

Информация за защита на данните за заявителите (м/ж/г)

Версия 4 от 22 май 2024 г.

Здравейте,

В dormakaba Group се отнасяме много сериозно към защитата на Вашите лични данни и винаги ще обработваме Вашите лични данни в съответствие със законовите разпоредби за защита на данните. По-долу термини като "кандидат", "служител" и т.н. ще се използват по полово неутрален начин.

Независимо дали сте кандидат или служител, искаме да Ви предоставим преглед на начина, по който обработваме Вашите лични данни и информация относно Вашите права съгласно разпоредбите на членове 13, 14 и 21 от Европейския общ регламент за защита на данните (GDPR). Терминът "служител" включва също стажанти, дипломанти, студенти стажанти, сезонни работници и временни служители.

A. Отговорен орган и длъжностно лице по защита на данните

a. Отговорно лице за обработката на Вашите лични данни е:

dormakaba International Holding GmbH
DORMA Platz 1
58256 Ennepetal
Germany
Phone: +49 2333 793 0
Mail: info.de@dormakaba.com

b. Можете да се свържете с длъжностното лице по защита на данните чрез:

dormakaba International Holding GmbH
attn. Data Protection Officer
DORMA Platz 1
58256 Ennepetal
Germany
Mail: data.protection@dormakaba.com

Отговорността за обработката на данните на Вашите лични данни се променя в зависимост от евентуална работа в дружество на dormakaba, различно от посоченото по-горе. Подробна информация може да бъде намерена в приложение "Отговорни лица и длъжностни лица по защита на данните". Можете да откриете отговорното длъжностно лице по защита на данните в приложение "Отговорни лица и длъжностни лица по защита на данните".

B. Как събираме Вашите лични данни?

Ние събираме Вашите данни като част от процеса на кандидатстване по няколко начина:

- **Онлайн** кандидатстване чрез нашите системи за проследяване на кандидати, в които можем да събираме следната информация:
 - o Вашите лични данни за контакт, например име, телефонен номер, адрес, имейл адрес,
 - o Автобиография и мотивационно писмо или чрез ръчно въвеждане на Вашия опит и умения в системата

- Квалификации или чрез въвеждането им в системата, или качването на сертификати, дипломи и др.
 - По време на процеса по подбор могат да бъдат поискани допълнителни документи, ако е необходимо за ролята (напр. шофьорска книжка и др.)
- **Агенция за подбор** на персонал: Ако упълномощим агенция за подбор на персонал на трета страна, данните за Вашата кандидатура ще ни бъдат предадени от нея
 - **Заявление на хартиен носител или имейл**: ако решите да ни изпратите данните си по имейл или на хартиен носител

Видимост на Вашите данни в рамките на организацията

Когато кандидатствате онлайн, имате възможност да предоставите данните си:

- А. "да разглежда профила ми и за други отворени позиции (съгласен/а съм личните ми данни да могат да бъдат обработвани за тази цел, както е описано по-подробно в Декларацията за поверителност на данните)."
В този случай всички позволени специалисти по подбор на персонал в рамките на дормакаба по целия свят могат да намерят Вашите данни, докато извършват търсене. В този случай ще бъдете уведомени за подходяща свободна позиция и ще бъдете помолени да кандидатствате, ако се интересувате.
- Б. — Да ме разглеждат само за позициите, за които съм кандидатствал/а.
В този случай Вашите данни ще бъдат видими и достъпни само за специалиста по подбор на персонал, който отговаря за управлението на набирането на персонал за ролята, за която сте кандидатствали.

Моля, имайте предвид, че Вашите данни ще бъдат поставени в резерв от таланти с достъп за видимост, определен от Вас, за определен срок в съответствие с нашите периоди на съхранение, изброени в приложение В в края на настоящия документ. Можете естествено да изтриете профила си или да оттеглите съгласието си по всяко време в акаунта си или да ни изпратите имейл.

С. Цел и правно основание на обработката на данни

Ние обработваме Вашите лични данни в съответствие с EU-GDPR и с цел установяване на Вашето трудово правоотношение съгласно чл.88 от EU-GDPR във връзка с чл.26 BDSG-Neu (Новият германски федерален закон за защита на данните, както и евентуално чл. 6, ал. 1) от EU-GDPR.

