

Anleitung für Elektroinstallateur*innen

Registrierung und Verifizierung im Kundenportal

Hier geht es zum [Kundenportal!](#)

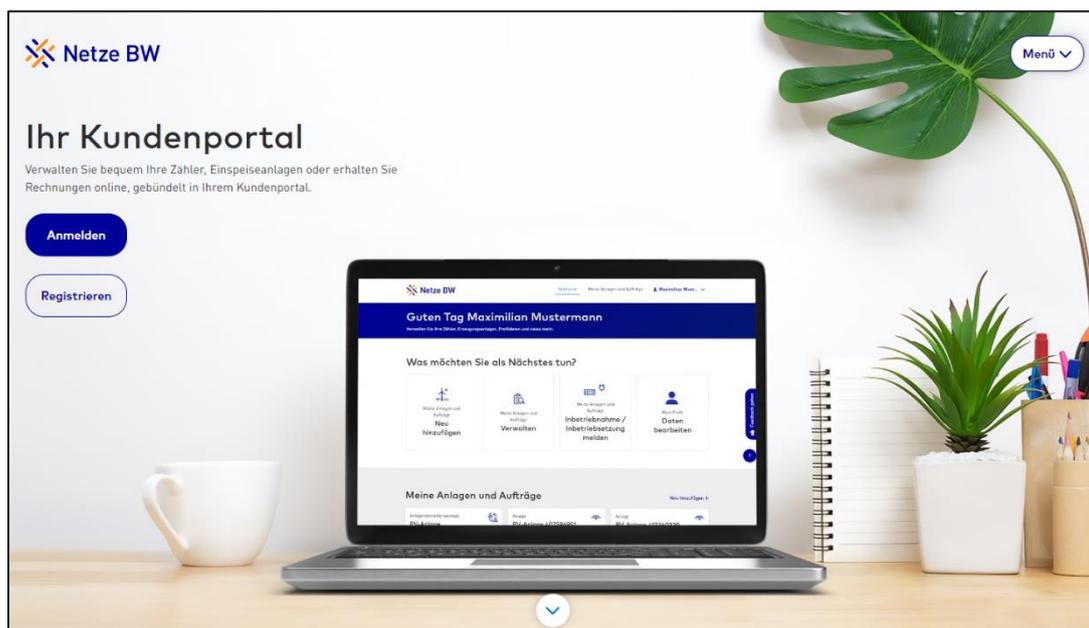
Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	- 0 -
Anleitung Registrierung und Anmeldung im Kundenportal	- 1 -
Schritt 1: Account anlegen.....	- 1 -
Schritt 2: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN beantragen (wenn keine PIN vorhanden).....	- 3 -
Schritt 3: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN eingeben	- 4 -
Ansicht als verifizierter Elektroinstallateur	- 5 -
Änderung der Daten	- 6 -
Meine Daten	- 6 -
Zugangsdaten.....	- 6 -

Anleitung Registrierung und Anmeldung im Kundenportal

Schritt 1: Account anlegen

1. Auf der Seite meine.netze-bw.de gelangen Sie ganz einfach in unser Kundenportal. Hier können Sie über den Button **Registrieren** Ihren Account anlegen.



2. Registrieren Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse, einem selbst gewählten Passwort sowie Ihrem Vor- und Nachnamen und akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen. Nach dem Klick auf **Registrieren** erhalten Sie eine E-Mail, um Ihr Konto zu bestätigen.
3. Öffnen Sie die E-Mail und bestätigen Sie Ihren Account über den Button **Konto bestätigen**. Prüfen Sie ggf. auch Ihren Spam-Ordner, falls Sie die E-Mail nicht in Ihrem Posteingang finden.



Willkommen im Kundenportal der Netze BW

Vielen Dank für Ihr Interesse am Kundenportal der Netze BW. Um Ihre Registrierung abzuschließen, bestätigen Sie uns bitte den Eingang dieser Mail.

