



How to forward your mail online with Japan Post



Step 1. Go to Japan Post's [e-tenkyo site](#).

Scroll down just a tad, and you'll see the following section. First things first, you're going to need a Yuubin ID, so if you don't have one of those, click on the Yuubin ID button. And let's go to Step 2.

から転居届が申し込みできます。 早めにお申し込みをどうぞ。 新住所に1年間転送します。 6人分まで登録できます。

お申し込み方法
インターネットでのお申し込みが可能です
お申し込みの際はゆうびんIDでのログインが必要です。
※ゆうびんIDのメールアドレス、氏名・フリガナ、電話番号、郵便番号等の情報を連携します。

転居届受付状況確認
お手元に転居届受付番号をご用意ください

ゆうびんIDをお持ちでない方
→ **ゆうびんIDの新規登録はこちらから**

ゆうびんIDをお持ちの方
→ **スマートフォンご利用の方はこちらから**
→ **PCご利用の方はこちらから**

ご注意
※お申し込みにはゆうびんID(本人認証済)のログインが必要です。
※日本郵便が取り扱う郵便物等についてのみ転送されます。
※当社は、転居者の転居の意思の確認のため、転居者の旧住所又は新住所(転居先)を訪問又は電音で訪問すること

Change of address application methods

If you don't have a Yuubin ID, click this button to create one.

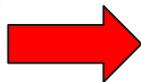
Once you have a Yuubin ID, click here to apply by smartphone

Or click here to apply by PC

Change of address status verification
*Have your change-of-address notification number ready.

Step 2. Create a Yuubin ID

This is the next screen you'll see. Click the big red shiny button!



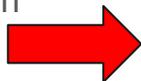
e転居のご利用には、ゆうびんIDが必要となります。

ゆうびんIDをお持ちでない方は

以下から新規会員登録を行ってください。

To use the online forwarding form, you will need to create a Yuubin ID. Click here to register as a new member.

(Of course, if you already have a Yuubin ID, you can skip aaaaall of Step 2.)



ゆうびんIDをお持ちの方は以下から
e転居のお手続きが可能です。

If you already have a Yuubin ID, you can click here for the online forwarding form.



ステップ1

メールアドレス(ゆうびんID)の入力

1.メールアドレス入力 2.住所情報入力 3.確認

English



ゆうびんIDの
活用術

- 1 ひとつのIDで複数のゆうびんサービスの利用が可能に。
- 2 住所登録しているので、ウェブサイトで集荷依頼が手軽に。
- 3 別の住所を登録して、再配達の送り先変更がスムーズに。

Click here to fill out the form in English

ご利用いただくメールアドレス
をご入力ください

必須

※ログインする際に必要となります。
※ドメイン指定受信を設定されている方は、「@ml.post.japan.post.jp」からのメールを受信できるように設定してください。

入力した内容が間違っていないかご確認のため、もう一度入力してください

ご希望のパスワードの設定

必須

英字(大文字)、英字(小文字)数字、記号(「!@#\$%^&*()=「」+*」?.[@「-」)のうち2種類以上使用した8文字以上のパスワードを入力してください

安全性レベル:

入力した内容が間違っていないかご確認のため、もう一度入力ください

戻る

次へ

STEP1

E-mail address (Yubin ID) entry

1. Enter your e-mail address 2. Enter your address 3. Confirm [日本語](#)



Use of Yubin ID

- 1** You can use multiple Yubin services under one ID.
- 2** As your address is registered, you can easily request a postal item pick-up.
- 3** You can register an additional address to be used for a re-delivery service.

<p>Please enter your e-mail address Required</p> <p><small>※It is necessary when you log in. ※If you use specific mail settings, please make sure that you can receive e-mails from the domain " @ml.post.japanpost.jp".</small></p>	<p>Please insert e-mail address.</p> <input style="width: 90%;" type="text"/>
<p>Setting your password Required</p>	<p>Please retype for confirmation.</p> <input style="width: 90%;" type="text"/>
<p>Setting your password Required</p>	<p>Your password should be over eight characters and consist of at least two of the following - upper case alphabetical characters, lower case digits and symbols(-!@#\$%^&*~'[]+*]?<./\ :;@~>).</p> <p>Security level: </p> <p>Please retype for confirmation.</p> <input style="width: 90%;" type="text"/>

Back

Next

Huzzah!
English!

Fill out the
form as
directed.

