

Compte rendu de l'Assemblée Générale Ordinaire (AGO) 2025 d'OdADI-F, en visioconférence, le 7 mars 2026

Étaient présents : Eulalia BERRATO et Lila (OdADI Mada), Véronique BARBOTIN, Etienne GRUSS, Martine et Philippe JULLIEN, Danielle LABBE, Sylvie LABBE, Mathieu MAST, Michel OLIVA, Monique RANGUIS, Patrice ROCOLLE et Jean VINTZEL.

Étaient excusés et représentés par des pouvoirs : Christian BABONNEAU, Christian et Béatrice BERNARD, Hervé BERNARD, Catherine BERODIER, Josiane CADO, Agnès MARTEAU d'AUTRY, Bernard MASSON, François MENGIN, Véronique OLIVA, Marie-Thérèse PUJO, Renée RIES, Jean-François RINALDI, Clément ROCOLLE, Annette SASSI, Gabriel THEVARD, Patricia THOMAS-PERINET, Serge VARTORE, Daniel ROBIN, Caroline SYLVAIN et Gaël BARBOTIN.

Ouverture de l'assemblée générale à 11h10 par le président qui accueille tout le monde, présente les participants et les remercie d'être en ligne malgré quelques soucis techniques !

Avant toutes choses, comme la connexion est satisfaisante avec Madagascar, le président donne la parole à Eulalia et son **équipe ODADI**, pour nous faire un **bilan des activités 2025**, présenter les activités prévues et commenter le **budget souhaité en 2026** (Cf. paragraphes 3 et 4 pour le détail et pièce jointe n°2).

1) **Rapport moral** :

Le président nous présente le rapport moral (Cf. pièce jointe n°1).

Le rapport moral est voté à l'unanimité

L'assemblée procède à l'**approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale 2024**, qui a eu lieu le 1^{er} mars 2025, à Paris (au siège de la FSCF) en présentiel et en visioconférence.

Le procès-verbal est voté à l'unanimité.

2) **Le rapport d'activités** est présenté par la secrétaire :

1. On comptabilise un total de **49 adhérents à jour de cotisations**, soit **6.9 % de moins** que l'année dernière (nous étions 58 l'an passé et 59 l'année précédente) Cela représente un tiers de la liste des personnes répertoriées sur notre base de données et qui ont cotisé au moins une fois (147 personnes).
2. **Diffusion** régulière de **flyers** par les membres du bureau, animation du compte **Instagram** (<https://www.instagram.com/odadifrance/>) et des actualités sur le site **Internet** (<https://odadifrance.fr/>) pour contribuer au **rayonnement** de l'association.
3. **Concert le 6 avril 2025** à l'église Saint Louis de Villemontble.
4. **Diffusion** par mail de **3 bulletins d'information** aux adhérents.
5. **Stand au congrès FSCF au Touquet** : vente d'huiles et d'artisanat, en novembre 2025 par Danielle et Sylvie Labbe et Martine Jullien, et tout au long de l'année notamment dans les différentes manifestations FSCF à laquelle Martine Jullien est présente.
6. **Actions à Beorana évoquées par Eulalia** : achat des matériaux et début de la **construction d'un nouveau bâtiment** pour assurer le logement du staff permanent ou de passage et le gardiennage sur le centre Patrakala. Moment important pour toute la population : les **repas des cantines**, financés à hauteur de 5110€, soit entre 6 et 4

repas tous les mois pendant les 6 mois d'ouverture des écoles (**environ 7000 repas ont été servis**). La **contribution aux salaires des institutrices** (une enveloppe de 100 €) : elles sont rarement payées par l'Etat, seuls les parents les aident quand ils peuvent. **Plantation de 500 plans de Citriodora. Remise en état permanente du véhicule** qui commence sérieusement à vieillir, qui génère des frais de plus en plus importants et dont il faut prévoir le remplacement.

7. **Clémence et Tanguy**, un jeune couple qui est allé à Beorana en mars 2025, a collecté **777€ pour la réfection de la cuisinière** et a viré cet argent à Martine Jullien qui l'a retransmis directement à OdADI.

