



Verwerkersovereenkomst

dormakaba Nederland B.V.

Definities.....	4
Verantwoording en Vaststelling.....	6
Verantwoording	6
Geldigheid	6
Overwegende dat.....	7
DEEL I – STANDAARDCLAUSULES VOOR VERWERKINGEN	8
1.1 Algemeen	8
1.1.1 Verstrekken informatie uitvoeren (Verwerkers)Overeenkomst	8
1.1.2 Toepassingsgebied	8
1.1.3 Aanpassingen Standaardclausules voor verwerkingen en het Data Pro Statement	8
1.1.4 Basis voor verwerking.....	8
1.1.5 Verwerkingsverantwoordelijke	8
1.1.6 Verwerker	9
1.1.7 Uitvoering.....	9
1.1.8 AVG-verplichting Opdrachtgever	9
1.1.9 Opgelegde bestuurlijke boete	9
1.1.10 Vrijwaring	9
1.2 Beveiliging	9
1.2.1 Beveiligingsmaatregelen	9
1.2.2 Bijzondere categorieën van Persoonsgegevens	10
1.2.3 Aard en niveau van beveiligingsmaatregelen.....	10
1.2.4 Aanpassen van beveiligingsmaatregelen.....	10
1.2.5 Verzoek tot Aanpassing van Beveiligingsmaatregelen	10
1.3 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens	10
1.3.1 Melding van inbreuk Persoonsgegevens aan Opdrachtgever	10
1.3.2 Melding van inbreuk Persoonsgegevens aan AP of Data subject.....	10
1.3.3 Doorbelasten van kosten aan Opdrachtgever	11
1.4 Geheimhouding	11
1.4.1 Geheimhoudingsplicht	11
1.4.2 Verstrekken van Persoonsgegevens aan derden.....	11
1.4.3 Vertrouwelijkheid van informatie	11
1.5 Looptijd en beëindiging	11
1.5.1 Onderdeel van de Overeenkomst	11
1.5.2 Beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst	11
1.5.3 Verwijderen van Persoonsgegevens bij beëindiging	11
1.5.4 Staken van verwijderen van Persoonsgegevens bij beëindiging	12
1.5.5 Retourneren van Persoonsgegevens	12

1.5.6	Retourneren van Persoonsgegevens is niet mogelijk.....	12
1.6	Rechten Data subject, Data Protection Impact Assessment (DPIA) en Auditrechten	12
1.6.1	Rechten van Data subject.....	12
1.6.2	Data Protection Impact Assessment	12
1.6.3	Data Pro Certificaat	13
1.6.4	Controleren van de naleving van de afspraken door middel van een audit.....	13
1.6.5	Verbetermaatregelen ná audit	13
1.6.6	Kosten inzake voorgestelde verbetermaatregelen	13
1.7	Subverwerkers.....	13
1.7.1	Toestemming en gebruik van derde partijen (Subverwerkers).....	13
1.7.2	Wijziging in het gebruik van derde partijen (Subverwerkers)	13
1.7.3	Verwerking van Persoonsgegevens binnen de EU/EER.....	13
1.8	Aansprakelijkheid	14
1.8.1	Aansprakelijkheid Data Processor Verwerkersovereenkomst	14
1.9	Overige bepalingen	14
1.9.1	Rechten en Plichten gerelateerde overeenkomsten.....	14
1.9.2	Overdracht rechten en plichten	14
1.10	Toepasselijk recht en bevoegde rechter	14
1.10.1	Nederlandse recht	14
1.10.2	Bevoegde rechter	14
DEEL 2 - DATA PRO STATEMENT		15
1.	Producten en Diensten.....	15
1.1.	Beoogd gebruik.....	15
2.	Subverwerker	15
3.	Ondersteuning vanuit dormakaba Nederland.....	15
4.	Beëindiging van de Verwerkersovereenkomst.....	16
4.1.	Verwijderen van persoonsgegevens.....	16
5.	Beveiligingsbeleid.....	16
5.1.	Beveiligingsmaatregelen	16
5.2.	Kwaliteitsnorm	16
6.	Datalek protocol	16
6.1.	Meldplicht datalekken.....	16
BIJLAGEN		18
BIJLAGE 1 – Voorbeeld autorisatieformulier van de Opdrachtgever		18
BIJLAGE 2 – Remote ondersteuning door middel van Team Viewer.....		19
BIJLAGE 3 – Informatieverstrekking bij een datalek.....		20

Definities

Onderstaande begrippen hebben in deze Verwerkersovereenkomst de volgende betekenis:

- Algemene Voorwaarden: de algemene voorwaarden van dormakaba Nederland die van toepassing zijn verklaard op de Overeenkomst.
- Autoriteit Persoonsgegevens (AP): toezichthoudende autoriteit, zoals omschreven in artikel 4, sub 21 AVG.
- AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).
- Betrokkene(n) of Data subject: de levende natuurlijke persoon waarop de Persoonsgegevens betrekking hebben die Verwerker verwerkt voor Verwerkingsverantwoordelijke en/of haar opdrachtgevers in het kader van de uitvoering van de Opdracht.
- Beveiligingsmaatregelen: Door Data Processor getroffen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- Bijlage(n): iedere bijlage bij deze Verwerkersovereenkomst die onderdeel uitmaken van deze Verwerkersovereenkomst.
- Data Processor: dormakaba Nederland die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst als Verwerker Persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van diens Opdrachtgever.
- Data Pro Statement: statement van Data Processor waarin hij onder andere informatie geeft met betrekking tot het beoogd gebruik van zijn product of dienst, getroffen beveiligingsmaatregelen, Subverwerkers, datalekken, certificeringen en omgang met rechten van Data subjects.
- Derde(n): een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de Betrokkene, noch de Verwerkingsverantwoordelijke, noch de Verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd zijn om de Persoonsgegevens te verwerken.
- Diensten: alle door dormakaba Nederland aangeboden diensten die Opdrachtgever kan afnemen van dormakaba Nederland en die zijn opgenomen in het Data Pro Statement en/of de **online bijlage 6**. dormakaba Nederland kan haar diensten wijzigingen, aanvullen en/of vervangen.
- dormakaba Nederland: de rechtspersoon dan wel de aan haar gelieerde ondernemingen zoals dormakaba services.
- EER: de Europese Economische Ruimte.
- Inspectie: Een door Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever verzochte inspectie omtrent de naleving van de Beveiligingsmaatregelen door Data Processor door een door Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever aan te wijzen onderzoeksinstantie in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze Overeenkomst vallen.
- Opdrachtgever: partij in wiens opdracht Data Processor persoonsgegevens verwerkt. De Opdrachtgever kan zowel Verwerkingsverantwoordelijke ("controller") zijn als een andere Verwerker waarbij de Verwerker toestemming heeft ontvangen van de Verwerkingsverantwoordelijke.
- Overeenkomst: de tussen Opdrachtgever en Data Processor geldende overeenkomst, op basis waarvan Diensten en/of Producten levert aan Opdrachtgever, waarvan de Verwerkersovereenkomst onderdeel vormt.
- Partijen: Opdrachtgever en Data Processor.
- Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals omschreven in artikel 4, sub 1 AVG, die Data Processor in het kader van de uitvoering van zijn verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst dan wel deze Verwerkersovereenkomst verwerkt.
- Privacywetgeving: alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot de AVG en de UAVG.
- Producten: alle door dormakaba Nederland aangeboden producten die Opdrachtgever kan afnemen van dormakaba Nederland en die zijn opgenomen in het Data Pro Statement en/of **online bijlage 6**. dormakaba Nederland kan haar Producten wijzigingen, aanvullen en/of vervangen.
- Standaardclausules voor verwerkingen: standaardbepalingen van deze Verwerkersovereenkomst.
- Subverwerker: een door Data Processor ingeschakelde derde voor de verwerking van (Persoons)gegevens namens de Verwerkingsverantwoordelijke of indien Data Processor is ingeschakeld door een Verwerker dan is Data-Processor een Subverwerker.