STEP2

Name and address entry

1. Enter your e-mail address 2. Enter your address 3. Confirm



Your name and address registration

Name	Full name Required	<input type="text"/> <small>Example: Taro Yubin</small>
	Sex Required	<input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female
	Date of birth Required	1970 <input type="text"/> Year <input type="text"/> Month <input type="text"/> Day
Telephone number	Country code Optional	+ <input type="text"/> <small>Example: Country code for Japan is 81. Please add 81 in front of the phone number.</small>
	Cell-phone number Required	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>Input your landline phone number if you don't have cell-phone number. Example: 090 0000 0000</small>
	Landline phone number Optional	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <small>※Please enter 0 in front of your phone number even if you have entered a country code.</small>
Your home address	Zip code Required	<input type="text"/> - <input type="text"/> Forget your zip code? (Zip code search)
	Prefecture Required	<input type="text"/> <small>Example: Tokyo</small>
	City/Ward Required	<input type="text"/> <small>Example: Chiyoda-ku</small>
	Address 1 Optional	<input type="text"/> <small>Example: Otemachi</small>
	Address 2 Optional	<input type="text"/> <small>Example: 2-3-1</small>
	Building name and apartment number Optional	<input type="text"/>
Receive notifications and news by e-mail		<input type="checkbox"/> News from our company
Register your workplace information		<input type="checkbox"/> Register

Back

Next
 (Registered information confirmation) →

Add your name, date of birth, phone number, and current address.

STEP3

Confirm your registration information

1. Enter your e-mail address 2. Enter your address 3. Confirm



I hereby agree to your company's use of my personal information and register as a member after having confirmed the Terms of Use of your company.

[Confirm Japan Post Terms of Use](#)

Your Yubin ID will be registered using the following information. Please confirm the accuracy of the information and click "Agree to the Terms and Register Temporarily"

Agree to the Terms and Register Temporarily



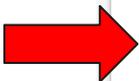
Yubin ID (E-mail address)		<input type="text" value=""/> @tokyomate.jp	<input type="button" value="Edit"/>
Password		●●●●●●●●●● <input type="button" value="Display"/>	<input type="button" value="Edit"/>
Your home contact information	Your home address	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Edit"/>
	Name	<input type="text" value=""/>	
	Telephone number	<input type="text" value=""/>	
	Receive notifications and news by e-mail	Do not receive	
Your workplace information	Your business address		<input type="button" value="Edit"/>
	Company and department name		
	Your contact information	Country Code: Phone Number: Extension number:	

Back

Agree to the Terms and Register Temporarily



Agree to terms and get a temporary registration.



Check your email and click on the link sent to you by Japan.post.jp.

Clicking that link is what will activate your Japan Post account.

A must-do.



The screenshot shows a web page from Japan Post. At the top left is the logo with 'JP POST' and '郵便局' (Japan Post). To the right is the slogan 'そばにいるから、できることがある。' (Because we are nearby, something can be done). The main content area features a yellow envelope icon and the heading 'Your registration is not yet completed.' Below this, it states: 'We have sent a confirmation e-mail from "yubin-info@ml.post.japanpost.jp" to your registered e-mail address below.' A table-like box displays 'Your registered e-mail address' as '.....@tokyomate.jp'. Two notes follow: '※ This e-mail will expire in 14 days.' and '※ If you use specific mail settings, please make sure that you can receive e-mails sent from the domain "@ml.post.japanpost.jp".'. The footer contains '日本郵便株式会社' (Japan Post Co., Ltd.) with links for 'Corporate Information', 'About the use of the site', 'Privacy policy', and 'Yubin Portal Terms of Use'. On the bottom left is the 'JP 日本郵政グループ' logo, and on the bottom right is the copyright notice 'Copyright (C) JAPAN POST Co.,Ltd. All Rights Reserved.'



Once you click on the link that was emailed to you, you should see a comforting blue checkmark.



Step 3. Select how you will apply: Smartphone or PC?

Now that you have a Yuubin ID, you can apply to have your mail forwarded.

Go back to this [site](#) and then choose between the 2 buttons: Top button is to apply via smartphone. Bottom is to apply via PC.

We recommend smartphone.

ゆうびんIDをお持ちの方

→ スマートフォンご利用の方はこちらから

→ PCご利用の方はこちらから

● ご注意ください

※お申し込みにはゆうびんID(本人認証済)のログインが必要になります。

※日本郵便が取り扱う郵便物等についてのみ転送されます。

※当社は、転送者の転送の事実の確認のため、転送者の居住所又は...

Step 4. Agree to user terms.

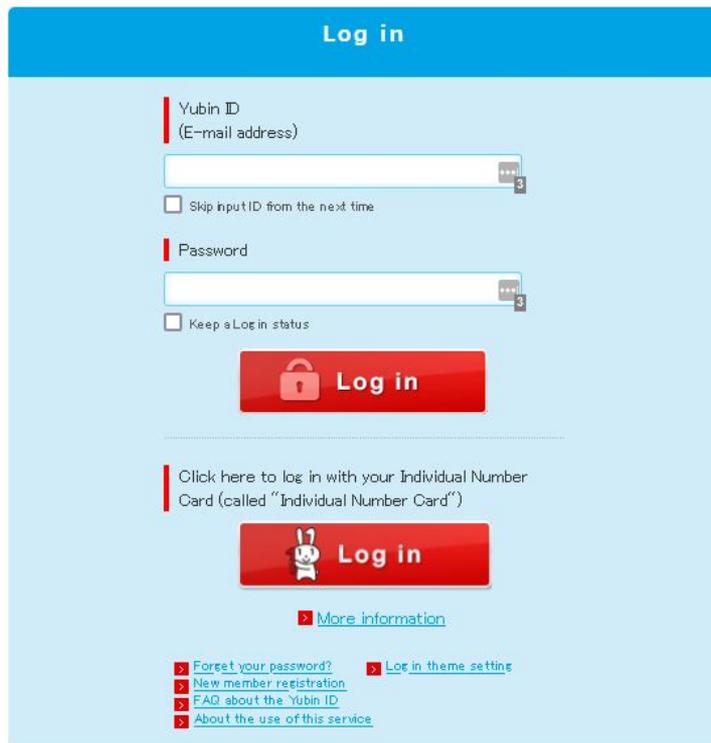
The next screen you'll see looks like this:
Lots of legalese. Click the checkbox and then hit next.

