

Anleitung für Elektroinstallateur*innen

Erste Schritte im Kundenportal

Hier geht es zum [Kundenportal!](#)

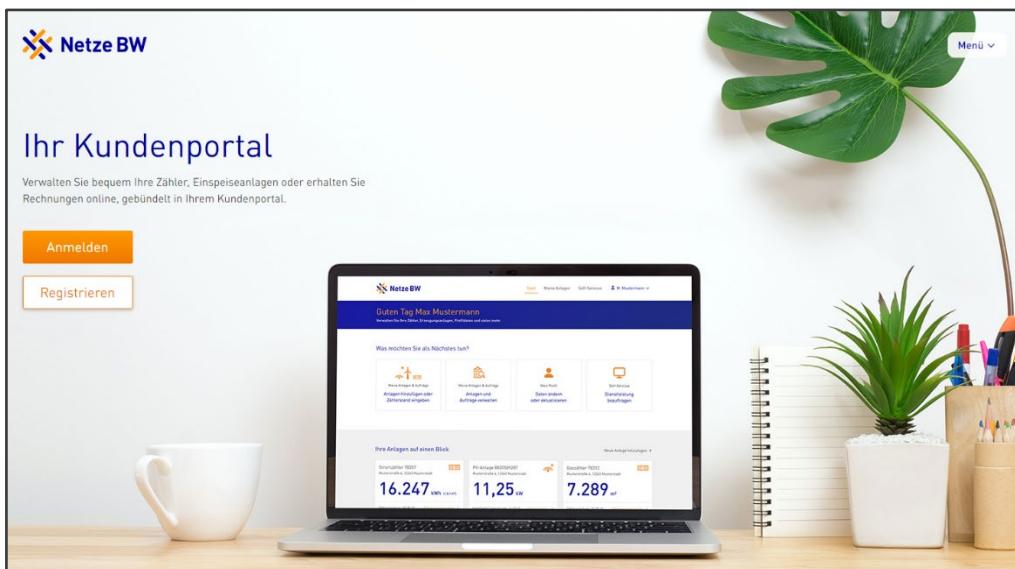
Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	- 0 -
Anleitung Registrierung und Anmeldung im Kundenportal	- 1 -
Schritt 1: Account anlegen.....	- 1 -
Schritt 2: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN beantragen (wenn keine PIN vorhanden).....	- 3 -
Schritt 3: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN eingeben	- 4 -
Ansicht als verifizierter Elektroinstallateur	- 5 -
Abwicklung von Anfragen im Kundenportal	- 6 -
Register Anfragestatus	- 8 -
Register Benötigte Unterlagen	- 9 -
1.1 Neuen Stromzähler bestellen aus der Anfragecard.....	- 10 -
1.1.1 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – ohne Zählerbestellung.....	- 10 -
1.1.2 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung.....	- 11 -
1.1.3 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung - Einbau.....	- 13 -
1.1.4 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung - Wechsel.....	- 16 -
1.1.5 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung - Ausbau.....	- 20 -
1.1.6 Bestellübersicht	- 21 -
1.1.7 Bestellung Stromzähler als Card	- 22 -
Register Anfragedaten	- 23 -
Register Dokumente	- 24 -
Register Anfrage teilen	- 25 -
Anleitung „Anfrage teilen“	- 26 -
Register Einstellungen	- 28 -
FAQs - 28 -	

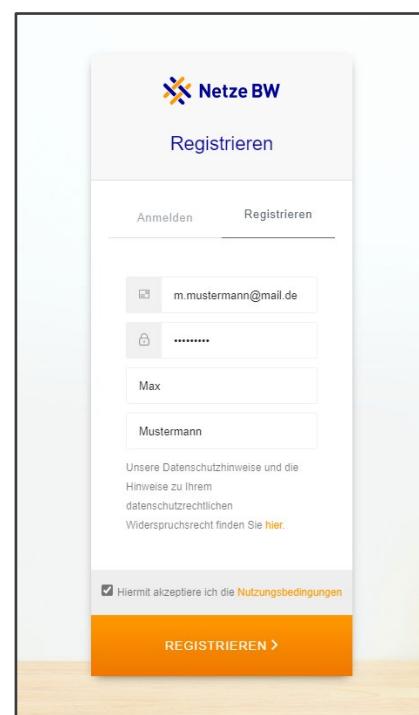
Anleitung Registrierung und Anmeldung im Kundenportal

Schritt 1: Account anlegen

1. Auf der Seite meine.netze-bw.de gelangen Sie ganz einfach in unser Kundenportal. Hier können Sie über den Button **Registrieren** Ihren Account anlegen.



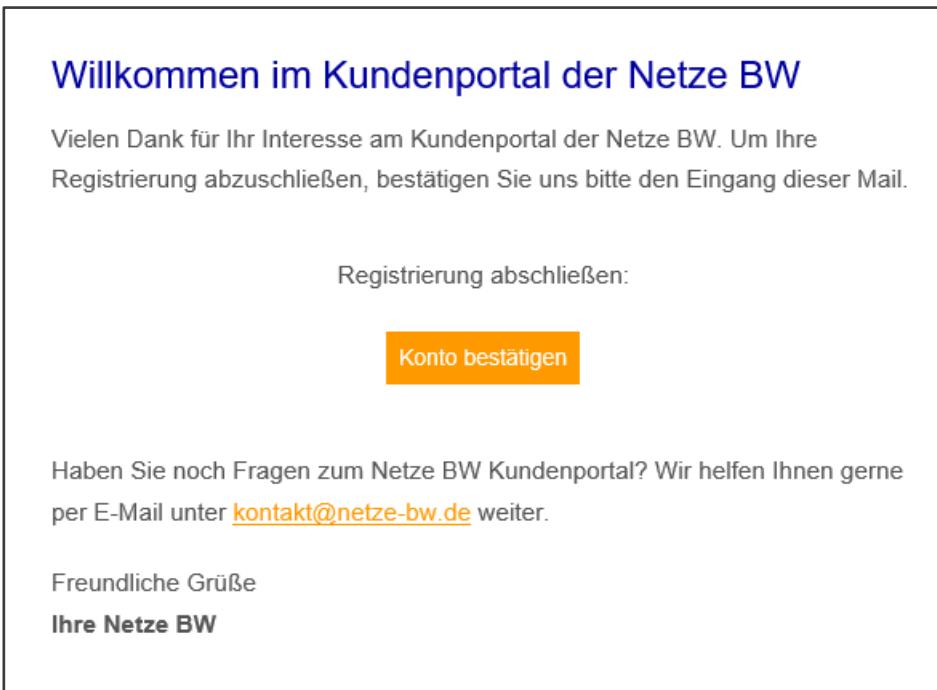
2. Registrieren Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse, einem selbst gewählten Passwort sowie Ihrem Vor- und Nachnamen und akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen. Nach dem Klick auf **Registrieren** erhalten Sie eine E-Mail, um Ihr Konto zu bestätigen.



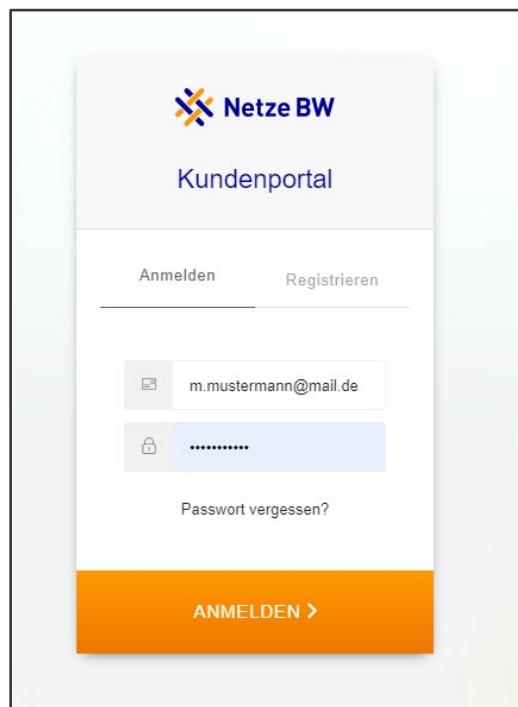
The form fields are as follows:

- E-Mail: m.mustermann@mail.de
- Passwort: (redacted)
- Vorname: Max
- Nachname: Mustermann
- Hiermit akzeptiere ich die [Nutzungsbedingungen](#)

3. Öffnen Sie die E-Mail und bestätigen Sie Ihren Account über den Button **Konto bestätigen**. Prüfen Sie ggf. auch Ihren Spam-Ordner, falls Sie die E-Mail nicht in Ihrem Posteingang finden.