- UAVG: Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.
- Verwerkingsverantwoordelijke: De Verwerkingsverantwoordelijke bepaalt de doeleinden waarvoor en de middelen waarmee persoonsgegevens worden verwerkt. De Verwerkingsverantwoordelijke is ten aanzien van de Verwerking van Persoonsgegevens krachtens deze Verwerkersovereenkomst de 'Verwerkingsverantwoordelijke' zoals omschreven in artikel 4 sub 7 AVG.
- Verwerker: Data Processor of een derde die optreedt namens de Verwerkingsverantwoordelijke.
- Verwerkersovereenkomst: Deze overeenkomst (met bijlagen) met de standaardclausules voor verwerkingen tezamen met het Data Pro Statement (of vergelijkbare informatie) van Data Processor en/of aanvullende overeenkomsten omtrent de verwerking van (Persoons)gegevens en/of beveiliging daarvan vormen de Verwerkersovereenkomst als bedoeld in artikel 28 lid 3 AVG.

Verantwoording en Vaststelling

Verantwoording

Deze Verwerkersovereenkomst is opgesteld door:
dormakaba Nederland B.V., Computerweg 1, 3542 DP Utrecht.

Voor vragen over deze Verwerkersovereenkomst of dataprotectie kan contact opgenomen worden met de
Functionaris Gegevensbescherming via:

 privacy.nl@dormakaba.com

 +31 (0)85 – 040 2123

Geldigheid

Deze Verwerkersovereenkomst maakt integraal deel uit van de offerte en treedt automatisch in werking zodra de opdrachtgever de offerte ondertekent en akkoord gaat met de bijbehorende voorwaarden.

Dit document is eigendom van dormakaba Nederland B.V. Kopiëren en verstrekking aan derden is niet toegestaan.

This document may not be copied, reproduced or used in any way, either whole or in part, without prior permission

Overwegende dat

- A. Data Processor van Opdrachtgever de opdracht heeft gekregen tot het leveren van producten en/of diensten zoals nader is gespecificeerd in de Overeenkomst;
- B. Data Processor dan wel een door Data Processor ingeschakelde Subverwerker in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst (Persoons)gegevens verwerkt voor Opdrachtgever als Verwerkingsverantwoordelijke dan wel een andere partij die Verwerkingsverantwoordelijke is waarvoor Opdrachtgever is ingeschakeld en waarvan vaststaat dat Opdrachtgever de goedkeuring heeft verkregen van de Verwerkingsverantwoordelijke om Data-Processor in te schakelen. Uitgangspunt bij deze Verwerkersovereenkomst is dat Data Processor "Verwerker" is en in uitzonderlijke gevallen kan zij Subverwerker zijn;
- C. Indien Opdrachtgever niet tevens Verwerkingsverantwoordelijke is, dan staat Opdrachtgever ervoor in dat (Persoons)gegevens worden verwerkt in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke door Data-Processor die optreedt als Subverwerker;
- D. Partijen verplicht zijn op grond van de geldende privacy wet- en regelgeving waaronder artikel 28 lid 3 AVG om afspraken te maken en vast te leggen met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens door Data Processor;
- E. Deze Verwerkersovereenkomst bestaat uit de Standaardclausules voor verwerking, het Data Pro Statement, bijlagen 1 tot en met 6 en/of eventuele aanvullende (nadere) overeenkomsten tussen partijen.
- F. De bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst vóór gaan op alle andere afspraken die tussen Partijen gelden en betrekking hebben op de verwerking van Persoonsgegevens door Data Processor voor Opdrachtgever.

DEEL I – STANDAARDCLAUSULES VOOR VERWERKINGEN

1.1 Algemeen

1.1.1 Verstrekken informatie uitvoeren (Verwerkers)Overeenkomst

Data Processor verbindt zich onder de voorwaarden van deze Verwerkersovereenkomst in opdracht van Opdrachtgever Persoonsgegevens te verwerken. Verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en die doeleinden die met nadere instemming worden bepaald. Indien Opdrachtgever niet tevens Verwerkingsverantwoordelijke is, dan garandeert Opdrachtgever dat zij namens de Verwerkingsverantwoordelijke de Overeenkomst en Verwerkersovereenkomst mag aangaan en dat de inhoud daarvan overeenstemt met de wil van Verwerkingsverantwoordelijke. Data Processor en Opdrachtgever verstrekken elkaar over en weer tijdig alle benodigde informatie om een goede naleving van de geldende privacywet- en regelgeving mogelijk te maken. Indien Opdrachtgever niet tevens Verwerkingsverantwoordelijke is dan is het de verplichting van Opdrachtgever om Data Processor tijdig van alle benodigde informatie te voorzien om een goede naleving van de geldende privacywet- en regelgeving mogelijk te maken. Opdrachtgever draagt er tevens zorg voor dat de door Data Processor aan Opdrachtgever verstrekte informatie tijdig wordt gedeeld met de Verwerkingsverantwoordelijke.

1.1.2 Toepassingsgebied

Deze Standaardclausules voor verwerkingen zijn van toepassing op alle verwerkingen van Persoonsgegevens door Data Processor in het kader van de levering van zijn producten en/of diensten aan Opdrachtgever en/of Verwerkingsverantwoordelijke. Tevens gelden deze Standaardclausules voor verwerkingen voor alle overeenkomsten en aanbiedingen van dormakaba Nederland. De toepasselijkheid van Verwerkersovereenkomsten van Opdrachtgever en/of Verwerkingsverantwoordelijke wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen door dormakaba Nederland.

