

## Onninen Oy:s kundkontovillkor fr. o. m. 1.1.2025

### 1. ALLMÄNT

#### 1.1. Tillämpningsområde

Dessa Onninen Oy:s (nedan "Onninen") kundkontovillkor tillämpas på Onninen kundkonton och på deras användning. Kundkontot kan vara ett kundkonto som bygger på kontantköp ("Kontantkonto"), vilket innebär att kunden betalar Onninen i anslutning till köpet med de vanligaste betal- eller kreditkortet i butiken eller webbutiken, eller ett kundkonto som bygger på fakturering ("Faktureringskonto"), vilket innebär att Onninen fakturerar köpen på kundkontot enligt de tillämpliga villkoren. Det är inte möjligt att köpa Onninen produkter på faktura med ett Kontantkonto och avsnitt 2 och punkt 3.3 om Faktureringskontot i dessa villkor tillämpas inte på ett Kontantkonto. På faktureringskontot kan man handla via olika kanaler, såsom webbutiken eller andra digitala kanaler, butiken och teknisk försäljning. Köp kan också betalas i webbutiken och butiken med de vanligaste betal- och kreditkortet. Faktureringskontot kan inte användas för betalning av andra företags varor eller tjänster. I dessa villkor kallas kunden för Kontohavaren.

#### 1.2. Förhållande till andra villkor

Onninen allmänna försäljningsvillkor tillämpas på Kontohavarens beställningar och på leverans av Onninen varor utifrån beställning till Kontohavaren. Dessa kundkontovillkor ändrar inte de ovan nämnda allmänna försäljningsvillkoren till någon del. På beställningar som gjorts i webbutiken tillämpas dessutom webbutikens användningsvillkor.

#### 1.3. Öppna kundkonto

Ansökan om kundkonto lämnas med en elektronisk blankett ("Ansökan om kundkonto") som finns på webbadressen [www.onninen.fi](http://www.onninen.fi). Kontohavaren ansvarar för att de uppgifter som han lämnar i Ansökan om kundkonto är riktiga. Kontohavaren godkänner dessa villkor när han sänder Ansökan om kundkonto, förbinder sig att iaktta dessa villkor från och med att Faktureringskontot eller Kontantkontot öppnas och iakttar Onninen vid respektive tidpunkt gällande kundkontovillkor när Kontohavaren använder Faktureringskontot eller Kontantkontot. Onninen anskaffar kreditupplysningar om Kontohavaren och vid behov om Kontohavarens ansvarspersoner. Kontohavaren är skyldig att på begäran ställa de senaste bokslutsuppgifterna till Onninen förfogande för eventuell bedömning av kreditrisken. Om Onninen efter att Onninen bedömt kundens ansökan och kontrollerat kreditupplysningarna betraktar kontoinnehavaren som kreditvärdig, öppnas ett Faktureringskonto med en kreditgräns som Onninen definierar.

### 2. FAKTURERINGSKONTO

#### 2.1. Kreditgräns

Onninen förbehåller sig rätten att bestämma kreditgränsen i varje enskilt fall. Onninen kan vid behov ändra på kreditgränsen. Den kreditgräns som Onninen beviljat får inte överskridas. Kontohavaren är ansvarig för alla köp eller beställningar som gjorts på faktureringskontot trots kreditgränsen. Onninen är inte skyldig att leverera produkter som Kontohavaren beställt om Kontohavarens beställning skulle överskrida kreditgränsen. I detta fall underrättar Onninen Kontohavaren om att kreditgränsen överskrids. Om inte Onninen och Kontohavaren avtalar om annat har Kontohavaren rätt att genomföra köpet i enlighet med de allmänna försäljningsvillkoren med kontantbetalning eller genom att betala utestående fordringar till ett sådant belopp att Kontohavarens saldo underskrider kreditgränsen.

#### 2.2. Förfallna betalningar

Dröjsmålsräntan är 16 % eller en räntesats enligt räntelagen beroende på vilken som är högre. Om en enda av de fakturor som tillställts Kontohavaren har förfallit och blivit obetald eller om Kontohavaren har sökt i företagssanering eller konkurs eller om Kontohavaren är betalningsoförmögen på annat sätt, förfaller alla Onninen fakturor till Kontohavaren till betalning med omedelbar verkan oavsett de förfalldagar som antecknats på fakturorna, om Onninen kräver detta skriftligen.