1. Изпълнение на договорни мерки (член 6, параграф 1, буква б) от ОРЗД)

Обработката на данни е необходима за изпълнението на договор, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор.

2. Спазване на правно задължение (член 6, параграф 1, буква в) от ОРЗД)

Освен това личните данни могат да бъдат обработвани, ако обработването е необходимо за спазване на законово задължение или защита и предявяване на правни претенции от правоотношението на отговорност. Правното основание тук е чл. 6, параграф 1, буква е) от ЕС-ОРЗД. Оправданият интерес например може да бъде тежест на доказване в съдебни производства съгласно действащите местни закони за равни възможности.

3. Съгласие (член 6, параграф 1, а) от ОРЗД)

Ако дадете съгласието си за обработване на личните Ви данни за определени цели, законосъобразността на тази обработка се предоставя съгласно член 6, параграф 1, буква а) от EU-GDPR. Даденото съгласие може да бъде оттеглено с бъдещ ефект по всяко време (вижте глава първа от тази информация за защита на данните).

4. Учредяване, изпълнение на договора

Първоначално целта на обработката на данните е да се изберат подходящи кандидати. Още на етапа на инициране на договора ние сме законово задължени да подложим Вашите данни на "антитерористична проверка" в някои държави.

В зависимост от Вашата индивидуална роля е възможно да се наложи проверка на надеждността или сигурността на Вашия опит, преди да можем да ви назначим към определени клиенти или области (напр. авиационна сигурност).

Ако е необходимо за безопасността на длъжността, може да се организира медицински преглед, който се изисква, както е разрешено от закона в страната на работа.

5. За разследване на престъпления

Запазваме си правото да обработваме лични данни на служители за целите на разследването на престъпления в съответствие с местните закони. Това изисква ясни, документирани индикации в подкрепа на подозрението, че съответното лице е извършило престъпление в рамките на трудовото си правоотношение и че обработването на тези данни е необходимо за разследването и е преминало през баланс между интереси.

Г. Получатели на лични данни

В рамките на нашата компания Вашите данни могат да бъдат достъпни от онези лица или офиси, които изискват от тях да изпълняват съответната си роля в компанията или да изпълняват нашите договорни или законови задължения.

- Работническият съвет или алтернативно представителният орган на изпълнителния персонал, в крайна сметка представителят на хората с тежки увреждания ще получи всички необходими данни в рамките на своите законови задължения и права съгласно местните закони, като например Закона за конституцията на работниците в Германия.
- Вашите лични данни могат да бъдат предадени на компании, свързани с dormakaba Group, доколкото това е в съответствие с целите и правните основания, посочени в глава С от тази информация за защита на данните.
- В случай на възстановяване на разходите за пътуване, данните ще бъдат предадени на съответните вътрешни или външни счетоводни служби.
- Администрация "Човешки ресурси" при пристъпване към организиране на договор и по-нататъшната административна документация.
- Отдел за наемане и интервюиращи в рамките на дормакаба групата, на които е възложено да участват в оценките за кандидатстваната роля.
- При определени условия личните данни могат да бъдат прехвърлени и на публични институции (напр. данъчни органи, бюро по труда, интеграционни служби), агенции за социално осигуряване, съдебни и правоприлагащи органи (напр. полиция, прокуратура, съдилища), адвокати и нотариуси, както и счетоводители.
- Вътрешният одит ще получи данните за целите на проверката.

