



Considerando que:

- DUCATI MOTOR HOLDING S.p.A., Sociedad unipersonal – Empresa sujeta a las actividades de gestión y coordinación de AUDI AG, con residencia legal Via Cavalieri Ducati 3, Italia, N.I.F. 05113870967 (“Ducati”) ha desarrollado un proyecto denominado “Ducati Official Club” (“D.O.C.”) en el que se afilian a los clubes que, compartiendo la pasión por las motos Ducati y los valores descritos más adelante, se comprometen a respetar lo indicado en el presente reglamento. (“Reglamento”);
- Los clubes afiliados al “Ducati Official Club” que luego adoptarán la calificación de “D.O.C.” gozan de una serie de privilegios y servicios que Ducati pone a su disposición para apoyar sus actividades;
- Tras haber leído el presente Reglamento, el club tiene intención de aceptarlo, comprometiéndose a respetar cada una de sus partes, solicitando por tanto de convertirse en un D.O.C. mediante la firma del presente por parte del sujeto que posee los poderes correspondientes y luego transmitirlo debidamente firmado y rubricado en cada página a Ducati la cual evaluará, según su incuestionable criterio, si conceder la calificación de D.O.C. y los correspondientes beneficios enumerados a continuación.

REGLAMENTO de los DUCATI OFFICIAL CLUB

Artículo 1 – Misión, objetivo, finalidad.

1.1 Misión

El D.O.C. une y alimenta la pasión por la marca Ducati, compartiendo los valores y la vocación de dicha marca, así como la misión de la empresa de ser una marca premium que crea, diseña y fabrica motos deportivas con el exclusivo diseño italiano, con



características distintivas y prestaciones superiores, demostradas en todos los circuitos del mundo.

Style, Sophistication, Performance y Trust son los valores clave de Ducati. Las motos Ducati expresan la técnica, el diseño y la pasión. La esencia del estilo italiano se manifiesta en las líneas de cada moto, en las que la ligereza, la tecnología y las altas prestaciones están al servicio de todos los apasionados que desean vivir una experiencia increíble sobre dos ruedas.

Máximos estándares de calidad, innovación constante y atención a la seguridad son solo algunas de las cualidades que identifican las motos Ducati y guían el desarrollo de cada nuevo producto.

1.2 Objetivo

El objetivo de los D.O.C. es compartir los valores de la marca Ducati en su territorio de pertenencia, uniendo personas con los mismos intereses, aproximándolas al mundo Ducati, organizando y participando en actividades aptas para crear una comunidad activa y dinámica que comparte la misma pasión.

Los D.O.C. colaboran así a tal fin con Ducati y con todos quienes tengan intereses que forman parte del sistema "empresa Ducati" como, por ejemplo, empleados, colaboradores, concesionarios, proveedores, licenciarios, promotores, con el fin de promover la pasión Ducati.

1.3 Finalidad

Todas las actividades de los D.O.C. deben tener como finalidad principal que compartan la pasión motociclística por la marca Ducati a través de la realización de múltiples experiencias, respetando las leyes vigentes donde se constituyan los D.O.C. y de conformidad con los valores de la marca.



Artículo 2 – Apoyo de Ducati

2.1 Introducción

Ducati apoyará a los D.O.C. en el desarrollo de las actividades organizadas por el mismo, que tengan como denominador común la pasión por las motos Ducati, brindando una serie de servicios y ventajas reservadas a estos.

2.2 Plataforma digital

Ducati pondrá a disposición de los D.O.C. una plataforma digital que permitirá a los D.O.C. el uso de una serie de funciones, entre ellas:

- Gestión del proceso de afiliación del club.
- Introducir y compartir el calendario de eventos organizado por el club.
- Administrar los contactos de sus miembros activos y potenciales para comunicar y compartir las actividades e iniciativas del club. Queda establecido que dichas actividades y todas aquellas en las que se tratan los datos personales deberán ser llevadas a cabo de conformidad con la normativa de privacidad aplicable.
- Área dedicada al diálogo con Ducati para gestionar de forma estructurada cualquier solicitud de asistencia.

2.3 Ventajas reservadas a los D.O.C.

Ducati podrá ofrecer a los D.O.C. los siguientes beneficios, siempre que los clubes cumplan con las condiciones expresadas en el art. 3 del presente Reglamento:

- **Visibilidad**

Ducati se compromete a dar visibilidad a los D.O.C. en sus sitios de Internet así como a visualizar el enlace en el sitio web del D.O.C.; del mismo modo el D.O.C. concederá de forma gratuita un enlace de su sitio al sitio Ducati de pertenencia geográfica. Ducati podrá



enfatar adecuadamente las iniciativas de los D.O.C. en sus sitios web, con la condición de que se respeten las condiciones de publicación establecidas por la misma.

- **Kit presidentes**

Ducati se compromete a enviar a todos los D.O.C. el “kit Presidente” que certifique el reconocimiento oficial del club para el año en curso.

- **Beneficios para los miembros**

- D.O.C. Kit de membresía que contiene la tarjeta D.O.C. y otros productos.

- Posibilidad de una visita guiada gratuita a la fábrica Ducati.

- Acceso gratuito al Museo Ducati.

- Posibilidad de participar en eventos y actividades como:

- › WorldDucatiWeek (WDW)

- › Ducati Riding Academy

- › Ferias del sector

- Acceso a los acuerdos anuales con los colaboradores y proveedores de Ducati.

Queda entendido que Ducati podrá ofrecer estos beneficios única y exclusivamente a los miembros que hayan entrado correctamente en la plataforma, estén registrados en el sitio web de Ducati y hayan dado su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales por parte de Ducati Motor Holding.

- **Capacitación**

El objetivo de Ducati es desarrollar cursos de formación y actualización reservados a los D.O.C. sobre diversos temas de interés para la empresa.

Artículo 3 – Requisitos y cumplimientos

3.1 Sujetos que pueden adherir al D.O.C.

Cualquier club o ente, con o sin personería jurídica regulado de conformidad con las leyes y normativas vigentes en el territorio de pertenencia, puede firmar la solicitud de reconocimiento en calidad de D.O.C., adhiriendo al presente Reglamento en cada una de sus partes y respetando los cumplimientos allí previstos.

Es un requisito fundamental, la colaboración con un Concesionario oficial de Ducati, que deberá confirmar su apoyo al club para hacer efectiva la adhesión anual.



Queda establecido que la información que deberá ser dada a Ducati debe ser verídica, correcta y completa. El incumplimiento de dicha obligación implicará la imposibilidad de ser afiliados en calidad de D.O.C. o bien la revocación de la cualificación para los clubes que ya la hubieran obtenido, sin perjuicio de lo previsto en el art. 3.8.

Ducati se reserva el derecho a aceptar según su incuestionable criterio y evaluar la solicitud de nueva afiliación y la solicitud de renovación por parte de los D.O.C. que ya habían adquirido la cualificación en el pasado.

De todos modos, será esencial para la afiliación el resultado positivo de un control preliminar según los procesos internos de Conformidad de Ducati sobre la ausencia de elementos que indiquen la incompatibilidad con los valores detallados en el Código Ético Ducati con referencia al club y al Presidente del club.

3.2 Prohibiciones y obligaciones

Los D.O.C. no pueden perseguir fines comerciales, políticos o religiosos y, en ningún caso, llevar a cabo actividades en competencia con Ducati o con los concesionarios, colaboradores, licenciatarios, proveedores de ésta última o en contraste con cualquier actividad realizada por Ducati, de lo contrario se revocará de inmediato la cualificación de D.O.C..

Queda establecido que los D.O.C., en caso en que deseen llevar a cabo actividades en las que pudieran estar involucradas otras realidades/marcas que pudieran estar en conflicto/competencia con Ducati, se comprometen a solicitar a ésta última una autorización previa que deberá ser presentada por escrito.

Los D.O.C. se comprometen a llevar a cabo actividades de conformidad con la legalidad y con las normativas aplicables en el lugar donde operan y a no abusar de ningún modo de los beneficios concedidos por Ducati.

Ducati nunca podrá ser considerada responsable por las actividades de los D.O.C. puesto que se trata de realidades completamente independientes y diferentes, siendo los D.O.C. absolutamente autónomos respecto a Ducati.



3.3 Código Ético

Los D.O.C. se comprometen a respetar el "Código Ético Ducati" (Anexo 2), que define los principios y los valores en los que se basa la marca. Los D.O.C. deben actuar de conformidad con dicho Código en el desarrollo de la propia actividad y en las relaciones con terceros.

Si se observa la violación por parte de los D.O.C. de alguno de los principios contenidos en el Código Ético, la cualificación de D.O.C. podrá ser revocada por parte de Ducati y el D.O.C. deberá indemnizar y mantener exento a Ducati de cualquier responsabilidad/reclamación de terceros/daño a la reputación que pudiese causar.

3.4 Seguridad vial

El D.O.C. se compromete, coherentemente con la actividad llevada a cabo por Ducati al fin de promover la seguridad vial, a promover el uso de la moto según criterios de seguridad y del respeto de la normativa de referencia, aceptando desde ahora la divulgación de eventuales iniciativas de Ducati al respecto.

3.5 Número mínimo

Para poder ser reconocido como D.O.C., es necesario que el club esté constituido por un número mínimo de miembros, estimado por Ducati en relación al área geográfica de pertenencia y al correspondiente parque circulante de motos Ducati. Las indicaciones para el año 2022 son:

- Asia/África/Suramérica/Europa del Este: número mínimo 25 socios, incluido el Presidente y el consejo directivo.
- Norteamérica/Europa/Oceanía: número mínimo 50 socios, incluido el Presidente y el consejo directivo.



3.6 Proceso de afiliación

El proceso de solicitud de afiliación destinado a obtener la cualificación de "D.O.C." se divide en dos diferentes casos.

Nuevaafiliación:

- i. El Presidente del club deberá enviar la solicitud a través de la sección específica del sitio web de Ducati, proporcionando toda la información solicitada.
- ii. Una vez que Ducati ha comprobado la conformidad de la información preliminar recibida, el Presidente recibe las credenciales temporales de acceso a la plataforma para completar el proceso de solicitud de afiliación.

Se precisa que el proceso de nueva afiliación de un D.O.C. no tiene plazos temporales predeterminados en el curso del año solar, la solicitud de afiliación puede ser presentada en cualquier momento.

Realizadas dichas actividades y aprobada por Ducati la solicitud, Ducati comunicará al ente solicitante que el proceso ha sido completado con éxito y que, por tanto, ha obtenido la cualificación de D.O.C..

Renovaciónafiliación:

- i. Cada renovación requiere la aceptación y firma del Reglamento vigente en el momento de su renovación.
- ii. El Presidente del club debe revisar y actualizar la información del club en la plataforma.
- iii. Cada vez que se renueva, se requiere una aprobación formal para confirmar la colaboración del concesionario oficial Ducati de referencia.

Realizadas dichas actividades y aprobada por Ducati la solicitud de renovación , Ducati comunicará al D.O.C. que el proceso ha sido completado con éxito y que, por tanto, puede mantener la cualificación.



3.7 Actividades de análisis e informes

Ducati se reserva la posibilidad de monitorear la satisfacción de los miembros de los D.O.C., a través del envío de comunicaciones a estos últimos, respetando siempre la normativa vigente sobre la privacidad.

Ducati se reserva asimismo la facultad de abordar en cualquier momento la incompatibilidad del D.O.C. con los valores éticos de la marca.

El D.O.C. se compromete a informar con frecuencia semestral a Ducati las novedades sobre el avance del club, el éxito/no éxito de las actividades llevadas a cabo, el funcionamiento de la organización interna y las actividades realizadas con el fin de afiliar a nuevos miembros.

3.8 Actividades del D.O.C.

A continuación se resumen, a modo de ejemplo pero no exhaustivo, las actividades que debería llevar a cabo un D.O.C.:

- Promover momentos de uso de las motos Ducati;
- Organizar citas para socializar y compartir la pasión motociclística con frecuencia adecuada;
- Definir un calendario de actividades, cuyo número mínimo anual es de 5, que deberá publicar en la plataforma;
- Comunicarse con Ducati con el fin de profundizar el conocimiento de productos/servicios ofrecidos por Ducati;
- Participar en los eventos nacionales/internacionales organizados por Ducati, con una representación propia;
- Promover y organizar eventos "creativos" y/o de beneficencia y otros, con el fin de promover la imagen y la integración del motociclismo en el contexto social;
- Realizar de manera puntual y orgánica una actividad de informe (textos, imágenes y vídeos) sobre las actividades llevadas a cabo a través de la plataforma.



3.9 Introducción de datos en la plataforma

El D.O.C. se compromete a introducir en la plataforma y en general a comunicar a Ducati datos completos, verídicos y correctos, asumiendo todas las responsabilidades correspondientes al respecto. En el caso en que, eventualmente, se detectara el incumplimiento de dicha obligación, la cualificación de D.O.C. podrá ser revocada por parte de Ducati y el D.O.C. deberá indemnizar y mantener exento a Ducati de cualquier responsabilidad/reclamo por parte de terceros con relación a la introducción y/o comunicación de datos de manera incorrecta.

Artículo 4 – Organización de los D.O.C.