Registrierung abschließen:

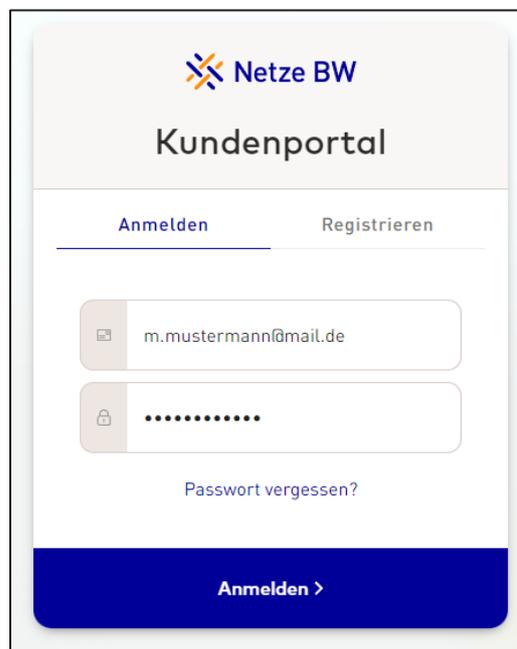
[Konto bestätigen](#)

Haben Sie noch Fragen zum Netze BW Kundenportal? Wir helfen Ihnen gerne per E-Mail unter kontakt@netze-bw.de weiter.

Freundliche Grüße

Ihre Netze BW

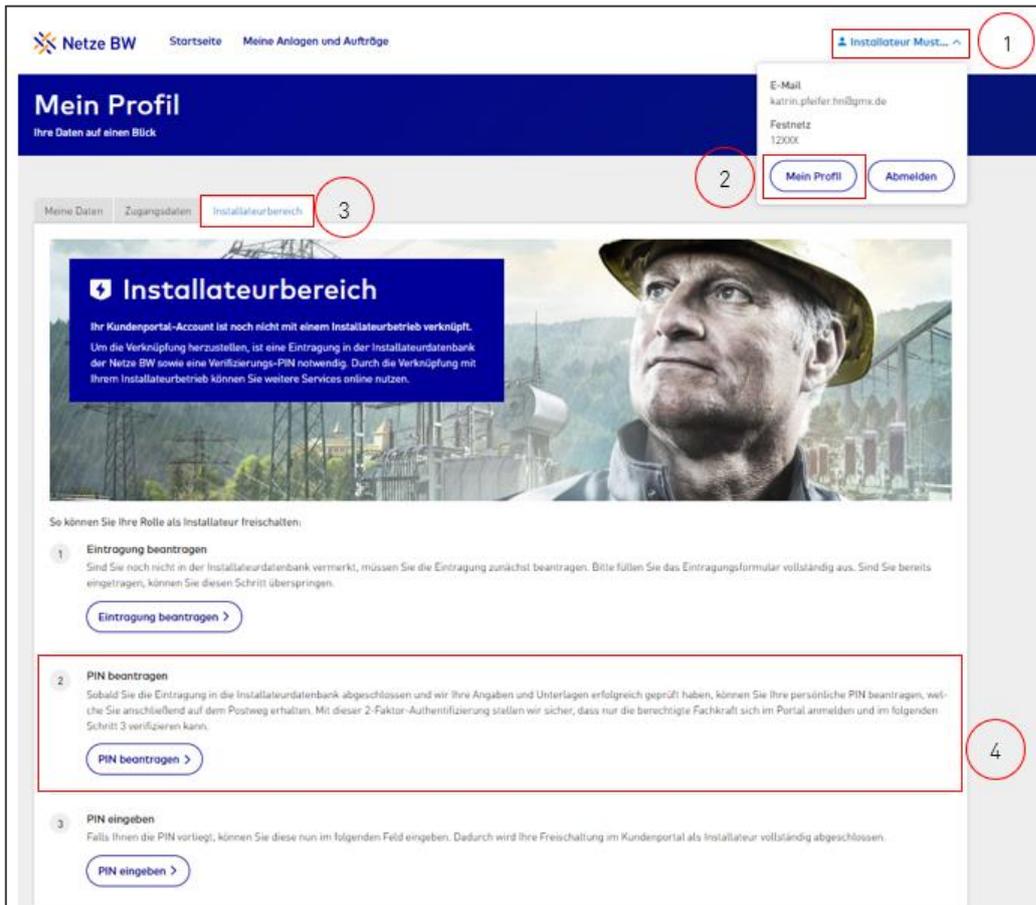
4. Haben Sie Ihr Konto bestätigt, können Sie sich im Kundenportal über die Anmeldemaske anmelden.



The screenshot shows the login interface of the Netze BW customer portal. At the top, the Netze BW logo and the text 'Kundenportal' are displayed. Below this, there are two tabs: 'Anmelden' (selected) and 'Registrieren'. The login form consists of two input fields: the first for an email address, containing 'm.mustermann@mail.de', and the second for a password, represented by a series of dots. Below the password field is a link that says 'Passwort vergessen?'. At the bottom of the form is a large blue button with the text 'Anmelden >'.

