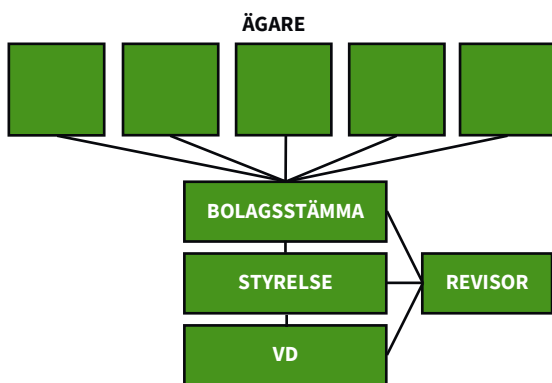




BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Paradox Interactive AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag där bolagsstyrningen utgår från svensk lag samt interna regler och föreskrifter. Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) gäller för alla svenska bolag vars aktier är noterade på en reglerad marknad i Sverige. Nasdaq First North Premier Growth Market där bolaget är noterat är inte en reglerad marknad men kräver att bolag tillämpar Koden. Bolag måste inte följa alla regler i Koden, utan har möjlighet att välja alternativa lösningar som bedöms passa bättre för bolagets omständigheter, förutsatt att eventuella avvikelser redovisas och att den alternativa lösningen beskrivs och orsakerna förklaras (följ eller förklara-principen) i bolagsstyrningsrapporten. Bolaget har under räkenskapsåret 2025 följt Svensk kod för bolagsstyrning utan några avvikelser. Rapporten ingår i förvaltningsberättelsen och har granskats av bolagets revisor. Granskningen rapporteras i revisionsberättelsen på sidan 72.

BOLAGSSTYRNINGSMODELL



VIKTIGA EXTERNA REGELVERK

- Svensk aktiebolagslag
- Redovisningslagstiftning, bokföringslagen och årsredovisningslagen
- Nasdaq First North Premier Growth Market – Rulebook
- Svensk kod för bolagsstyrning (Koden)

VIKTIGA INTERNA REGELVERK

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning
- Styrelsekommittéernas instruktioner
- Insiderpolicy
- Kommunikationspolicy
- Finanspolicy
- Övriga policy, riktlinjer och manualer

GRUNDERNA FÖR BOLAGSSTYRNING

Bolagsstyrningen i Paradox handlar om att säkerställa att bolaget sköts hållbart, ansvarsfullt och så effektivt som möjligt. Detta görs genom att ha en effektiv organisationsstruktur, god internkontroll

och riskhantering, samt en korrekt och transparent intern och extern rapportering.

AKTIER OCH AKTIEÄGARE

Aktiekapitalet i Paradox Interactive AB (publ) består av ett och samma aktieslag. Totalt antal aktier uppgår till 105 623 025 aktier där en aktie motsvarar en röst vid omröstning på bolagsstämma. Antalet aktieägare uppgick till 15 818 per den 31 december 2025. Vid utgången av 2025 är Paradox Interactive AB:s största ägare Westerinvest AB 33,4 % (Fredrik Wester), Investment AB Spiltan 15,3 %, samt Tencent Holdings Limited 10,1 %.

Aktieägarna är de som ytterst fattar beslut om företagets styrning genom att vid bolagsstämman fastställa bolagsordningen, vilken anger inriktningen för verksamheten, samt utser styrelse och styrelsens ordförande, vars uppdrag är att för aktieägarnas räkning förvalta Paradox angelägenheter.

BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ där aktieägarna utövar sitt inflytande i företaget. Bolagsstämma hålls årligen inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. Tid och ort för årsstämman offentliggörs senast i samband med tredje kvartalsrapporten. Varje aktieägare har också, oberoende av aktieinnehavets storlek, rätt att få ett ärende behandlat på bolagsstämma om en begäran om detta ges in till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman. Kallelse till årsstämma samt kallelse till extra bolagsstämma där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas ska ske tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska ske tidigast sex och senast två veckor före stämman. Kallelse till bolagsstämma ska ske genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Svenska Dagbladet. Aktieägare som vill delta i bolagsstämma ska dels vara upptagen i utskrift eller annan framställning av hela aktieboken avseende förhållandena det antal dagar före stämman som föreskrivs enligt aktiebolagslagen, dels anmäla sitt deltagande till bolaget senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Sistnämnda dag får inte vara söndag, annan allmän helgdag, lördag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton och inte infalla tidigare än femte vardagen före bolagsstämman. Aktieägare eller ombud får ha med sig högst två biträden vid bolagsstämma endast om aktieägare anmäler antalet biträden till bolaget på det sätt som beskrivs ovan. Stämmans beslut fattas med enkel majoritet av de avgivna rösterna. Vissa beslut, till exempel ändring av bolagsordningen kräver emellertid kvalificerad majoritet.

