

☒ Checkliste: Umzug

Stressfrei umziehen – Schritt für Schritt



8–12 Wochen vor dem Umzug

- ☐ Alten Mietvertrag kündigen
- ☐ Neuen Mietvertrag prüfen und unterschreiben
- ☐ Umzugstermin festlegen
- ☐ Urlaub / Sonderurlaub beantragen
- ☐ Umzugsunternehmen vergleichen oder Helfer organisieren
- ☐ Entrümpeln und ausmisten
- ☐ Möbel prüfen: mitnehmen, ersetzen oder verkaufen
- ☐ Neue Möbel planen oder ausmessen

4–6 Wochen vor dem Umzug

- ☐ Umzugskartons und Packmaterial besorgen
- ☐ Nachsendeauftrag bei der Post einrichten
- ☐ Adressänderung vorbereiten
- ☐ Strom, Gas, Wasser ummelden
- ☐ Internet und Telefon umziehen oder neu beantragen
- ☐ Kita, Schule, Arbeitgeber informieren
- ☐ Versicherungen prüfen und anpassen

2–3 Wochen vor dem Umzug

- ☐ Kartons systematisch packen (nach Räumen beschriften)
- ☐ Halteverbotszone beantragen (falls nötig)
- ☐ Sperrmüll oder Möbelabholung organisieren
- ☐ Tiefkühlschrank leeren
- ☐ Möbelstellplan für die neue Wohnung erstellen

1 Woche vor dem Umzug

- ☐ Möbel demontieren
- ☐ Werkzeug und Schrauben griffbereit sammeln
- ☐ Koffer für die ersten Tage packen
- ☐ Wichtige Dokumente separat sichern
- ☐ Nachbarn über den Umzug informieren

Nach dem Umzug

- ☐ Ummeldung beim Einwohnermeldeamt
- ☐ Kfz ummelden (falls erforderlich)
- ☐ Finanzamt informieren
- ☐ Krankenkasse & Versicherungen benachrichtigen
- ☐ GEZ informieren
- ☐ Banken & Abos Adressänderung mitteilen
- ☐ Möbel aufbauen und Stauraum einrichten
- ☐ Systematisch auspacken (Raum für Raum)

Am Umzugstag

- ☐ Zählerstände (Strom, Gas, Wasser) ablesen
- ☐ Kartons und Möbel kontrollieren
- ☐ Übergabeprotokoll alte Wohnung erstellen
- ☐ Schlüssel übergeben
- ☐ Kartons in der neuen Wohnung nach Räumen verteilen

Ordnung & Einrichtung nach dem Umzug

- ☐ Stauraummöbel sinnvoll platzieren
- ☐ Schränke und Regale organisieren
- ☐ Ordnungssysteme einsetzen
- ☐ Räume funktional einrichten
- ☐ Unnötige Kartons sofort entsorgen

