해 개인정보를 처리해야 할 정당한 이익이 있다고 판단하였습니다. 대신 사용자의 동의를 기반으로 하는 활동의 경우 해당 기능을 사용하기 전에 동의를 구합니다.

마케팅, 이벤트 및 정보

정보 유형:

이름 및 이메일

처리 목적:

관련 기업 고객 및 대리점에 SAS 서비스 및 상품 정보를 전달하고 마케팅하기 위해 정보를 처리합니다.

법적 근거:

이 개인정보를 처리하는 법적 근거는 서비스 마케팅에 대한 SAS 의 정당한 이익이며(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조), 항상 이 커뮤니케이션을 거부할 수 있습니다.

보관 기간:

처리 목적상 필요하거나 고객이 거부할 때까지 개인정보를 보관합니다.

AI

SAS 는 때때로 서비스 및 고객과의 커뮤니케이션을 개선하기 위해 AI 기술을 사용합니다. AI 도구가 사용되면 항상 사용과 관련하여 정보를 제공합니다.

SAS 에서 개인정보를 공유하는 대상

SAS 는 아래에 설명된 예외 상황을 제외하고는 SAS 그룹 내 회사에만 개인정보를 공유합니다.

외국 당국 및 법 집행 기관

외국 당국에서 의무적으로 규정한 요건을 준수하고 고객이 선택한 여행 계획을 실행에 옮길 수 있도록 SAS 는 미국을 포함한 유럽연합(“EU”) 및 유럽경제지역(“EEA”) 국내 및 국외를 오가는 승객과 관련하여 특정 PNR 데이터 및 사전 승객 정보(“API”)를 외국 당국에 제공해야 할 의무가 있을 수 있습니다. 이러한 데이터는 주로 테러 및 기타 심각한 범죄를 예방하고 근절하는 데 사용됩니다. 또한 PNR 과 API 는 지침 2016/681/EU 를 따릅니다.

협력업체 및 제 3 자

여행 약관에 따라 항공편을 운항하거나 서비스를 이행하는 데 필요한 경우 다음 대상과 개인정보를 공유할 수 있습니다.

- 기타 항공사 및 이용하게 될 서비스 제공에 관여하는 기타 업체(예: 지상 조업사)
- 여행사, 화물 운송업체 및 대리점 등 항공편 예약 및 운항에 관여하는 회사
- SAS 를 대신하여 IT 시스템을 운영하고 보안을 유지하는 IT 제공업체 및 개발자
- SAS 와 협력하여 다양한 결제 솔루션을 제공하는 신용카드 회사
- 보안 회사 및 사기 방지 및 사이버 수사 관련 업무를 수행하는 회사
- 호텔 체인, 렌터카 회사, 여행자 보험 등 여행과 관련하여 구매를 고려할 수 있는 서비스를 제공하는 회사 등 기타 제휴사

공동 관리자

데이터, 혜택, 활동 및 분석을 조율하기 위해 사업 파트너와도 개인정보를 공유합니다. 경우에 따라 파트너와 공동으로 개인정보를 관리할 수 있습니다. 즉, SAS 와 파트너가 공동으로 개인정보를 관리하고 처리 목적을 결정합니다. 아래는 현재 개인정보를 공동으로 관리하고 있는 파트너이며, 해당 개인정보 처리방침을 통해 개인정보를 어떻게 처리하고 있는지 확인할 수 있습니다.

- [Meta](#)
- [Google](#)
- [Snapchat](#)
- [LinkedIn](#)
- [TikTok](#)
- [Adform](#)

SAS 및 EuroBonus

SAS 웹사이트 및/또는 채널을 통해 또는 여행사를 통해 SAS 에서 여행을 예약하는 경우, SAS 와 SAS EuroBonus AB (“EB”)는 공동 관리자로서 예약 시 제공한 이메일 주소를 처리하여 EuroBonus 프로그램 회원인지 확인합니다.

