

معلومات حماية البيانات للمتقدمين (م / و / د)

الإصدار 4 بتاريخ 22 مايو 2024

مرحبا

في مجموعة دورماكابا نأخذ حماية بياناتك الشخصية على محمل الجد وسنعالج بياناتك الشخصية دائما وفقا للوائح حماية البيانات القانونية. في ما يلي ، سيتم استخدام مصطلحات مثل "مقدم الطلب" و "الموظف" وما إلى ذلك بطريقة محايدة جنسانيا.

بغض النظر عما إذا كنت مقدم طلب أو موظفا ، نريد أن نقدم لك نظرة عامة حول كيفية معالجة بياناتك ومعلوماتك الشخصية فيما يتعلق بحقوقك وفقا لأحكام المواد 13 و 14 و 21 من اللائحة الأوروبية العامة لحماية البيانات (GDPR). يشمل مصطلح "الموظف" أيضا المتدربين وطلاب الدبلوم والطلاب المتدربين والعمال الموسمييين والموظفين المؤقتين.

A. السلطة المسؤولة ومسؤول حماية البيانات

a. المسؤول عن معالجة بياناتك الشخصية هو

dormakaba International Holding GmbH
DORMA Platz 1
58256 Ennepetal
Germany
Phone: +49 2333 793 0
Mail: info.de@dormakaba.com

b. يمكنك التواصل مع مسؤول حماية البيانات عبر

dormakaba International Holding GmbH
attn. Data Protection Officer
DORMA Platz 1
58256 Ennepetal
Germany
Mail: data.protection@dormakaba.com

تتغير مسؤولية معالجة بيانات بياناتك الشخصية ، اعتمادا على وظيفة محتملة مع شركة dormakaba بخلاف ما ورد أعلاه. ويمكن الاطلاع على معلومات مفصلة في المرفق المعنون "الأشخاص المسؤولين وموظفو حماية البيانات". يرجى الاطلاع على مسؤول حماية البيانات المسؤول في المرفق "الأشخاص المسؤولين وموظفو حماية البيانات" أيضا.

B. كيف نجمع بياناتك الشخصية؟

نجمع بياناتك كجزء من عملية تقديم الطلب بعدة طرق:

- التقديم عبر الإنترنت عبر أنظمة تتبع المتقدمين التي قد نجتمع فيها
 - تفاصيل الاتصال الخاصة بك مثل الاسم ورقم الهاتف والعنوان وعنوان البريد الإلكتروني ،
 - سجلات التوظيف في شكل سيرة ذاتية وخطاب تغطية ، أو عن طريق إدخال خبراتك ومهاراتك في النظام يدويا
 - المؤهلات إما عن طريق إدخالها في النظام أو تحميل الشهادات أو الدبلوم وما إلى ذلك.
 - قد يتم طلب المزيد من المستندات أثناء عملية التوظيف إذا لزم الأمر للدور (مثل رخصة القيادة ، وما إلى ذلك)

- وكالة التوظيف: إذا قمنا بتفويض وكالة توظيف تابعة لجهة خارجية ، إرسال بيانات طلبك إلينا
- طلب ورقي أو بريد إلكتروني: إذا اخترت إرسال بياناتك إلينا عبر البريد الإلكتروني أو الورقي

رؤية بياناتك داخل المؤسسة

عند التقديم عبر الإنترنت ، لديك إمكانية إتاحة بياناتك:

1. "للنظر أيضا في تعييني في وظائف مفتوحة أخرى (أو افق على معالجة بياناتي الشخصية لهذا الغرض كما هو موضح بمزيد من التفاصيل في بيان خصوصية البيانات)."

في هذه الحالة ، قد يجد جميع مسؤولي التوظيف المسموح بهم داخل مجموعة دورماكابا في جميع أنحاء العالم بياناتك أثناء إجراء البحث. في هذه الحالة ، سيتم إخطارك بفرصة عمل مناسبة ويطلب منك التقديم إذا كنت مهتما.

2. "أن تعتبرني فقط للوظائف التي تقدمت لها."

في هذه الحالة ، ستكون بياناتك مرئية ويمكن العثور عليها فقط لمسؤول التوظيف المسؤول عن إدارة التوظيف للوظيفة التي تقدمت لها.