1.1.3 Aanpassingen Standaardclausules voor verwerkingen en het Data Pro Statement

Het staat dormakaba Nederland vrij om de Standaardclausules voor verwerkingen en/of het Data Pro Statement aan te passen omwille van de verduidelijking van de Verwerkersovereenkomst dan wel omwille van de verplichtingen voortvloeiend uit de wet- en/of regelgeving en/of jurisprudentie. dormakaba Nederland is verplicht om Opdrachtgever op de hoogte te brengen welke wijzigingen zij heeft doorgevoerd en indien noodzakelijk waarom zij deze wijzigingen heeft doorgevoerd.

Indien Opdrachtgever de wijzigingen van de Verwerkersovereenkomst niet kan aanvaarden, omdat deze wijzigingen tot gevolg hebben dat de wil van Opdrachtgever tot het sluiten van de Overeenkomst en/of Verwerkersovereenkomst in redelijkheid worden aangetast, is Opdrachtgever gerechtigd om binnen 30 dagen na kennisgeving van de aanpassingen de Verwerkersovereenkomst schriftelijk gemotiveerd op te zeggen. dormakaba Nederland behoudt zich in dergelijke gevallen, waarin Opdrachtgever de Verwerkingsovereenkomst opzegt, het recht voor om de Overeenkomst op te zeggen conform de in de Overeenkomst opgenomen termijn.

1.1.4 Basis voor verwerking

Data Processor verwerkt de Persoonsgegevens namens en in opdracht van Opdrachtgever overeenkomstig de met Data Processor overeengekomen schriftelijke instructies van Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en de te verlenen Diensten en/of Producten, dan wel in verband met een wettelijke verplichting. Indien Opdrachtgever niet tevens Verwerkingsverantwoordelijke is, dan staat Opdrachtgever ervoor in dat de overeengekomen schriftelijke instructies van Opdrachtgever gelijk zijn aan die van de Verwerkingsverantwoordelijke.

1.1.5 Verwerkingsverantwoordelijke

Opdrachtgever, dan wel diens klant, is de Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. De Verwerkingsverantwoordelijke heeft de zeggenschap over de verwerking van de Persoonsgegevens en heeft het doel van en de middelen voor de verwerking van de Persoonsgegevens vastgesteld. De in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke te verwerken Persoonsgegevens blijven eigendom van Verwerkingsverantwoordelijke en/of de betreffende betrokkenen.

1.1.6 Verwerker

Data Processor is verwerker in de zin van de AVG en heeft daarom geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de verwerking van de Persoonsgegevens en neemt derhalve geen beslissingen over onder meer het gebruik van de Persoonsgegevens. Data Processor zal de Persoonsgegevens niet voor andere doeleinden of op andere wijze gebruiken dan voor het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn verstrekt of haar bekend zijn geworden

1.1.7 Uitvoering

Data Processor geeft uitvoering aan de AVG zoals neergelegd in deze Standaardclausules voor verwerkingen, het Data Pro Statement en de Overeenkomst. Het is aan Opdrachtgever (eventueel namens Verwerkingsverantwoordelijke) om op basis van deze informatie te beoordelen of Data Processor voldoende garanties biedt met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van Data subjects voldoende zijn gewaarborgd.

1.1.8 AVG-verplichting Opdrachtgever

Opdrachtgever is ten aanzien van de Verwerking van Persoonsgegevens krachtens deze Verwerkersovereenkomst de 'Verwerkingsverantwoordelijke' zoals omschreven in artikel 4 sub 7 AVG dan wel handelt deze namens de Verwerkingsverantwoordelijke. Opdrachtgever en/of Verwerkingsverantwoordelijke staat er tegenover Data Processor voor in dat hij/zij conform de AVG handelt, dat hij zijn systemen en infrastructuur te allen tijde adequaat beveiligd en dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de Persoonsgegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. Opdrachtgever gaat ermee akkoord en staat ervoor in dat de Verwerking van de Persoonsgegevens overeenkomstig deze Verwerkersovereenkomst in overeenstemming is met de krachtens de toepasselijke Privacywetgeving op haar rustende verplichtingen.

1.1.9 Opgelegde bestuurlijke boete

Een aan Opdrachtgever door de AP opgelegde bestuurlijke boete in het kader van een schending van de AVG kan niet worden verhaald op Data Processor, tenzij sprake is van een situatie zoals is bedoeld in artikel 1.8.

1.1.10 Vrijwaring

Opdrachtgever en/of Verwerkingsverantwoordelijke zal Data Processor vrijwaren van aanspraken van derden in verband met de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, tenzij Opdrachtgever en/of Verwerkingsverantwoordelijke aantoont dat deze aanspraken een (rechtstreeks) gevolg zijn van een tekortkoming van Data Processor in de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst zoals is bedoeld in artikel 1.8.

1.2 Beveiliging

1.2.1 Beveiligingsmaatregelen

Data Processor treft technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen overeenkomstig artikel 32 AVG. De technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zijn nader uitgewerkt in het Data Pro Statement of **online bijlage 6** dan wel (kunnen nadien in) een andere (aanvullende) overeenkomst (worden uitgewerkt). Bij het treffen van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen heeft Data Processor rekening gehouden met de aard, omvang en de context van de verwerkingen, de verwerkingsrisico's en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van Data subjects die hij gezien het beoogd gebruik van zijn producten en diensten mocht verwachten.

Periodiek evalueren beveiligingsmaatregelen

Data Processor zal periodiek de effectiviteit van de beveiligingsmaatregelen evalueren aan de hand van de laatste stand van de techniek en waar nodig, de beveiligingsmaatregelen aanpassen.

Inspectie beveiligingsmaatregelen door Opdrachtgever

Data Processor staat toe dat Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever de naleving van de Beveiligingsmaatregelen door Data Processor inspecteert of dat op verzoek van

Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever de gegevensverwerkingsfaciliteiten van Data Processor door een door Opdrachtgever of Verwerkingsverantwoordelijke aan te wijzen onderzoeksinstantie worden geïnspecteerd in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze Overeenkomst vallen ('de Inspectie'). De Inspectie wordt uitgevoerd door een onderzoeksinstantie, die naar het redelijk oordeel van Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever neutraal en deskundig is. Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever draagt zorg dat de onderzoeksinstantie verplicht is tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden. Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever zal alle kosten, vergoedingen en onkosten in verband met de Inspectie betalen, met inbegrip van redelijke door Data Processor gemaakte interne kosten. Verwerkingsverantwoordelijke of Opdrachtgever zal Data Processor uit eigen beweging dan wel op verzoek van Data Processor een exemplaar van het rapport van de Inspectie verstrekken zonder dat Data Processor kosten voor de verstrekking daarvan dient te voldoen.

