

مدونة قواعد السلوك

مقدمة من رئيس مجلس الإدارة

تحدد مدونة قواعد السلوك هذه ("المدونة") المبادئ التي سنمارس أعمالنا وفقاً لها، وكيفية تعاملنا مع جميع أصحاب المصلحة والعملاء والموظفين والمجتمعات المحلية والموردين وجميع زملائنا.

من المؤكد أننا سنلتزم دائماً بالقانون أينما نعمل، ولكننا غالباً ما نصبو إلى ما وراء القانون سعياً وراء ما هو أكثر صواباً. سوف نتصرف بأمانة ونزاهة ونحترم أولئك الذين نتعامل معهم. يُعد الالتزام بهذه المدونة أمراً ضرورياً لنجاح واستدامة **ofi** على المدى الطويل. ومن المهم أن تقرأوا هذه المدونة وتقرأوا يفهمها. لا يمكننا أن نتسامح مع العمل بما يخالف مدونة قواعد السلوك. أنا فخور جداً بأن أكون جزءاً من فريق ملتزم بهذه المبادئ.



نيال فيتزجيرالد
رئيس مجلس الإدارة



مقدمة من المدير التنفيذي والرئيس التنفيذي

شركتنا الجديدة وعلامتنا التجارية هما تمثيل لجميع الطرق التي نُسيّر بها أعمالنا لخدمة عملائنا بشكل أفضل، بالإضافة إلى تحقيق هدفنا **بأن نكون التغيير الذي يضمن الطعام الجيد والمستقبل الصحي**. ونحن نفعل ذلك من خلال الالتزام بمبادئنا واحترام الناس والكوكب عن طريق القيام بالأشياء بالطريقة الصحيحة، وليس بالطريقة السهلة. ونحن لن نستطيع فعل هذا بدونكم.

يتحمل كل منا مسؤولية التأكد أن ممارسة الأعمال التجارية بطريقة أخلاقية ومسؤولة اجتماعياً ومستدامة بيئياً هي في صميم كل قرار وإجراء نتخذه. هذا هو السبب في أن مدونة قواعد السلوك هذه هي واحدة من أهم الوثائق لدينا هنا في **ofi**. فهي تحدد بوضوح المعايير التي يجب على كل فرد في عملنا التجاري الالتزام بها.

هذه المدونة عبارة عن دليل لمساعدتك على وضع قيمنا موضع التنفيذ إذا واجهت معضلة أخلاقية في أي وقت، ولإعطائك المعرفة والشجاعة للتحدث إذا شعرت أن الآخرين لا يعملون وفقاً للمعايير نفسها. إننا نلتزم بمواصلتنا العمل معاً لجعل **ofi** شركة نفخر بها، مكان نقوم فيه بفعل الصواب، وحيث يكون لدينا تأثير إيجابي على العالم من حولنا. استغلوا هذا جيداً.

تفضلوا بقبول فائق الاحترام



أ. شيكار
المدير التنفيذي والرئيس التنفيذي



إطار عملنا

مسؤولياتكم

بالإضافة إلى إدراك القوانين ذات الصلة بدوركم، يجب عليكم اتباع السياسات والإجراءات الداخلية لـ ofi. مدونتنا خاصة بـ ofi وأما نعتقد أنه الصحيح؛ لذلك، قد تتجاوز قواعداً وسياساتنا وإجراءاتنا أحياناً ما هو مطلوب بموجب القواعد واللوائح المحلية.

يجب عليكم

- التصرف بشكل أخلاقي وصادق.
- الامتثال لهذه المدونة ولسياسات ofi وجميع القوانين المعمول بها في جميع الأوقات.
- الإبلاغ إذا علمتم أو اشتبهتم أو رأيتم أي مخالفات جسيمة أو انتهاك لهذه المدونة ولسياسات ofi والقوانين المعمول بها.
- طلب التوجيه من مدراءكم أو القسم القانوني إذا لم تكونوا متأكدين من تفسير هذه المدونة.

مبادئنا التوجيهية

لا يمكن لهذه المدونة تغطية كل الحالات. فإذا كنتم تواجهون معضلة أخلاقية أو لم تكونوا متأكدين مما يجب عليكم فعله، ففكروا في الأسئلة التالية للمساعدة في توجيه اختياركم.

- هل الإجراء غير قانوني؟
- هل ينتهك المدونة أو سياسات ofi؟
- هل قد يضر بالآخرين أو بالبيئة؟
- هل يمكن أن يؤثر بالسلب على سمعة ofi؟
- هل تشعرون أنه صواب؟

إذا ظل الإجراء محل شك بالنسبة لكم، فناقشوه مع القسم القانوني.

لا يمكن لأي مستند أن يغطي جميع الحالات، ولكن بصفتكم موظفين موثوقين، يجب عليكم تجنب أي إجراء غير قانوني أو غير أخلاقي أو يضر بسمعة أعمالنا التجارية في أي مكان في العالم.

إن أحد شروط توظيفكم لدينا هو الامتثال لمدونة قواعد السلوك هذه ("المدونة"). قد يؤدي أي خرق للمدونة إلى اتخاذ إجراء تأديبي بحقكم. وبالتالي، من الضروري أن نقرأوا مدونتنا وسياسات Ofi وأن تطبقوها على أدواركم.

تنطبق هذه المدونة على كل شخص يعمل لصالح مجموعة ofi أو نيابةً عنها. سواء كنتم مدراء أو موظفين، بشكل مؤقت أو دائم، وتعملون في شركة تابعة أو شركة فرعية أو كنتم مُقدمين خدمة خارجية تعملون بالنيابة عنا، فإن هذه المدونة تنطبق عليكم.

يجب عليكم أيضًا التعامل مع وكلاتنا ومع الأطراف الخارجيين على أساس أنهم يسرون أعمالهم التجارية من خلال مبادئ مماثلة لتلك المنصوص عليها في المدونة.

إذا كنتم في موضع شك بشأن ما يجب فعله، فيمكنكم الرجوع إلى قسم الشؤون القانونية والامتثال وسكرتارية الشركة ("القسم القانوني") عبر هذا [الرابط](#).

هدفنا وقيمنا

ممارسات العمل خاصتنا مستنيرة ومستوحاة من هدفنا؛ أن نكون التغيير الذي يضمن الطعام الجيد والمستقبل الصحي. وهذا يعني أن يكون لنا تأثير إيجابي على الناس والأماكن والكوكب، من النبات إلى أن يصل إلى أفواهكم. وهذا يعني استغلال تواجدها المتجر في البلدان التي تُزرع فيها مكوناتنا للمساعدة في إنشاء سلاسل توريد أكثر عدلاً وشفافية. وهذا يعني مساعدة عملائنا من خلال إنتاج أطعمة ومشروبات مفيدة للمزارعين ولكوكبنا وللبيئة. كل موظف لدينا له دور هام يلعبه في تحقيق هذه الرسالة كل يوم.

قيمنا وسلوكياتنا اليومية هي ما تبني ثقافتنا. فهي تشكل طريقة عملنا وتضع المعيار لما يعنيه أن نكون جزءاً من ofi. إننا نحكم على أن تكونوا متحمسين ومحبين للاستطلاع، لكن لا ينبغي أن تكونوا أفعالكم على حساب الكوكب أو الأماكن التي نعيش فيها أو الأشخاص الآخرين أو على حساب ممارسة الأعمال التجارية بالطريقة الصحيحة. ولهذا السبب نتوقع أن يكون موظفونا منفتحون ومنصفون أيضاً.

يجب أن نتذكر دائماً الثقة الموضوعية فينا من قبل قادتنا وزملائنا وموردنا وعمالنا والمجتمعات المحلية والدولية التي نعمل فيها. لا توجد أي ظروف قد تخفف من حدة انتهاك تلك الثقة.