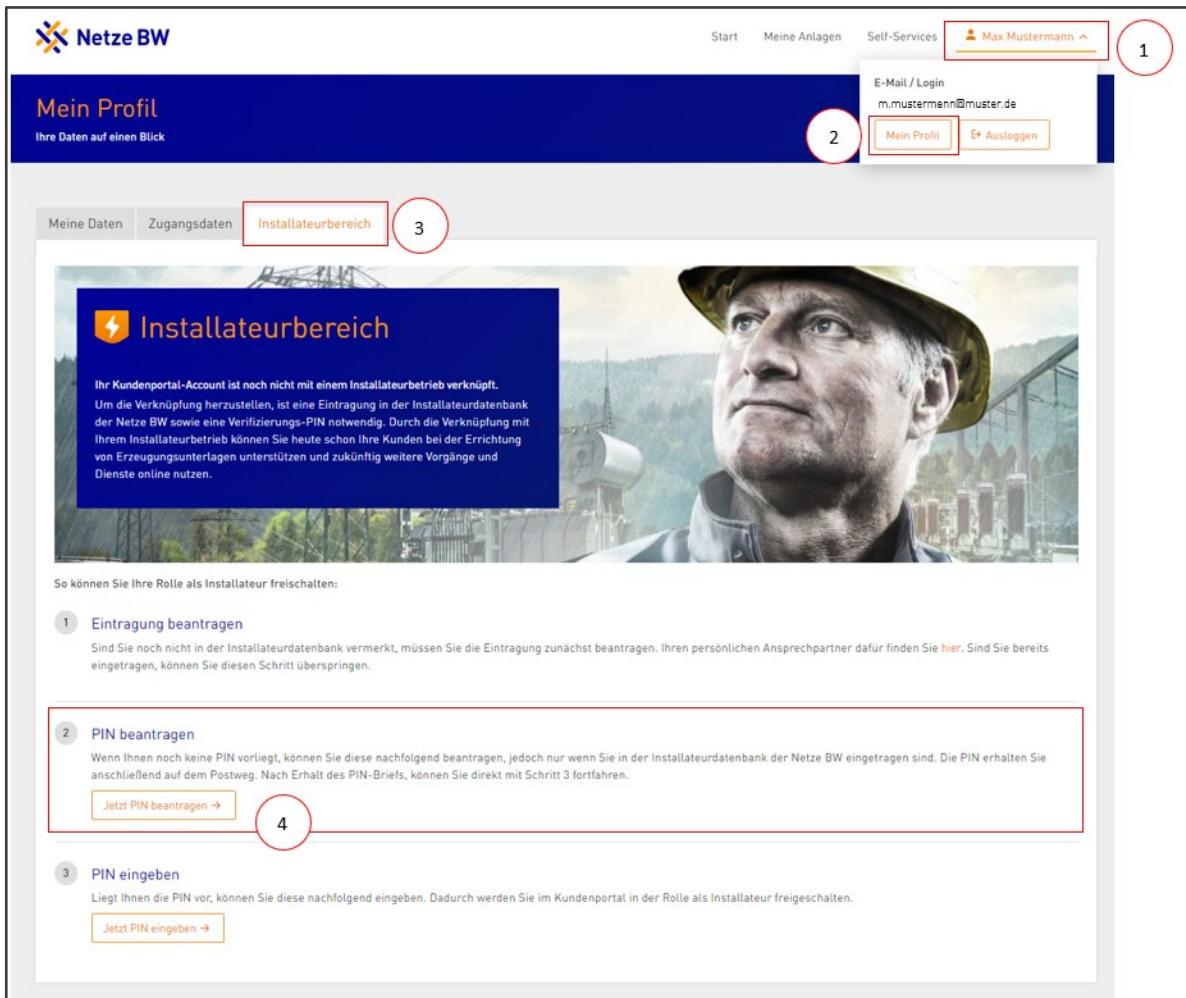


4. Haben Sie Ihr Konto bestätigt, können Sie sich im Kundenportal über die Anmeldemaske anmelden.



Schritt 2: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN beantragen (wenn keine PIN vorhanden)

Im nächsten Schritt können Sie sich als Elektroinstallateur verifizieren. Haben Sie noch **keine** PIN von uns erhalten, können Sie selbst eine PIN beantragen. Hierzu klicken Sie nach der Anmeldung unter Ihrem Benutzer auf **Mein Profil** und anschließend auf den Reiter **Installateurbereich**. Hier können Sie unter **Jetzt PIN beantragen** Ihre PIN anfordern. Diese wird Ihnen per Post an die im Installateur-Verzeichnis der Netze BW hinterlegte Anschrift gesendet.



1

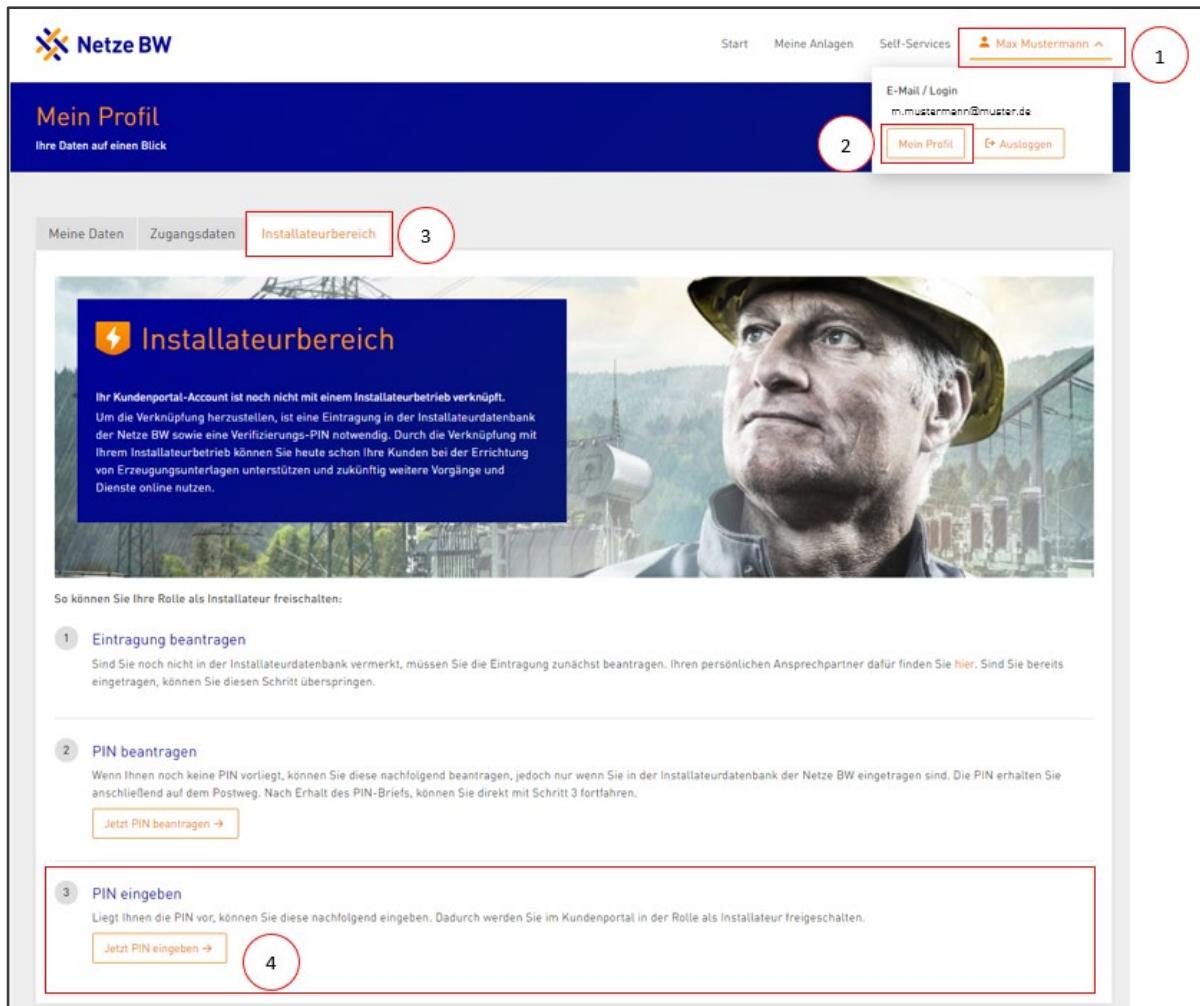
2

3

4

Schritt 3: Verifizierung als Elektroinstallateur - PIN eingeben

Haben Sie das PIN-Anschreiben erhalten, können Sie sich als Elektroinstallateur im Kundenportal verifizieren. Hierzu klicken Sie nach Ihrer Anmeldung unter Ihrem Benutzer auf **Mein Profil** und anschließend auf den Reiter **Installateurbereich**. Hier können Sie unter **Jetzt PIN eingeben** die Verifizierung vornehmen.



Netze BW

Start Meine Anlagen Self-Services Max Mustermann ▾

E-Mail / Login m.mustermann@muster.de

Mein Profil Ausloggen

Mein Profil

Installateurbereich

Installateurbereich

Ihr Kundenportal-Account ist noch nicht mit einem Installateurbetrieb verknüpft. Um die Verknüpfung herzustellen, ist eine Eintragung in der Installateurdatenbank der Netze BW sowie eine Verifizierungs-PIN notwendig. Durch die Verknüpfung mit Ihrem Installateurbetrieb können Sie heute schon Ihre Kunden bei der Errichtung von Erzeugungsunterlagen unterstützen und zukünftig weitere Vorgänge und Dienste online nutzen.

So können Sie Ihre Rolle als Installateur freischalten:

- 1 Eintragung beantragen
- 2 PIN beantragen
- 3 PIN eingeben

Jetzt PIN beantragen →

Jetzt PIN eingeben →

Ansicht als verifizierter Elektroinstallateur

Nach Ihrer Verifizierung ist Ihr Installateurbereich im Kundenportal für Sie freigeschaltet.

Meine Daten Zugangsdaten **Installateurbereich**

Erfolgreiche Freischaltung als Fachkraft Max Mustermann von Elektro Muster am 26.04.2021
Wir arbeiten im Moment an der Weiterentwicklung dieses Portals, so dass Sie in naher Zukunft an dieser Stelle erweiterte Funktionen wie Stammdatenverwaltung, Ausweisverlängerung, Verwaltung von Fachkräften etc. finden werden.

Firmendaten

Firmenname Elektro Muster	Zusatzinformationen zur Firma (optional) -	Strasse Musterstraße	Hausnummer 12
PLZ 12345	Ort Musterhausen		

Kontaktdaten

Festnetznummer -	Mobilnummer -	Fax -	E-Mail m.mustermann@elektromuster.de
---------------------	------------------	----------	---

Verantwortliche Fachkräfte

Anrede Frau	Vorname Julia	Name Musterfrau
Anrede Herr	Vorname Max	Name Mustermann

Ausweisdaten

Ausweisnummer Strom 1234 56789	Ausweisnummer Gas/Wasser	Gültig bis 01.04.2033
-----------------------------------	--------------------------	--------------------------

Ab sofort werden Ihnen alle neuen Anfragen automatisch als Cards im Kundenportal angezeigt und stehen zur Bearbeitung für Sie bereit.

Netze BW

Meine Anlagen
Verwalten und informieren Sie sich über Ihre Anlagen

Start Meine Anlagen

Self-Services Max Mustermann

Verifizierter Installateur
Elektro Muster

E-Mail / Login
m.mustermann@elektromuster.de

Mein Profil Ausloggen

Musterstraße 1, 12345 Musterhausen

Anfrage
Geplante PV-Anlage 1000123456

① Fehlende Fertigmeldeunterlagen angefordert
Für die weitere Bearbeitung fehlen uns noch Unterlagen bzw. die bei uns eingegangenen Unterlagen...

