

Cambios en las verificaciones de elegibilidad por ingresos

En junio de 2025, los CMS finalizaron su norma sobre la integridad del programa. La norma se centra en prevenir el fraude, el despilfarro y el abuso en el mercado individual.

La norma definitiva incluye tres cambios clave en la verificación de elegibilidad por ingresos:

1. Se activarán Problemas de Coincidencia de Datos (DMI) cuando:

- a. Los solicitantes declaran que sus ingresos previstos superan el 100 % del FPL. Los CMS comprueban sus fuentes de datos fiables (por ejemplo, el IRS o la Seguridad Social) **y descubren que los ingresos de 2024 del solicitante son inferiores al 100 % del FPL.**
 - i. A modo de referencia, el 100 % del FPL para un hogar unipersonal en 2025 es de \$15,700. Los niveles del FPL para 2026 aún no se han determinado.
- b. Si existe un DMI, los solicitantes verán que su elegibilidad es temporal y deberán presentar documentación para verificar sus ingresos previstos en un plazo de 90 días. El período de 90 días comienza una vez que el miembro recibe la notificación de elegibilidad temporal, que normalmente se produce en el momento de la inscripción.
- c. De conformidad con lo acordado, esta disposición entrará en vigor en el OEP 2026 y continuará vigente hasta el año del plan 2026. La disposición expirará al final del año del plan 2026.
- d. **En este documento se presenta un caso práctico detallado de un desencadenante y la resolución de un DMI.**

2. Los mercados de seguros exigen la verificación de los ingresos familiares con fuentes aprobadas por los CMS cuando no se dispone de los datos de la declaración de impuestos de ese hogar.

- a. Anteriormente, los solicitantes podían acreditar los ingresos previstos sin activar un DMI por ingresos cuando (1) el mercado de seguros pedía los datos de la declaración de impuestos al IRS para verificar los ingresos, y (2) el IRS confirmaba que no se disponía de dichos datos.
- b. De conformidad con lo acordado, esta disposición entrará en vigor en el OEP 2026 y continuará vigente hasta el año del plan 2026. La disposición expirará al final del año del plan 2026.

3. Fin de la prórroga automática de 60 días, además del período de 90 días, para presentar los documentos de verificación de ingresos.

- a. Esto significa que el período total para presentar los documentos de verificación de ingresos se reducirá de 150 días a 90. El período de 90 días comienza una vez que el miembro recibe la notificación de elegibilidad temporal, que normalmente se produce en el momento de la inscripción.



Preparación para prestar ayuda a los miembros a resolver los DMI



¿Qué pueden hacer **ahora** los agentes?

- Pedir a los miembros actuales que reúnan los documentos clave.
- Empezar a hablar con los miembros cuanto antes debido a estos nuevos chequeos de elegibilidad

¿Qué pueden hacer los agentes **durante el OEP?**

- Informar a los miembros sobre el plazo de 90 días.
- Ofrecer recursos de los CMS que incluyan una lista de los documentos de verificación elegibles.

