

Årsredovisning

för

Flowscape AB

556866-9625

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-11

Styrelsen och verkställande direktören för Flowscape AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Flowscape AB erbjuder Flowscares IT-lösning för att skapa en effektiv arbetsdag på kontoret samt optimera nyttjandet av kontorsytorna. Lösningen levereras som ett komplett paket med både hårdvara och mjukvara. Mjukvaran utvecklas själv och hårdvaran, från utvalda underleverantörer, återförsäljs. Exempel på lösningar i systemet är bokning av mötesrum, arbetsplatser, parkeringsplatser, skåp mm samt hitta kollegor, felrapportering av kontorsutrustning, besökshantering och accesskontroll. Funktionerna i systemet möjliggörs bland annat av lo T-sensorer, inomhuspositionering, rumspaneler, kioskskärmar, mobilappar, webappar och plugin för andra IT-system.

Flowscares tjänster säljs som en prenumerationstjänst där kunden betalar för att nyttja Flowscares-systemet över viss tid. Detta ger mindre initial intäkt men en återkommande intäkt över tid. Försäljning och leverans av Flowscares tjänster sker ofta genom partners men det sker även direktförsäljning till slutkund.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under året

Ett av USAs ledande sjukhus och forskningsinstitut inom cancerbehandling väljer Flowscape för att analysera hur mycket deras kontor används. För Flowscape är detta ett viktigt genombrott inom sjukvårdssektorn i USA. Ordervärdet det första året är på 440 TSEK (42,600 USD) och därefter 160 TSEK (15,800 USD) årligen återkommande.

En svensk myndighet med höga säkerhetskrav väljer Flowscape som sin rumsbokningslösning. Ordervärdet första året är 986 TSEK och därefter 162 TSEK årligen återkommande intäkter.

Ett stort amerikanskt Fortune 500 teknikbolag väljer Flowscares smarta sensorlösning för att mäta hur ett av deras kontor i Europa används. Ordervärdet första året är 420 TSEK (37 500 EUR) och därefter 350 TSEK (30 900 EUR) årligen återkommande intäkter.

En av Flowscares befintliga globala kunder väljer att utöka Flowscares lösning till majoriteten av deras kontor världen över. Detta är ett viktigt steg för att stötta ett hybrid-arbetsätt och att optimera sina kontorsytor baserat på exakt data. Ordervärdet det första året är på 5 700 TSEK (502 000 EUR) och därefter 750 TSEK (66 000 EUR) årligen återkommande intäkter.

Flowscares lösning för det hybrida kontoret vinner mark på den nordamerikanska marknaden. En befintlig kund väljer att utöka med ytterligare ett kontor i Kanada. Ordervärdet det första året är på 330 TSEK (43 600 CAD) och därefter 103 TSEK (13 500 CAD) årligen återkommande intäkter.

Ett stort globalt konsultbolag utökar, med Flowscape's smarta USB-sensorer, på tre större

nordamerikanska kontor, inklusive sitt globala huvudkontor. Målet är att få noggrann data för användningen av kontoren samt stödja sina anställda med smarta lösningar för arbetsplatsförvaltning. Ordervärdet första året är 2 200 TSEK, och därefter 442 TSEK årligen återkommande.

Ett stort globalt företag bygger om sitt brittiska huvudkontor i London och utökar Flowscapes lösning för att hantera kontoret. Kunden vill skapa framtidens hybrida kontor där personalen älskar att arbeta, samtidigt som ytorna används på ett energieffektivt sätt. Ordervärdet första året är 70,380 GBP (970 TSEK) och därefter 16,930 GBP (230 TSEK) årligen återkommande.

En svensk myndighet har, eftersom deras hyresavtal snart löper ut, valt Flowscapes nya tjänst för tillfälliga beläggningsanalyser med hjälp av sensorer under tre månader på sitt befintliga kontor. Slutrapporten kommer innehålla utförliga rekommendationer för antal arbetsplatser och mötesrum som behövs.

Ett stort brittiskt bolag inom försäkringsbranschen har på sitt huvudkontor i London valt att ersätta sitt befintliga bokningssystem med Flowscapes lösning. Ordervärdet första året är 48,000 GBP (642 TSEK) och därefter 18,350 GBP (246 TSEK) årligen återkommande.

Ännu ett svensk bolag väljer Flowscapes beläggningsanalys för att få bästa möjliga underlag inför en förändring av sitt kontor. Analysen som görs med hjälp av sensorer kommer visa det optimala antalet arbetsplatser och hur många små och stora mötesrum som kunden behöver i sitt framtida kontor. Kunden kan därmed minska både kostnader och sina CO2 utsläpp.

Flowscape tecknar ett partneravtal med Avientek, en ledande distributör i Indien, Mellanöstern och Afrika. Samarbetet skapar ett mycket starkt nätverk av distributörer och AV-partners i regionen och har redan resulterat i en affär i Abu Dhabi.

