

Fecha de hoy (incluya día, mes y año)

Su nombre
Dirección
Ciudad, estado, código postal
Su correo electrónico
Número de teléfono

Nombre de la persona a quien le escribe
Título
Dirección
Ciudad, estado, código postal

Re: Nombre de su hijo(a), nombre de la escuela, propósito de la carta (solicitar una copia de los informes de su hijo/hija).

Estimado/a (Nombre de la persona):

Estoy escribiendo para hacer una cita con usted para revisar todos los informes de mi hijo(a). Mi hijo(a), (el nombre de su hijo/hija), está en (__) grado en (nombre de la escuela), en la clase del maestro (nombre del maestro). También voy a necesitar las copias de algunos o todos los informes de mi hijo(a).

Por favor, déjeme saber dónde y cuándo podría reunirme con usted para ver estos documentos. Necesito esos informes antes de (dé una fecha una o dos semanas después de esta carta). Puede contactarme durante el día en el siguiente teléfono (su número de teléfono).

A la espera de su pronta respuesta. Gracias por su asistencia.

Atentamente,

Su nombre

* Adaptado del Centro Nacional de Diseminación de Información para Niños con Discapacidades (NICHCY, por sus siglas en inglés)