

Uppförandekod för KEYTO Group och dess dotterbolag

Inledning och syfte

Styrelsen ("Styrelsen") för KEYTO Group AB (publ) ("Koncernen" eller "KEYTO") har antagit denna uppförandekod ("Policy") som gäller samtliga bolag inom Koncernen.

Denna Policy tillhandahåller ett etiskt ramverk som grundar sig i våra gemensamma värderingar och syftar till att bidra till uppfyllandet av vår vision och vårt löfte. Med Policyn tydliggör vi de krav vi ställer på våra medarbetare och vårt förhållningssätt i egenskap av arbetsgivare, medarbetare, tjänsteutövare, affärspartners och samhällsaktör.

Genom att vi alla följer denna Policy säkerställer vi att vi uppfyller kraven från våra kunder, affärspartners och samhället, samtidigt som vi säkerställer en trygg och hälsosam arbetsmiljö för alla oss inom koncernen.

I händelse av avvikelser mellan den svenska och den engelska versionen av Policyn kommer den svenska versionen att gälla.

Omfattning

Policyn gäller för samtliga medarbetare och konsulter inom Koncernen. Våra chefer ansvarar för att säkerställa att koden följs i det dagliga arbetet och ansvarar för att informera anställda och konsulter om förekomsten och innehållet i Policyn.

Code of Conduct for KEYTO Group and its subsidiaries

Introduction and purpose

The Board of Directors (the "Board") KEYTO Group AB (publ) (the "Group" or "KEYTO") has adopted this Code of Conduct (the "Policy") which applies to all companies within the Group.

This Policy provides an ethical framework that is grounded in our shared values and aims to contribute to the fulfilment of our vision and promise. With the Policy, we clarify the requirements we have on our employees and our approach as employers, employees, service providers, business partners and members of society.

By all of us complying with this Policy, we ensure that we meet the demands of our customers, business partners, and society, while ensuring a safe and healthy working environment for all of us within the Group.

In the event of any discrepancies between the Swedish and English versions of the Policy, the Swedish version will prevail.

Scope

The Policy applies to all employees and consultants within the Group. Our managers are responsible for ensuring that the Policy is followed in the daily operations and are responsible for informing employees and consultants about the existence and content of this Policy.

I tillägg till Policyn finns ett antal kompletterande hållbarhetsrelaterade policyer med detaljerade riktlinjer inom respektive område. Samtliga medarbetare och konsulter ska följa Koncernens kompletterande policyer¹:

- Hållbarhetspolicy (överordnat ramverk)
- Antikorruptionspolicy
- Arbetsmiljöpolicy
- Jämställdhets- och mångfaldspolicy
- Miljöpolicy
- Integritetspolicy
- Policy mot kränkande särbehandling
- Uppförandekod för leverantörer
- Visselblåsarpolicy

Vårt syfte och vårt löfte

Alla Koncernens medarbetare möts av höga krav på ansvar, kvalitet och säkerhet och förändringstakten inom Koncernen är hög. I en snabbväxande verklighet vilar organisationen på vårt syfte att "unlock peoples' quality of life" och vårt löfte om "easy access to first-class professional services".

Vårt syfte och vårt löfte är grundläggande för vår organisation och tillsammans med Policyn guidar de oss i vårt dagliga arbete, i synnerhet i svåra situationer där ställs inför beteenden som inte är förenliga med denna Policy.

I rollen som arbetsgivare och medarbetare

Vi värdesätter medarbetarnas egna initiativ och vilja av att göra det lilla extra. För oss är arbetsglädje och personligt ansvar viktigt och våra olika erfarenheter är en tillgång. Vårt arbetsklimat ska kännetecknas av jämställdhet, respekt, förståelse och kunskap och olikheter och mångfald ska ses som en styrka.

In addition to the Policy, there are several supplementary sustainability-related policies with detailed guidelines in each area. All employees must comply with the Groups supplementary policies¹:

- Sustainability policy (overarching framework)
- Anti-corruption policy
- Anti-harassment policy
- Environmental policy
- Equality and diversity policy
- Privacy policy
- Supplier code of conduct
- Whistleblower policy
- Work environment policy

Our purpose and promise

The Group's employees are faced with high demands on responsibility, quality and safety, and the pace of change within the Group is high. In a fast-moving reality, the organization relies on Our purpose is to "unlock peoples' quality of life" and our promise of "easy access to first-class professional services".