Le rapport d'activités est voté à l'unanimité.

- 3) Le **rapport financier** est présenté par le trésorier adjoint (Cf. PJ n°3). Par rapport à 2024, les dons ont augmenté d'environ 20%.

- **Recettes : 13 922 € 16** (1 960 € de cotisations, 400 € de dons pour l'association RIANALA et 11562 € 16 de dons dont les 2857 € 60 de la cagnotte Leetchi pour la construction du nouveau bâtiment) ;
- **2000 €** ont été transférés du compte courant sur le livret A en février car notre trésorerie était satisfaisante ;
- **Dépenses : 12 443 € 22** dont 158 € 13 pour les frais de fonctionnement, 400 € pour RIANALA et 11 885 € 60 pour ODADI.

Nous terminons l'année avec un **solde positif de 1 478 € 94**.

- **Actifs de l'association à la date du 7 mars 2025 :**
 - Compte courant : **3579 € 29**.
 - Livret A : **5420 € 43**.

Merci à tous les généreux donateurs qui nous ont permis d'honorer tous nos engagements 2025 vis-à-vis d'ODADI et même un peu plus. La dynamique est identique en 2026 avec les cotisations et les dons qui ont bien démarré en ce début d'année.

Le rapport financier est voté à l'unanimité.

- 4) Le **budget prévisionnel 2026 :**

Comme décidé depuis l'AG 2021, la **cotisation annuelle 2027 reste fixée à 40 €** par personne ou par couple. Les sommes versées n'égalant pas 40 € ou les sommes versées en plus sont considérées comme des dons.

Pour l'instant **aucune AGR n'est programmée** en 2026 et comme chaque année, nous comptons sur les quelques stands animés par la secrétaire et les adhérents lors des activités à la FSCF pour la vente d'artisanat.

La mesure incitative en ligne (Cf. lien ci-dessous) pour les **dons en échange de sachets de gousses de vanille et/ou de poivre sauvage** va nécessiter un **investissement de 539.72 €** correspondant à 378 € d'achat d'épices (6 kg 7 de vanille et 1 kg de poivre sauvage) et 161 € 72 pour le conditionnement et l'expédition.

<https://forms.gle/mkQd45pudsE8nxYh6>

Prévisions d'activités et demandes budgétaires d'ODADI :

- Continuer le **pôle de soutien « cantines »** dans les mêmes conditions que l'année dernière avec une nouvelle école (**priorité !**) ;
- Continuer à **aider les institutrices** sans se substituer à l'Etat Malgache, avec juste une aide ponctuelle ;
- **Sensibiliser les femmes** pour continuer l'agriculture et l'éducation à l'hygiène ;
- **Maintenir** coûte que coûte le **véhicule 4 x 4 en état** et continuer à subvenir aux **besoins logistiques** ;

- **Finaliser la construction de la maison du staff ODADI** dans l'enceinte du centre Patrakala pour un devis qui atteint maintenant à 9353 € : 4 chambres à l'étage (pour accueillir le staff et éventuellement les personnes de passage). En plus du budget déjà débloqué, il faudrait **encore 3094 €**. OdADI contribue pour le reste avec ses propres ressources ;
- Le bâtiment de la classe supplémentaire de **l'école de Beorana** financé par OdADI-France en 2023 a besoin de **renouveler son mobilier scolaire** (20 tables et 20 bancs pour un montant de **519 €** ;
- **Accueillir pendant 4 jours des participants au voyage** organisé par OdADI-F à la mi-octobre (voir ci-dessous) ainsi qu'une autre association (Ambohimad Laval) fin octobre.

C'est **Eulalia qui nous a proposé les priorités** sur ces activités, en fonction des événements sur place et des besoins primordiaux comme les objectifs habituels que nous menons depuis plusieurs années : pôle cantines, entretien de la voiture, soutien scolaire et éducation des femmes, etc. En **PJ n°2** se trouve le tableau précisant le **détail de ce budget prévisionnel**.