4.1 Organización democrática

Los D.O.C. deben garantizar en su organización una estructura democrática que involucre en los procesos de elección de los diferentes órganos previstos a todos los miembros que forman parte de los mismos.

En razón de ello, Ducati sugiere que la elección de los órganos directivos se realice con modos democráticos, dentro de una Junta en la cual esté representada la mayoría de los miembros del D.O.C. Las elecciones deberían ser llevadas a cabo con una frecuencia de al menos cada dos años.

Cada D.O.C. debería contar con al menos las siguientes figuras: Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero, cuyos roles se describen en detalle más adelante.

Ducati se reserva la facultad de evaluar si la organización es conforme a los principios de democracia ya expresados en el presente Reglamento.

4.2 Presidente

El Presidente del D.O.C. es el responsable del club, tiene su representación legal, es promotor de cada actividad teniendo como referencia principal el presente Reglamento,



es garante de la gestión democrática del club, es el principal interlocutor en las relaciones con Ducati y con el contacto Local del D.O.C. identificado por Ducati.

4.3 Vicepresidente

El Vicepresidente es responsable de las actividades del D.O.C. en el territorio. Se ocupa de las iniciativas del D.O.C. inspiradas en los temas propuestos en este Reglamento en el punto 3.8.; al comienzo del año completa el calendario de eventos; se preocupa de organizar las actividades; informar a los miembros de las actividades en cuestión y documentar la actividad (fotos, vídeos, textos) para poderla compartir con Ducati y los otros clubes. Comunica con Ducati para evaluar los eventos de resonancia nacional y compartir las decisiones sobre los colaboradores que se deben involucrar en dichas actividades. Por último, es embajador ante los miembros del club con relación a los temas inherentes al uso de la moto en condiciones viales seguras y al respeto de la normativa aplicable, promoviendo comportamientos virtuosos dentro de dicho club.

4.4. Secretario

El Secretario del D.O.C. es el sujeto que controla los cumplimientos formales correspondientes a la actividad del club, como por ejemplo la gestión de los datos personales de los miembros y la introducción de la misma en el sistema. Organiza y si fuera necesario labras las actas de las reuniones del consejo directivo y de las juntas de los miembros. Se preocupa de comprobar el cumplimiento por parte de los miembros de completar la eventual documentación de seguros/indemnizaciones para pruebas de motos y/o jornadas de prueba en pista. Constituye y organiza el archivo de la documentación de los D.O.C. y se encarga de actualizar el mismo.

4.5 Tesorero

El Tesorero del D.O.C. se ocupa de la parte financiera/administrativa del club con las tareas de redactar el presupuesto y el correspondiente balance de fin de año; es responsable de recaudar las eventuales cuotas asociativas de los miembros, administrar



la asignación de los recursos en relación a las actividades de acuerdo con los otros miembros del consejo directivo y con el Presidente; controlar los flujos financieros de las actividades y redactar, al menos una vez al año, el informe financiero adecuado para el consejo directivo y los miembros; realizar un seguimiento diligente de las entradas y de las salidas para los cumplimientos del D.O.C. e informar oportunamente al órgano encargado sobre eventuales desviaciones de los planes de presupuesto. Ducati sugiere que el cargo de Tesorero, dada la delicadeza del rol, no sea cumplido por más de dos años consecutivos por la misma persona.

4.6 Otras funciones

Queda establecido que dichas indicaciones son generales, sin embargo se deben respetar siempre el principio de la estructura democrática y la normativa aplicable en el lugar en que el D.O.C. está constituido.

El D.O.C. puede, en efecto, según su propio criterio, definir otras funciones en el ámbito de la gestión de la organización del club.

Artículo 5– Marcas / Identidad Visual.

5.1 Términos y condiciones de uso

Ducati, en calidad de titular legítimo de las marcas “Ducati Official Club” conforme al anexo 3 (en adelante las “Marcas D.O.C.”) autoriza de manera no exclusiva al D.O.C. a utilizar únicamente las Marcas D.O.C. conforme al anexo 3, respetando los términos y las condiciones allí especificadas. El D.O.C. no deberá modificar de ninguna manera dichas Marcas D.O.C. y deberá reconocer (i) que dichas Marcas D.O.C. son de propiedad exclusiva de Ducati, y que (ii) la afiliación no transfiere al D.O.C. derecho alguno de uso de dichas Marcas D.O.C. diferente de lo que se ha establecido.

Queda establecido que el uso de las Marcas D.O.C. deberá estar sujeto, en cualquier caso, a la previa autorización de Ducati que será presentada por escrito.



El uso por parte del D.O.C. de cualquier otra marca propiedad de Ducati y/o denominación y/o logo de Ducati ("Marcas"), de cualquier modo y forma, está expresamente prohibido, incluso en la denominación social y en el nombre de dominio del D.O.C..

5.2 Respeto de las normativas vigentes

El D.O.C. deberá respetar, además de lo aquí establecido, las normas vigentes correspondientes al uso de las marcas, y toda posible contravención a las mismas será responsabilidad exclusiva del D.O.C.. En ningún caso Ducati podrá ser considerada responsable en el caso en que el uso de las Marcas D.O.C. y/o de las Marcas en un país determine una violación de los derechos de propiedad industrial de terceros, puesto que las Marcas D.O.C. y las Marcas no cuentan en todos los países del mundo con la misma protección y no están registrados en todas las clases de productos.

5.3 Límites de uso

Queda establecido que en ningún caso el D.O.C. podrá utilizar las Marcas o Marcas D.O.C. a los fines de lucro o comerciales y, en cualquier caso, para fines diferentes a aquellos para los cuales se ha otorgado la presente autorización.

Cualquier uso de las Marcas D.O.C. y/o de las Marcas no conforme a la presente autorización se debe considerar ilegítimo y podrá implicar la revocación del estado de D.O.C., además del derecho de Ducati de promover eventuales acciones legales con el fin de ver protegidos sus intereses afectados por el incumplimiento del D.O.C..

En el momento en que, por cualquier motivo, el D.O.C. perdiera tal cualificación, deberá cesar de inmediato cualquier forma de uso de las Marcas D.O.C..



5.4 Informes

El D.O.C. deberá informar oportunamente a Ducati todo uso ilegítimo o, en cualquier caso, incorrecto de las Marcas propiedad de Ducati por parte de terceros del cual tomara conocimiento.

Artículo 6– Privacidad

6.1 Referencia legislativa, funciones, información y recopilación de consentimientos.

Los datos personales comunicados a Ducati a través de la plataforma informática específica u otros medios deben ser veraces, correctos, actualizados y tratados por las partes con el máximo cuidado para garantizar su seguridad, en total conformidad con la legislación vigente (Reglamento UE 2016/679 («RGPD»), Decreto Legislativo italiano 196/2003. y siguientes modificaciones).

Por lo tanto, Ducati y el D.O.C. se comprometen a tratar, respectivamente en su calidad de Responsable y Encargado del tratamiento, los datos personales de los miembros del D.O.C., realizando todas las gestiones necesarias (firma del DPA - Data Processing Agreement-)

Artículo 7– Duración

7.1

La afiliación al “Ducati Official Club” caducará el 31 de diciembre de cada año, y podrá renovarse cada año por la misma Duración, previa renovación de la afiliación por parte del D.O.C., según los modos que serán indicados por Ducati. Queda establecido que de ningún modo podrá aplicarse el mecanismo de la renovación tácita.



Artículo 8 – Revocación cualificación D.O.C.

8.1

Ducati se reserva la facultad de conceder y/o revocar la cualificación de D.O.C., según su incuestionable criterio, en el caso en que reconozca situaciones o comportamientos que contrasten o violen el presente Reglamento, las leyes aplicables, la misión, los objetivos Ducati, los valores de Ducati, el Código Ético Ducati y/o la finalidad de la actividad de los D.O.C..

8.2

El D.O.C. no podrá presentar ningún reclamo, ni siquiera de índole económica, contra Ducati en ningún caso y, en particular, en caso de rechazo de la solicitud de obtención de la cualificación de D.O.C. o bien de caducidad o revocación de dicha cualificación.

8.3

Queda establecido que la obtención de la cualificación de D.O.C. no autoriza de ningún modo al D.O.C. a comportarse como agente o mandatario o, en cualquier caso, representante de Ducati, ni a cualificarse como ente que forma parte de Ducati o del grupo Volkswagen-Audi del cual Ducati forma parte por tratarse de una entidad completamente independiente y respecto a cuya tarea Ducati será totalmente ajena.

8.4

Ducati tendrá derecho a modificar en cualquier momento el presente Reglamento, sin perjuicio de la facultad para cada D.O.C. de no aceptar dichas modificaciones y, en consecuencia, perder la cualificación de D.O.C. .



Artículo 9– Confidencialidad

9.1

Por la Duración o después del cese de la afiliación al “Ducati Official Club” el D.O.C. no podrá, sin previo consentimiento escrito de Ducati y con excepción de los límites previstos por la ley, comunicar a nadie (i) ninguna información reservada suministrada por Ducati o, de todos modos, conocida en ocasión de la afiliación y relativa a Ducati o a sociedades controladas o controladoras de la misma, a la marca Ducati y/o a la imagen Ducati, a por Ducati o, en general, a la afiliación y/o a los “Ducati Official Club”, ni (ii) ninguna información técnica que pueda significar una ventaja para los “D.O.C. o que pueda perjudicar y afectar negativamente a la reputación y buen nombre de Ducati. En particular, el D.O.C. se compromete a no reproducir ni difundir de ninguna manera a terceros, la Identidad Corporativa, ni a usar la información contenida en la misma para finalidades diferentes de las previstas por la presente afiliación.

9.2

El D.O.C. se compromete a prohibir expresamente a sus exponentes o miembros realizar públicamente entrevistas o declaraciones que puedan ocasionar daños a la imagen o al prestigio de Ducati o de sociedades controladas o controladoras de la misma, a las Marcas, a su imagen o a sus eventos. El D.O.C. se compromete, asimismo, a acordar previamente con Ducati las eventuales declaraciones propias, comunicados de prensa y entrevistas relativas a los eventos, a las actividades, a las motos, a la actividad de asociación con las Marcas, la imagen y/o en general, a la relación entre las Partes.

9.3

La obligación de confidencialidad según el presente artículo será vinculante para el D.O.C. por toda la Duración e incluso después del cese de la afiliación; en caso de incumplimiento de dicha obligación, Ducati podrá revocar inmediatamente la afiliación, solicitar y obtener del D.O.C. el resarcimiento de cualesquiera daños directos e indirectos que resulten de dicho incumplimiento.



Artículo 10 – Ley aplicable y Tribunal competente

10.1

El presente Reglamento es regulado por la ley italiana. Para cualquier posible conflicto correspondiente al mismo será exclusivamente competente el Tribunal de Bolonia, Italia.

Al presente Reglamento se adjuntan, y se consideran integralmente mencionados y aprobados, los siguientes documentos:

Anexo 1 – Formulario para la firma del Reglamento

Anexo 2 – Código Ético Ducati (ref. 3.3)

Anexo 3 – Identidad visual D.O.C. y Marcas Ducati (ref. 5.1)

Anexo 4 – Acuerdo sobre el tratamiento de los datos personales



Anexo 1

Formulario para la firma del Reglamento

Con la firma del presente reglamento el Club:

con sede en _____

calle _____

Nº IVA / C.I.F. _____, a través de su representante legal Sr. _____

nacido en _____

el _____

y residente en _____

C.I.F. _____

se compromete desde ahora, en el caso en que su candidatura como club D.O.C. ("Ducati Official Club") fuese aceptada por Ducati, al total e incondicional respeto de las prescripciones contenidas en el presente Reglamento.

[Lugar] _____, [Fecha] _____

El Presidente/representante legal del Club _____

Sr. _____

[Firma] _____



Anexo 2

Código Ético Ducati



Ducati Code of Conduct

Table of Contents

1. Foreword by the Volkswagen Group Board of Management and the Company's Board of Management	2
Foreword by the Volkswagen Group Board of Management	
Foreword by the Company's Board of Management.....	
2. Our responsibility for compliance.....	
3. Our responsibility as a member of society.....	
Human rights.....	
Equal opportunity and equal treatment	
Product conformity and product safety	
Environmental protection	
Donations, sponsorships and charity	
Communication and marketing.....	
Political lobbying.....	
4. Our responsibility as a business partner.....	
Conflicts of interest.....	
Gifts, hospitality and invitations.....	
Prohibition of corruption	
Dealings with officials and holders of political office	
Prohibition of money laundering and terrorism financing	
Accounting and financial reporting.....	
Taxes and customs.....	
Fair and free competition	
Procurement	
Export control.....	
Prohibition of insider trading.....	
5. Our responsibility in the workplace	
Occupational safety and healthcare	
Data protection	
Security and protection of information, know-how and intellectual property.....	
IT security.....	
Handling Company assets	
6. Support and Whistleblowing System.....	
Employee representation	
Help / contacts / Whistleblower System	
Self-test for decision guidance.....	

1. Foreword by the Volkswagen Group Board of Management and the Company's Board of Management

Foreword by the Volkswagen Group Board of Management

Dear colleagues,

The trust of customers and stakeholders in our Company and its products is our most valuable asset. We can only strengthen public trust and protect the Volkswagen Group, its employees and our environment by conducting ourselves with integrity and honesty. That includes being familiar with the applicable statutory regulations and internal rules, and complying with them. The Code of Conduct is the basis for our actions.