이 경우 EuroBonus 프로그램을 관리해야 하는 당사의 정당한 이익에 근거하여 개인정보를 처리합니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). EuroBonus 프로그램 회원이 아닌 경우 SAS 와 EBSMS 공동 관리자로서 더 이상 개인정보를 처리하지 않습니다.

EU/EEA 외부에서 개인정보 처리 여부

개인정보는 국제선 운항, 계정 및 멤버십 관리 및 유지, 통계 목적 등을 위해 SAS 그룹 내 회사 간에 전송됩니다.

위 4.2 항에 설명된 대로 SAS 그룹 내에서 또는 협력업체 및 제 3 자와 이러한 방식으로 공유되는 개인정보는 때때로 EU 또는 EEA 회원국이 아니며 개인정보에 대한 만족스러운 수준의 보안을 보장하지 않는 국가로 이전될 수 있습니다. 이 경우 적정성 결정 및 추가 계약 조항 등 데이터 보호에 관한 현행 법률에 따라 정보를 이전합니다. SAS 그룹은 항공 운송업체로서 당사의 프로세스와 관련된 서비스를 위해 때때로 EU/EEA 국가가 아닌 미국, 중국, 인도, 인도네시아, 브라질, UAE, 터키, 알바니아, 몬테네그로, 남아프리카공화국, 페루, 에티오피아, 우크라이나, 레바논, 콜롬비아, 엘살바도르, 코스타리카, 멕시코, 호주, 태국, 이집트, 러시아, 대만, 싱가포르로 개인정보를 이전합니다.

개인정보 보호 수준이 만족스럽지 않은 비 EU/EEA 국가로 개인정보를 이전하는 경우, 최소한 EU 집행위원회에서 채택한 표준 계약 조항을 포함하여 적절한 조치를 적용합니다. 이러한 표준 계약 조항은 [표준 계약 조항\(SCC\)](#) (europa.eu)에서 확인할 수 있습니다.

EU 집행위원회의 적정성 결정과 표준 계약 조항 등 적절한 보호 조치가 마련되지 않은 경우, 당사는 GDPR 제 49 조 제 1 항 (b)호에 따라 고객과 계약(예: 여행 서비스 제공)을 이행하기 위해 또는 EuroBonus 및 프로필 계정 약관에 따른 당사의 계약상 의무를 이행하는 데 필요한 경우에 한하여 개인정보를 이전합니다.

개인정보를 보호하는 방법

SAS 는 개인정보를 분실, 남용 및 무단 접근으로부터 보호하기 위해 광범위한 기술적 및 조직적 조치를 취하고 있습니다. 웹 브라우저와 당사 서버 간 데이터 처리 및 전송은 암호화를 통해 적절히 보호되고 있으며, 당사는 지속적으로 보안 조치를 업데이트하고 있습니다.

카드로 서비스를 결제할 때 제 3 자가 개인정보를 읽을 수 없도록 모든 정보는 보안 연결을 통해 전송됩니다. 카드 결제와 관련하여 당사와 협력하는 업체는 모두 국제 보안 표준인 PCI-DSS 에 따라 인증을 받았으며, 이는 카드 정보 처리에 대한 매우 높은 수준의 보안을 의미합니다.

SAS 앱의 추가 기능

분석 및 온라인 행동

SAS 는 앱 관리를 지원하고 사용자 환경과 서비스를 개선하기 위한 목적으로 SAS 앱에서 사용자의 기기와 연결된 고유 식별자 등 특정 기술 기능(쿠키와 유사)을 사용합니다. 이러한 기능은 제 3 자가 제공할 수 있으며 SAS 앱을 다운로드한 후 해당 기능을 활성화하기 위해 동의를 요청합니다. 이러한 유형의 기능을 허용하면 SAS 앱의 알림에서 언제든지 설정을 제어할 수 있습니다. 이 처리의 법적 근거는 사용자의 동의입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). 데이터는 동의를 유지하는 동안 보관됩니다.

