



Aftale om driftstilskud mellem Odense Kommune og Kunstmuseum Brandts CVR-nummer: 35134107 for perioden 1/1 2024- 31/12 2026.

PRÆAMBEL:

Brandts er et statsanerkendt kunstmuseum med tilhørende kunsthø. I Odense Kommunes budget er der afsat midler til drift af Kunstmuseum Brandts. By- og Kulturforvaltningen har på baggrund af Odense Kommunes kulturpolitik udarbejdet en aftale om driftstilskud med Kunstmuseum Brandts for perioden 2024-2026. By- og Kulturudvalget besluttede den 8/11 at reducere tilskud til Kunstmuseum Brandts, hvilket har betydet reduktion i forhold til udviklings- og aktivitetsmål i nærværende aftale.

Aftale om driftstilskud mellem Odense Kommune og Kunstmuseum Brandts CVR-nr. 35134107 for perioden 1/1 2024 – 31/12 2026.

§ 1. Aftalens parter

Stk. 1 Denne aftale er indgået mellem den selvejende institution Kunstmuseum Brandts (herefter benævnt institutionen) og Odense Kommune, By- og Kulturforvaltningen.

§ 2 Formål

Stk. 1 Formålet med aftalen er overordnet at bidrage til sikring af, at der er økonomisk grundlag for et almennyttigt kulturudbud i Odense Kommune.

Stk. 2 Aftalen fastlægger gensidige rettigheder og forpligtigelser for institutionens driftsvirksomhed i Odense Kommune for perioden 1/1 2024– 31/12 2026.

Stk. 3 Aftalen er et udviklings- og dialogredskab mellem Odense Kommune og institutionen, som kan være med til at fremme institutionens udvikling i overensstemmelse med institutionens formål og Odense Kommunes kulturpolitik. Formålet er herigennem at institutionen bidrager til Odense Kommunes overordnede byudvikling.

Stk. 4 Aftalen fastlægger tilskudsvilkår og suppleres med fortløbende dialog og samarbejde mellem institutionen og Odense Kommune.

§ 3 Virksomhed

Stk. 1 Institutionen forpligter sig til at drive kunstmuseum herunder kunsthø i Odense Kommune.

§ 4 Vedtægter

Stk. 1 Institutionen er jf. institutionens vedtægter organisatorisk etableret som en selvejende institution.

Stk. 2 Odense Kommune er hovedtilskudsyder og institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse. Eventuelle ændringer af vedtægterne skal derfor forelægges til godkendelse af Odense Kommune.

Stk. 3 Da institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse, skal bestyrelsen fastsætte en forretningsorden, som indeholder bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt.

Stk. 4 Det påhviler institutionen til enhver tid at holde Odense Kommune underrettet om, hvem der udgør den samlede bestyrelse.

§ 5 Ledelse og organisation

Stk. 1 Den øverste daglige ledelse af institutionen varetages af en direktør.

Stk. 2 Ved aftalens indgåelse er Stine Høholt direktør for institutionen.

Stk. 3 Den driftsmæssige og administrative kontakt mellem institutionen og Odense Kommune varetages af direktøren og Kultursekretariatet i By- og Kulturforvaltningen i Odense Kommune.

Stk. 4 Det påhviler institutionens bestyrelse til enhver tid at holde Odense Kommune underrettet om, hvem der varetager den øverste daglige ledelse.

Stk. 5 Umiddelbart efter hvert møde i institutionens bestyrelse sendes en kopi af bestyrelsesgodkendt mødereferat underskrevet af bestyrelsen til Odense Kommune.

§ 6 Hjemsted

Stk. 1 Institutionen skal i hele aftaleperioden have hjemsted i Odense Kommune.

Stk. 2 Institutionen har ved aftalens indgåelse hjemsted på:

Amfipladsen 7
5000 Odense C
info@brandts.dk

Stk. 3 Forhold vedr. lokaler, husleje, forbrugsafgifter, vedligehold mv. er beskrevet i særskilt aftale om brugsret til lokaler/ejendom (se bilag E).

