

УТВЕРЖДЕНО

Приложение №1  
к приказу генерального директора  
ООО МКК «Всегда в плюсе»  
№29/21 от 01.12.2021

генеральный директор  
ООО МКК «Всегда в плюсе»  
Китова О.В.



**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ  
«ВСЕГДА В ПЛЮСЕ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1 Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Всегда в плюсе» (далее – Общество, Займодавец) и получателем финансовой услуги (далее – Заёмщик) и отражают процесс и порядок подачи Заёмщиком заявки на получение финансовой услуги (далее – микрозайма).

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации» (утв. Банком России 22.06.2017), «Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке» (утв. Банком России протоколом № КФНП-12 от 27.04.2018), другими федеральными законами и нормативными правовыми актами.

1.3 Неотъемлемой частью Правил является Приложение №1, которое содержит порядок подачи заявления на предоставление микрозайма и его обработки, порядок заключения Договора потребительского займа, порядок предоставления займа и порядок предоставления Заёмщику графика платежей.

Настоящие правила доступны всем лицам для ознакомления и размещаются на официальном сайте Займодавца в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.knopkadengi.ru/> (далее – сайт Займодавца).

**II. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ.**

2.1 В настоящих Правилах и заключенных в рамках указанных Правил Договорах потребительского займа, указанные ниже определения и термины будут иметь следующие значения:

**Займодавец** - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Всегда в плюсе» (ИНН 7713473700, ОГРН: 1207700027370), зарегистрированное по адресу: 127106, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Отрадное, Алтуфьевское шоссе, д. 27, комн. 415; регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций: 2003045009571 (дата внесения сведений – 20.03.2020);

**Заёмщик** - физическое лицо, планирующее заключить (заключившее) с Займодавцем Договор потребительского займа с целью получения денежных средств в качестве займа;

**сторона** – Займодавец или Заёмщик в рамках заключенного Договора потребительского займа;



**акцепт правил** – выполнение физическим лицом (Заёмщиком), намеревающимся вступить в правоотношения с Займодавцем, действий, подтверждающих согласие лица на присоединение к Правилам: предоставление Займодавцу личного номера мобильного телефона, паспортных данных (путём самостоятельного заполнения анкеты пользователя на сайте Займодавца или сообщения указанных данных оператору контакт-центра Займодавца в ходе телефонной регистрации; установка в форме, размещенной официальном сайте Займодавца отметки «V», напротив графы «С Правилами предоставления микрозаймов ООО МКК «Всегда в плюсе» согласен», или запись голосового подтверждения и согласия с Правилами в ходе осуществления телефонной регистрации;

**договор потребительского займа (далее — Договор)** — Договор, заключенный между Займодавцем и Заёмщиком в рамках настоящих Правил, в порядке, установленном соответствующим Приложением, на условиях, согласованных Займодавцем и Заёмщиком в индивидуальных условиях Договора потребительского займа, в общих условиях Договора потребительского займа, размещённых Займодавцем в личном кабинете Заёмщика на официальном сайте Займодавца, путём акцепта Заёмщиком индивидуальных условий, сформированных Займодавцем;

**заявление о предоставлении потребительского микрозайма (далее - Заявление)** — волеизъявление Заёмщика, сделанное в указанной в настоящих Правилах форме, являющееся предложением делать оферты на заключение Договора потребительского займа с указанием существенных условий единовременного займа и является неотъемлемой частью Договора потребительского займа в рамках преддоговорных отношений;

**личный кабинет** – информационный ресурс, который размещен на официальном сайте микрофинансовой организации, позволяющий получателю финансовой услуги получать информацию об исполнении им своих обязанностей по договору об оказании финансовой услуги, а также взаимодействовать с микрофинансовой организацией посредством обмена сообщениями с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**абонентский номер мобильного телефона** - выделяемый оператором сотовой связи Заёмщику в сети связи оператора вызывной номер, позволяющий Заёмщику осуществлять приём и обработку голосовых вызовов, а также приём и отправку SMS-сообщений;

**аутентификационные данные Заёмщика** – фамилия/имя/отчество, паспортные данные, дата рождения, номер мобильного телефона, e-mail, зафиксированные Займодавцем;

**единовременный заём** - единовременная выдача Займодавцем Заёмщику денежных средств согласно размеру и условиям, установленным Правилами Займодавца о выдаче займов, общими и индивидуальными условиями заключенного Договора потребительского займа;

**официальный сайт Займодавца** - страница в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенная по адресу <https://www.knopkadengi.ru/> .

### **III. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЁМЩИКАМ. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЁМЩИКА.**

3.1 Заёмщиком Общества может стать физическое лицо, имеющее намерение заключить Договор потребительского займа с Обществом, действующее от своего имени и в своём интересе и соответствующее следующим условиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст от 21 до 70 лет;
- постоянная или временная регистрация на территории Российской Федерации;
- наличие полной дееспособности;
- наличие места официального трудоустройства.