يرجى ملاحظة أنه سيتم وضع بياناتك في مجموعة المواهب مع إمكانية الوصول إلى الرؤية كما حددتها لمدة وفقا لفترات الاحتفاظ المدرجة في الملحق C في نهاية هذا المستند. يمكنك بطبيعة الحال حذف ملفك الشخصي أو إلغاء موافقتك في أي وقت في حسابك أو إرسال بريد إلكتروني إلينا.

جيم - الغرض من معالجة البيانات وأساسها القانوني

نقوم بمعالجة بياناتك الشخصية وفقا لللائحة العامة لحماية البيانات (GDPR) للاتحاد الأوروبي ولغرض إنشاء علاقة العمل الخاصة بك وفقا للمادة 88 من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي بالاقتران مع المادة 26 BDSG-Neu (قانون حماية البيانات الفيدرالي الألماني الجديد وكذلك في النهاية المادة 6 (1) من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي.

1. أداء التدابير التعاقدية (المادة 6 (1) (ب) من اللائحة العامة لحماية البيانات)

تعد معالجة البيانات ضرورية لأداء عقد يكون موضوع البيانات طرفا فيه أو لاتخاذ خطوات بناء على طلب موضوع البيانات قبل الدخول في عقد.

2. الامتثال للالتزام قانوني (المادة 6 (1) (ج) من اللائحة العامة لحماية البيانات)

علاوة على ذلك ، يمكن معالجة البيانات الشخصية إذا كانت المعالجة ضرورية للامتثال للالتزام قانوني أو دفاع وتأكيد المطالبات القانونية من علاقة المسؤولية. الأساس القانوني موجود هنا المادة 6 (1) (و) من اللائحة العامة لحماية البيانات (GDPR) للاتحاد الأوروبي. فالمصلحة المبررة ، على سبيل المثال ، يمكن أن تكون عبء الإثبات في الإجراءات القانونية وفقا للقوانين المحلية القائمة لتكافؤ الفرص.

3. الموافقة (المادة 6 (1) (أ) من اللائحة العامة لحماية البيانات)

إذا أعطيت موافقتك على معالجة بياناتك الشخصية لأغراض معينة ، منح شرعية هذه المعالجة وفقا للمادة 6 (1) (أ) من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي. يمكن إلغاء الموافقة الممنوحة بأثر مستقبلي في أي وقت (انظر الفصل الأول من معلومات حماية البيانات هذه).

4. إنشاء العقد والوفاء به

في البداية ، الغرض من معالجة البيانات هو اختيار المرشحين المناسبين. في وقت مبكر من مرحلة بدء العقد ، نحن ملزمون قانونا بإخضاع بياناتك لـ "فحص مكافحة الإرهاب" في بعض البلدان.

اعتمادا على دورك الفردي ، من الممكن أن يكون التحقق من الموثوقية أو الأمان لخلفيتك مطلوبا قبل أن نتمكن من تعيينك لعملاء أو مناطق معينة (مثل أمن الطيران).

إذا لزم الأمر لسلامة الدور ، يمكن تنظيم فحص طبي ومطلوب على النحو المسموح به قانونا في بلد العمل.

5. للتحقيق في الجرائم الجنائية

نحتفظ بالحق في معالجة البيانات الشخصية للموظفين لغرض التحقيق في الجرائم الجنائية وفقا للقوانين المحلية. ويتطلب ذلك وجود مؤشرات واضحة وموثقة لدعم الاشتباه في أن الشخص المعني قد ارتكب فعلا إجراميا في نطاق علاقة العمل التي تربطه بالعمل ، وأن معالجة هذه البيانات ضرورية للتحقيق وأنها خضعت لتوازن في المصالح.

د. مستلمو البيانات الشخصية

داخل شركتنا ، يمكن الوصول إلى بياناتك من قبل هؤلاء الأفراد أو المكاتب الذين يطلبون منهم أداء دورهم في الشركة ، أو للوفاء بالتزاماتنا التعاقدية أو القانونية.