По-конкретно, следните получатели могат да получат Вашите лични данни:

- Търговски асоциации;
- Финансови органи;
- Агенции за социално осигуряване, например здравноосигурителни дружества, пенсионноосигурителни дружества и др.;
- Орган за авиационна сигурност;
- Интеграционен офис;
- Застрахователни компании;
- Счетоводители;
- Одитори на ISO;
- Органи (в рамките на задачите);
- Индустриално-търговска камара, университети, обучителен семинар (при чираци);
- Център за трудова медицина и безопасност на труда (ЗАА);
- Лизингови компании

Е. Трансфери към трети държави или международни организации

Вашите данни се съхраняват в рамките на ЕС в съответствие със стандартите за защита на GDPR и се предоставят на получателите в държавата на вашата заявка. Ако Вашите лични данни се предават на трети държави извън Европейското икономическо пространство, които може да не осигурят подходящо ниво на защита на данните, ние ще предприемем всички необходими мерки за такова предаване на данни съгласно EU-GDPR. Ние използваме адекватни технически и организационни мерки (ТОМ), за да защитим Вашите лични данни от неоторизиран достъп или използване, както и от непреднамерена, случайна загуба или унищожаване.

Ф. Продължителност на съхранение

Ние винаги ще изтриваме Вашите лични данни, след като целта на обработката изтече, всички взаимни задължения са изпълнени и не съществуват други законови задължения или оправдания за съхранението на Вашите данни.

Данните се съхраняват съгласно принципа на ограничаване на съхранението. Това означава, че данните се съхраняват само толкова дълго, колкото е необходимо за съответната цел. Законното изтриване и периодите на съхранение също се вземат предвид в съответствие с разпоредбите на страната. Моля, вижте приложение В за специфичните за държавата периоди на съхранение.

Г. Вашите права за защита на данните

Имате следните права за защита на данните в съответствие със законовите разпоредби:

- А. Правото на информация за личните данни, съхранявани от съответния субект на dormakaba (член 15 от ЕС-GDPR), както и
- Б. правото на коригиране на Вашите данни (член 16 от ЕС-ОРЗД),

- В. правото на изтриване на Вашите данни (член 17 от ЕС-ОРЗД),
- Г. правото да ограничите обработката на Вашите данни (член 18 от ЕС-ОРЗД),
- Д. правото на преносимост на Вашите данни (член 20 от ЕС-ОРЗД),
- Е. и правото на възражение (член 21 от ЕС-ОРЗД)

Освен това имате право да отправите запитване или жалба до отговорния надзорен орган. За Северен Рейн-Вестфалия например това ще бъде отговорност на представителя за защита на данните и свободата на информацията за Северен Рейн-Вестфалия (LDI NRW) (<https://www.ldi.nrw.de>).

Н. Длъжен/а ли съм да ви предоставям личните си данни?

Като част от трудовото правоотношение трябва да предоставите личните данни, които са необходими за започването, изпълнението и прекратяването на трудовото правоотношение и за изпълнението на свързаните с него договорни задължения, или които ние сме законово задължени да обработваме. Без тези данни обикновено не можем да сключим или изпълним трудов договор с Вас.

В нашите договорни формуляри и на нашия уебсайт ясно е посочено коя информация е доброволна и коя е задължителна.

I. Право на възражение

1. Право на възражение в отделни случаи

Имате право да възразите срещу обработването на Вашите лични данни по всяко време по причини, произтичащи от Вашата конкретна лична ситуация, ако обработването се извършва на правното основание, посочено в член 6, параграф 1, буква д) от ЕС-ОРЗД (обработване в обществен интерес) и член 6, параграф 1, буква е) ЕС-ОРЗД (обработка на данни с цел балансиране на интереси). Това важи и за профилирането, което е подкрепено от това условие.

Ако подадете възражение, ние ще се въздържим от обработване на Вашите лични данни, освен ако не можем да докажем задължителни, законни причини за обработване на такива данни, които надделяват над Вашите интереси, права и свободи или служат за целите на упражняване, упражняване или защита на правни претенции.

2. Получател на вашето възражение

Можете да ни изпратите възражението си във всякакъв формат с тема "Възражение", като посочите Вашето име, адрес и дата на раждане (вж. приложението).

Също така имате възможност във Вашия кандидатски акаунт да оттеглите съгласието си за поверителност на данните по всяко време, което ще доведе до изтриване на събраната информация с незабавен ефект.

J. Видеоконференции, онлайн срещи, уебинари и споделяне на екрана

Ние използваме платформи и приложения на други доставчици (наричани по-долу "Доставчици трети страни") с цел провеждане на видео и аудио конференции, уебинари и други видове видео и аудио

срещи. Когато избираме доставчици на трети страни и техните услуги, ние спазваме всички свързани законови изисквания. Вж. приложение Б за преглед на използваните доставчици.