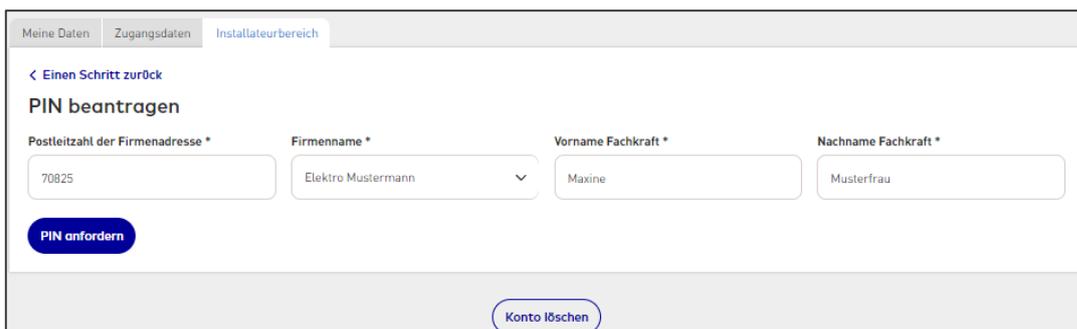
Schritt 2: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN beantragen (wenn keine PIN vorhanden)

Im nächsten Schritt können Sie sich als Elektroinstallateur verifizieren. Haben Sie noch keine PIN von uns erhalten, können Sie selbst eine PIN beantragen. Hierzu klicken Sie nach der Anmeldung unter Ihrem Benutzer auf **Mein Profil** und anschließend auf den Reiter **Installateurbereich**. Hier können Sie unter **Jetzt PIN beantragen** Ihre PIN anfordern. Diese wird Ihnen per Post an die im Installateur-Verzeichnis der Netze BW hinterlegte Anschrift gesendet.



The screenshot shows the 'Mein Profil' page with the 'Installateurbereich' tab selected. The 'PIN beantragen' step is highlighted with a red box and a circled '4'. The page includes a navigation menu, user information, and a list of steps for becoming an installer.

Kann die Fachkraft bei der Installateursuche nicht identifiziert werden, so liegt dies daran, dass die Fachkraft nicht in der ADDA-Datenbank gemeldet wurde. Damit die Fachkraft als solche im Kundenportal agieren kann und sich als verifizierte Elektrofachkraft anmelden kann, muss die Fachkraft mit einem gültigen Installateurschein bei uns gemeldet werden.