Our Group is very diverse: today, twelve brands from seven European countries, some 664,000 employees, 123 production sites and customers in over 150 countries are all part of the Group world. Irrespective of the differences between us, our origins, our tasks and our responsibilities, we all share responsibility for our company's success and our contribution to sustainable development through our conduct and our actions. Our shared values determine how we work, how we make decisions, and how we interact with one another and all living creatures.

The Volkswagen Group Code of Conduct supports ethical and responsible conduct. It contains relevant and practical examples that offer guidance, assistance and advice in our daily work. And it helps us identify mistakes and respond appropriately. Because in the Volkswagen Group, turning a blind eye can never be the right solution. We speak up – even if doing so is awkward and uncomfortable. When in doubt, we seek competent advice and support.

We, the Volkswagen Group Board of Management, are convinced that our Code of Conduct is one key to the success of our Group and its brands. We therefore ask you to use the Code of Conduct in your workplace and to seek advice if you are in doubt. Let us join together to make the Volkswagen Group a responsible employer that is a byword not only for excellent products and services, but also for integrity and fairness.

The Volkswagen Group Board of Management



Dr.-Ing. Herbert Diess
Chairman of the Board of Management of Volkswagen Aktiengesellschaft and Chairman of the Brand Board of Management of Volkswagen Passenger Cars, Volume brand group, China



Oliver Blume
Chairman of the Board of Management of Dr. Ing. h.c. F. Porsche AG, Sport & Luxury brand group



Markus Duesmann
Premium



Gunnar Kilian
Human Resources



Andreas Renschler
Chairman of the Board of Management of TRATON SE, Truck & Bus brand group



Dr. Stefan Sommer
Components & Procurement



Hiltrud Dorothea Werner
Integrity and Legal Affairs



Frank Witter
Finance & IT

Foreword by the Company's Board of Management

Dear colleagues,

the present Code of Conduct contains the fundamental principles of conduct which inspire the activity and the decisions of Ducati Group.

In 2017 the Ducati Group decided to strengthen such principles by acknowledging and adopting from that year on the Code of Conduct issued by the Volkswagen Group Board of Management.

The Code of Conduct states some ethical principles and rules of conduct which are important also to the reasonable prevention of the criminal offences in the interest of the Company and Ducati Group and it is intended to suggest, promote or ban some conducts even if the law does not expressly regulate them.

The Code of Conduct is a part of and completes the Model of Organization, Management and Control adopted by Ducati pursuant to the Legislative Decree 231/2001, as well any other deed, procedural rule and regulation in force granting its enforcement.

The Company's Independent Body verifies its valid and effective implementation. As you know, any suspect of conduct which is not in compliance with the Code of Conduct and in any other case provided by the Model can and shall be reported to the Independent Body.

The provisions of the Code of Conduct apply to the Company's employees and to all of those who collaborate with it to pursue its lawful goals as members of any Company's bodies (directors, members of the boards, etc) as well as external collaborators acting in the Company's or Group's interest or for their advantage under any kind of agreement as partner, distributors, suppliers, etc. All of them are the addressees of this Code of Conduct.

All the Employees enjoy the right and have the duty to acknowledge, apply and respect the Code of Conduct, to report any missing parts, or any needs to update or reform it. We are confident that each one of us will act in adherence with the principles affirmed by the Code of Conduct and commit the compliance with them by the other people, during the activity and any relationship with third parties, being aware that Ducati always deemed the social responsibility an essential matter and leads the way for its respect.

Ducati Motor Holding S.p.A. Board of Management



Claudio Domenicali
CEO – Chairman of the Board



Oliver Stein
Group Finance &
Information Systems



Francesco Milicia
Global Sales & Aftersales



Vincenzo De Silvo
Research & Development



Federico Sabbioni
Supply Chain



Andrea Gesi
Production



Sebastian Patta
HR & Organization

2. Our responsibility for compliance

One decisive factor for the success of our Company is that all employees – from Board Members and managers to each individual member of staff – must act with honesty and integrity and in an ethical manner. This also means that our internal and external reporting and communications must be truthful, comprehensive and timely.

Our shared goal is to fulfill our responsibility to our Company and to protect the reputation of the Ducati Group. Sustainability requires of us an awareness of our responsibility for the economic, social and ecological impact of our actions. Such conduct also means that we all respect and observe the rules in force in the Company everywhere and at all times. Our Board members and managers bear a special responsibility in this context: they are role models and must prevent non-compliant behavior within the Company, protect their employees and conduct themselves with integrity both within the Company and externally.

This Code of Conduct helps us by highlighting potential areas of risk and conflict, explaining their significance for our Company and illustrating them with examples.

The information contained in this Code of Conduct is divided into three main sections:

- Our responsibility as a member of society
- Our responsibility as a business partner
- Our responsibility in the workplace.

The Code of Conduct serves as a binding guideline in our day-to-day business. It is supplemented by internal guidelines and provisions in employment contracts. It also goes without saying that we all comply with national and international statutory provisions. This also means that we never take any part in any activity that involves fraud, misappropriation, extortion, theft, embezzlement or any other deliberate damage to the assets of our customers or any third party.

Failure to observe the Code of Conduct can result in considerable damage, not only to our Company, but also to us as employees and to our business partners and other stakeholders. That is why the Code of Conduct is binding on all of us, irrespective of whether our role is that of a staff member, a manager or a Board member. We do not tolerate violations of the Code of Conduct. Anyone who violates the Code of Conduct must expect consequences, which, depending on the seriousness of the violation, can range from action under labor law to claims for damages under civil law, and may even extend to penalties under criminal law.

To make sure that does not happen, it is up to each and every one of us to familiarize ourselves with this Code of Conduct, to integrate the Code of Conduct into our own behavior, and to bear the Code of Conduct in mind when making decisions. When in doubt, we seek competent advice.

This Code of Conduct is an integral part of the Model of Organization, Management and Control provided by the article 6 of the Legislative Decree 231/2001 introducing the "Discipline of the administrative liability of legal persons, of companies and of associations even without a legal status, pursuant to Article 11 of Law no. 300 of 29 September 2000.

3. Our responsibility as a member of society

Our social responsibility means that observing and complying with the law is a matter of course. We have a duty to observe the law under which we operate in all business decisions we make.

Every employee in the Volkswagen Group must be aware of his/her social responsibility, particularly as regards the well-being of people and the environment, and ensure that our Company contributes to sustainable development.

The Ducati Group's responsibility as a member of society specifically gives rise to the following principles:

Human rights

Background

The Declaration of Human Rights adopted by the United Nations and the European Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms state what is required and expected of the international community when it comes to observing and respecting human rights.

Corporate principle

We respect, protect and promote all regulations in force to protect human rights and children's rights (hereinafter called human rights) as a fundamental and general requirement throughout the world. We reject all use of child labor and forced or compulsory labor as well as all forms of modern slavery and human trafficking. This applies not only to cooperation within our Company but also as a matter of course to the conduct of and toward business partners.

My contribution

As an employee, I can also make my contribution to respecting human rights. I regard human rights as a fundamental guideline and I am vigilant against human rights abuse happening around me.

If I have concerns regarding human rights abuse in my professional surroundings, I prevent it and/or stop it. If necessary, I inform my superior or get in touch with any of the contacts listed in chapter 6.

Example

You are responsible for purchasing specific goods. You receive information that a supplier with which you do business uses children in their production process, or that employees are made to work in inhumane conditions (e.g. exposed to health risks).

Take the necessary steps and inform your superior and the Compliance Officer. Our Company must examine business relations with this business partner more closely and, if necessary, break them off.

Equal opportunity and equal treatment

Background

Equal opportunities and equal treatment are key cornerstones of a fair, unprejudiced and open approach. The Ducati Group encourages respectful cooperation in a spirit of partnership, diversity and tolerance. That is how we achieve a maximum degree of productivity, competitive and innovative capability, creativity and efficiency.

Corporate principle

We offer equal opportunities for everyone.

We do not discriminate or tolerate discrimination on grounds of ethnic or national origin, sex, religion, views, age, disability, sexual orientation, skin color, political views, social background or any other characteristics protected by law. We embrace diversity, actively encourage inclusion and create an environment that fosters each employee's individuality in the interests of the Company.

As a matter of principle, our employees are chosen, hired and supported based on their qualifications and skills.

My contribution

I observe the principles of equal opportunity and equal treatment and encourage people around me to do the same.

If I see any contravention of the principles of equal opportunity and equal treatment (disadvantage, harassment or mobbing), I make the persons involved aware of their misconduct.

If I am not in a position to influence the events directly, I notify the human resources department of the incident or get in touch with any of the contacts listed in chapter 6.

Example

You find out from a colleague who is a friend of yours that an applicant in his department was rejected because of the color of his skin, although he was the best candidate for the advertised job.

Help clarify the situation by reporting the case to the human resources department so that appropriate steps can be taken.

Product conformity and product safety

Background

Countless people come into contact with our products and services on a daily basis. The Ducati Group bears a responsibility for preventing, to the extent possible, any risks, detrimental effects and hazards to the health, safety, environment and assets of our customers or any third party arising from the handling and use of these products and services.

Corporate principle

For that reason, it is not only our statutory duty but also our mission to comply with the laws and regulations as well as the internal standards that apply to our products. Our products are state of the art and are developed in accordance with legal requirements. This is monitored continually and systematically through processes and structures, as well as through product surveillance under real field conditions. We make no compromises on that. We ensure that suitable measures can be taken in good time in the event of any discrepancies.

My contribution

If I notice or have concerns that our products could present a threat or that regulations are not being observed, I take counteraction. I report the matter to my superior and to the relevant contacts in the Company such as the Product Safety Officer.

Example

A customer reports technical problems with a motor vehicle to you. You are not sure whether or not they are due to a mistake on the customer's part when operating the product, and you cannot definitively rule out a manufacturing or construction defect.

Clarify the matter. It is essential to ensure that our Company will solve a problem for which it is responsible. Even customer mistakes when operating the product may require the Company to respond (e.g. by modifying operating instructions or user training).

Environmental protection

Background

The Ducati Group develops, produces and distributes motor vehicles, services and mobility solutions on two wheels worldwide. Our Company's mission is to be a global provider of sustainable and individual mobility. In pursuing this mission, the Company is aware of its special responsibility toward the environment.

Corporate principle

As a commercial enterprise, we bear responsibility for the environmental compatibility and sustainability of our products, locations and services. We focus on environmentally friendly, advanced and efficient technologies, which we implement throughout the entire lifecycle of our products. Starting with the early phases of development and production, we make sure we manage natural resources carefully and steadily reduce the environmental impact to comply with environment protection laws and regulations.

Furthermore, we constantly reassess the environmental compatibility of products and manufacturing processes, optimizing these where necessary.

We are a responsible member of society and a partner for politics. We seek a dialog with these players on future mobility concepts and on shaping ecologically sustainable development.

My contribution

I bear environmental protection in mind in my work and use resources and energy economically and efficiently. I make sure my activities have the smallest possible impact on the environment and that they comply with applicable environmental protection laws and regulations.

Example

You notice that there is a leak in a tank and that significant amounts of chemicals are seeping into the ground.

Immediately inform one of the employees responsible and draw attention to the problem. Do not rely on somebody else reporting the leak.

Donations, sponsorships and charity

Background

The Ducati Group makes donations (contributions on a voluntary basis with no expectation of a consideration in return) and grants sponsorship monies (contributions based on a contractually agreed consideration) to achieve a positive impact in terms of our reputation and public perception. In order to avoid conflicts of interest and to ensure standard conduct within the Company, donations and sponsorship measures are permitted only in the context of the respective legal framework and in accordance with the applicable internal rules of the Ducati Group.

Corporate principle

We make monetary donations and donations in kind to support science and research, education, charitable causes, sports, culture and churches and ecclesiastical institutions. We grant donations only to recognized non-profit organizations or organizations that are authorized by special provisions to accept donations. The granting of donations and sponsorship measures is permitted only in accordance with a transparent approval process.

My contribution

If I consider a particular sponsorship measure to be worthy of support, I make initial contact with the appropriate departments in the Company (e.g. Communications and Marketing).

The granting of donations must be transparent; the purpose, the recipient of the donation, and the donation receipt issued by the recipient must be documented and verifiable. I comply with internal processes and do not initiate any donation that could damage the reputation of our Company.

Example

A local politician asks you, a successful Ducati employee, for a cash donation from the Company for the election campaign.

Turn down the request. Donations may be granted only after going through the required approval process. In this specific case, the donation cannot be approved because an internal guideline prohibits donations to political parties, party-affiliated institutions and politicians.

Communication and marketing

Background

The Ducati Group believes it is important to communicate clearly and openly with employees, business partners, shareholders, investors, the media and other stakeholders using honest and lawful means. All our employees bear a responsibility to observe internal communication rules to ensure that we present a unified and consistent image of the Group. All our employees recognize the achievements of those they engage with and respect their professional and personal reputation.

Corporate principle

We ensure that our communication is clear and consistent in order to maintain the confidence of customers, investors and other stakeholders. Before committing to and executing any planned communication or marketing measures, such measures must first be coordinated with the relevant department.