The screenshot shows the Japanese Post (郵便局) website interface. At the top, the logo and name '郵便局' are visible, along with the tagline 'すべてを、お客様のために。' (Everything for your sake). Below the logo, there is a navigation bar with a red button labeled '転居' (Relocation). Underneath, a progress bar shows the steps: '利用確認' (Agree to user terms), '届出情報確認' (Check delivery information), '同意確認' (Check consent), '住所情報入力' (Enter address information), '転居者情報入力' (Enter mover information), and '受付完了' (Completion). The current step, '利用確認', is highlighted with a red border. Below the progress bar, there is a red bullet point: '同意するにチェックを入れてください。' (Please check to agree). The main content area contains a scrollable text box with the following text: '内容の変更等を行うことができるものとし、これにより利用者が生じた責任等について、当社はその責任を一切負わないものとします。' (We may be able to change the content, and we will not be responsible for any liability incurred by the user as a result of this.) followed by numbered points 3 through 6. Below this text is the heading '第4条(リンク先サイト)' (Article 4 (Link destination site)) and a paragraph of text. At the bottom of the scrollable area, there is a red button labeled '同意する' (Agree) and a red callout box with the text '上記の内容をご確認いただき、同意の上、「次へ進む」ボタンを押してください。' (Please confirm the above content and click the 'Next' button with your agreement). Below the scrollable area, there is a red button labeled '次へ進む' (Next) and another red callout box with the text 'Then click next'. At the bottom of the page, there is a small note: 'ゆうびんIDのログイン画面に遷移しますので、届出者さまのゆうびんID・パスワードを' (You will be redirected to the login screen for your Post ID, so please have your Post ID and password ready).

Step 5. Login with your Yuubin ID.

Here is where you get to use your newly created Yuubin ID.

(Also, hurray for English captions!)



The screenshot shows a login interface with a blue header containing the text "Log in". Below the header, there are two main sections. The first section is for logging in with a Yuubin ID (E-mail address). It features a text input field, a checkbox labeled "Skip input ID from the next time", and a red "Log in" button with a lock icon. The second section is for logging in with an Individual Number Card (called "Individual Number Card"). It features a red "Log in" button with a rabbit icon. At the bottom of the page, there are four links: "Forget your password?", "Log in theme setting", "New member registration", "FAQ about the Yuubin ID", and "About the use of this service".

Log in

Yuubin ID
(E-mail address)

 Skip input ID from the next time

Password

Keep a Log in status



Log in

Click here to log in with your Individual Number Card (called "Individual Number Card")



Log in

[More information](#)

[Forget your password?](#)

[Log in theme setting](#)

[New member registration](#)

[FAQ about the Yuubin ID](#)

[About the use of this service](#)

Step 6. Choose a verification method.

Once you've logged in, you'll be asked to choose between 2 options for verifying you are who you say you are:

1. My number card verification

This is the speediest option. To verify via this method, make sure you have the My Number Portal app on your phone.

以下をご確認の上、本人確認を行ってください。

本人確認の手順を確認したい方はこちら >

「オンラインによる本人確認に関する個別規程」はこちら >

Agree to providing ID verification online 「オンラインによる本人確認に関する個別規程」及び個人情報の提供について同意する

Choose a method of ID verification 本人確認の方法を選択してください

スピード確認!! //
マイナンバーカード読み込みで行う

マイナンバーカード読み込み >

Speediest option:
Verify via My Number card

Verify via other photo ID

顔写真 顔写真 >

▶ マイナンバーカードを読み込み、署名用パスワードを入力いただくことで即時に本人確認ができます。

▶ マイナンバーカードを読み込むためには、マイナポータルAPのインストール等が必要となります。

顔写真付き本人確認書類で行う

▶ 本人確認書類（「運転免許証」、「運転経歴証明書」、「マイナンバーカード」、「在留カード」のいずれか一つ）と顔写真を、スマートフォンで撮影いただくことで、本人確認の申請ができます。

▶ 本人確認の完了までに数日かかる場合がございます。あらかじめご了承ください。

▶ ゆうびんポータルに登録されているメールアドレス宛てにメールが送信されます。ドメイン指定受信をされている方は「@ml.mypost.post.japanpost.jp」からのメールを受信できるように指定してください。

2.. Photo ID

You can get your ID verified by submitting a photo of your face + one of the following: driver's license, driving history certificate, My Number card, or residence card. Please note that it may take a few days to complete the ID verification process. An email will be sent to the email address registered on the Postal Mail portal when your documents have been verified.

