



# Pedoman Perilaku

# Kata Pengantar dari Ketua Dewan kami

Pedoman Perilaku ini ('Pedoman') menetapkan prinsip-prinsip yang dengannya kita berbisnis dan cara kita berinteraksi dengan semua pemangku kepentingan, pelanggan, karyawan, masyarakat lokal, pemasok, dan rekan kerja kita.

Kita tentu saja akan selalu menaati hukum di mana pun kita beroperasi, tetapi cenderung mengikuti peraturan yang lebih ketat demi memperjuangkan hal-hal yang benar. Kita akan bertindak dengan kejujuran dan integritas serta bersikap penuh hormat terhadap mereka yang berbisnis dengan kita.

Kepatuhan terhadap Pedoman ini sangat esensial bagi kesuksesan jangka panjang dan keberlanjutan **ofi**. Penting bagi Anda untuk membaca dan mengonfirmasi pemahaman Anda terhadap Pedoman ini. Kami tidak akan menoleransi kegiatan operasional yang tidak sesuai dengan Pedoman Perilaku.

Saya sangat bangga menjadi bagian suatu Tim yang berkomitmen terhadap prinsip-prinsip ini.



**Niall FitzGerald KBE DSA**  
Ketua Direksi



# Kata pengantar dari Direktur Eksekutif dan CEO

Perusahaan dan merek baru kita mendukung semua cara kita dalam mentransformasikan bisnis kita, tidak hanya untuk melayani pelanggan dengan lebih baik, tetapi juga mewujudkan tujuan kita untuk **menjadi perubahan untuk makanan yang lezat dan sehat serta masa depan yang sehat**. Kami melakukannya dengan berpegang teguh pada prinsip-prinsip kita, menghormati manusia dan planet ini dengan cara melakukan segala hal secara benar, bukan cara yang mudah. Tanpa Anda, kami tidak dapat melakukan semua ini.

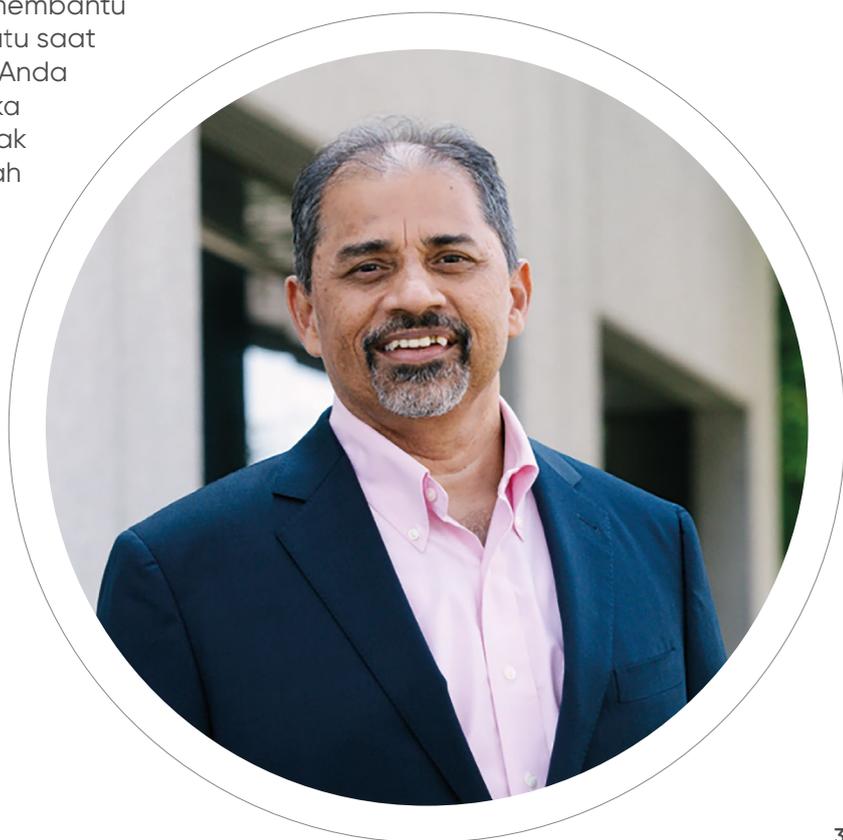
Kita semua mengemban tanggung jawab untuk memastikan bahwa berbisnis dengan cara yang etis, bertanggung jawab secara sosial, dan berkelanjutan dari segi lingkungan mendasari setiap keputusan dan tindakan yang kita ambil. Itulah alasan Pedoman Perilaku ini menjadi salah satu dokumen terpenting yang kita miliki di **ofi**. Pedoman ini menetapkan dengan jelas standar-standar yang harus diikuti setiap orang dalam bisnis kita.

Pedoman ini adalah sebuah panduan yang membantu Anda mempraktikkan nilai-nilai kita ketika suatu saat Anda menghadapi dilema etis, dan memberi Anda pengetahuan dan keberanian untuk bicara jika Anda merasa bahwa orang lain tidak bertindak dengan standar yang sama. Ini adalah sebuah komitmen yang bersama-sama akan kita lanjutkan untuk menjadikan **ofi** sebuah perusahaan yang kita banggakan, tempat kita melakukan hal yang benar, dan tempat kita berdampak positif pada dunia di sekitar kita. Gunakan Pedoman ini sebaik-baiknya.