1.2.2 Bijzondere categorieën van Persoonsgegevens

Data Processor verwerkt in beginsel geen bijzondere categorieën van Persoonsgegevens zoals is bedoeld in artikel 9 AVG of Persoonsgegevens die strafrechtelijk van aard zijn zoals is bedoeld in artikel 10 AVG jo. 32 UAVG, tenzij expliciet anders is vermeld in het Data Pro Statement.

1.2.3 Aard en niveau van beveiligingsmaatregelen

Data Processor streeft ernaar dat de door hem te treffen beveiligingsmaatregelen passend zijn voor het door Data Processor beoogde doeleinden en gebruik van het Product of de Dienst. De Beveiligingsmaatregelen voldoen aan het beveiligingsniveau dat Opdrachtgever of Verwerkingsverantwoordelijke mag verwachten van Data Processor.

1.2.4 Aanpassen van beveiligingsmaatregelen

Data Processor kan wijzigingen aanbrengen in de getroffen Beveiligingsmaatregelen indien dat naar zijn oordeel noodzakelijk is om een passend beveiligingsniveau te blijven bieden. Data Processor zal belangrijke wijzigingen vastleggen in de Standaardclausules voor verwerking of het Data Pro Statement dan wel een aanvullende overeenkomst tussen Partijen.

1.2.5 Verzoek tot Aanpassing van Beveiligingsmaatregelen

Opdrachtgever kan Data Processor verzoeken nadere beveiligingsmaatregelen te treffen. Data Processor is niet verplicht diens Beveiligingsmaatregelen aan te passen, tenzij dat noodzakelijk is om een naar het oordeel van Data Processor passend beveiligingsniveau te blijven bieden. De door Data Processor gemaakte kosten in verband met het aanpassen van de Beveiligingsmaatregelen komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij deze aanpassingen noodzakelijk zijn om een naar het oordeel van Data Processor passend beveiligingsniveau te blijven bieden.

Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

1.3.1 Melding van inbreuk Persoonsgegevens aan Opdrachtgever

Indien Data Processor een inbreuk in verband met Persoonsgegevens (zoals bedoeld in artikel 4 sub 12 AVG) ontdekt, zal hij Opdrachtgever of Verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging informeren, doch uiterlijk binnen 24 uur nadat de inbreuk door Data Processor is vastgesteld. In het Data Pro Statement (onder datalekprotocol, artikel 6) is vastgelegd op welke wijze Data Processor Opdrachtgever informeert over inbreuken in verband met Persoonsgegevens.

1.3.2 Melding van inbreuk Persoonsgegevens aan AP of Data subject

Het is aan de Verwerkingsverantwoordelijke om te beoordelen of de inbreuk in verband met Persoonsgegevens waarover Data Processor heeft geïnformeerd gemeld moet worden aan de AP of Data subject. Het melden van inbreuken in verband met Persoonsgegevens, die op grond van artikel 33 en 34 AVG moeten worden gemeld aan de AP en/of Data subjects, blijft te allen tijde de verantwoordelijkheid van de Verwerkingsverantwoordelijke. Data Processor is niet verplicht tot het melden van inbreuken in verband met Persoonsgegevens aan de AP en/of Data subject en zal deze derhalve niet aan de AP en/of Data subject melden. Data Processor zal, indien nodig, nadere informatie verstrekken over de inbreuk in verband met Persoonsgegevens en zal diens medewerking verlenen aan noodzakelijke informatievoorziening aan Verwerkingsverantwoordelijke/ Opdrachtgever ten behoeve van een melding als bedoeld in artikel 33 en 34 AVG.

1.3.3 Doorbelasten van kosten aan Opdrachtgever

Data Processor kan de redelijke kosten die zij in het kader van artikel 1.3. maakt in rekening brengen bij Opdrachtgever tegen diens op dat moment geldende tarieven.

1.4 Geheimhouding

1.4.1 Geheimhoudingsplicht

Data Processor zal de Persoonsgegevens of andere informatie verkregen van de Opdrachtgever niet openbaar maken, distribueren, verstrekken, of op andere wijze bekend maken aan andere personen dan haar werknemers die van de Persoonsgegevens of andere informatie verkregen van de Opdrachtgever kennis moeten kunnen nemen voor hun werkzaamheden voor de Data Processor en zal deze werknemers pas toegang geven tot Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van de Opdrachtgever nadat zij zijn geïnformeerd over het vertrouwelijke karakter van de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van de Opdrachtgever. Data Processor legt het in deze Verwerkersovereenkomst bepaalde ook aan haar werknemers op waaronder een geheimhoudingsplicht aan haar werknemers.

Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte opdracht en de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken.

Na beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst blijven de bepalingen, die naar hun aard bestemd zijn om ook nadien van kracht te blijven, waaronder begrepen de geheimhoudingsverplichting en de vrijwaring, onverminderd van kracht.

1.4.2 Verstrekken van Persoonsgegevens aan derden

Data Processor is gerechtigd, anders dan is bepaald in artikel 1.4.1., om de Persoonsgegevens te verstrekken aan derden, indien en voor zover verstrekking noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of op basis van een bevoegd gegeven bevel van een overheidsinstantie. In voornoemde gevallen zal Data Processor de Verwerkingsverantwoordelijke hier onverwijld over informeren voor zover dat wettelijk is toegestaan.

1.4.3 Vertrouwelijkheid van informatie

Alle door Data Processor aan Opdrachtgever verstrekte toegangs- en/of identificatiecodes, certificaten, informatie omtrent toegangs- en/of wachtwoordenbeleid en alle door Data Processor aan Opdrachtgever verstrekte informatie die invulling geeft aan de in het Data Pro Statement opgenomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zijn vertrouwelijk en zullen door Opdrachtgever als zodanig worden behandeld en slechts aan geautoriseerde medewerkers van Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt. Opdrachtgever ziet erop toe en staat ervoor in dat diens medewerkers of de medewerkers van Verwerkingsverantwoordelijke de verplichtingen uit dit artikel naleven.

1.5 Looptijd en beëindiging

1.5.1 Onderdeel van de Overeenkomst

De Verwerkersovereenkomst maakt onderdeel uit van de Overeenkomst en iedere daaruit voortkomende nieuwe of nadere overeenkomst. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment van totstandkoming van de Overeenkomst en wordt gesloten voor onbepaalde tijd.

1.5.2 Beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst

Deze Verwerkersovereenkomst eindigt van rechtswege bij beëindiging van de Overeenkomst of indien een situatie zich voordoet zoals is bedoeld in artikel 1.1.3.