På årsstämma ska följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Upprättande och godkännande av röstlängd.
3. Godkännande av dagordning.
4. Val av en eller två justeringsmän.
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.



6. Föredragning av framlagd årsredovisning och revisionsberättelse samt, i förekommande fall, koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse.
7. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning samt, i förekommande fall, koncernresultaträkning och koncernbalansräkning, om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, och om ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör när sådan förekommer.
8. Fastställande av styrelse- och, i förekommande fall, revisorsarvoden.
9. Val av styrelse och, i förekommande fall, revisionsbolag eller revisorer samt eventuella revisorssuppleanter.
10. Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

Årsstämma 2025

Årsstämman 2025 hölls den 14 maj i Stockholm. På stämman var 69 procent av rösterna och således samma andel av aktierna representerade. I huvudsak fattades följande beslut:

Årsstämman fastställde resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen. Årsstämman fastställde utdelningen i enlighet med styrelsens förslag till 3 kronor per aktie i ordinarie utdelning och 2 kronor per aktie i extra utdelning.

Styrelsen och verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024. Årsstämman beslutade i enlighet med valberedningens förslag om omval av Håkan Sjunnesson, Fredrik Wester, Mathias Hermansson, Linda Höglund och Andras Vajlok som styrelseledamöter samt omval av Håkan Sjunnesson som styrelseordförande, i samtliga fall intill slutet av årsstämman 2026, samt att styrelsen inom sig ska välja ny ordförande ifall sådan ordförandens uppdrag skulle upphöra i förtid.

Årsstämman beslutade i enlighet med valberedningens förslag att arvode till styrelseledamöterna ska utgå med 800 000 kronor till styrelseordföranden och med 400 000 kronor till envar av de övriga styrelseledamöterna, förutom till Fredrik Wester som efter egen begäran inte ska erhålla något styrelsearvode. I tillägg till detta beslutades att ersättning ska utgå med 100 000 kronor till revisionsutskottets ordförande och med 75 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande, samt med 75 procent av respektive ordförandes arvode till övriga ledamöter i utskotten. Slutligen beslutade årsstämman i enlighet med valberedningens förslag att arvode till bolagets revisor ska utgå enligt godkänd räkning.

Årsstämman beslutade i enlighet med valberedningens förslag att anta principerna för valberedning inför årsstämman 2026.

Årsstämman beslutade i linje med styrelsens förslag till bemyndigande för styrelsen att besluta om nyemission av aktier, konvertibler och/eller teckningsoptioner.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag om införande av Personaloptionsprogram 2025/2029, och riktad nyemission av teckningsoptioner samt godkännande av överlåtelse av teckningsoptioner för fullgörande av bolagets åtaganden enligt optionsprogrammet jämte säkring av sociala avgifter.

Företrädda röster på årsstämman

År	% av röster	% av kapital
2025	69	69
2024	64	64
2023	70	70
2022	66	66
2021	70	70

Årsstämma 2026

Årsstämman 2026 äger rum den 12 maj i Stockholm. Kallelse till stämman kommer att finnas tillgänglig på bolagets webbplats www.paradoxinteractive.com tillsammans med samtliga erforderliga dokument inför årsstämman.

STYRELSEN

Styrelsen är högsta beslutande organ efter bolagsstämman.

Styrelsens uppgifter

Enligt aktiebolagslagen är styrelsen ansvarig för bolagets förvaltning och organisation, vilket betyder att styrelsen är ansvarig för att bland annat fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål, fortlopande utvärdera Paradox finansiella ställning och resultat samt utvärdera den operativa ledningen. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisningen och koncernredovisningen samt delårsrapporterna upprättas i rätt tid. Dessutom utser styrelsen VD. Styrelseledamöterna väljs varje år på årsstämman för tiden fram till slutet av nästa årsstämma.