Le budget d'ODADI est accepté comme suit : nous nous engageons pour la somme de **7815 € des activités génériques** et **519 € pour le mobilier scolaire** de l'école de Beorana. Selon nos possibilités, nous pourrions **ajouter la somme de 3094 € pour la construction du logement**, à condition que cela ne mette pas en péril notre propre trésorerie. A cet effet une cagnotte va de nouveau être mise en ligne dans les prochaines semaines et les membres de l'association en seront informés.

Le budget prévisionnel est voté à l'unanimité.

5) Voyage à Madagascar en octobre 2026 :

Philippe Jullien présente le **programme du voyage** prévu du **5 octobre au 3 novembre 2026** : la descente de la rivière Tsiribihina avec la visite des Tsingys de Bemahara et l'allée des baobabs à Morondava, ainsi que la côte ouest plus au Nord (Majunga, le parc de l'Ankafantsika, ses oiseaux endémiques et son cirque rouge), la Messe du père Pedro le jour de la Toussaint, les chutes de la LILY et les geysers d'eau chaude et, bien sûr, le séjour au centre Patrakala à Beorana.



Que tous ceux qui ont l'occasion de se rendre à Madagascar avant cette date n'hésitent pas à nous contacter pour se faire conseiller, surtout s'ils ont pour projet de rendre au centre Patrakala et de rencontrer l'équipe d'ODADI.

6) Élections

Suite au décès de notre trésorière adjointe, Thérèse BILLARD, nous sommes actuellement **9 au Conseil d'Administration**. Or les statuts nous allouent 10 membres, il y a donc 1 poste à pourvoir. Pour le Bureau, Martine Jullien ne souhaitant pas continuer au poste de secrétaire, il convient de la remplacer. Aucune personne ne se présentant en séance pour entrer au Conseil d'Administration, Martine Jullien accepte de garder son poste de secrétaire. Le poste de secrétaire adjoint reste donc vacant.

Pour cette nouvelle année, les **membres du Bureau** sont donc :

Président : Patrice Rocolle

Trésorier : Clément Rocolle

Trésorier adjoint : Michel Oliva

Secrétaire : Martine Jullien

... et le **Conseil d'Administration** comporte 9 membres comme suit :

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU d'OdADI- France											
Années 2026-2028											
Fonction	Nom	prénom	Date de naissance	Lieu de naissance	Adresse	Code postal	Ville	Tél	Mail	Profession	Depuis
Président	ROCOLLE	Patrice	11/06/1962	Verneuil sur Avre (27)	2 rue du Belvédère	35610	Roz sur Couesnon	06 87 93 30 21	capatroc@gmail.com	retraité	2020
Secrétaire	JULLIEN	Martine	28/11/1950	Longeville en Barrois (55)	2 rue de la Praie	55000	Longeville en Barrois	06 73 31 74 99	martinet50@orange.fr	retraitee	2020
Secrétaire adjointe		Poste vacant									
Trésorier	ROCOLLE	Clément	01/12/1995	Verdun (55)	13,rue du Dr Despeigne	69008	Lyon	06 74 60 27 85	dement.roc@outlook.fr	Salarié	2023
Trésorier adjoint	OLIVA	Michel			31 bis rue Hoche	49400	Saumur	06 71 65 95 61	olivamichel@free.fr	retraité	2025
Membre	BAZIN	Roland	07/12/1951	Chanu (orne)	8 impasse du Tremblay	61100	La Lande Patry	02 33 65 19 78 06 99 25 38 63	roland.bazin@laposte.net	retraité	2020
Membre	BARBOTIN	Gaël	01/04/1961		La Villeneuve 18 avenue du Haras	78120	Rambouillet	06 08 32 01 17	barbotin.gael@orange.fr	retraité	2024
Membre	BERNARD	Béatrice	25/01/1962	Givors	30 rue André Sabatier	69520	Grigny	04 72 49 93 35 06 98 34 90 21	bbernard62@numericable.fr cbsmbernard@numericable.fr	retraité	2020
Membre	BERNARD	Christian	23/07/1952	Givors	30 rue André Sabatier	69520	Grigny	04 72 49 93 35 06 98 34 90 21	bbernard62@numericable.fr cbsmbernard@numericable.fr	retraité	2020
Membre	PUJO	Marie Thérèse	24/05/1949	Lyon	9 rue Bellevue	69003	Lyon	06 87 50 36 31	marietherese.pujo@free.fr	retraitee	2020

7) Questions diverses.