- مجلس العمل أو بدلا من ذلك الهيئة التمثيلية للموظفين التنفيذيين ، في نهاية المطاف سيتلقى ممثل الأشخاص ذوي الإعاقة الشديدة أي بيانات ضرورية في نطاق واجباته وحقوقه القانونية وفقا للقوانين المحلية مثل قانون دستور الأعمال في ألمانيا.
- يمكن تمرير بياناتك الشخصية إلى الشركات المرتبطة بمجموعة دورماكابا بقدر ما يكون ذلك وفقا للأغراض والأسس القانونية المنصوص عليها في الفصل ج من معلومات حماية البيانات هذه.
- في حالة سداد تكاليف السفر ، سيتم نقل البيانات إلى خدمات المحاسبة الداخلية أو الخارجية ذات الصلة.
- إدارة الموارد البشرية للمضي قدما في تنظيم العقد والأوراق الإدارية الإضافية.
- قسم التوظيف والمحاورين داخل مجموعة دورماكابا الذين تم تعيينهم للمشاركة في التقييمات للدور المطبق.
- في ظل ظروف معينة ، يمكن أيضا نقل البيانات الشخصية إلى المؤسسات العامة (مثل السلطات الضريبية ومراكز العمل ومكاتب التكامل) ووكالات التأمين الاجتماعي والسلطات القضائية وسلطات إنفاذ القانون (مثل الشرطة ومكاتب الادعاء والمحاكم) والمحامين وكتاب العدل وكذلك المحاسبين.
- سيتلقى التدقيق الداخلي البيانات لأغراض الفحص.

على وجه التحديد ، قد يتلقى المستلمون التاليون بياناتك الشخصية:

- العلاقات التجارية؛
- السلطات المالية؛
- وكالات التأمين الاجتماعي ، مثل مقدمي التأمين الصحي ، وشركات تأمين المعاشات التقاعدية ، وما إلى ذلك ؛
- هيئة أمن الطيران؛
- مكتب الاندماج؛
- شركات التأمين؛
- المحاسبون؛
- مدققو ISO ؛
- السلطات (في نطاق المهام) ؛
- غرفة الصناعة والتجارة ، الجامعات ، ورشة عمل تدريبية (في حالة المتدربين) ؛
- مركز الرعاية الصحية المهنية والسلامة في العمل (ZAA) ؛
- شركات التأجير

E. التحويلات إلى بلدان ثالثة أو منظمات دولية

يتم تخزين بياناتك داخل الاتحاد الأوروبي وفقا لمعايير حماية اللائحة العامة لحماية البيانات (GDPR) وإتاحتها للمستلمين في بلد طلبك. إذا تم نقل بياناتك الشخصية إلى دول ثالثة خارج المنطقة الاقتصادية الأوروبية ، والتي قد لا توفر مستوى مناسباً لحماية البيانات ، فسنستخدم جميع التدابير اللازمة لعمليات نقل البيانات هذه وفقا لللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي. نحن نستخدم تدابير فنية وتنظيمية كافية (TOMs) لحماية بياناتك الشخصية من الوصول أو الاستخدام غير المصرح به وكذلك الفقد أو التدمير غير المقصود أو العرضي.

F. مدة التخزين

سنقوم دائما بحذف بياناتك الشخصية ، بمجرد انتهاء الغرض من المعالجة ، والوفاء بجميع الالتزامات المتبادلة وعدم وجود التزامات أو مبررات قانونية أخرى لتخزين بياناتك على عكس ذلك.

يتم تخزين البيانات وفقا لمبدأ تقييد التخزين. هذا يعني أنه يتم تخزين البيانات فقط طالما كان ذلك ضروريا للغرض المعني. تؤخذ فترات الحذف والاحتفاظ القانونية أيضا في الاعتبار وفقا للوائح البلد. يرجى الرجوع إلى المرفق جيم للاطلاع على فترات الاحتفاظ الخاصة بكل بلد.

G. حقوق حماية البيانات الخاصة بك

لديك الحقوق التالية لحماية البيانات وفقا للأحكام القانونية:

1. الحق في الحصول على معلومات حول البيانات الشخصية المخزنة من قبل كيان دورماكابا المعني (المادة 15 من الاتحاد الأوروبي - اللائحة العامة لحماية البيانات) وكذلك
2. الحق في تصحيح بياناتك (المادة 16 من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي) ،
3. الحق في حذف بياناتك (المادة 17 من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي) ،
4. الحق في تقييد معالجة بياناتك (المادة 18 من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي) ،
5. الحق في نقل بياناتك (المادة 20 من اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي) ،
6. والحق في الاعتراض (المادة 21 من اللائحة العامة لحماية البيانات (EU-GDPR))

بالإضافة إلى ذلك ، لديك الحق في توجيه استفسار أو شكوى إلى السلطة الإشرافية المسؤولة. بالنسبة لشمال الراين وستفاليا ، على سبيل المثال ، ستكون هذه مسؤولية ممثل حماية البيانات وحرية المعلومات لشمال الراين وستفاليا (LDI NRW).

