

myNewMotion

Guía de referencia rápida para empresas

Configure y gestione sus puntos y tarjetas de recarga en la plataforma digital de usuarios de NewMotion.



Contenido

Apartado 1	Introducción a myNewMotion	3
	• Cómo registrar una cuenta	4
	• Cómo activar su punto de recarga	5
	• Cómo activar su tarjeta de recarga	7
	• Cómo obtener información sobre la recarga	8
	• Optimización de la utilización del punto de recarga	9
Apartado 2	Funcionalidades de myNewMotion	10
	• Mapa de puntos de recarga	11
	• Panel de control	12
	• Tarjetas de recarga	13
	• Puntos de recarga	14
	• Facturación	15
Apartado 3	Asistencia	16
	• Preguntas frecuentes	17
	• Contacto	18



Introducción a myNewMotion

myNewMotion es nuestra plataforma online en la que puede gestionar fácilmente sus puntos y tarjetas de recarga. En esta guía encontrará toda la información necesaria para configurar y gestionar la infraestructura de recarga de los vehículos eléctricos de su empresa.



Cómo registrar una cuenta

1. Visite myNewMotion.com

❗ Utilice los navegadores Safari, Google Chrome o Firefox para acceder a myNewMotion. La plataforma no está optimizada para funcionar con Internet Explorer.

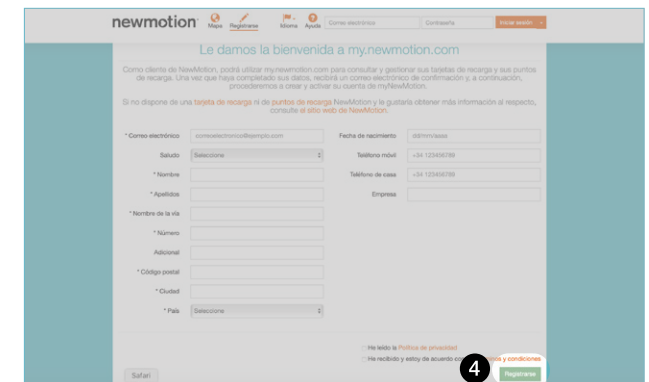
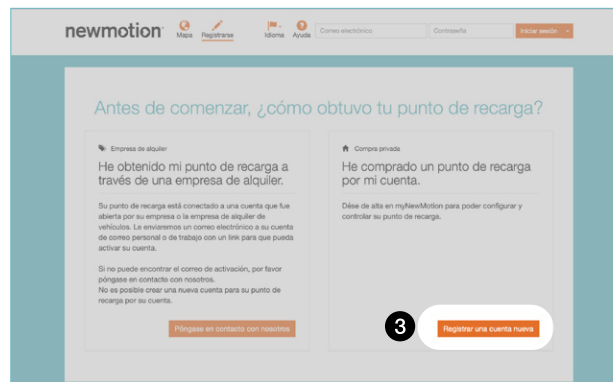
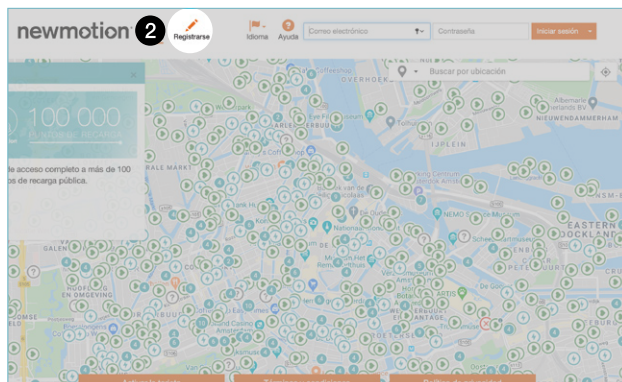
2. Haga clic en **Registrarse** junto al logotipo de NewMotion

3. Seleccione la opción de compra privada y haga clic en **Registrar una cuenta nueva**

4. Rellene los datos de su cuenta

Cuando haya terminado, haga clic en **Registrarse**. Se le enviará un correo electrónico de registro para configurar la contraseña de su nueva cuenta myNewMotion.

5. Utilice el correo electrónico para configurar una contraseña e iniciar sesión



Cómo activar su punto de recarga

1/2

1. Inicie sesión en myNewMotion.com

❗ Utilice los navegadores Safari, Google Chrome o Firefox para acceder a [myNewMotion](https://myNewMotion.com). La plataforma no está optimizada para funcionar con Internet Explorer.

2. Diríjase en el menú superior a **Puntos de recarga**

3. Haga clic en **Agregar punto de recarga**

4. Introduzca el número de serie y haga clic en **Siguiente**

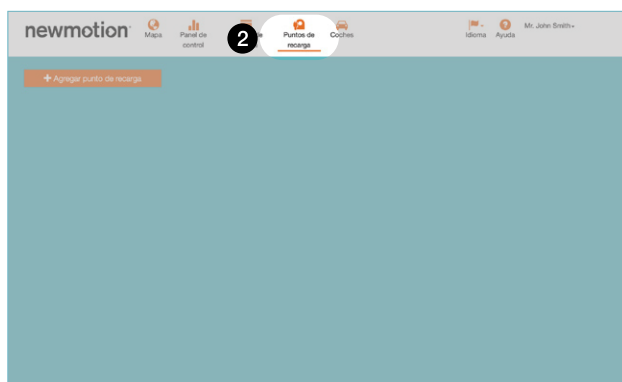
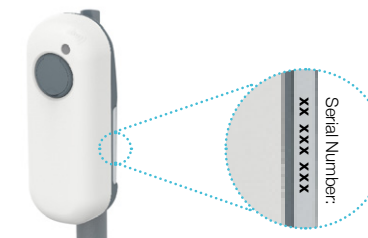
Se mostrará el modelo de su punto de recarga.