1.5.3 Verwijderen van Persoonsgegevens bij beëindiging

Data Processor zal, in geval van einde van de Verwerkersovereenkomst, alle onder zich zijnde en van Opdrachtgever/Verwerkingsverantwoordelijke ontvangen Persoonsgegevens conform de in het Data Pro

Statement opgenomen termijn verwijderen op zodanige wijze dat deze niet langer kunnen worden gebruikt en niet langer toegankelijk zijn, of, indien overeengekomen, in een machine leesbaar formaat terugbezorgen aan de Opdrachtgever.

1.5.4 Staken van verwijderen van Persoonsgegevens bij beëindiging

Het bepaalde in artikel 1.5.3 geldt niet indien een wettelijke regeling het geheel of gedeeltelijk verwijderen of terugbezorgen van de Persoonsgegevens door Data Processor belet. In een dergelijk geval zal Data Processor de Persoonsgegevens enkel blijven verwerken voor zover noodzakelijk uit hoofde van zijn wettelijke verplichtingen. Het bepaalde in artikel 1.5.3 geldt eveneens niet indien Data Processor als Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG wordt gezien ten aanzien van de verwerking van Persoonsgegevens.

1.5.5 Retourneren van Persoonsgegevens

Na beëindiging van de Overeenkomst met Opdrachtgever retourneert Data Processor, op verzoek van Opdrachtgever, binnen 3 maanden alle Persoonsgegevens die zij voor Opdrachtgever heeft verwerkt. Opdrachtgever dient alle door Data Processor in redelijkheid gemaakte kosten te voldoen. Zodra Opdrachtgever de kosten heeft voldaan zal Data Processor een volledige SQL back-up aan de Opdrachtgever ter beschikking stellen.

1.5.6 Retourneren van Persoonsgegevens is niet mogelijk

Indien naar het redelijk oordeel van Data Processor een zelfstandige wettelijke verplichting van Data Processor het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de Persoonsgegevens door Data Processor verbiedt of beperkt zal zij Opdrachtgever/ Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Verwerkingsverantwoordelijke redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of vernietiging kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden. Indien naar het redelijk oordeel van Opdrachtgever/ Verwerkingsverantwoordelijke de wettelijke verplichting (gedeeltelijke) vernietiging van de Persoonsgegevens door Data Processor toelaat zal Data Processor daartoe op verzoek van Opdrachtgever onverwijld overgaan. Is Opdrachtgever van oordeel dat vernietiging niet mag plaatsvinden, dan zal zij Data Processor daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Data Processor garandeert in dat geval de vertrouwelijkheid van de Persoonsgegevens jegens Opdrachtgever/Verwerkingsverantwoordelijke en zal de Persoonsgegevens niet Verwerken behalve ter voldoening aan haar bovenbedoelde wettelijke verplichting of na schriftelijke opdracht van Opdrachtgever.

1.6 Rechten Data subject, Data Protection Impact Assessment (DPIA) en Auditrechten

1.6.1 Rechten van Data subject

Indien Data subject zich beroept op diens rechten (waaronder: inzage, correctie, gegevensverwijdering, beperking, Overdraagbaarheid en bezwaar) uit de AVG omtrent de verwerking van diens Persoonsgegevens, dan zal Data Processor op verzoek van Opdrachtgever diens medewerking verlenen aan de wijziging en/of verwijdering van die Persoonsgegevens, mits dit mogelijk is. Indien Data Processor door een Data subject wordt benaderd, dan zal Data Processor het Data subject verwijzen naar de Opdrachtgever. Data Processor mag Data subject daarvan op de hoogte stellen.

1.6.2 Data Protection Impact Assessment

Indien Opdrachtgever daartoe verplicht is, zal Data Processor na een daartoe redelijk gegeven verzoek zijn medewerking verlenen aan een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA) of een daaropvolgende voorafgaande raadpleging zoals bedoeld in artikel 35 en 36 AVG.

1.6.3 Data Pro Certificaat

Data Processor kan de naleving van zijn verplichtingen op grond van de Verwerkersovereenkomst aantonen door middel van een geldig Data Pro Certificaat of daaraan ten minste gelijkwaardig certificaat of auditrapport (Third Party Memorandum) van een onafhankelijke deskundige, indien hij over een dergelijk certificaat of auditrapport beschikt.

1.6.4 Controleren van de naleving van de afspraken door middel van een audit

Data Processor zal daarnaast op verzoek van Opdrachtgever alle verdere informatie ter beschikking stellen die in redelijkheid nodig is om nakoming van de in deze Verwerkersovereenkomst gemaakte afspraken aan te tonen. Indien Opdrachtgever desondanks aanleiding heeft aan te nemen dat de verwerking van Persoonsgegevens niet conform de Verwerkersovereenkomst plaatsvindt, dan kan hij maximaal éénmaal per jaar door een onafhankelijke, gecertificeerde, externe deskundige die aantoonbaar ervaring heeft met het soort verwerkingen dat op basis van de Overeenkomst wordt uitgevoerd, op kosten van de Opdrachtgever een audit laten uitvoeren.

De audit is beperkt tot het controleren van de naleving van de afspraken met betrekking tot verwerking van de Persoonsgegevens zoals neergelegd in deze Verwerkersovereenkomst. De door Opdrachtgever ingeschakelde deskundige dient verplicht een geheimhoudingsovereenkomst te ondertekenen. Het is de deskundige niet toegestaan om andere meldingen te doen aan de Opdrachtgever dan hetgeen volgens de deskundige een tekortkoming oplevert in de nakoming van de verplichtingen van Data Processor in de uitvoering van onderhavige Verwerkersovereenkomst. De deskundige zal een afschrift van zijn rapport aan Data Processor verstrekken. Data Processor kan een audit of instructie van de deskundige weigeren indien deze naar zijn mening in strijd is met de AVG of andere wetgeving of een ontoelaatbare inbreuk vormt op de door hem getroffen beveiligingsmaatregelen.

1.6.5 Verbetermaatregelen ná audit

Partijen zullen zo snel mogelijk in overleg treden over de uitkomsten in het rapport ná de audit. De door de deskundige genoemde verbeterpunten in het rapport dienen door Partijen te worden opgevolgd voor zover dit in alle redelijkheid van Partijen verwacht kan worden. Data Processor zal de voorgestelde verbetermaatregelen doorvoeren voor zover deze naar zijn oordeel passend zijn rekening houdend met de verwerkingsrisico's verbonden aan zijn product of dienst, de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de markt waarin hij opereert, en het beoogd gebruik van het product of de dienst.