모바일 푸시 알림

고객의 동의 하에 모바일 푸시 알림을 사용하여 체크인 시작, 탑승구 변경 또는 지연 등 항공편 관련 서비스 정보와 광고 및 특별 혜택이 포함된 다이렉트 메시지를 전송합니다. SAS 앱의 알림에서 언제든지 설정을 제어할 수 있습니다. 푸시 알림을 활성화하기 위해 기기 ID 를 백엔드에 저장합니다. 이 처리의 법적 근거는 사용자의 동의입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). 데이터는 동의를 유지하는 동안 보관됩니다.

여행객 저장

본인 및 동반 여행객의 개인정보를 SAS 앱을 통해 모바일 기기에 로컬로 저장할 수 있습니다. 이를 통해 예약 또는 체크인 과정에서 필요한 정보가 미리 채워져 있어

더욱 편리하게 진행할 수 있습니다. 기기에 저장된 개인정보는 앱에서 로컬로만 처리되며 SAS 는 이를 수집하지 않습니다.

기술 지원/앱 지원

SAS 앱 사용 시 발생하는 기술적 문제나 오류를 지원하거나 피드백을 보낼 수 있는 앱 지원 기능이 있습니다. SAS 는 고객의 사례를 해결하는 데 필요한 범위 내에서만 개인정보를 처리합니다. 또한 기술적 문제를 디버깅할 수 있도록 SAS 앱 사용과 관련된 특정 정보를 저장합니다. 이러한 처리의 법적 근거는 고객에게 서비스 및 지원을 제공하기 위한 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). SAS 는 고객의 사례를 해결하기 위해 필요한 기간 동안 이 데이터를 저장합니다.

이전 항공편 탑승 내역

SAS 앱에는 SAS 항공편 이용 이력을 보여주는 기능이 있으며, 이를 통해 출발지와 도착지, 날짜, 이동 거리(km), 좌석 번호, 실제 탑승 여부 등 세부 정보를 확인할 수 있습니다. 이러한 처리의 법적 근거는 고객에게 이 기능을 제공하기 위한 당사의 정당한 이익입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조).

수하물 추적

이 기능을 사용하면 위탁 수하물을 추적하고 수하물표가 마지막으로 스캔된 위치를 기준으로 현재 수하물이 어디에 있는지 확인할 수 있습니다.

위치

SAS 앱은 고객의 동의 하에 현재 지리적 위치에 대한 정보를 수집할 수 있습니다. 이 기능은 SAS 앱에서 항공편을 예약할 때 고객의 기기 위치를 사용하여 출발지에서 가장 가까운 공항을 표시하는 데 사용됩니다. 이러한 데이터는 SAS 에서 수집하거나 저장하지 않으며, 고객은 기기의 SAS 앱 설정에서 동의 여부를 제어할 수 있습니다. 이 처리의 법적 근거는 사용자의 동의입니다(GDPR 제 6 조 1 항 (f)호 참조). 데이터는 동의를 유지하는 동안 보관됩니다.

정보 주체의 권리

고객은 정보 주체로서 개인정보와 관련된 몇 가지 권리가 있으며 개인정보 관리를 통해 이를 행사할 수 있습니다.

동의 철회

쿠키 또는 SAS 앱 등에서 고객의 동의에 따라 개인정보를 처리하는 경우 고객은 언제든지 동의를 철회할 수 있습니다. 동의를 철회하면 동의를 근거로 더 이상 개인정보를 처리하지 않습니다.

정정

SAS가 처리하는 개인정보가 부정확하거나 불완전한 경우 고객 서비스에 전화하여 해당 정보를 정정하거나 보완하도록 요청하시면 됩니다. 고객 서비스 연락처 정보는 여기에서 확인할 수 있습니다.

