



TIETOSUOJASELOSTE / INFORMOINTIASIAKIRJA EU:N YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS, 2016/679

Yksityinen työnvälitys

1. Rekisterinpitäjä

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset (ELY-keskukset) /
Työ- ja Elinkeinotoimistot (TE-toimistot)

2. Henkilötietojen käsittelijä

Spring House Oy, Y-tunnus: 1786915-9
Ruoholahdenkatu 14, 00180 Helsinki

3. Henkilötietojen käsittelijän Tietosuoja-asioista vastaava

Vaihde: 030 047 2000
tietosuoja@staffpoint.fi

4. Henkilötietojen käsittelytarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on työllistymispalvelujen tuottaminen Työ- ja Elinkeinotoimiston ohjaamille Asiakkaille. Tarkoituksena on työllistää kohderyhmänä olevia Asiakkaita avoimille työmarkkinoille, löytää koulutuspaikka tai näitä tukeva työllistymistä edistävä palvelu Asiakkaalle. Spring House Oy toimii työllistymispalvelujen palveluntuottajana perustuen Rekisterinpitäjän ja Käsittelijän väliseen sopimussuhteeseen.

5. Rekisteröityjen ryhmät

Työ- ja Elinkeinotoimiston työnhakija-asiakkaat.

6. Rekisterin tietosisältö – henkilötietoryhmät

- Henkilön yksilöintitiedot: Nimi, puhelinnumero, sähköposti, syntymäaika, asuinpaikka
- Taustatiedot palvelun aloitukseen

7. Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

- Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja luovutetaan voimassa olevan lainsäädännön sallimalla ja velvoittamalla tavalla viranomaisille sekä palvelun hankkijalle, joilla on lakiin tai sopimukseen perustuva oikeus saada rekisteristä tietoja.
- Spring House käyttää alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja sen lukuun. Alihankkijat toimivat järjestelmä- ja palvelutoimittajina. Alihankkijoiden kanssa on tehty asianmukaiset henkilötietojen käsittelyyn liittyvät sopimukset, jossa on käsittelyn ehtojen lisäksi sitouduttu salassapitovelvollisuuteen ja korkean tietoturvatason noudattamiseen.

8. Tietojen siirto Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Rekisterissä olevia henkilötietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Henkilötietojen säilytysaika

Spring House säilyttää palvelun aikana keräämänsä sekä palvelun toteuttamisen ja päättymisen kannalta olennaiset tiedot, kunnes Spring Housen sopimukseen perustuvat,



tietojen säilytystä koskevat velvollisuudet päättyvät. Spring House tuhoaa tai palauttaa Rekisterinpitäjälle säilytysajan päättymisen jälkeen kaikki rekisteröityä koskevat tiedot asianmukaisesti tallennusmuodosta huolimatta.

10. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen liittyvissä asioissa rekisteröidyn tulee olla yhteydessä Rekisterinpitäjään (TE-toimisto).

Rekisteröidyllä on Euroopan Unionin tietosuoja-asetuksen 15-22§ mukaisesti oikeus muun muassa:

- a. Oikeus saada pääsy tietoihin – tarkastusoikeus
- b. Oikeus tietojen oikaisemiseen, poistamiseen ja käsittelyn rajoittamiseen
- c. Oikeus vastustaa käsittelyä
- d. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
- e. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

12. Tietolähteet, säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennetaan palvelun tilaajalta, TE-toimistot, mahdollisesti saadut tiedot sekä Asiakkaalta itseltään saadut tiedot.

13. Rekisterin suojauksen periaatteet

Spring House huolehtii tietoturvasta sekä teknisistä ja organisatorisista toimenpiteistä lainsäädännön ja yleisten korkeiden standardien mukaisesti suojatakseen henkilötietoja luvattomalta tai laittomalta käsittelyltä.

Rekisterissä oleviin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain ne työntekijät, joilla on työtehtäviensä puolesta siihen oikeus. Tietojen käsittely vaatii käyttäjältä vähintään henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan.

Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurin ja muilla tarkoituksenmukaisilla teknisillä keinoilla suojattuja.

Rekisteri on suojattu SSL-yhteydellä. Järjestelmä vaihtaa aina automaattisesti käyttäjän selaimen käyttämään salattua HTTPS-protokollaa, vaikka käyttäjä ei sitä olisikaan pyytänyt.

Spring House vastaa siitä, ettei käsiteltäviä henkilötietoja pidetä asiattomien henkilöiden saatavilla.

Henkilötietojen huolellisesta käsittelystä ja säilyttämisestä on annettu erillinen ohjeistus Spring Housen henkilöstölle. Lisäksi henkilötietoja käsittelevät henkilöt noudattavat salassapitovelvollisuutta.