التزاماتنا

إننا نلتزم بالقانون وبهذه المدونة وسياسات ofi، ونصرف بنزاهة في جميع علاقاتنا.

المحتويات

1. نحن نلتزم بالقانون والمدونة

الاستشارة القانونية

قانون الأوراق المالية

الملكية الفكرية

تعرف على الطرف المقابل لك

هيئات إنفاذ القانون والهيئات التنظيمية

2. نضع النزاهة والإنصاف في صميم جميع العلاقات

الإنصاف في التعامل

تضارب المصالح

مكافحة الرشوة والفساد

الهدايا ووسائل الترفيه

التهرب الضريبي

التفاعل مع الحكومة والمسؤولين

والمنظمات غير الحكومية

التبرعات السياسية

التسويق والاتصالات المسؤولة

3. نحترم حقوق الأفراد والمجتمعات والبيئة

حماية حقوق أفرادنا

ضمان صحة الموظفين وسلامتهم

حماية حقوق الناس والمجتمعات

حماية البيئة

ضمان سلامة الأغذية وجودتها

الابتكار المسؤول

4. نحن نحمي سمعة وأصول ofi

حماية سمعتنا

التحكم في معلومات ofi

استخدام وسائل التواصل الاجتماعي

حماية معلومات ofi

المعلومات المالية وغير ذلك من المعلومات التجارية

البيانات الشخصية والخصوصية

استخدام تكنولوجيا المعلومات

5. الإبلاغ عن مخاوفكم (التبليغ!)



نحن نلتزم بالقانون والمدونة

من المهم أن نستخدم الفطرة السليمة والحكم الجيد في المواقف التي لم يتم تناولها أعلاه. إذا لم تكونوا متأكدين، فينبغي عليكم توخي الحذر والتشاور مع القسم القانوني.

لحمية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- فعل أي شيء أشار القسم القانوني بأنه غير قانوني و/أو غير مسموح به؛
- الاستمرار دون موافقة صريحة من الإدارة العليا حيثما يسلط القسم القانوني الضوء على مخاطر كبيرة على **ofi**، مثل خطر التقاضي؛
- تعيين أو إدارة أو عزل مستشار قانوني خارجي دون التشاور مع القسم القانوني أولاً؛
- دفع أي رسوم قانونية تختلف عن هياكل الرسوم المتفق عليها مع مستشار قانوني خارجي من قبل القسم القانوني.

قانون الأوراق المالية

يجب على الموظفين الامتثال لقوانين الأوراق المالية. تجعل هذه القوانين من غير القانوني شراء أو بيع الأوراق المالية أثناء امتلاك "المعلومات الداخلية"، والتي تعني المعلومات غير المتاحة للجمهور والتي قد يعتبرها المستثمر المتزن مهمة في تقرير شراء أو بيع ورقة مالية. إذا ساوركم الشك بشأن هذا الأمر، فيرجى التحقق مع القسم القانوني.

يمكن أن تشمل الأمثلة ما يلي:

- المعلومات المالية المهمة حول **ofi**؛
- الاندماج المحتمل أو الاستحواذ أو بيع أصول الشركة؛
- المعلومات عن المسائل القانونية الجارية؛
- التغييرات المادية في القيادة أو المنظمة؛
- الاختراقات البحثية وإطلاق الابتكارات.

من أجل حمية **ofi** سنقوم بما يلي:

- قراءة وفهم وثائق سياسة ومدونة قواعد السلوك لتداول الأوراق المالية لـ **ofi** وسياسة الإفصاح عن المعلومات الداخلية خاصتها؛
- التواصل مع القسم القانوني إذا كان لدينا صلاحية الوصول إلى المعلومات الداخلية أو أوراقنا المالية الخاصة بـ **ofi**، وكانت كيفية التصرف فيها غير واضحة؛
- تنبيه القسم القانوني في حالة عدم إدارة المعلومات المشتبّه بأنّها داخلية أو كانت داخلية حقًا باعتبارها معلومات داخلية.

لحمية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- استخدام المعلومات الداخلية لشراء أو بيع الأوراق المالية الخاصة بأي شركة مدرجة في البورصة، بما في ذلك الأسهم أو الحصص أو الاشتراقات ذات الصلة أو الخيارات أو رهانات الفروق؛
- تشجيع أي شخص آخر على شراء أو بيع الأوراق المالية عندما تكون بحوزته معلومات داخلية، حتى لو لم يكن هناك ربح شخصي منها؛
- تمرير المعلومات الداخلية حول **ofi** لأي شخص خارج العمل التجاري، بما في ذلك الأصدقاء والعائلة (يرجى مراجعة قسم حمية معلومات **ofi** أدناه).

تعمل **ofi** في العديد من البلدان المختلفة. وحيثما تتعارض القوانين واللوائح المحلية مع المدونة، فيجب عليكم الامتثال مع أيهما يضع أعلى معيار. على سبيل المثال، إذا وضعت المدونة معياراً أعلى، فيجب عليكم تطبيق محتويات المدونة، والعكس صحيح. عندما يكون القانون المحلي أكثر صرامة من المدونة، يجب أن تتوافق سياسات وإجراءات **ofi** المحلية مع هذه المعايير المحلية الأعلى.

إذا كنتم تعتقدون أنكم، باتباع المدونة سيبتعين عليكم خرق القانون المحلي، أو لم يكن لديكم رؤية واضحة بشأن ما عليكم فعله، فاستشيروا القسم القانوني.

الاستشارة القانونية

يجب أن يمثل الموظفون دائماً للقوانين واللوائح المعمول بها. الجهل بالقانون ليس عذراً.

الاستشارة القانونية في الوقت المناسب ضرورية لحمية مصالح **ofi** وفرصها التجارية المشروعة. سيقدم القسم القانوني التوجيه لأي شخص في المجموعة بشكل مستمر، ويجب عليكم اتباع ذلك التوجيه.

ومن أجل حمية **ofi** سنقوم بما يلي:

طلب المشورة من القسم القانوني بشكل فوري، لا سيما في المواقف التالية:

- التعامل مع العقود التجارية المادية (مثل اتفاقيات المبيعات الرئيسية، والعقود عالية القيمة، والترتيبات المخصصة) ما لم يفوض القسم القانوني سلطته إلى الشركة، أو يُعد مسار للتشاور المباشر مع مستشار قانوني خارجي؛
- في حالة حدوث أي تقاضي و/أو إجراء تنظيمي؛
- العمل على عمليات الدمج والاستحواذ الجديدة أو المقترحة، أو تصفية الاستثمارات، أو المشاريع المشتركة، أو المعاملات الأخرى المماثلة؛
- تواصل حكومة أو هيئة تنظيمية معنا بشأن تحقيقات أو إجراءات تنظيمية محتملة؛
- حدوث مشاكل امتثال تنطوي على قوانين المنافسة/مكافحة الاحتكار، مثل شروط التجارة واتفاقيات التوزيع والترتيبات الحصرية والتسعير (يرجى مراجعة قسم التعامل العادل)؛
- حدوث اتصالات خارجية قد تؤثر على سمعة **ofi** أو جعلها عرضة للمساءلة القانونية، أو أن تحتوي تلك الاتصالات على معلومات "داخلية" أو "حساسة للسعر" (يرجى مراجعة قسم قانون الأوراق المالية وسياسة قانون المنافسة)؛
- استخدام أو اقتراح تغييرات على حقوق الملكية الفكرية الخاصة بنا (يرجى مراجعة القسم الخاص بالملكية الفكرية)؛
- حدوث مشكلات تتعلق بجودة المنتج وسلامته (يرجى مراجعة قسم جودة الأغذية وسلامتها)؛
- ظهور قضايا تتعلق بالرشوة أو الفساد (يرجى مراجعة القسم الخاص بمكافحة الرشوة والفساد)؛
- المسائل المتعلقة بالعقوبات (يرجى مراجعة قسم تعرف على الطرف المقابل لك).