처리를 제한할 권리

특정 상황에서 고객은 개인정보 사용을 제한할 수 있습니다. 즉, SAS에서 개인정보를 이용하는 방식을 제한할 수 있습니다. 이는 데이터 삭제를 요청하는 대신 사용할 수 있는 방법입니다(아래 참조). 즉, SAS는 데이터 저장을 제외하고는 데이터 사용을 중단합니다.

열람권

개인정보 사본을 요청할 수 있으며, 다음 링크를 사용하여 개인정보 열람 요청을 보내시면 됩니다. 온라인 템플릿을 사용하는 데 문제가 있는 경우, DPO에 연락하시면 도움을 드립니다. 이 절차에 대한 자세한 내용은 웹사이트의 “내 정보 관리”에서 확인할 수 있습니다.

불만을 제기할 권리

SAS에서 고객의 개인정보를 최대한 안전하게 보호 및 처리하고 있다는 확신을 가질 수 있어야 합니다. SAS가 개인정보를 처리하는 방식에 대해 잘 모르거나 불만 사항이 있는 경우, 데이터 보호 책임자에게 문의하시기 바랍니다. 또한 스웨덴

데이터 보호 당국이나 거주 관할권에 있는 데이터 보호 당국에 불만 사항을 제출할 수도 있습니다.

반대할 권리

당사의 정당한 이익에 근거한 개인정보 처리에 언제든지 이의를 제기할 수 있습니다. SAS가 개인정보를 처리할 때 정보 주체의 이익, 권리 및 자유보다 우선하는 강력한 법적 근거 또는 법적 청구 설정, 행사 또는 방어를 위한 데이터 처리를 입증하지 못하는 경우 SAS는 더 이상 개인정보를 처리하지 않습니다.

데이터 이동권

고객은 SAS가 처리하는 개인정보를 기계 판독 가능한 형식으로 요청하고, 이를 다른 회사로 이전하도록 요청할 수 있습니다. 여러 서비스에서 개인정보를 다른 목적으로 재사용하려는 경우 이를 요청할 수 있습니다.

잊혀질 권리

SAS가 보유하고 있는 개인정보를 삭제하도록 요청할 수 있습니다. SAS는 재무 또는 회계 목적과 같이 법적으로 정보를 처리해야 하는 경우 또는 요청한 여행을 진행해야 하는 등 정보를 처리해야 하는 다른 합법적인 이유가 있는 경우를 제외하고는 부당한 지체 없이 이 요청을 처리합니다. [여기에서 권리를 행사](#)할 수 있습니다.

개인정보 처리방침 변경

SAS는 때때로 재량에 따라 본 개인정보 처리방침을 업데이트할 수 있습니다. 최신 버전은 항상 SAS 홈페이지에서 확인할 수 있습니다.

중국에서 개인정보 처리

중국에서 개인정보 처리

본 조항에서는 중화인민공화국(이하 “중국”)에 위치한 고객에게 적용되며, 중국에서 개인정보를 수집, 사용, 저장, 공유 및 공개하는 방법을 설명하며, 본 개인정보 처리방침에서 적용되는 기타 일반 조항을 보완합니다. 일치하지 않거나 다른 경우 본 중국 조항에 명시된 조항이 기타 일반적으로 적용되는 개인정보

처리방침의 조항보다 우선합니다.

본 개인정보 처리방침은 고객이 SAS 서비스를 이용하거나 SAS 웹사이트, SAS WeChat 공식 계정에 접속하거나 본 방침에 링크된 SAS 가 운영하는 기타 인터넷 사이트를 이용하거나, 전화, 이메일 등을 통해 고객 서비스 팀에 문의할 때 수집하는 개인정보에 적용됩니다. 서비스를 계속 이용하면 본 개인정보 처리방침의 조항에 따라 개인정보를 수집 및 사용하는 데 동의하는 것으로 간주됩니다.