Styrelsens storlek och sammansättning

Enligt bolagsordningen ska styrelsen till den del den väljs av bolagsstämman bestå av minst fem och högst åtta ledamöter. Styrelseordförande väljs av årsstämman och har ett särskilt ansvar för ledningen av styrelsens arbete och att styrelsens arbete är välorganiserat och genomförs på ett effektivt sätt. På årsstämman 2025 omvaldes sittande styrelse representerade av följande stämموالدا ledamöter; Fredrik Wester, Håkan Sjunnesson, Andras Vajlok, Mathias Hermansson och Linda Höglund som ordinarie ledamöter. Styrelsesammansättningen har under året uppfyllt Kodens krav avseende oberoende ledamöter. Det betyder att majoriteten av de stämموالدا styrelseledamöterna är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, varav tre även är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Styrelseledamots uppdrag

- Styrelseledamöterna skall ge styrelseuppdraget tillräckligt med tid och omsorg.
- Ledamöterna ska självständigt bedöma de ärenden som styrelsen har att beakta och presentera åsikter och ta ställningstaganden som uppstår därtill. Varje styrelseledamot ska agera oberoende och med integritet och till förmån både för bolaget och aktieägarna.
- Ledamöterna ska begära ytterligare information som anses vara nödvändig för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut.
- Styrelseledamöterna ska erhålla sådan information om verksamheten i Paradox och koncernen, dess organisation, marknaden etcetera som krävs för uppdraget.



- Nya styrelseledamöter ska delta i den introduktion och vidareutbildning som krävs samt som ordföranden och styrelseledamöterna ömsesidigt bedömer tillräcklig.

Styrelseordförande

Ordförande i styrelsen utses av årsstämman. Ordförandens uppgift är att organisera och leda styrelsens arbete så att det bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åtaganden. Håkan Sjunnesson utsågs på årsstämman 2025 till styrelsens ordförande för tiden intill nästa årsstämma.

Styrelsens arbetsformer

Styrelsens arbete regleras vidare av den skriftliga arbetsordning som styrelsen årligen ser över och fastställer på det konstituerande styrelsemötet. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsens arbetsformer, arbetsuppgifter, beslutsordning inom bolaget, styrelsens mötesordning, ordförandens arbetsuppgifter samt en lämplig arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktören. Instruktion avseende ekonomisk rapportering och instruktion till verkställande direktör fastställs också i samband med det konstituerande styrelsemötet. Styrelsen ska vidare tillse att bolagets externa informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tydlig. Styrelsen är även ansvarig för fastställande av erforderliga riktlinjer samt andra policydokument, till exempel kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Styrelsens arbete 2025

Styrelsens arbetsordning beskriver bland annat vilka punkter som ska återfinnas på agendan vid varje styrelsemöte, konstituerande styrelsemöte, samt vilka punkter som ska återfinnas på ett eller flera av styrelsemötena under året. Under 2025 har styrelsen hållit 13 sammanträden varav ett konstituerande, och fyra för fastställande av delårsrapporter eller bokslutskommuniké. De ordinarie styrelsemötena innehåller i regel information från VD, inklusive information kopplad till den operativa ställningen, väsentliga händelser för koncernen samt finansiella rapporter för perioden. Viktiga punkter på styrelsemöten under 2025 har bland annat varit, men inte uteslutande, investeringar, strategier, delårsrapporter och årsredovisningar, samt utdelningsförslag.

Styrelsens sammansättning samt närvaro under 2025

Namn	Styrelse- möten	Revisions- utskott	Ersättnings- utskott
Håkan Sjunnesson	13/13	6/6	2/2
Fredrik Wester	11/13	-	-
Mathias Hermansson	11/13	5/6	2/2
Linda Höglund	12/13	-	2/2
Andras Vajlok	13/13	6/6	-
Gustav Palmqvist	9/9	-	-

Utvärdering av styrelse och verkställande direktör

Styrelsen ska årligen utvärdera styrelsearbetet med syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och effektivitet. Resultatet av utvärderingen ska redovisas för valberedningen. Styrelsen ska fortlöpande utvärdera verkställande direktörens arbete. Minst en gång per år ska styrelsen särskilt behandla denna fråga, varvid ingen från bolagsledningen ska närvara.