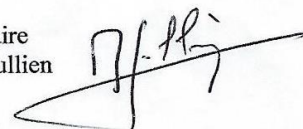
- Jean Vintzel suggère d'organiser un jeu concours pour les jeunes pour susciter les vocations à servir l'association.

8) Conclusion du président :

Merci encore aux participants pour leur écoute et leur soutien. Il apparait important de réfléchir au rajeunissement de nos équipes, tant chez OdADI-France que chez ODADI. On y travaille car il en va de la pérennité de nos activités et de notre mission de solidarité !

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée générale est clôturée à 12h40.

La secrétaire
Martine Jullien



Pièces jointes :

- 1) Rapport moral.
- 2) Bilan financier 2025.
- 3) Proposition de budget 2026 ODADI.

Pièces jointes :

PJ 1. Rapport moral annuel de l'association

Le 7 mars 2026,

Chers amis,

Chers membres du conseil d'administration et adhérents,

Je souhaite commencer mon intervention en hommage à ma tante, Thérèse Billard, que la plupart d'entre vous connaissent. Adhérente de l'association depuis sa création, puis membre actif du bureau comme trésorière et enfin secrétaire adjointe, elle a, notamment en mémoire de son beau-frère Michel Rocolle, toujours donné de son temps et de son énergie à l'œuvre commune d'OdADI-France. Elle nous a quittés fin novembre des suites d'une longue maladie contre laquelle elle a vaillamment lutté pendant plusieurs mois. Je tenais modestement à rendre hommage à son action de femme engagée, généreuse et sensible qui, toute sa vie, a veillé sur son prochain. C'était une très belle personne qui nous manquera et comme disait Saint Augustin : « Ne pleurez pas de l'avoir perdue, réjouissez-vous de l'avoir connue » !

L'année 2025, et en particulier la fin d'année, a été préoccupante pour le Madagascar avec les troubles et les manifestations qui ont provoqué la destitution du président Rajoelina. La population et les jeunes générations en particulier, fatiguées par l'extrême précarité de leur quotidien, avec des coupures d'eau et d'électricité quasiment quotidiennes et une situation économique déplorable, ont exprimé leur grand mécontentement. Comme toujours, certains groupes mal intentionnés ont exploité la situation instable pour commettre de nombreuses exactions, réprimées par les forces de l'ordre avec malheureusement plusieurs morts et de nombreux blessés. L'ex président a quitté Madagascar, certains de ses proches sont sous les verrous et le nouveau président malgache, le colonel Randrianirina, qui a prêté serment devant la Cour Constitutionnelle, est chargé de la transition pour engager la réforme du « nouveau Madagascar ». Il a récemment visité les autorités de pays susceptibles de soutenir son pays et il a annoncé l'organisation d'élections présidentielles au plus tard en octobre 2027. Même si un certain calme, est revenu le quotidien malgache reste inchangé avec l'instabilité sociale et économique mais aussi les phénomènes météorologiques récurrents comme le cyclone Gezani qui a provoqué de nombreux dégâts il y a 1 mois sur la côte Est, dans la région de Tamatave notamment.

Cette situation ne change bien évidemment rien à notre soutien aux populations rurales qui gravitent autour du centre Patrakala. Leur quotidien reste toujours très rustique et précaire, alors qu'elles ont été très peu impactées par les événements qui se sont essentiellement déroulés dans la capitale. Leurs préoccupations restent centrées sur les risques météorologiques et le rythme des saisons qui conditionnent grandement le cycle des cultures et des récoltes pour subvenir à leurs besoins vitaux. Cette fois-ci, le cyclone n'est pas précisément passé sur leur zone mais ils ont quand même subi de fortes pluies. Je rappelle qu'il y a un an ce sont les feux de forêts qui ont menacé le centre et les cultures. Le personnel d'ODADI, ainsi que tous les villageois, s'étaient battus pendant plusieurs jours pour préserver les bâtiments et leurs biens face à cette menace. En résumé, chaque année nous démontrons qu'ils sont rarement épargnés par les éléments naturels et que notre soutien à cette vie précaire reste indispensable.