My contribution

I do not issue any public statement for my Company and always refer any requests to the Communications department. If I make any comments at public, trade or cultural events or on the Internet, I make it clear that I am voicing solely my own personal opinion. I consult the Company's social media guidelines for advice on proper conduct in social networks.

Example

You read a comment on the Internet from someone who is critical of production methods in Asia, but the points raised are entirely unfounded.

Even if you would like to correct the misrepresentation straightaway, contact the relevant department first, because this department is in a position to respond appropriately and comprehensively to such criticism.

Political lobbying

Background

Politics and legislation exert an influence on the economic framework for business processes. The Ducati Group's participation in commercial trade means that it also has an impact on society and can specifically promote its interests during decision-making processes, such as those for legislation plans, through political lobbying.

Corporate principle

We conduct political lobbying centrally and in line with the principles of openness, accountability and responsibility. It goes without saying that our interaction with political parties and interest groups is based on the principle of neutrality. Dishonestly influencing policymakers and government is not permitted.

My contribution

I do not attempt to intervene in political decisions on behalf of the Company if I am not authorized to do so. If I am authorized to do so, I observe the relevant internal guidelines in the performance of my duties.

Example

An acquaintance of yours is a member of parliament. You know that a legislation proposal that is important for the Ducati Group is currently being discussed in parliament and you contemplate contacting your acquaintance to explain the Group's interests in connection with this proposal.

Do not approach your acquaintance about the issue. Political lobbying in the

Group is exclusively coordinated centrally and conducted openly and transparently. The appropriate point of contact for such lobbying measures is the External Relations department of the Volkswagen Group.

4. Our responsibility as a business partner

Integrity, transparency and fairness are key to creating credibility and trust in business practice. That is why the Ducati Group sets particularly great store by systematically implementing its legal framework, intragroup guidelines and corporate values, and by communicating them clearly.

This also includes distributing our products and services exclusively through our authorized distribution partners.

The Ducati Group's responsibility as a business partner specifically gives rise to the following principles:

Conflicts of interest

Background

There is a potential conflict of interest if the private interests of one of our employees clash or could clash with the interests of the Ducati Group. Such a conflict of interest may arise particularly as a result of secondary employment. If an employee places his/her personal interests above those of the Company, it could damage the Company.

Corporate principle

We respect the personal interests and the private lives of our colleagues. However, it is important to us to avoid conflicts between private and business interests, or even the appearance of such a conflict. All our decisions are made exclusively on the basis of objective criteria and we do not allow ourselves to be swayed by personal interests or relations.

My contribution

I avoid even the appearance of any conflict of interest and disclose any apparent or actual conflicts of interest to my superior and the appropriate human resources department. We jointly seek a solution that is not detrimental to the Company's interests.

Example

Your boss asks you to review bids from several suppliers of plastic components. You discover that one of the most favorable bids is from the company of a good friend. What do you do? Inform your superior of the situation and withdraw from the decision-making process to avoid any appearance of a conflict of interest.

Gifts, hospitality and invitations

Background

Benefits in the form of gifts, hospitality and invitations are prevalent in business relationships. These benefits are not a cause for concern as long as they are within reason and do not contravene any internal or statutory rules. However, if such benefits exceed what is reasonable and are misused to influence third parties, those involved may be liable to prosecution.

Corporate principle

Our internal guidelines on handling gifts, hospitality and invitations set out what benefits are appropriate and what steps must be taken when accepting and granting benefits.

My contribution

I familiarize myself with the guidelines on handling gifts, hospitality and invitations, and strictly abide by them.

I check my conduct in this regard to see whether there may be any conflicts of interest or whether any could arise.

Example

An employee from a Ducati Group supplier gives you a valuable birthday gift.

Even if you are of the opinion that accepting this gift does not affect business relationships, the value of the gift is far beyond the threshold set out in the relevant internal guidelines on gifts. When in doubt, do not accept the gift. If you are concerned that rejecting the gift could be misconstrued, contact the relevant Compliance function and agree on a solution with him/her. When in doubt, the gift should be handed over to the Compliance function in the Company. The handover of the gift will be documented for your personal protection.

Prohibition of corruption

Background

Corruption is a serious problem in commercial trade. It generates decisions based on improper grounds and prevents progress and innovation as well as distorting competition and damaging society. Corruption is prohibited. It may incur fines for the Ducati Group and sanctions under criminal law for the employees involved.

Corporate principle

The quality of products and services from our Company is the key to our success. Consequently, we do not tolerate corruption. We grant benefits to business partners, customers or other external third parties only within the permissible legal framework and in line with existing rules.

My contribution

I never bribe others and I never accept a bribe, either directly or indirectly.

I take responsibility for informing myself by consulting the internal rules before I give or accept gifts, issue or accept invitations, or offer or receive hospitality.

If I receive any corruption-related tip-offs, I immediately inform one of the contacts listed in chapter 6.

Example

You are responsible for sales in a Ducati Group company and would like to outstrip this year's revenue target. You prepare a bid for a major contract where a potential customer has issued a call for tender. The relevant decision maker on the customer side offers to influence award of the contract in favor of your company in return for an appropriate consideration.

This is corrupt behavior. Inform your superior and the appropriate Compliance Officer immediately.

Dealings with officials and holders of political office

Background

Dealings with officials or holders of political office, governments, authorities and other public institutions often involve special statutory rules, any individual breach of which may have serious consequences and could permanently bar the Ducati Group from public contract awards.

Corporate principle

Our contacts with officials and holders of political office are strictly in line with all laws and legislation as well as the relevant internal rules concerning the avoidance of conflicts of interest and corruption. We do not make any "facilitation payments". Such payments are sums paid to officials to accelerate routine administration matters.

My contribution

I am aware that particularly strict rules apply when dealing with public contract awarders and I familiarize myself with these rules. My contact is the Compliance Officer.

Example

You know that an authority is planning a call for tender for a major contract. You consider asking the authority's employee responsible for the tender, who you know from a previous project, to design the tender in such a way that the Ducati Group wins the contract. Do not under any circumstances take any such action. Exerting this kind of influence would be illegal.

Prohibition of money laundering and terrorism financing

Background

Laws against money laundering and terrorism financing are in place in almost all countries worldwide. Money laundering occurs when funds or other assets originating directly or indirectly from criminal offenses are put into circulation in the legal economy, making their source appear legal. Terrorism financing occurs when money or other resources is/are made available to commit criminal acts of terrorism or to support terrorist organizations. Liability for money laundering does not require the person involved to be aware that money is being laundered through the legal transaction concerned or the transfer concerned. Inadvertent involvement in money laundering may already be sufficient grounds for serious penalties for everyone involved.

Corporate principle

We carefully check the identity of customers, business partners and other third parties with whom they wish to do business. It is our declared aim to conduct business solely with reputable partners who operate in line with legal provisions and who use resources from legitimate sources. We assign incoming payments to the corresponding services without delay and post them accordingly. We ensure transparent and open cash flows.

My contribution

I take no action whatsoever that may violate money laundering provisions at home or abroad. I am vigilant and investigate any suspicious conduct on the part of customers, business partners and other third parties. If there is information providing sufficient grounds for suspicion, I immediately get in touch with the Money Laundering contact person or one of the contacts listed in chapter 6. I abide by all applicable provisions for recording and posting transactions and contracts within my area of responsibility in the accounting system.

Example

One of the Ducati Group's customers in Asia has overpaid and asks for the excess amount to be repaid by transferring it to an account held in Switzerland or by paying it in cash instead of via bank transfer to the original business account. Do not accept the suggestion readily. This kind of request requires an explanation. Ask the customer why the amount cannot be repaid in the same way it was originally paid. Seek advice from any of the contacts listed in chapter 6.

Accounting and financial reporting

Background

The Ducati Group can build and retain the trust of the general public, its shareholders and contract partners only through proper accounting and correct financial reporting. Any irregularities may have serious consequences for the Company as well as for those responsible.

Corporate principle

We strictly comply with the statutory provisions for proper accounting and financial reporting. Transparency and correctness are our top priorities. To that end, we regularly inform all capital market players of our financial position and business developments. We publish our periodic financial statements punctually in accordance with national and international accounting regulations.

My contribution

I organize processes so that all business financial data can be entered into the accounting system correctly and promptly. If I have any questions about the correct recording of data, I contact my superior or the appropriate finance department.

Example

You urgently need new equipment. However, the budget in your department for the current fiscal year has already been used up. You consider acquiring the equipment nevertheless and posting the cost in the next fiscal year when your budget is replenished. Refrain from taking such action. Entries must always be posted accurately. Posting entries inaccurately may have serious consequences for the company or individual employee.

Taxes and customs

Background

Our global operations and the development of new markets mean that we must comply with a raft of different regulations relating to external trade, tax and customs law. Observing tax and customs regulations builds trust with customers, financial authorities and the general public. Any irregularities can cause significant financial damage to the Ducati Group, also seriously impacting the Group's reputation and having negative consequences for the employees responsible as well.

Corporate principle

We are aware of our social responsibility to meet our obligations with regard to taxes and customs, and we explicitly endorse compliance with national and international legislation.

My contribution

I design internal structures and processes in such a manner as to ensure that the taxes and customs to be paid by the respective Group companies are calculated correctly, promptly and in full, are disclosed in reporting, and are paid to the appropriate fiscal authorities.

If I have information concerning the infringement of tax and customs regulations in my area of responsibility, I undertake every action I can to prevent or stop this infringement. If that is not possible, I get in touch with the appropriate contact person in the tax and customs department.

Example

You are responsible for entering certain business transactions, such as general overheads (maintenance expenses) and production costs, in the statutory financial statements. One project exceeds certain controlling parameters early in the financial year. You therefore receive instructions to make an entry under maintenance expenses even though the transaction unquestionably relates to an investment and must therefore be treated as capitalized production costs.

Post the entry in line with legal requirements. All business transactions must be correctly reported pursuant to commercial law and tax regulations because these accounting records form the basis for tax returns. Accounting errors could therefore result in incorrect tax returns and lead to serious consequences under tax and customs law for the Company and the employees responsible.

Fair and free competition

Background

Fair and free competition is protected by the applicable competition and antitrust legislation. Complying with this legislation ensures that market competition is not distorted — which is to the benefit and in the interest of all market players. In particular, agreements and concerted practices between competitors intended to achieve or effect the prevention or restriction of free competition are prohibited. Abusing a dominant market position is also inadmissible. Such abuse can, for example, take the form of treating customers differently for no objective reason (discrimination), refusal to supply, imposing unreasonable purchase/selling prices and conditions, or unjustified tie-in arrangements for the requested additional service. Anti-competitive conduct has the potential not only to significantly damage the Ducati Group's good reputation, but also to incur severe fines and penalties.

Corporate principle

We conduct business solely on the basis of merit and market economy principles, as well as free and unhindered competition. We like to measure ourselves against our competitors, always abiding by rules and regulations and observing ethical principles. We do not enter into any anti-competitive agreements with competitors, suppliers or customers. If our Company holds a dominant market position, we do not abuse this position.

We comply with the specific antitrust provisions for distribution systems in our dealings with our authorized distribution partners.

My contribution

Whenever I come into contact with competitors, I ensure that no information is imparted or received that allows conclusions to be drawn about the informer's current or future business conduct.

I avoid conversations or any other contact with competitors about issues that are important among the competition. Such issues include prices, pricing, business planning, development statuses and delivery times.

Example

You talk to a competitor's employee at a trade fair. After a while, you notice you are being sounded out for information about the Ducati Group's future business planning. In return, the employee offers to divulge the same information about his company.

Immediately make it absolutely clear to the competitor's employee that you will not talk to him about such issues. This type of conversation — apart from the unauthorized disclosure of business secrets — is also a breach of prevailing competition and antitrust legislation and could have drastic consequences for you personally, the Group, and both the competitor's employee and his company. Document this conversation and inform the appropriate Compliance Officer immediately.

Procurement

Background

The Ducati Group is contractually bound to a large number of suppliers and service providers in its business operations.

Corporate principle

We carefully select suppliers and service providers based on objective criteria. When purchasing products and services, we involve the appropriate purchasing departments as laid down in the applicable procurement guidelines.

My contribution

I show no bias in favor of a supplier or service provider without an objective reason, and I avoid any conflict of interest.

I do not purchase any products or services without first having looked at the market and alternative suppliers. I follow the relevant procurement principles and involve the appropriate purchasing department at an early stage in the purchasing process.

Example

It comes to your attention that a Ducati Group employee would like to commission a supplier without involving the appropriate purchasing department.

Notify one of the contacts listed in chapter 6 or the appropriate purchasing department to ensure that the bid that is most cost-effective for the Company has a chance.

Export control

Background

Export control can impose prohibitions, restrictions, approvals from authorities or other monitoring measures on the cross-border exchange of goods. These provisions under export control legislation apply to technologies and software as well as goods. Apart from exports per se, export controls may also apply to the temporary cross-border transfer of, for instance, objects and technical drawings taken on a business trip, or technical transmissions by e-mail or cloud.

Furthermore, any business with persons or companies named in sanctions lists is strictly prohibited, regardless of the delivery process.

Corporate principle

We comply with all provisions for importing and exporting goods, services and information.