Vuelva a hacer clic en **Siguiente**.

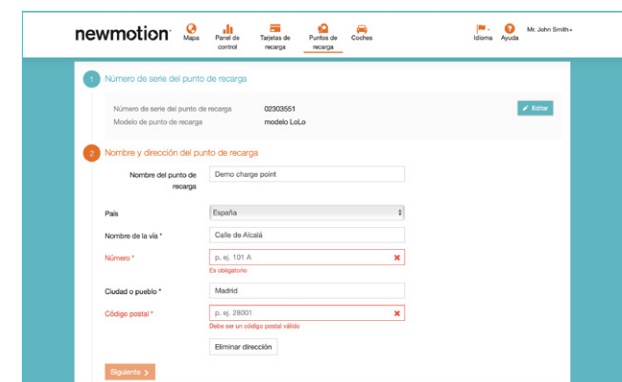
5. Asigne un nombre a su punto de recarga y escriba la dirección

❗ ANTES DE EMPEZAR

Apunte los números de serie de sus puntos de recarga. En los puntos de recarga encontrará una pegatina con el número de serie. Apunte los números de serie de todos sus puntos de recarga y asigne un nombre que pueda recordar fácilmente a cada punto de recarga.



5



Cómo activar su punto de recarga

2/2

6. Haga clic en **Siguiente** para confirmar la suscripción

El número de serie del punto de recarga está asociado a una suscripción. Valide la información que se muestra y confirme la suscripción. Si la información es incorrecta, póngase en contacto con atención al cliente.

7. **Uso para invitados**

Determine los usuarios que pueden acceder a su punto de recarga.

- Desactivado: solo usted puede utilizar el punto de recarga y conceder acceso a otros usuarios
- Gratis para invitados: el punto de recarga es gratuito para cualquier usuario que acceda con una tarjeta NewMotion
- De pago para invitados: le permite establecer una tarifa de uso

8. **Seleccione si desea que los puntos de recarga sean visibles en el mapa**

Esta opción es válida tanto si pretende configurar el punto de recarga para acceso público como para uso privado. Si decide que el punto de recarga sea visible, desplácelo hasta su ubicación en el mapa.

9. **Decida si desea incluir las tarjetas de recarga a la lista blanca**

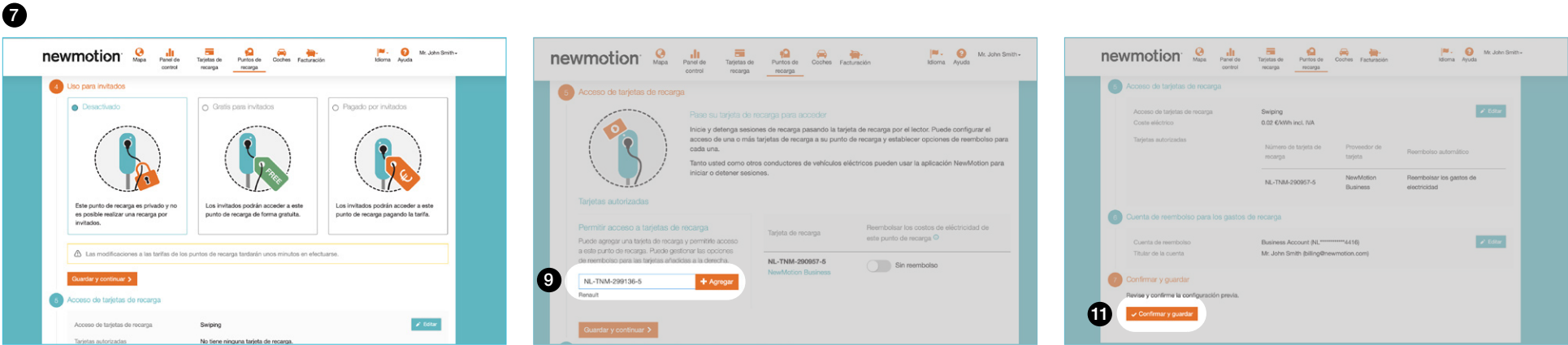
Una lista blanca concede acceso no público a una red cerrada, por ejemplo, a todos los empleados. Si desea conceder a las tarjetas seleccionadas acceso gratuito a su punto de recarga, introduzca la tarjeta de recarga que desea agregar al punto de recarga. Si decide establecer una tarifa independiente para las tarjetas incluidas en la lista blanca, mueva el control deslizante hacia la derecha y se mostrará en color azul. Ahora podrá establecer diferentes tarifas. Si decide incluir una tarjeta de recarga en la lista blanca y que no se aplique ninguna tarifa, deje el control deslizante en la parte izquierda y haga clic en

Guardar y continuar.

10. **Rellene los datos bancarios**

Si ha añadido una tarifa al punto de recarga, tendrá que añadir los datos de la entidad bancaria en la que se ingresará el dinero.

11. **Confirme y guarde la configuración**



Cómo activar una tarjeta de recarga

1. Inicie sesión en myNewMotion.com

❗ Utilice los navegadores Safari, Google Chrome o Firefox para acceder a myNewMotion. La plataforma no está optimizada para funcionar con Internet Explorer.

2. Diríjase en el menú superior a Tarjetas de recarga

3. Haga clic en Agregar tarjeta de recarga

4. Rellene los datos de la tarjeta

Introduzca el número de la tarjeta de recarga, asigne un nombre a la tarjeta y haga clic en **Siguiente**.