الملكية الفكرية

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- قراءة وفهم سياسة العقوبات التجارية وفحص الطرف المقابل لـ **ofi**.
- فحص جميع الأطراف المقابلة قبل ممارسة الأعمال التجارية لتقييم هوياتهم وشرعياتهم، والتأكد من أنهم لا يخضعون للعقوبات.
- فحص وتحديد، الأدوات والعمليات التي يجب استخدامها لضمان الفحص المناسب وحفظ السجلات وذلك بتوجيه من مدير الامتثال الإقليمي الخاص بكم.
- عدد الاقتضاء، التفكير بتمعن، بالتشاور مع مدير الامتثال الإقليمي أو المستشار العام الإقليمي، في نتائج الفحص قبل اتخاذ قرار بشأن ممارسة الأعمال التجارية مع الطرف الثالث.
- البحث عن علامات تدل على وجود نشاط مالي أو نشاط دفع غير عادي قد يكون مؤشراً على غسيل الأموال، مثل:
 - يطلب المورد:
 - دفع الأموال إلى حساب مصرفي باسم طرف ثالث
 - مختلف أو خارج البلد الذي يمارس عمله التجاري فيه؛
 - الحصول على المدفوعات في شكل مختلف عن شروط العمل التجاري العادية؛
 - تقسيم المدفوعات عبر عدة حسابات مصرفية.
- مدفوعات العميل إلى **ofi**:
 - التي يتم إجراؤها من حسابات بنكية متعددة لتسوية دفعة واحدة؛
 - التي تُجرى من حسابات مصرفية في الخارج عندما لا يكون عميلاً أجنبيًا؛
 - التي تُجرى من قبل أطراف ثالثة لم تتعاقدوا معها؛
 - التي تُدفع نقدًا، وجرت العادة أن يتم إجراؤها إلكترونيًا أو بشيك؛
 - التي تُجرى مُقدمًا حينما لا يكون ذلك جزءًا من شروط العمل العادية؛
 - قوموا بإخطار القسم القانوني فور ملاحظة شكوك حول غسيل أموال فعلي أو محتمل أو أي نشاط دفع مشبوه آخر.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- افتراض أنه قد تم بالفعل فحص الطرف الثالث ذي الصلة. قد يؤدي غياب التحقق أو تحديث الفحص إلى تعريض **ofi** وموظفيها إلى الخطر.

الموظفون مسؤولون عن حماية الملكية الفكرية (الملكية الفكرية) لـ **ofi**، واحترام حقوق الملكية الفكرية للغير.

تشمل الملكية الفكرية العلامات التجارية وحقوق النشر وبراءات الاختراع والأسرار التجارية ومعلومات الملكية الأخرى. هذه أصول نفيسة يجب التعامل معها بعناية.

يجب استشارة القسم القانوني دائمًا فيما يتعلق بحماية الملكية الفكرية الخاص بنا واستخدامها أو تسويقها، ويمكن أن يوجهكم إلى أقسام أخرى بما في ذلك العلامة التجارية والضرائب والتمويل التي قد تكون هناك حاجة إلى إخطارها أيضًا.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- استشارة القسم القانوني بشكل دائم عندما تكون هناك خطة لإنشاء علامة تجارية جديدة، أو تسجيل أو ترخيص أو تعديل أو نقل أي علامة تجارية أو براءة اختراع أو حقوق ملكية فكرية أخرى، أو الدخول في أي اتفاقية تتعلق بالملكية الفكرية لـ **ofi**، سواء كانت مملوكة أو مرخصة؛
- استخدام الملكية الفكرية لشركة أخرى بطريقة تضمن أن استخدام الملكية الفكرية لتلك الشركة يتوافق مع الحقوق الممنوحة لنا فقط؛
- ضمان الحفاظ على أي معرفة فنية أو أسرار تجارية بشكل آمن وإخضاعها لترتيبات السرية الصارمة داخليًا ومع الأطراف الخارجية.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- استعمال الملكية الفكرية لـ **ofi** للأغراض الشخصية أو غير المتعلقة بالشركة؛
- استخدام أو توزيع برامج ومواد محمية بحقوق الطبع والنشر تابعة لأطراف ثالثة دون الحصول على موافقة من القسم القانوني.

التعرف على الطرف المقابل لكم

لحماية سمعة **ofi**، من المهم التأكد من امتثالنا لجميع العقوبات المعمول بها وألا نقوم بممارسة الأعمال التجارية مع أولئك المرتبطين بالأنشطة الإجرامية.

وعلى وجه التحديد، يجب أن تتأكد **ofi** وموظفوها من عدم انتهاك **ofi** للعقوبات الدولية السارية أو تلقي أموال من عائدات الأنشطة الإجرامية، حيث يمكن أن يرقى ذلك إلى جريمة غسل الأموال وأو انتهاكات العقوبات.

إذا كنتم تخططون لممارسة الأعمال التجارية مع أي شخص، فأنتم مسؤولون عن ضمان إجراء فحص الطرف المقابل والموافقة على الطرف المقابل قبل مباشرة أي عمل تجاري.

هيئات إنفاذ القانون والهيئات التنظيمية

ofi منفتحة وصادقة مع جميع هيئات إنفاذ القانون والهيئات التنظيمية.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- التحلي بالصدق في جميع التعاملات مع أي مسؤول حكومي والامتثال للمتطلبات المنصوص عليها في سياسة التعامل الحكومي؛
- إخطار القسم القانوني فور حدوث تواصل من جهة وكالة حكومية بشأن تحقيق أو طلب معلومات أو إجراء قانوني أو أمر آخر من هذا القبيل، حتى يتمكنوا من تقديم المشورة قبل الرد على الطلب.

السياسات المشار إليها في هذا القسم:

- سياسة ومدونات قواعد السلوك لتداول الأوراق المالية لـ **ofi**
- سياسة الإفصاح عن المعلومات الداخلية لـ **ofi**
- سياسة العقوبات التجارية وسياسة فحص الطرف المقابل لـ **ofi**



نضع النزاهة والإنصاف في صميم جميع العلاقات

الإنصاف في التعامل

تعارض **ofi** التقييد غير القانوني للمنافسة، بما في ذلك التكتلات الرسمية أو غير الرسمية. الأمثلة على السلوك غير التنافسي تشمل مناقشة الأسعار والأحجام واستراتيجيات العمل وعوائد المحاصيل المتوقعة وما إلى ذلك مع الموردين من الأطراف الثالثة والعملاء والمنافسين في سياق مشاركة اتحادات الصناعة، وعلاقات البيع والتوزيع والعناية الواجبة قبل عمليات الدمج والاستحواذ، حيث أن ذلك قد يؤدي إلى اتهامات بتثبيت الأسعار والمنافسة غير العادلة.

قد تؤدي التحقيقات التي تجريها سلطات المنافسة إلى غرامات كبيرة وتكاليف ومطالبات تعويض من قبل عملائنا ومنافسينا. كما يمكن أن يسبب ذلك ضررًا كبيرًا بسمعتنا وعلاقاتنا التجارية. بالإضافة إلى تطبيق عقوبات جنائية على الأفراد، بما في ذلك السجن.