В този контекст всички комуникации, улеснени на платформата на доставчик трета страна, ще имат данни за участниците, обработвани и съхранявани на сървърите на тези доставчици трети страни. Тези данни могат да включват по-специално данни за регистрация и контакт, визуални и гласови приноси, както и записи в чатове и споделено съдържание на екрана.

Ако dormakaba покани потребител да използва доставчик трета страна, използвайки тази платформа или софтуер за улесняване на бизнес операциите, комуникацията или други форми на взаимоотношения между потребителя и dormakaba, този доставчик трета страна ще има възможност да обработва данните и метаданните, използвани в тази размяна, за сигурност, оптимизиране на услугите или маркетингови цели. Затова молим потребителите да прегледат информацията за защита на данните на доставчиците на трети страни, които се използват.

Бележки относно правното основание: Ако поискаме от потребителите съгласието им да използват доставчиците на трети страни или определени функции (напр. съгласие за запис на разговори), правното основание за обработка е съгласието. Освен това използването им може да бъде компонент на нашите (пред)договорни услуги, доколкото използването на доставчици трети страни е договорено в този контекст. В противен случай потребителските данни се обработват въз основа на нашия законен интерес за ефективна и сигурна комуникация с нашите комуникационни партньори. В този контекст потребителите могат да се обърнат към следната информация за използването на бисквитки в тази политика за поверителност.

- **Обработвани типове данни:** данни за инвентара (напр. имена, адреси), данни за контакт (напр. имейл, телефонни номера), данни за съдържанието (напр. текстови записи, снимки, видеоклипове), данни за използването (напр. посетени уебсайтове, интерес към съдържанието, време за достъп), мета/комуникационни данни (напр. информация за устройството, IP адреси).
- **Засегнати лица:** комуникационни партньори, потребители (напр. посетители на уебсайта, потребители на онлайн услуги).
- **Цели на обработката:** договорни услуги и поддръжка, заявки за контакт и комуникация, офис и организационни процедури.
- **Правни основания:** съгласие (чл. 6, ал. 1, изречение 1, буква а) от ОРЗД), изпълнение на договора и преддоговорни запитвания (чл. 6, ал. 1, изречение 1, буква б) от ОРЗД), законни интереси (чл. 6, ал. 1, изречение 1, буква е) от ОРЗД)

Горната писмена декларация за поверителност на данните е валидна за всички юридически лица на dormakaba group и се основава на вашата държава на пребиваване.

Ако решите да кандидатствате в друга държава, може да се приложи допълнителна информация или разлики. в приложение Г можете да намерите връзка към допълнителна и конкретна информация за защита на данните в местната държава.

Благодарим Ви, че отделихте време да прочетете нашата информация за защита на данните за кандидатите.

Приложения:

Приложение А: Отговорни лица и длъжностни лица по защита на данните

A1. Длъжностно лице по защита на данните

За всякакви запитвания в местните държави, координацията и изпращането ще се извършват от нашето глобално длъжностно лице по защита на данните и можете да се свържете тук:

dormakaba International Holding GmbH
attn. Data Protection Officer
DORMA Platz 1
58256 Ennepetal
Germany
Mail: data.protection@dormakaba.com

A2. В тези юридически лица прекият контакт е:

Австрия

dormakaba Austria GmbH
Urbanek Lind Schmied Reisch Rechtsanwälte OG
Domgasse 2
3100 St. Pölten
dsgvo.at@dormakaba.com

България

дормакаба България ЕООД
ж.д. Дружба 2, ул. Хайделберг 15
София, 1582
personaldata.BG@dormakaba.com

дормакаба бизнес сървисиз България ЕООД

Бул. Цариградско шосе 90, Столична крепост, vh B, et 5,
София, 1784
personaldata.BG@dormakaba.com

Франция

dormakaba France
attn. Délégué à la Protection des Données
3 rue Descartes
78320 Le Mesnil Saint-Denis
data.protection.fr@dormakaba.com