5. Seleccione entre recarga pública o privada

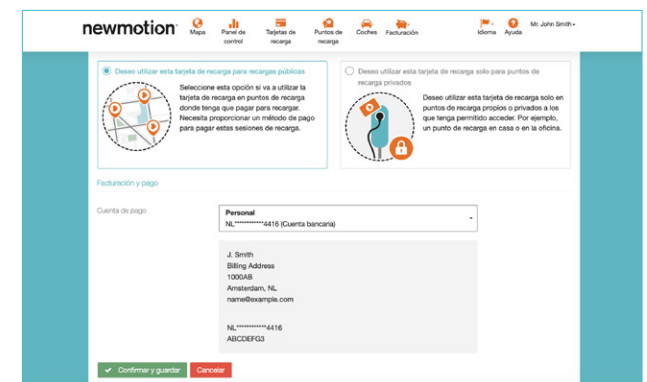
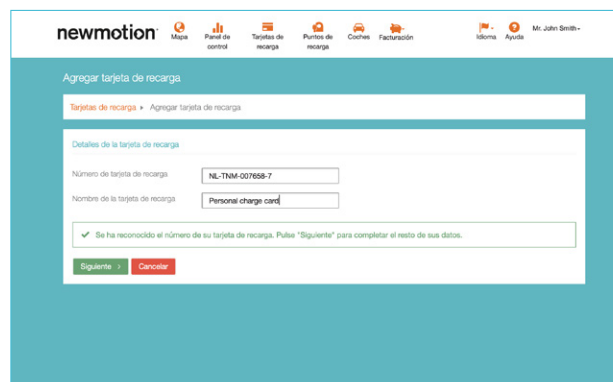
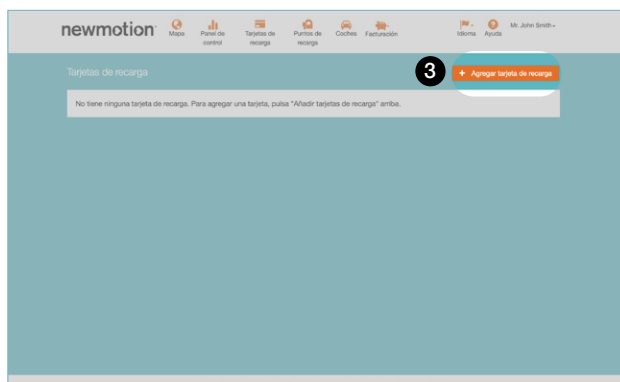
• Recarga pública

Si elige recarga pública, podrá acceder tanto a puntos de recarga privados a los que se le haya concedido acceso como a los puntos de la red de recarga pública de NewMotion. Para pagar estas sesiones deberá rellenar sus datos bancarios. Introduzca sus datos bancarios personales y guárdelos.

• Recarga privada

Si elige recarga privada, solo podrá utilizar puntos de recarga privada a los que se le haya concedido acceso, por ejemplo, en un entorno totalmente privado donde no es necesario pagar la recargas.

6. Confirme y guarde la configuración



Cómo obtener información acerca de la recarga

Información y control

El panel de control de myNewMotion proporciona información sobre la actividad de sus puntos de recarga, el consumo de kWh, los costes y el nivel de emisiones de CO2. También proporciona una vista general detallada de todas las sesiones de recarga activadas con sus tarjetas de recarga. Se muestra además la duración y el estado de las sesiones de recarga o si el punto de recarga está disponible, recargando, ocupado, fuera de línea o si presenta una avería.

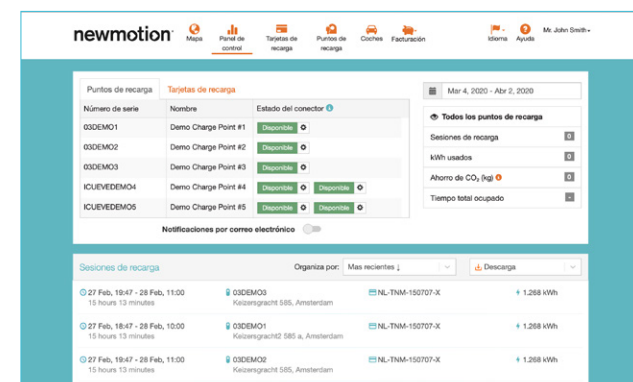
Informes

A través del panel de control online, puede crear informes personalizados sobre información relacionada con la recarga y descargarlos para su propia administración o declaración de impuestos. Para crear un informe de este tipo, vaya al panel de control, diríjase a las sesiones de recarga y haga clic en **Descarga** en la esquina derecha. Los informes están disponibles en formato PDF y Excel.

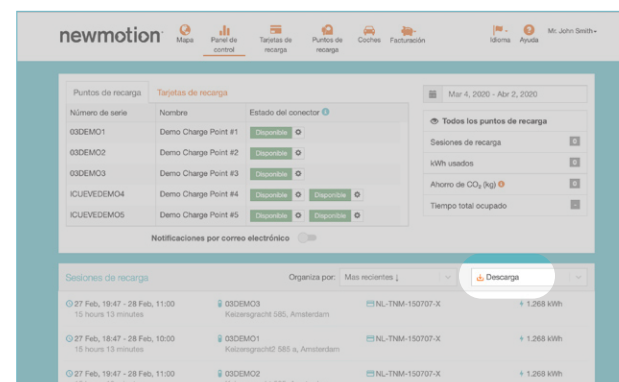
Facturación

En la sección de facturación de myNewMotion puede ver y descargar sus facturas anteriores y resúmenes de reembolsos, así como las de sus empleados en el caso de que gestione sus tarjetas de recarga a través de su cuenta de empresa en myNewMotion. Para su comodidad, también recibirá estos mensajes por correo electrónico una vez al mes. Las facturas de los puntos de recarga instalados no aparecerán aquí.