업데이트

SAS 는 본 개인정보 처리방침의 중국 조항을 수정할 수 있으며, 중국의 데이터 보호 관련 법률 및 규정에 따라 본 방침의 업데이트 버전을 게시합니다. 본 개인정보 처리방침의 중국 조항이 중대하게 변경되는 경우 SAS 는 해당 변경 사항을 고객에게 알리고 동의를 얻은 목적 및 처리에 영향을 미치는 경우 다시 동의를 구합니다.

데이터 보호 권리를 행사하거나 본 개인정보 처리방침의 중국 조항과 관련하여 궁금한 사항이나 의견이 있는 경우 dataprotectionofficer@sas.se 으로 SAS 데이터 보호 책임자에게 문의하시기 바랍니다.

SAS 에서 개인정보를 수집 및 수신하는 방법

이 조항은 본 개인정보 처리방침의 “개인정보를 처리하는 시기 및 방법”과 본 중국 조항의 3 항을 보완합니다. SAS 는 SAS 앱에 배포된 소프트웨어 개발 도구(SDK)를 통해 중국에 위치한 앱 사용자로부터 개인정보를 수집하고 수신할 수 있습니다. SDK 에 따라 SDK 를 통해 수집 및 수신되는 개인정보 유형에는 앱 사용자의 이름, 이메일 주소, 전화번호, 우편 주소, EuroBonus 번호, 신용카드 정보(앱을 통해 신용카드 거래가 이루어지는 경우), 승객 항공편 정보, 앱 사용 지표 및 기기 정보(예: IP 주소 등) 등이 있습니다. SAS 는 이 정보를 사용하여 신용카드 거래를 인증 및 승인하고 앱과 서비스에 대한 피드백을 받고, 앱 이용 현황을 추적 및 분석할 수 있습니다.

현재 중국에서 운영 중인 SAS 앱에 배포된 SDK 목록은 아래에서 확인하실 수 있습니다. SAS 는 변경 사항이 발생하는 경우 수시로 SDK 목록을 업데이트할 수 있습니다.

2021년 11월 1일 기준 중국에서 운영 중인 SAS 앱에 배포된 SDK 목록:

[SDK\(PDF, 98KB\)](#)

SAS에서 개인정보를 사용하는 방법

본 조항에서는 SAS가 고객으로부터 또는 고객에 관하여 수집하는 개인정보 유형과 사용 목적, 기본 및 확장된 업무 목적으로 개인정보를 사용하는 이유를 설명합니다. 개인정보는 2021년 11월 1일에 발효된 개인정보보호법("PIPL")과 이를 규율하는 중국의 기타 법률 및 규정에 따라 수집하고 처리합니다. SAS에서 처리하는 모든 개인정보는 중국의 개인정보 보호법 규정을 따르며 이 정보는 본 조항에서 설명한 제한된 목적으로만 사용됩니다.

SAS 웹사이트 및 SAS 서비스 이용과 관련하여 개인정보를 처리하는 책임은 스칸디나비아 항공에 있습니다.

여행 발권 서비스 및 기타 SAS 서비스 및 제품을 제공하기 위해 SAS는 특정 개인정보를 수집하고 사용해야 합니다. 다음은 고객에게 제공하도록 요청하거나 수집 및 사용할 수 있는 개인정보 목록입니다. 일부 서비스 기능을 이용하려면 먼저 개인정보를 제공해야 합니다. 반대권을 행사한 후에는 해당하는 개인정보와 관련된 서비스를 계속 제공할 수 없으며 이를 더 이상 처리하지 않습니다.

SAS는 다음과 같은 개인정보를 제공하도록 요청할 수 있습니다.