My contribution

When making a decision concerning the import or export of products and services, I consciously examine whether the decision may fall under export control. When in doubt, I seek advice from the department responsible for customs and international trade law.

Example

You receive an inquiry from a potential customer wishing to place an order with the Ducati Group to supply products in a country that the Group has listed as an embargoed country.

Clarify the matter by asking the relevant department about export restrictions that apply to the country to be supplied (e.g. a UN embargo) and do not conclude any contracts that bind the Company to export to this country until the issue has been fully clarified.

Prohibition of insider trading

Background

Legislation (in Europe, for example, particularly the Directive on Criminal Sanctions for Market Abuse (Market Abuse Directive)) prohibits the use or disclosure of inside information in the trading of shares, other securities or financial instruments. The same applies to recommending or inciting a third party to engage in insider trading and to the unlawful disclosure of inside information. Pertinent national legislation may stipulate further prohibitions. Inside information is information of a precise nature that has not been made public and that, if it were made public, would be likely to have a significant effect on the price of the relevant security (e.g. Volkswagen shares) or financial instrument.

Corporate principle

We handle information pertaining to share performance in accordance with capital market requirements and do not tolerate any insider trading. We may use knowledge relating to insider-relevant projects and processes only internally in accordance with the applicable intracompany rules and may not divulge such knowledge to any outside party, including family members (e.g. a spouse).

My contribution

I do not engage in insider trading nor do I make any such recommendations to any third party or incite any third party to engage in insider trading. Furthermore, I do not divulge inside information unless this is required during the course of my normal work, and I comply with the relevant internal rules. I undertake to familiarize myself with the applicable internal rules. If I have access to inside information, I do not purchase or sell any securities or financial instruments based on this information. This applies not only to trading with shares of listed companies belonging to the Ducati Group or derivatives thereof, but also to trading with securities or financial instruments in general (i.e. also those of suppliers).

Example

You learn through your work with Ducati that the acquisition of a new business is going to be announced soon. You know that a very good friend is currently considering whether to sell his Volkswagen shares. Since the price of Volkswagen's shares will likely rise once acquisition of the new area of business has been announced, you consider telling your friend that he should hold off on selling his shares.

Do not tip your friend off under any circumstances. Since the information of which you are aware is not public, but inside knowledge, you are not permitted under any circumstances to share this knowledge with others. Transmitting this knowledge directly or indirectly would make you liable to prosecution.

5. Our responsibility in the workplace

It is in the fundamental interests of the Ducati Group to protect the health and safety of every employee.

The principle of protection and security also applies to employee and customer data as well as company-specific know-how and company assets.

The Ducati Group's responsibility in the workplace specifically gives rise to the following principles:

Occupational safety and healthcare

Background

The Ducati Group is committed to its responsibility for the safety and health of its employees. We provide occupational safety and healthcare in line with the provisions of national regulations and with the occupational health and safety policy of the Company.

Corporate principle

We preserve and promote the health, performance and job satisfaction of our employees through continuous improvements in the working environment and a raft of preventive healthcare and health promotion measures.

My contribution

I comply with the occupational health and safety rules. I never put the health and safety of my colleagues or business partners at risk. I take all appropriate and statutory precautions to ensure that my workplace always enables safe working. I make an active contribution to maintaining and promoting my health by voluntarily participating in preventive healthcare and health promotion measures.

Example

You notice that a machine in your department has an electronic fault. Take the machine out of operation and make sure the "out of order" sign is clearly displayed. Ask the appropriate department to repair the machine because repairing electrical equipment yourself is not permitted and could be dangerous.

Data protection

Background

There are special statutory rules to protect privacy when dealing with personal data. As a general rule, collecting, storing, processing and other use of personal data require the consent of the person concerned, a contractual arrangement or some other legal basis.

Corporate principle

We protect the personal data of employees, former employees, customers, suppliers and other affected parties. We collect, gather, process, use and store personal data strictly in accordance with legal provisions.

My contribution

I ensure that personal data is collected, stored, processed or used in any other way only with the consent of the person concerned, under a contractual arrangement or some other legal basis. All data processing components must be secured in such a manner that the confidentiality, integrity, availability, verifiability and reliability of such sensitive data is guaranteed, and that unauthorized internal or external access is prevented.

When in doubt, I contact my superior or the appropriate Data Protection Office.

Example

You have organized a seminar for the Ducati Group with external participants and receive personal data from the participants for it. A colleague asks you to pass the addresses on. Do not pass this data on without consulting one of the contacts mentioned above. As a general rule, data may be used only for the purpose for which it was communicated.

Security and protection of information, know-how and intellectual property

Background

The Ducati Group holds internationally protected patents and also has extensive trade and business secrets in addition to technical know-how. This knowledge is the basis of our business success. Unauthorized transmission of such knowledge may lead to extremely high losses for the Company and to consequences under labor, civil and criminal law for the employee concerned.

Corporate principle

We are aware of the value of Company know-how and take great care to protect it. We respect the intellectual property of competitors, business partners and other third parties.

My contribution

I handle all Ducati Group information carefully and do not disclose it to unauthorized persons. I take particular care with regard to information relating to technical know-how, patents, and trade and business secrets.

Example

You are involved in the development of an innovative technology. You are to present your development at various Company sites and want to take your laptop, on which the relevant documents are saved, with you for presentation purposes. You intend to go over these documents again on the plane or the train on the way to the individual sites. Ensure that no one obtains knowledge of sensitive information belonging to the Ducati Group, as this could lead to serious competitive disadvantages. Do not retrieve this type of information in places where third parties can access it or take note of it.

IT security

Background

Information technology (IT) and electronic data processing (EDP) have become an integral part of everyday life at the Ducati Group. At the same time, they involve numerous risks, foremost of which are impairment of data processing as a result of malware (viruses), loss of data due to program errors, and data misuse (e.g. due to hackers).

Corporate principle

We respect IT and EDP security and abide by the applicable regulations.

My contribution

I familiarize myself with the applicable IT security regulations and observe the rules contained therein. I am aware that unencrypted data exchange (e.g. by e-mail or USB stick) is not a secure means of communication.

Example

You are out of the office and are given a USB stick in order to exchange a document at a meeting. Use only Ducati data carriers or data exchange systems and proceed according to the guidelines for information classification. Arrange for the document to be e-mailed to you, for example. Never open e-mails or attachments that appear to be suspicious or that come from unknown e-mail addresses. That is how you prevent malware from entering the Company network.

Handling company assets

Background

The Ducati Group's tangible and intangible assets serve to help our employees achieve the Company's business objectives and may be used only for business purposes.

Corporate principle

We respect the Company's tangible and intangible assets and do not use them for non-business purposes.

My contribution

I adhere to the Company's rules and exercise care when handling Company assets.

Example

Your soccer club is planning a weekend trip. The trainer asks whether you, as a Ducati employee, can "organize" a vehicle from the Company fleet. Company vehicles can generally be rented by employees at market conditions. You cannot be given a vehicle free of charge for private use, nor can such a vehicle be made available to third parties.

6. Support and Whistleblowing System

If needed, internal and external points of contact provide support in dealing with the Code of Conduct. Furthermore, voluntary commitments and principles are applicable. You'll find an

overview on the internet at <http://www.volkswagenag.com/en/sustainability/policy.html> Moreover, the Company established the Independent Body pursuant to the Legislative Decree 231/2001 which is entitled to receive, also in an anonymous way, any report concerning the Code of Conduct and in more in general concerning the matter governed by such Legislative Decree. Ducati has also implemented the Volkswagen Group Whistleblowing System, aiming to identify any possible violation of laws or of internal procedures committed by its employees or corporate bodies' members. The contacts details of the Independent Body and of the Whistleblowing System can be find in the paragraph "Help / contacts" below.

Employee representation

We recognize the basic right of all employees to establish trade unions and employee representations.

We are committed to working with employee representatives in candor and trust, to conducting a constructive and cooperative dialogue, and to striving for a fair balance of interests. Professional dealings with employee representatives that do not allow either privilege or discrimination are part of our corporate culture. Safeguarding the future of Ducati and its employees is achieved in a spirit of cooperative conflict management and social commitment, on the basis and with the goal of ensuring economic and technological competitiveness. Economic viability and jobs are equal and shared goals.

Help / contacts / Whistleblowing system

Our first point of contact for any questions or uncertainties regarding the Code of Conduct is our superior or the HR department. We can also contact the employee representatives. In addition, every employee can get in touch with the Company's Compliance Officer or send an e-mail to the general compliance office at: compliance@ducati.com

Furthermore, we can address complaints and information concerning existing Company rules to the relevant offices.

If we suspect a violation of the Code of Conduct or a Serious Regulatory Violation at our workplace, we can use the Volkswagen Group whistleblower system to report this – either giving our name or making an anonymous report. Serious Regulatory Violations significantly harm the reputation or the financial interests of the Volkswagen Group or one of its Group companies. Managers belonging to the Management Circle or higher who have concrete evidence of a Serious Regulatory Violation must act as role models and are obliged to report any such suspicion immediately to the relevant office.

Managers failing to comply with this obligation are themselves committing a Serious Regulatory Violation which will be sanctioned accordingly.

The Whistleblower System's Investigation Office is our main internal point of contact for reporting Serious Regulatory Violations in relation to our Company. The system is founded on standardized, swift processes and the confidential and professional processing of information by internal experts. The fair and transparent procedure under the whistleblower system makes sure that our Company, the persons implicated and the whistleblowers are protected. Misuse of our whistleblower system is not tolerated: anyone deliberately misusing the whistleblower system commits a Serious Regulatory Violation and faces disciplinary sanctions. Equally, we do not tolerate retaliation or discrimination against whistleblowers. This, too, is a Serious Regulatory Violation and disciplinary sanctions are imposed. With regard to persons implicated, the presumption of innocence applies for as long as a regulatory violation is not proven. Consequently, an investigation will only be opened if there is Reasonable Suspicious of a Serious Regulatory Violation.

We can access the Whistleblower System through the following channels:

Contact details for the Investigation Office:
Postal address: Audi Investigation Office, AUDI AG, 85045, Ingolstadt (DE)
24/7 hotline: +800 444 46300/ +49 5361 946300
E-mail: whistleblower-office@audi.de
Online reporting channel (this channel can also be used to make anonymous reports): https://www.bkms-system.com/vw

In addition, experienced external lawyers act for us as neutral mediators (ombudspersons). As legal counsel, they are tasked with receiving reports on possible infringements of laws, internal rules or other conduct damaging to the Volkswagen Group. If necessary, and if the identity of the whistleblower is known, they make direct contact with the whistleblower should they require feedback. Once the preparations are complete, the ombudspersons forward the information agreed with the whistleblower – anonymously if the whistleblower so wishes – to our whistleblower system for further processing.

Contact details for the ombudspersons:
Internet: http://www.ombudsmen-of-volkswagen.com/

Further information on the Volkswagen Group whistleblower system and the ombudspersons is available on the internet at <https://www.volkswagenag.com/hint>

Anyone of the Addressees who is aware of any violation of the principles of the Code of Conduct can report it to the Independent Body appointed by the Company pursuant to the Legislative Decree 231/2001, which holds also the office of ombudsman with regards to the Code of Conduct.

The Independent Body is composed by 3 members: one inside the Company and two external professionals. It can be contacted at the following addresses:

Contact details for the Independent Body:
email: odv@ducati.com
anonymous email: odv-anonymous@ducati.com
For anonymous reports. It is accessible only by the two attorneys at law who are external members of the Independent Body
Postal address: Independent Body, Ducati Motor Holding S.p.A., Via Cavalieri Ducati n. 3, 40132, Bologna (IT).

Self-test for decision guidance

If at any time I am unsure whether my behavior complies with the principles set out in our Code of Conduct, I should ask myself the following questions:

1. Did I take all relevant matters into consideration and weigh them properly? (content test)
2. Am I confident that my decision is within the constraints of legal and company requirements? (legality test)
3. Do I stand by my decision when it is revealed? (supervisor test)
4. Am I in favor of all such cases being decided the same way company- wide? (universality test)
5. Do I still think my decision is right when my company has to justify it in public? (public test)
6. Would I accept my own decision if I were affected? (involvement test)
7. What would my family say about my decision? (second opinion)

If my answer to questions 1-6 is "yes" and the answer to question 7 is positive, my behavior is very likely to be compliant with our principles. If questions remain unanswered or if I have any doubts, I should get in touch with any of the points of contact listed in chapter 7.

Last update: 03/12/2020

CSD 2.1 - Confidential

Ducati Motor Holding spa
ducati.com

Via Cavalieri Ducati, 3
40132 Bologna, Italy
Ph. +39 051 6413111
Fax. +39 051 406580

A Sole Shareholder Company
A Company subject to the Management
and Coordination activities of AUDI AG



Anexo 3

Identidad visual D.O.C. y Marcas Ducati

Il combo Ducati Official Club
The Ducati Official Club combined logo



Official
Club
2022



Official
Club
2022



Official
Club
2022

Il combo Ducati Official Club è composto:

- > dal marchio Ducati;
- > dalla dicitura "Official Club" in font Ducati Style Extended Regular;
- > dall'anno di riferimento in font Ducati Style Extended Bold;
- > da una linea di separazione dei due elementi.