Ersättning till styrelsen

Arvode till styrelseledamöterna ska utgå med 800 000 kronor till styrelseordföranden och med 400 000 kronor till envar av de övriga styrelseledamöterna, och ersättning ska utgå med 100 000 kronor till revisionsutskottets ordförande och med 75 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande, samt med 75 procent av respektive ordförandes arvode till övriga ledamöter i utskotten.

Styrelsesammanträden 2025

2025-02-05	Ordinarie möte	Godkännande av bokslutskommuniké.
2025-02-20	Ordinarie möte	Genomgång fasta punkter.
2025-04-10	Ordinarie möte	Genomgång fasta punkter. Godkännande av årsredovisning.
2025-04-23	Ordinarie möte	Godkännande av Q1-rapport.
2025-05-14	Konstituerande möte	Godkännande av policies, riktlinjer och instruktioner. Fastställande ledamöter och ordförande av ersättnings- samt revisionsutskott.
2025-06-17	Ordinarie möte	Genomgång fasta punkter.
2025-08-06	Ordinarie möte	Godkännande av Q2-rapport.
2025-08-26	Ordinarie möte	Genomgång fasta punkter.
2025-10-14	Ordinarie möte	Genomgång fasta punkter.
2025-10-22	Ordinarie möte	Godkännande av Q3-rapport.
2025-11-24	Ordinarie möte	Behandling av spelprojekt.
2025-11-26	Ordinarie möte	Behandling av spelprojekt.
2025-12-17	Ordinarie möte	Genomgång fasta punkter.

Valberedning

Valberedningens uppgift ska vara att inför årsstämman framlägga förslag avseende ordförande på årsstämman, antal styrelseledamöter, styrelse- och revisorsarvode, styrelsens sammansättning, styrelseordförande, regler för valberedning inför årsstämman nästföljande år, samt val av revisor. Styrelsens ordförande ska vara ledamot av valberedningen samt ansvara för sammanställande av valberedningen. Valberedningens ledamöter ska utses genom att styrelsens ordförande kontakter de tre röstmässigt största aktieägarna per den 30 september som vardera ska utse en representant att, jämte styrelsens ordförande, utgöra valberedning för tiden intill dess att nästa årsstämma har hållits eller, i förekommande fall, intill dess att ny valberedning utsetts. Valberedningens ledamöter sedan hösten 2025 är:

Per Håkan Börjesson, ordförande (utsedd av Investment AB Spiltan)
Håkan Sjunnesson (styrelsens ordförande)
Oscar Ingdahl (utsedd av Westerinvest AB)
James Mitchell (utsedd av Tencent Holdings Limited)

Tre av valberedningens fyra ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, vilket uppfyller kravet enligt Kodan.

Valberedningens arbete inför årsstämman 2025

Valberedningens arbete bedrevs i enlighet med Kodan och de instruktioner som fastställts av årsstämman 2024. Valberedningen höll två protokollförda möten inför årsstämman 2025 och hade



därutöver löpande kontakter vid behov. Som en del av arbetet genomfördes även en utvärdering av styrelsens arbete, bland annat genom en enkät till styrelseledamöterna.

Valberedningen beredde inför årsstämman 2025 förslag avseende bland annat ordförande vid stämman, styrelsens sammansättning, styrelsearvodet samt val av revisor. Valberedningen föreslog att styrelsen skulle bestå av fem ledamöter utan suppleanter samt omval av Håkan Sjunnesson, Fredrik Wester, Mathias Hermansson, Linda Höglund och Andras Vajlok som styrelseledamöter, med omval av Håkan Sjunnesson som styrelsens ordförande.

Vid beredningen av sitt förslag beaktade valberedningen bland annat bolagets verksamhet, utvecklingsskede och strategi samt behovet av en ändamålsenlig styrelsesammansättning med relevant kompetens, erfarenhet och mångfald. Den föreslagna styrelsen bedömdes sammantaget ha en god balans av kvalifikationer och erfarenheter inom områden som är viktiga för bolaget, såsom branschkunskap, finansiell och operativ erfarenhet, bolagsstyrning, kapitalmarknad och hållbarhet.