Cette année, le nombre de nos adhérents, à jour de cotisations annuelles, a baissé (une petite cinquantaine) mais notre trésorerie s'est améliorée, en particulier grâce à des dons très généreux et la recette d'une Activité Génératrice de Revenu (AGR), un concert organisé comme il y a 2 ans à Villemomble en région parisienne. Cela nous a permis de tenir tous nos engagements et même un peu

plus, dans une conjoncture toujours peu favorable à la solidarité ! Au bilan les principales ressources de l'association sont bien vos cotisations et vos dons et la coordination et l'entente avec ODADI, sa présidente Eulalia Beratto et ses équipes sur place, restent très fortes et concrètes.

Comme va le démontrer le rapport financier présenté par notre trésorier adjoint Michel dans quelques instants, nous avons pu verser pas loin de 12 000 € à ODADI et 400 € à RIANALA, soit 15 % de plus que lors du dernier exercice budgétaire et nous finissons l'année avec un solde positif de presque 1500 € pour envisager l'exercice 2026 avec un peu de sérénité ... Le rapport d'activités qui sera présenté dans quelques minutes reviendra dans le détail sur cette année. Je citerai un seul exemple : comme notre trésorerie le permettait, la deuxième cagnotte Leetchi de 2850 € prévue pour financer la construction d'un nouveau bâtiment sur le centre Patrakala a été complétée de 1150 € en fin d'année. Cela a déclenché l'achat des matériaux nécessaires à la construction qui a débuté avec l'aide des villageois. Ce nouveau bâtiment, composé d'un RDC avec une salle de service compartimentée et de 4 chambres à l'étage, permettra de finaliser la concentration de tous les moyens matériels et humains d'ODADI dans la même zone et devrait rendre l'action des salariés et bénévoles encore plus efficace.

Eulalia est en ce moment à Madagascar et elle vient de passer 3 jours à Patrakala avec son équipe. Elle m'a envoyé hier son budget prévisionnel 2026, que nous allons étudier et voter en séance. Sans surprise, il reprend les grandes lignes que nous connaissons : alimentation équilibrée et éducation à l'hygiène, participation à l'éducation des enfants et soutien aux institutrices, protection de l'environnement et pratiques agricoles vertueuses, soutien logistique dont la participation aux salaires des permanents, etc. En complément, selon nos possibilités budgétaires, il y a par exemple besoin d'une somme de 3100 € pour finaliser la construction du nouveau bâtiment ou encore de 519 € pour l'achat de tables et bancs pour l'école de Beorana. Nous allons en discuter mais pour ces cas de figure, il est indéniable que le système de cagnotte reste une alternative intéressante, quand de tels nouveaux projets sont envisagés par l'équipe d'ODADI.

Dans ce contexte, il est important d'avoir en tête que l'approvisionnement des cantines reste le principal objectif de notre action sur les écoles de Beorana et d'Antsahafina. Cette année à l'occasion d'un repas de Noël organisé dans une 3^e école, celle d'Ambohimananarivo, ce pôle de soutien « cantines » s'est agrandi : il représente un volume de 280 élèves, 60 enfants en bas âge, 60 mères et 25 personnels scolaires pour presque 7000 repas servis pendant les 6 mois de scolarité. Comme chaque année, nous procéderons prochainement au 1^{er} des 3 versements annuels pour les cantines

Enfin, cette année, nous devrions également maintenir notre modeste soutien à l'association RIANALA, pour soutenir le camp d'été des jeunes enfants et adolescents handicapés dont ils s'occupent.