Nel combo Ducati Official Club le varianti colore sono:

- > dicitura Official Club nera e anno rosso su fondo bianco
- > dicitura Official Club bianca e anno nero su fondo rosso
- > dicitura Official Club bianca e anno rosso su fondo nero

The Ducati Official Club combined logo consists of:

- > The Ducati shield
- > The "Official Club" wording in Ducati Style Extended Regular font
- > The year of reference in Ducati Style Extended Bold font
- > A line separating the two elements.

The colour variants of the Ducati Official Club combined logo are:

- > Black Official Club wording and red year on white background
- > White Official Club wording and black year on red background
- > White Official Club wording and red year on black background



Il combo Ducati Official Club
The Ducati Official Club combined logo



Official
Club



Official
Club



Official
Club

Il combo Ducati Official Club può essere utilizzato senza l'anno di riferimento sui materiali destinati ad un utilizzo duraturo nel tempo. L'applicazione di questo marchio deve essere autorizzata da Ducati Motor Holding S.p.A.

The Ducati Official Club combined logo can be used without the year on materials intended for long-term use. The use of this solution must be authorised by Ducati Motor Holding S.p.A.



Il combo Ducati Official Club
The Ducati Official Club combined logo

DUCATI | Official Club 2022

DUCATI | Official Club 2022

DUCATI | Official Club 2022

Nel combo Ducati Official Club il marchio può essere sostituito con il logo Ducati quando ci sono limitazioni tecniche di riproduzione o quando la scelta di questo combo risulta più coerente e maggiormente valorizzante per il prodotto dove trova applicazione.

The shield in the Ducati Official Club combined logo can be replaced with the Ducati logo when there are technical reproduction limitations or when the choice of this version is more consistent with and better suited to the product it is used on.



Regole di applicazione Application guidelines



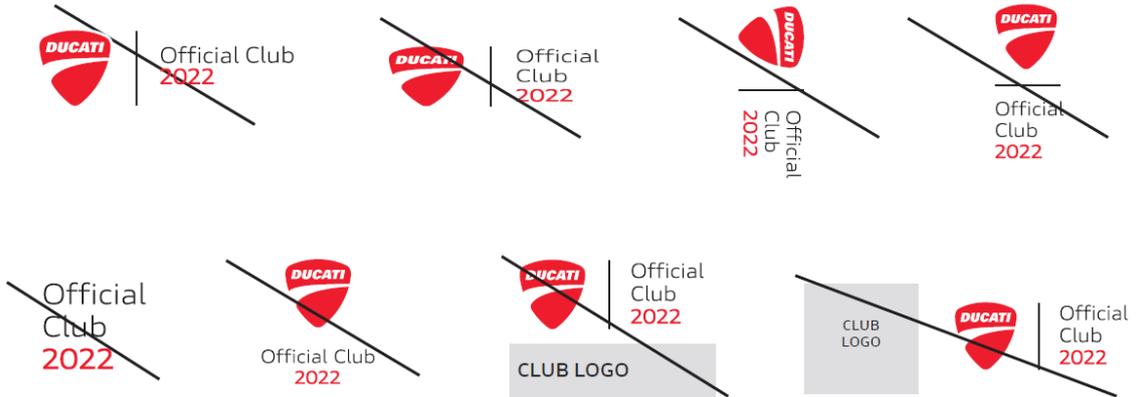
Base 1 cm

Nell'applicazione del combo Ducati Official Club bisogna tenere conto della leggibilità del marchio Ducati ospitato all'interno.
Il marchio Ducati dovrà avere una base uguale o maggiore a 1 cm e la tecnica di riproduzione deve permettere di raggiungere gli standard qualitativi Ducati.

When deciding the application of the Ducati Official Club combined logo, the legibility of the Ducati shield within the combined logo must be taken into account.
The Ducati shield must have a base equal to or greater than 1 cm and the reproduction technique used must ensure the final result meets the Ducati quality standards.



Da evitare
To be avoided



È vietato:

- > modificare in alcun modo il combo Ducati Official Club;
- > dividerlo per usarne solo una parte;
- > integrarlo ad altre diciture o loghi contaminando la sua distintività visiva.

It is prohibited to:

- > Change the Ducati Official Club combined logo in any way
- > Split the combined logo and use only part of it
- > Add other logotypes or logos to it, contaminating its visual distinctiveness.



Convivenza tra il marchio del Club ed il marchio Ducati Official Club
Using the Club logo and the Ducati Official Club combined logo together

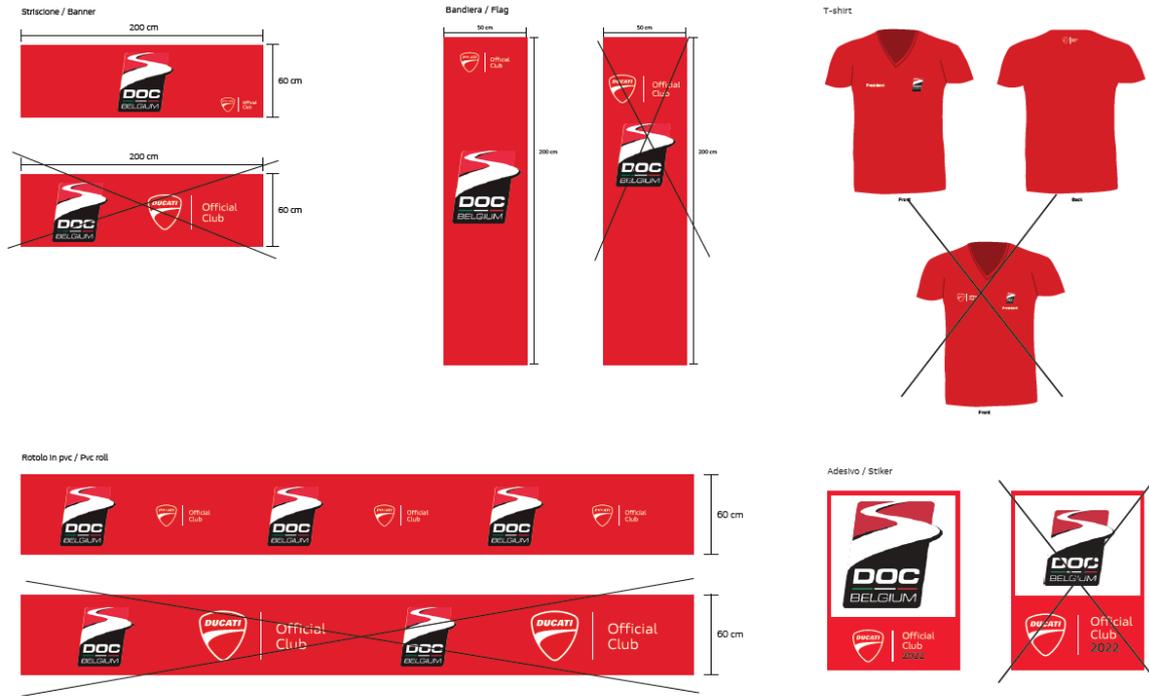


La qualifica di Ducati Official Club, ha funzione di certificazione, quindi in un layout dovrebbe figurare marginalmente in posizione discreta e in dimensioni sensibilmente inferiori rispetto al marchio Club, non creando mai un combo con esso.

The Ducati Official Club qualification serves as a certification, so in a layout it should appear marginally in a discreet position and in a considerably smaller size than the Club logo, never creating a combined logo with it.



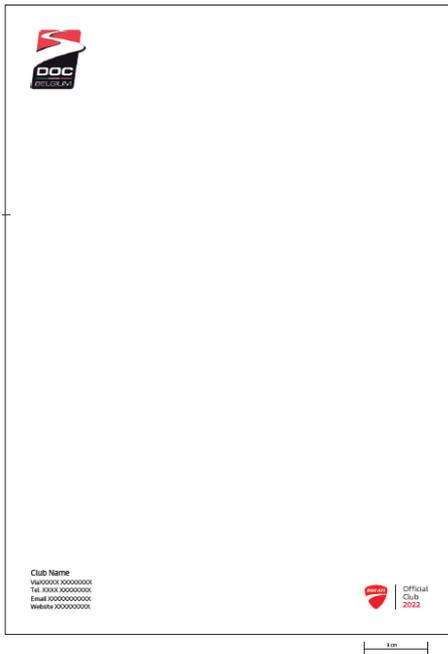
Esempi di convivenza tra marchio Club e marchio Ducati Official Club
Examples of the Club logo and the Ducati Official Club logo used together





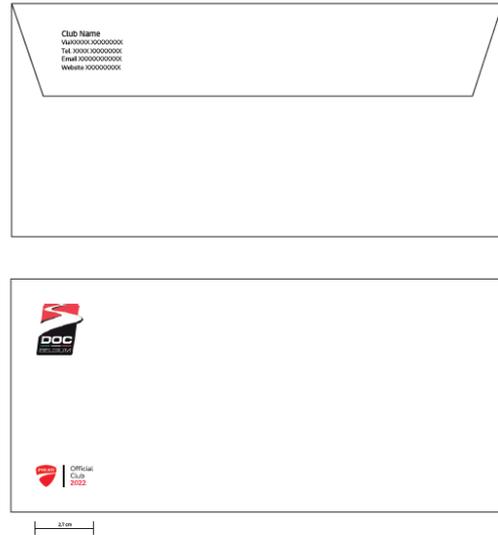
Modulistica Stationery

Carta intestata / Headed paper



Nella carta intestata il combo Ducati Official Club dovrà essere applicato con una base di 3 cm e nella busta con una base di 2,7 cm.

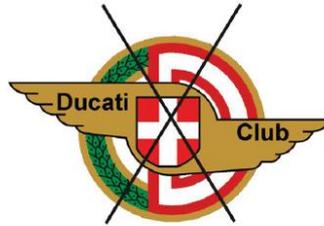
Busta americana / American envelope
23x11 cm



The Ducati Official Club combined logo must be applied on the headed paper with a base of 3 cm, and on the envelope with a base of 2.7 cm.



Regole per la costruzione del marchio Club Rules for the construction of the Club logo



Il marchio del Club:

- > Non deve avere al suo interno alcun nome uguale o simile a "Ducati", "Ducatista", "Desmo", ecc..
- > Non deve avere al suo interno né marchi storici Ducati, né rivisitazioni degli attuali Marchi Ducati e Ducati Corse, né di prodotti Ducati;
- > Non deve avere riferimenti a qualsiasi altro marchio commerciale;
- > Non deve avere riferimenti politici e religiosi o essere offensivo nei riguardi di una determinata razza, religione, etnia o nazionalità.

The Club logo:

- > Must not contain any name equal or similar to "Ducati", "Ducatista", "Desmo", etc.
- > Must not include any historical Ducati logos or restyling of current logos of Ducati, Ducati Corse or Ducati products
- > Must not contain any reference to any other trademark
- > Must not have political or religious references or be offensive to any race, religion, ethnicity or nationality.



Anexo 4 (copia con instrucciones - solo lectura)

ACUERDO SOBRE EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Este Acuerdo sobre el Tratamiento de Datos Personales («**DPA**») se celebra entre

- (i) *Ducati Motor Holding S.p.A* . con domicilio social en via Cavalieri Ducati n. 3 - Bolonia («**Responsable**» o «**Compañía**»); y
 - (ii) *[introduzca el nombre del Club Ducati]* con domicilio principal en *[introduzca la dirección]* («**Encargado**»),
- (en adelante denominadas individualmente la «**Parte**» y conjuntamente las «**Partes**»).

CONSIDERANDO QUE

1. en virtud del contrato celebrado entre el Responsable y el Encargado el *[introduzca la fecha]* (el «**Reglamento D.O.C.**»), el Encargado asume la obligación de cumplir con lo acordado con el Responsable;
2. la actividad realizada puede implicar de vez en cuando el acceso del Responsable o la comunicación de información del Responsable que pueda considerarse datos personales de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Consejo y del Parlamento Europeo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección y libre circulación de datos personales de las personas físicas («**RGPD**») y otras disposiciones y leyes aplicables en materia de protección de datos; y
3. las Partes acuerdan que las transferencias de datos reguladas por la DPA entran en el ámbito de aplicación del artículo 28 del RGPD y que el Encargado puede ser considerado como encargado del tratamiento de datos en virtud del RGPD, y que la intención de las Partes es utilizar el DPA como acuerdo contractual para regular el tratamiento de datos.

En virtud de lo anterior, y con el fin de ofrecer garantías suficientes sobre la protección de la privacidad, las libertades y los derechos fundamentales de las personas físicas en relación con la transferencia del Responsable al Encargado del tratamiento de datos personales, las Partes acuerdan lo siguiente:



Artículo 1. Finalidad del DPA y obligaciones del Encargado

1.1 De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 (en adelante «RGPD» o Reglamento), y con el Decreto Legislativo italiano nº 196/2003, «Código en materia de protección de datos personales», modificado y complementado por el Decreto Legislativo italiano nº. 101/2018, «Disposiciones para la adaptación de la legislación nacional a las disposiciones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE», el presente DPA tiene por objeto regular el tratamiento de datos personales que lleva a cabo *[Nombre del Club]*, en su calidad de Encargado del tratamiento conforme al art. 28 del Reglamento, en nombre y en beneficio del Responsable, en el marco de las negociaciones (en adelante, las «Negociaciones») y/o en la ejecución de contratos (en adelante, el/los «Contrato/s») relativos a las partes que puedan ser consideradas partes interesadas de conformidad con el artículo 4, apartado 1, nº 1, del Reglamento.