1.6.6 Kosten inzake voorgestelde verbetermaatregelen

Data Processor heeft het recht om de kosten die hij maakt in het kader van artikel 1.6.5. in rekening te brengen bij Opdrachtgever, tenzij de tekortkoming valt toe te rekenen aan Data Processor.

1.7 Subverwerkers

1.7.1 Toestemming en gebruik van derde partijen (Subverwerkers)

Opdrachtgever geeft toestemming aan Data Processor om andere Subverwerkers in te schakelen ter uitvoering van zijn verplichtingen voortvloeiende uit de Verwerkersovereenkomst of de Overeenkomst. Data Processor heeft in het Data Pro Statement vermeld of, en zo ja welke derde partijen (Subverwerkers) Data Processor inschakelt bij de verwerking van de Persoonsgegevens. Indien een Subverwerker wordt ingeschakeld om ten behoeve van de Opdrachtgever specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten, zal Data Processor in de onderliggende overeenkomst met Subverwerker minstens dezelfde verplichtingen inzake de verwerking en bescherming van Persoonsgegevens opleggen als de verplichtingen die zijn opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst.

1.7.2 Wijziging in het gebruik van derde partijen (Subverwerkers)

Data Processor zal Opdrachtgever informeren over een wijziging in de door de Data Processor ingeschakelde derde partijen bijvoorbeeld middels een aangepast Data Pro Statement en/of andere overeenkomst.

1.7.3 Verwerking van Persoonsgegevens binnen de EU/EER

Data Processor (en de eventueel door haar ingeschakelde Subverwerkers) verwerkt de Persoonsgegevens van diens Opdrachtgever binnen de EU/EER. De Data Processor zal voor opdrachtgevers in landen buiten de

EU/EER ook Persoonsgegevens verwerken indien de Europese Commissie (EC) volgens een adequaatheidsbesluit heeft vastgesteld dat het beveiligingsniveau passend is.

1.8 Aansprakelijkheid

1.8.1 Aansprakelijkheid Data Processor Verwerkersovereenkomst

Data Processor is aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit of verband houdende met het niet-nakomen van deze Verwerkersovereenkomst, dan wel handelen in strijd met de AVG, mits deze tekortkoming Data Processor niet kan worden verweten vanwege tekortschieten van Opdrachtgever en/of Verwerkingsverantwoordelijke dan wel dat Data Processor tekortschiet vanwege een van buiten komende omstandigheid waar zij geen invloed op heeft of kan uitoefenen.

De opdrachtgever moet schriftelijke instructies geven over de manier waarop zij wil dat dormakaba Nederland B.V. met de persoonsgegevens omgaat. Wanneer er geen schriftelijke instructies zijn afgegeven of wanneer de instructies niet stroken met het verwerkingsbeleid van dormakaba Nederland B.V. inzake de minimalisatie van gegevensverwerking zoals uitgewerkt in de online bijlage 4 "te verwerken persoonsgegevens" en de online bijlage 6 "Producten en diensten" is dormakaba Nederland niet aansprakelijk.

Aansprakelijkheidsbeperking

- Data Processor **beperkt** zijn aansprakelijkheid tot het bedrag dat je in de laatste 12 maanden hebt betaald.
- Data Processor **sluit expliciet gevolgschade** uit, zoals **boetes, verloren omzet en reputatieschade**.
- Omdat een boete van de AP onder "consequential damages" (gevolgschade) kan vallen, zal Data Processor deze kosten niet dekken.

1.9 Overige bepalingen

1.9.1 Rechten en Plichten gerelateerde overeenkomsten

Deze Standaardclausules voor verwerkingen vormen tezamen met het Data Pro Statement en/of andere overeenkomsten tussen Partijen betreffende de verwerking van Persoonsgegevens een integraal onderdeel van de Overeenkomst. Alle rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst, waaronder begrepen de van toepassing zijnde algemene voorwaarden en/of beperkingen van aansprakelijkheid, zijn derhalve ook van toepassing op de Verwerkersovereenkomst, behoudens afwijkingen in deze Verwerkersovereenkomst.

1.9.2 Overdracht rechten en plichten

Verwerkingsverantwoordelijke/Opdrachtgever kan de rechten en verplichtingen uit deze Verwerkingsovereenkomst niet overdragen en/of verpanden in de zin van artikel 3:83 lid 2 BW.

1.10 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1.10.1 Nederlandse recht

Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

1.10.2 Bevoegde rechter

Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze Verwerkersovereenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Gelderland dan wel de rechtbank die volgens de Overeenkomst en/of algemene voorwaarden bevoegd is.

DEEL 2 - DATA PRO STATEMENT

1. Producten en Diensten

Dit Data Pro Statement is van toepassing op de alle producten en diensten van dormakaba Nederland zoals opgenomen in **de online bijlage 6**. Het staat Data Processor vrij om producten en diensten toe te voegen dan wel uit haar assortiment te halen. Een overzicht van de producten en diensten van dormakaba Nederland kan door Opdrachtgever jaarlijks worden opgevraagd. Mocht er sprake zijn van een belangrijke wijziging in de producten en/of diensten van dormakaba Nederland dan wordt de Opdrachtgever daarover geïnformeerd.

1.1. Beoogd gebruik

dormakaba Nederland ontwikkelt in eigen beheer software voor urenmanagement, toegangscontrole en aanwezigheidsregistratie. Voor de wijze van registreren van een medewerker kan het in bepaalde situaties relevant zijn dat er naast de naam een uniek criterium van belang is. Bijvoorbeeld een pasnummer, een pincode of een barcode. De stamgegevens van een medewerker kunnen vrij basaal worden ingevuld om het systeem te laten functioneren (pasnummer, naam en rooster). Opdrachtgevers kunnen op basis van bepaalde criteria selecties maken en in overleg met de Opdrachtgever kan worden afgesproken om de stamgegevens van medewerkers uit te breiden. Gelet op de flexibiliteit in de inrichting van de softwareapplicatie is het uiteindelijk aan de Opdrachtgever welke (Persoons)gegevens er worden vastgelegd.

Aanvullend geldt voor Urenmanagement:

Gegevens kunnen m.b.t. de aan- en afwezigheid van medewerkers en bezoekers worden gebruikt om in het geval van calamiteiten te bepalen wie aanwezig is en of deze personen in veiligheid zijn.

2. Subverwerker

dormakaba Nederland werkt bij de uitvoering van de Verwerkersovereenkomst samen met haar Cloudleverancier. De beheersmaatregelen die door onze Cloudleverancier heeft genomen ten behoeve van de informatiebeveiliging staan vermeld in het document "Overview van de Security Measures". Dit is opgenomen op de website van dormakaba Nederland.