En dehors de ces soutiens génériques et de ces projets complémentaires, un des sujets de préoccupation est l'état du véhicule 4 x 4 de l'association qui rend toujours de fidèles services mais les années passent et les opérations d'entretien, parfois lourdes, sont de plus en plus coûteuses (plus de 3000 € ces deux dernières années). Il faudra au minimum maintenir ce niveau de budget pour son entretien (estimation ODADI pour 2026 : 2000 €) ou au mieux, envisager le remplacement de ce véhicule indispensable aux activités sur place. Si vous avez des idées à ce sujet je suis preneur ... Toutes les initiatives et idées sont d'ailleurs les bienvenues. L'année dernière, je vous parlais d'un jeune couple vivant à la Réunion, Clémence et Tanguy, qui nous avait contactés et qui ont passé plusieurs jours au centre Patrakala. A son retour, ils ont mis en ligne une cagnotte pour rénover la cuisinière à bois (notamment la plaque en fonte qui est fendue) du Centre. Cette cagnotte a permis de récolter 777 € qui viennent d'être envoyés à ODADI.

Pour maintenir cette dynamique générale, il est important de préparer l'avenir avec les jeunes générations qui devront prendre le relais dans le pilotage de nos deux associations. Leur pérennité et le

maintien du soutien à ces populations rurales en précarité sont à mon sens une preuve de notre volonté de solidarité au-delà des frontières, surtout dans le climat écologique, économique et sécuritaire très volatile que nous connaissons actuellement.

Nous devons aussi toujours chercher à améliorer notre visibilité sur les réseaux sociaux, grâce à notre site internet bien référencé dans les moteurs de recherche, et à notre compte Instagram dont les statistiques restent stables : environ 70 publications, 148 abonnés et plus de 250 demandes de suivi. Ce sont deux supports média qui peuvent contribuer à notre rayonnement mais pas seulement. De nouveaux supports papiers (affiches et dépliants) sont en cours de réalisation à titre gratuit, grâce au service « associations » de notre banque. Nous comptons sur vous pour les relayer et diffuser nos actualités comme par exemple la nouvelle initiative de susciter des dons en ligne, en échange de quelques gousses de vanille et/ou de grammes de poivre sauvage de Madagascar.

Autre sujet d'importance : le prochain voyage que nous comptons organiser pour les adhérents en fin d'année, du 5 octobre au 3 novembre 2026, toujours sous la houlette de Philippe Jullien pour la préparation et l'organisation du voyage. En effet, cela nous paraît indispensable de garder ce lien très fort avec la grande île en se rendant sur place, pour rencontrer l'équipe ODADI et les populations locales et nous rendre compte concrètement de l'utilisation des fonds et de la portée de notre action. Philippe nous présentera succinctement tout à l'heure le projet de parcours qu'il a minutieusement concocté, cette fois-ci sur la côte Ouest : descente de la rivière Tsiribihine, parc régional des Tsingy, Morondava avec la très réputée allée des baobabs, Majunga plus au Nord et lac d'Itasy, entre autres.

La mise en place de relais de l'association avec des représentants par région a été actée depuis cette année : les deux premiers correspondants sont Monique RANGUIS en région PACA et Michel NOEL en Bretagne. Nous attendons les futurs volontaires pour les autres régions !

Comme souvent évoqué nous essayons toujours de collaborer avec d'autres associations pour soutenir les plus déshérités à Madagascar. Nous sommes par exemple en cours de discussion avec l'ONG « Gynécologie sans frontières » qui pourrait mettre en place un soutien pédagogique et sanitaire aux jeunes femmes sur place.

Merci enfin à notre partenaire historique la FSCF et aux membres du bureau, dont Martine et Clément pour la préparation en amont de cette AG. Nous proposerons en fin de séance, conformément à nos statuts, le renouvellement d'un tiers des membres du bureau, la secrétaire est démissionnaire et le poste de secrétaire adjointe est vacant, après le rappel à Dieu de Thérèse. Il y a également encore 2 places à pourvoir au Conseil d'Administration, s'il y a des volontaires.

Longue vie à nos deux belles associations, ODADI et OdADI – France !

