

# Aprimore seu perfil do LinkedIn.



## 1. Preencha seu perfil do LinkedIn

Preencha seu perfil do LinkedIn e mantenha-o atualizado – esta é sua oportunidade de fornecer mais informações sobre sua experiência e fortalezas aos recrutadores.

O LinkedIn o ajuda aqui: ele mostra se seu perfil está “completo” e indica as seções que você ainda pode acrescentar ou elaborar.

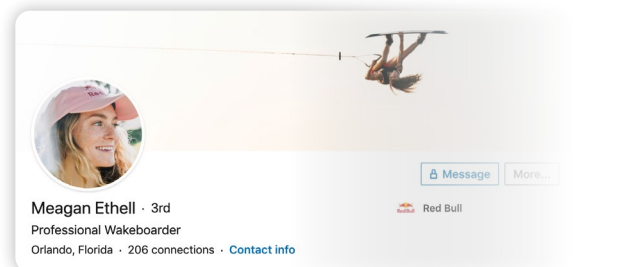
### About

✓ Looking good, Ian  
This section is complete.

## 2. Adicione uma foto de perfil

Utilize uma foto de perfil profissional e certifique-se de que esteja visível publicamente. Pesquisas recentes indicam que usuários com fotos nos perfis são percebidos como mais socialmente atraentes e competentes que usuários sem foto no perfil.

Dica: Escolha o grau de formalidade da sua foto de perfil conforme o setor e a empresa almejada.



## 3. Escreva um resumo do perfil

O resumo do seu perfil pode ser o local onde você define sua proposta de venda exclusiva.

Dica: Verifique a [postagem do LinkedIn](#) sobre como redigir e promover seu resumo de perfil.

### About

Goal-oriented Talent Management/ HR leader with a track record of achieving positive results through the creation and implementation of people...

## 4. Acrescente suas expectativas profissionais

É possível acrescentar e editar suas expectativas profissionais nas opções do perfil. Assim os recrutadores podem encontrá-lo com mais facilidade e oferecer oportunidades de emprego adequadas. Você também pode restringir a visibilidade dessas informações apenas a recrutadores.

Show recruiters you're open to work — you control who sees this

[Get started](#)

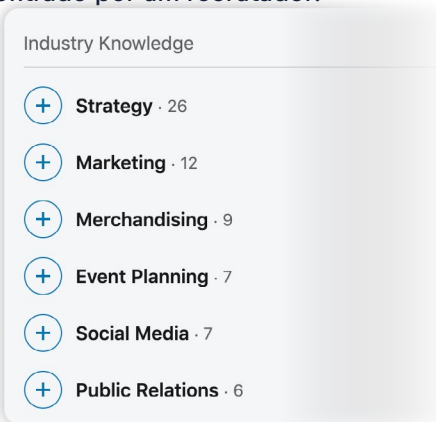
## 5. Individualize sua URL do LinkedIn

Personalize seu perfil com uma URL individualizada e clara (linkedin.com/seunome).

Clique [aqui](#) para saber como. Dica: Adicione sua URL do LinkedIn ao currículo para ajudar os recrutadores a encontrar seu perfil com mais facilidade.

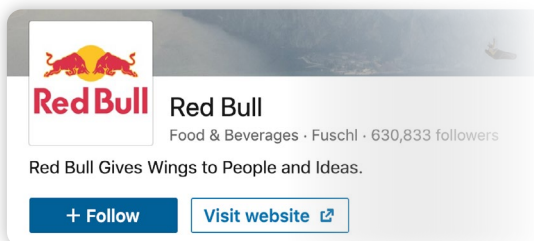
## 6. Apresente suas habilidades

Na seção "Competências", você pode fazer uma relação de suas principais habilidades. Se não tiver certeza sobre quais habilidades devem ser incluídas, você pode navegar para "Campus" -> "Cargos de A-Z" e procurar o emprego dos seus sonhos. As descrições do emprego incluem uma lista de competências essenciais ao cargo. Acrescente as que você possui a seu perfil. Isso aumenta suas chances de conseguir o emprego e também de ser encontrado por um recrutador.



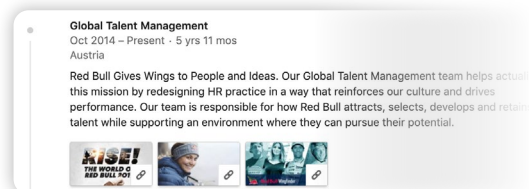
## 8. Siga empresas que interessam

Assim, você será o primeiro a saber quando uma nova vaga for publicada. Você também aprenderá mais sobre a empresa por meio de suas publicações, o que pode ser útil em uma possível entrevista.



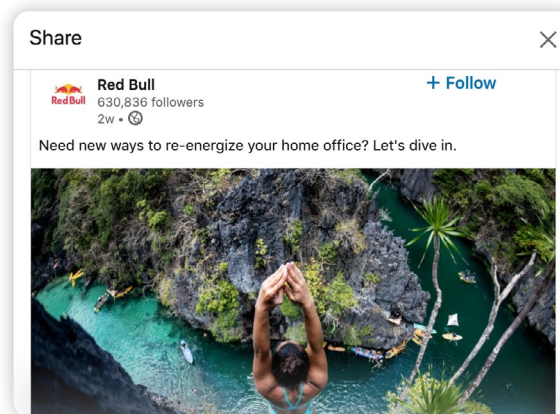
## 7. Inclua os documentos pertinentes

Adicione suas quatro fortalezas principais do Wingfinder (seu Passaporte de Talentos) a seu perfil, clicando em "Adicionar seção ao perfil" -> "Em destaque" -> "Mídia". Além disso, publique uma foto ou documento de seu projeto de estudo ou um de seus artigos. Desse modo, qualquer recrutador verá imediatamente o que você tem a oferecer além dos fatos concretos.



## 9. Crie sua pegada digital

Seja ativo. Compartilhe artigos que você considere inspiradores, seus próprios artigos ou publicações em blogs. Desse modo, você informará o que acha inspirador, quais são suas paixões e mostrará quais são suas habilidades.



# Saiba mais

Ver [wingfinder.com/career](https://wingfinder.com/career)