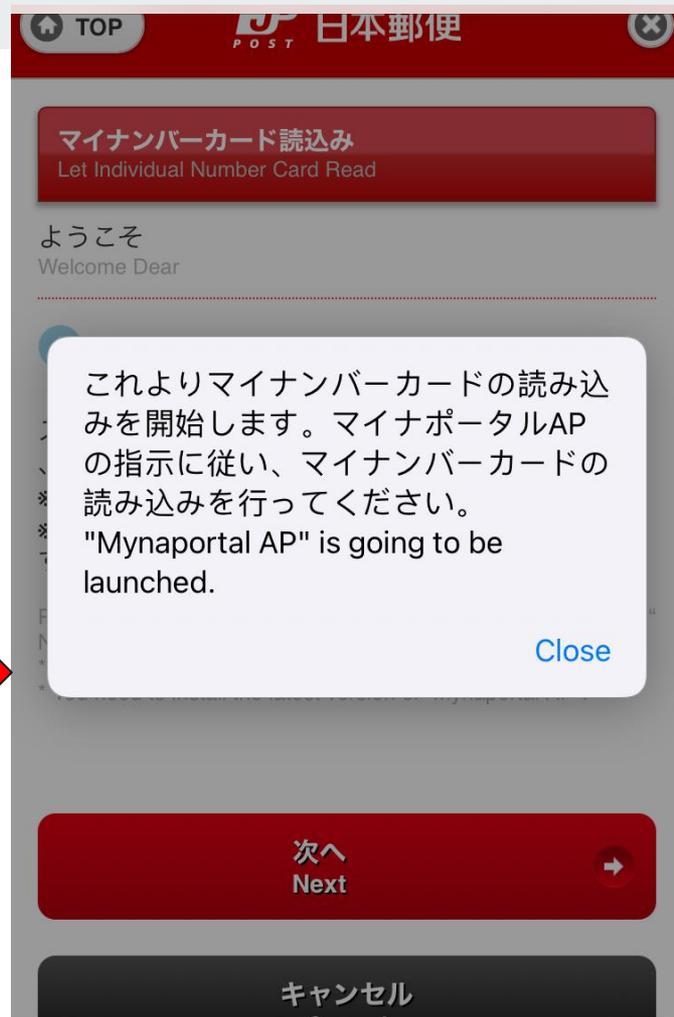
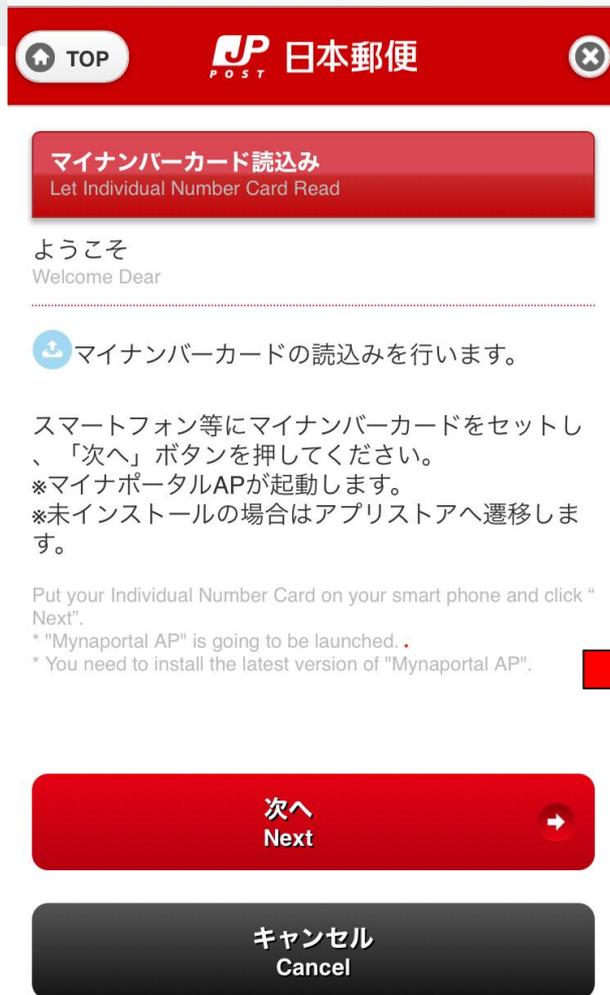


Option 1. How to get verified with a My Number Card

*If you verify your ID with your My Number card, make sure you have the My Number Portal app on your phone.

Go here to download the app: <https://apps.apple.com/jp/app/id1476359069?mt=8>

You're going to see this screen. Clicking next will take you to the My Number Portal app, which will verify your ID.