Valberedningen bedömde även styrelseledamöternas oberoende i enlighet med Kodens. Av de föreslagna styrelseledamöterna är fyra oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, varav tre även är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Valberedningen gjorde därmed bedömningen att den föreslagna styrelsen uppfyllde Kodens krav avseende oberoende.

STYRELSENS UTSKOTT

Revisionsutskott

Styrelsen har tillsatt ett revisionsutskott som ska bestå av minst tre ledamöter. En majoritet av ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Utskottet ansvarar för bland annat att övervaka bolagets finansiella rapportering och bereda styrelsens arbete med kvalitetssäkringen av densamma, övervaka bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen samt fastställa riktlinjer för upphandling av tilläggstjänster från bolagets revisor. Dessutom ska utskottet biträda valberedningen vid upprättande av förslag till beslut om revisorsval samt arvodering av revisorsinsatsen samt fortlöpande träffa bolagets revisor. Revisionsutskottets samtliga möten protokollförs och protokollet tillställs styrelsen tillsammans med muntlig avrapportering i samband med styrelsens beslutsfattande.

Ersättningsutskott

Styrelsen har tillsatt ett ersättningsutskott som ska bestå av minst tre ledamöter. En majoritet av ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Bolagets verkställande direktör närvarar ej vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor som vederbörande berörs av. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Revision

Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VD:s förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman. Enligt bolagets bolagsordning ska bolaget utse en till två revisorer med eller utan suppleanter eller ett registrerat revisionsbolag. Vid årsstämman 2025 utsågs Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB till revisor.

VD och koncernledning

VD utses av styrelsen och har främst ansvar för bolagets löpande förvaltning och den dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för VD. VD ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av materialet på styrelsesammanträden. Enligt instruktionerna för finansiell rapportering är VD ansvarig för finansiell rapportering i bolaget och ska följaktligen säkerställa att styrelsen erhåller tillräckligt med information för att styrelsen fortlöpande ska kunna utvärdera bolagets finansiella ställning. VD ska fortlöpande hålla styrelsen informerad om utvecklingen av bolagets verksamhet, omsättningens storlek, bolagets resultat och finansiella ställning, likviditets- och creditsituation, viktiga affärshändelser samt andra omständigheter som inte kan antas vara av oväsentlig betydelse för bolagets aktieägare att styrelsen känner till.

Viktiga ärenden som avhandlats av verkställande direktören och koncernledningen under 2025 var bland annat:

Under året har VD och koncernledningen bland annat presenterat delårsrapporter på återkommande basis, presenterat förslag till investeringar i nya spelprojekt, presenterat status avseende pågående spelutveckling, samt förslag till godkännande av spelprojektens olika faser.

ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Riktlinjer senast antagna av årsstämman 2022

Ersättningen till ledande befattningshavare får bestå av fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra sedvanliga förmåner. Ledande befattningshavare omfattas även av det koncerngemensamma vinstdelningsprogrammet, på villkor som ej får vara mer förmånliga än de som gäller för samtliga anställda. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, till ledande befattningshavare ska vara premiebestämda enligt bolagets kollektivavtalade ITP1. Den fasta lönen omprövas som huvudregel en gång per år och ska beakta individens kvalitativa prestation. Ersättningen baseras på individens engagemang och prestation i förhållande till i förväg uppställda mål, såväl individuella som gemensamma mål för hela bolaget.

Ersättningen till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig. I syfte att avgöra vad som är en marknadsmässig totalersättning och att utvärdera rådande ersättningsnivåer görs årliga jämförelser med relevanta branscher och marknader. Resultatet av dessa utgör en viktig ingångsvariabel vid beslut om total ersättning till ledande befattningshavare samt övriga anställda.



Den rörliga kontanta ersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. Målen ska utformas för att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsagenda, genom att till exempel ha en tydlig koppling till affärsstrategin. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontant ersättning avslutats ska det bedömas och fastställas av styrelsen i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts.

Bolagets anställda medarbetares anställningsvillkor och lön har beaktats vid beredning av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer genom uppgifter om anställdas totalsättning samt dess komponenter, ökning och ökningstakt över tid. Underlaget har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärdering av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av riktlinjerna.