Recursos útiles para solucionar los DMI

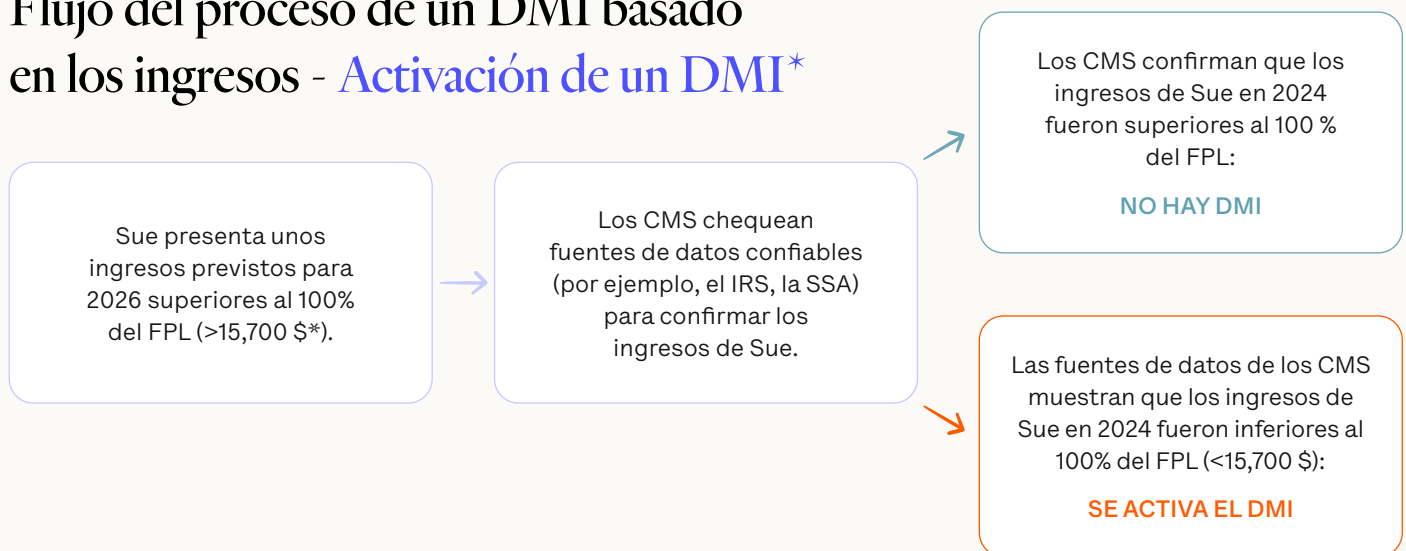
[Guía de los CMS para confirmar su información sobre ingresos](#)

[Documentos que pueden confirmar los ingresos, la situación migratoria y la ciudadanía, de acuerdo con los CMS](#)

[Ejemplos de notificaciones de determinación de elegibilidad de los CMS](#)

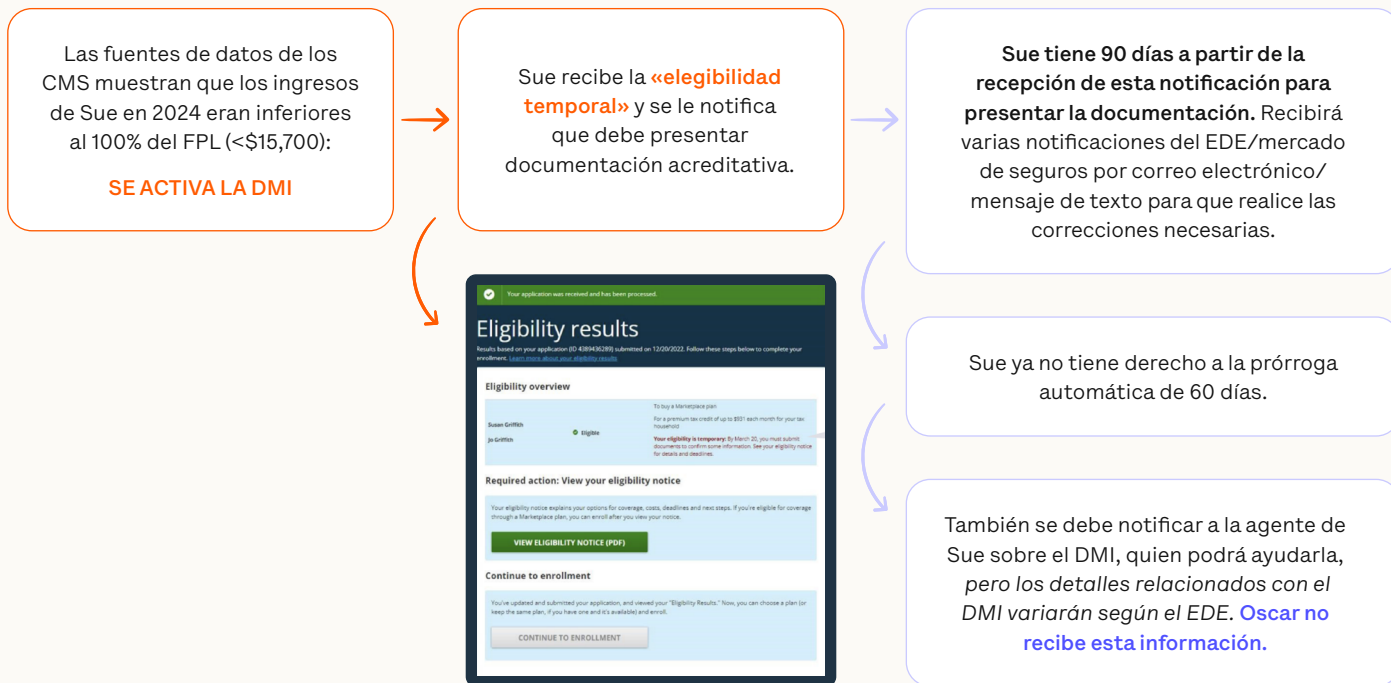
Flujo del proceso de un DMI basado en los ingresos