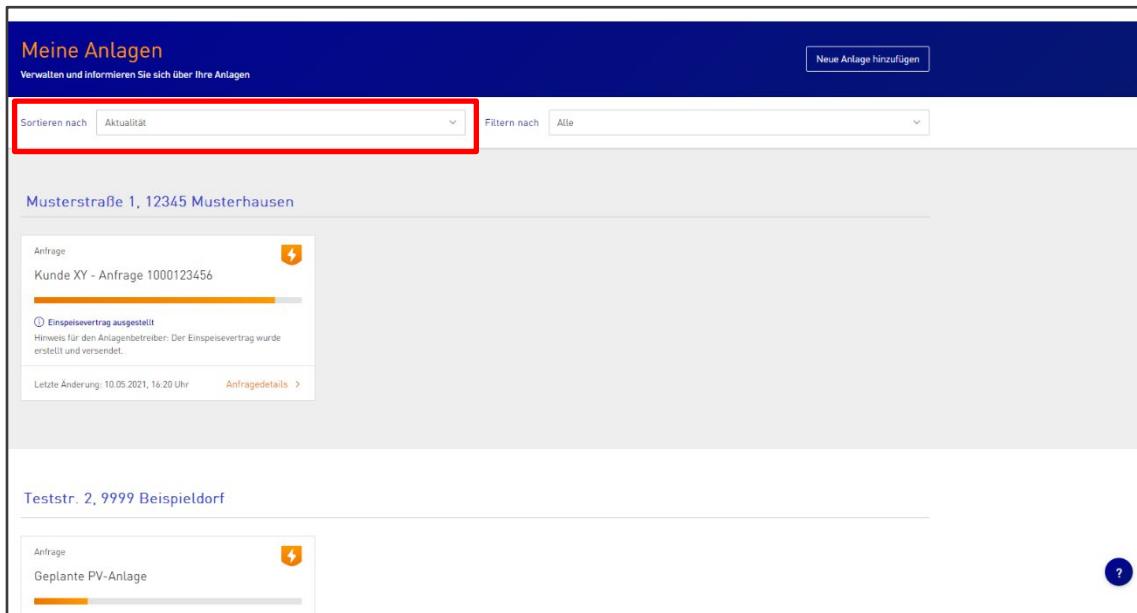
Letzte Änderung: 08.05.2021, 12:19 Uhr Anfragedetails >

In Ihrem Profil oben rechts werden Sie nun als verifizierter Installateur angezeigt. Neue Anfragen werden Ihnen als Card mit Vorschau angezeigt. Mittels eines Klicks auf die Card gelangen Sie in die Bearbeitungssicht.

Abwicklung von Anfragen im Kundenportal

Im Folgenden stellen wir Ihnen die einzelnen Register innerhalb einer Anfrage-Card vor. Bitte beachten Sie, dass der Anlagenbetreiber dieselbe Ansicht hat, wie Sie.

Für jede Anfrage erhalten Sie eine Card im Kundenportal. Diese sind nach Anlagenstandort zusammengefasst und nach Aktualität sortiert. Die Sortierung kann von Ihnen angepasst werden. Jede Card zeigt eine Kurzansicht des aktuellen Status der Anfrage. Um alle Informationen einzusehen oder Unterlagen hochzuladen, müssen Sie die Card anklicken.



Meine Anlagen
Verwalten und informieren Sie sich über Ihre Anlagen

Neue Anlage hinzufügen

Sortieren nach: Aktualität

Filtern nach: Alle

Musterstraße 1, 12345 Musterhausen

Anfrage
Kunde XY - Anfrage 1000123456

Einspeisevertrag ausgestellt
Hinweis für den Anlagenbetreiber: Der Einspeisevertrag wurde erstellt und versendet.

Letzte Änderung: 10.05.2021, 16:20 Uhr [Anfragedetails >](#)

Teststr. 2, 9999 Beispieldorf

Anfrage
Geplante PV-Anlage

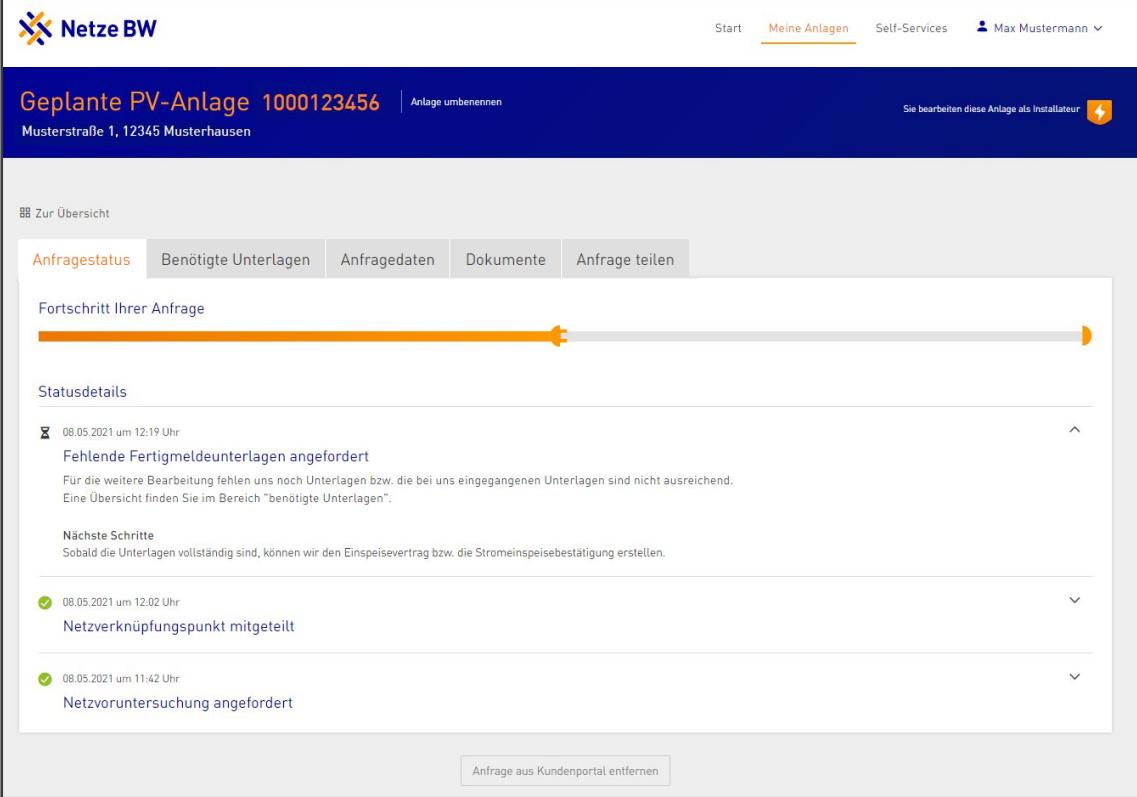
?

Das Umbenennen der Card ist jederzeit möglich. Hierzu müssen Sie die betreffende Card anklicken und über den Button **Anlage umbenennen** Ihre Anpassung vornehmen.



Register Anfragestatus

Hier können Sie den Bearbeitungsstatus prüfen und sich über die nächsten Schritte informieren. Der aktuelle Status steht immer an oberster Stelle. Ältere Statusmeldungen sind als Historie aufgelistet.



The screenshot shows the Netze BW customer portal interface. At the top, the Netze BW logo and navigation links for 'Start', 'Meine Anlagen' (highlighted in orange), 'Self-Services', and 'Max Mustermann' are visible. The main content area is for a planned PV installation with the ID 1000123456, located at Musterstraße 1, 12345 Musterhausen. A banner indicates the user is editing the installation as an installer. The 'Anfragestatus' tab is selected, showing a progress bar and a table of status details. The table includes rows for required documents, the next step (Netzverknüpfungspunkt mitgeteilt), and a previous step (Netzvoruntersuchung angefordert). A button at the bottom allows removing the application from the portal.

Zeit	Aktion
08.05.2021 um 12:19 Uhr	Fehlende Fertigmeldeunterlagen angefordert Für die weitere Bearbeitung fehlen uns noch Unterlagen bzw. die bei uns eingegangenen Unterlagen sind nicht ausreichend. Eine Übersicht finden Sie im Bereich "benötigte Unterlagen".
08.05.2021 um 12:02 Uhr	Netzverknüpfungspunkt mitgeteilt
08.05.2021 um 11:42 Uhr	Netzvoruntersuchung angefordert

Register Benötigte Unterlagen

Hier sehen Sie bzw. der Anlagenbetreiber, welche Dokumente noch eingereicht werden müssen und können diese auch gleich hochladen. Die angezeigten Dokumente variieren je nach Bearbeitungsstatus. Dokumente wie Bank- und Steuerdaten oder Vertragsdokumente können aus Datenschutzgründen nur vom Kunden eingereicht werden. Haben Sie Dokumente hochgeladen, werden diese so lange als **in Prüfung** angezeigt, bis wir diese geprüft und bewertet haben. Sind die Dokumente ausreichend bewertet, verschwinden diese aus der Anzeige. Werden Dokumente von uns als nicht ausreichend bewertet, können Sie diese hier erneut hochladen.

[Zur Übersicht](#)

Dringender Hinweis zu Zählerplätzen
Aufgrund von Lieferengpässen bei Steckzählern empfiehlt die Netze BW Drei-Punkt-Ausführungen! Weitere Informationen finden Sie in unserem [Rundschreiben](#).

Anfragestatus **Benötigte Unterlagen** Anfragedaten Dokumente Anfrage teilen

i Derzeit erreichen uns sehr viele Kundenanfragen, daher kann es zu längeren Bearbeitungszeiten kommen. Bitte haben Sie ein wenig Geduld.

Aktuell benötigte Dokumente

Fotos der Erzeugungsanlage
Bitte laden Sie Bilder der installierten Module und Wechselrichter hoch, welche zum Zeitpunkt der Inbetriebnahme erstellt wurden. [Dateien hochladen](#)

Registrierung der Erzeugungsanlage im Marktstammdatenregister
Bitte registrieren Sie die Erzeugungsanlage im [Marktstammdatenregister](#) und tragen Sie hier die SEE-Nummer ein, die Sie nach der Registrierung erhalten. Bei Fragen zur Registrierung wenden Sie sich bitte direkt an das Marktstammdatenregister. [SEE-Nummer eingeben](#)

Üblicherweise durch Installateur bereitgestellte Dokumente

Übersichtsplan
Die Schemazeichnung muss alle schutzelevanten Komponenten, die Technik für das Netsicherheitsmanagement sowie die Installation vom Modul zum Netzverknüpfungspunkt enthalten. Eine einpolige Darstellung der Anlage ist ausreichend (neu sowie eventuelle Bestandsanlage muss erkennbar sein). [Dateien hochladen](#)

Auftrag für Zähler- und Gerätewechsel
Mit diesem Auftrag bestätigen Sie uns den kostenpflichtigen Zählerwechsel. [Formular herunterladen](#) [Dateien hochladen](#)

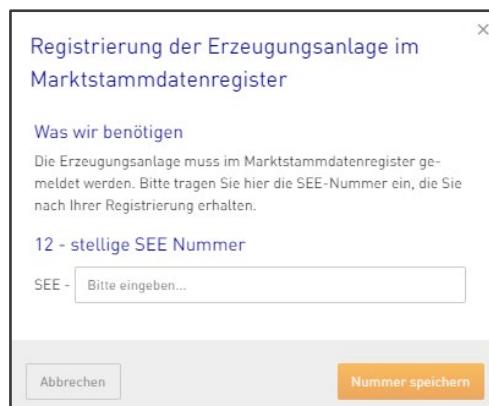
Zukünftig wird die SEE-Nummer über den Button „SEE-Nummer eintragen“ feldbasiert abgefragt, somit entfällt der Dokumentenupload der Marktstammdatenregistermeldungen.