Både bolaget och VD ska iakta nio månaders uppsägningstid. För övriga ledande befattningshavare ska båda parter iakta sex månaders uppsägningstid. Ledande befattningshavare är därutöver inte berättigade till någon ersättning i anslutning till att deras anställning avslutas.

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Bolagets VD närvarar ej vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor som vederbörande berörs av. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i bolaget.

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Föreslagna riktlinjer inför årsstämman 2026

De föreslagna riktlinjerna inför årsstämman 2026 överensstämmer i allt väsentligt med tidigare riktlinjer, men har uppdaterats genom införande av tydligare kvantitativa begränsningar för rörlig ersättning, pension och förmåner samt vissa förtydliganden avseende ersättningsstruktur och beslutsprocess.

STYRELSE

HÅKAN SJUNNESSON

Befattning: Styrelseordförande, invald i styrelsen 2010.

Födelseår: 1956

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan Stockholm.

Andra nuvarande uppdrag: Styrelseordförande i Qvalia Group AB, AktivBo Group AB, Resitu Medical AB och Coolstuff AB.

Styrelseledamot i NuvoAir Holdings Inc, Captario AB och Clira AB.

Erfarenhet: Investment Manager, Spiltan Invest, Managing Partner Nordic Countries, Monitor Group, Vice president & Country Manager,

Gemini Consulting.

Aktieinnehav: 3 091 437 aktier – genom bolag.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Anställd i Spiltan Invest.

FREDRIK WESTER

Befattning: Styrelseledamot, invald i styrelsen 2010.

Födelseår: 1974

Utbildning: Internationella Civilekonomprogrammet, Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet 1993–1998, International Business Studies vid Hokkaido Tokai Daigaku, Sapporo, Japan 1997–98.

Andra nuvarande uppdrag: VD Paradox Interactive, styrelseledamot i Q-Group AB.

Aktieinnehav: 35 235 937 aktier - genom bolag.

Oberoende: Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

LINDA HÖGLUND

Befattning: Styrelseledamot, invald i styrelsen 2020.

Födelseår: 1973

Utbildning: Master of Science in Economics and Business vid Handelshögskolan i Stockholm.

Andra nuvarande uppdrag: CFO Jobandtalent S.L., Non-executive IC member Luminar Ventures AB, styrelseledamot CINT AB.

Erfarenhet: COO Klarna Bank AB, CFO/General Partner Luminar Ventures AB, CFO Grab, CFO Klarna AB, CFO Electronic Arts Games Europe, CFO Digital Illusions AB, CFO/Co-founder BlueFactory AB, Analyst Investment banking Goldman Sachs.

Aktieinnehav: -

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

MATHIAS HERMANSSON

Befattning: Styrelseledamot, invald i styrelsen 2019.

Födelseår: 1972

Utbildning: Företagsekonomi, Handelshögskolan i Göteborg, University of Edinburgh.

Andra nuvarande uppdrag: CFO och Vice VD i VOI Technology AB, styrelseledamot i Tele2 AB samt Aityr AB. VD och ägare av NC Management AB.

Erfarenhet: CFO i Veoneer Inc och Modern Times Group MTG AB. Verkställande styrelseordförande i MTGx AB. Styrelseledamot i CTC Media Inc. Styrelseordförande i Viaplay AB och MTG TV AB.

Aktieinnehav: 6 400 aktier – direkt ägande.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

ANDRAS VAJLOK

Befattning: Styrelseledamot, invald i styrelsen 2021.

Födelseår: 1971

Utbildning: Fil.kand, Handelshögskolan vid Göteborgs universitet, 1996.

Andra nuvarande uppdrag: Styrelseledamot i Unibap, Jumpgate, Besedo, The Gifted Company, Gazella, Amanda AI och Silfverlok Invest.

Erfarenhet: CFO Paradox Interactive, Head of Post Trade Solutions Equities of Nasdaq.



Aktieinnehav: 100 000 aktier - indirekt ägande.

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

GUSTAV PALMQVIST

Befattning: Arbetstagarrepresentant, invald i styrelsen 2025.

Födelseår: 1983

Utbildning: Datavetenskap, Linköpings universitet.