يمكن أن تشمل الأمثلة ما يلي:

- تعيين الأصدقاء أو الأقارب (القرار النهائي بشأن التوظيف)؛
- تقديم عقد (القرار النهائي بشأن العرض) للأصدقاء أو العائلة؛
- شراء السلع والخدمات من شركة لديكم مصلحة مالية فيها؛
- رعاية/منح خدمات أو تعاون مدفوع بالمصالح الشخصية؛
- السعي وراء فرصة عمل منافسة لمصالح **ofi** التجارية؛
- استغلال المعلومات التجارية للاستخدام الشخصي.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- في أقرب فرصة، إبلاغ المدير المباشر، أو تقديم إعلان رسمي، عن أي مصلحة شخصية يمكن أن تؤثر بشكل غير لائق على حكمنا عندما نتصرف من أجل **ofi**؛
- لمزيد من المعلومات، قم بقراءة سياسة تضارب المصالح واستشر القسم القانوني إذا احتجت إلى مزيد من التوجيه.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- الامتثال لجميع قوانين المنافسة المعمول بها،
- قراءة وفهم سياسة قانون المنافسة لـ **ofi**،
- حضور وإكمال جميع التدريبات ذات الصلة، لا سيما عند المشاركة في التسويق والمبيعات والشراء أو عمليات الاندماج والاستحواذ أو حينما تكونوا على اتصال منتظم مع منافسينا،
- اتباع القواعد الأربع الأساسية:

- تحديد أسعارنا الخاصة: عدم الاتفاق على أسعار إعادة البيع أو تحديد تلك الأسعار التي يمكن لعملائنا وموزعينا إعادة بيع المنتجات بها إلى المستخدمين النهائيين.
- عدم تثبيت السعر: عدم الدخول في ترتيبات مع المنافسين لتثبيت الأسعار سواء بشكل مباشر أو من خلال طرف ثالث.
- عدم التلاعب في السوق: عدم القيام "بتقسيم" الأسواق أو تخصيص عملاء بيننا وبين منافسينا، وعدم الدخول في اتفاقيات تسبب تقييد المبيعات أو تقديم العطاءات ذات تأثير على عملاء معينين فقط.
- حماية المعلومات الحساسة تجاريًا: عدم تبادل المعلومات الحساسة للسعر أو الاستراتيجيات أو السرية مع المنافسين، وعدم سؤال عملائنا أو موزعينا تزويدنا بمعلومات حساسة أو سرية عن السعر تخص منافسينا.

يمكن أن تحدث انتهاكات قوانين المنافسة ومكافحة الاحتكار عن غير قصد، لذا عند الشك، استشيروا القسم القانوني فورًا.

تضارب المصالح

في جميع الأوقات، إذا واجهتم تضاربًا محتملاً في المصالح في العمل، فيجب أن تضعوا مصلحة **ofi** فوق مصالحكم الشخصية.



مكافحة الرشوة والفساد

تتبنى **ofi** موقف عدم التسامح إطلاقاً فيما يتعلق بالرشوة ومدفوعات التسهيل وأي شكل من أشكال الفساد. نعمل في بعض البلدان التي قد يكون من الشائع فيها طلب أو دفع رشواي من أجل ممارسة الأعمال التجارية. دفع أي رشواي، مهما كانت صغيرة يسمح لهذه الممارسة غير الأخلاقية بالاستمرار.

تشمل الرشوة أو الارتشاء، بشكل مباشر أو غير مباشر، ما يلي:

- الوعد؛
- العرض؛
- الموافقة على الدفع؛
- الإذن بالدفع؛
- الدفع؛
- المنح؛
- القبول؛
- الطلب؛
- الالتماس؛

أي شيء ذي قيمة إلى أو من طرف ثالث يهدف إلى أن يؤدي الشخص (أو يكافأ على أداء) دوره بشكل غير لائق.

تلقي الرشوة ممنوع أيضاً. لا يجوز لأي موظف قبول رشوة أو طلبها أو التماسها.

مدفوعات التسهيل - أو "أموال التعرييق" - هي واحدة من أكثر أشكال الفساد شيوعاً. هي عبارة عن رشواي صغيرة لضمان سرعة العمليات والفوز في قائمة الانتظار والموافقات على عمليات التفتيش وما شابه. يُحظر تماماً دفع مدفوعات التسهيل في **ofi**.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- التصرف بمهنية وصدق وإنصاف في جميع تعاملاتنا وعلاقاتنا التجارية؛
- قراءة وفهم سياسة مكافحة الرشوة والفساد لـ **ofi**؛
- تقديم بلاغ إلى القسم القانوني إذا اقترح طرف ثالث رشوة أو عرضها. (يمكن القيام بذلك مباشرةً عبر خط الإبلاغ عن المخالفات الخاص بـ **ofi**)؛
- وضع الصياغة المناسبة لمكافحة الرشوة في العقود؛
- التواصل مع القسم القانوني بشأن أي مخاوف أو أسئلة.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- عرض أو منح رشواي لأي مسؤول حكومي أو طرف ثالث؛
- طلب أو تلقي رشواي من أي طرف ثالث؛
- الموافقة على دفع دفعة تسهيل، ما لم نعتقد أن سلامتنا أو سلامة الآخرين موضع تهديد. يجب توثيق سجلات كل هذه المدفوعات التي لا مفر منها بشكل كامل.

الهدايا ووسائل الترفيه

يمكن أن تلعب الهدايا ووسائل الترفيه دوراً إيجابياً في بناء العلاقات مع أصحاب المصالح. ومع ذلك، يجب أن تكون معتدلة في القيمة ولانقة ومبررة وغير مؤثرة أو معطاة سراً.

الهدايا و/أو وسائل الترفيه (الهدايا ووسائل الترفيه) تعني أي شيء له قيمة تجارية أو شخصية، على سبيل المثال، الخصومات أو القروض أو الرعاية أو الشروط المواتية على أي منتج أو خدمة، أو وسيلة نقل أو استخدام أصول **ofi** أو دعم النفقات أو تذاكر الأحداث الرياضية أو المسرحية، أو الإقامة أو ترفيه العميل أو الوجبات الفاخرة أو المشروبات.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- التأكد أن جميع أدوات الهدايا ووسائل الترفيه المقدمة ليست مفرطة في القيمة ومعقولة ولا تدرج ضمن الفئة المحظورة على النحو المحدد في سياسة مكافحة الرشوة والفساد لـ **ofi**؛
- حيثما أمكن، تجنب تقديم الهدايا ووسائل الترفيه بما يتجاوز السقف المحدد في سياسة مكافحة الرشوة والفساد لـ **ofi**؛
- إذا تجاوزت أي هدايا ووسائل ترفيه السقف المحدد في سياسة مكافحة الرشوة والفساد لـ **ofi**، فينبغي تقديم شرح كامل يوضح سبب اعتبار ذلك ضرورياً ومناسباً.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- تقديم أو قبول الهدايا ووسائل الترفيه إلى/من مسؤول حكومي دون موافقة مسبقة من القسم القانوني؛
- تلقي أو تقديم هدايا أو وسائل ترفيه قد تؤدي إلى تضارب في المصالح.

التفاعل مع الحكومة والمسؤولين والمنظمات غير الحكومية ("المنظمات غير الحكومية")

تعمل ofi بشكل روتيني مع الحكومة والمسؤولين والمنظمات غير الحكومية في المسائل التي تخص أعمالنا. نتوقع من الموظفين التصرف بأعلى مستوى من النزاهة وبطريقة عادلة ومهنية، باتباع القوانين التي تنظم التفاعل مع المسؤولين الحكوميين في جميع أنحاء العالم.

من أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- التعامل بصدق مع الحكومات والمسؤولين والمنظمات غير الحكومية، والانفتاح والشفافية والدقة بشأن الغرض من التعامل؛
- الكشف عن هوياتنا وعلاقتنا بـ ofi والغرض من التمثيل وموقف ofi أو وجهة نظرنا؛
- التحلي بالصراحة والشفافية بشأن طبيعة المنظمة وموقعها وارتباطها بـ ofi عند العمل كممثلين رسميين نيابة عن اتحاد تجاري أو تحالف صناعي؛
- عدم التعامل مع السلطات العامة إلا بتفويض واضح من منظمة الصناعة؛
- قراءة وإدراك سياسة التعامل الحكومي لـ ofi.

التبرعات السياسية

تعارض ofi بشدة تقديم أي مساهمات سياسية، نقدية أو غير ذلك، للمرشحين السياسيين والأحزاب السياسية والاتحادات السياسية (أو ما شابه).

من أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- ضمان أن تكون أي مساهمات أو دعم يقدم للأحزاب السياسية شخصية بشكل واضح، وألا تؤثر على أدائنا الشخصي أو موضعيتنا في العمل؛
- قراءة وفهم سياسة التعامل الحكومي لـ ofi.

لحماية ofi، لن نقوم بالتالي:

- عرض أي تبرعات أو أي شيء آخر ذي قيمة أو دفعها أو الوعد بها، بشكل مباشر أو غير مباشر، إلى السلطات العامة أو المسؤولين الحكوميين بغرض الحصول على أي ميزة تجارية لصالح ofi.

التهرب الضريبي

نحن لا نتهرب من الضرائب أو نسهل التهرب الضريبي من قبل الآخرين، في أي ولاية قضائية.

تعمل ofi في بعض الولايات القضائية ذات المخاطر العالية من منظور التهرب الضريبي. يجب أن نكون متيقظين للسلوكيات والمواقف المشبوهة التي قد تشير إلى تورط أطراف في التهرب الضريبي أو تسهيل التهرب الضريبي. على سبيل المثال:

- نية طرف مقابل إجراء أو تلقي مدفوعات من حسابات بنكية متعددة، أو إرسال فواتير موجهة إلى كيان مختلف، أو طرق دفع أخرى غير معتادة؛
- تقديم طرف مقابل بياناً كاذباً يتعلق بالضرائب أو الدخل أو لم يكن صادقاً مع مصلحة الضرائب بطريقة ما؛
- طلب طرف مقابل الدفع نقدًا أو فشل في تقديم الفواتير أو المستندات التعاقدية المتعلقة بالتعاملات مع ofi؛
- سعي طرف مقابل إلى تضمين وسيط في تعاملاته مع ofi، لا سيما عندما يكون مبرر استخدام الوسيط غير واضح وهويته مبهمه؛
- سعي طرف مقابل إلى الدفع بعملات مختلفة عن عملة الفاتورة.

من أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- التأكد من أن جميع الأطراف الثالثة التي نتعامل معها على علم بنهج ofi بعدم التسامح مطلقاً مع التهرب الضريبي وتسهيل التهرب الضريبي قبل الدخول في علاقة تجارية معهم؛
- تضمين صيغة مكافحة التهرب الضريبي في العقود المبرمة مع الأطراف الثالثة؛
- قراءة وفهم سياسة ofi بعدم تسهيل التهرب الضريبي.



التسويق والاتصالات المسؤولة

تلتزم ofi بالتسويق المسؤول والتواصل مع الكيانات الخارجية. يتماشى نهجنا مع المعايير العالية لأخلاقيات العمل ومهنتنا الطموحة لدفع التحول في قطاعي الزراعة والأغذية بطريقة أخلاقية ومسؤولة ومستدامة.

ممن أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- نطالب بالفوائد الغذائية والصحية عند وجود أساس علمي سليم فقط، وبما يتوافق مع جميع اللوائح المعمول بها في البلدان التي نعمل فيها؛
- إقامة وسائل تواصل تظهر صوراً إيجابية ومتنوعة وغير منحازة، والتي لا تعتبر تمييزية أو مسيئة لأي مجموعة أو شخص على أساس السمات الاجتماعية أو العرقية أو الإثنية أو الدينية أو الجنسية أو العمرية أو الجسدية.

لحماية ofi، لن نقوم بالتالي:

- تقديم وسائل تواصل تحتوي على معلومات أو مصطلحات خاطئة أو مضللة؛
- توجيه التواصل التسويقي مباشرةً إلى الأطفال دون سن 12 عامًا.

السياسات المشار إليها في هذا القسم:

- سياسة التعامل الحكومي لـ ofi
- سياسة مكافحة الرشوة والفساد لـ ofi
- سياسة تضارب المصالح لـ ofi
- سياسة ofi بعدم تسهيل التهرب الضريبي
- سياسة التسويق المسؤول لـ ofi



نحترم حقوق الأفراد والمجتمعات والبيئة

حماية حقوق أفرادنا

تضمن **ofi** أن تكون أماكن العمل مبنية على الرفاهية والمساواة والإدماج والثقة. وهذا يعني أنه يجب علينا اتباع نهج استباقي لحماية حقوق الأشخاص في جميع أماكن العمل الخاصة بنا.

حرية تكوين الاتحادات

يحق لجميع الموظفين الانضمام أو الامتناع عن الانضمام إلى الاتحادات التمثيلية التي يختارونها، كما يحق لهم المساواة والتفاوض بشكل جماعي. اختيار أي شخص تشكيل اتحاد أو الانضمام إلى واحد لن يضر بالمساواة المعاملة في العمل.

تساوي الفرص

نحن لا نميز بين الأشخاص على أساس: الأصل الاجتماعي أو العرقي أو الجنس أو العمر أو الحالة الاجتماعية أو التوجه الجنسي أو الخصائص الجينية أو الجنسية أو اللقب أو الآراء السياسية أو المشاركة النقابية أو المعتقدات الدينية أو المظهر الجسدي أو الصحة أو الإعاقة أو الحمل.

سنوفر لجميع موظفينا مكافآت عادلة وتنافسية مقارنةً بممارسات السوق المحلية التي نقوم بتقييمها من خلال دراسات ومعايير منتظمة.

نحن نشجع التطوير المهني لموظفينا.

المضايقة والتمييز والتهمر

المضايقات والتمييز والتهمر هي أمور غير مقبولة في **ofi**. ونعني بذلك، أي سلوك من شأنه أن يخلق بيئة مسيئة أو غير لائقة أو معادية أو مخيفة.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- إظهار وتعزير السلوك المهني الذي يتسم بالاحترام المتبادل في جميع الأوقات؛
- توفير فرص متكافئة تركز على أساس الجدارة والأداء بشكل صارم؛
- حضور التدريب المُقدم من **ofi** لتعزيز الفهم والإدراك لسياسة **ofi** في مكافحة التحرش.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- التصرف بطريقة مسيئة أو غير لائقة أو عدائية أو مُفزعة أو تتسم بالتمييز، بأي شكل من الأشكال، على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الجنس أو السن أو الجنسية أو التوجه الجنسي أو الإعاقة أو حالة المواطنة أو الحالة الاجتماعية.

الصحة والسلامة

توفر **ofi** أماكن عمل آمنة وصحية. يجب أن تمتثل شركاتنا لجميع قوانين وأنظمة الصحة والسلامة.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- إدراك جميع متطلبات الصحة والسلامة المعمول بها والامتثال لها، والتأكد من علم الموظفين غير العاملين لدى **ofi** في مقراتنا لنفس الأمر؛
- الإبلاغ الفوري عن أي ممارسات عمل غير آمنة أو غير صحية تراها إلى مشرفك أو عبر رابط الإبلاغ عن المخالفات الخاص بـ **ofi**.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- استهلاك الكحول أو المخدرات غير المشروعة في أماكن العمل، باستثناء المشروبات الكحولية التي يتم تقديمها في المناسبات الاجتماعية التي ترعاها الشركة أو تستضيفها.

حماية حقوق الناس والمجتمعات

تحتزم **ofi** الحقوق العرفية والقانونية لتولي منصب ما، وحقوق الوصول للسكان الأصليين، وتراعي مبدأ الموافقة الحرة والمسبقة والمستنيرة. نحن نحترم المجتمعات التي نعمل فيها ونستمع إليها، ونتعلم دائماً من وجهات نظرهم ونراعيها.

الأطفال والعمالة القسرية

تسعى **ofi** جاهدة لضمان عدم وجود أي شكل من أشكال استغلال الأطفال واستخدام العمالة القسرية في عملياتنا أو سلسلة التوريد خاصتنا. نحن نحترم اتفاقيات منظمة العمل الدولية ونلتزم بها.