1.2 El Encargado declara y garantiza que los datos personales con los que entrará en contacto, tanto en el marco de las Negociaciones como en la ejecución del Contrato, son y serán recopilados, tratados y comunicados de acuerdo con las disposiciones del Reglamento y del Decreto Legislativo italiano n.º 196/2003, sin perjuicio de una política de privacidad adecuada y siempre sobre la base de un fundamento jurídico válido.

1.3 En este sentido, el Responsable se compromete a exonerar y eximir a Ducati de cualquier perjuicio derivado del incumplimiento o de la incorrecta ejecución de las obligaciones antes mencionadas, comprometiéndose a indemnizar a Ducati en caso de daños, costes, gastos (incluidos los honorarios de abogados) en que incurra esta última como consecuencia de la imposición de sanciones administrativas y/o demandas de las partes implicadas.

1.4 El Encargado se compromete además a proporcionar a Ducati, previa solicitud explícita, la documentación adecuada para demostrar el cumplimiento de las obligaciones antes mencionadas y permitir cualquier verificación que Ducati considere oportuna en relación con la regularidad de los procedimientos adoptados.

Artículo 2. Entrada en vigor y duración

2.1 El presente DPA entrará en vigor en el momento de su firma para su aceptación por las Partes y se aplicará a cualquier relación jurídica entre las Partes.

2.2 Duración del tratamiento.

Sin perjuicio de lo dispuesto en cada Contrato, en caso de que se formalicen, la duración del tratamiento contemplado por este acuerdo está vinculada a los mismos, al final de los cuales el Encargado deberá destruir los datos tratados o conservar, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la ley y de acuerdo con la política de privacidad, los datos estrictamente necesarios y por un período estrictamente necesario para el cumplimiento de la ley.



Artículo 3. Protección de datos personales de los que Ducati es Responsable

Se considera que las prescripciones contenidas en este artículo y en los siguientes se aplican a las prescripciones legislativas expresadas en el Reglamento RGPD (en particular, de conformidad con el artículo 28 del Reglamento), con referencia a los datos personales que *[Nombre del Club]* procesa en nombre del Responsable.

Artículo 4. Definiciones

4.1 Las Partes acuerdan que los términos utilizados en este artículo, pero que no se definen de otro modo a continuación o en el Contrato cuando este se formalice, tienen los significados que se les asignan en el RGPD.

- «Contrato», el/los contrato/s eventualmente celebrado/s entre el Responsable y *[Nombre del Club]*, del que el presente DPA es parte integrante, o, en cualquier caso, todos y cada uno de los acuerdos contractuales u otros actos jurídicos entre Ducati y *[Nombre del Club]* para regular las relaciones entre las Partes que impliquen el tratamiento de los datos personales de los que Ducati sea Responsable;
- Se define como «Derecho de la Unión» cualquier fuente de Derecho de la UE que regule el objeto de la protección de datos personales a la que estén sujetos el Responsable, el Encargado y eventuales Encargados del encargado del tratamiento;
- Se define «Legislación del Estado miembro» cualquier fuente de Derecho del Estado miembro que regule el tratamiento de datos personales a que están sujetas las Partes: en particular, el Decreto Legislativo italiano n° 196/2003, «Código en materia de Protección de Datos Personales», tal como ha sido modificado y completado por el Decreto Legislativo italiano n° 101/2018 sobre «Disposiciones para la adaptación de la legislación nacional a las disposiciones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE» (reglamento general sobre la protección de datos);
- Se define como «Reglamento» el Reglamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (reglamento general sobre la protección de datos);
- Se define como «datos personales tratados» los datos personales de los interesados tratados por *[Nombre del Club]* en nombre del Responsable del tratamiento y de los propios interesados, en el curso de las Negociaciones y en la realización de las actividades previstas en el/los Contrato/s;
- Se define como «Tratamiento» cualquier operación o conjunto de operaciones, realizadas con o sin la ayuda de procesos automatizados y aplicadas a datos personales o conjuntos de datos personales a disposición del Responsable, tales como la recopilación, registro, organización, estructuración, almacenamiento, adaptación o modificación, extracción, consulta, uso, comunicación por transmisión, difusión o



cualquier otra forma de transmisión, comparación e interconexión, limitación, supresión o destrucción;

- Se define como «Servicios» todo tipo de actividades, incluidas las mencionadas en el artículo 1.2 anterior, realizadas por *[Nombre del Club]* en nombre del Responsable en cumplimiento del presente DPA, así como del/ de los Contrato/s;
- El «Responsable del tratamiento» se define en el artículo 4, apartado 1, punto 7, del Reglamento;
- El «Encargado del tratamiento» se define en el artículo 4, apartado 1, punto 8, del Reglamento;
- Se define como «Subencargado» el Encargado del tratamiento designado por *[Nombre del Club]* para el tratamiento de determinados datos personales;
- Se define como «Medidas de seguridad adecuadas» las medidas de seguridad técnicas y organizativas tal y como se definen en el artículo 32 del Reglamento;
- Se define como «Violación de los datos personales» la violación de la seguridad que dé lugar, de manera accidental o ilícita, a la destrucción, pérdida, alteración, divulgación o acceso no autorizado a los datos transmitidos, almacenados o tratados.

Artículo 5. Condiciones Generales

5.1 *[Nombre del Club]* ha sido seleccionada por el Responsable para ejecutar el «Contrato», habiendo declarado y prestado garantías suficientes en la aplicación de las medidas técnicas y organizativas adecuadas que cumplan con los requisitos del Reglamento, asegurando la protección de los derechos de las partes interesadas en el curso de las Negociaciones y en las actividades previstas por el objeto del/de los Contrato/s.

5.2 En relación con el tratamiento de los datos personales de que dispone el Responsable, *[Nombre del Club]* asume la función de Encargado del tratamiento, de conformidad con el art. 28 del Reglamento, comprometiéndose a limitar el tratamiento a lo estrictamente necesario para la ejecución de las Negociaciones y del/de los Contrato/s y a llevar a cabo el tratamiento en cuestión únicamente sobre la base de las instrucciones proporcionadas por el Responsable a través del contrato y del presente DPA.

5.3 *[Nombre del Club]*, al firmar el presente DPA, se compromete a respetar los principios y obligaciones que se derivan del Reglamento, en particular los que se el Reglamento y la legislación del Estado miembro destinan al Encargado del tratamiento.

5.4 Los elementos que caracterizan el tratamiento, tal como se indica en el apartado 3 del artículo 28 del Reglamento, se identifican detalladamente como sigue.

Artículo 6. Nombramiento de los encargados según el art. 28, apartado 2 del Reglamento, en la ejecución de los Servicios

6.1 El Responsable autoriza, en general, a *[Nombre del Club]* a recurrir a Subencargados, en su calidad de otros encargados en virtud del artículo 28, apartado 2, del Reglamento, en la prestación de los Servicios (en adelante, los «Subencargados»).



6.2 Los Subencargados a los que recurre *[Nombre del Club]* están sujetos a las mismas obligaciones legales y contractuales que *[Nombre del Club]* como Encargado.

6.3 En tal caso, *[Nombre del Club]* notificará los subencargados y su incorporación o sustitución de forma que Ducati tenga la posibilidad de oponerse a tales cambios.

6.4 En el caso de que el Encargado del tratamiento, para la ejecución del «Contrato», recurra a Subencargados establecidos en países distintos de los pertenecientes al Espacio Económico Europeo, la transferencia de datos personales se realizará sobre la base de una decisión de adecuación o, en todo caso, de garantías adecuadas, de conformidad con los artículos 44 y siguientes del Reglamento, incluyendo, en su caso, la firma por parte del importador de los datos de las cláusulas tipo de protección de datos aprobadas por la Comisión Europea de conformidad con el art. 93, apartado 2, del Reglamento, o la adopción de normas corporativas vinculantes de conformidad con el art. 47 del mismo Reglamento.

Artículo 7. Obligaciones de confidencialidad

El Encargado está obligado a mantener la confidencialidad de los datos, incluso después de la finalización del «Contrato», y debe imponer las obligaciones de confidencialidad a las personas autorizadas para tratar los datos personales de Ducati y de sus empleados.

Artículo 8. Finalidad del tratamiento

Cualquier operación o conjunto de operaciones necesarias para la realización de las actividades previstas en el Contrato, realizadas con o sin ayuda de procesos automatizados y aplicadas a datos personales o conjuntos de datos personales, tales como la recopilación, registro, organización, estructuración, almacenamiento, adaptación o modificación, extracción, consulta, uso, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de transferencia, comparación o interconexión, limitación, supresión o destrucción.

Artículo 9. Naturaleza del tratamiento

Papel e informatizada.

Artículo 10. Finalidad del tratamiento

Propósitos relacionados con la prestación de servicios por parte de *[Nombre del Club]*.

Artículo 11. Tipo de datos personales y categorías de interesados

- *datos personales comunes*: nombre;
- *datos de identificación*: dirección de residencia y domicilio, nacionalidad, dirección de correo electrónico, número de teléfono, número de móvil, código e identificación fiscal, edad, sexo, lugar y fecha de nacimiento, documento de identidad, educación,



situación laboral, empresa, función profesional y área organizativa, tipo de contrato, tipo de dificultad (necesario para cumplir con obligaciones legales o reglamentarias);

- *categorías*: los interesados de cuyos datos Ducati es responsable.

Artículo 12. Obligaciones del Encargado y derechos del Responsable

12.1 El Encargado del tratamiento adoptará todas las medidas de seguridad necesarias para garantizar que los datos sean tratados de forma lícita, correcta, transparente, con limitación de la finalidad, con minimización, con exactitud, con limitación del almacenamiento, con integridad y confidencialidad.

12.2 El Encargado del tratamiento adoptará un nivel de seguridad adecuado para mitigar los riesgos derivados de la destrucción, pérdida, alteración, divulgación no autorizada o acceso, accidental o ilícito, a los datos personales transmitidos, almacenados o tratados.

12.3 Teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, dichas medidas de seguridad podrán incluir:

- la capacidad de garantizar la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de forma permanente
- y la resistencia de los sistemas y servicios de tratamiento;
- la capacidad de restablecer rápidamente la disponibilidad y el acceso a los datos personales en caso de incidente físico o técnico;
- un procedimiento para comprobar, verificar y evaluar periódicamente la eficacia de las medidas de seguridad;
- establecer un procedimiento interno para notificar con rapidez al Responsable en caso de una violación de seguridad;
- llevar el registro de los tratamientos.

12.4 El Encargado del tratamiento asistirá al Responsable, con las medidas de seguridad adecuadas, en la facilitación del ejercicio de los derechos y en la respuesta a las solicitudes del interesado. 12.5 El Encargado del tratamiento asistirá al Responsable en la obtención de la aprobación de las Autoridades de control para la protección de los datos personales, si fuera necesario.

Artículo 13. Auditorías de segunda parte

El Encargado del tratamiento pondrá a disposición del Responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas por la legislación vigente en materia de privacidad.

Artículo 14. Personas autorizadas al tratamiento

[Nombre del Club] deberá:

14.1 en el ejercicio de sus actividades inherentes a las Negociaciones y al/a los Contrato/s, tomar todas las medidas razonables para garantizar la fiabilidad de cualquier persona que tenga acceso a los datos personales en la disponibilidad del



Responsable, con motivo de cualquier relación laboral y colaboración establecida con *[Nombre del Club]*;

14.2 garantizar que las personas autorizadas a realizar el tratamiento de los datos personales hayan recibido las instrucciones adecuadas para el cumplimiento de las normas establecidas en el Reglamento;

Artículo 15. Poder de firma

Este documento deberá ser firmado por los Recursos de las Compañías que tienen la facultad de hacerlo.

Firmas por el Responsable

Firmado por **Ducati Motor Holding S.p.A.**

Nombre: _____

Título: _____

Fecha: _____

Firma:

Firma por el Encargado

Firmado por *[introduzca el nombre del club]*:

Nombre: *["Nombre y apellidos" Presidente del Club]*

Título: *["Presidente del Club"]*

Fecha: _____

Firma:



Anexo 4 (copia para ser completada y firmada)

ACUERDO SOBRE EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Este Acuerdo sobre el Tratamiento de Datos Personales («**DPA**») se celebra entre
(iii) *Ducati Motor Holding S.p.A* . con domicilio social en via Cavalieri Ducati n. 3 -
Bologna («**Responsable**» o «**Compañía**»); y
(iv) _____ con domicilio principal en
_____ («**Encargado**»),
(en adelante denominadas individualmente la «**Parte**» y conjuntamente las «**Partes**»).