§ 7 Økonomi

Stk. 1 Driften finansieres af:

- a) Et øremærket driftstilskud fra Odense Kommune
- a) Et fast tilskud fra Staten for varetagelsen af opgaver som statsanerkendt museum.
- b) Et fast tilskud fra Kulturregion Fyn til formidling
- c) Andre offentlige og/ eller private tilskud.
- d) Institutionens egne indtægter.
- e) Odense Kommunes indirekte tilskud vedr. lokaler jf. § 6
- f) Odense Kommunes indirekte tilskud vedr. plakatpladser jf. § 8 (udløber 31/12 2024)

Stk. 2 Det årlige driftstilskud fra Odense Kommune udgør 19.413.017 kr. inkl. moms (2024-prisniveau), hvoraf 13.190.682 kr. vedrører tilskud til kunsthallen.

Stk. 3 Driftstilskuddet fremskrives én gang årligt med den af Odense Byråd vedtagne fremskrivningsprocent. Driftstilskuddet fremskrives første gang 1. januar 2025. Det årlige driftstilskud gives under forudsætning af, at der i aftaleperioden ikke gennemføres kommunale besparelser, som rammer kulturområdet.

Stk. 4 Odense Kommunes tilskud udbetales forud ved 15/12, 15/3, 15/6, 15/9.

Stk. 5 Det årlige driftsresultat for institutionen skal overføres til institutionens efterfølgende regnskabsår.

Stk. 6 Udgifter vedr. lokaler (husleje samt forbrug), som dækkes af Odense Kommune udgør et indirekte tilskud, som svarer til 12.355.000 kr. (2023-niveau). Det indirekte tilskud kan ikke veksles til kontant tilskud.

Stk. 7 Det påhviler institutionen løbende at holde Odense Kommune orienteret om samtlige tilskud fra offentlige myndigheder, således Odense Kommune er i stand til at vurdere, hvorvidt institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Stk. 8 Tilskuddet er øremærket til drift af kunstmuseum herunder kunsthall i Odense Kommune.

Stk. 9 Det påhviler institutionen at sikre, at driftstilskuddet kun benyttes til lovlige kommunale formål.

§ 8 Råderet over plakatpladser på AFA JCDecaux plakatstandere

Stk. 1 Institutionen råder over 5 plakatpladser jf. aftale om tildelte AFA-plakatpladser.

Stk. 2 Retningslinjer for brug af AFA JCDecaux plakatpladser samt vilkår for råderet over plakatpladser på AFA JCDecaux byudstyr er fremsendt til institutionen pr. 15. maj 2020.

Stk. 3 Aftalen om råderet over plakatpladser udløber med udgangen af 2024, hvor Odense Kommunes aftale med AFA JCDecaux udløber.

Stk. 4 Odense Kommune forbeholder sig retten til at reducere i antallet af plakatpladser såfremt efterspørgslen på plakatpladser stiger ligesom Odense Kommune kan opsige aftalen om plakatpladser før tid.

§ 9 Vision og fokusområder for udvikling

Stk. 1 Den overordnede vision for aftaleperioden er:

Odense skal kulturpolitisk have kulturinstitutioner med national gennemslagskraft og international appel – og Kunstmuseum Brandts er med til at gøre Odense til en attraktiv og levende storby for odenseanerne og omverdenen.

Kunstmuseum Brandts har fokus på kunstens værdi for det enkelte menneske gennem mødet med kunst, der vækker følelser, sætter tanker i gang og som flytter noget hos beskueren.

Kunstmuseum Brandts er et statsanerkendt kunstmuseum med tilhørende kunsthall, der med afsæt i museets samling engagerer publikum i kunst. Her er 250 års kunsthistorie samlet under ét tag og med udgangspunkt i en unik fotosamling har museet et særligt fokus på fotografi.

For at yde et optimalt bidrag supplerer museet sine offentlige bevillinger gennem øget egenindtjening i form af salg af entrebilletter og årskort, støtte fra private fonde, offentlige puljer, sponsorer, butikssalg m.m.