신원 및 연락처 정보

성별, 생년월일, 신분증 번호, 여권 번호, 국적, 이름, 주소, 전화번호, 이메일 주소 및 함께 여행한 동반 승객의 개인정보(연락처 정보 포함) 이 정보는 고객 또는 연락 담당자에게 항공편 및 예약 관련 메시지(예: 항공편 출발, 보안 검색, 탑승, 환불, 지연, 보험 서비스, 사고 알림 등)를 전달하고, 여행 일정을 구성하거나 일정표 및 기타 상품을 이메일로 발송하고, 신원 확인, 서비스 품질에 대한 의견 접수, 불만 및 제안 사항 접수, SAS 서비스 및 상품 제공, 수신에 동의한 경우 프로모션 및 마케팅 메시지 발송을 위해 사용됩니다. 타인을 대신하여 관련 서비스를 예약하는 경우 해당 승객의 개인정보를 제공해야 하며 정보를 제공하기 전에 해당 승객이 본 개인정보 처리방침을 이해하고 동의하는지 확인해야 합니다.

EuroBonus 정보

EuroBonus 회원 계정 번호 및 항공편 정보, 마일리지 사용 수취인 정보, 미성년 회원의 보호자 정보. 이 정보는 EuroBonus 회원으로 유지하고 회원 신원을 확인하며, 포인트 및 기타 서비스의 적립, 보상 및 사용을 처리하는 데 사용됩니다.

프로필 계정 소유자 정보

프로필 계정 번호, 이름, 연령, 주소 및 연락처 정보. 이 정보는 프로필 계정 소유자로 유지하고 계정과 여행을 관리하는 데 사용됩니다.

업무 처리 시 필요한 신분증 정보 및 이미지

신분증, 여권, 비자 페이지, 항공편 탑승 허가를 받을 때 당국에서 요구하는 서류, 유효 기간, 발급 당국, 연령 또는 생년월일, 성별 및 본인 사진. 이 정보와 이미지는 법률 및 규정에 따라 항공권을 예약하고, 체크인하고, 항공편에 탑승하고 출/입국 절차를 밟고, 보험에 가입하고, SAS 서비스 및 기타 서비스를 이용할 때 신원을 확인하는 데 사용됩니다.

결제 정보

신용카드 번호, 청구지 주소, 신용카드 유효 기간, 주문 및 운영 기록, 로그 및 위험 관리 정보. 이 정보는 항공권을 구매할 때 결제 정보를 유지하고 신원을 확인하고 SAS 서비스를 제공하는 데 사용됩니다.

여행 및 기타 서비스 개선을 위한 정보

비상 연락처, 특별 서비스 요구 사항, 개인적 선호 사항(기내식, 좌석 위치, 기내 서비스 등). 이 정보는 서비스를 개선하고 홍보하는 데 사용될 수 있으며 이를 통해 고객의 요구에 더 잘 부합하는 서비스를 제공할 수 있습니다. 또한 동의한 경우 프로모션 및 마케팅 메시지를 발송하는 데 사용될 수 있습니다.

공중 보건 당국 또는 기타 정부 기관에서 요구하거나 항공편 탑승 적합성을 입증하기 위해 수집한 정보

연락처 정보, 코로나 19 또는 기타 글로벌 팬데믹 증상 유무에 관한 정보, 코로나 19 또는 기타 글로벌 팬데믹에 대한 잠재적 노출에 관한 정보, 공중 보건 기관 또는 기타 정부 기관의 지시에 따라 SAS 지상 또는 예약 담당 직원이 수집한 정보. 이 정보는 법률 및 규제 요건을 준수하고 해당 정부 규정 및 지침에 따라 고객의 여행 적합성을 판단하는 데 사용됩니다.

기타 개인정보

SAS 는 여러 항공편 간의 연결 및 운항, 국제선 수하물의 신속한 통관을 지원하고, 비상 상황이나 여객 항공편 운항과 관련된 특정 규제 요건을 준수하며, 승객의 신원 확인 및 인증을 위한 법적 요건을 이행하고, 관련 법률 및 규제 준수를 위한 정당한 사업상 이익을 바탕으로 계약을 이행하며, 승객 및 공중 보건, 항공기와 승객의 안전을 보호하는 등 공익을 위한 요건을 충족하기 위해 개인정보를 수집합니다.