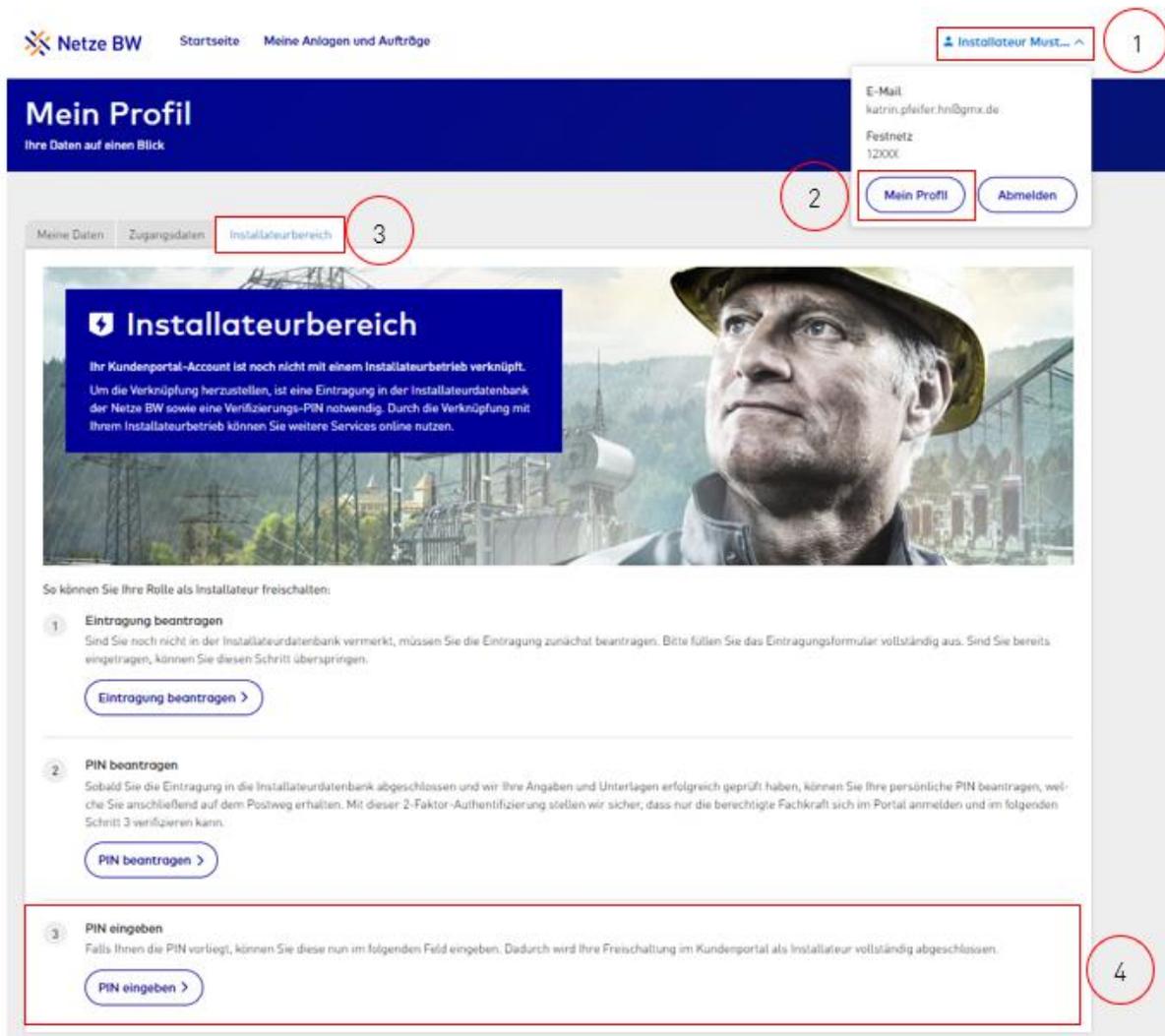
The screenshot shows the 'PIN beantragen' form with the following fields:

- Postleitzahl der Firmenadresse * (70825)
- Firmenname * (Elektro Mustermann)
- Vorname Fachkraft * (Maxine)
- Nachname Fachkraft * (Musterfrau)

Buttons: **PIN anfordern** and **Konto löschen**

Schritt 3: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN eingeben

Haben Sie das PIN-Anschreiben erhalten, können Sie sich als Elektroinstallateur im Kundenportal verifizieren. Hierzu klicken Sie nach Ihrer Anmeldung unter Ihrem Benutzer auf **Mein Profil** und anschließend auf den Reiter **Installateurbereich**. Hier können Sie unter **Jetzt PIN eingeben** die Verifizierung vornehmen.



Netze BW Startseite Meine Anlagen und Aufträge

Installateur Must... 1

Mein Profil

Ihre Daten auf einen Blick

E-Mail: katrin.gleifer.hn@gmx.de
Festnetz: 12000

Mein Profil Abmelden 2

Meine Daten Zugangsdaten **Installateurbereich** 3

Installateurbereich

Ihr Kundenportal-Account ist noch nicht mit einem Installateurbetrieb verknüpft.
Um die Verknüpfung herzustellen, ist eine Eintragung in der Installateurdatenbank der Netze BW sowie eine Verifizierungs-PIN notwendig. Durch die Verknüpfung mit Ihrem Installateurbetrieb können Sie weitere Services online nutzen.

So können Sie Ihre Rolle als Installateur freischalten:

- 1 Eintragung beantragen**
Sind Sie noch nicht in der Installateurdatenbank vermerkt, müssen Sie die Eintragung zunächst beantragen. Bitte füllen Sie das Eintragungsformular vollständig aus. Sind Sie bereits eingetragen, können Sie diesen Schritt überspringen.
[Eintragung beantragen >](#)
- 2 PIN beantragen**
Sobald Sie die Eintragung in die Installateurdatenbank abgeschlossen und wir Ihre Angaben und Unterlagen erfolgreich geprüft haben, können Sie Ihre persönliche PIN beantragen, welche Sie anschließend auf dem Postweg erhalten. Mit dieser 2-Faktor-Authentifizierung stellen wir sicher, dass nur die berechtigte Fachkraft sich im Portal anmelden und im folgenden Schritt 3 verifizieren kann.
[PIN beantragen >](#)
- 3 PIN eingeben**
Falls Ihnen die PIN vorliegt, können Sie diese nun im folgenden Feld eingeben. Dadurch wird Ihre Freischaltung im Kundenportal als Installateur vollständig abgeschlossen.
[PIN eingeben >](#) 4

Ansicht als verifizierter Elektroinstallateur

Nach Ihrer Verifizierung ist Ihr Installateurbereich im Kundenportal für Sie freigeschaltet.