Registrierung der Erzeugungsanlage im Marktstammdatenregister

Bitte registrieren Sie die Erzeugungsanlage im [Marktstammdatenregister](#) und tragen Sie hier die SEE-Nummer ein, die Sie nach der Registrierung erhalten. Bei Fragen zur Registrierung wenden Sie sich bitte direkt an das Marktstammdatenregister.

[SEE-Nummer eintragen](#)



Registrierung der Erzeugungsanlage im Marktstammdatenregister

Was wir benötigen

Die Erzeugungsanlage muss im Marktstammdatenregister gemeldet werden. Bitte tragen Sie hier die SEE-Nummer ein, die Sie nach Ihrer Registrierung erhalten.

12 - stellige SEE Nummer

SEE -

Abbrechen [Nummer speichern](#)

1.1 Neuen Stromzähler bestellen aus der Anfragecard

Mit dem Service können Sie den Zählerwechsel/-einbau/-ausbau für die geplante Erzeugungsanlage aus der Anfragecard heraus beauftragen. Mit dieser Funktion können Sie bequem und einfach die Zählerbestellung online durchführen – ganz ohne Formulare. Hierbei können Sie zwischen zwei Funktionen wählen: Inbetriebnahme mit oder ohne Zählerbestellung.



■■■ Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung

Hiermit bestätigen Sie uns, dass der Zählerplatz fertig gestellt ist und haben die Möglichkeit zusätzlich eine Zählerbestellung zu beauftragen.

[Mit Zählerbestellung](#) [Ohne Zählerbestellung](#)

1.1.1 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – ohne Zählerbestellung

Mit der Funktion „Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung **ohne** Zählerbestellung“ melden Sie uns die Inbetriebsetzung der Erzeugungsanlage, ohne einen Zählerwechsel und/oder Zählereinbau zu beauftragen. Dies liegt vor, wenn beispielsweise bereits ein Zweirichtungszähler vor Ort eingebaut wurde.

Unter dem Reiter „Benötigte Dokumente“ finden Sie ab sofort die neue Funktion. Sobald Sie auf den Button „ohne Zählerbestellung“ drücken, öffnet sich ein Pop-Up-Fenster. Mit dem Haken bestätigen Sie, dass die Anlage unter anderem TAB konform errichtet wurde. Anschließend können Sie auf „Bestätigen“ drücken.

Anfragestatus Benötigte Unterlagen Anfragedaten Dokumente Anfrage teilen

ⓘ Derzeit erreichen uns sehr viele Kundenanfragen, daher kann es zu längeren Bearbeitungszeiten kommen. Bitte haben Sie ein wenig Geduld.

Üblicherweise durch Installateur bereitgestellte Dokumente

Inbetriebsetzungsprotokoll
Hiermit bestätigt uns der Elektroinstallateur die Inbetriebnahme der Erzeugungsanlage/-einheit.
[Formular herunterladen](#)

Übersichtsplan
Die Schemazeichnung muss alle schutzrelevanten Komponenten, die Technik für das Netzsicherheitsmanagement sowie die Installation vom Modul zum Netzverknüpfungspunkt enthalten. Eine einpolige Darstellung der Anlage ist ausreichend (neu sowie eventuelle Bestandsanlage muss erkennbar sein).
[Dateien hochladen](#)

Auftrag für Zähler- und Gerätewechsel
Mit diesem Auftrag bestätigen Sie uns den kostenpflichtigen Zählerwechsel.
[Formular herunterladen](#)

Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung
Hiermit bestätigen Sie uns, dass der Zählerplatz fertig gestellt ist und haben die Möglichkeit zusätzlich eine Zählerbestellung zu beauftragen.

Mit Zählerbestellung
 Ohne Zählerbestellung
→

Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung

Anschlussobjekt

Straße / Hausnr. PLZ / Ort

Anlagenbetreiber Anfragenummer

Die ausgeführte(n) elektrische(n) Anlage(n) ist/sind unter Beachtung geltender Rechtsvorschriften und behördlichen Verfügungen sowie nach den anerkannten Regeln der Technik, insbesondere nach den DIN VDE Normen, den Technischen Anschlussbedingungen (TAB) und den sonstigen besonderen Vorschriften der Netze BW errichtet und fertiggestellt worden. Die Ergebnisse der Prüfung werden dokumentiert. Die Anlage kann gemäß NAV und TAB in Betrieb genommen bzw. in Betrieb gesetzt werden. Anagenteile, in denen nicht gemessene Energie fließt, wurden plombiert.

[Abbrechen](#) [Bestätigen](#)

Haben Sie das Pop-Up-Fenster bestätigt, wird das Dokument an uns übermittelt, sodass wir dies bearbeiten können.

Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung
Hiermit bestätigen Sie uns, dass der Zählerplatz fertig gestellt ist und haben die Möglichkeit zusätzlich eine Zählerbestellung zu beauftragen.

Die Dateien wurden hochgeladen/bereitgestellt und sind derzeit in Prüfung.

Wird dies von uns als ausreichend markiert, verschwindet das Dokument aus dem Kundenportal.

1.1.2 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung

Anfragestatus Benötigte Unterlagen Anfragedaten Dokumente Anfrage teilen

ⓘ Derzeit erreichen uns sehr viele Kundenanfragen, daher kann es zu längeren Bearbeitungszeiten kommen. Bitte haben Sie ein wenig Geduld.

Üblicherweise durch Installateur bereitgestellte Dokumente

Inbetriebsetzungsprotokoll
Hiermit bestätigt uns der Elektroinstallateur die Inbetriebnahme der Erzeugungsanlage/-einheit.
[Formular herunterladen](#)

Übersichtsplan
Die Schemazeichnung muss alle schutzrelevanten Komponenten, die Technik für das Netzsicherheitsmanagement sowie die Installation vom Modul zum Netzverknüpfungspunkt enthalten. Eine einpolige Darstellung der Anlage ist ausreichend (neu sowie eventuelle Bestandsanlage muss erkennbar sein).
[Dateien hochladen](#)

Auftrag für Zähler- und Gerätewechsel
Mit diesem Auftrag bestätigen Sie uns den kostenpflichtigen Zählerwechsel.
[Formular herunterladen](#)

Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung
Hiermit bestätigen Sie uns, dass der Zählerplatz fertig gestellt ist und haben die Möglichkeit zusätzlich eine Zählerbestellung zu beauftragen.

Mit Zählerbestellung
 Ohne Zählerbestellung

Muss vor Ort ein Zähler gesetzt werden, müssen Sie „Mit Zählerbewegung“ auswählen. Anschließend öffnet sich ein neues Fenster. Hier sind bereits die Reiter „Anschlusskonzept“ und „Anschlussnehmer/Gebäudeeigentümer“ vorbefüllt.

Nun können Sie unter dem Reiter „Detailinformationen Zähler“ wählen, ob ein Zählerneinbau, ein Zählerwechsel oder auch ein Zählerausbau vorliegt.



1 Anschlussobjekt

2 Anschlussnehmer / Gebäudeeigentümer

3 Detailinformationen Zähler

4 Bestellübersicht

Allgemeine Angaben zum Zähler

Einbau Wechsel Ausbau

Weiteren Zähler

< Vorheriger Schritt

Nächster Schritt

1.1.3 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung – Einbau

Allgemeine Angaben zum Zähler

Geben Sie zunächst an, um welche Nutzungsart des Zählers es sich handelt.

Allgemeine Angaben zum Zähler

Einbau Wechsel Ausbau

Nutzungsart des Zählers: Haushalt, mit Erzeugung

Etage: Bitte auswählen

Lage (optional): Bitte auswählen

Bei manchen Nutzungsarten, wie z.B. „Haushalt, mit Erzeugung“ oder „Wärmepumpe MK40“ wird für die genauere Zuordnungswürde zusätzlich die Etage als Pflichtfeld und optional die genauere Lage abgefragt. Wählen Sie bitte die entsprechenden Angaben aus.

Etage: Bitte auswählen

Nutzungsart des Zählers: Haushalt, mit Erzeugung

Lage (optional): Bitte auswählen

Für Nutzungsarten, die keine genauen Angaben zur Lage benötigen, wird die Zählerfeldbezeichnung entsprechend Ihrer Zählerplatzbeschriftung abgefragt. Tragen Sie hierzu bitte im Freitextfeld z.B. die genaue Art des Gewerbe ein. Sobald Sie einen oder mehrere Buchstaben eingeben, werden Ihnen entsprechende Auswahlmöglichkeiten bereits vorgeschlagen. Sie können diesen Vorschlag auswählen oder Ihre eigene Angabe weiter vervollständigen.

Nutzungsart des Zählers: Gewerbe

Zählerfeldbezeichnung: Land
Landwirtschaft

Technische Angaben zum Zähler

Geben Sie unter den technischen Angaben zum neuen Zähler bitte an, ob ein Drehstromzähler, eine Wandlermessung oder Lastgangmessung entsprechend als Eintarif (ET) oder Zweittarif (DT) eingebaut werden soll. Beachten Sie bitte gemäß der Nutzungsart und der Tarifierung ob ein Steuergerät notwendig ist und wählen Sie dieses falls erforderlich aktiv aus. Entscheiden Sie auch zwischen Einrichtungs- und Zweirichtungszähler sowie der Befestigungsart (Dreipunkt oder Steck). Sollte es sich um einen 3. MSB

(Fremder Messstellenbetrieb) und nicht die Netze BW handeln, dann setzen Sie die Auswahl bei „Netze BW als Messstellenbetreiber“ bitte auf „Nein“.

Technische Angaben zum Zähler

Drehstrom	<input checked="" type="radio"/>	Wandler	<input type="radio"/>	Lastgangmessung benötigt?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein
Eintarif	<input checked="" type="radio"/>	Zweitarif	<input type="radio"/>	Steuergerät benötigt?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein
Einrichtungszähler	<input checked="" type="radio"/>	Zweirichtungszähler	<input type="radio"/>	Netze BW als Messstellenbetreiber	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein
Stecktechnik	<input checked="" type="radio"/>	Dreipunktbefestigung	<input type="radio"/>		

Angaben zu Verbrauchsmitteln

Wenn auf den zu einzubauenden Zähler neue Verbrauchsmittel angeschlossen werden, dann sind diese unter den Angaben zu Verbrauchsmitteln zu melden. Bei manchen Nutzungsarten des neuen Zählers, wie z.B. Wärmepumpe mit netzdienlicher Steuerung, wird das Verbrauchsmittel Elektro-Wärmepumpe automatisch ohne Abwahlmöglichkeit hinzugefügt. Sie brauchen dann nur die technischen Angaben zu ergänzen.