3.2 Заёмщик для получения возможности заключения Договора потребительского займа, должен произвести акцепт настоящих Правил, общих условий Договора (публичной оферты), предварительно ознакомившись с ними на сайте Займодавца или с помощью мобильного приложения Займодавца (при наличии), заполнить и указать необходимые анкетные данные, помеченные в качестве обязательных для указания, выразить своё согласие на использование аналога собственноручной подписи, обработку персональных данных, а также на получение кредитного отчёта в бюро кредитных историй с целью получения информации о Заёмщике, заполнить и подписать в установленной данными Правилами форме заявление о предоставлении микрозайма (далее – Заявление).



3.3 Заёмщик подтверждает, что все сведения, которые он передаёт Займодавцу, являются полными, точными, достоверными и относятся к Заёмщику; что Заёмщик соответствует требованиям, указанным в п. 3.1 настоящих Правил.

3.4 Займодавец вправе связаться с Заёмщиком по телефону как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в заявке на получение микрозайма информации, так и для получения иных сведений от Заёмщика, которые Займодавец сочтёт необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Заёмщику единовременного займа.

3.5 Заёмщик в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ выражает своё согласие на использование во всех отношениях между Заёмщиком и Займодавцем (основанных как на первом Договоре потребительского займа, так и на всех последующих Договорах и иных договорах и соглашениях, которые будут заключены между Заёмщиком и Займодавцем в будущем) аналога собственноручной подписи Заёмщика в виде ввода Заёмщиком в специальном поле на сайте Займодавца цифрового кода, направляемого Займодавцем на абонентский номер мобильного телефона Заёмщика.

3.6 Заёмщик обязуется обеспечить конфиденциальность аутентификационных данных (логин и пароль для доступа в личный кабинет Заёмщика на сайте Займодавца), хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Заёмщика имеются основания полагать, что он имел место — незамедлительно связаться с Займодавцем по телефону, указанному на сайте Займодавца и выполнить указанные Займодавцем действия.

3.7 Заёмщик подтверждает, что ввод им самим или третьим лицом по указанию Заёмщика аутентификационных данных на сайте Займодавца, а также ввод цифрового кода (АСП) для подписи каких-либо документов является надлежащим подтверждением волеизъявления Заёмщика, равнозначным собственноручной подписи Заёмщика, и совершение Заёмщиком таким образом сделок влечёт установление, изменение, прекращение гражданских прав и обязанностей Заёмщика.

#### **IV. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**

4.1 Отношения Займодавца и Заёмщика регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 Займодавец и Заёмщик соглашаются с тем, что в случае неисполнения Заёмщиком своих обязательств по Договору потребительского займа и обращения Займодавца в судебные органы – может быть использована процедура взыскания задолженности Заёмщика в порядке выдачи судебного приказа или подачи искового заявления.

4.3 Все споры, возникающие между Заёмщиком и Займодавцем в рамках заключенного между сторонами Договора потребительского займа, подлежат решению путём переговоров, а в случае невозможности такого решения – подлежат рассмотрению в суде/мировым судьей в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

#### **V. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

5.1 Заёмщик, выступая в качестве субъекта персональных данных, выражает своё согласие на обработку Займодавцем своих персональных данных (анкетных данных), в том числе – для рассмотрения вопроса о возможности предоставления Заёмщику единовременного займа, заключения и исполнения Договора потребительского займа, а также предоставления Заёмщику информации об услугах, оказываемых Займодавцем, продвижения таких услуг.

5.2 Согласие на обработку персональных данных даётся по форме, разработанной и установленной Займодавцем в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. и подписывается Заёмщиком с помощью использования АСП путём ввода соответствующего цифрового кода, направленного Займодавцем на абонентский номер мобильного телефона Заёмщика, в специальное поле на сайте Займодавца.

5.3 В соответствии с п. 3.1 ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определённую статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заёмщиков без получения согласия на её представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.



## VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1 Настоящие Правила могут быть изменены Займодавцем в одностороннем порядке. В таком случае, новая редакция Правил доводится до сведения получателей финансовых услуг путём публикации новой редакции Правил на сайте Займодавца.

6.2 Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и (или) иными локальными актами Займодавца – эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и иных локальных актов Займодавца до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

6.3 Изменения, вносимые в Правила предоставления микрозаймов не влекут изменения в заключенные и не исполненные до конца на момент внесения изменений Договора потребительских займов.

Генеральный директор  
ООО МКК «Всегда в плюсе»



Китова О.В.

### Приложение №1 к Правилам предоставления микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Всегда в плюсе»

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЁМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

### I. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАЯВКИ) НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВКИ.

1.1 Заявление (заявка) на предоставление микрозайма оформляется путём заполнения Заёмщиком на сайте Займодавца в установленной форме анкеты (досье) Заёмщика.