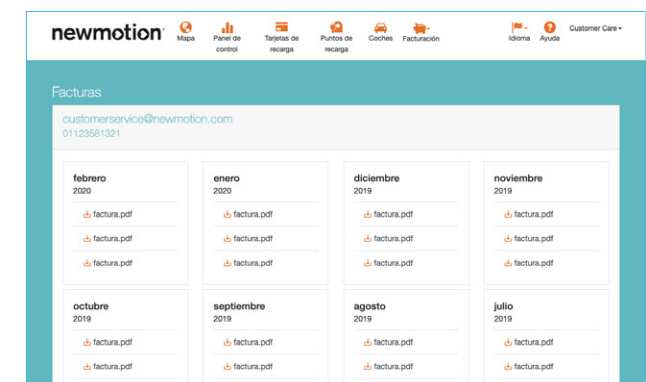
Información y control



Informes



Facturación

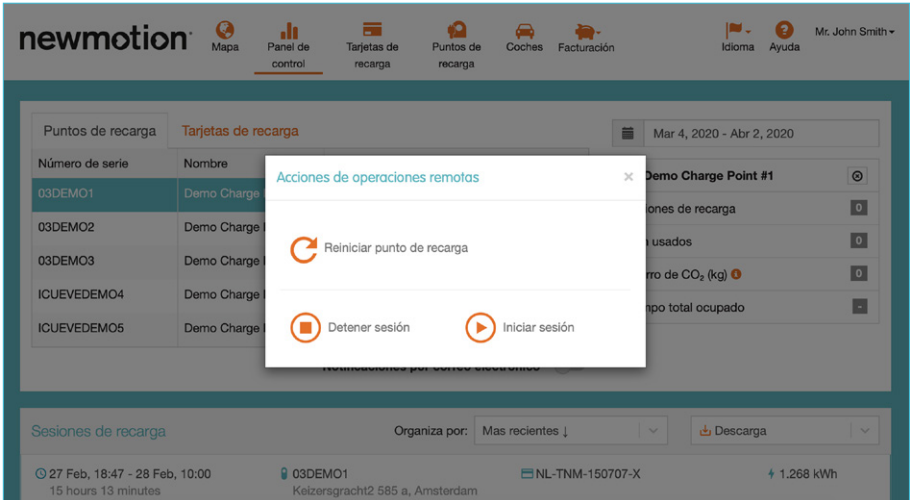


Cómo optimizar la utilización del punto de recarga

Desde el primer momento que adquiere su infraestructura para vehículos eléctricos querrá que éstos se utilicen de la forma más rentable posible. Para optimizar su utilización, puede controlar sus puntos de recarga o animar a los empleados a no ocupar los puntos de recarga innecesariamente de forma remota con la aplicación Group Charge.

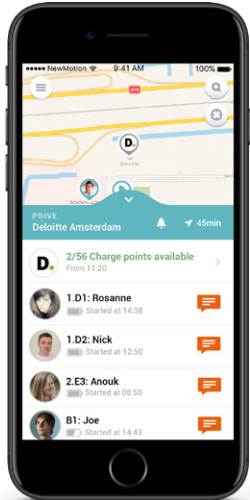
Control del punto de recarga de manera remota

En myNewMotion puede iniciar y detener fácilmente las sesiones de recarga de sus puntos de forma remota haciendo clic en el icono de ajustes situado junto al punto de recarga correspondiente. Una vez detenido, el cable de recarga se desbloquea automáticamente. Los puntos de recarga ya no estarán ocupados y otros empleados o visitantes podrán recargar su coche al instante.



Aplicación Group Charge

La aplicación Group Charge le ayuda a aprovechar al máximo la infraestructura a medida que aumentan las necesidades. Con la aplicación, los empleados pueden comprobar el estado en tiempo real de los puntos de recarga de la empresa. A través de una interfaz fácil de usar, los usuarios pueden ver qué usuario está recargando su vehículo eléctrico, recibir una notificación cuando haya puntos de recarga disponibles o pedir a otros compañeros que muevan su coche cuando esté completamente cargado gracias a una función de chat de grupo cerrado. Si quiere saber más acerca de las posibilidades que ofrece la aplicación Group Charge y cómo puede adaptarse a sus necesidades, póngase en contacto con su gerente de administración.



Funcionalidades de myNewMotion

Para garantizar la rentabilidad de su infraestructura de recarga de vehículos eléctricos, es esencial supervisar los datos de recarga. En myNewMotion puede ver y descargar fácilmente los datos de recarga de su empresa para combinarlos con otros datos y obtener información de utilidad.