Angaben zu Verbrauchsmitteln

Werden Verbrauchsmittel angeschlossen?

Ja Nein

Sobald Sie ein Verbrauchsmittel hinzufügen möchten, erhalten Sie automatisch einige Vorschläge an Verbrauchsmitteln. Sie können falls notwendig mehrere Auswahlmöglichkeiten treffen. Nach der Bestätigung des entsprechenden Verbrauchsmittels, öffnen sich wiederum automatisch die notwendigen „Details zu Verbrauchsmittel“. Dort werden alle relevanten Parameter abgefragt.

Angaben zu Verbrauchsmitteln

Werden Verbrauchsmittel angeschlossen?

Ja Nein

Elektro-Wärmepumpenanlage Ladeeinrichtung für E-Fahrzeuge Durchlauferhitzer Aufzüge Sonstiges

Details zu Verbrauchsmittel "Elektro-Wärmepumpe"

Betriebsweise

Bitte auswählen

Elektrische Leistungsaufnahme

kW

Ergänzungsheizungen vorhanden?

Warmwasserversorgung

Raumheizung

Anschlussnutzer

Ist der Anschlussnutzer abweichend vom Anschlussnehmer, müssen die Daten des Anschlussnutzers eingetragen werden. Die Angaben sind auf dieselbe Weise wie unter „Neuen Stromzähler bestellen – Schritt 2 Anschlussnehmer/Gebäudeeigentümer“ zu befüllen.

Anschlussnutzer

Anschlussnutzer abweichend vom Anschlussnehmer?

Ja Nein

Privatperson Firma

Vorname Nachname E-Mail (optional)

Adresse entspricht Anlagenstandort?

PLZ Ort (wird automatisch befüllt) Straße Hausnr.
74613 Öhringen Meisterhausstr. 11

Zustimmung des Anschlussnutzers zur Datenweitergabe liegt vor?

Daten sichern/weiteren Zähler hinzufügen/ Zählerauftrag abschließen

Abschließend können Sie Ihre Eingaben über das Disketten-Symbol speichern und/oder über den Button „Nächster Schritt“ mit Ihrem Auftrag fortfahren. Für weitere Zähleraufträge innerhalb dieses Gebäude klicken Sie einfach auf „Weiteren Zähler“. Bitte beachten Sie, dass ohne aktives Sichern der Daten Ihre Angaben verloren gehen.

1.1.4 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung - Wechsel

Um einen oder mehrere Zählerwechsel beauftragen zu können, wählen Sie bitte die Angabe „Wechsel“ aus. Anschließend öffnen sich alle weiteren notwendigen Eingabefenster automatisch.



The screenshot shows a software interface for managing meter installations. On the left, there is a sidebar with three items: 'Anschlussobjekt' (checked), 'Anschlussnehmer / Gebäudeeigentümer' (checked), and 'Detailinformationen Zähler' (highlighted with a red circle and the number 3). The main area is titled 'Allgemeine Angaben zum Zähler' and contains three radio buttons: 'Einbau' (Installation), 'Wechsel' (Change), and 'Ausbau' (Demolition). The 'Wechsel' button is selected and highlighted with an orange border. Below these buttons is a text input field for 'Zählernummer' (Meter number) containing '1ISK00012345678'. To the right of the meter number is a dropdown menu for 'Wechselgrund' (Reason for change) with the placeholder 'Bitte auswählen' (Please select). At the bottom right of the main area is a button labeled 'Weiteren Zähler' (More meters).

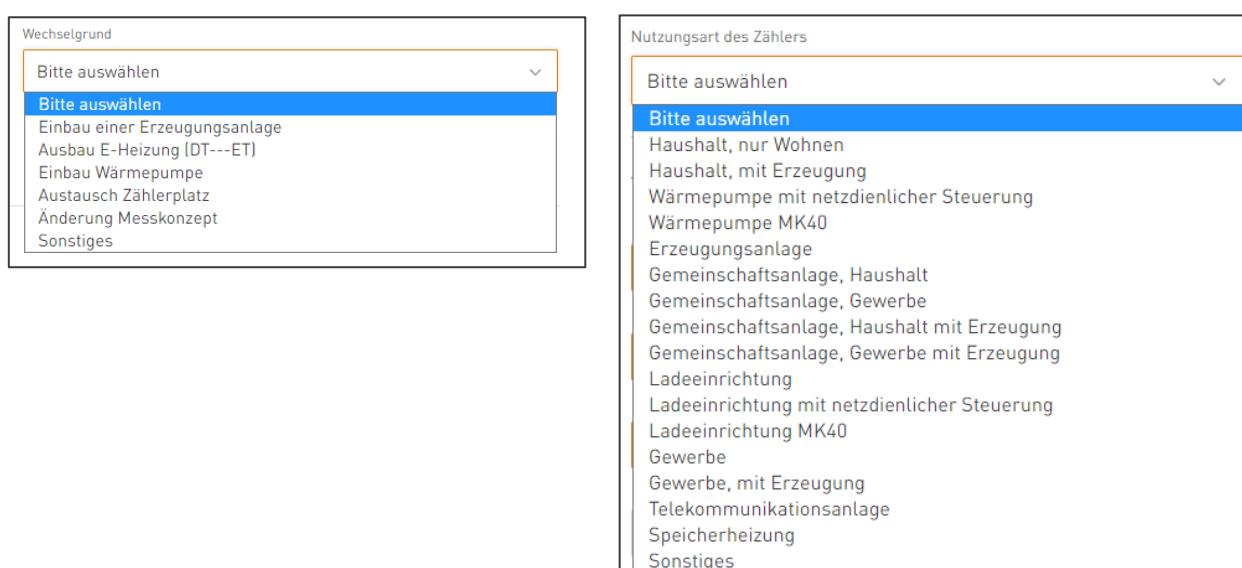
Allgemeine Angaben zum Zähler

Um mit dem Wechselauftrag fortfahren zu können, tragen Sie bitte die entsprechende Zähler- bzw. Gerätenummer der zu wechselnden Geräte im dafür vorgesehenen Feld ein. Achten Sie hier bitte auf eine vollständige und korrekte Schreibweise der Zählernummer (z.B. 1ISK00012345678 oder 1EMH00012345678, etc.).



The screenshot shows the 'Allgemeine Angaben zum Zähler' (General data for meter) section. The 'Wechsel' (Change) radio button is selected and highlighted with an orange border. Below it are fields for 'Zählernummer' (Meter number) containing '1ISK00012345678' and 'Wechselgrund' (Reason for change) with the placeholder 'Bitte auswählen' (Please select). Below these is a dropdown menu for 'Nutzungsart des Zählers' (Type of meter usage) with the placeholder 'Bitte auswählen' (Please select).

Anschließend geben Sie bitte den Wechselgrund sowie die Nutzungsart des neuen Zählers an.



The screenshot shows two dropdown menus. The left dropdown is for 'Wechselgrund' (Reason for change) and contains the following options: 'Bitte auswählen', 'Bitte auswählen', 'Einbau einer Erzeugungsanlage', 'Ausbau E-Heizung (DT---ET)', 'Einbau Wärmepumpe', 'Austausch Zählerplatz', 'Änderung Messkonzept', and 'Sonstiges'. The right dropdown is for 'Nutzungsart des Zählers' (Type of meter usage) and contains the following options: 'Bitte auswählen', 'Bitte auswählen', 'Haushalt, nur Wohnen', 'Haushalt, mit Erzeugung', 'Wärmepumpe mit netzdienlicher Steuerung', 'Wärmepumpe MK40', 'Erzeugungsanlage', 'Gemeinschaftsanlage, Haushalt', 'Gemeinschaftsanlage, Gewerbe', 'Gemeinschaftsanlage, Haushalt mit Erzeugung', 'Gemeinschaftsanlage, Gewerbe mit Erzeugung', 'Ladeeinrichtung', 'Ladeeinrichtung mit netzdienlicher Steuerung', 'Ladeeinrichtung MK40', 'Gewerbe', 'Gewerbe, mit Erzeugung', 'Telekommunikationsanlage', 'Speicherheizung', and 'Sonstiges'.

Bei manchen Nutzungsarten, wie z.B. „Haushalt, mit Erzeugung“ oder „Wärmepumpe MK40“ wird für die genauere Zuordnbarkeit zusätzlich die Etage als Pflichtfeld und optional die genauere Lage abgefragt. Wählen Sie bitte die entsprechenden Angaben aus.

Etage	Lage (optional)
OG	Bitte auswählen
Bitte auswählen	Bitte auswählen
KG	links
UG	Mitte-links
EG	Mitte
OG	Mitte-rechts
DG	rechts
1. OG	
2. OG	
3. OG	
4. OG	

Für Nutzungsarten, die keine genauen Angaben zur Lage benötigen, wird die Zählerfeldbezeichnung entsprechend Ihrer Zählerplatzbeschriftung abgefragt. Tragen Sie hierzu bitte im Freitextfeld z.B. die genaue Art des Gewerbe ein. Sobald Sie einen oder mehrere Buchstaben eingeben, werden Ihnen entsprechende Auswahlmöglichkeiten vorgeschlagen. Sie können diesen Vorschlag auswählen oder Ihre eigene Angabe weiter vervollständigen.

Nutzungsart des Zählers	Zählerfeldbezeichnung
Gewerbe	Land
	Landwirtschaft

Wenn beim Wechselgrund „Sonstiges“ ausgewählt wird, öffnet sich ein neues Freitextfeld namens „Sonstiger Wechselgrund“. Hier können Sie selbstständig einen Wechselgrund außerhalb der bestimmten Auswahlmöglichkeiten angeben.

Zählernummer	Wechselgrund
1ISK00012345678	Sonstiges
Sonstiger Wechselgrund	
Zähler defekt	

Wird bei der Nutzungsart des Zählers „Sonstige“ angegeben, öffnen sich hier zwei neue Freitextfelder mit den Angaben „Sonstige Nutzungsart“ sowie „Zählerfeldbezeichnung“. Unter der sonstigen Nutzungsart können Sie Nutzungsarten außerhalb der vorgeschlagenen Standardwerte eintragen. Die Zählerfeldbezeichnung muss der Zählerplatzbeschriftung vor Ort im Zählerschrank entsprechen.

Nutzungsart des Zählers	Sonstige Nutzungsart
Sonstiges	Testfall
Zählerfeldbezeichnung	
Entsprechend Zählerplatzbeschriftung	

Technische Angaben zum Zähler

Geben Sie unter den technischen Angaben zum neuen Zähler bitte an, ob ein Drehstromzähler, eine Wandlermessung oder Lastgangmessung entsprechend als Eintarif (ET) oder Zweittarif (DT) eingebaut werden soll. Beachten Sie bitte gemäß der Nutzungsart und der Tarifierung ob ein Steuergerät notwendig ist und wählen Sie dieses falls erforderlich aktiv aus. Entscheiden Sie auch zwischen Einrichtungs- und Zweirichtungszähler sowie der Befestigungsart (Dreipunkt oder Steck). Sollte es sich um einen 3. MSB (Fremder Messstellenbetrieb) und nicht die Netze BW handeln, dann setzen Sie die Auswahl bei „Netze BW als Messstellenbetreiber“ bitte auf „Nein“.