Kunstmuseum Brandts understøtter med fire strategiske indsatser (§9 stk. 2) Odense Kommunes fire kulturpolitiske mål for byens kulturliv:

- 1) Større international opmærksomhed på Odenses kulturliv
- 2) Kunst og kultur i hele kommunen
- 3) Styrkelse af vilkårene for vækstlag og fødekæde
- 4) Kunst og kultur skal ses og mærkes i byrummene

Stk. 2 Fire strategiske indsatser og udviklingsmål for museet i aftaleperioden er:

1. Inspirere og danne
Kunstmuseum Brandts udvikler vedkommende og inspirerende kunstopplevelser for alle og åbner op for nye målgrupper. Der vil i aftaleperioden være fokus på 1) at vi med publikum i centrum skaber originalt kuraterede særudstillinger, samlingspræsentationer og generelt arbejder med nye udstillingsformater, som redefinerer det klassiske

materiale og viser kunst, der bringer hele verden til Odense; 2) at vi yder en særlig indsats overfor børn og unge fra Odense, som tidligt skal se og mærke kunst og kultur; 3) anvender nye formidlingsformer og 4) samarbejder med museer, kunstnere, forskere, erhvervsliv, organisationer og uddannelsesinstitutioner.

2. Publikum, presse og partnerskaber

Kunstmuseum Brandts er kendt og afholdt af kunstinteresserede nationalt og internationalt. Derfor er det vores ambition i aftaleperioden at øge kendskabet til Brandts gennem markedsføring, presse og et rigt aktivitetsprogram samt at tale med en klar stemme, der med fokus på brugerne gør museet synligt og tilgængeligt for alle odenseanere og gæster fra nær og fjern.

Brandts skal gøre kunsten levende og relevant gennem nye formidlingsformater og -greb. Museumsbesøget skal være en helhedsoplevelse, hvor kunst, formidling, værtskab, butikssortiment og café har samme høje niveau, og hvor der er en klar sammenhæng i alt, hvad der vises, gøres, siges og skrives. Vi ønsker at åbne kunstens verden sammen med andre og rækker ud mod vores omverden gennem den måde, vi formidler kunsten på, gennem samarbejder og partnerskaber.

3. En attraktion i Odense

Kunstmuseum Brandts er et samlingssted på Fyn, et regionalt vartegn og en kulturattraktion i Danmark. Museet er kulturskabende og udgør gennem sin kunstformidling et grundlag for kunstens vækstlag og fødekæde. Museet gør kunsten tilgængelig for et mangfoldigt publikum i hele Odense Kommune, og bidrager med et tilbud om meningsfulde fællesskaber, dannelse og kunstformidling. Derfor vil vi i aftaleperioden skabe rammer som inviterer borgerne indenfor til relevant og aktuel kunstformidling, partnerskaber og lokale samarbejder. Et særligt fokus er udviklingen af undervisningstilbud til børn, unge og skoler. Endvidere vil museet bidrage til den positive branding af Odense by og være et aktiv for byens kulturturisme.

4. Administration og øgede indtægter

På Brandts vil vi ruste os til at møde publikums og byens forventninger om høj kunstnerisk kvalitet og store museumsoplevelser. Derfor vil vi i aftaleperioden øge museets egne indtægter gennem blandt andet øgede entreindtægter gennem billetsalg og årskort, bidrag fra private fonde og offentlige puljer, sponsorater, erhvervspartnerne og butikssalg. Museet skal ledes med fokus på det kunstfaglige område såvel som det økonomiske og administrative område. Vi skal levere store udstillingsoplevelser i smukke omgivelser og være en veldrevet kulturinstitution med god økonomistyring samt have fokus på bæredygtighed, resursebevidsthed, diversitet og museet som arbejdsplads.