ونحن ملتزمون بالعمل مع الآخرين، بما في ذلك الموردين، وجماعات المصالح والحكومات للقضاء على التجاوزات في أسواق العمل حيثما نعمل أو حيثما يكون لنا نفوذ.

نحن لن نتسامح مع أي شكل من أشكال العمالة القسرية، بما في ذلك عمالة السجن و عمالة السخرة والعمالة المُتأجر بها والعمالة بسبب الدين أو التهديد بالعنف أو حجب وثائق الهوية وأي شكل من أشكال العبودية الحديثة.

تحتزم **ofi** توظيف الأفراد الذين تقل أعمارهم عن 18 عاماً في الوظائف التي تتطلب تنفيذ مهام خطيرة. كما نعمل أيضاً بشكل استباقي مع موردينا لمراقبة عمالة الأطفال والمساعدة في القضاء عليها.

نتوقع من موردينا ومقاولينا وأي طرف ثالث نعمل معه الالتزام بنفس المعايير والقيم المنصوص عليها في مبادئ الموردين الخاصة بـ **ofi**. إذا علمنا أن الأطراف المقابلة تقصر عن عمد في هذه البنود، فإننا نحتفظ بالحق في وقف علاقتنا التجارية معها.

ضمان سلامة الأغذية وجودتها

سمعة **ofi** ونجاحها قائمان على توفير منتجات وخدمات آمنة عالية الجودة تلي جميع المعايير واللوائح المعمول بها، فضلاً عن المعلومات الدقيقة والمناسبة حول هذه المنتجات والخدمات، ضمن سلسلة القيمة الشاملة.

يلعب جميع الموظفين دوراً في ضمان تلبية المنتجات والخدمات التي نقدمها لتوقعات عملائنا وأن تتجاوزها في كثير من الأحيان. سنتخذ إجراءات فورية للتعامل مع المنتجات أو الخدمات التي لا تفي بالمعايير العالية الخاصة بنا أو تلك التي يتطلبها السوق بما في ذلك، عند الاقتضاء، إجراء استدعاء لهذه المنتجات.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- تطبيق عمليات فعالة لقياس وتسجيل أداء المنتج والعملية، وعند الاقتضاء، اتخاذ إجراءات تصحيحية ووقائية فعالة لضمان الحصول على تجارب رائعة مع المنتجات لعملائنا؛
- الإبلاغ الفوري والاستباقي عن جميع المخاوف بشأن سلامة المنتج أو جودة المنتج إلى الإدارة المباشرة أو فريق الجودة وسلامة الأغذية (فريق الجودة وسلامة الأغذية) أو القسم القانوني أو عبر خط الإبلاغ عن المخالفات الخاص بـ **ofi**.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- الإنتاج أو التوزيع العمدي للمنتجات التي يمكن أن تؤثر سلباً على صحة الموظفين أو المستهلكين، أو تعرض العملاء للخطر، أو تضر بالمجتمعات، أو تؤثر سلباً على سمعة علامة **ofi** التجارية؛
- تقديم معلومات غير دقيقة أو غير مناسبة أو مضللة عن عمد حول الأغذية أو الخدمات ذات الصلة بالأغذية؛
- اتخاذ قرارات بشأن سلامة المنتجات أو جودتها دون السلطة أو المعرفة للقيام بذلك؛
- الرد على العملاء بشأن جودة المنتجات أو سلامتها دون جمع كل الحقائق والتشاور مع الخبراء الداخليين والمصادر ذات الصلة؛
- اتخاذ إجراء مستقل بشأن قضايا سلامة الأغذية دون إشراك فريق الجودة وسلامة الأغذية والقسم القانوني (يشمل هذا التلاعب بالمنهج أو التزوير وشكاوى المستهلكين التي قد تؤدي إلى نزاعات قانونية وعمليات سحب المنتجات المحتملة)؛
- الانخراط مع الهيئات التنظيمية الخارجية بشأن قضايا سلامة الأغذية دون إشراك فريق الجودة وسلامة الأغذية والقسم القانوني.

إن التزامنا بحقوق الإنسان منصوص عليه في سياسة التوظيف العادل لـ **ofi**، والتي تتوافق تماماً مع اتفاقيات منظمة العمل الدولية (ILO) والمبادئ التوجيهية للميثاق العالمي للأمم المتحدة (UNGC) بشأن حقوق الإنسان والعمل.

المشاركة المجتمعية

حتى إذا كان لدينا الحق القانوني في العمل، فإننا نضمن دائماً توافر "ترخيص اجتماعي بالعمل" من خلال الاتصالات المفتوحة والحوار المستمر والتعامل العادل مع المجتمعات.

عند الاقتضاء، نتعهد بمشاركة مجتمعية هادفة من خلال النهج المعترف به للموافقة المستنيرة الحرة والمسبقة، والتي تم تحديدها في سياسة المناظر الطبيعية الحية لـ **ofi**.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- الالتزام بمعاييرنا الخاصة بالاحترام والكرامة للمجتمعات التي نعمل فيها، وتعزيرها؛
- التأكد من تطبيق كل الموردین أو المقاولین أو الأطراف الثالثة الأخرى التي نعمل معها لنفس البنود؛
- قراءة وفهم مبادئ الموردین وسياسة التوظيف العادل لـ **ofi**.

حماية البيئة

تحدد سياسة المناظر الطبيعية الحية لـ **ofi** نهجنا فيما يخص التنمية المستدامة ضمن سلاسل التوريد الزراعية وإدارة البيئات الطبيعية. تركز سياسة المناظر الطبيعية الحية على إعادة توجيه التركيز إلى النظم الغذائية والزراعية بشكل أكبر من خلال إنشاء بيئات الحياة الطبيعية وجعلها مستدامة، بحيث يمكن للمزارعين والمجتمعات الريفية والنظم البيئية الازدهار.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- اتباع جميع القوانين واللوائح والمتطلبات البيئية الوطنية المعمول بها، بالإضافة إلى التزامات الشركة الخاصة؛
- اتباع كل سياسات **ofi** البيئية والاجتماعية، خاصةً أنها قد تكون أكثر صرامة من القانون المحلي؛
- تطبيق التوريد المسؤول، بما في ذلك من خلال القضاء على الممارسات غير المقبولة في إدارة الأراضي، وتنفيذ الممارسات المستدامة حيثما كان ذلك ممكناً؛
- البحث عن طرق يمكننا من خلالها إحداث تأثير بيئي إيجابي، بالإضافة إلى إدراك العواقب البيئية لأفعالنا؛
- اتباع الإجراءات وإخطار الإدارة بالمخاوف البيئية المحتملة وتعزيز التحسين المستمر في جميع العمليات ذات الصلة.

السياسات المُشار إليها في هذا القسم:

- سياسة التوظيف العادلة لـ ofi
- سياسة ofi بمكافحة التحرش
- مبادئ المورد لـ ofi
- سياسة الإبلاغ عن المخالفات الخاصة بـ ofi
- سياسة المناظر الطبيعية الحية لـ ofi
- سياسة الصحة والسلامة لـ ofi

الابتكار المسؤول

الابتكار أمر أساسي لنجاح أعمال ofi التجارية وجزء أساسي من استراتيجيتنا العالمية. تُعد النزاهة وموضوعية علمنا أساسًا محوريًا لنهجنا في الابتكار المسؤول.

السلامة هي أمر لا يقبل النقاش؛ تجري ofi أبحاثها بطريقة مسؤولة وأمنة تحترم اهتمامات المستهلكين والمجتمع. في سعي ofi لتلبية احتياجات المستهلك، تكون ابتكارات ofi مبنية على علم وتكنولوجيا سليمتين، وتعكس المبادئ الأخلاقية.