En svensk kommun har valt Flowscapes smarta kontorslösning för att stödja ett hybridarbetsätt på sitt nya kontor. Ordervärdet uppgår första året till 1 060 TSEK och därefter 410 TSEK årligen återkommande intäkter.

Peter Eriksson tillträdde som CFO 14 augusti 2023 och styrker bolagets ledningsgrupp med sin bakgrund inom finansiering, organisationsförändring och strategi.

Koncern och ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Flowscape Technology AB (publ) 556725-4866.

Flerårsöversikt (Kkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	48 501	39 522	32 334	31 396	26 532
Resultat efter finansiella poster	51	-6 906	-6 819	-4 957	-3 050
Soliditet (%)	2,3	1,0	1,0	neg	11,0

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Fond för utv. utg	Fri överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	62	20 113	9 961	-22 763	-6 906	466
Disposition enligt beslut av årsstämma:						
Balanseras i ny räkning				-6 906	6 906	0
Erhållna aktieägartillskott				500		500
Aktivering utvecklingskostnad		953				953
Återföring utvecklingskostnad				-953		-953
Årets resultat					51	51
Belopp vid årets utgång	62	21 066	9 961	-30 122	51	1 017

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

fri överkursfond	9 961 146
ansamlad förlust	-30 121 584
årets vinst	50 791
	-20 109 647
behandlas så att i ny räkning överföres	-20 109 647
	-20 109 647

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		48 502	39 521
Aktiverat arbete för egen räkning		8 857	8 088
Övriga rörelseintäkter		574	1 255
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		57 933	48 864
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-14 071	-13 506
Övriga externa kostnader		-13 972	-18 345
Personalkostnader	3	-16 895	-13 138
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-7 906	-9 890
Övriga rörelsekostnader		-1 141	-892
Summa rörelsekostnader		-53 985	-55 771
Rörelseresultat		3 948	-6 907
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		107	25
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		-4 000	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-4	-24
Summa finansiella poster		-3 897	1
Resultat efter finansiella poster		51	-6 906
Resultat före skatt		51	-6 906
Årets resultat		51	-6 906

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten.

5 21 065 20 113

Summa immateriella anläggningstillgångar

21 065 20 113

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

6 47 0

Summa materiella anläggningstillgångar

47 0

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag

7 1 118 2 022

Andra långfristiga fordringar

889 230

Summa finansiella anläggningstillgångar

2 007 2 252

Summa anläggningstillgångar

23 119 22 365

Omsättningstillgångar

Varulager m. m.

Färdiga varor och handelsvaror

1 721 1 379

Förskott till leverantörer

0 468

Summa varulager

1 721 1 847

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

9 901 6 148

Aktuell skattefordran

248 248

Övriga fordringar

464 281

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 606 715

Summa kortfristiga fordringar

12 219 7 392

Kassa och bank

Kassa och bank

7 550 1 934

Summa kassa och bank

7 550 1 934

Summa omsättningstillgångar

21 490 11 173

SUMMA TILLGÅNGAR

44 609 33 538

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital	62	62
Fond för utvecklingsutgifter	21 065	20 113
Summa bundet eget kapital	21 127	20 175

Fritt eget kapital

Överkursfond	9 961	9 961
Balanserat resultat	-30 122	-22 763
Årets resultat	51	-6 906
Summa fritt eget kapital	-20 110	-19 708
Summa eget kapital	1 017	467

Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag	13 378	7 628
Summa långfristiga skulder	13 378	7 628

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut	0	20
Förskott från kunder	126	109
Leverantörsskulder	2 938	4 542
Skulder till koncernföretag	3 840	2 880
Övriga skulder	2 418	1 131
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20 892	16 761
Summa kortfristiga skulder	30 214	25 443

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

44 609

33 538

Noter

Tkr

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1) Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Värderingsprinciper mm

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde.

Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I bolaget tillämpas aktiveringsmodellen för internt utvecklad immateriella tillgångar. Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet endast om de ökar de framtida ekonomiska fördelarna som överstiger den ursprungliga bedömningen och utgifterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra utgifter kostnadsförs när de uppkommer.

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten 20%

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del av tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnad. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Inventarier, verktyg och installationer 20%

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till

återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Återvinningsvärdet är för en tillgång eller en kassagenererande enhet det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats.

Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Intäktsredovisning

Intäktsredovisning sker i resultaträkningen när det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna kommer att tillfalla bolaget och dessa fördelar kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkterna inkluderar endast det bruttoinflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhåller eller kan erhålla för egen räkning. Bolagets intäkter består av en kombination av licenser för mjukvara, försäljning av hårdvara, ersättning för installationsarbete även omfattande av framtagande av karta för kontorslösningar samt ersättning för support och underhållsavtal.

