

# Mi contrato para las tareas

Este contrato entre \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_  
comienza el \_\_\_\_\_. Lo revisaremos en \_\_\_\_\_ semana(s) para ver cómo va.

## Sección del estudiante

Me comprometo a hacer la tarea todos los días y entregarla a tiempo. Me comprometo a cumplir los siguientes puntos en el periodo que abarca este contrato (selecciona todo lo que aplique):

### Minimizar distracciones

- Apagar el teléfono, la televisión y otros aparatos que puedan distraerme.
- Hacer mi tarea en el espacio acordado: \_\_\_\_\_.
- Tomar descansos cuando sea necesario.

### Manejar el tiempo

- Dar seguimiento con el maestro a mis tareas no entregadas dentro de un periodo no mayor a dos días.
- Usar el tiempo de la tarea para estudiar o revisar las notas, incluso cuando no tenga que entregar tareas.
- Apegarme a este horario de trabajo (escribe las horas):
  - Lunes de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
  - Martes de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
  - Miércoles de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
  - Jueves de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
  - Viernes de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
  - Horas de fin de semana: \_\_\_\_\_

### Permanecer organizado

- Guardar todos los materiales para la tarea en un lugar.
- Pedir a mi(s) maestro(s) un juego adicional de libros para tener en casa.
- Enviarme por correo electrónico todas las tareas o usar un portal en línea.
- Usar un planificador semanal.  Crear un calendario de tareas.
- Utilizar una lista de revisión diaria.  Confirmar las tareas con un amigo.

### Entender el trabajo

- Pedirte ayuda si fuera necesario.  Trabajar con un tutor académico.
- Hablar con mi(s) maestro(s) acerca de las tareas que no entiendo.  Utilizar las adaptaciones o apoyos acordados.
- Trabajar con un compañero/grupo de estudio.

# Mi contrato para las tareas

## Sección de los padres

Me comprometo a ayudar a que mi hijo tenga lo necesario para completar y entregar la tarea.

Me comprometo a... (seleccione todo lo que aplique):

- Revisar el planificador de mi hijo o el portal en línea de la escuela para confirmar su tarea y dar seguimiento a sus calificaciones.
- Ayudar a elaborar un horario de estudio.
- Proporcionar los útiles y materiales necesarios.
- Asignar un área tranquila para la tarea alejada de distracciones.
- Estar disponible para ayudar cuando se me pida o cuando sea necesario.
- Dar consejo para la tarea solo cuando se me pide.
- Confirmar que la tarea está terminada.
- Revisar la tarea para detectar errores y calidad.
- Buscar ayuda externa/tutor académico si fuera necesario.
- Hablar con los maestros o el equipo de apoyo para resolver problemas existentes.

## Recompensas y consecuencias

Si la tarea es completada en el periodo acordado, estas serán las recompensas/privilegios:

Diario: \_\_\_\_\_

Semanal: \_\_\_\_\_

Trimestral: \_\_\_\_\_

Si la tarea no es completada en el periodo acordado, estas serán las consecuencias:

Diario: \_\_\_\_\_

Semanal: \_\_\_\_\_

Trimestral: \_\_\_\_\_