Technische Angaben zum Zähler					
Drehstrom	<input checked="" type="radio"/>	Wandler	<input type="radio"/>	Lastgangmessung benötigt?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Eintarif	<input checked="" type="radio"/>	Zweittarif	<input type="radio"/>	Steuergerät benötigt?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Einrichtungszähler	<input checked="" type="radio"/>	Zweirichtungszähler	<input type="radio"/>	Netze BW als Messstellenbetreiber	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Stecktechnik	<input checked="" type="radio"/>	Dreipunktbefestigung	<input type="radio"/>		

Angaben zu Verbrauchsmitteln

Wenn auf den zu wechselnden Zähler neue Verbrauchsmittel angeschlossen werden, dann sind diese unter den Angaben zu Verbrauchsmitteln zu melden. Bei manchen Nutzungsarten des neuen Zählers, wie z.B. Wärmepumpe mit netzdienlicher Steuerung, wird das Verbrauchsmittel „Elektro-Wärmepumpe“ automatisch ohne Abwahlmöglichkeit hinzugefügt. Sie brauchen dann nur die technischen Angaben zu ergänzen.

Angaben zu Verbrauchsmitteln	
Werden Verbrauchsmittel angeschlossen?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein

Sobald Sie ein Verbrauchsmittel hinzufügen möchten, erhalten Sie automatisch einige Vorschläge an Verbrauchsmittel. Sie können falls notwendig mehrere Auswahlmöglichkeiten treffen. Nach Bestätigung des entsprechenden Verbrauchsmittels, öffnen sich wiederum automatisch die notwendigen „Details zu Verbrauchsmittel“. Dort werden alle relevanten Parameter abgefragt.

Angaben zu Verbrauchsmitteln

Werden Verbrauchsmittel angeschlossen?

Ja Nein

Elektro-Wärmepumpenanlage Ladeeinrichtung für E-Fahrzeuge Durchlauferhitzer Aufzüge Sonstiges

Details zu Verbrauchsmittel "Elektro-Wärmepumpe"

Betriebsweise Bitte auswählen Elektrische Leistungsaufnahme kW

Ergänzungsheizungen vorhanden?

Warmwasserversorgung Raumheizung

Anschlussnutzer

Ist der Anschlussnutzer abweichend vom Anschlussnehmer, müssen die Daten des Anschlussnutzers einge-tragen werden. Die Angaben sind auf dieselbe Weise wie unter „Neuen Stromzähler bestellen – Schritt 2 An-schlussnehmer/Gebäudeeigentümer“ zu befüllen.

Anschlussnutzer

Anschlussnutzer abweichend vom Anschlussnehmer?

Ja Nein

Privatperson Firma

Vorname Nachname E-Mail (optional)

Adresse entspricht Anlagenstandort?

PLZ 74613 Ort (wird automatisch befüllt) Öhringen Straße Meisterhausstr. Hausnr. 11

Zustimmung des Anschlussnutzers zur Datenweitergabe liegt vor?

Daten sichern/weiteren Zähler hinzufügen/ Zählerauftrag abschließen

Abschließend können Sie Ihre Eingaben über das Disketten-Symbol speichern und/oder über den Button „Nächster Schritt“ mit Ihrem Auftrag fortfahren. Für weitere Zähleraufträge innerhalb dieses Gebäudes klicken Sie einfach auf „Weiteren Zähler“. Bitte beachten Sie, dass ohne aktives Sichern der Daten Ihre Angaben verlo-ren gehen.

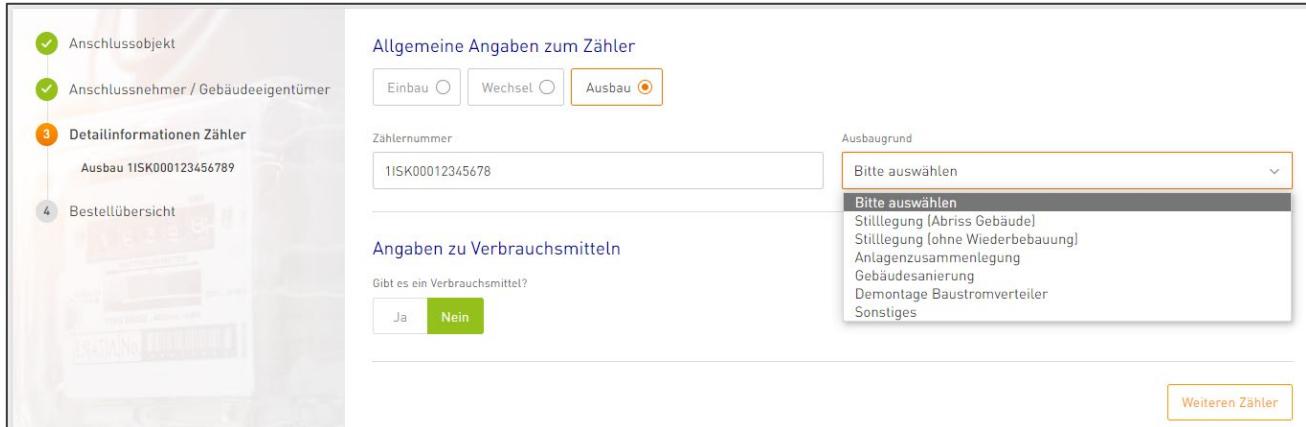
Weiteren Zähler

Vorheriger Schritt Nächster Schritt

1.1.5 Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung – mit Zählerbestellung – Ausbau

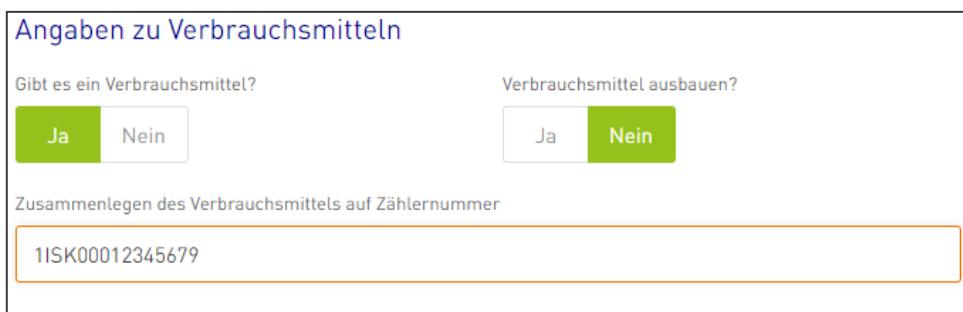
Allgemeine Angaben zum Zähler

Um einen Zählerausbau beauftragen zu können, benötigen Sie die Zählernummer, die ausgebaut werden soll. Des Weiteren müssen Sie einen Ausbaugrund angeben. Achten Sie hier bitte auf eine vollständige und korrekte Schreibweise der Zählernummer (z.B. 1ISK00012345678 oder 1EMH00012345678, etc.).



Angaben zu Verbrauchsmitteln

Wenn sich ein Verbrauchsmittel auf dem auszubauenden Zähler befindet, wählen Sie bitte die Antwort „Ja“ zur Frage „Gibt es ein Verbrauchsmittel?“ aus. Sobald Sie „Ja“ ausgewählt haben, erscheint ein weiteres Auswahlfenster zum Anklicken. Hier können Sie angeben, ob das Verbrauchsmittel ausgebaut oder in dem Gebäude bestehen bleiben soll. Wenn das Verbrauchsmittel nicht ausgebaut werden soll, können Sie im Freitextfeld „Zusammenlegen des Verbrauchsmittels auf Zählernummer“ die entsprechende Zählernummer angeben, auf der das Verbrauchsmittel weiterhin betrieben wird.



Daten sichern/weiteren Zähler hinzufügen/ Zählerauftrag abschließen

Abschließend können Sie Ihre Eingaben über das Disketten-Symbol speichern und/oder über den Button „Nächster Schritt“ mit Ihrem Auftrag fortfahren. Für weitere Zähleraufträge innerhalb dieses Gebäudes klicken Sie einfach auf „Weiteren Zähler“. Bitte beachten Sie, dass ohne aktives Sichern der Daten Ihre Angaben verloren gehen.

1.1.6 Bestellübersicht

Hier sehen Sie eine kurze Zusammenfassung Ihrer Bestellung. Sie können ein Wunschdatum eintragen (Achtung: keine Gewähr!) und wenn Sie uns noch etwas mitteilen möchten, beispielsweise, wann und wie man den Termin zum Zählerwechsel vereinbaren möchte, können Sie dies im Bemerkungsfeld eintragen.



Anschlussobjekt
 Anschlussnehmer / Gebäudeeigentümer
 Detailinformationen Zähler
Wechsel KG links
 Bestellübersicht

Wunschtermin und Ansprechpartner

Wunschdatum:

Telefonnummer Ansprechpartner:

Möchten Sie uns noch etwas mitteilen?
Bitte den Termin vormittags von 08:00-11:00 Uhr vereinbaren.

Anschlussobjekt

Strasse / Hausnr. Meisterhausstr. 11 PLZ / Ort 74613 Öhringen

Anschlussnehmer / Gebäudeeigentümer

Vorname Max Nachname Mustermann

Bestellübersicht Wechsel

Zählernummer	Wechselgrund	Nutzungsart	Preis
8702559	Einbau einer Erzeugungsanlage	Haushalt, mit Erzeugung	98,00 €
Gesamtpreis (ohne MwSt.):			98,00 €

Ich beauftrage diese Zähler-/Gerätebewegungen in Vollmacht für den Anschlussnehmer und bestätige, dass ich den oben genannten Anschlussnehmer über die für ihn resultierenden Kosten aufgeklärt habe. Unsere allgemeine Kostenregelung für Zähler-/Gerätebewegungen finden Sie [hier](#).

Erklärung Elektrofachbetrieb zum Zählergeräteauftrag

Inbetriebnahme des Hauptstromversorgungssystems & Inbetriebsetzung der Anschlussnutzeranlage (bspw. Inbetriebnahme eines Neubaus)

Inbetriebsetzung der Anschlussnutzeranlage bzw. Änderungsmeldung (bspw. Erweiterung der Anschlussnutzeranlage durch eine PV-Anlage)

Datenschutz
Unsere Datenschutzhinweise und die Hinweise zu Ihrem datenschutzrechtlichen Widerspruchsrecht finden Sie [hier](#).