Patrice ROCOLLE

Président OdADI-France

PJ 2. Proposition budget 2026 ODADI

				
BUDGET PREVISIONNEL et ACTIVITES - 2026				Mars 2026
Ojets	Libellés	Montant Ar	€ (change 4700 ar)	Justifications des besoins
1/ - NUTRITION / SANTE				
Cantine				de Mars 2026 à Mars 2027 : 6 mois - 25 semaines d'école
EPP Beorana	36 services x 200000 ar	7 200 000	1532	6 jours / mois x 6 mois x 80 personnes = 2880 repas
EPP Antsahafina	24 services x 310000 ar	7 440 000	1583	1 jour / semaine x 24 semaines x 124 personnes = 2976 repas
Enfant 1 à 5 ans	7 services x 250000 ar	1 750 000	372	1 jour /mois - 7 mois : enfants 60 + mères 40 = 100 personnes - 7 x 100 = 700 repas
EPP Antsingatsa	3 services x 255000 ar	765 000	163	Extension bénéficiaires à l'école d'Ambohimanarivo - 1 cantine d'appoint est organisée durant les mois de soudure : Octobre- Novembre- Décembre pour 103 élèves en réponse à la demande de l'école = 309
Déplacement	8 voyages de la voiture + transport publique	1 784 800	380	Ravitaillement + visite d'animation en moyenne 1 voyage / mois - 8 mois (carburant & transport public)
Animatrice permanente	Salaire 12 mois + coti santé	5 264 000	1120	Animatrice Responsable gestion / organisation / Animation / Rapport des cantines, des activités de promotion sociale (femmes/élèves/écoles) , des relations avec les communautés locales.
	Total - 1	24 203 800	5 150	
2/ PARTICIPATION à L'EDUCATION et animation femmes				
Institutrices	Aide ponctuelle pour les Institutrices FRAM des 2 écoles qui ne sont pas rémunérées	470 000	100	Une enveloppe de 30 000 ar est donnée à chacune des 5 Institutrices FRAM : 2 de Beorana + 3 d'Antsahafina - 3 fois dans l'année - pendant les fêtes et événements marquants.
Femmes	Animation : journée de la femme	470 000	100	Distribution d'arbres à reboiser : participation à la préservation de l'environnement et sensibilisation à reboiser
	Total - 2	940 000	200	
3/ - Socle de FONCTIONNEMENT				
Personnel	Chauffeur , responsable Logistique	6 905 000	1 469	Pour assurer l'entretien et la mise en état permanente de la voiture puis s'occuper des biens ODADI : infrastructures, installations et matériels dans Patrakala.
Communication	Internet et Téléphone	920 000	196	Participation aux frais de communication
Bureau	Déplacement et Fournitures	460 000	98	Pour le service du bureau
Moyens de transport	Voiture Toyota : Entretien	3 300 000	702	Frais d'entretien et de petites réparations de la voiture.
	Total - 3	11 585 000	2465	
Total du Budget 2026		36 728 800	7 815	Le montant en rapport à 2025 a augmenté de 415 €

5 - Autres besoins					
Objets	Libellés	Budget Montant Ar	Budget Montant €	A chercher €	Justifications des besoins
Aménagement dans Patrikala	Terminer la construction de la Maison pour hébergement du STAFF ODADI dans Patrikala et pour l'accueil des personnes individuelles de passage. Budget Total - 43 957 000 ar Reçu d'ODADI-F - 19 709 138 ar - Reste 24 247 862 ar - 5 353€ dont : - Part de ODADI 6 410 000 ar - 1 364 € - - Montant à chercher 4 204 000 ar 894 € - Complément demandé à ODADIF (7094 - 4000) = 3 094 €	43 957 000 19 709 138 24 247 870	9353 4 000 5 353	5 353	Autre objectif : rassembler le personnel dans l'enceinte du centre pour commoditer des actions et assurer la sécurité. Il a été prévu au départ de construire une maison basse. Cependant face à la configuration de l'espace du centre, et voulant être en plein milieu pour dominer l'ensemble, mais n'ayant plus d'espace adéquat, nous avons opté de construire une maison à étage sur pilotis avec 4 chambres en haut et un espace de services (douche-cuisine- salle à manger et de réunion) au Rde chaussée. Ceci implique une augmentation du budget nécessaire à la construction : de 18 400 000 ariary - 4 000 € - il passe à 43 957 000 ar - 9 353 € = avec une différence de 5 353 € que nous avons réparti comme suit : part prise en charge par ODADI - 6 410 000 ar - 1364 € / part demandé à ODADI-F 33 343 000 ar - 7 094 € montant reçu 4000 € reste à compléter 3 094 € - Reste encore à trouver 894 €...
	Ecole de Beorana	Demande l'école de Beorana : confection de 20 tables / bancs 1 table/banc : 122 000 ar / 26 €	2 440 000	519	519