#### 2.3. Faktureringskontots användare

Alla personer som Kontohavaren befullmäktigat eller andra personer till vilka Kontohavaren har överlåtit kundnumret har rätt att använda Faktureringskontot. Onninen strävar efter att med rimliga metoder, till exempel med ID-kort som Kontohavarens anställda har, kontrollera att användaren är anställd hos Kontohavaren eller att personen har rätt att göra köp på Faktureringskontot på någon annan grund. Onninen är dock inte skyldig att kontrollera identiteten av en person som använder Faktureringskontot om inte särskilda grunder till detta föreligger. Kontohavaren är skyldig att omedelbart meddela ändringar som gäller Faktureringskontots användare.

#### 2.4. Kontohavarens ansvar för missbruk

Kontohavaren är ansvarig för köp och beställningar som gjorts på Faktureringskontot. Kontohavaren är skyldig att meddela om misstankar om missbruk och att omedelbart meddela om fel som kontohavaren upptäckt till exempel i orderbekräftelser eller fakturor. Om missbruket uppkommit till följd av Kontohavarens försumlighet, till exempel om tredje part fått tillgång till kundnumret eller koderna till webbutiken till följd av Kontohavarens verksamhet eller försummelse, är Kontohavaren ansvarig för missbruket.

#### 2.5. Överföring av fordringar

Alla fordringar som uppkommer med anledning av Faktureringskontot tillhör Onninen som har rätt att överlåta, pantsätta eller på annat sätt överföra fordringarna och alla sina rättigheter och skyldigheter som gäller Faktureringskontot till tredje part. Kontohavaren har inte rätt att överlåta eller på annat sätt överföra sina rättigheter eller skyldigheter som gäller Faktureringskontot till tredje part utan Onninen samtycke som inhämtats på förhand.

## 2.6. Säkerhet för Faktureringskontot

Onninen har rätt att begära en säkerhet av Kontohavaren för Kontohavarens åtaganden som föränleds av Faktureringskontot. Om Kontohavaren inte lämnar denna säkerhet har Onninen rätt att låta bli att leverera produkter som Kontohavaren köpt eller beställt samt att avsluta Faktureringskontot med omedelbar verkan. Onninen har rätt att justera beloppet av den säkerhet som begärs av Kontohavaren utifrån Onninen's respektive tidpunkt gällande kreditpolicy eller utifrån Kontohavarens upphandlingsvolym eller till följd av förändringar i Kontohavarens organisation.

## 3. AVTALSPERIOD OCH UPSÄGNING

### 3.1. Avtalsperiod

Faktureringskontot gäller tills vidare från och med att Ansökan om faktureringskonto godkänns.

### 3.2. Uppsägning

Uppsägningstiden är en (1) månad. Uppsägningen ska göras skriftligen. Kundkontovillkoren är bindande fram till dess att Kontohavaren fullföljt sin betalningsskyldighet i sin helhet. När Faktureringskontot träder ur kraft förhindras användningen av Faktureringskontot.

### 3.3. Avslutande av Faktureringskontot i förtid

Onninen kan utan beaktande av den uppsägningstid om en (1) månad som nämns ovan säga upp Faktureringskontot med omedelbar verkan om Kontohavaren har konstaterats ha betalningsstörningar eller om det sker väsentliga förändringar i Kontohavarens kreditklassificering och ekonomi eller om Kontohavaren vid ansökan om Faktureringskontot lämnat missvisande uppgifter om sig själv som kan ha haft inverkan på beviljandet av Faktureringskontot. Faktureringskontot kan avslutas med omedelbar verkan även om Kontohavaren inte har betalat en faktura senast på förfallodagen, om Kontohavaren missbrukat Faktureringskontot eller om Faktureringskontot utsatts för missbruk, om Kontohavaren försätts i konkurs, eller om Onninen får uppgift om någon annan betalningsstörning som har anknytning till Kontohavaren och som enligt Onninen's bedömning skulle komma att leda till försummelse av betalningsskyldigheten, eller om Kontohavaren gjort sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott. I dessa situationer upphör rätten att använda Faktureringskontot omedelbart.