H. هل أنا مطالب بتزويدكم ببياناتي الشخصية؟

كجزء من علاقة العمل ، يجب عليك تقديم البيانات الشخصية المطلوبة لبدء علاقة العمل والوفاء بها وإنهائها وللوفاء بالالتزامات التعاقدية المرتبطة بها ، أو التي نحن ملزمون قانوناً بمعالجتها. بدون هذه البيانات ، لا يمكننا عموماً إبرام عقد عمل معك أو الوفاء به.

في نماذج العقود الخاصة بنا وعلى موقعنا الإلكتروني ، يتم وضع علامة واضحة على المعلومات الطوعية وأبها إلزامية.

أولاً - حق الاعتراض

1. حق الاعتراض في الحالات الفردية

لديك الحق في الاعتراض على معالجة بياناتك الشخصية في أي وقت ، لأسباب ناشئة عن وضعك الشخصي الخاص ، إذا تمت المعالجة على الأساس القانوني المبين في المادة 6 الفقرة 1 نقطة EU-GDPR e (المعالجة للمصلحة العامة) والمادة 6 الفقرة 1 نقطة EU-GDPR (معالجة البيانات لغرض موازنة المصالح). ينطبق هذا أيضاً على التنميط الذي يدعمه هذا الشرط.

إذا قدمت اعتراضاً ، فسنمتنع عن معالجة بياناتك الشخصية ، ما لم نتمكن من إثبات أسباب إلزامية ومشروعة لمعالجة هذه البيانات تفوق مصالحك وحقوقك وحريةك ، أو نخدم غرض إنفاذ الدعاوى القانونية أو ممارستها أو الدفاع عنها.

2. مستلم اعتراضك

يمكنك إرسال اعتراضك بأي شكل من الأشكال مع سطر الموضوع "اعتراض" ، مع ذكر اسمك وعنوانك وتاريخ ميلادك ، إلينا (انظر المرفق).

لديك أيضاً إمكانية في حساب المرشح الخاص بك لإلغاء الموافقة على بيان خصوصية البيانات في أي وقت مما سيؤدي إلى حذف المعلومات التي تم جمعها بأثر فوري.

J. مؤتمرات الفيديو والاجتماعات عبر الإنترنت والندوات عبر الإنترنت ومشاركة الشاشة

نحن نستخدم منصات وتطبيقات مقدمي الخدمات الآخرين (المشار إليهم فيما يلي باسم "مزودي الطرف الثالث") لغرض إجراء مؤتمرات الفيديو والصوت والندوات عبر الإنترنت وأنواع أخرى من اجتماعات الفيديو والصوت. عند اختيار مزود الطرف الثالث وخدماتهم ، فإننا نلتزم بأي متطلبات قانونية ذات صلة. انظر المرفق بآء للاطلاع على لمحة عامة عن مقدمي الخدمات المستخدمين.

في هذا السياق ، فإن أي اتصالات يتم تسهيلها على النظام الأساسي لمزود تابع لجهة خارجية ستتم معالجة بيانات المشاركين وتخزينها على خوادم مزود الطرف الثالث هؤلاء. يمكن أن تتضمن هذه البيانات على وجه الخصوص بيانات التسجيل والاتصال والمساهمات المرئية والصوتية ، بالإضافة إلى الإدخالات في الدردشات ومحتويات الشاشة المشتركة.

إذا دعت دورماكابا مستخدماً لاستخدام مزود طرف ثالث ، باستخدام تلك المنصة أو البرنامج لتسهيل العمليات التجارية أو الاتصالات أو غيرها من أشكال العلاقة بين المستخدم ودورماكابا ، فسيكون لدى مزود الطرف الثالث هذه القدرة على معالجة البيانات والبيانات الوصفية المستخدمة في هذا التبادل

لأغراض الأمان أو تحسين الخدمة أو التسويق. لذلك نطلب من المستخدمين مراجعة معلومات حماية البيانات الخاصة بموفري الطرف الثالث الذين يتم استخدامهم.

