

BAHRAINI NATIONALS (ORDINARY PASSPORT)

Applicants MUST have their Application forms generated, filled and printed through France-Visas. Only then can an appointment be obtained through the call center on 17 516544. (From 9 am to 4 pm Sunday till Thursday) or by visiting <https://visa.vfsglobal.com/bhr/en/fra/>. For information call the Embassy on 17 298 660 or 17 298633. Embassy website: www.ambafrance-bh.org

LIST OF REQUIREMENTS for a SCHENGEN VISA :
For EACH applicant (including children)

- A.**
- B. Original Passport :**
- Valid at least 3 months after intended dates of travel ;
 - Containing at least two empty visa pages back to back.
- C. Visa Fees (CASH AND BHD ONLY)**
(for information, fees are subject to changes according to exchange rates €/BHD)
- **31.835 BHD** for adults and minors above 12 years old.
 - **15.915 BHD** for minors between 6 and 12 years old.
 - Free for children under 6 years old.
- D. file containing ALL the following documents SORTED in the following order:**
1. **Application forms MUST be generated, filled and printed through France-Visas ONLY.**
<https://france-visas.gouv.fr/en/web/france-visas/ma-demande-en-ligne>
 2. **One recent photograph (NO MORE THAN 6 MONTHS) ICAO Norm**
https://www.icao.int/Security/mrtd/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf.
Please DON'T glue or staple the photograph on the application form.
 3. **Copy of the Passport.**
 4. **Copy of previous Schengen Visa if applicable**
 5. **Copy of Air ticket or reservation printout**
 - i. *(If travelling to various countries, the means of travel MUST be provided; e.g.: air tickets, car bookings, coach transfer etc.)*
 6. **For France, Portugal and Austria:** confirmed hotel booking address of accommodation.
If visiting friends/relatives: **ORIGINAL** of a certificate of board and lodgings (Attestation d' Accueil - Elektronische Verpflichtungserklärung ID Nummer – Termo de Responsabilidade) must be obtained online or from local Town Hall or Police Station – Proof of accommodation is required throughout the entire trip.
 - i. *(If travelling to various other Schengen countries, the confirmed hotel booking in each country MUST be provided)*
 7. **Original** of the Travel insurance printout
 8. **Original** of recent 3 month Bank statement (with sufficient funds).
- E. Additional documents (Where Applicable)**
- **For Self-employed :**
 - **Copy** of the trade license (CR).
 - **For Employees:**
 - **Original** letter from the employer (in English) stating the Applicant's name, job title, job seniority, salary.
 - **For Business trips:**
 - **Copy** of letter of invitation from the host company in the Schengen State mentioning an address of invitation.
Letters from France MUST be in French. Letters from Austria & Portugal MUST be in English
 - **For Retired Applicants:**
 - **Original** letter (in English) from the SIO stating the applicant is retired
 - **In the absence of personal means of subsistence :**
 - **Original Guarantor Letter**, stating he/she's going to financially fund your travel and stay in the Schengen Area+ + passport copy + employer letter with salary or CR or pension certificate.
 - **For University Students (of Bahrain ONLY, people studying abroad must apply in the country they're studying in) :**
 - **Student certificate**
 - **For minors :**
 - Parents authorization filled and signed by the father and the mother
 - **Copy** of Father and Mother Passport
 - **Copy** of the Schengen visa of accompanying person

Please note that further information or documents may be required the day you submit your application.

يجب على المتقدمين الحصول على نماذج الطلبات الخاصة بهم وتعبئتها وطباعتها من خلال موقع France-Visas. عندها فقط يمكن الحصول على موعد من خلال مركز الاتصال على 17 516544 (من 9 صباحاً إلى 4 مساءً من الأحد حتى الخميس) أو عن طريق زيارة موقع <https://visa.vfsglobal.com/bhr/en/fra> لمزيد من المعلومات يرجى الاتصال بالسفارة على الأرقام التالية 17 298 660 أو 17 298633 . الموقع الإلكتروني للسفارة . www.ambafrance-bh.org

المستندات المطلوبة:

يجب على جميع مقدمي الطلبات بما فيهم الأطفال احضار الوثائق التالية

- أ. **جواز السفر الأصلي**
 - يجب أن يكون جواز السفر ساري المفعول لمدة لا تقل عن ثلاثة أشهر من تاريخ السفر المقصود
 - يجب أن يحتوي جواز السفر على صفحتين فارغتين متقابلتين على الأقل للتأشيرة.
- ب. **رسوم التأشيرة (نقداً و بالدينار البحريني فقط)**
 - (ملاحظة: جميع الرسوم قابلة للتغيير وقد يطرأ عليها بعض التعديل وفقاً لأسعار الصرف من اليورو إلى الدينار البحريني)
 - 31.835 دينار بحريني للبالغين وللقاصرين 12 عاماً فما فوق.
 - 15.915 دينار بحريني للقاصرين الذين تتراوح أعمارهم بين 6 و 12 سنة.
 - مجاناً للأطفال تحت سن ست سنوات.
- ج. **ملف يحتوي على جميع المستندات المطلوبة و ترتيبها بالملف حسب الترتيب التالي:**
 1. **يجب إنشاء نماذج الطلبات وتعبئتها وطباعتها من خلال موقع France-Visas فقط.**
<https://france-visas.gouv.fr/en/web/france-visas/ma-demande-en-ligne>
 2. **صورة شخصية حديثة (أقل من ستة اشهر) حسب معايير منظمة الطيران المدني الدولي**
https://www.icao.int/Security/mrtd/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf
 - يرجى عدم لصق الصورة أو تدبيسها في نموذج الطلب
 3. **نسخة من جواز السفر.**
 4. **نسخة من تأشيرات الشنغن السابقة إن وجدت.**
 5. **نسخة من تذكرة السفر أو الحجز المؤكد.** (في حالة السفر إلى عدة دول، يجب توفير وسائل المواصلات كتذكرة الطيران مثلاً، حجوزات السيارة، حجوزات الباص الخ.)
 6. **بالنسبة إلى فرنسا و البرتغال و النمسا:** حجز فندقي مؤكد أو عنوان الإقامة (في حالة السفر إلى عدة دول ضمن منطقة الشنغن، يجب توفير حجوزات الفنادق المؤكدة في كل دولة.)
 - في حالة زيارة الأصدقاء / الأقارب ؛ يجب الحصول على دعوة / إيفاده إقامة عند الأصدقاء أو الأقارب صادرة من البلدية أو مركز شرطة. (**Attestation d' Accueil - Elektronische Verpflichtungserklärung ID Nummer – Termo de Responsabilidade**)
 - يجب الملاحظة على ان السفارة ستصدر فقط تأشيرة صالحة طوال مدة الإقامة عند الأصدقاء / العائلة - مطلوب إثبات الإقامة طوال الرحلة بأكملها.
7. **النسخة الأصلية من وثيقة التأمين على السفر**
8. **النسخة الأصلية من آخر كشف حساب بنكي ل3 أشهر (مع وجود مبالغ كافية).**
- د. **مستندات إضافية (عند الاقتضاء)**
 - بالنسبة للعاملين لحسابهم الخاص:
 - نسخة من السجل التجاري.
 - بالنسبة إلى الموظفين:
 - رسالة أصلية من صاحب العمل (باللغة الانجليزية) تحتوي على اسم المتقدم بالطلب ووظيفته و سنوات الأقدمية و الراتب
 - بالنسبة لرحلات العمل:
 - نسخة من رسالة الدعوة من الجهة الداعية في الدولة الشنغن مع ذكر عنوان الدعوة.
 - يجب أن تكون الرسائل الدعوة من فرنسا باللغة الفرنسية. يجب أن تكون الرسائل العوة من النمسا والبرتغال باللغة الإنجليزية
- المتقدمون المتقاعدون:
 - نسخة أصلية من إفادة (باللغة الانجليزية) من الهيئة العامة للتأمين الاجتماعي تبين أن المتقدم متقاعد.
 - في حالة عدم وجود دخل/وسائل العيش الشخصية – رسالة الضامن الأصلية ، تفيد بأنه / أنها ستمول مالياً سفرك وإقامتك في منطقة شنغن +صورة من جواز السفر + خطاب من جهة العمل بالراتب أو السجل التجاري أو شهادة المعاش.
 - بالنسبة لطلاب الجامعات (البحرين فقط ، يجب على الأشخاص الذين يدرسون في الخارج التقديم في البلد الذي يدرسون فيه) :
- شهادة الطالب
- لطلاب الجامعات:
- شهادة تسجيل جامعي في البحرين فقط
- بالنسبة للقاصرين:
- إرفاق تصريح الأبوين للقاصرين يملى بالكامل ويوقع من طرف الأب والأم.
- نسخة من جواز الأب و الأم.
- نسخة من تأشيرة الشنغن للشخص المرافق للطفل.