سنقوم بالتالي لحماية جميع موظفي ofi المشاركين في نشاط البحث العلمي والابتكار:

- التأكد من تقييم المخاطر التي تهدد سلامة المستهلك والسلامة المهنية والبيئة، وإدارتها بشكل مناسب؛
- ضمان توافق المواصفات المناسبة للمواد الخام والمنتجات والتعبئة والتغليف ووضع الملصقات مع اللوائح؛
- ضمان الإدارة الفعالة لمخاطر مسببات الحساسية من أجل التصدي لمخاطر سلامة المستهلك؛
- التأكد من إجراء البحوث على البشر وفقًا للوائح الوطنية والدولية والقوانين ذات الصلة؛
- ضمان النزاهة والإتقان والموضوعية والشفافية في جميع البحوث العلمية والتعاون مع الشركاء الخارجيين؛
- الاحتفاظ بسجلات عن جميع الأبحاث وإنتاجها، بالقدر المناسب، بما في ذلك بروتوكولات الدراسة والبيانات، وسجلات عن تفسير تلك الأبحاث وعن القرارات المُتخذة بشأنها؛
- رفع أي مخاوف بشأن عدم الامتثال الفعلي أو المحتمل في هذا القسم إلى المدير المباشر أو القسم القانوني.

لحماية ofi، لن نقوم بالتالي:

- تقديم العروض التقديمية أو المنشورات التي لم تتم الموافقة عليها من قبل قسم الابتكار؛
- التعاون مع أطراف ثالثة في مشاريع ابتكارية خارج إطار تعاقدنا منظم ومعتمد.



نحن نحمي سمعة وأصول ofi

حماية معلومات ofi

يتم الاحتفاظ بالمعلومات بالعديد من التنسيقات المختلفة، بما في ذلك النسخ الورقية أو بشكل إلكتروني على هيئة مستندات أو في تطبيقات وأنظمة تكنولوجيا المعلومات. نلتزم ofi بجمع المعلومات وتخزينها واستخدامها وفقاً للقانون فقط، ودون أي انتهاك للمعلومات السرية أو الخاصة بشخص أو كيان قانوني آخر.

من أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- معالجة معلومات ofi متبعين العناية المناسبة لضمان سريتها، مع الالتزام أيضاً بالقانون أو اللوائح المحلية لكل بلد والتعاون مع السلطات؛
 - عدم مشاركة معلومات ofi إلا مع الموظفين أو الآخرين الذين يعملون من أجل ofi أو الأطراف الثالثة المُصرح لها، الذين يمتلكون حاجة غير مصطنعة تجارية للوصول إليها وبوضع اتفاقية عدم إفشاء مناسبة، مع الحرص على تخصيص أي قوالب مقدمة من القسم القانوني (يرجى مراجعة قسم الاستشارة القانونية)؛
 - اتخاذ جميع الخطوات اللازمة لحماية المعلومات في المستندات وعلى أجهزة تكنولوجيا المعلومات عند الابتعاد عن مكان العمل وفي الأماكن العامة (يرجى مراجعة قسم الملكية الفكرية)؛
 - إبلاغ القسم القانوني أو خط الإبلاغ عن المخالفات الخاص بـ ofi عن أي هواجس أو اشتباه في الإفشاء غير الملائم لمعلومات ofi
- إذا ساور أي منكم الشك في كيفية التعامل مع معلومات معينة، فيجب عليه التواصل مع القسم القانوني.

المعلومات المالية وغير ذلك من المعلومات التجارية

يجب أن يكون تسجيل أي معلومات تجارية دقيقاً وكاملاً وفي الوقت المناسب.

من أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- اتباع جميع القوانين ومتطلبات المحاسبة الخارجية وإجراءات ofi لتقديم التقارير عن جميع المعلومات التجارية؛
- ضمان الشفافية الكاملة للمعلومات المالية أو غيرها من المعلومات المطلوبة، والتعاون الكامل مع مدققينا الداخليين والخارجيين.

لحماية ofi، لن نقوم بالتالي:

- تزوير أو تدمير سجلات ofi المحاسبية أو التجارية؛
- أو الإبلاغ بمعلومات خاطئة أو مضللة، أو إنشائها أو تسجيلها أو توليدها بشكل متعمد.

إننا نلتزم بحماية سمعة ofi وغير ذلك من الأصول الملموسة وغير الملموسة. نقوم بذلك لخدمة عملائنا بشكل أفضل وللحفاظ على القيمة لمستثمرينا وأصحاب المصلحة الآخرين. وبالتالي، فإن كل ما نقوم به في هذا الصدد سيكون ممتثلًا للقانون الساري العمل به بشكل كامل.

حماية سمعتنا

كل ما نقوله ونفعله يمكن أن يؤثر على سمعتنا؛ لذلك، من الضروري أن نقرأ مدونة قواعد السلوك لـ ofi وسياسات ofi، وأن ندركها ونمتثل لها.

إذا ساوركم الشك بشأن ما هو صواب، فعليكم التواصل مع القسم القانوني للحصول على المشورة.

التحكم في معلومات ofi

يعتمد المساهمون والمطلون المليون والصحافة وغيرهم علينا لتزويدهم بمعلومات موثوقة بشأن عمليات المجموعة وأدائها وتوقعاتها.

الأفراد الوحيدون المخول لهم الحديث عن هذه المسائل هم الأعضاء في مجلس إدارة المجموعة وفريق علاقات المستثمرين وفريق اتصالات المجموعة في ofi.

من أجل حماية ofi سنقوم بما يلي:

- إرسال جميع الاستفسارات بشأن هذه المسائل بشكل فوري إلى فرق علاقات المستثمرين واتصالات المجموعة؛
- عدم تقديم المعلومات بشكل شخصي أو الرد على أي استفسارات خارجية.

استخدام وسائل التواصل الاجتماعي

نحن نستخدم وسائل التواصل الاجتماعي لزيادة الوعي بالعمل التجاري والتفاعل مع جماهيرنا المستهدفة وزيادة الزيارات إلى مواقعنا الإلكترونية العالمية. يُرجى مراجعة سياسة ofi لوسائل التواصل الاجتماعي.

سنقوم بالتالي من أجل حماية ofi:

- النشر نيابةً عن المجموعة بعد تلقي الدعم والتوجيه من فريق اتصالات المجموعة فقط.

لحماية ofi، لن نقوم بالتالي:

- فتح أي حساب على وسائل التواصل الاجتماعي باسم المجموعة أو باستخدام أي من علاماتها التجارية، دون إذن صريح من فريق اتصالات المجموعة؛
- استخدام أي حسابات ووسائل تواصل اجتماعي خاصة و/أو قنوات من أجل الإضرار باسم وسمعة ofi.

البيانات الشخصية والخصوصية

تحتزم **ofi** الخصوصية والبيانات الشخصية لجميع الأفراد، بما في ذلك الموظفين والمعلماء. نجمع ونستخدم البيانات الشخصية وفقاً لقيمنا والقوانين المعمول بها ومع احترام الخصوصية كحق من حقوق الإنسان.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- جمع البيانات الملائمة وذات الصلة فقط، وتخزينها للغرض الذي تم جمعها من أجله ليس إلا؛
- التحلي بالشفافية مع الأفراد بشأن جمع المعلومات الشخصية واستخدامها وتخزينها ومشاركتها والمحافظة عليها؛
- توضيح السلطة التي تسمح بجمع المعلومات الشخصية والغرض المحدد من وراء ذلك؛
- الحصول على موافقة فريدة، بالقدر الذي يكون فيه ذلك واقعياً، بجمع المعلومات الشخصية أو استخدامها أو تخزينها أو مشاركتها أو الحفاظ عليها وتوفير آليات للوصول المناسب والتصحيح والاستدراك؛
- التأكد أن المعلومات الشخصية دقيقة وذات صلة وفي الوقت المناسب وكاملة في كل مرة يتم استخدامها، بالقدر الذي يكون فيه ذلك واقعياً؛
- الحفاظ على سرية وأمان البيانات الشخصية، والتصرف بمسؤولية وأخلاقية، بما يتماشى مع قيمنا الأساسية؛
- قراءة وفهم سياسة خصوصية البيانات لـ **ofi**.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- الاحتفاظ بالبيانات الشخصية لفترة أطول من تلك الضرورية لتحقيق هدف العمل أو تلبية الحد الأدنى من المتطلبات القانونية؛
- نقل المعلومات الشخصية عبر الحدود، دون مراجعة القسم القانوني وفرق أمن المعلومات للتأكد من عدم انتهاك أي قوانين (بالنسبة لأي معلومات شخصية يتم نقلها بين الكيانات أو مع طرف ثالث، يجب أن تكون اتفاقية معالجة البيانات أو اتفاقية نقل البيانات جزءاً من العقد أو ملحقاً في العقد)؛
- جمع واستخدام البيانات الشخصية لأغراض لا يمكن لعملائنا وموظفينا توقعها بشكل معقول.