ملاحظات على الأساس القانوني: إذا طلبنا من المستخدمين موافقتهم على استخدام موفري الطرف الثالث أو وظائف معينة (مثل الموافقة على تسجيل المحادثات)، فإن الأساس القانوني للمعالجة هو الموافقة. علاوة على ذلك، يمكن أن يكون استخدامنا مكونا من خدماتنا (المسبقة) التعاقدية، بقدر ما تم الاتفاق على استخدام مزودي الطرف الثالث في هذا السياق. خلاف ذلك، تتم معالجة بيانات المستخدم على أساس مصلحتنا المشروعة في التواصل الفعال والأمن مع شركائنا في الاتصال. في هذا السياق، يمكن للمستخدمين الرجوع إلى المعلومات التالية حول استخدام ملفات تعريف الارتباط في سياسة الخصوصية هذه.

- **أنواع البيانات المعالجة:** بيانات المخزون (مثل الأسماء والعناوين) وبيانات الاتصال (مثل البريد الإلكتروني وأرقام الهواتف) وبيانات المحتوى (مثل إدخال النص والصور ومقاطع الفيديو) وبيانات الاستخدام (مثل مواقع الويب التي تمت زيارتها والاهتمام بالمحتوى وأوقات الوصول) وبيانات التعريف / الاتصال (مثل معلومات الجهاز وعناوين IP).
- **الأشخاص المعنيون:** شركاء الاتصال والمستخدمون (مثل زوار الموقع ومستخدمي الخدمات عبر الإنترنت).
- **أغراض المعالجة:** الخدمات التعاقدية والدعم، طلبات الاتصال والاتصالات، الإجراءات المكتبية والتنظيمية.
- **الأسس القانونية:** الموافقة (المادة 6 الفقرة 1 الجملة 1 مضاءة من اللائحة العامة لحماية البيانات)، وأداء العقد والاستفسارات السابقة للتعاقد (المادة 6 الفقرة 1 الجملة 1 مضاءة ب. اللائحة العامة لحماية البيانات)، والمصالح المشروعة (المادة 6 الفقرة 1 الجملة 1 مضاءة و اللائحة العامة لحماية البيانات)

بيان خصوصية البيانات المكتوب أعلاه صالح لجميع الكيانات القانونية لمجموعة دورماكابا ويستند إلى بلد إقامتك. إذا اخترت التقديم في بلد آخر، فقد يتم تطبيق بعض المعلومات الإضافية أو الاختلافات. يمكنك أن تجد في الملحق D رابطا لمعلومات إضافية ومحددة عن حماية البيانات المحلية الفطرية.

نشكرك على الوقت الذي قضيته في قراءة معلومات حماية البيانات الخاصة بنا للمتعلمين.

المرفق:

الملحق أ: الأشخاص المسؤولون وموظفو حماية البيانات

ج1. مسؤول حماية البيانات العامة

لأية استفسارات في البلدان المحلية، سيتم التنسيق والإرسال من قبل مسؤول حماية البيانات العالمي لدينا ويمكن الاتصال به هنا:

dormakaba International Holding GmbH

attn. Data Protection Officer

DORMA Platz 1

58256 Ennepetal

Germany

Mail: data.protection@dormakaba.com

ج2. في هذه الكيانات القانونية، يكون الاتصال المباشر:

النمسا

dormakaba Austria GmbH

Urbanek Lind Schmied Reisch Rechtsanwälte OG

Domgasse 2

3100 St. Pölten

dsgvo.at@dormakaba.com

بلغاريا

dormakaba Bulgaria EOOD
r.d. Druzhba 2, Heidelberg 15 Str.
Sofia, 1582
personaldata.BG@dormakaba.com

dormakaba business services Bulgaria EOOD
bul. Tsarigradsko shose 90, Capital fort, vh B, et 5,
Sofia, 1582
personaldata.BG@dormakaba.com

فرنسا
dormakaba France
attn. Délégué à la Protection des Données
3 rue Descartes
78320 Le Mesnil Saint-Denis
data.protection.fr@dormakaba.com

ألمانيا
DORMA-Glas GmbH
attn. Data Protection Officer
Max-Planck-Str. 33-45
32107 Bad Salzuflen
claus.frohwitter@dormakaba.com

DORMA Hüppe Raumtrennsysteme GmbH + Co. KG
Industriestraße 5
26655 Westerstede / Ocholt
Externer Datenschutzbeauftragter:
MERENTIS DataSec GmbH
Fachbereich Datenschutz
Rechtsanwalt Tobias K. Eicke
Kurfürstenallee 130
28211 Bremen
teicke@merentis.com