1.2 Решение о предоставлении единовременного займа принимается Займодавцем на основании комплексного анализа информации о Заёмщике (включая информацию, полученную от бюро кредитных историй) на основании поданного Заёмщиком по электронным каналам связи заявления о предоставлении микрозайма.

1.3 Решение о предоставлении в адрес Заёмщика микрозайма принимается Займодавцем в течение суток (или ранее) после предоставления Заёмщиком в адрес Займодавца всех требуемых данных.

1.4 Информация о принятом решении по заявлению (заявке) на предоставление микрозайма доводится до сведения Заёмщика путём направления SMS-сообщения на абонентский номер мобильного телефона, указанный Заёмщиком.

1.5 В случае одобрения Займодавцем заявки Заёмщика на предоставление микрозайма – срок возможного принятия Заёмщиком решения по одобренной заявке в соответствии с п. 5.4 Базового стандарта совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке (утв. Банком России протоколом № КФНП-12 от 27.04.2018) составляет 5 (пять) рабочих дней.

1.6 Отказ в предоставлении микрозайма и возможности заключения Договора потребительского займа возможен, в том числе, в следующих случаях:

- возраст Заёмщика на момент заполнения заявления о предоставлении микрозайма меньше 21 года либо превышает 70 лет;

- кредитная история Заёмщика не соответствует внутренней кредитной политике Займодавца;



- Заёмщиком при подаче заявления (заявки) о предоставлении микрозайма указаны недостоверные/ошибочные данные;
- при наличии у Займодавца обоснованных сомнений в том, что заём, в случае предоставления, будет возвращён Заёмщиком в установленный срок;
- по результатам оценки – платёжеспособность Заёмщика не удовлетворяет установленным Займодавцем требованиям;
- при рассмотрении заявления (заявки) на предоставление микрозайма получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию Заёмщика;
- Заёмщик допустил грубое нарушение условий предыдущего Договора потребительского займа;
- в течение одного года, предшествующего дате подачи заявления на получение очередного микрозайма, между Займодавцем и Заёмщиком было заключено 9 (девять) договоров микрозайма суммой от 3 000 (трёх тысяч) рублей, срок возврата по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, срок пользования по которым фактически составил 7 (семь) и более календарных дней;
- Заёмщик имеет обязательства перед Займодавцем по иному Договору потребительского займа, срок возврата по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренней кредитной политикой Общества.

1.7 Займодавец в соответствии с п.п. 2 п. 1 ст. 9 Федерального закона от 2 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» вправе мотивированно отказаться от заключения Договора потребительского займа. Заёмщик вправе получить полный текст мотивированного решения об отказе в предоставлении ему единовременного займа путём направления соответствующего заявления о предоставлении такого мотивированного отказа. Мотивировка отказа предоставления микрозайма направляется Заёмщику на адрес электронной почты Заёмщика в течение пяти рабочих дней с момента получения Займодавцем заявления на предоставление мотивированного отказа.

## **II. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА.**

2.1 Займодавец, в случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма Заёмщику, предоставляет ему индивидуальные условия Договора потребительского займа в личном кабинете Заёмщика на сайте Займодавца.

2.2 В случае согласия Заёмщика заключить Договор потребительского займа на предложенных Займодавцем условиях Заёмщик подписывает предложенные ему индивидуальные условия Договора потребительского займа и иные необходимые для заключения Договора документы с использованием SMS-кода (простой электронной подписи).

2.3 После подписания индивидуальных условий Договора потребительского займа и иных необходимых для заключения Договора документов Займодавец осуществляет предоставление Заёмщику суммы единовременного займа на условиях, указанных в заявлении на получение микрозайма и индивидуальных условиях Договора потребительского займа, согласованных между Займодавцем и Заёмщиком.

2.4 Сумма единовременного займа предоставляется Заёмщику путём перечисления Займодавцем суммы единовременного займа на указанную Заёмщиком в заявлении (заявке) на предоставление микрозайма банковскую карту Заёмщика: указанный способ получения единовременного займа бесплатен для Заёмщика.

2.5 Займодавец не отвечает за действия, связанные с предоставлением Заёмщику суммы единовременного займа, выполненные с опозданием, если это произошло:

- в результате неисправности канала связи;
- по вине третьего лица;
- данные обстоятельства признаются сторонами обстоятельствами непреодолимой силы.

2.6 Датой предоставления единовременного займа Заёмщику является дата (момент) фактической передачи Заёмщику денежных средств.

2.7 Договор потребительского займа считается заключённым с даты предоставления единовременного займа Заёмщику.

### III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.

3.1 В связи с наличием по условиям Договора потребительского займа одного платежа в конце предоставленного срока пользования единовременным займом – график платежей в адрес Заёмщика не предоставляется.

3.2 Заёмщик имеет возможность в любое время ознакомиться с датой осуществления платежа в личном кабинете Заёмщика на сайте Займодавца.

Генеральный директор  
ООО МКК «Всегда в плюсе»



Китова О.В.