استخدام تكنولوجيا المعلومات

يُزوّد الموظفين بأنظمة ومعدات **ofi** للقيام بأدوارهم، ويجب استخدامها بشكل مسؤول.

من أجل حماية **ofi** سنقوم بما يلي:

- التأكد من استخدام معدات **ofi** بشكل مناسب وحمايتها من التلف واحتجازها بعيداً أو وضعها بعيداً عن الأنظار عند تركها بدون مراقبة لفترة طويلة من الوقت أو طوال الليل؛
- استخدام كلمة مرور أو كود PIN لإقفال معدات **ofi** أو أي جهاز شخصي غير مُراقب يمكن استخدامه للوصول إلى معلومات حول **ofi**؛
- الإبلاغ الفوري عن فقدان أو سرقة أي من معدات **ofi** أو جهاز شخصي يُستخدم للوصول إلى معلومات **ofi** إلى مكتب خدمات تكنولوجيا المعلومات المركزي؛
- الالتزام بجميع حقوق النشر واتفاقيات الترخيص للبرامج؛
- اتباع عملية تقديم الطلبات إلى قسم تكنولوجيا المعلومات من أجل تثبيت أي برامج أو تطبيقات على معدات **ofi**.

لحماية **ofi**، لن نقوم بالتالي:

- استخدام برامج الكمبيوتر والمعدات وخدمات الاتصالات عن بُعد (مثل الإنترنت أو البريد الإلكتروني) لأغراض غير قانونية أو غير أخلاقية؛
- محاولة تعطيل أو تخطي أو خداع السيطرة الأمنية الخاصة بـ **ofi**، مثل جدران الحماية وتكوين المتصفح والوصول المميز ومكافحة الفيروسات وسجلات النظام؛
- استعمال أنظمة أو معدات **ofi** للوصول عن قصد إلى مواد إباحية أو جنسية صريحة أو غير لائقة أو فاحشة، أو تخزينها أو إرسالها أو نشرها أو طباعتها، هي وأي مواد تروج للعنف أو الكراهية أو الإرهاب أو التعصب أو خرق القوانين المحلية أو الوطنية أو الدولية؛
- استعمال أنظمة أو معدات **ofi** للتشهير أو للتحقير أو للخط من سمعة أي شخص أو كيان أو سلعهم أو خدماتهم بشكل مقصود؛
- تعمد كتابة أو توليد أو تشكيل أو نسخ أو جمع أو نشر أو تنفيذ أو محاولة إدخال أي رمز كمبيوتر مصمم للتكرار الذاتي أو إتلاف أو إعاقة أداء أو الوصول إلى أي من أصول تكنولوجيا المعلومات؛
- إعادة توجيه رسائل البريد الإلكتروني التي تحتوي على معلومات غير عامة تخص **ofi** إلى حسابات البريد الإلكتروني الشخصية؛
- مشاركة بيانات اعتماد الوصول الخاصة بـ **ofi** مع أي شخص آخر، بما في ذلك زملاء العمل والأصدقاء والعائلة؛
- استخدام عناوين البريد الإلكتروني التابعة لـ **ofi** خاصتنا من أجل نشاط عبر الإنترنت غير مرتبط بعمل **ofi** التجاري، أو الانخراط في أي شكل من أشكال الأعمال التجارية الخاصة باستخدام معدات **ofi**؛
- الوصول المُتعمد إلى أنظمة أو معلومات **ofi** غير المخصصة لنا، أو الوصول إلى أنظمة أو معلومات **ofi** بعد ترك العمل لدى **ofi**.

السياسات المُشار إليها في هذا القسم:

- [سياسة خصوصية البيانات لـ **ofi**](#)
- [سياسة وسائل التواصل الاجتماعي](#)

الإبلاغ عن مخاوفكم (التبليغ!)

لا ملاحقة

لن نتسامح مع أي تهديدات أو أعمال انتقامية ضد الأفراد الذين يعبرون عن مخاوف من ارتكاب مخالفات بحسن نية.

إذا شك أي منكم في أنه مُستهدف أو تم تهديده أو تم اتخاذ إجراءات ضده في انتقام محتمل للإبلاغ عن مخاوفه، فيجب عليه الإبلاغ عن ذلك فوراً عبر القنوات الموضحة في سياسة الإبلاغ عن المخالفات الخاصة بـ ofi.

نحن نشجع جميع الموظفين وأي شخص خارج الشركة على التبليغ عن حالات الاشتباه في ارتكاب أي مخالفات.

تحدد سياسة الإبلاغ عن المخالفات الخاصة بـ ofi ما يجب علينا فعله إذا:

• اعتقدنا أن موظف آخر أو شخصاً يتصرف نيابة عن ofi قام أو على وشك القيام بشيء يحتمل أن يكون غير قانوني أو ينتهك مدونة قواعد السلوك لـ ofi وأي من سياسات الشركة؛

• اشتبهنا في شكل من أشكال المخالفات، وكنا غير متأكدين من المسار الصحيح للعمل واحتجنا إلى المشورة.

يمكن لأي شخص الإبلاغ عن مخاوفه بحسن نية دون خوف من الانتقام، سواء بشكل علني أو مجهول. يتم التعامل مع جميع البلاغات بجدية، والتحقيق فيها بشكل صحيح، والتعامل معها بشكل سريع وعادل وسري.

كيفية الإبلاغ عن المخاوف بشأن المخالفات

سياسة الإبلاغ عن المخالفات الخاصة بـ ofi تمتلك قناة اتصال بسيطة عبر الإنترنت يمكن استخدامها للإبلاغ عن مخاوفكم، بشكل علني أو مجهول.

تستطيعون إبلاغ مدراءكم بمخاوفكم مباشرة إذا كان أي منكم يفضل ذلك، إلا أن هويته لن تكون مخفية بعدها.

الطريقة الأكثر فعالية وأماناً للتبليغ هي استخدام نظام الإبلاغ الخارجي مجهول الهوية بالكامل عبر الإنترنت الذي أنشأته ofi.

الإبلاغ عبر الإنترنت

للقيام بذلك، ينبغي:

1. النقر فوق الرابط الموجود على صفحة الأخلاقيات والامتثال الخاصة بـ ofi على www.ofi.com/about-us/ethics-and-compliance

واختيار علامة التبويب "الإبلاغ عن المخالفات".

2. النقر على رابط قناة الإبلاغ عن المخالفات واتباع التعليمات لتقديم جميع المعلومات المطلوبة بأكبر قدر ممكن من التفصيل.

3. تحميل أي وثائق داعمة.

4. عند التواصل مع مقدم البلاغ للحصول على مزيد من المعلومات، يُرجى بذل كل الجهد الممكن لتوفير ذلك بأفضل صورة وبأسرع ما يمكن.

سيتم بعد ذلك مراجعة التقرير والرد عليه حيثما أمكن والتحقيق فيه عند الاقتضاء.