All of a sudden, you're in the My Number Portal app. But this is OK. Here you will be asked to input your 6 to 16 letter My Number password. You will also get a prompt to scan your card.

Digital Signature



Enter your Individual Number Card password/PIN for digital signature.

6-16 alphanumeric characters

Next

▶ What is the Individual Number Card password/PIN for digital signature?



← Safari

Return to Safari

Go back to Safari and view the tab opened.



i You can return to Safari by tapping "← Safari" in the top left corner of the screen, or by tapping Safari icon on the Home screen.

← Safari

← Safari

← Password/PIN Entry

Scan

i Card may not be recognized on metal desk.

Once both verifications are complete, you will be prompted to return to Safari.

本人確認結果確認

Identity verification result confirmation

ようこそ

Welcome Dear



本人確認完了

Identity verification is complete.

本人確認が完了しました。「次へ」ボタンを押して
e転居へお進みください。

Identity verification is complete. Click the "Next" butt
on to proceed to welcometown.

次へ
Next



Behold! Your ID has been
verified and now you can
get down to business.



Option 2. How to get verified with a photo ID

Photo ID verification: You can get your ID verified by taking snapshots of the following: driver's license, driving history certificate, My Number card, or residence card.

You will be guided through a 3-step process: (1) take a few pictures of your photo ID, (2) a selfie of your face, and (3) do a real time check.

本人確認書類の撮影手順

- ① 本人確認書類の撮影 ② 顔写真の撮影 ③ リアルタイムチェック

運転免許証 3回撮影します

1  表面の撮影

2  斜めの撮影
(斜め45度から撮影)

3  裏面の撮影

戻る

次へ進む

Click next.

This screen lets you know that you will be asked to take 3 pictures of your photo ID.

1. A picture of the front
2. A diagonal picture
3. A picture of the back

表面の撮影説明

①

本人確認書類の撮影

②

顔写真の撮影

③

リアルタイムチェック



画面上に表示された枠に合わせて

真上から撮影してください

////////// ⚠️ ご注意 //////////

・文字と顔写真が写るよう光が反射しないようにしてください。

・外側の輪郭が確認しやすいよう白以外の背景で撮影してください。

戻る

撮影を始める

First, take a picture directly above your photo ID.

本人確認書類の撮影 - 表面

①

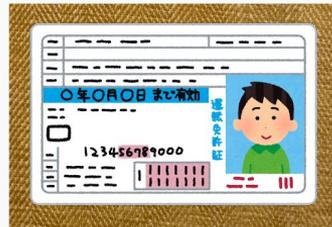
本人確認書類の撮影

②

顔写真の撮影

③

リアルタイムチェック



撮影した画像を確認してから
次へ進むボタンを押してください

以下の場合にはもう一度撮影をしてください



撮影し直す

次へ進む

Your screen should look something like this. Click the red button to go to the next step.

Click this button to start.

本人確認書類の撮影 - 斜め

①

本人確認書類の撮影

②

顔写真の撮影

③

リアルタイムチェック



撮影した画像を確認してから
次へ進むボタンを押してください

以下の場合もう一度撮影をしてください



反射していて
読めない



枠からはみ
出している



ぶれている
ぼやけている



厚みが
わからない

撮影し直す

次へ進む

Next take a slanted
picture of your photo ID.

If your picture has any of
the following, take the
picture again:

1. glare
2. partially out of the
frame
3. blur
4. thickness of the
card is not visible

Click next when you're ready.

本人確認書類の撮影 - 裏面

①

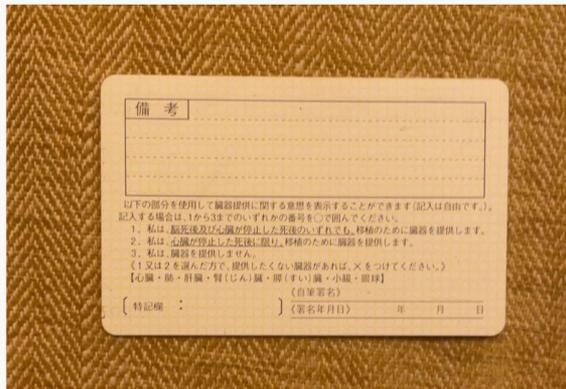
本人確認書類の撮影

②

顔写真の撮影

③

リアルタイムチェック



撮影した画像を確認してから
次へ進むボタンを押してください

以下の場合にはもう一度撮影をしてください



ふれている
ぼやけている



反射していて
読めない



枠から
はみ出している

撮影し直す

次へ進む

Click next when you're ready.

Next take a picture of the back of the card, making sure there is **no** blur, glare, and that the back fills the frame.

Next you will be asked to take a picture of yourself.

Please avoid wearing glasses, hairstyles that obscure the face, or a facemask. Also, check your photo for any signs of blurriness.