De intäkter som härrör från försäljning av hårdvara respektive ersättning för installationsarbete med mera intäktsförs vid leverans till kund. Intäkter härrörande från licenser för mjukvara liksom ersättning för support och underhållsavtal faktureras för överenskommen tidsperiod och intäktsförs månadsvis över överenskommen tidsperiod.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid tidpunkte då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga värdet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Balanserade utgifter för utveckling av programvaror

Bolaget har Balanserade utgifter för utveckling av programvaror till ett värde av 21,1 (20,1) MSEK i balansräkningen, vilket avser utveckling av Flowscares tekniska plattform. Den tekniska plattformen är

basen för bolagets intäktsmodell. Flowscape prövar de immateriella anläggningstillgångarnas nyttjandevärde årligen eller när det finns indikation på att nyttjandevärdet understiger tillgångarnas bokförda värde.

Nyttjandevärdet uppskattas genom en diskonterad kassaflödesmetod på styrelsens affärsplan och prognoser om framtiden. Väsentliga antaganden i prognoserna är framförallt en stark tillväxt i Flowscape AB under 2024-2027. Väsentliga avvikelser mellan prognoserna och verkliga utfall, samt förändringar i diskonteringsräntan kan resultera i förändrad bedömning av tillgångarnas värde. Det är styrelsens bedömning att tillräcklig finansiering finns för att kunna driva och utveckla den tekniska plattformen. Styrelsens bedömning är att den tekniska plattformen kommer att generera framtida kassaflöden som överstiger bolagets bokförda värde på balanserade utvecklingsutgifter.

Skatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Not 3 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	19	15

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader, övriga	4	24
Räntekostnader, koncernföretag	0	0
	4	24

Not 5 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	63 376	55 288
Årets aktiveringar	8 857	8 088
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	72 233	63 376
Ingående avskrivningar	-42 519	-33 653
Årets avskrivningar	-7 904	-8 866
Utgående ackumulerade avskrivningar	-50 423	-42 519
Ingående nedskrivningar	-745	0
Årets nedskrivningar	0	-745
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-745	-745
Utgående redovisat värde	21 065	20 112

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	130	130
Inköp	49	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	179	130
Ingående avskrivningar	-130	-130
Årets avskrivningar	-1	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-131	-130
Utgående redovisat värde	48	0

Not 7 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 022	0
Tillkommande fordringar	3 096	2 022
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 118	2 022
Ingående nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	-4 000	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-4 000	0
Utgående redovisat värde	1 118	2 022

Av årets nedskrivningar avser 4 000 000 kr nedskrivningar till det värde som tillgången har på balansdagen även om det inte kan antas att värdenedgången är bestående.

Not 8 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckning	0	8 500
	0	8 500

Not 9 Antal aktier och kvotvärde

	2023-12-31	2022-12-31
A-aktier		
antal aktier	6 158	6 158
kvotvärde	10	10

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ett svenskfinskt bolag har valt Flowscares smarta kontorslösning för att stödja rumsbokning och uppföljning. Ordervärdet uppgår första året till 380 TSEK och därefter 136 TSEK årligen återkommande intäkter.

Ett globalt konsultbolag har valt Flowscape som bokningssystem för att stödja sitt hybrida arbetssätt på ett kontor i Kanada. Ordervärdet uppgår första året till 65,000 CAD (505 TSEK) och därefter 18,000 CAD (154 TSEK) årligen återkommande.

En befintlig kund har valt att utöka sin smarta kontorslösning med sensorer för att med exakthet kunna mäta kontorsbeläggningen på ett av sina kontor i London. Ordervärdet uppgår första året till 16,000 GBP (220 TSEK) och därefter 5,700 GBP (78 TSEK) årligen återkommande.

Ett stort finskt bolag väljer Flowscape som leverantör för smarta kontorslösningar till sina kontor i Europa. Ordervärdet för de tre initiala kontoren uppgår första året till 147,000 Euro (1 650 TSEK) och därefter 64,000 Euro (745 TSEK) årligen återkommande.

En befintlig kund har valt att utöka sin smarta kontorslösning till ett kontor i Los Angeles, Kalifornien. Ordervärdet uppgår första året till 28,900 USD (298 TSEK) och därefter 7,800 USD (80 TSEK) årligen återkommande.

Flowscares Nordamerikachef Magnus Arildsson, lämnar Flowscape med sista arbetsdag 26 april i år. Rekryteringen av en ersättare har påbörjats.

Peter Reigo byter efter 13 framgångsrika år som VD för Flowscape Technology AB roll i bolaget. Hans nya roll blir att ansvara för produktledning och försäljning till stora kunder. Detta är ett led i att stärka upp centrala delar i bolaget inför fortsatt expansion.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Peter Reigo
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrik Boman
Auktoriserad revisor

Deltagare

FLOWSCAPE AB 556866-9625 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-04-19 14:08:50 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETER REIGO

Datum

Peter Reigo
Verkställande direktör

Leveranskanal: E-post

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-04-19 14:48:27 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Henrik Nils Gunnar Boman

Datum

Henrik Boman
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Flowscape AB, org.nr 556866-9625

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Flowscape AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Flowscape ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Flowscape AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Flowscape AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Flowscape AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Flowscape AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrik Boman
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-04-19 14:46:50 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Henrik Nils Gunnar Boman

Datum

Henrik Boman

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post