Andra nuvarande uppdrag: Tech Lead på Paradox Development Studio, ordförande i den lokala Unionenklubben på Paradox Interactive.

Erfarenhet: Olika roller inom programmering på Paradox Development Studio sedan 2012.

Aktieinnehav: 2 004 aktier – direkt ägande.

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

ALEXANDER BRICCA

Befattning: Chief Financial Officer (CFO)

Födelseår: 1976

Utbildning: MSc i Business Law och BSc i Business Administration, Linköping University.

Andra nuvarande uppdrag: Styrelseledamot i CDON AB och Alyssa AB.

Erfarenhet: CFO Viaplay AB, styrelseledamot Stillfront Group AB, CFO Voddler Group AB, Investment Manager Deseven Capital AB, affärsjurist Bricca affärsjuridik AB, bolagsjurist ECI Net AB.

Aktieinnehav: 5 103 aktier - direkt ägande. 99 500 optioner – direkt ägande.

MATTIAS LILJA

Befattning: Vice VD och Chief of Staff (COS)

Född: 1972

Utbildning: BSc i fysioterapi, Uppsala universitet och History of Science and Ideas, Umeå universitet.

Andra nuvarande uppdrag: -

Erfarenhet: Partner Free League Publishing, COO, CPO, EVP of Studios och andra studio- och spelutvecklarroller på Paradox Interactive.

Aktieinnehav: 1 094 aktier - direkt ägande. 99 500 optioner - direkt ägande.

HENRIK FÅHRAEUS

Befattning: Chief Creative Officer (CCO)

Född: 1973

Utbildning: MSc in Technology och MSc in Education, Luleå universitet.

Andra nuvarande uppdrag: -

Erfarenhet: Creative Director, Game Director, Design Director, Producer och andra speldesignsrelaterade roller på Paradox Interactive.

Aktieinnehav: 33 768 aktier - direkt ägande. 99 500 optioner - direkt ägande.

MATTIAS RENGSTEDT

Befattning: Chief Business Officer (CBO)

Född: 1980

Utbildning: BSc in Electrical Engineering, Chalmers University of Technology and MSc in Business Administration, Gothenburg School of Business, Economics and Law.

Andra nuvarande uppdrag: -

Erfarenhet: VP of Sales Paradox Interactive, Commercial Manager Paradox Interactive, Commercial Product Manager ASSA ABLOY, Product Manager Atlas Copco och Group Solutions Manager Niscayah Group.

Aktieinnehav: 14 250 aktier - direkt ägande. 75 000 optioner - direkt ägande.

PAULA THELIN

Befattning: VP of Culture & Engagement

Född: 1987

Utbildning: Kandidatexamen i medie- och kommunikationsvetenskap, Linnéuniversitetet.

Andra nuvarande uppdrag: Ledamot i Advisory Board för The Game Assembly och Future Games.

Erfarenhet: VP of Culture & Engagement och Event Manager på Paradox Interactive; Communications Manager på Zound Industries; Events Project Manager på Bonnier Group AB, Dagens Nyheter och Dagens Industri.

Aktieinnehav: 30 000 optioner - direkt ägande.

RISKHANTERING OCH INTERN KONTROLL

Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Syftet är att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig, upprättas i enlighet med tillämpliga regelverk och att den ger en rättvisande bild av bolagets finansiella ställning och resultat.

Paradox Interactive har etablerat en strukturerad process för riskhantering och intern kontroll som omfattar identifiering och utvärdering av risker, fastställande av kontrollaktiviteter samt uppföljning och rapportering av kontrollernas effektivitet.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör grunden för den interna kontrollen och omfattar styrelsens och ledningens styrning, organisation, ansvarsfördelning samt interna policyer och styrdokument.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets riskhantering och interna kontroll, medan revisionsutskottet följer upp arbetet och bereder frågor inför styrelsens beslut. Den operativa ledningen ansvarar för att implementera och upprätthålla effektiva processer och kontroller i verksamheten.

Bolaget har ett antal styrande dokument, däribland policyer och processbeskrivningar, som reglerar ansvar och arbetssätt inom organisationen. Dessa dokument syftar till att säkerställa en god intern kontrollmiljö samt en enhetlig tillämpning av regelverk och interna riktlinjer inom koncernen.