CONSIDERANDO QUE

4. en virtud del contrato celebrado entre el Responsable y el Encargado el
_____ (el «**Reglamento D.O.C.**»), el Encargado asume la
obligación de cumplir con lo acordado con el Responsable;
5. la actividad realizada puede implicar de vez en cuando el acceso del
Responsable o la comunicación de información del Responsable que pueda
considerarse datos personales de conformidad con el Reglamento (UE)
2016/679 del Consejo y del Parlamento Europeo, del 27 de abril de 2016,
relativo a la protección y libre circulación de datos personales de las personas
físicas («**RGPD**») y otras disposiciones y leyes aplicables en materia de
protección de datos; y
6. las Partes acuerdan que las transferencias de datos reguladas por la DPA
entran en el ámbito de aplicación del artículo 28 del RGPD y que el
Encargado puede ser considerado como encargado del tratamiento de datos
en virtud del RGPD, y que la intención de las Partes es utilizar el DPA como
acuerdo contractual para regular el tratamiento de datos.

En virtud de lo anterior, y con el fin de ofrecer garantías suficientes sobre la protección de la privacidad, las libertades y los derechos fundamentales de las personas físicas en relación con la transferencia del Responsable al Encargado del tratamiento de datos personales, las Partes acuerdan lo siguiente:



Artículo 1. Finalidad del DPA y obligaciones del Encargado

1.1 De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 (en adelante «RGPD» o Reglamento), y con el Decreto Legislativo italiano nº 196/2003, «Código en materia de protección de datos personales», modificado y complementado por el Decreto Legislativo italiano nº. 101/2018, «Disposiciones para la adaptación de la legislación nacional a las disposiciones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE», el presente DPA tiene por objeto regular el tratamiento de datos personales que lleva a cabo _____, en su calidad de Encargado del tratamiento conforme al art. 28 del Reglamento, en nombre y en beneficio del Responsable, en el marco de las negociaciones (en adelante, las «Negociaciones») y/o en la ejecución de contratos (en adelante, el/los «Contrato/s») relativos a las partes que puedan ser consideradas partes interesadas de conformidad con el artículo 4, apartado 1, nº 1, del Reglamento.

1.2 El Encargado declara y garantiza que los datos personales con los que entrará en contacto, tanto en el marco de las Negociaciones como en la ejecución del Contrato, son y serán recopilados, tratados y comunicados de acuerdo con las disposiciones del Reglamento y del Decreto Legislativo italiano n.º 196/2003, sin perjuicio de una política de privacidad adecuada y siempre sobre la base de un fundamento jurídico válido.

1.3 En este sentido, el Responsable se compromete a exonerar y eximir a Ducati de cualquier perjuicio derivado del incumplimiento o de la incorrecta ejecución de las obligaciones antes mencionadas, comprometiéndose a indemnizar a Ducati en caso de daños, costes, gastos (incluidos los honorarios de abogados) en que incurra esta última como consecuencia de la imposición de sanciones administrativas y/o demandas de las partes implicadas.

1.4 El Encargado se compromete además a proporcionar a Ducati, previa solicitud explícita, la documentación adecuada para demostrar el cumplimiento de las obligaciones antes mencionadas y permitir cualquier verificación que Ducati considere oportuna en relación con la regularidad de los procedimientos adoptados.

Artículo 2. Entrada en vigor y duración

2.1 El presente DPA entrará en vigor en el momento de su firma para su aceptación por las Partes y se aplicará a cualquier relación jurídica entre las Partes.

2.2 Duración del tratamiento.

Sin perjuicio de lo dispuesto en cada Contrato, en caso de que se formalicen, la duración del tratamiento contemplado por este acuerdo está vinculada a los mismos, al final de los cuales el Encargado deberá destruir los datos tratados o conservar, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la ley y de acuerdo con la política de privacidad, los datos estrictamente necesarios y por un período estrictamente necesario para el cumplimiento de la ley.



Artículo 3. Protección de datos personales de los que Ducati es Responsable

Se considera que las prescripciones contenidas en este artículo y en los siguientes se aplican a las prescripciones legislativas expresadas en el Reglamento RGPD (en particular, de conformidad con el artículo 28 del Reglamento), con referencia a los datos personales que _____ procesa en nombre del Responsable.

Artículo 4. Definiciones

4.1 Las Partes acuerdan que los términos utilizados en este artículo, pero que no se definen de otro modo a continuación o en el Contrato cuando este se formalice, tienen los significados que se les asignan en el RGPD.

- «Contrato», el/los contrato/s eventualmente celebrado/s entre el Responsable y _____, del que el presente DPA es parte integrante, o, en cualquier caso, todos y cada uno de los acuerdos contractuales u otros actos jurídicos entre Ducati y _____ para regular las relaciones entre las Partes que impliquen el tratamiento de los datos personales de los que Ducati sea Responsable;
- Se define como «Derecho de la Unión» cualquier fuente de Derecho de la UE que regule el objeto de la protección de datos personales a la que estén sujetos el Responsable, el Encargado y eventuales Encargados del encargado del tratamiento;
- Se define «Legislación del Estado miembro» cualquier fuente de Derecho del Estado miembro que regule el tratamiento de datos personales a que están sujetas las Partes: en particular, el Decreto Legislativo italiano n° 196/2003, «Código en materia de Protección de Datos Personales», tal como ha sido modificado y completado por el Decreto Legislativo italiano n° 101/2018 sobre «Disposiciones para la adaptación de la legislación nacional a las disposiciones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE» (reglamento general sobre la protección de datos);
- Se define como «Reglamento» el Reglamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (reglamento general sobre la protección de datos);
- Se define como «datos personales tratados» los datos personales de los interesados tratados por _____ en nombre del Responsable del tratamiento y de los propios interesados, en el curso de las Negociaciones y en la realización de las actividades previstas en el/los Contrato/s;
- Se define como «Tratamiento» cualquier operación o conjunto de operaciones, realizadas con o sin la ayuda de procesos automatizados y aplicadas a datos personales o conjuntos de datos personales a disposición del Responsable, tales como la recopilación, registro, organización, estructuración, almacenamiento, adaptación o modificación, extracción, consulta, uso, comunicación por transmisión, difusión o



cualquier otra forma de transmisión, comparación e interconexión, limitación, supresión o destrucción;

- Se define como «Servicios» todo tipo de actividades, incluidas las mencionadas en el artículo 1.2 anterior, realizadas por _____ en nombre del Responsable en cumplimiento del presente DPA, así como del/ de los Contrato/s;
- El «Responsable del tratamiento» se define en el artículo 4, apartado 1, punto 7, del Reglamento;
- El «Encargado del tratamiento» se define en el artículo 4, apartado 1, punto 8, del Reglamento;
- Se define como «Subencargado» el Encargado del tratamiento designado por _____ para el tratamiento de determinados datos personales;
- Se define como «Medidas de seguridad adecuadas» las medidas de seguridad técnicas y organizativas tal y como se definen en el artículo 32 del Reglamento;
- Se define como «Violación de los datos personales» la violación de la seguridad que dé lugar, de manera accidental o ilícita, a la destrucción, pérdida, alteración, divulgación o acceso no autorizado a los datos transmitidos, almacenados o tratados.

Artículo 5. Condiciones Generales

5.1 _____ ha sido seleccionada por el Responsable para ejecutar el «Contrato», habiendo declarado y prestado garantías suficientes en la aplicación de las medidas técnicas y organizativas adecuadas que cumplan con los requisitos del Reglamento, asegurando la protección de los derechos de las partes interesadas en el curso de las Negociaciones y en las actividades previstas por el objeto del/de los Contrato/s.

5.2 En relación con el tratamiento de los datos personales de que dispone el Responsable, _____ asume la función de Encargado del tratamiento, de conformidad con el art. 28 del Reglamento, comprometiéndose a limitar el tratamiento a lo estrictamente necesario para la ejecución de las Negociaciones y del/de los Contrato/s y a llevar a cabo el tratamiento en cuestión únicamente sobre la base de las instrucciones proporcionadas por el Responsable a través del contrato y del presente DPA.

5.3 _____, al firmar el presente DPA, se compromete a respetar los principios y obligaciones que se derivan del Reglamento, en particular los que se el Reglamento y la legislación del Estado miembro destinan al Encargado del tratamiento.

5.4 Los elementos que caracterizan el tratamiento, tal como se indica en el apartado 3 del artículo 28 del Reglamento, se identifican detalladamente como sigue.

Artículo 6. Nombramiento de los encargados según el art. 28, apartado 2 del Reglamento, en la ejecución de los Servicios

6.1 El Responsable autoriza, en general, a _____ a recurrir a Subencargados, en su calidad de otros encargados en virtud del artículo 28, apartado 2, del Reglamento, en la prestación de los Servicios (en adelante, los «Subencargados»).



6.2 Los Subencargados a los que recurre _____ están sujetos a las mismas obligaciones legales y contractuales que _____ como Encargado.

6.3 En tal caso, _____ notificará los subencargados y su incorporación o sustitución de forma que Ducati tenga la posibilidad de oponerse a tales cambios.

6.4 En el caso de que el Encargado del tratamiento, para la ejecución del «Contrato», recurra a Subencargados establecidos en países distintos de los pertenecientes al Espacio Económico Europeo, la transferencia de datos personales se realizará sobre la base de una decisión de adecuación o, en todo caso, de garantías adecuadas, de conformidad con los artículos 44 y siguientes del Reglamento, incluyendo, en su caso, la firma por parte del importador de los datos de las cláusulas tipo de protección de datos aprobadas por la Comisión Europea de conformidad con el art. 93, apartado 2, del Reglamento, o la adopción de normas corporativas vinculantes de conformidad con el art. 47 del mismo Reglamento.

Artículo 7. Obligaciones de confidencialidad

El Encargado está obligado a mantener la confidencialidad de los datos, incluso después de la finalización del «Contrato», y debe imponer las obligaciones de confidencialidad a las personas autorizadas para tratar los datos personales de Ducati y de sus empleados.

Artículo 8. Finalidad del tratamiento

Cualquier operación o conjunto de operaciones necesarias para la realización de las actividades previstas en el Contrato, realizadas con o sin ayuda de procesos automatizados y aplicadas a datos personales o conjuntos de datos personales, tales como la recopilación, registro, organización, estructuración, almacenamiento, adaptación o modificación, extracción, consulta, uso, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de transferencia, comparación o interconexión, limitación, supresión o destrucción.

Artículo 9. Naturaleza del tratamiento

Papel e informatizada.

Artículo 10. Finalidad del tratamiento

Propósitos relacionados con la prestación de servicios por parte de _____.

Artículo 11. Tipo de datos personales y categorías de interesados

- *datos personales comunes*: nombre;
- *datos de identificación*: dirección de residencia y domicilio, nacionalidad, dirección de correo electrónico, número de teléfono, número de móvil, código e identificación



fiscal, edad, sexo, lugar y fecha de nacimiento, documento de identidad, educación, situación laboral, empresa, función profesional y área organizativa, tipo de contrato, tipo de dificultad (necesario para cumplir con obligaciones legales o reglamentarias);

- *categorías*: los interesados de cuyos datos Ducati es responsable.

Artículo 12. Obligaciones del Encargado y derechos del Responsable

12.1 El Encargado del tratamiento adoptará todas las medidas de seguridad necesarias para garantizar que los datos sean tratados de forma lícita, correcta, transparente, con limitación de la finalidad, con minimización, con exactitud, con limitación del almacenamiento, con integridad y confidencialidad.

12.2 El Encargado del tratamiento adoptará un nivel de seguridad adecuado para mitigar los riesgos derivados de la destrucción, pérdida, alteración, divulgación no autorizada o acceso, accidental o ilícito, a los datos personales transmitidos, almacenados o tratados.

12.3 Teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, dichas medidas de seguridad podrán incluir:

- la capacidad de garantizar la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de forma permanente
- y la resistencia de los sistemas y servicios de tratamiento;
- la capacidad de restablecer rápidamente la disponibilidad y el acceso a los datos personales en caso de incidente físico o técnico;
- un procedimiento para comprobar, verificar y evaluar periódicamente la eficacia de las medidas de seguridad;
- establecer un procedimiento interno para notificar con rapidez al Responsable en caso de una violación de seguridad;
- llevar el registro de los tratamientos.

12.4 El Encargado del tratamiento asistirá al Responsable, con las medidas de seguridad adecuadas, en la facilitación del ejercicio de los derechos y en la respuesta a las solicitudes del interesado. 12.5 El Encargado del tratamiento asistirá al Responsable en la obtención de la aprobación de las Autoridades de control para la protección de los datos personales, si fuera necesario.

Artículo 13. Auditorías de segunda parte

El Encargado del tratamiento pondrá a disposición del Responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas por la legislación vigente en materia de privacidad.

Artículo 14. Personas autorizadas al tratamiento

_____ deberá:

14.1 en el ejercicio de sus actividades inherentes a las Negociaciones y al/a los Contrato/s, tomar todas las medidas razonables para garantizar la fiabilidad de cualquier persona que tenga acceso a los datos personales en la disponibilidad del



Responsable, con motivo de cualquier relación laboral y colaboración establecida con _____;

14.2 garantizar que las personas autorizadas a realizar el tratamiento de los datos personales hayan recibido las instrucciones adecuadas para el cumplimiento de las normas establecidas en el Reglamento;

Artículo 15. Poder de firma

Este documento deberá ser firmado por los Recursos de las Compañías que tienen la facultad de hacerlo.

Firmas por el Responsable

Firmado por **Ducati Motor Holding S.p.A.**

Nombre: _____

Título: _____

Fecha: _____

Firma:

Firma por el Encargado

Firmado por _____:

Nombre: _____

Título: _____

Fecha: _____

Firma:
