

Código de conducta empresarial de proveedores de Lilly

En Lilly, unimos el cuidado con el descubrimiento para crear medicamentos que mejoran la vida de las personas en todo el mundo. En los casi 150 años que llevamos en el negocio, hemos desarrollado y entregado medicamentos de confianza que ayudan a las personas a estar, sentirse y vivir mejor.

Estamos comprometidos a mantener altos estándares de conducta corporativa en nuestros negocios de todo el mundo. Este compromiso de operar ética y responsablemente nos ayuda a ganarnos y mantener la confianza de los clientes, los reguladores y la sociedad en su conjunto.

Esperamos que nuestros proveedores y empleados lleven a cabo los negocios de Lilly de acuerdo con estos estándares y los valores de Lilly de integridad, excelencia y respeto por las personas, como se refleja en las siguientes declaraciones.

Interacciones

- » Tenemos un comportamiento ético en las relaciones, los tratos y las actividades comerciales. Practicamos los más altos estándares de conducta empresarial.
- » Cumplimos con todas las leyes, reglamentaciones, códigos de práctica de la industria y políticas, estándares y procedimientos de Lilly que se aplican a nuestras actividades comerciales.
- » No ofrecemos, proporcionamos, autorizamos ni aceptamos ningún artículo de valor, ni damos la apariencia de que lo hacemos, con el fin de influenciar inapropiadamente una decisión u obtener una ventaja injusta.
- » Competimos éticamente. No nos involucramos en prácticas competitivas poco éticas o desleales, sino que confiamos en los méritos de nuestros productos y personas.
- » No permitimos que nuestros proveedores ofrezcan regalos o donaciones en nombre de Lilly sin la aprobación previa por escrito.
- » Seleccionamos a los proveedores en función del mérito y el valor de sus productos y servicios. No aceptamos regalos, entretenimiento ni favores de ellos que puedan afectar o parecer afectar nuestro juicio empresarial.
- » Nos comunicamos con honestidad en todas las áreas en las que participamos externamente en los negocios, productos, políticas y actividades de Lilly. Solo los representantes autorizados de Lilly se comunican en nombre de Lilly.
- » La información que proporcionamos sobre los productos de Lilly cuenta con su autorización, conforme a la etiqueta aprobada, y presenta beneficios y riesgos de una manera precisa, justa y equilibrada. Gestionamos cuidadosamente la producción y difusión de esta información para que esté actualizada.
- » pagamos a los empleados de acuerdo con las leyes salariales aplicables, que incluyen salarios mínimos, horas extras y cualquier beneficio obligatorio, y nos comunicamos con los empleados acerca del motivo sobre el que se los compensa oportunamente. También fomentamos la comunicación abierta y el compromiso directo con los trabajadores para resolver problemas de trabajo y compensación.
- » Protegemos el lugar de trabajo, incluidos los activos físicos y los recursos electrónicos de Lilly, de pérdidas, robos o daños. Los robos, las emergencias de seguridad y las lesiones personales deben informarse a los patrocinadores de Lilly y al personal de seguridad local de Lilly, si está disponible en ese lugar.
- » Trabajamos para asegurar un suministro confiable de productos de calidad e información precisa y completa sobre los productos, la seguridad y la eficacia. Tomamos precauciones para proteger la calidad e integridad de nuestros productos en la cadena de suministro.
- » Esperamos que nuestros proveedores obtengan sus materiales de manera responsable y se abstengan de adquirir materiales de todas las zonas o fuentes de conflicto, incluida la República Democrática del Congo. Esperamos que nuestros proveedores lleven a cabo su propia diligencia debida con respecto a la fuente de cualquier material que nos proporcionen con el fin de garantizar que esos materiales se obtengan de áreas libres de conflictos.
- » Creamos y mantenemos condiciones de trabajo seguras y saludables, y respetamos y protegemos el medio ambiente con nuestras operaciones para minimizar los efectos ambientales adversos.
- » Seguimos todos los estándares, procedimientos y procesos aprobados y completamos toda la capacitación requerida antes de realizar una actividad o tarea.
- » Nos dedicamos íntegramente al trabajo todos los días. Para ese fin, nos aseguramos de no resultar perjudicados por las drogas o el alcohol mientras estamos en el trabajo para que podamos estar plenamente comprometidos y ayudar a mejorar la vida de las personas de todo el mundo.
- » Respetamos y protegemos el bienestar de los animales utilizados en la investigación, cumpliendo con todos los requisitos legales y de Lilly que rigen el cuidado y uso de animales en la investigación. Además, exigimos a los contratistas que se adhieran a los Principios de Lilly para el Cuidado y Uso de Animales para Organizaciones de Terceros, incluso si estos principios son más estrictos que las leyes locales aplicables. Lilly también alienta a las empresas de investigación animal y suministro de animales de todo el mundo a obtener y mantener la acreditación de AAALAC International.