اليابان
dormakaba Japan co.,ltd
Address: 2F Omori Prime Building 6-21-12 Minamioi, Shinagawa-ku
140-0013 Tokyo, Japan
Hr.jp@dormakaba.com

النرويج
dormakaba Norge AS
Graterudveien 16
3036 Drammen
anders.birkeland@dormakaba.com

هولندا

dormakaba Nederland B.V.
Dalwagen 45
6669 CB Dodewaard
Nederland
info.nl@dormakaba.com

إسبانيا

dormakaba España S.A.U
Maria Tubau, 4
28050 Madrid
protecciondedatos@dormakaba.com

السويد

dormakaba Sverige AB
FO Petersons gata 28
421 31 Vastra Frolanda
anders.birkeland@dormakaba.com

الملحق بـ: الخدمات المستعملة ومقدمو الخدمات

فرق مايكروسوفت وسكايب:

برامج المراسلة والمؤتمرات ؛ مقدمو الخدمات: شركة مايكروسوفت ، وان مايكروسوفت واي ، ريدموند ، واشنطن 6399-98052 الولايات المتحدة الأمريكية ؛ موقع سكايب: <https://www.skype.com/de>؛ فرق الموقع: <https://www.microsoft.com/de-de/microsoft>

[/microsoft-teams/group-chat-software/365](https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-teams/group-chat-software/365)

سياسة الخصوصية: <https://privacy.microsoft.com/de-de/privacystatement> , تعليمات السلامة: <https://www.microsoft.com/de-de/trustcenter>

المرفق جيم: فترات الاحتفاظ بالبيانات

طلب وظيفة	الملف الشخصي للمرشح	بلد
6 أشهر	6 أشهر	النمسا
6 أشهر	6 أشهر	أستراليا
3 أشهر	2 سنوات	بلجيكا
6 أشهر	6 أشهر	البرازيل
6 أشهر	6 أشهر	بلغاريا
3 سنوات	3 سنوات	كندا
6 أشهر	6 أشهر	جمهورية التشيك

الصين هونغ كونغ تايوان	6 أشهر	6 أشهر
كرواتيا	6 أشهر	6 أشهر
الدانمارك	12 أشهر	12 أشهر
فنلندا	12 أشهر	12 أشهر
فرنسا	2 سنوات	2 سنوات
ألمانيا	6 أشهر	6 أشهر
المجر	6 أشهر	6 أشهر
الهند	6 أشهر	6 أشهر
إندونيسيا	6 أشهر	6 أشهر
إيطاليا	6 أشهر	6 أشهر
اليابان	6 أشهر	6 أشهر
الكويت	5 سنوات	5 سنوات
لوكسمبورج	2 سنوات	6 أشهر
ماليزيا	2 سنوات	2 سنوات
المكسيك	6 أشهر	6 أشهر
المغرب	6 أشهر	6 أشهر
(ال) هولندا	1 سنة	1 شهر
نيوزيلندا	6 أشهر	6 أشهر
النرويج	12 أشهر	12 أشهر
الفلبين	6 أشهر	6 أشهر
بولندا	3 سنوات	3 سنوات
البرتغال	6 أشهر	6 أشهر
قطر	5 سنوات	5 سنوات
رومانيا	6 أشهر	6 أشهر
الاتحاد الروسي	6 أشهر	6 أشهر
المملكة العربية السعودية	5 سنوات	5 سنوات
صربيا	6 أشهر	6 أشهر
سنغافورة	2 سنوات	2 سنوات
سلوفاكيا	6 أشهر	6 أشهر
إسبانيا	12 أشهر	12 أشهر
سويسرا	2 سنوات	2 سنوات
السويد	12 أشهر	12 أشهر
تايلاند	6 أشهر	6 أشهر
تركيا	6 أشهر	6 أشهر
الإمارات	5 سنوات	5 سنوات
الولايات المتحدة الأمريكية	4 سنوات	4 سنوات
الدول المتبقية	6 أشهر	6 أشهر

الملحق د: روابط لجميع معلومات حماية البيانات المحلية لمقدمي الطلبات

[النمسا - Anhang zur Datenschutzrichtlinie](#)

[البرازيل والمكسيك - معلومات حماية البيانات LatAm](#)

[فرنسا - ملحق خصوصية البيانات](#)