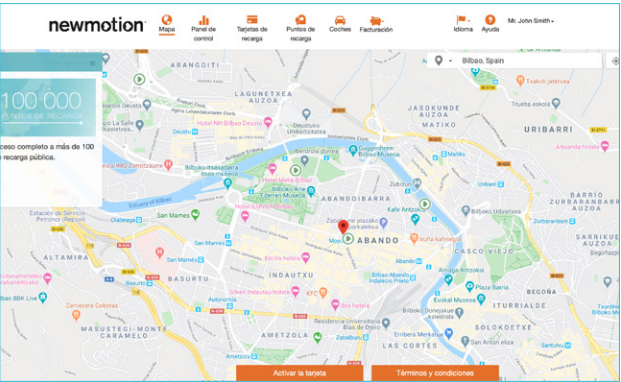
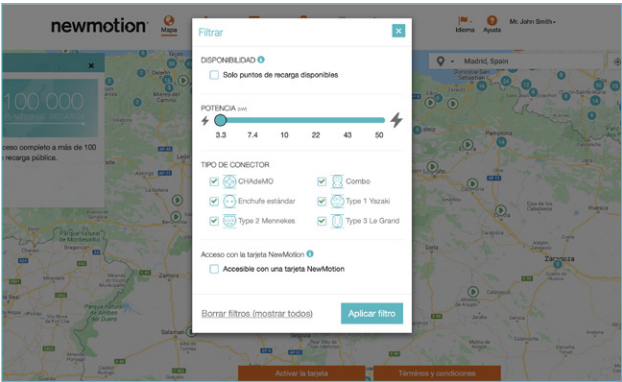
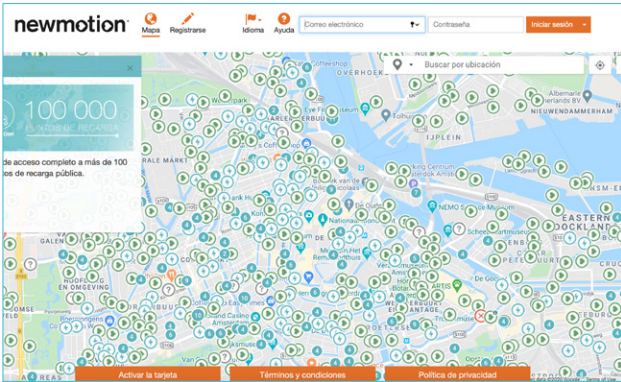


Mapa de puntos de recarga

En el mapa encontrará todos los puntos de recarga públicos, incluidos los suyos. Utilice la barra de búsqueda de la esquina superior derecha para buscar una ubicación. Utilice el filtro  para seleccionar las propiedades que debe tener el punto de recarga. Haga clic en **Aplicar filtro** para iniciar la búsqueda.

En el mapa, verá que los puntos de recarga aparecen indicados con un corazón verde en horizontal. Haga clic en este icono para ver las propiedades de cada punto, incluida la información sobre precios, horas de acceso y detalles técnicos.

-  Hay uno o más puntos de recarga disponibles en esta ubicación.
-  Todos los puntos de recarga están ocupados actualmente en esta ubicación.
-  Debido a una avería no hay puntos de recarga disponibles en esta ubicación.
-  El estado de los puntos de recarga de esta ubicación es desconocido actualmente. Tenga en cuenta que es posible que los puntos de recarga no funcionen correctamente.



Panel de control

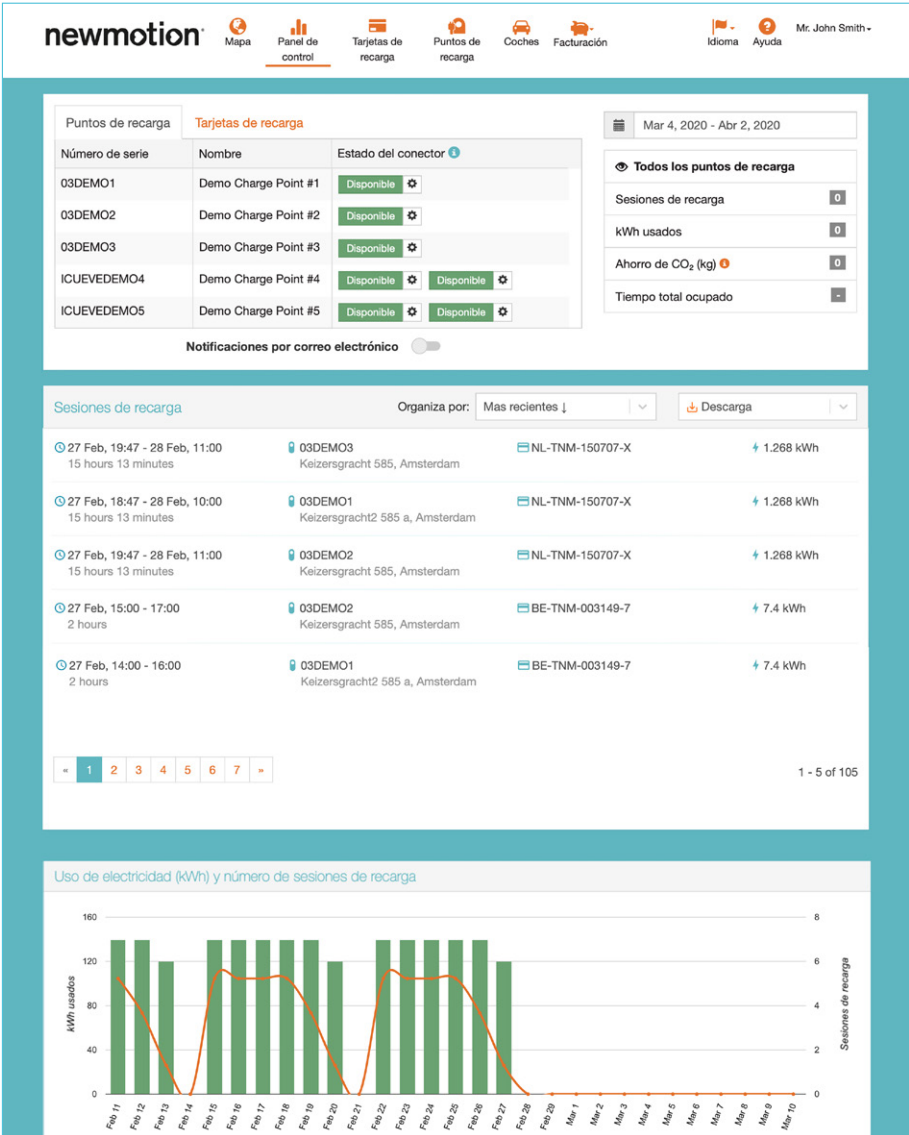
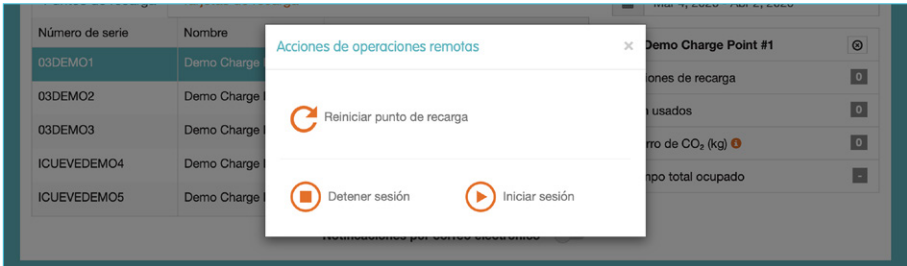
El panel de control ofrece una vista general de todas las actividades de recarga en la ubicación de su empresa. La pestaña **Puntos de recarga** indica los puntos de recarga que ha registrado y su estado. La pestaña **Tarjetas de recarga** muestra las tarjetas de recarga que tiene registradas.