Riskbedömning

Arbetet med riskhantering är en löpande process där de mest väsentliga riskerna för verksamheten identifieras och utvärderas minst årligen av koncernledningen. Riskerna analyseras utifrån sannolikhet och potentiell påverkan på verksamheten och kategoriseras i olika riskområden, såsom strategiska, operativa, finansiella och compliance-relaterade risker.

Riskerna dokumenteras i ett riskregister och visualiseras i en riskkarta. För varje risk utses en ansvarig riskägare som ansvarar för



uppföljning och hantering av risken. Resultatet av riskbedömningen presenteras årligen för revisionsutskottet och styrelsen.

Exempel på identifierade riskområden i verksamheten inkluderar bland annat:

- förmågan att identifiera och attrahera nya spelstudios och utvecklingsprojekt
- styrning och uppföljning av spelutvecklingsprojekt
- förändringar i affärsmodeller och marknadsförutsättningar i spelindustrin
- ökad konkurrens och förändrade distributionsförutsättningar
- beroenden av externa distributionsplattformar
- geopolitisk och regulatorisk utveckling på marknader där bolaget är verksamt.

Kontrollaktiviteter

Utifrån genomförda riskbedömningar har bolaget etablerat ett ramverk för intern kontroll som omfattar definierade kontrollaktiviteter inom centrala processer, med särskilt fokus på processer som påverkar den finansiella rapporteringen.

Kontrollerna dokumenteras i kontrollmatriser och omfattar bland annat:

- rutiner för boksluts- och rapporteringsprocessen
- kontroller kopplade till konsolidering och intern rapportering
- uppföljning av transaktioner och balansposter
- systemrelaterade kontroller i finansiellt kritiska IT-system.

Kontrollerna kan vara såväl preventiva som upptäckande och utförs med olika frekvens beroende på risk och process.

Information och kommunikation

Relevanta policyer, processbeskrivningar och instruktioner kommuniceras inom organisationen för att säkerställa att medarbetare har kännedom om gällande regelverk och rutiner.

Finansiell information rapporteras löpande till koncernledningen och styrelsen genom etablerade rapporteringsprocesser. Styrelsen och revisionsutskottet erhåller regelbundet rapporter avseende koncernens finansiella ställning och utveckling.

Uppföljning

Efterlevnaden av den interna kontrollen följs upp genom årliga självutvärderingar av kontrollernas utformning och funktion. Resultatet sammanställs och analyseras för att identifiera eventuella brister och behov av förbättringsåtgärder.

Utöver självutvärderingen genomförs även oberoende tester av utvalda kontroller. Resultaten av uppföljningen rapporteras till revisionsutskottet och styrelsen tillsammans med eventuella åtgärdsplaner.

Genom denna process säkerställer bolaget en löpande utveckling och förbättring av den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

INTERNREVISION

Styrelsen har utvärderat behovet av en särskild internrevisionsfunktion. Mot bakgrund av bolagets storlek, verksamhetens karaktär samt befintliga processer för intern kontroll har styrelsen bedömt att det för närvarande inte finns behov av en separat internrevisionsfunktion.

Styrelsen följer löpande upp bolagets interna kontroll genom revisionsutskottet, som har till uppgift att övervaka effektiviteten i bolagets system för intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Revisionsutskottet rapporterar regelbundet till styrelsen om sitt arbete.

Bolagets arbete med intern kontroll omfattar bland annat strukturerade processer för riskbedömning, etablerade kontrollaktiviteter samt uppföljning genom självutvärderingar och oberoende tester av utvalda kontroller. Resultatet av detta arbete rapporteras till revisionsutskottet och styrelsen.

Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild internrevisionsfunktion.



REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Paradox Interactive AB (publ)
Org.nr. 556667-4759

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Paradox Interactive AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 32–38 respektive 39–45. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 28–71 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International IFRS redovisningsregler, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 32–38 respektive 39–45. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–27 och 39–45. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information

som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS redovisningsregler, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande



direktörens förvaltning för Paradox Interactive AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag

till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 32–38 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med Årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 39–45 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm, den 2 april 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Aleksander Lyckow
Auktoriserad revisor