Meine Daten | Zugangsdaten | **Installateurbereich** | Einstellungen

✓ Erfolgreiche Freischaltung als Fachkraft Maxine Mustermann von Elektro Mustermann am 19.02.2024
Wir arbeiten im Moment an der Weiterentwicklung dieses Portals, so dass Sie in naher Zukunft an dieser Stelle erweiterte Funktionen wie Stammdatenverwaltung, Ausweisverlängerung, Verwaltung von Fachkräften etc. finden werden.

Firmendaten

Firma Elektro Mustermann	Zusatzinformationen zur Firma (optional)	Straße Heinrich-Lanz-Str.	Hausnummer 3
PLZ 70825	Ort Kornthal-Münchingen		

Kontaktdaten

Festnetznummer	Mobilnummer	Fax	E-Mail
-----------------------	--------------------	------------	---------------

Verantwortliche Fachkräfte

Vorname Max	Nachname Mustermann
Vorname Maxime	Nachname Musterfrau
Vorname Maxine	Nachname Mustermann

Ausweisdaten

Ausweisnummer Strom 38449	Gültig bis 05.01.2026
-------------------------------------	---------------------------------

Ab sofort werden Ihnen alle neuen Anfragen automatisch als Cards im Kundenportal angezeigt und stehen zur Bearbeitung für Sie bereit.

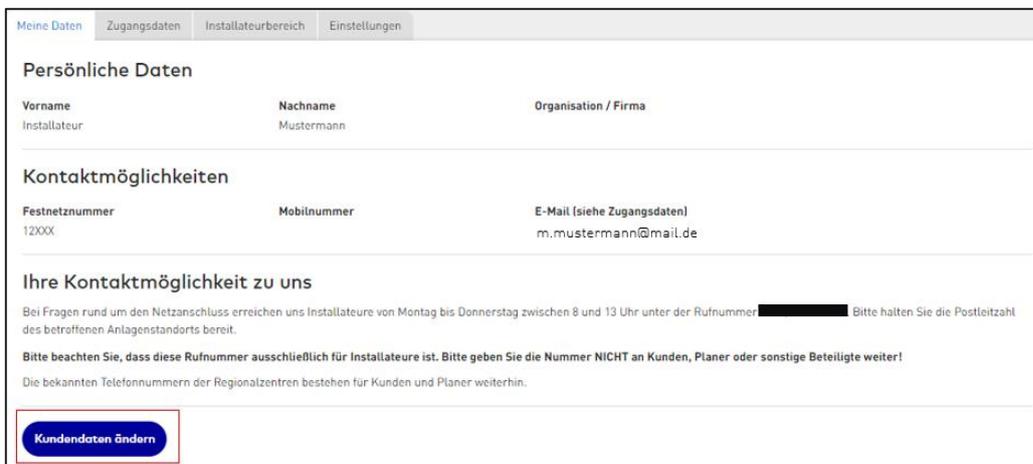
The screenshot shows the 'Meine Anlagen und Aufträge' page. At the top right, the user profile is displayed as 'Verifizierter Installateur Mustermann Elektro' with a lightning bolt icon. Below the profile, there are 'Mein Profil' and 'Abmelden' buttons. The main content area shows a list of requests, with the first one highlighted: 'Geplante PV-Anlage 1000123456'. This card indicates that 'Fehlende Fertigmeldeunterlagen angefordert' and provides a '+ Mehr anzeigen' link. A blue callout box with arrows points to the profile and the request card, containing the text: 'In Ihrem Profil oben rechts werden Sie nun als verifizierter Installateur angezeigt. Neue Anfragen werden Ihnen als Card mit Vorschau angezeigt. Mittels eines Klicks auf die Card gelangen Sie in die Bearbeitungssicht.'

Änderung der Daten

Unter „Mein Profil“ können Sie Ihre Daten auch bei Bedarf ändern.

Meine Daten

Der Reiter „Meine Daten“ zeigt die Informationen an, die Sie bei der Registrierung angegeben haben. Durch den Button „Kundendaten ändern“ können Sie diese Daten abändern.