§ 10 Aktivitetsmål

Stk. 1 Der er aftalt følgende aktivitetsmål for institutionen i aftaleperioden. Institutionen skal:

1. Inspirere og danne
 - a. Brandts skal vise 5-8 udstillinger om året af dansk og international kunst. Programmet har fokus på billedkunst og fotografi, og det har resonans i museets ældre samling af dansk kunst fra 1750 til i dag. Vi vil aktivere samlingen gennem udstillinger og samlingspræsentationer med stor gennemslagskraft og gennem udlån synliggøre byens kunst i ind- og udland. Vi vil arbejde med nye formidlingsgreb.
 - b. Museet vil videreudvikle sine tilbud til børn og børnefamilier, herunder sanseudstilling eller børneudstilling.
 - c. Udover udstillingsprogrammet skal Brandts levere et rigt aktivitetsprogram med en perlerække af foredrag, workshops, events og ferniseringer. Specifikt for børn og børnefamilier udbydes kunstneriske workshops i det kreative værksted Spektaklet, og museet driver sin egen billedskole for børn og unge. Der er således fritidstilbud på museet forår, sommer og efterår.
 - d. Museet skal videreudvikle sit samlede læringstilbud til børn, unge og børnefamilier. Formidlingsprogrammet for udstillingerne består af lærerworkshops, undervisningsmateriale, m.v. Konkret er der et mål om, at 4500 skolebørn årligt modtager forløb på Brandts gennem 250 årlige forløb og at 20% af Brandts besøgende er børn og unge. Endvidere tilbydes som minimum en trivselsindsats for unge i aftaleperioden.
2. Publikum, presse og partnerskaber
 - a. Museet skal i aftaleperioden: 1) skabe synlighed gennem udstillingsprogrammet; 2) skabe synlighed gennem digital tilstedeværelse og digital markedsføring; 3) skabe synlighed gennem fysisk markedsføring i byrum og dagblade; 4) videreudvikle museets presseindsats.
 - b. Vi vil udføre årlige publikumsundersøgelser.
 - c. Vi vil deltage i minimum 3-6 partnerskaber og samarbejder med uddannelsessektoren, fritids- og foreningslivet, erhvervslivet mv.
 - d. Direktøren deltager i 1-2 eksterne udvalg eller bestyrelser på årlig basis.
3. En attraktion i Odense
 - a. Bidrage til Odense bys kulturliv gennem udstillinger, kunstformidling og undervisning. Vi vil styrke museets position gennem et eller flere internationale samarbejder med udenlandske museer/kunstnere og gøre museet endnu mere attraktivt for Odense bys borgere, tilflyttere og gæster udefra.
 - b. Museet har en målsætning om at åbne huset og omskabe museet til en levende og inviterende ramme for fællesskaber. Der vil være et tilbud om oplevelser i stueplan på Brandts, hvor der er gratis adgang og/eller et tilbud om kunstoplevelser i byrummet rundt om Brandts, fx jazzaftener, strikkefællesskaber og skulpturudstillinger.

-
- c. Museet bidrager aktivt til Odense bys aften-, weekend- og sommerliv i aftaleperioden, fx gennem sommeromvisninger.
 - d. Som en del af museets arbejde med at være en attraktion for danske og internationale gæster, der bidrager til byens kulturturisme og branding af Odense som kulturby, spiller museet positivt ind i forhold til kommunens turismestrategi, indgår i dialog med relevante aktører og anvendes lejlighedsvist til fotooptagelser.
4. Administration og øgede indtægter
- a. Museet vil arbejde målrettet mod at øge egenindtægterne gennem eksternt finansiering gennem for eksempel statslige puljer, fonde og sponsorer – samt gennem entreindtægt (billetter og årskort), arrangementer og butikssalg.
 - b. Vi vil drive museets årskort-klub for voksne (Mit Brandts) og unge (Mit Brandts Ung) – og nå et samlet antal medlemmer på 5000.
 - c. Vi vil udvikle museet som en helhedsoplevelse og forretning, herunder med fokus på drift af museumsbutik og god gæsteservice.
 - d. Vi vil informere relevante interessenter i Odense Kommune, By- og Kulturforvaltningen om museets drift og udvikling gennem de i aftaleperiodens vedtagne nøgletal (jf. bilag 2).
 - e. Bestyrelsesformanden deltager i Odense Kommunes netværk for bestyrelsesformænd i kulturinstitutioner, og direktøren deltager i Odense Kommunes kulturledernetværk.
 - f. Museet vil have fokus på god governance i bestyrelsesarbejdet.
 - g. Museet er opmærksom på ligestilling i organisationen og udfører en årlig lønstatistik, som tilser, at der ikke er lønforskel mellem køn.