Lugar de trabajo

- » Llevamos a cabo nuestras actividades comerciales con respeto por las personas y el compromiso de afirmar y apoyar los derechos humanos, la diversidad, la igualdad de oportunidades y la no exposición a conductas inapropiadas, incluidos actos de discriminación, represalias o acoso.
- » Estamos comprometidos a defender los derechos humanos y laborales de los trabajadores, y tratarlos con dignidad y respeto. Por ejemplo, no utilizamos mano de obra forzada, con fianza o en prisión involuntaria y ningún trabajador debe pagar por un trabajo ni se le debe negar la libertad de circulación. No usamos trabajo infantil (excepto de acuerdo con la ley aplicable, como programas de aprendizaje cooperativo). Reconocemos los derechos de los trabajadores a organizarse, unirse a las organizaciones de su elección y negociar colectivamente, cuando lo exija la ley local. Además,

Información

- » Protegemos y hacemos un uso adecuado de la información confidencial como un valioso activo de la empresa. La información confidencial es cualquier información que no es de conocimiento público. Lilly posee y conserva el derecho de acceder a su propia información independientemente de cómo, por qué, dónde o quién la produzca.
- » Obtenemos la aprobación apropiada de Lilly antes de comunicar o divulgar externamente en un foro público, o al que el público tenga acceso, cualquier información relacionada con Lilly.
- » No divulgamos ni aprovechamos indebidamente información no pública de Lilly, alianza o terceros.
- » Protegemos, respetamos y no violamos a sabiendas los derechos de información de otros.
- » Utilizamos servicios y herramientas electrónicas con la debida consideración por la sensibilidad de la información almacenada, comunicada o transferida y los posibles riesgos de pérdida o exposición de la información.
- » Mantenemos nuestras promesas y respetamos la privacidad de una persona, y demostramos, en cada operación comercial, en cada ubicación en todo el mundo, que las personas pueden confiarnos su información personal, ya sea que se obtenga de un empleado, un cliente u otra persona. Tomamos precauciones razonables para salvaguardar la información personal contra pérdida, mal uso, robo, acceso no autorizado, divulgación, modificación o destrucción.
- » Llevamos a cabo actividades de investigación clínica y desarrollo de Lilly consistentes con los principios de la bioética y metodologías científicas sólidas, centrándonos en la seguridad y el bienestar de los participantes en la investigación.
- » Seguimos los procesos de Lilly para el manejo y publicación de información científica de Lilly (ya sea escrita, oral o electrónica). Solo publicamos información científica que sea precisa, objetiva, equilibrada y oportuna.