撮影した画像を確認してから
次へ進むボタンを押してください。

以下の場合にはもう一度撮影をしてください



ぶれている
ぼやけている



輪郭を隠す
眼鏡をしている



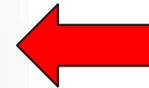
髪で眉と輪郭が
隠れている



マスクを
している

撮影し直す

次へ進む



Click next when you're ready.

リアルタイムチェックの撮影説明

①

本人確認書類の撮影

②

顔写真の撮影

③

リアルタイムチェック

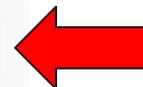


スマートフォンを顔に近づける動作を撮影します

//////////撮影方法 //////////

1. 「開始」をタップします
2. 枠の中央に顔を合わせます
3. カウントダウン後に**枠が大きくなります**
4. 枠が大きくなると同時に、**カメラを顔に近づけます (カメラを手前に動かします)**

撮影を始める



Finally, you will be asked to perform a “real time check” where you record a short clip where you move your face toward the screen.

Click the red button to start the “real time check.”

You should see a circular frame in the center of your screen.

After the countdown, the frame will increase in size, and you must keep the reflection of your face fully filling the circular frame by bringing the smartphone closer to your face.

本人確認申請が完了しました

本人確認結果はゆうびんポータルに登録しているメールアドレス宛てにメールでお知らせいたしません。

メールに記載されているURLからご確認ください。

5分程経過してもメールが届かない場合は、再度e転居トップページからやり直してください。



This screen lets you know that your ID check has been completed. Check your email for the URL that will be sent to you from Japan Post.

If you do not see an email from them within 5 minutes, you will need to complete the procedure again.



With your ID verified (either through My Number card or with some other photo ID), you can now file a mail forwarding request online!

Onwards!

Step 7. Applying for e-Tenkyo and agreeing to terms.

The next screen looks like this at the top, but scroll down...



e転居

e転居とは

インターネット上で転居届(郵便物等の転送のための届出)を受け付ける無料サービスです。

お手持ちのスマートフォンから転居届が申し込めます。

引っ越しが決まったら、早めにお申し込みをどうぞ。

旧住所宛の郵便物等を、新住所に1年間転送します。

1度のお申し込みで、ご家族6人分まで登録できます。

お申し込み方法

スマートフォンでお申し込みが可能です

お申し込みにはゆうびんIDのログインが必要

お申し込み方法

スマートフォンでお申し込みが可能です

お申し込みにはゆうびんIDのログインが必要になります。

[e転居お申し込み](#)

ゆうびんIDをお持ちでない方

[ゆうびんIDの新規登録はこちらから](#)

...scroll until you see this button. Click for online forwarding

転居届受付状況確認

お手元に転居届受付番号をご用意ください

[転居届受付状況確認](#)

[転居届受付番号とは](#)

ご注意

More terms
(1/6)!

Scroll, scroll,
scroll....



e転居

転居受付の流れ 利用確認 1/6

利用確認

第1章 総則

第1条 (本サイトのサービス内容)

本サイトのサービス内容 (以下「本サービス」といいます。) は、以下のとおりです。

- (1) 第2章に規定するe転居
- (2) 前号に附帯するサービス

第2条 (適用範囲及び変更)

- 1 本規約のうち、個別のサービスに関する規定は、当該サービスを利用する場合にのみ適用されます。
- 2 当社は、本規約のほか、本サービスに関し、別途規定 (以下「個別規定」といいます。) を定める場合があります。この場合において、個別規定は本規約の一部を構

(以下「本転居届」といいます。) の提出者は、本人として、又は本転居届に記載された全ての転居者から委任を受けた代理人として転居者本人に代わり、本転居届に記載された事項に関する情報を日本郵便株式会社に提供するとともに、上記【同意事項】に同意する正当な権限を有していません。万が一、本転居届に記載されたいずれかの転居者から、本転居届の提出又は下記【同意事項】にて同意した情報の取扱いについて苦情等が寄せられた場合には、本転居届の提出者が責任を持って対応します。

本転居届の提出者は、【本転居届により取得した情報の取扱い】及び【本転居届を受付しない場合】を確認の上、本人として、及び本転居届に記載された全ての転居者から委任を受けた代理人として転居者本人に代わり、上記【同意事項】に同意しません。

同意して次へ進む

利用を中止する

JP 日本郵政グループ

This is the button you're looking for, which says you agree and want to continue!

Step 8. Confirm your Yuubin ID.

This screen (2/6) pulls up the info you gave to Japan Post when you created your Yuubin ID.

It's blank here because we erased our information for the purpose of this tutorial.

But you should see **your name, email address, and phone number** that you used to create your Yuubin ID.

転居受付の流れ 届出者情報確認 2/6

転居の届出を行なうお客さまの入力内容をご確認ください

お名前 (漢字)

お名前 (フリガナ)

メールアドレス

電話番号

上記の内容でよろしければ「次へ進む」ボタンを押してください。

次へ進む

登録情報の修正が必要な場合は、ゆうびんIDの登録情報を修正したうえ、ゆうびんポータルをログアウトし、再度転居のトップページから申込みをお願いします。

ゆうびんID登録情報の修正はこちらから

If all looks peachy, click here to go to the next screen.