Stk. 2 Institutionen skal kommunikere åbent om sin virksomhed som kulturinstitution i Odense. Det sker blandt andet ved at driftsaftale, vedtægter, årsrapporter, ledelsesberetninger, nøgletal, oplysninger om bestyrelse og daglig ledelse m.v. hele tiden er tilgængelig på institutionens hjemmeside.

§ 11 Budget, revision, regnskab, samt opfølgning på aftale

Stk. 1 Regnskabsåret løber fra 1/1 – 31/12.

Stk. 2 Institutionen skal senest 2 måneder (1/11) før regnskabsårets begyndelse indsende et bestyrelsesgodkendt og underskrevet budget til Odense Kommune med henblik på kommunens godkendelse.

- a) Budgettet skal omfatte hele institutionens virksomhed i regnskabsåret.
- b) Budgettet skal være udarbejdet på en måde, så det er direkte sammenligneligt med det kommende regnskab for regnskabsåret.
- c) Institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse, og skal budgettet udarbejdes i henhold hertil.

Stk. 3 Institutionen skal, i tilfælde af væsentlige budgetændringer, hurtigst muligt indsende et af bestyrelsen godkendt ændret budget til Odense Kommune med henblik på kommunens godkendelse.

Stk. 4 Institutionen skal forelægge ekstraordinære dispositioner med væsentlige økonomiske konsekvenser til godkendelse hos Odense Kommune.

Stk. 5 Ændringer i budgetforudsætningerne, der i væsentlig grad påvirker institutionens forventninger til muligheden for at opfylde sit formål, nærværende aftale, eller som kan resultere i ubalance i institutionens økonomi, skal meddeles til Odense Kommune, når institutionen har kendskab til dem.

Stk. 6 Institutionen skal orientere Odense Kommune om alle væsentlige tilskud fra fonde, sponsorer, eller offentlige myndigheder, når institutionen har kendskab til, at de bliver bevilget.

Stk. 7 Revision af institutionens regnskaber skal foretages af statsautoriseret eller registreret revisor. Revisionen skal foretages i henhold til god offentlig revisionsetik og i overensstemmelse med danske revisions standarder.

Stk. 8 Institutionen skal senest 6 måneder (30/6) efter regnskabsårets afslutning indsende et bestyrelsesgodkendt og underskrevet årsregnskab, ledelsesberetning samt revisionsprotokollat med henblik på kommunens godkendelse.

Institutionen er omfattet af LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse, og derfor skal årsregnskab og protokollat være udarbejdet i henhold til LOV nr. 1531/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt tilhørende bekendtgørelse.

Stk. 9 Ledelsesberetningen skal indeholde en systematisk opfølgning på alle punkter i § 9 og § 10 vedr. vision og aktiviteter i det forgangne regnskabsår samt en oversigt over udviklingen i relevante nøgletal (bilag G) for aftaleperioden.

Stk. 10 Institutionen skal indkalde til et årligt tilsynsbesøg, hvor parterne drøfter samarbejdet og følger op på aftalens målsætninger. Tilsynsbesøget skal finde sted umiddelbart efter årsregnskabet er godkendt af Odense Kommune.

Stk. 11 Forud for denne aftales indgåelse har institutionen fremsendt en erklæring underskrevet af bestyrelsesformanden og direktøren. Erklæringen er dateret 24/11 2023 og viser en forventet positiv egenkapital på 4,5 mio. kr. ved aftalens indgåelse.