Our purpose and promise are fundamental to our organization and, together with the Policy, they guide us in our daily work, especially in difficult situations where we are faced with behaviours not in accordance with this Policy.

In the role as employer and employee

We value our employees' own initiative and willingness to go the extra mile. For us, job satisfaction and personal responsibility are important, and our different experiences are an asset. Our working climate should be characterized by equality, respect, understanding, and knowledge, and differences and diversity should be considered as are a strength.

¹ Alla policyer är ännu inte färdigställda för Koncernen/ All policies not yet completed for the Group

Våra medarbetare ska erbjudas en god, säker och hälsosam arbetsmiljö där ledning och medarbetare gemensamt bidrar till effektivitet och trivsel. Därtill ska vår arbetsmiljö leda till personlig utveckling och arbetstillfredsställelse.

I rollen som tjänsteutövare

Vi strävar efter att leverera utmärkt kundservice genom engagerade medarbetare med stor ansvarskänsla. Genom nytänkande, kunskap och erfarenhet förstår vi våra kunders behov och blir den resurs som får deras vardag att fungera. Vårt agerande ska präglas av ärlighet, trovärdighet och långsiktighet och vi alltid med omtanke, integritet och ansvar gentemot våra kunder.

I rollen som affärspartner och samhällsaktör

Koncernen vill genom ett ansvarsfullt företagande skapa ekonomiskt, miljömässigt och socialt hållbara lösningar tillsammans med kunder och partners. Vårt fokus är att utveckla tjänsteerbjudanden och relaterade produkter som på bästa sätt möter de behov människor har i anslutning till sitt hem

Vi arbetar ständigt för att bedriva vår verksamhet och våra affärsrelationer på ett ansvarsfullt och hållbart sätt och vi förväntar oss detsamma av våra leverantörer. Vi vill därför att våra leverantörer skriver på vår uppförandekod för leverantörer där de krav vi ställer finns specificerade.

Koncernen har nolltolerans mot alla former av korruption och ingen medarbetare ska utnyttja sin ställning för att skaffa personliga förmåner. Vidare ska medarbetare informera sin närmaste chef när det kan finnas risk för potentiell intressekonflikt.

Mutor får aldrig förekomma i våra affärsrelationer. Eftersom korruption är ett

Our employees shall be offered a good, safe, and healthy working environment where management and employees jointly contribute to efficiency and well-being. Furthermore, our work environment should lead to personal development and job satisfaction.

In the role as a service provider

We strive to deliver great customer service by dedicated employees with a strong sense of responsibility. Through innovation, knowledge, and experience, we understand our customers' needs and become the resource that makes their everyday lives work. Our actions shall be characterized by honesty, credibility, and a long-term approach, and always with consideration, integrity, and responsibility towards our customers.

In the role of business partner and social actor

Through responsible business, the Group wants to create economically, environmentally, and socially sustainable solutions together with customers and partners. Our focus is to develop service offerings and related products that best meet the needs people have in connection to their home.

We are constantly working to conduct our business and business relationships in a responsible and sustainable manner, and we expect the same from our suppliers. We therefore want our suppliers to sign our Supplier Code of Conduct, which specifies the requirements we set.

The Group has zero tolerance for all forms of corruption and no employee shall use his or her position to obtain personal benefits. In addition, employees must inform their immediate manager when there may be risk of potential conflict of interest.

Bribery must never occur in our business relationships. As corruption is complex, we

komplext ämne så arbetar vi aktivt med att utbilda våra medarbetare om hur korruption och mutor kan se ut i situationer kopplat till vår verksamhet. Mer information om vårt arbete med att bekämpa korruption finns i vår antikorrupcionspolicy.

Konkurrensutsättning görs alltid där det kan anses vara affärsmässigt motiverat.

Efterlevnad

Koncernen ska följa internationella och nationella lagar, regelverk och riktlinjer, däribland FN:s globala hållbarhetsmål.

Koncernen är sedan 2024 ansluten till UN Global Compact och har därmed åtagit sig att följa de tio principerna angående mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och bekämpning av korruption:

Mänskliga rättigheter

Princip 1: Företag bör stödja och respektera skyddet av internationellt proklamerade mänskliga rättigheter; och

Princip 2: se till att de inte är delaktiga i kränkningar av mänskliga rättigheter.