Step 9. Agree to a couple more terms.

This screen (3/6) informs you that the post office may get in touch with you to confirm your address. If you don't wish to be contacted by the post office to confirm your address, the fine print suggests you submit the form at your local post office to bypass this step.

JP POST 郵便局

e転居

転居受付の流れ 同意確認 3/6

転居届のご提出にあたり、転居届の提出者及び全ての転居者は、以下の内容を必ずご確認いただき、すべての「同意する」チェックボックスにチェックを入れてください。

利用目的

e転居により転居届をご提出いただくにあたり、次の内容にご同意いただく必要があります。

なお、郵便局員が以下の方（以下「確認先関係人」といいます。）へ転居者の転居事実（旧住所から転居された事実その他転居届に記載された事項）の確認をすることをご希望されないお客さまは、その旨をお申しつけのうえ、郵便局窓口での転居届の提出をお願いいたします。

上記内容をご確認いただき、同意の上、チェックボックスにチェックを入れてください。

※本同意をいただけない場合、e転居による転居申請はできません。

- e転居によりご提出いただく転居届（以下「本転居届」といいます。）の提出者は、本人として、又は本転居届に記載された全ての転居者から委任を受けた代理人として転居者本人に代わり、本転居届に記載された事項に関する情報を日本郵便株式会社提供するとともに、上記【同意事項】に同意する正当な権限を有しています。万が一、本転居届に記載されたいずれかの転居者から、本転居届の提出又は下記【同意事項】にて同意した情報の取扱いについて苦情等が寄せられた場合には、本転居届の提出者が責任を持って対応します。
- 本転居届の提出者は、【本転居届により取得した情報の取扱い】及び【本転居届を受付しない場合】を確認の上、本人として、及び本転居届に記載された全ての転居者から委任を受けた代理人として転居者本人に代わり、上記【同意事項】に同意します。

It then goes on to detail how they will use the information they receive.

There are 2 checkboxes on this page to show you understand and agree to the terms. Check them both to move on to the next step.

同意して次へ進む

Step 10. Input your old address and your new address.

This form starts off with asking you for your old address.

The first field is for your postal code. Immediately next to it is a search button. Input your postal code and then click [search](#) and it will pull up your prefecture, city, and town.

転居受付の流れ 住所情報入力 4/6

転居の届出を行なうお客さまの住所情報を入力してください

旧住所 Old/current address

郵便番号 **必須** Postal code Search
号棟 検索

[郵便番号が分からないときは](#)

都道府県 **必須** Prefecture
選択してください 確定

市区郡 **必須** City

町・大字 **必須** Town

丁目・字・通り名 **必須** Street

番地 (全角) **必須** Street address, house number
番地 例) 3、浜6

号 (全角) Number
号 例) 15、号棟

建物名 (全角) Building name (if applicable)
建物名 例) ○○コーポ

棟番号 (全角) Bldg number (if applicable)
棟番号 例) 15 号棟 号棟

部屋番号 (全角) Apartment number (if applicable)
部屋番号 例) 502 号室 号室

同居の場合 (全角) If you are living with someone, their name
同居の場合 例) 郵便 様方 様方

旧事業所名 (全角) Old business name (only enter if you will be changing your business name at your new location)
事業所の移転があるお客様で、移転時に会社名が変更となる場合のみご入力ください。
事業所名

Step 10. Input your old address and your new address.

After inputting your old address, scroll down further and the background color will change to yellow. This is where you input your new address.

新住所 New address

郵便番号 必須 Postal code

123 - 4567 検索

郵便番号が分らないときは

都道府県 必須 Prefecture

選択してください 確定

市区郡 必須 City

町・大字 必須 Town

丁目・字・通り名 必須 Street

番地 (全角) 必須 Street address

番地 例) 3、浜6

号 (全角) Number

号 例) 15、号棟

建物名 (全角) Building name

建物名 例) ○○コーポ

棟番号 (全角) Building number (if applicable)

棟番号 例) 15 号棟 号棟

部屋番号 (全角) Apartment number

部屋番号 例) 502 号室 号室

同居の場合 (全角) Person who is living with you (if applicable)

同居の場合 例) 郵便 様方 様方

事業所名 (全角) Business name (if your business has moved)

事業所の移転があるお客様はご入力ください。

事業所名

上記の内容でよろしければ「確認画面へ進む」ボタンを押してください。

確認画面へ進む

Click this button to confirm your info.

Step 11. Review and confirm.

This is the screen to confirm your info (4/6). It will show you what you have input so far.

The image here is showing blanks (we blanked out our info on purpose). Your screen should show your old address, followed by your new address! If all looks good, you're ready to go to the next page!