3. Ondersteuning vanuit dormakaba Nederland

dormakaba Nederland bewaart de back-up niet langer dan strikt noodzakelijk om op basis van een ingelede call van een Opdrachtgever een specifiek issue te simuleren. In geval van het Online platform (SaaS) bewaart dormakaba Nederland de gegevens voor een periode van maximaal 7 jaar. De bewaartermijn is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever geeft dormakaba Nederland schriftelijk opdracht om door haar gedefinieerde gegevens te verwijderen. Meer in zijn algemeenheid geeft de Opdrachtgever dormakaba Nederland schriftelijke instructies. In dat kader is het van belang dat de Opdrachtgever dormakaba Nederland adequaat informeert over geautoriseerde medewerkers en dat ook personele wijzigingen in het applicatiebeheer, wijziging van bevoegdheden etc. aan dormakaba Nederland wordt doorgegeven, met gebruikmaking van het autorisatieformulier van de Opdrachtgever. In bijlage 1 is een voorbeeld van het autorisatieformulier opgenomen. dormakaba Nederland kan geen verantwoording nemen voor het niet nakomen van deze afspraak.

Aan het uitvoeren van de werkzaamheden zoals opgenomen in dit artikel kunnen kosten verbonden zijn die zullen worden doorbelast aan Opdrachtgever. dormakaba Nederland zal de Opdrachtgever informeren als de gegevens zijn verwijderd. Indien de applicatie on-premise draait is het de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever aangezien Opdrachtgever zelf een periode hiervoor kan bepalen waarop dormakaba Nederland geen invloed heeft. In geval van het Online platform (SaaS) zal bij de beëindiging van de Service Level Agreement en nadat alle gegevens zijn verwijderd ook de Verwerkersovereenkomst worden beëindigd.

Het recht op dataportabiliteit betreft het recht om gegevens over te laten dragen in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat. dormakaba Nederland is wettelijk verplicht om binnen één maand schriftelijk of per email te reageren op een dergelijk verzoek. Bij complexe dataverzoeken heeft dormakaba Nederland wettelijk gezien maximaal drie maanden de tijd om deze aan te leveren. dormakaba Nederland zal

de informatie in een gangbaar formaat aanleveren (csv). De tijd die hiermee gemoeid is, zal dormakaba Nederland tegen het geldende helpdeskstarief in rekening brengen bij de opdrachtgever.

4. Beëindiging van de Verwerkersovereenkomst

4.1. Verwijderen van persoonsgegevens

Na beëindiging van de Overeenkomst met een Opdrachtgever verwijdt dormakaba Nederland de persoonsgegevens die zij voor Opdrachtgever verwerkt binnen het Online platform (SaaS) in principe binnen 3 maanden op zodanige wijze dat deze niet langer kunnen worden gebruikt en niet langer toegankelijk zijn (render inaccessible). dormakaba Nederland zal bij het ter beschikking stellen van data, gebruik maken van een certificaat. Indien de Opdrachtgever bij het opzeggen van de Overeenkomst niet aangeeft dat zij in het bezit wil komen van deze gegevens zal dormakaba Nederland binnen 3 maanden nadat de Overeenkomst is beëindigd alle (persoons)gegevens verwijderen. Dat wil zeggen dat er geen toegang tot de applicatie meer is en de database inclusief alle data zal worden verwijderd.

Gelet op het feit dat Cloudleverancier dagelijks back-ups maakt en deze bewaart voor de laatste 7 dagen betekent het dat dormakaba Nederland met het verwijderen van de gegevens binnen de termijn van 3 maanden hiermee rekening houdt. De meest recente back-up wordt binnen 48 uur gekopieerd naar een secundaire locatie waarbij de database encrypted is.

5. Beveiligingsbeleid

5.1. Beveiligingsmaatregelen

Voor de gebruikers van het Online platform (SaaS) verwijzen wij naar **online bijlage 5** 'Overview Security Measures Cloudleverancier'. dormakaba Nederland maakt gebruik van informatie- en communicatietechnologie. De door de Opdrachtgever verstrekte geanonimiseerde back-ups zijn vanwege de taken voortkomend uit hun functie in te zien door:

- Consultants van de support-afdeling
- Consultants van de R&D afdeling
- Projectconsultants.

Andere medewerkers van dormakaba Nederland kunnen de back-ups niet inzien. Voor Cloudleverancier geldt eveneens dat de medewerkers die inzage hebben een geheimhoudingsplicht hebben. dormakaba Nederland en Cloudleverancier zullen al het mogelijke doen om fysieke en logische toegang tot gegevens door onbevoegden te voorkomen en om informatie van de opdrachtgever geheim te houden. Voor de borging van veiligheid en vertrouwelijkheid richten Cloudleverancier en dormakaba Nederland hun systemen en uitvoeringspraktijk zodanig in dat het risico op toegang tot gegevens en ontsluiting van informatie door onbevoegden minimaal is.

5.2. Kwaliteitsnorm

dormakaba Nederland heeft zich geconformeerd aan de volgende kwaliteitsnorm:

- NEN-ISO-9001:2015

6. Datalek protocol

6.1. Meldplicht datalekken

1. Bij een datalek is er sprake van een inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens zoals bedoeld in de AVG. De Persoonsgegevens zijn dan blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking. Datalekken kunnen onder andere ontstaan door:

- moedwillig handelen (cybercriminaliteit, hacking, identiteitsfraude, malware besmetting);
- technisch falen (ICT-storingen);
- menselijk falen (te eenvoudige wachtwoorden/het verstrekken van username/wachtwoord aan collega's en externen);
- calamiteit (brand datacentrum, wateroverlast);