La columna de la izquierda muestra una vista general del comportamiento de recarga en sus instalaciones en el periodo anterior. Haga clic en una fecha para cambiar el periodo y ver los datos de recarga de los últimos 7 o 30 días, el último mes, el mes anterior o defina un periodo de tiempo.

En **Sesiones de recarga** se muestran las últimas sesiones. Determine cómo desea ordenar las sesiones y utilice el botón **Descargar** para descargar el resumen como archivo PDF o Excel.

Por último, puede utilizar el panel de control para acceder de forma remota a sus puntos de recarga. Haga clic en  para abrir el menú del control a distancia. Inicie o detenga la sesión sin necesidad de utilizar la tarjeta de recarga. Además, esta función le permite reiniciar el punto de recarga en caso de que no funcione correctamente.

Al hacer clic en el botón 



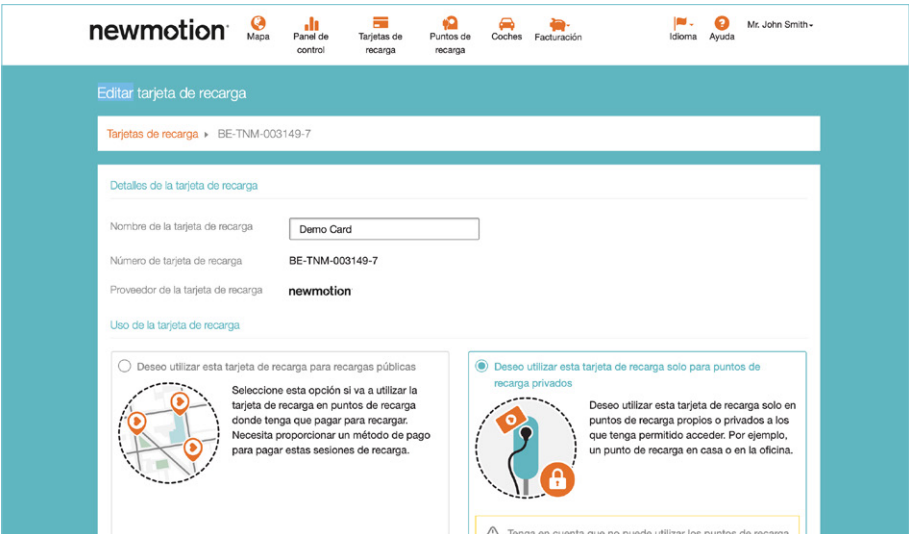
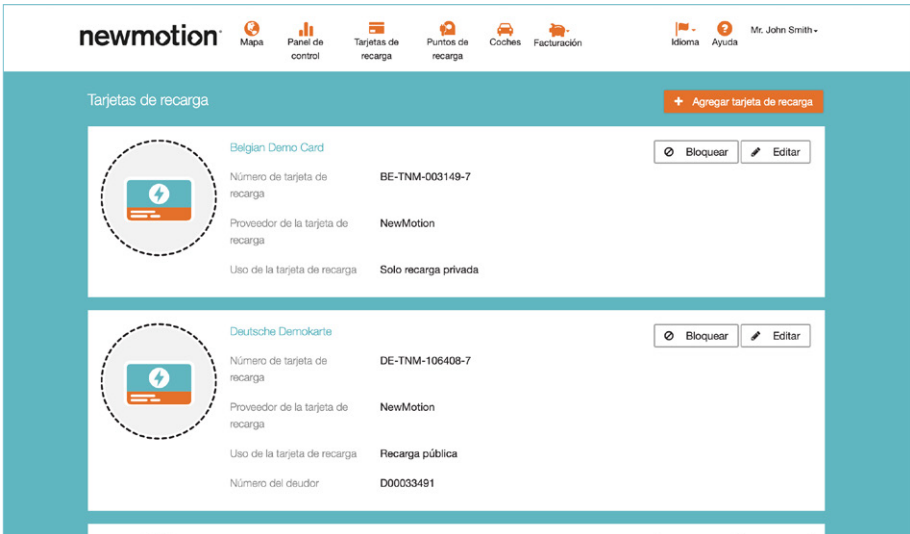
Tarjetas de recarga

En esta sección de myNewMotion puede ver, activar y gestionar sus tarjetas de recarga. Recibirá una serie de tarjetas de recarga con su nueva infraestructura. Haga clic en **Agregar tarjeta de recarga** para agregar una tarjeta de recarga nueva. También puede cambiar la configuración de las tarjetas de recarga haciendo clic en **Editar**. Si desea bloquear una tarjeta de recarga, por ejemplo, en caso de pérdida o robo, haga clic en **Bloquear**.