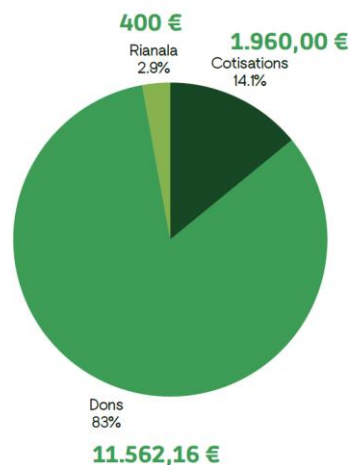
PJ 3. Bilan financier OdADI-F 2025

Recettes

Récapitulatif des recettes d'OdADI-F sur l'année 2025 prenant en compte :

- Les cotisations des adhérents
- Les dons (dont cagnotte Leetchi : 2.857,60€)

13.922,16 €

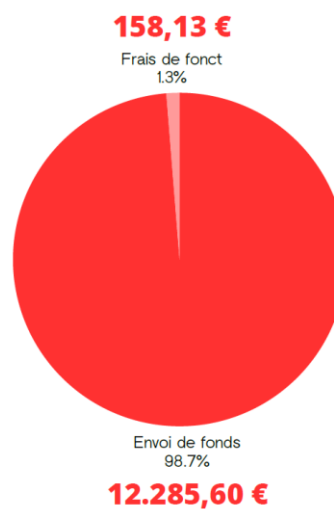


Dépenses

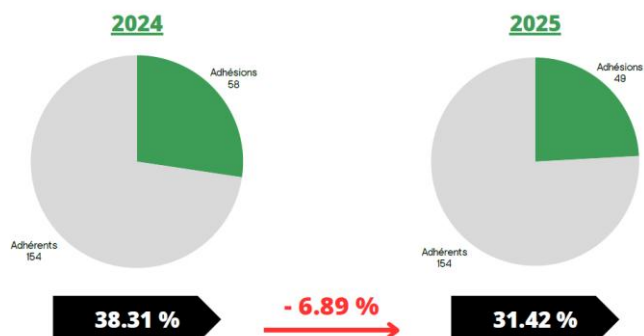
Récapitulatif des dépenses d'OdADI-F sur l'année 2025. Ces résultats se divisent en 2 catégories distinctes :

- Frais de fonctionnement (IONOS et frais bancaires)
- L'envoi de fonds (cantine, frais de fonctionnement et salaire ODADI, réparation 4x4 et RIANALA)

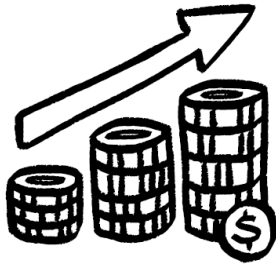
12.443,73 €



Taux d'adhésion



Envois de fonds



+2.000,00 €

En début d'année, nous avons pu injecter **2.000€** sur le livret A grâce à nos finances solides en début d'année.

Résultat

Le résultat financier de l'année 2025 est de :

+1.478,94 €

Cette année nous n'avons pas eu besoin de prélever des fonds depuis le Livret A, nous avons même pu y injecter **2.000€** en début d'année. On entrevoit cependant une baisse nette du nombre d'adhérents ayant fait leur adhésion annuelle par rapport à 2024 (**-6.89%**).