## 4. ÖVRIGA VILLKOR

### 4.1. Ändringar i kundkontovillkoren

Dessa kundkontovillkor gäller tills vidare. Onninen har rätt att ändra kundkontovillkoren och de nya villkoren tillämpas när Kontohavaren informerats om dem skriftligen eller när information om ändringen har lagts ut på adressen [www.onninen.fi](http://www.onninen.fi). Om Kontohavaren inte godkänner en ändring i kundkontovillkoren har Kontohavaren rätt att med ett skriftligt meddelande avsluta kundkontot, varvid möjligheten att använda kundkontot upphör omedelbart. Om kundkontot används efter ändring av villkoren anses Kontohavaren ha godkänt ändringarna.

### 4.2. Personuppgifter

Onninen samlar in, behandlar och sparar uppgifter om den som ansöker om ett kundkonto och om dennes kontaktpersoner eller andra företrädare i syfte att grunda och administrera kundkontot och fakturera köpen. När Kontoinnehavaren ansöker om ett kundkonto ansvarar Kontohavaren för att Kontohavaren har rätt att överlåta personuppgifter för grundandet och användningen av kundkontot. Kontohavaren ska informera de personer vilkas personuppgifter överläts till Onninen i det syfte som nämns ovan om att dataskyddsbeskrivningen gällande behandlingen av personuppgifter finns på adressen [www.tietosuoja.kesko.fi/category/onninen#tietosuojaseloste](http://www.tietosuoja.kesko.fi/category/onninen#tietosuojaseloste). Personuppgifter som överläts kan användas exempelvis för kontroll av kredituppgifter även om ett kundkonto inte öppnas eller om ansökan återkallas. Uppgifterna kan kompletteras från andra källor, till exempel från tjänster som tillhandahåller kredituppgifter. Om Kontohavaren är ett småföretag kan Onninen överlåta personuppgifter om företagets ägare till Asiakastieta Oy, Bisnode Finland Oy eller till ett annat kreditupplysningsföretag för kontroll av kredituppgifter. Kontohavaren godkänner att uppgifter om betalningssätt utlämnas till riksomfattande kreditupplysningsföretag. Personuppgifter kan också utlämnas inom Kesko-koncernen som äger Onninen för marknadsföring, inriktning av marknadsföring, marknadsundersökningar, tävlingar och andra kontakter.

### 4.3. Kontakter

Kontohavaren ansvarar för att Onninen har aktuella uppgifter om Kontohavarens namn, adress, andra kontaktuppgifter och -personer, så att Onninen kan administrera kundkontot. Om Onninen skickat ett meddelande till den adress som Kontohavaren senast meddelat anses Kontohavaren ha fått kännedom om meddelandet senast den sjunde dagen efter att meddelandet sändes. Ett meddelande som sänts per e-post anses ha kommit fram till Kontohavaren omedelbart, om inte Onninen får ett felmeddelande om det aktuella meddelandet.

### 4.4. Penningtvätt

Onninen iakttar bestämmelserna i lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism (444/2017) och Kontohavaren försäkras genom att öppna ett kundkonto att Kontohavaren eller Kontohavarens verkliga förmånstagare inte registrerats på någon sanktionslista samt att Kontohavarens företrädare eller verkliga förmånstagare inte är en person i en politiskt utsatt ställning ("PEP").

## 5. TILLÄMPLIG LAG OCH AVGÖRANDE AV MENINGSSKILJAKTIGHETER

På tolkningen av dessa villkor tillämpas Finlands lag, med undantag för dess bestämmelser om lagval. Tvister mellan Onninen och Kontohavaren ska slutligt avgöras genom skiljeförfarande enligt Centralhandelskammarens skiljedomsregler av en skiljenämnd bestående av tre (3) skiljedomsmedlemmar. Skiljeförfarandets plats är Helsingfors. Oavsett det ovanstående har Parterna dock rätt att hänskjuta krav som baseras på avtalet eller dess överträdelse till Helsingfors tingsrätt, om huvudfordran uppgår till högst 100 000,00 euro.