Transacciones

- » Creamos y mantenemos, con un grado de detalle razonable, libros, registros y cuentas precisas de Lilly. Proporcionamos estados financieros confiables que reflejan las transacciones de Lilly.
- » No hacemos ni acordamos haber hecho, tampoco corregimos ni reportamos ninguna entrada falsa, engañosa o artificial en los registros de Lilly o de otras personas con las que hacemos negocios.
- » Tenemos la autoridad apropiada y nos aseguramos de contar con las aprobaciones de Lilly requeridas antes de adquirir o comprometer sus recursos, celebrar acuerdos con partes externas, desembolsar fondos de Lilly o celebrar transacciones especiales mencionadas en las políticas, estándares y procedimientos de Lilly. Requerimos la autorización del departamento de adquisición, la evaluación por parte de un tercero de gestión de riesgos y la documentación contractual de respaldo adecuada antes de comprar bienes o servicios.
- » Cuando participamos en la contratación, verificamos que el contrato refleje con precisión la naturaleza, el valor, el riesgo y el contenido de las transacciones y relaciones propuestas por Lilly. Cualquier caso de conducta observada o circunstancias que sean inconsistentes con los requisitos contractuales aplicables debe ser discutido con el Departamento de Adquisiciones, la Oficina de Administración de Terceros o un patrocinador de Lilly.
- » Divulgamos públicamente las interacciones financieras y las transferencias de valor a proveedores de atención médica, organizaciones de atención médica y organizaciones de pacientes no solo según lo requerido por la ley, sino también de acuerdo con los códigos de divulgación voluntaria locales o regionales.
- » Clasificamos y valoramos adecuadamente los bienes y la tecnología, y cumplimos con todos los requisitos y restricciones de importación y exportación aplicables antes de transferirlos electrónicamente o físicamente (ya sea mediante el envío o transporte personal) entre países.
- » No tomamos ninguna medida que respalde o responda a una solicitud relacionada con un boicot de un país amigo de los Estados Unidos. Cumplimos con los requisitos de reporte y aprobación internos correspondientes a todas las solicitudes recibidas, incluso si Lilly no tiene intención de responder o cumplir con la solicitud.
- » No participamos ni realizamos ninguna transacción de Lilly con países sujetos a sanciones comerciales o económicas ni con cualquier persona, grupo o entidad que conozcamos o tengamos razones para creer que aparecen en cualquier lista gubernamental de terceros restringidos, sancionados, negados o excluidos sin antes verificar primero que la transacción es admisible.

Lilly une el cuidado con el descubrimiento para mejorar la vida de las personas en todo el mundo.



Informes

- » Si experimenta u observa acciones que no están de acuerdo con estos compromisos, a Lilly le gustaría saber para poder aprender y mejorar. Reporte todas las violaciones conocidas o sospechadas e informe inmediatamente cualquier inquietud o posible violación de la información personal a los patrocinadores de Lilly o a la Línea Directa de Ética y Cumplimiento de Lilly. (www.lillyethics.ethicspoint.com, o llame al 1-800-815-2481)
- » Informe a Lilly dentro de los cinco (5) días calendario si uno de sus empleados está excluido o restringido de alguna manera de hacer negocios con cualquier gobierno.
- » Tomamos las medidas apropiadas para evitar represalias contra las personas que elaboran estos informes. Lilly no tolera represalias por reportar conductas inapropiadas, prevenir prácticas ilegales o participar en una investigación.

- » Informe cualquier muerte conocida o sospechosa, o producto sospechoso inmediatamente (dentro de las 24 horas posteriores a la recepción). Informe cualquier otro evento adverso o queja del producto dentro de un día hábil.

En los Estados Unidos:

- Llame al Centro de Respuestas de Lilly (TLAC) al 1.800. LillyRx (1.800.545.5979) o utilice un método de notificación alternativo según lo determinado por el componente de Lilly.

Fuera de los Estados Unidos:

- Seleccione su ubicación en el enlace del globo terráqueo en la esquina superior derecha de Lilly.com luego haga clic en “Contacto” o “Contáctenos” en la barra de menú superior para acceder al método de informe local apropiado.

Lilly aprecia su compromiso compartido de actuar con integridad. Comuníquese con su empleador o patrocinador de Lilly si desea detalles para respaldar estos compromisos y otros elementos del programa de ética y cumplimiento de Lilly.

Juntos, actuamos con transparencia, honestidad e integridad, con la convicción de que cada interacción es una oportunidad para mejorar la atención al paciente y generar confianza con aquellos a quienes servimos.