- verloren USB stick of laptop;
 - het onrechtmatig verwerken van (Persoons)gegevens.
2. dormakaba Nederland dient de Verwerkingsverantwoordelijke/Opdrachtgever in kennis te stellen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de verwerking van Persoonsgegevens. dormakaba Nederland dient Opdrachtgever in ieder geval informatie te verstrekken over het volgende:
- (i) de aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van Betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal Betrokkenen in kwestie;
 - (ii) (ii) de (mogelijk) getroffen Persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal getroffen Persoonsgegevens in kwestie;
 - (iii) (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de Verwerking van de Persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen; en
 - (iv) (iv) de maatregelen die dormakaba Nederland heeft getroffen en zal treffen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen van de inbreuk. Dit dient binnen 24 uur gemeld te worden nadat een datalek bij dormakaba Nederland bekend is geworden. Daartoe zal dormakaba Nederland, indien en voor zover mogelijk, de in **bijlage 3** bedoelde informatie verstrekken zodat de Verwerkingsverantwoordelijke indien nodig melding kan doen bij de toezichthoudende autoriteit.
3. dormakaba Nederland informeert Opdrachtgever/Verwerkingsverantwoordelijke over ontwikkelingen betreffende het datalek en de maatregelen die dormakaba Nederland, indien van toepassing en voor zover redelijkerwijs van haar verwacht mag worden, heeft genomen om de omvang van het datalek te beperken en te beëindigen en een soortgelijk incident in de toekomst te kunnen voorkomen.
4. De kennisgeving zoals bedoeld in dit artikel zal door dormakaba Nederland worden gericht aan een door Opdrachtgever/Verwerkingsverantwoordelijke aan te wijzen contactpersoon. Verwerkingsverantwoordelijke zal dormakaba Nederland schriftelijk informeren over de contactgegevens van deze contactpersoon. De kennisgeving zal zowel telefonisch als per e-mail worden gedaan. Na ontvangst van de kennisgeving zal Opdrachtgever/Verwerkingsverantwoordelijke dormakaba Nederland informeren over de wijze waarop Verwerkingsverantwoordelijke, indien noodzakelijk, een eventueel datalek zal melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).
5. dormakaba Nederland erkent dat Verwerkingsverantwoordelijke onder omstandigheden wettelijk verplicht is om een inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Persoonsgegevens die dormakaba Nederland verwerkt, aan autoriteiten en/of betrokkenen te melden, zoals de AP. Een dergelijke melding door Verwerkingsverantwoordelijke zal nimmer als tekortkoming in de nakoming van deze Verwerkersovereenkomst of onderliggende Overeenkomst of anderszins als onrechtmatige handeling worden beschouwd. dormakaba Nederland zal alle maatregelen treffen die redelijkerwijs van haar verwacht mogen worden om de (mogelijke) schade te beperken en Verwerkingsverantwoordelijke ondersteunen bij meldingen aan betrokkenen en/of autoriteiten.

BIJLAGEN

Het autorisatieformulier maakt onderdeel uit van deze overeenkomst, maar wordt separaat en op maat aan de opdrachtgever toegezonden ter ondertekening. Dit document dient niet op basis van deze bijlage ingevuld te worden.

BIJLAGE 1 – Voorbeeld autorisatieformulier van de Opdrachtgever



Autorisatieformulier van de Opdrachtgever

Bedrijfsnaam opdrachtgever

:

Adres

:

Postcode/plaats

:

Contactpersoon Opdrachtgever

:

De volgende contactpersonen worden (per ingangsdatum) geautoriseerd binnen de door Data Processor geleverde applicatie:

Voor- en achternaam	Bevoegdheden	Emailadres

Ingangsdatum

:

Opmerking (Indien van toepassing)

:

Rechtsgeldig ondertekend op datum

:

Naam

:

Functie

:

Handtekening

:



Op de instructies van de Opdrachtgever aan Data processor zijn de SLA, de algemene voorwaarden van dormakaba Nederland B.V. en de voorwaarden met betrekking tot de verwerking van gegevens zoals vermeld in de verwerkersovereenkomst van dormakaba Nederland B.V. van kracht.

dormakaba Nederland BV | Dalwagen 45, 6669 CB, Dodewaard | T: +31 88 352 33 33 | info.nl@dormakaba.com |
www.dormakaba.nl | BTW nr. NL001616559B01 | Bankdetails: Deutsche Bank, rekeningnummer: NL75DEUT0319808718,
SWIFT-Code (BIC) DEUTNL2N | Bankdetails G-rekening: ING Bank, rekeningnummer NL95INGB0996063471, SWIFT-Code
(BIC) INGBNL2A | Leveringen geschieden volgens dormakaba voorwaarden onder nr. 11025763 bij de Kamer van
Koophandel te Tiel

FORM-SP-002

BIJLAGE 2 – Remote ondersteuning door middel van Team Viewer

Data Processor biedt ondersteuning op afstand met Team Viewer. Met dit programma kijken onze consultants remote op afstand mee op het beeldscherm van de Time-Wize-, Argos-, Exos-, Matrix- en ReQuest-gebruikers. Zo kunnen zij eventuele problemen snel analyseren en oplossen. Ook in deze situatie worden we in het kader van de AVG gezien als verwerker.

Beveiliging van de pc en de gegevens van de klant

Essentieel onderdeel van de beveiliging van Team viewer is dat dit programma volledig op consensus gebaseerd is:

- De supportsessies worden door de Opdrachtgever gestart en er wordt een unieke sessiecode aan de medewerker van dormakaba Nederland afgegeven.
- Als de klant toestemming heeft gegeven voor remote control en schermdeling, kan hij/zij altijd zien wat de consultant doet.
- De klant kan op elk moment de besturing weer overnemen, de sessie pauzeren of stoppen.
- Lokale beveiligingscontroles op de pc van de klant worden nooit opgeheven; de klant of de consultant moet alle gebruikelijke verificatiegegevens voor Windows of toepassingen invoeren.

Uitzonderingssituaties

dormakaba Nederland maakt standaard gebruik van Team Viewer. In overleg met de Opdrachtgever kan schriftelijk worden overeengekomen dat hiervan wordt afgeweken en onder welke voorwaarden. Mogelijkerwijs zijn hier extra kosten aan verbonden.

BIJLAGE 3 – Informatieverstrekking bij een datalek

Als u een beveiligingsincident hebt ontdekt, neemt u binnen 24 uur contact op.

dormakaba Nederland dient de volgende vragen te beantwoorden:

1. Op welke datum of in welke periode heeft het beveiligingsincident plaats kunnen vinden?
Geef dit a.u.b. zo specifiek mogelijk aan.
2. Geef een samenvatting van het beveiligingslek/ beveiligingsincident/ datalek: wat is er gebeurd?
Vermeld hier ook de naam van het betrokken systeem.
3. Wat is de oorzaak (root cause) van het beveiligingsincident?
Heeft u een idee hoe het beveiligingsincident heeft kunnen ontstaan?
4. Welke typen persoonsgegevens zijn betrokken bij het beveiligingsincident?
Zoals, maar niet beperkt tot, naam, adres, e-mailadres, IP-nummer, Burgerservicenummer, pasfoto en ieder ander tot een persoon te herleiden gegeven.
5. Van hoeveel personen zijn de persoonsgegevens betrokken bij het beveiligingsincident?
Geef a.u.b. een minimum en maximaal aantal personen.
6. Omschrijving groep personen om wiens gegevens het gaat.
Geef aan of het gaat om medewerkersgegevens, gegevens van internetgebruikers. Bijzondere aandacht verdienen gegevens van een kwetsbare groepen personen, zoals kinderen.
7. Zijn de contactgegevens van de betrokken personen bekend?
Het kan zijn dat betrokkenen geïnformeerd moeten worden over het datalek, kunnen we deze personen in dat geval bereiken?