Si sus empleados pagan una tarifa de recarga, tendrán que configurar una cuenta en myNewMotion, añadir la tarjeta que se les ha asignado y seleccionar recarga pública para agregar la información de pago. Si los empleados ya tienen una tarjeta de recarga, pueden proporcionarle el número de su tarjeta para añadirla a los puntos de recarga de su red. Puede permitir el acceso a los puntos de recarga específicos o a todos ellos.



Para añadir los datos de tarjetas de recarga preexistentes, deberá ir a la sección de configuración del punto de recarga y añadir los datos allí.



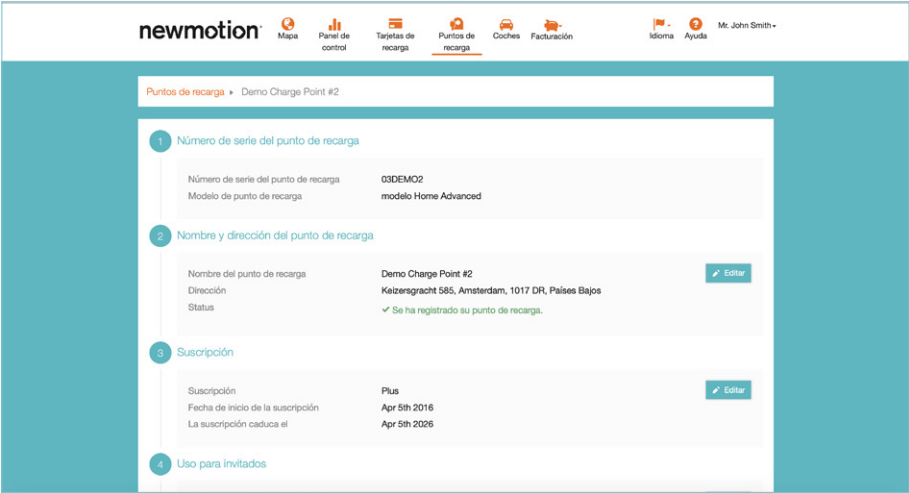
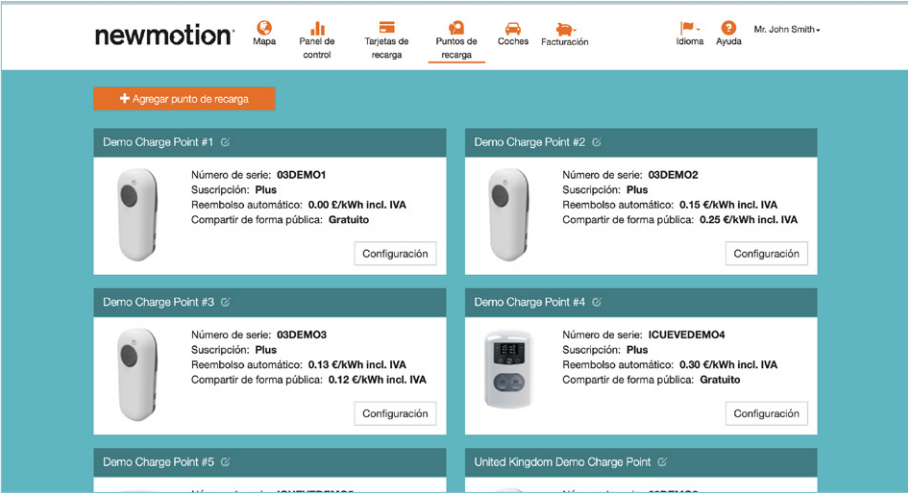
Puntos de recarga

Visualice, active y gestione sus puntos de recarga. Haga clic en **Agregar punto de recarga** para añadir un nuevo punto de recarga. También puede cambiar la configuración de los puntos de recarga haciendo clic en **Editar**. ¿Necesita ayuda para activar sus puntos de recarga? Diríjase al apartado [¿Cómo activar su punto de recarga?](#).

Acceso a la tarjeta de recarga

Todas las tarjetas de recarga que añada a su punto de recarga se incluyen en la lista blanca de los puntos de recarga de esta cuenta, pero no se configurarán automáticamente para su uso en puntos de recarga públicos. Para ello, los usuarios deben agregar la información de pago.

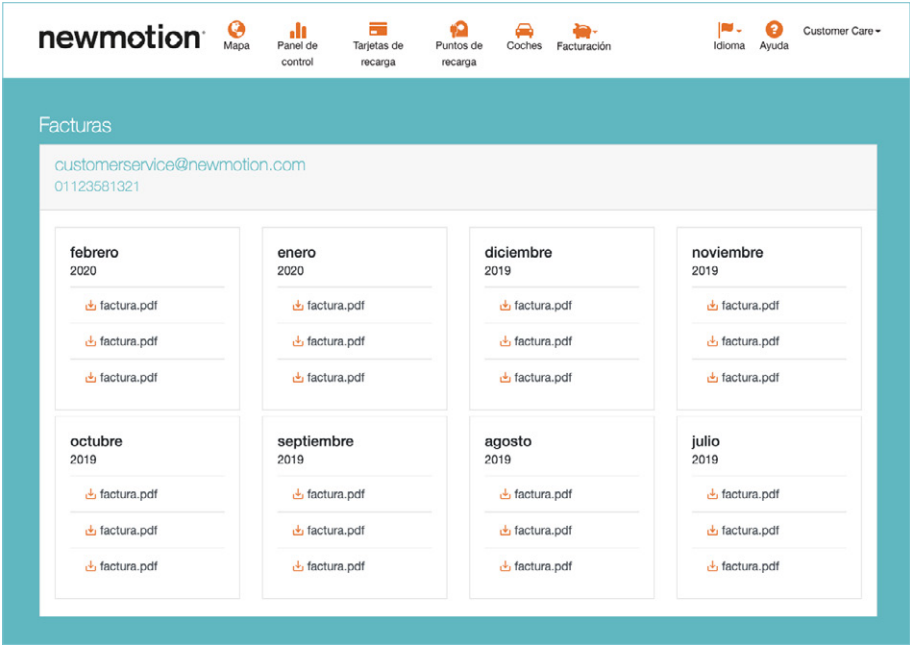
Cuando añada tarjetas de recarga a un punto de recarga, puede establecer una tarifa diferente para cada empleado. Esto le permite, por ejemplo, asegurarse de que no se le aplique ningún cargo a un directivo cuyos gastos de combustible están sufragados por la empresa, mientras que se le aplica una tarifa a un empleado sin ninguna bonificación por combustible.