Arbetsrätt

Princip 3: Företag bör upprätthålla föreningsfriheten och ett effektivt erkännande av rätten till kollektiva förhandlingar;

Princip 4: avskaffande av alla former av tvångsarbete och tvångsarbete;

Princip 5: effektivt avskaffande av barnarbete; och

Princip 6: avskaffande av diskriminering när det gäller anställning och yrke.

work actively to educate our employees about what corruption and bribery can look like in situations linked to our business. More information about our work to combat corruption can be found in our Anti-Corruption Policy.

Competitive tendering is always carried out where it can be considered commercially justified.

Compliance

The Group shall comply with international and national laws, regulations, and guidelines, including the UN's Sustainable Development Goals.

Since 2024, the Group has been a signatory to the UN Global Compact and has thus committed to the ten principles regarding human rights, labour rights, the environment, and anti-corruption:

Human Rights

Principle 1: Businesses should support and respect the protection of internationally proclaimed human rights; and

Principle 2: make sure that they are not complicit in human rights abuses.

Labour

Principle 3: Businesses should uphold the freedom of association and the effective recognition of the right to collective bargaining;

Principle 4: the elimination of all forms of forced and compulsory labour;

Principle 5: the effective abolition of child labour; and

Principle 6: the elimination of discrimination in respect of employment and occupation.

Miljö

Princip 7: Företag bör stödja en försiktighetsstrategi för miljöutmaningar;

Princip 8: ta initiativ för att främja ett större miljöansvar; och

Princip 9: uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik.

Anti-korruption

Princip 10: Företag bör arbeta mot korruption i alla dess former, inklusive utpressning och mutor.

Klagomål och visseblåsning

Medarbetare eller konsulter som får kännedom eller misstanke om ageranden som strider mot denna Policy ska tryggt och utan att riskera negativa konsekvenser rapportera sådana händelser till sin närmaste chef. Om detta inte är möjligt ska den närmaste chefens överordnade informeras. Ingen ska diskrimineras eller bestraffas för att i god tro ha rapporterat verkliga eller misstänkta överträdelser.

I de fall då misstanken gäller agerande av allvarlig karaktär där informationen bedöms vara av allmänt intresse och där det av olika skäl inte är lämpligt att rapportera dessa enligt ovan kan anställda rapportera anonymt via [Koncernens Visselblåsarfunktion](#)

Handlingar som strider mot Policyn accepteras inte och kan resultera i disciplinära åtgärder, vilket även kan inkludera uppsägning och åtal.

Medarbetare och konsulter som är osäkra på hur Policyn ska tolkas ska kontakta sin närmsta chef eller Koncernens hållbarhetsfunktion för att få hjälp och vägledning.

Environment

Principle 7: Businesses should support a precautionary approach to environmental challenges;

Principle 8: undertake initiatives to promote greater environmental responsibility; and

Principle 9: encourage the development and diffusion of environmentally friendly technologies.

Anti-Corruption

Principle 10: Businesses should work against corruption in all its forms, including extortion and bribery.

Complaints and whistleblowing

Employees or consultants who become aware of, or suspect, actions that are in violation of this Policy shall, without the risk of reprisals, report such incidents to their immediate manager. If this is not possible, the superior of the immediate manager shall be informed. No one shall be discriminated or penalized for reporting real or suspected violations in good faith.

In cases where the suspicion relates to conduct of a serious nature where the information is deemed to be of public interest and where it is not appropriate to report these for various reasons in accordance with above, employees may report anonymously via the Group's [Whistleblower function](#).

Actions that violate this Policy will not be accepted and may result in disciplinary action, which may include termination and prosecution.

Employees and consultants who are unsure of how the Policy should be interpreted shall contact their immediate manager or the Group's sustainability function for help and guidance.

Koncern vd ansvarar för att alla operativa enheter inom Koncernen följer Policyn (genom delegering till dotterbolags-vd:ar och övriga ledande befattningshavare) och eventuella frågor relaterade till denna Policy hänvisas till koncern-vd eller Koncernens hållbarhetsfunktion.

Efterlevnad och granskning av policy

Policyn revideras regelbundet efter behov av Koncernens hållbarhetsfunktion. Ytterst ansvarig för Policyn och dess efterlevnad är Koncernens styrelse.

The Group CEO is responsible for ensuring that all operating units within the Group comply with the Policy (by delegation to subsidiary CEOs and other senior executives) and potential questions related to the Policy are referred to the Group CEO or the Group's sustainability function.

Compliance and policy revision

The Policy is reviewed regularly as necessary by the Group's sustainability function. The Board of Directors is ultimately responsible for the Policy and its compliance.