SAS 는 *고객이 수집 시 명시적으로 동의한 경우 본 개인정보 처리방침의 약관에 따라 정보를 제공한 목적으로 민감한 개인정보를 수집, 저장, 사용 및 이전합니다.*

개인정보를 처리하는 법적 근거

위에서 설명한 개인정보를 처리하는 법적 근거는 관련 개인정보와 처리하는 상황에 따라 달라집니다. 일반적으로 다음과 같은 경우에만 고객으로부터 개인정보를 수집합니다.

- 동의를 얻은 경우
- 고객과 계약을 이행하는 데 필요한 경우
- 처리가 당사의 법적 이익에 부합하며 고객의 권리보다 우선하지 않는 경우
- 개인정보를 처리해야 할 법적 의무가 있거나 고객 또는 타인의 필수 이익을 보호하는 데 개인정보가 필요한 경우
- 공중 보건 비상사태에 대응하거나 자연인의 생명, 건강 및 재산 안전을 보호하기 위해 필요한 경우
- 공익을 위해 뉴스 보도, 여론 감시 등의 행위가 수행되고 개인정보가 합리적인 범위 내에서 처리되는 경우
- 관련 당사자가 공개한 개인정보 또는 합법적으로 공개된 기타 개인정보를 PIPL 및 관련 법령의 규정에 따라 합리적인 범위 내에서 처리할 필요가 있는 경우
- 법률 및 행정 규정에 규정된 기타 상황

SAS 에서 개인정보를 공유하는 대상

SAS 는 수집하거나 수신하는 개인정보를 다음 대상과 공유할 수 있습니다.

- 기타 항공사 및 이용하게 될 서비스 제공에 관여하는 기타 업체

- 여행사, 화물 운송업체 및 대리점 등 항공편 예약 및 운항에 관여하는 회사
- SAS 를 대신하여 IT 시스템을 운영하고 보안을 유지하는 IT 제공업체 및 개발자
- SAS 와 협력하여 다양한 결제 솔루션을 제공하는 신용카드 회사(예: MasterCard)
- 보안 회사 및 사기 예방 및 대응 업무를 수행하는 업체
- SAS EuroBonus AB, SAS Link AB, Scandinavian Airlines Ireland Ltd, SAS Ground Handling A/S, SAS Ground Handling AS, SAS Ground Handling AB, SAS Cargo Group A/S, SAS Cargo Norway AS, SAS Cargo Sweden AB 를 포함한 SAS 그룹 내 회사
- 정부 기관 및 당국, 법 집행 기관 담당자, 법원
- 제 3 자: (a) 관련 법률, 규정 또는 법적 절차(예: 사법 명령에 따른)에 따라 공개가 필요하다고 판단되는 경우, (b) 법적 청구의 성립, 제기 또는 방어를 포함하여 당사의 권리 또는 제 3 자의 권리 또는 안전을 보호 및 방어하는 경우

정보 주체의 권리 행사

SAS 는 개인정보에 대한 알 권리, 열람권, 정정권, 처리를 제한할 구너지, 삭제권 등 정보 주체의 권리를 존중합니다.

열람권

고객은 SAS 에 개인정보를 처리했는지 여부에 대한 확인을 요청할 수 있으며, 처리한 경우 개인정보에 대한 열람을 요청할 수 있습니다. 열람할 수 있는 정보에는 처리 목적, 해당 개인정보의 범주, 개인정보를 공개했거나 공개할 수 있는 수신자 또는 수신자 범주 등이 포함됩니다.

처리하는 개인정보의 사본을 요청할 수 있습니다. 추가 사본을 요청하는 경우 SAS 는 실제 발생한 비용을 기준으로 합리적인 수수료를 부과할 수 있습니다.