§ 12 Opsigelse, misligholdelse og tilbagebetaling

Stk. 1 Begge parter kan i aftaleperioden opsiges aftalen med tre måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Stk. 2 Dansk rets almindelige regler om misligholdelse i kontraktforhold finder i øvrigt anvendelse.

Stk. 3 Hvis institutionen væsentligt misligholder aftalen eller der sker væsentlige ændringer i tilskudsvilkårene, kan Odense Kommune:

- a) Opsige aftalen uden varsel.
- b) Kræve genforhandling af aftalen.
- c) Regulere i det bevilgede tilskud med tilbagevirkende kraft.
- d) Kræve hele eller dele af tilskuddet tilbagebetalt. Tilskud, der kræves tilbagebetalt, kan modregnes i kommende tilskudsudbetalinger.

Stk. 4 Ved væsentlig misligholdelse kan blandt andet forstås:

- a) At tilskuddet ikke er anvendt til det formål, der er bevilget til.
- b) Udeblivelse af indsatser til indfrielse af visioner og fokusområder jf. § 9.
- c) Omfattende, ubegrundet og gentaget nedgang i aktivitetsniveau jf. § 10.
- d) Længevarende fravær af offentlig kommunikation om aktiviteter og organisation

De nævnte eksempler er ikke udtømmende for, hvad der kan betragtes som væsentlig misligholdelse.

Stk. 5 Ved væsentlige ændringer i tilskudsvilkårene kan blandt andet forstås:

- a) At tilskudsmodtageren ikke længere opfylder betingelserne for tilskuddet.
- b) Reduktion i faste tilskud fra andre tilskudsydere jf. § 7.
- c) Ændring af organisationsform og virksomhedens formål.
- d) Tilskudsmodtageren begæres konkurs eller standser sine betalinger eller Odense Kommune vurderer, der er fare for, at tilskudsmodtagerens virksomhed må indstilles.

De nævnte eksempler er ikke udtømmende for, hvad der kan betragtes som væsentlige ændringer i tilskudsvilkår.

Stk. 6 Såfremt By- og Kulturforvaltningen bliver pålagt rationaliseringer, omplacering af midler eller besparelser, kan det i § 7 aftalte kommunale tilskud varsles ændret med tre måneders varsel og/eller aftalen kan opsiges med tre måneders varsel.

§ 13 Overgang til ny aftale

Stk. 1 Odense Kommune forudsætter, at institutionens egenkapital er positiv ved aftalens udløb.


Stk. 2 Parterne skal senest 15/2 2026 aftale proces og tidsplan for fornyelse af nærværende aftale, herunder evaluering og foretræde for By- og Kulturudvalget. Parterne tilstræber, at en eventuel fornyelse af denne aftale kan være færdigforhandlet senest 1/11 2026 og underskrevet senest 1/12 2026.

§ 14 Ikrafttrædelse

Stk. 1 Aftalen træder i kraft 1/1 2024.

Dato: 18/12 2023

For Odense Kommune


Rådmand
Søren Windell

Dato: 7.12.2023

For Kunstmuseum Brandts

Bestyrelsesformand
Bolette Christensen

Dato: 13/12 2023

For Odense Kommune

Kontorchef
Nicolai Frank

Dato: 5.12.23

For Kunstmuseum Brandts

Direktør
Stine Høholt

Vedlagte bilag:

- A. Budget for aftalens første regnskabsår godkendt og underskrevet af bestyrelsen 4/10 2023.
- B. Seneste reviderede årsregnskab og revisionsprotokollat godkendt og underskrevet af bestyrelsen 29/3 2023.
- C. Gældende vedtægter for institutionen godkendt og underskrevet af bestyrelsen 24/3 2023.
- D. Organisationsdiagram og liste med navne, funktion, samt kontaktoplysninger på samtlige bestyrelsesmedlemmer og ledelse ved aftalens indgåelse.
- E. Aftale om anvendelse af lokaler/ejendom + Tjekliste og Plantegning
- F. Oversigt over aftalte relevante nøgletal jf. § 11.