Германия

DORMA-Glas GmbH
attn. Data Protection Officer
Max-Planck-Str. 33-45
32107 Bad Salzufen
claus.frohwitter@dormakaba.com

DORMA Hüppe Raumtrennsysteme GmbH + Co. KG
Industriestraße 5
26655 Westerstede / Ocholt

Externer Datenschutzbeauftragter:

MERENTIS DataSec GmbH
Fachbereich Datenschutz
Rechtsanwalt Tobias K. Eicke
Kurfürstenallee 130
28211 Bremen
teicke@merentis.com

Япония

dormakaba Japan co.,ltd
Address: 2F Omori Prime Building 6-21-12 Minamioi, Shinagawa-ku
140-0013 Tokyo, Japan
Hr.jp@dormakaba.com

Норвегия

dormakaba Norge AS
Graterudveien 163036 Drammen
anders.birkeland@dormakaba.com

Нидерландия

dormakaba Nederland B.V.
Dalwagen 45
6669 CB Dodewaard
Nederland
info.nl@dormakaba.com

Испания

dormakaba España S.A.U
Maria Tubau, 4
28050 Madrid
protecciondedatos@dormakaba.com

Швеция

dormakaba Sverige AB
FO Petersons gata 28
421 31 Vastra Frolanda
anders.birkeland@dormakaba.com

Приложение Б: Използвани услуги и доставчици на услуги**Microsoft Teams и Skype:**

Софтуер за съобщения и конференции; доставчици на услуги: Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052-6399 USA; Уебсайт Skype: <https://www.skype.com/de/>; Екипи на уебсайта: <https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat->

[software/](#)

Политика за поверителност: <https://privacy.microsoft.com/de-de/privacystatement>, инструкции за безопасност: <https://www.microsoft.com/de-de/trustcenter>.

Приложение В: Периоди на съхранение на данни

Страна	Профил на кандидата	Кандидатстване за работа
Австрия	6 месеца	6 месеца
Австралия	6 месеца	6 месеца
Белгия	2 години	3 месеца
Бразилия	6 месеца	6 месеца
България	6 месеца	6 месеца
Канада	3 години	3 години
Чешка република	6 месеца	6 месеца
Китай	6 месеца	6 месеца
Хонконг		
Тайван		
Хърватия	6 месеца	6 месеца
Дания	12 месеца	12 месеца
Финландия	12 месеца	12 месеца
Франция	2 години	2 години
Германия	6 месеца	6 месеца
Унгария	6 месеца	6 месеца
Индия	6 месеца	6 месеца
Индонезия	6 месеца	6 месеца
Италия	6 месеца	6 месеца
Япония	6 месеца	6 месеца
Кувейт	5 години	5 години
Люксембург	2 години	6 месеца
Малайзия	2 години	2 години
Мексико	6 месеца	6 месеца
Мароко	6 месеца	6 месеца
Нидерландия	1 година	1 месец
Нова Зеландия	6 месеца	6 месеца
Норвегия	12 месеца	12 месеца
Филипини	6 месеца	6 месеца
Полша	3 години	3 години
Португалия	6 месеца	6 месеца
Катар	5 години	5 години
Румъния	6 месеца	6 месеца
Руска федерация	6 месеца	6 месеца

Саудитска Арабия	5 години	5 години
Сърбия	6 месеца	6 месеца
Сингапур	2 години	2 години
Словакия	6 месеца	6 месеца
Испания	12 месеца	12 месеца
Швейцария	2 години	2 години
Швеция	12 месеца	12 месеца
Тайланд	6 месеца	6 месеца
Турция	6 месеца	6 месеца
ОАЕ	5 години	5 години
САЩ	4 години	4 години
Останали държави	6 месеца	6 месеца

Приложение Г: Връзки към цялата местна информация за защита на данните за кандидатите

[Австрия - Anhang zur Datenschutzrichtlinie](#)

[Бразилия и Мексико – информация за защита на данните в Латинска Америка](#)

[Франция – Приложение за поверителност на данните](#)

[Ирландия - Декларация за поверителност на данните IE](#)

[Великобритания – Информация за защита на данните AE UK](#)