



Cher Demandeur,

Votre demande ainsi que la documentation seront transmises à l’Ambassade Danoise et votre dossier sera traité le plus tôt possible.

L’Ambassade accepte seulement les documents écrits dans les langues suivantes : anglais, français, danois, norvégien et suédois. Les documents d’autres langues ne seront pas acceptés.

Nom du demandeur : _____

Les documents surlignés ci-dessous manquent au dossier et vous êtes priés de bien vouloir le compléter par la documentation ci-dessous :

Document manquant	Type de document
	Formulaire de demande dûment rempli, imprimé et signé par le demandeur (original exigé).
	Photo récente (datée de moins de six mois) dimensions photo passeport, en couleur, avec une bonne ressemblance, (3,5cm/4,5cm).
	Passeport en cours , valide d’au moins 90 jours après l’expiration du visa. Il doit contenir au moins 2 pages vierges pour le visa. Une copie de toutes les pages du passeport, dont la page d’identité en couleur Documentation sur les voyages antérieurs : le cas échéant, l’ancien passeport s’il y en a + les copies (en couleur) des visas Schengen antérieurs et cachets
	Preuve de lien social avec le pays d’origine Certificat de naissance de ses enfants (s’il y en a) et certificat de mariage (s’il y en a)
	Une lettre de présentation de votre organisation ou entreprise contenant les détails suivants : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les nom et titre/fonction du demandeur ▪ Le but de la visite du demandeur ▪ Les dénominations et adresses de/des entreprise(s) qu’il/elle projette visiter, la période et le lieu du séjour. Les futures visites prévues dans l’espace Schengen devraient également être incluses. ▪ L’adresse complète, les numéros de téléphone et fax, le nom de la personne de contact de l’entreprise à visiter ▪ Le nom et la fonction/poste occupé du supérieur hiérarchique ▪ Les noms, fonction/poste occupé, le montant du salaire et le nombre d’années de service de même qu’une autorisation de jouissance de congés ou d’absence ▪ Les informations sur la personne ou l’entité qui prendra en charge le voyage et les frais de subsistance ▪ Joindre les documents originaux sur les affaires (si le demandeur est le propriétaire de l’entreprise) tels que les papiers d’enregistrement (registre de commerce, reçus de paiement des taxes, factures, connaissements, etc)
	Une lettre d’invitation signée par l’organisation hôte contenant ou le formulaire d’invitation VU1 : Le nom du demandeur invité, le but de la visite, les dates du séjour, la nature des charges à couvrir par l’hôte (transport et logement).

	<p>Assurance médicale de voyage Doit être valide dans toute l'espace Schengen. L'assurance doit couvrir le demandeur pendant toute la durée de son séjour dans l'espace Schengen, pour tous les risques à un montant d'au moins 30000 euro comme les accidents, maladies, urgence médicale, évacuation et maladies liées à la pandémie du COVID 19.</p>
	<p>Réservation de vols aller-retour. Si le demandeur voyage dans plusieurs états Schengen, il doit fournir la preuve de réservation de vols inter-états Schengen, train et/ou location de voiture</p>
	<p>Preuve d'hébergement: Réservation d'hôtel ou la garantie ou prise en charge de logement de l'hôte couvrant toute la durée du séjour envisagé.</p>
	<p>Preuve de source de prise en charge financière/moyens de subsistance L'original du relevé bancaire personnel présentant les mouvements des trois derniers mois, cacheté et signé par la banque</p> <p>Veillez noter que TOUS les demandeurs doivent fournir la preuve leur propre argent de poche, en leur nom, même si le voyage est totalement pris en charge.</p> <p>Se référer à : https://www.nyidanmark.dk/en-GB/You-want-to-apply/Short-stay-visa/Private-visits-and-tourist-visits-</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Si le demandeur est un employé: Les bulletins de salaire des trois derniers mois, le contrat de travail, le relevé bancaire du compte par lequel le salaire est payé ▪ Au cas où le demandeur est propriétaire de l'entreprise Le registre de commerce, le relevé bancaire de l'entreprise, les reçus de paiement des taxes, etc. sont exigés
	<p>Les citoyens étrangers voyageant dans un pays représenté par le Danemark au Burkina, devraient soumettre une copie d'un permis de résidence valide ou des documents prouvant que le demandeur vit dans le pays.</p>

La Mission Danoise vous demande de bien vouloir déposer la documentation requise dans **un délai de 3-5 jours à partir de ce jour**. Si la Mission Danoise ne reçoit pas la documentation requise dans le délai, elle prendra la décision sur la base des informations reçues.

Veillez choisir une des options suivantes, cocher la case de votre choix et signer cette lettre de confirmation :

J'apporterai les documents manquants dans un délai de 3-5 jours ouvrables

Vous pouvez, vous-même ou par un coursier, déposer la documentation manquante au Centre de demande de visa. Prière noter que si vous choisissez d'envoyer la documentation manquante par email à ouaambvisa@um.dk cela devrait se faire à travers une connexion sécurisée.

Recevez nos salutations les meilleures

L'Ambassade Royale de Danemark, Ouagadougou, Section Visa

Signature du demandeur

Numéro du Passeport

Date et lieu