Facturación

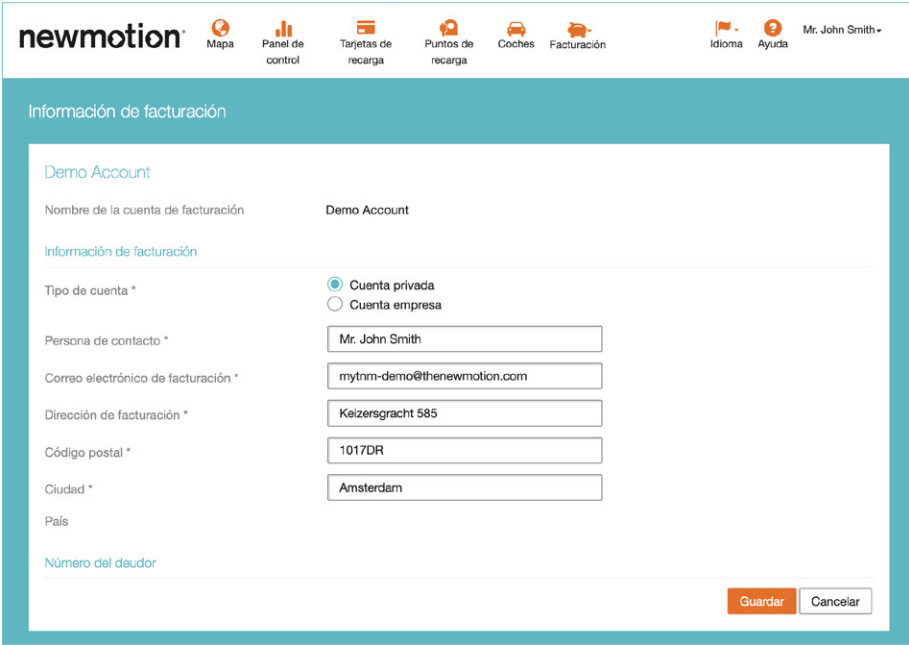
Facturas

Consulte y descargue sus facturas de NewMotion. Haga clic en la cuenta cuyas facturas desea ver y, a continuación, haga clic en el código de factura cuya copia desea descargar. En myNewMotion solo se almacenan facturas a partir de diciembre de 2019.



Datos de facturación

Cambie sus datos de facturación. Haga clic en **Editar** en la información que desee cambiar. Aquí solo puede cambiar la información de facturación. Solo es posible cambiar la cuenta bancaria a través de la configuración del punto o de la tarjeta de recarga.



Asistencia

Nuestro equipo de expertos locales en vehículos eléctricos está disponible las 24 horas del día para ayudarle en todo lo relacionado con myNewMotion. Consulte las preguntas más frecuentes o los datos de contacto para contactarnos. Estaremos encantados de ayudarle.



Preguntas frecuentes

¿Cómo puedo solicitar la copia de una factura?

Para ver y descargar sus facturas en myNewMotion, diríjase en el menú superior a **Facturación > Facturas**, indicado con el icono de la hucha.  Los documentos anteriores a diciembre de 2019 deberán estar disponibles en su correo electrónico. Si no los encuentra, puede solicitarlos al servicio de atención al cliente a través de servicioalcliente@newmotion.com.

Tenga en cuenta que las facturas de compra de sus puntos de recarga no se guardan en myNewMotion.

¿Cómo puedo solicitar tarjetas de recarga?

Puede solicitar tarjetas de recarga a través de su gerente de administración.

¿A dónde puedo dirigirme si tengo alguna pregunta?

Si tiene alguna pregunta sobre cómo solicitar tarjetas de recarga o sobre cómo obtener más puntos de recarga, hable con su gerente de administración. Si desea información técnica, póngase en contacto con el equipo de atención al cliente llamando al +34 51 888 9392 o en servicioalcliente@newmotion.com

Los datos de pago de las facturas son incorrectos.

¿Cómo puedo cambiar esos datos?

Para cambiar el nombre, la dirección o el correo electrónico de sus facturas, realice lo siguiente:

1. Inicie sesión en my.NewMotion.com con su dirección de correo electrónico y su contraseña.
2. Diríjase a  **Facturación > Información de facturación** para acceder a una vista general de sus datos de pago.
3. Haga clic en **Editar** en la cuenta de pago que desee cambiar.
4. Introduzca los datos correctos y haga clic en **Guardar** para confirmarlos.

Los nuevos datos de la cuenta de pago se utilizarán en todas las próximas facturas. Si realizó los cambios antes del día 10 del mes correspondiente, estos se aplicarán a la factura de ese mismo mes. No es posible cambiar el número de su cuenta bancaria en myNewMotion.



Contacto

Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con su gerente de administración o con nuestro equipo de atención al cliente llamando al +34 51 888 9392 o en servicioalcliente@newmotion.com.

Asegúrese de tener a mano su número de serie, que puede encontrar en una pegatina en un lateral del punto de recarga.