The screenshot shows the Japanese Post (JP POST 郵便局) e-transfer (e転居) confirmation screen. At the top, there is a red header with the JP POST logo and the text "郵便局". Below this is a red bar with "e転居" in white. A grey progress bar indicates "住所情報確認" (Address Information Confirmation) as step 4 of 6, with "4/6" in a white circle on the right. A red box contains the instruction "転居の届出を行なうお客さまの住所情報を確認してください" (Please confirm the address information of customers who are applying for a move). Below this is a form titled "旧住所" (Old Address) with four input fields: "郵便番号" (Postal Code), "都道府県" (Prefecture), "市区郡" (City/Town/Village), and "町・大字" (Machi/Daiji).

Step 12. Input the names of family moving with you.

Who else is moving with you? Input everyone's names!

転居受付の流れ

転居者情報入力 5/6

転居するお客さまのお名前を入力してください

お名前 (全角)

姓 漢字

名 漢字

セイ フリガナ

メイ フリガナ

旧姓を入力する

お名前 (全角)

姓 漢字

名 漢字

セイ フリガナ

メイ フリガナ

旧姓を入力する

お名前 (全角)

姓 漢字

If you don't use kanji characters to spell your name, then input your last and first name in katakana in this order:

- Line 1. Last and middle name in katakana.
- Line 2. First name in katakana.
- Line 3. Last and middle name in katakana.
- Line 4. First name in katakana.

Repeat if you have a family member moving with you who also receives mail.

Ignore the blue button. This is if you have a former name you want to also input (such as in the case of changing one's name for marriage).

Step 12. Input the names of family moving with you.

Input the date you want to begin forwarding the mail.

Click the blue button if the person moving and the person applying is the same person.

郵便物及び荷物の転送開始希望日を入力してください

転送開始希望日 Date you want forwarding to begin

2021 年

月 日

*転送開始までには、一週間程かかります。

転居のお届けを行うお客さまの転居者との続柄を入力してください

転居者との続柄 What is your relationship to the person moving

本人 myself 家族 family 同居者 person living with me 従業員 employee

受付完了のご案内を送付するメールアドレスの追加をご希望の場合は入力してください

ゆうびんID以外のメールアドレス（任意）

Please list an email address that was not used for your Yuubin ID

受付完了後、ゆうびんIDに登録されているメールアドレスへ受付完了情報を送付します。別のメールアドレスへの送付も希望する場合はご入力ください。

List a second email address (one that wasn't used to create your Yuubin ID).

Almost there.
Confirm your
details!

JP 郵便局
POST

e転居

転居受付の流れ 転居者情報確認 5/6

入力内容をご確認ください

お名前

This is a confirmation page
Your name should appear here

お名前

This is a confirmation page
The name of the person moving with you should appear here
(if applicable)

旧住所にお住まいになるお客様の有無

If someone will be living in your old address

郵便物及び荷物の転送開始希望日

2021年 月 日 Date forwarding will start

転居者との続柄

How you are related to the person moving

ゆうびんID以外のメールアドレス（任意）

A second email address (not your Yuubin ID)

住所変更案内サービス

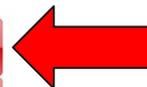
希望する Further assistance with changing address

上記の内容でよろしければ必ず「申請登録」ボタンを押下してください。
「申請登録」ボタンを押下せずに、ウィンドウを閉じる等した場合は、転居の受付が完了しません。

申請登録

入力画面へ戻る

Once you have confirmed your details, click the top button to send in your application!

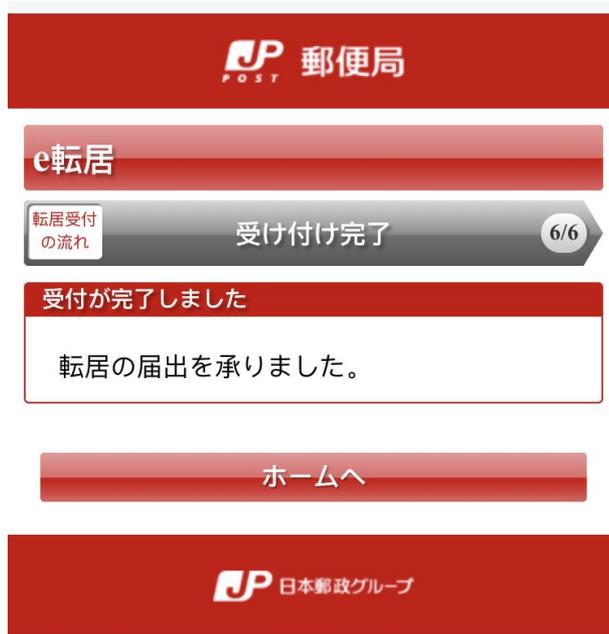


Step 13. Check email for your notification number.

Congrats! If you see this screen, you've successfully filled out Japan Post's online forwarding form!

1 last thing: Check your email for a confirmation of completion + your unique change-of-address notification number, which you'll want to keep in a safe place.

You can use that notification number to check on the status of your forwarding application.



All done.



You did good.