Flujo del proceso de un DMI basado en los ingresos - **Activación de un DMI***



*Los \$15,700 proceden de las pautas de pobreza del HHS para 2025 y corresponden a un hogar unipersonal. Los niveles del FPL para 2026 pueden presentar cifras diferentes.

Flujo del proceso de una DMI basada en los ingresos – Resolución de una DMI



Recopilación de documentos de verificación de ingreso

Los CMS disponen de varios recursos para ayudar a identificar qué documentos pueden utilizarse para verificar los ingresos previstos.

1. Los CMS le ofrecerán al miembro información sobre los documentos que puede presentar para verificar sus ingresos previstos en su notificación de elegibilidad. Vea los diferentes [avisos de determinación de elegibilidad de los CMS.](#)
2. La [Guía de los CMS para confirmar su información](#) de ingresos ofrece ejemplos muy útiles sobre cómo verificar los ingresos previstos.
3. Los CMS también enumeran en su sitio web [los documentos que pueden utilizarse para confirmar sus ingresos.](#)

1

Health Insurance Marketplace

[Date]

Application of **#XXXXXXXXX**
 Application date: [Month] [Year]

2025

Marketplace Eligibility Notice

Remember to update your application during the year with any changes.

Please contact

[Name 1]

at [Address]

City, State ZIP

Results

Premium tax credit available for this household: **\$LM2,600/month**

Estimated 2025 income used to determine eligibility for financial help: **\$40,000/year**

	Phase 1	Phase 2
Eligible for coverage	●	●
By December 15, submit a Marketplace plan until January 15, 2025.	●	●
Eligible to use the premium tax credit to pay for a Marketplace plan. Can use up to \$LM2,600/month for this household.	●	●
Eligible for extra savings (such as sharing redemptions). Will pay less for arrangements, insurance, and deductibles when you're enrolled in a Silver plan.	●	●
Use Marketplace income documents that contain information in your application. (Details below.)	●	●

ACTION: Next steps

By December 15, submit a Marketplace plan for coverage to start January 1. See Eligibility Matrix, page 6.	●	●
By 1/15/25, submit documents to confirm household income. See Submitting Documents, attached.	●	●
By 1/15/25, submit documents to confirm citizenship. See Submitting Documents, attached.	●	●
Choose a Silver plan to get extra savings.	●	●
Take steps to make sure you get the right amount of financial help. See Eligibility Matrix, page 6.	●	●

See next pages to learn how you may not have qualified for other programs.

To learn when and how you can update, see Eligibility Matrix, page 6.

Questions about results or next steps? Use the Eligibility Scale included with this notice.