[< Vorheriger Schritt](#) [Jetzt bestellen](#) 

Sie müssen zum einen bestätigen, dass diese Zählerbewegung im Namen des Kunden beauftragt haben und ihn über die Kosten aufgeklärt haben. Zum anderen müssen Sie bestätigen, dass die elektrische Anlage nach den geltenden rechtlichen und technischen Vorgaben errichtet wurde.

Des Weiteren müssen Sie auswählen, ob es sich um eine Inbetriebnahme des Hauptstromversorgungssystems handelt, oder aber um eine Inbetriebsetzung der Anschlussnutzeranlage bzw. Änderungsmeldung.

Im Anschluss bekommen Sie noch eine Bestätigung, dass der Auftrag übermittelt wurde, und finden die Zählerbestellung noch als PDF-Datei, die auch als Download bereitsteht.

Ihr Auftrag wurde am 14.06.2022 um 10:28 erfolgreich übermittelt!

Wie geht es jetzt weiter?
Wir bearbeiten Ihre Zählerbestellung so schnell wie möglich. Zur Terminabstimmung meldet sich unser Partnerunternehmen unter der angegebenen Kontaktmöglichkeit.
Sollten Sie noch offene Fragen haben, wenden Sie sich vertrauensvoll an Ihren Ansprechpartner:
Kompetenzzentrum Anschlussservice
Tel.: 07021 8009-59050
Anschlussservice-ALN@netze-bw.de

Anschlussobjekt

Straße / Hausnr.	PLZ / Ort
Hahnweidstr. 44	73230 Kirchheim

Anschlussnehmer / Gebäudeeigentümer

Vorname	Nachname
Maxime	Musterfrau

Bestellübersicht Einbau

Nutzungsart	Zählerfeldbezeichnung	Preis
Haushalt, mit Erzeugung	KG links	kostenfrei
Gesamtpreis (ohne MwSt.):		kostenfrei

 **Zusammenfassung Zählerbestellung**

Hier finden Sie eine Übersicht zu Ihrer Bestellung als PDF zum Download.

 [Dokument herunterladen](#)

1.1.7 Bestellung Stromzähler als Card

Nach erfolgreicher Zählerbestellung wird Ihnen eine zusätzliche Card angezeigt:

Hahnweidstr. 44, 73230 Kirchheim

Bestellung Stromzähler ✓ Bestellung erfolgreich übermittelt Wir bearbeiten Ihre Bestellung so schnell wie möglich. Bei Fragen wenden Sie sich an Ihr zuständiges...	Anfrage Geplante PV-Anlage 1000159235  ⓘ Netzverknüpfungspunkt mitgeteilt Die Mitteilung zum Netzverknüpfungspunkt steht für Sie im Bereich "Dokumente" zur Verfügung. Neben... Kunde: Maxime Musterfrau
Beantragt am: 14.06.2022	Bestelldetails >
	Letzte Änderung: 14.06.2022, 09:51 Uhr
	Anfragedetails >

Register Anfragedaten

Hier sehen Sie allgemeine Daten zur Anfrage, wie z.B. den Anlagenbetreiber, Anlagendaten sowie Kontaktdaten.

Wichtig: Sobald ein Zählerwechsel-/einbau von uns beauftragt wurde, können Sie in diesem Register auch das Datum der Beauftragung entnehmen (eine Information dazu erhalten Sie ebenfalls per E-Mail).

[Zur Übersicht](#)

Anfragestatus	Benötigte Unterlagen	Anfragedaten	Dokumente	Anfrage teilen
Kundendaten				
Anlagenbetreiber Hans Peter	Geschäftspartnernummer 181XXXX	PLZ / Ort 12345 Musterhausen	Straße / Hausnr. Musterstraße 1	
Anlagendaten				
Anfragenummer 1000123456	Anlagennummer 41XXXXXX	Eingang der Anfrage 01.05.2021	Leistung reserviert bis 08.11.2021	
PLZ / Ort 12345 Musterhausen	Straße / Hausnr. Musterstraße 1	Erzeugungsart Photovoltaik-Anlage	Messkonzept M04.0	
Geplante Leistung 5,5 kWp	Geplante Wechselrichterleistung 5 kW	Inbetriebnahmedatum -	Online-Bearbeitung durch Installateur  Ja	
Installateur				
Elektro Muster Musterstraße 12 12345 Musterhausen Tel.: +49 123 56478910 m.mustermann@elektromuster.de				
Zuständiges Netzkundenteam				
Netzkundenbetreuer NETZ TNMEA - Einspeiser Team Alb-Neckar Tel.: +49 711 28954640 Einspeiser-ALN@netze-bw.de				
Anfrage aus Kundenportal entfernen				

Register Dokumente

Hier liegen alle relevanten Dokumente zur Anfrage für Sie und den Anlagenbetreiber zum Download bereit (z.B. Mitteilung NVP).

Die von Ihnen bzw. dem Anlagenbetreiber eingereichten Dokumente werden als Dokumentation ebenfalls hier abgelegt. Achtung: Hierbei handelt es sich nur um die von uns geprüften und als ausreichend bewerteten Dokumente.

[Zur Übersicht](#)

Anfragestatus Benötigte Unterlagen Anfragedaten **Dokumente** Anfrage teilen

[Inbetriebnahme-/Inbetriebsetzung](#)
[Dokument herunterladen](#)

[Auftrag für Zähler- und Gerätewechsel](#)
[Dokument herunterladen](#)

[Mitteilung zum Netzverknüpfungspunkt - Netzanschluss ohne Netzausbau](#)
Ihre Einspeisezusage
[Dokument herunterladen](#)

[Anfrage einer Erzeugungsanlage](#)
[Dokument herunterladen](#)

[Lageplan zur Anfrage](#)
[Dokument herunterladen](#)

[Anfrage aus Kundenportal entfernen](#)

Register Anfrage teilen

Seit dem 1.12.2021 ist die Funktion „Anfrage teilen“ im Kundenportal freigeschaltet. Dies ermöglicht Ihnen sowie dem Anlagenbetreiber mittels einer PIN weitere Personen zur Bearbeitung einer Erzeugungsanlage im Kundenportal einzuladen. Der Dritte kann – nach seiner Registrierung und Anmeldung – die Anfrage mit der PIN einbinden.

Berechtigungen für den Dritten:

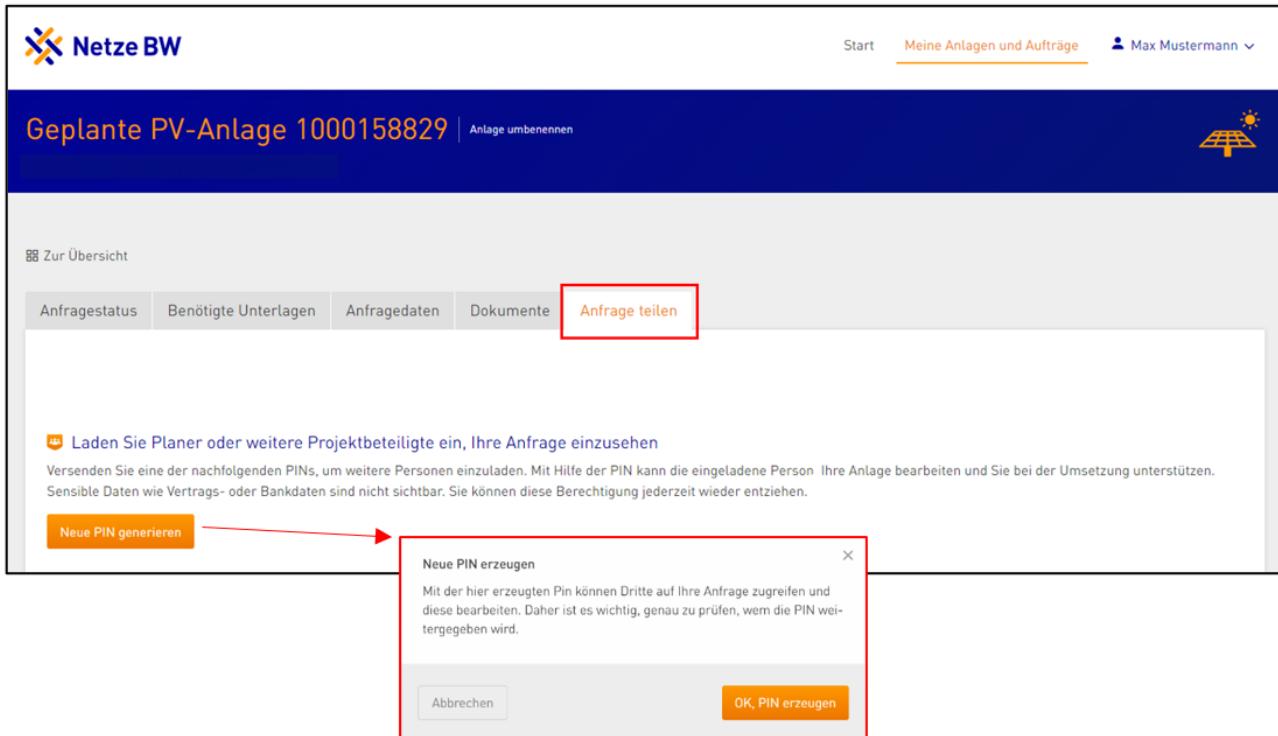
- Einsicht des aktuellen Bearbeitungsstatus der Anfrage
- Hochladen benötigter Unterlagen
- Erhalt von E-Mails bei Statusänderungen
- Keine Einsicht in sensible Daten
- Anfrage teilen ist für einen Dritten nicht möglich

Eine vom Elektroinstallateur erteilte Berechtigung kann jederzeit von ihm selbst aber auch vom Anlagenbetreiber wieder entzogen werden. Eine vom Anlagenbetreiber erteilte Berechtigung kann nur durch den Anlagenbetreiber wieder entzogen werden.

Anleitung „Anfrage teilen“

Schritt 1:

Unter „Meine Anlagen und Aufträge“ können Sie die Erzeugungsanlage auswählen, die Sie teilen möchten. Durch das Klicken auf die Anfrage-Card gelangen Sie in die Detailansicht der Anfrage. Hier befindet sich der Reiter „Anfrage teilen“, wo Sie eine neue PIN generieren können.



The screenshot shows the Netze BW web interface for managing renewable energy installations. The top navigation bar includes 'Start', 'Meine Anlagen und Aufträge' (which is highlighted in orange), and a user profile for 'Max Mustermann'. The main content area is titled 'Geplante PV-Anlage 1000158829' with a sub-link 'Anlage umbenennen'. A solar panel icon is in the top right. Below, a navigation bar has tabs: 'Anfragestatus', 'Benötigte Unterlagen', 'Anfragedaten', 'Dokumente', and 'Anfrage teilen' (which is highlighted with a red box). A callout box points to the 'Neue PIN generieren' button. A modal window titled 'Neue PIN erzeugen' is open, containing text about the PIN's purpose and a note that sensitive data like contracts and bank details are not visible. It has 'Abbrechen' and 'OK, PIN erzeugen' buttons.