The screenshot shows the 'Meine Daten' profile page with the following sections:

- Persönliche Daten:** Vorname (Installateur), Nachname (Mustermann), Organisation / Firma.
- Kontaktmöglichkeiten:** Festnetznummer (12XXX), Mobilnummer, E-Mail (siehe Zugangsdaten) (m.mustermann@mail.de).
- Ihre Kontaktmöglichkeit zu uns:** Text regarding contact hours and a redacted phone number. A note states: "Bitte beachten Sie, dass diese Rufnummer ausschließlich für Installateure ist. Bitte geben Sie die Nummer NICHT an Kunden, Planer oder sonstige Beteiligte weiter!"
- Buttons:** A blue button labeled "Kundendaten ändern" is highlighted with a red box.

Nach Klick auf den Button können Sie den Namen, Vornamen, die Organisation, sowie die Festnetz- und Mobilnummer abändern. Mit Klick auf „Änderung speichern“ werden die Daten übernommen.

Zugangsdaten

Auch bei den Zugangsdaten sind Änderungen möglich. Hier können Sie wählen, ob Sie den Benutzername bzw. die E-Mail ändern möchten, oder das Passwort. Beide Änderungen sind jedoch nicht ohne weiteres möglich. Damit die Zugangsdaten geändert werden können, müssen Sie nochmals das Passwort eingeben.

1. Änderung der E-Mail-Adresse



The screenshot shows the 'Zugangsdaten' page with the following elements:

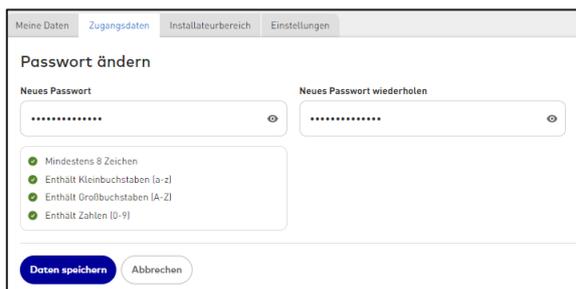
- Navigation:** Tabs for "Meine Daten", "Zugangsdaten", "Installateurbereich", and "Einstellungen".
- Title:** "Benutzername / E-Mail ändern".
- Fields:** "Benutzername / E-Mail" (m.mustermann@mail.de) and "Neuer Benutzername / E-Mail" (m.musterrfrau@mail.de).
- Buttons:** "Daten speichern" (highlighted in blue) and "Abbrechen".

Sobald Sie eine neue E-Mail-Adresse eingetragen haben, müssen Sie Ihre neue E-Mail-Adresse bestätigen. Ihnen wird hierzu an die neu eingetragene E-Mail-Adresse eine PIN zugesendet, die Sie anschließend in das Feld eintragen müssen (Achtung: Bitte achten Sie darauf, dass die neue E-Mail-Adresse nicht schon

verwendet wird!). Nach Eingabe der PIN erscheint ein Fenster und Sie werden automatisch abgemeldet. Im Anschluss daran können Sie sich mit der neuen E-Mail-Adresse einloggen.

2. Passwort ändern

Auch bei der Passwort-Änderungen müssen Sie zuerst das aktuelle Passwort der aktiven Accounts eintragen und anschließend mit „OK, weiter“ bestätigen.



The screenshot shows a web interface for changing a password. At the top, there are navigation tabs: 'Meine Daten', 'Zugangsdaten', 'Installateurbereich', and 'Einstellungen'. The main heading is 'Passwort ändern'. Below this, there are two input fields: 'Neues Passwort' and 'Neues Passwort wiederholen'. Both fields contain masked characters (dots) and have an eye icon to toggle visibility. To the left of the second field, there is a list of password requirements, each with a green checkmark: 'Mindestens 8 Zeichen', 'Enthält Kleinbuchstaben (a-z)', 'Enthält Großbuchstaben (A-Z)', and 'Enthält Zahlen (0-9)'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Daten speichern' (highlighted in blue) and 'Abbrechen'.

Anschließend öffnet sich eine Maske, in der Sie das neue gewünschte Passwort eintragen können. Bitte beachten Sie hierbei die Passwort-Vorgaben. Sobald Sie eine Vorgabe erfüllen, wird diese in dem Kästchen grün abgehakt. Erst wenn alle Häkchen grün sind, kann das neue Passwort wiederholt werden und der Prozess vollendet werden. Hier haben Sie auch die Möglichkeit, den Schritt abubrechen und ihr altes Passwort zu behalten. Danach bestätigen Sie den Vorgang. Somit wurde Ihr Passwort geändert.