For more help

Healthcare.gov
 Marketplace Call Center:
 1-800-368-7689
 Livechatp: Healthcare.gov
 (for help by your email)

[State Medicaid number]
 (phone number)

[State Code #] (phone number)

Name	Income type	Document	Gross amount	Multiply by how often this person gets the income		Total
				Weekly x12 Twice a month x24 Every 2 weeks x26	Monthly x12 Quarterly x4 Annually x1	
Ram Turner	Job	Best Coffee pay stub	\$600		x 26	\$15,600

3 Documents to confirm your household income

- * 1090 federal or state tax return.** Must contain your first and last name, income amount, and tax year. If you file Schedule 1, you must submit it with your 1040.
 - * Wages and tax statement (W-2 and/or 1099).** Including 1099 MISC, 1099G, 1099E, 1099SSA, 1099DIV, 1099SSEI, 1099SI. Must contain your first and last name, income amount, tax year, and employer's name and address.
 - * Pay stub.** Must contain your first and last name, income amount, and pay period or frequency of pay with the date of payment. If a pay stub includes overtime, tell us the average overtime amount per paycheck.
 - * Social Security ledger documentation:** Can be a Schedule C, the most recent quarterly or year-to-date profit and loss statement; or a self-employment ledger.) Must contain your first and last name, company name, and income amount. If you're submitting a self-employment ledger, include also a copy of the ledger showing the business income and expenses from profits.
 - * Social Security Administration Statements** (Social Security Benefits Letter). Must contain first and last name, benefit amount, and frequency of pay.
 - * Unemployment Benefits Letter.** Must contain your first and last name, source/agency, benefits amount, and duration (Start and end dates, if applicable).
- or Other documents that establish your income. **NOTE:** To submit this form, you must attach the drop-down menu where you'll see on the upload screen in the application.

Lista parcial de recursos de los CMS que pueden servir de ayuda:

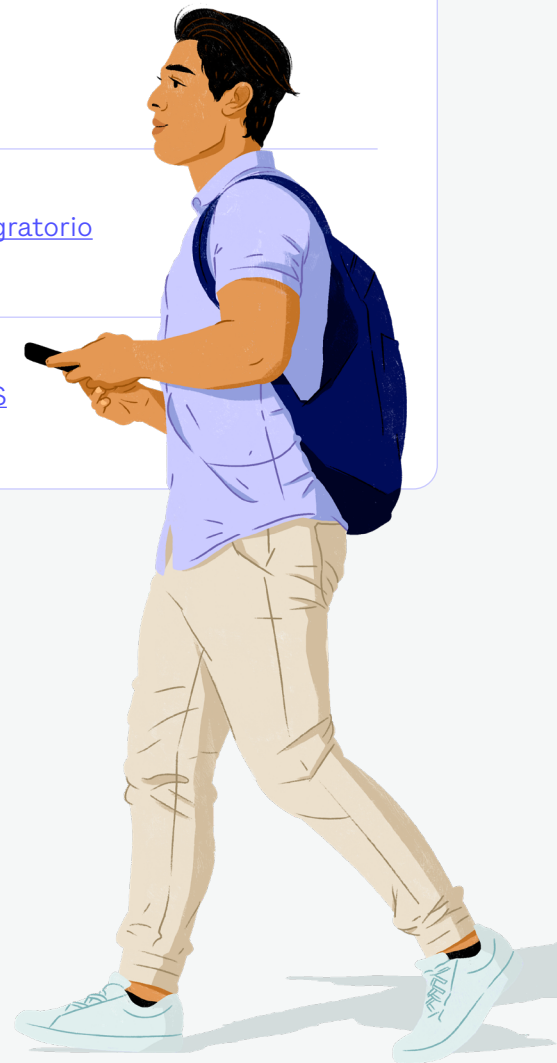
[Guía de los CMS para confirmar su información sobre ingresos](#)

[Documentos que los CMS pueden aceptar para confirmar los ingresos](#)

[Documentos que los CMS pueden aceptar para confirmar la ciudadanía](#)

[Documentos que los CMS pueden aceptar para confirmar el estatus migratorio](#)

[Ejemplos de notificaciones de determinación de elegibilidad de los CMS](#)



Descargo de responsabilidad legal: El siguiente documento contiene normas reglamentarias propuestas que están sujetas a cambios. No pretende ser un asesoramiento legal. La información presentada, ya sea por escrito o verbalmente, no debe considerarse un sustituto del asesoramiento de su propio asesor legal calificado. Esta información no debe utilizarse como base para tomar una decisión legal.