Schritt 2:

Nachdem Sie eine neue PIN erzeugt haben, können Sie diese per E-Mail versenden oder ggf. auch wieder löschen.

Zur Übersicht

Anfragestatus Benötigte Unterlagen Anfragedaten Dokumente Anfrage teilen

 Laden Sie Planer oder weitere Projektbeteiligte ein, Ihre Anfrage einzusehen
Versenden Sie eine der nachfolgenden PINs, um weitere Personen einzuladen. Mit Hilfe der PIN kann die eingeladene Person, Ihre Anlage bearbeiten und Sie bei der Umsetzung unterstützen.
Sensible Daten wie Vertrags- oder Bankdaten sind nicht sichtbar. Sie können diese Berechtigung jederzeit wieder entziehen.

PIN	Status	Aktion
CWMWDgupxDmAFj	Nicht verwendet	Per Mail versenden Löschen

[Neue PIN generieren](#)

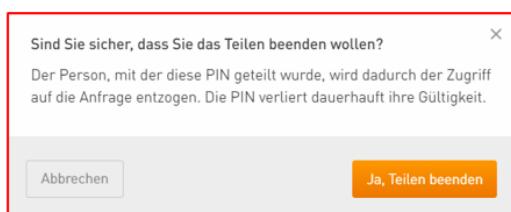
Anhand des Status können Sie erkennen, ob eine PIN bereits verwendet wird und wenn ja, durch wen. Der Anlagenbetreiber sieht auch die vom Installateur generierten und geteilten PINs und kann das Teilen auch wieder beenden. Als Installateur sehen Sie nur die von Ihnen geteilten PINs und können auch nur diese wieder beenden.

Beispielansicht Anlagenbetreiber:

 Laden Sie Planer oder weitere Projektbeteiligte ein, Ihre Anfrage einzusehen
Versenden Sie eine der nachfolgenden PINs, um weitere Personen einzuladen. Mit Hilfe der PIN kann die eingeladene Person, Ihre Anlage bearbeiten und Sie bei der Umsetzung unterstützen.
Sensible Daten wie Vertrags- oder Bankdaten sind nicht sichtbar. Sie können diese Berechtigung jederzeit wieder entziehen.

PIN	Status	Aktion
XYZ123abc45678	Verwendet durch DritterXYZ@123.de geteilt durch Installateur	Teilen beenden
CWCH6X1U7z5Pr4	Verwendet durch SolarPlaner@123.de	Teilen beenden
CW1mvzPpFK6d7L	Nicht verwendet	Per Mail versenden Löschen

[Neue PIN generieren](#)



Durch die Bestätigung „Ja, Teilen beenden“ wird dem Dritten die Anfrageneinsicht entzogen und somit auch die Anfrage-Card gelöscht.

Register Einstellungen

Ab sofort haben Sie die Möglichkeit, E-Mail-Benachrichtigungen nach Ihrem Belieben einzustellen. Unter Ihrem Profil finden Sie die neue „Einstellungen“.

Meine Daten	Zugangsdaten	Installateurbereich	Einstellungen
E-Mail Einstellungen			
<p>Hier können Sie die automatischen E-Mail-Benachrichtigungen für Ihre geplanten Erzeugungsanlagen verwalten. Wenn Sie künftig keine Benachrichtigungen zu den folgenden Aktionen erhalten möchten, entfernen Sie einfach den Haken aus dem Kästchen und klicken anschließend auf „Änderungen speichern“.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> E-Mail-Benachrichtigungen bei der automatischen Zuordnung von Anfragen erhalten</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> E-Mail-Benachrichtigungen bei Statusänderungen erhalten</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> E-Mail-Benachrichtigungen für Erinnerungen bei fehlenden Unterlagen erhalten</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> E-Mail-Benachrichtigungen bei abgelehnten Dokumenten erhalten</p>			
Änderungen speichern			

Sie können somit selbst entscheiden, für welche Aktionen Sie eine E-Mail-Benachrichtigung wünschen. Bitte beachten Sie, dass Sie mit dem Entfernen der Haken selbst für die Informationsbeschaffung verantwortlich sind.

FAQs

1. Kann ich mehrere Elektrofachkräfte für das Kundenportal registrieren?

Ja, jede Fachkraft kann sich einen Account anlegen – die Cards werden allen Fachkräften zugeordnet, können aber jederzeit von einzelnen Fachkräften gelöscht werden (wenn z.B. nur eine Fachkraft diese Anfrage betreut).

2. Kann ich auch ältere Anfragen über das Kundenportal abwickeln?

Ja, hierzu müssen Sie sich an die Netzkundenbetreuung der Netze BW wenden. Wir können dann einzelne laufende Anfragen für Sie in das Kundenportal überführen, wenn diese ab dem 01.10.2020 bei uns eingegangen sind.

3. Ich habe meine Card versehentlich gelöscht. Wie erhalte ich sie zurück?

Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an die Netzkundenbetreuung der Netze BW. Diese kann Ihnen die gelöschte Card wieder zuordnen.

4. Kann ich meine Login-Daten ändern?

Ja, im angemeldeten Zustand können Sie über Klick auf „Mein Profil“ Ihre Kunden- sowie Zugangsdaten ändern.

5. Ich habe mein Passwort für die Anmeldung im Kundenportal vergessen.

Haben Sie Ihr Passwort vergessen, können Sie dies im Kundenportal zurücksetzen lassen. Hierzu müssen Sie auf „Passwort vergessen?“ klicken und Ihre E-Mail-Adresse angeben. Danach erhalten Sie eine E-Mail, um das Passwort zurückzusetzen.

6. Wo finde ich meine PIN?

Die PIN wird per Post an die im Installateur-Verzeichnis der Netze BW hinterlegten Adresse Ihres Fachbetriebs gesendet.

7. Ich habe meine PIN verloren.

Wenn Sie Ihr Anschreiben mit der PIN nicht mehr auffinden können bzw. verloren haben, können Sie nach Ablauf der ersten PIN (30 Tage) eine neue über das Kundenportal beantragen. Ansonsten wenden Sie sich bitte an die Netzkundenbetreuung der Netze BW.

8. Ich kann mich mit meiner PIN nicht verifizieren.

Bitte kontrollieren Sie nochmals Ihre Eingabe oder probieren Sie es zu einem späteren Zeitpunkt erneut. Erscheint weiterhin eine Fehlermeldung, wenden Sie sich an die Netzkundenbetreuung der Netze BW.

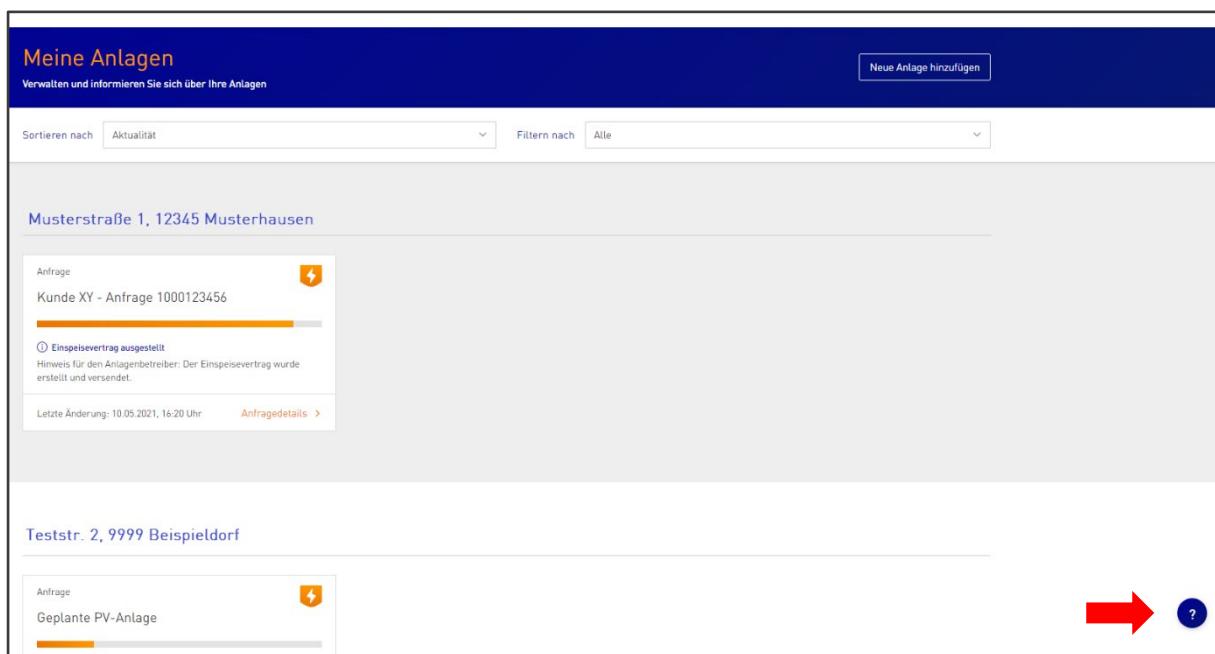
9. Der Dokumentenupload funktioniert nicht.

Folgende Formate und Größen sind erlaubt: PDF, JPG, PNG – maximal 3 MB pro Dokument.

10. Was passiert, wenn ich meinen Account lösche?

Sie haben keinen Zugriff mehr auf Ihre hinzugefügten Anlagen/Anfragen und erhalten auch keine automatisierten Info-Mails mehr. Wird der Account wieder angelegt, müssten diese wieder verfügbar sein. Bei Problemen wenden Sie sich an die Netzkundenbetreuung der Netze BW.

Im eingeloggten Bereich finden Sie auf der rechten Seite ein Fragezeichen. Hier befindet sich der FAQ-Bereich mit allgemeinen Fragen zum Kundenportal.



Meine Anlagen

Verwalten und informieren Sie sich über Ihre Anlagen

Neue Anlage hinzufügen

Sortieren nach: Aktualität

Filtern nach: Alle

Musterstraße 1, 12345 Musterhausen

Anfrage

Kunde XY - Anfrage 1000123456

① Einspeisevertrag ausgestellt

Hinweis für den Anlagenbetreiber: Der Einspeisevertrag wurde erstellt und versendet.

Letzte Änderung: 10.05.2021, 16:20 Uhr

Anfragedetails >

Teststr. 2, 9999 Beispieldorf

Anfrage

Geplante PV-Anlage

?

