

Scholz & Friends ist die international erfolgreichste deutsche Agenturgruppe und in der Schweiz am Standort Zürich vertreten. Als Full-Service-Agentur entwickelt sie orchestrierte Kommunikationslösungen für nationale und internationale Kunden.

Bist du bereit deine Erfahrung in den Bereichen Live Marketing ganzheitlich zu aktivieren? Bist Du ein Multitasker und übernimmst gerne Verantwortung? Reizt es dich komplexe Projekte zu koordinieren, arbeitest du gerne in einem Team und hast Freude daran langfristige Beziehungen aufzubauen?

Dann suchen wir genau dich! Für die Organisation von hochwertigen Events suchen wir für unseren Kunden UBS Switzerland AG einen

Senior Event Manager (m/w/d, 100%), befristet 1 Jahr

Dabei erwartet dich:

- Planung, Steuerung, Umsetzung und Nachbearbeitung von hochwertigen physischen und virtuellen B2C Events
- Koordination und aktives Stakeholder Management mit allen internen und externen Stakeholdern
- Einkauf und Koordination von Drittleistungen aus den Bereichen Location, Catering, Technik und Dekoration
- Überwachung und Bewertung der Events: Qualitätssicherung, Wirksamkeit, Berichterstattung und Analyse
- Reisetätigkeit (Führerschein vorausgesetzt)
- Arbeitsort ist Zürich

Dein Profil:

- Universitätsabschluss mit Fokus auf Marketing, Kommunikation und / oder Projektmanagement oder höhere Ausbildung in den Bereichen Marketing und/oder Event-Management
- Mehrjährige Erfahrung in der Durchführung von hochwertigen Events, vorzugsweise im Finanz- oder Luxusgüterbereich
- Erfahrung in grossen Eventprojekten (bis zu 1000 Teilnehmer)
- Sehr gute konzeptionelle Fähigkeiten: analytisch, kreativ, zielorientiert, pragmatisch, lösungsorientiert und verhandlungsstark
- Eine ausgeprägte Kundenorientierung mit hohem Dienstleistungsverständnis
- Hohe Affinität für digitale Event-Umsetzung unter Anwendung neuester Technologien
- Einen sicheren persönlichen Auftritt
- Ausgewiesene Sprachkenntnisse: fliessend in Deutsch und Englisch, Französisch und / oder Italienisch von Vorteil
- Prozessorientiertes Arbeiten mit höchsten Qualitätsansprüchen
- Bereitschaft für Abend- und Wochenendarbeit
- Sicher im Umgang mit MS Office Programmen (Word, Excel, PowerPoint)

Zudem bist du:

- Erfahren in der Führung von komplexen Projekten, vorausschauend und vernetzt denkend
- Ein Teamplayer, versiert in der Kommunikation auf allen Ebenen und zeichnest dich durch Engagement und Leistungsbereitschaft aus
- Kostenbewusst und hast eine solide Risikoeinschätzung
- Verantwortungsbewusst, zuverlässig, sorgfältig und kannst Stil und Qualität im Grossen und Kleinen sicherstellen
- Unternehmerisch denkend und hast eine "can do" Attitude
- Fähig, neue Lösungsansätze zu bringen und den Status Quo zu hinterfragen

Dann sollten wir uns kennenlernen!

Bitte bewirb dich direkt über jobs.ch.

Aus administrativen Gründen berücksichtigen wir ausschliesslich Bewerbungen die direkt über jobs.ch eingehen. Besten Dank.

Scholz & Friends Schweiz AG
<http://www.scholzandfriends.ch>