정정권

SAS 에 부정확한 개인정보를 정정하도록 요청할 수 있습니다. 처리 목적에 따라 보완 진술서를 제공하는 등의 방법으로 불완전한 개인정보의 보완을 요청할 수 있습니다.

삭제권

개인정보를 삭제하도록 요청할 수 있습니다.

반대할 권리

언제든지 특정 목적으로 개인정보 처리에 이의를 제기할 수 있습니다. 이 권리를 행사하면 SAS 는 더 이상 해당 목적으로 개인정보를 처리하지 않습니다. 이 권리를 행사하더라도 어떠한 비용도 발생하지 않습니다.

단, 계약을 체결하기 전에 필요한 조치를 취하거나 이미 체결한 계약을 이행하는 데 개인정보 처리가 필요한 경우와 같이 특정 상황에서는 반대권을 행사하지 못할 수 있습니다.

계정 해지권

언제든지 이전에 등록된 계정을 해지할 수 있습니다. 계정이 해지되면 안에 포함된 모든 정보는 삭제되거나 익명으로 처리되며 SAS 는 더 이상 계정과 관련된 개인정보를 수집, 이용하거나 제 3 자에게 제공하지 않습니다. 이와 별개로, 고객이 제공하거나 서비스 이용 중에 생성된 정보는 법률 및 규정에 명시된 기간 동안 SAS 에서 보관해야 하며, 관계 당국은 법적 보관 기간 동안 법률에 따라 해당 정보에 접근할 수 있습니다.

이러한 권리를 행사하려면 [개인정보 삭제를 요청할 수 있습니다](#). 신원을 확인할 수 있도록 서면 요청서에 이름과 주소 및 기타 신원 확인에 도움이 되는 아래 정보를 기재해야 합니다.

- SAS 와 연락할 때 사용한 이메일 주소
- EuroBonus 번호 또는 TravelPass 번호
- SAS 와 연락할 때 사용한 전화번호(예: 고객 서비스 사례)
- 예약 번호 및/또는 항공편 번호 및 날짜

SAS 는 당사의 개인정보 처리 방법에 관한 정보를 수신할 자격이 있는 사람인지 확인해야 하며, 이에 따라 신원을 확인할 수 있는 경우에만 개인정보를 공개합니다. 이러한 권리 중 하나를 행사하고자 하는 요청이 접수되면 SAS 는 부당한 지체 없이, 어떠한 경우에도 요청을 받은 날로부터 30 일 이내에 요청에 따라 취한 조치를 알려드립니다. 요청이 복잡하거나 많은 경우 등 특정 상황에서는 이 기간이 30 일 더 연장될 수 있습니다.

보안

정보 보안은 SAS 에 중요합니다. SAS 는 무단 접근, 공개, 분실, 오용, 변경 및 부적절한 사용으로부터 개인정보를 보호하고 정보 당사자의 권익에 부정적인

영향을 미치지 않도록 데이터 분류 및 범주화 요건에 따라 별도로 저장하고, 암호화, 접근 통제, 식별 정보 제거 등과 같은 적절한 조치를 취하고 있습니다.

미성년자

SAS 는 미성년자의 개인정보 보호를 매우 중요하게 생각합니다. 만 14 세 미만 미성년자는 SAS 상품 및/또는 서비스를 이용하기 전에 부모 또는 법적 보호자의 서면 동의를 받아야 합니다. 부모 또는 법적 보호자의 동의를 받아 미성년자의 개인정보를 수집하는 경우 법률에서 허용하고 부모 또는 보호자의 명시적 동의를 받거나 미성년자를 보호하는 데 필요한 경우에만 해당 정보를 사용하거나 공개합니다. 미성년자가 부모 또는 보호자의 동의 없이 개인정보를 제공한 경우, 부모 또는 보호자는 dataprotectionofficer@sas.se 으로 이메일을 보내 연락할 수 있습니다. SAS 는 해당 정보를 삭제하고 전자 마케팅 목록에서 해당 아동을 수신 거부 처리합니다.