Hormat kami



**A. Shekhar**  
Direktur Eksekutif dan CEO



# Kerangka kerja kita

**Tidak ada dokumen yang dapat mencakup segala situasi, tetapi sebagai seorang karyawan tepercaya, Anda harus menghindari segala tindakan yang ilegal, tidak etis, atau dapat merusak reputasi bisnis kita di mana saja di seluruh dunia.**

**Bahwa Anda mematuhi Pedoman Perilaku ini ('Kode') merupakan sebuah syarat pemekerjaan Anda. Setiap pelanggaran terhadap Pedoman ini dapat mengakibatkan diambilnya tindakan pendisiplinan terhadap Anda. Oleh karena itu, amat penting bagi Anda untuk membaca dan mengikuti Pedoman kita dan semua kebijakan ofi serta menjalankan Pedoman ini dalam peran Anda.**

Pedoman ini berlaku bagi setiap orang yang bekerja untuk, atau atas nama, **ofi** Group. Entah Anda seorang direktur atau karyawan, sementara atau tetap, bekerja di anak perusahaan, bisnis afiliasi, atau pun seorang penyedia jasa eksternal yang bekerja atas nama kami, Pedoman ini berlaku untuk Anda.

Anda harus berupaya berinteraksi dengan agen dan pihak ketiga kita atas dasar bahwa mereka berbisnis yang sejalan dengan prinsip-prinsip yang serupa dengan yang tertuang di dalam Pedoman ini.

Jika suatu saat Anda merasa tidak yakin tentang apa yang harus dilakukan, hubungi fungsi Legal, Kepatuhan, dan Sekretaris Perusahaan ('LEGAL') melalui **penaut** ini.

## Tujuan dan nilai-nilai kita

Praktik-praktik bisnis kita berdasarkan dan berlandaskan pada tujuan kita untuk menjadi perubahan **untuk makanan yang sehat dan lezat serta masa depan yang sehat**. Itu berarti memberikan dampak positif pada manusia, tempat, dan bumi, mulai dari tumbuhan sampai lidah. Itu berarti kita menggunakan kehadiran kita yang berakar mendalam di negara-negara tempat ditanamnya bahan-bahan kita untuk membantu menciptakan rantai pasok yang lebih adil dan lebih transparan. Dan itu berarti membantu para pelanggan kita dengan menciptakan makanan dan minuman yang baik untuk petani, planet kita, dan lingkungan. Masing-masing orang dari karyawan kita berperan penting dalam mencapai tujuan ini setiap hari.

Nilai-nilai dan perilaku sehari-hari kita membangun budaya kita. Kedua hal tersebut membentuk cara kita dalam bekerja dan menetapkan standar yang mengikat kita sebagai bagian dari **ofi**. Kami mendorong Anda supaya terdorong dan mencari tahu, tetapi berbagai tindakan Anda tidak boleh dilakukan dengan merugikan planet ini,

tempat tinggal kita, orang lain, atau cara berbisnis yang benar. Itulah alasan kami mengharapakan personel kami agar terbuka dan adil.

Kita harus selalu mengingat bahwa kepercayaan telah diberikan kepada kita oleh para pemimpin, rekan kerja, pemasok, pelanggan kita, serta masyarakat lokal dan internasional tempat kita beroperasi. Tidak ada situasi yang meringankan untuk pelanggaran terhadap kepercayaan itu.

## Komitmen kami

Kami menjunjung tinggi hukum, Pedoman ini, dan kebijakan **ofi** serta mengutamakan integritas pada semua hubungan.

## Tanggung jawab Anda

Selain memahami hukum yang relevan bagi peran Anda, Anda harus mengikuti semua kebijakan dan prosedur internal **ofi**. Pedoman kita disusun khusus untuk **ofi** dan hal yang kita yakini benar, sehingga Pedoman, kebijakan, dan prosedur kita mungkin terkadang lebih ketat daripada yang diwajibkan oleh ketentuan dan peraturan setempat.

## Anda harus

- bertingkah laku secara etis dan jujur.
- mematuhi Pedoman ini, berbagai kebijakan **ofi**, dan semua hukum lainnya yang berlaku sepanjang waktu.
- berani bicara jika mengetahui, mencurigai, atau melihat setiap perbuatan salah atau pelanggaran apa pun yang serius terhadap Pedoman ini, kebijakan **ofi**, dan hukum yang berlaku.
- meminta panduan dari manajer Anda atau LEGAL jika merasa tidak yakin dengan penafsiran Pedoman ini.

## Prinsip-prinsip panduan kita

Pedoman ini tidak dapat mencakup setiap situasi. Jika Anda menghadapi dilema etis atau tidak yakin dengan hal yang harus dilakukan, pertimbangkan pertanyaan-pertanyaan berikut untuk membantu memandu pilihan Anda.

- Apakah tindakan ini ilegal?
- Apakah tindakan ini melanggar Pedoman atau kebijakan **ofi**?
- Bisakah tindakan ini merugikan orang lain atau membahayakan lingkungan?
- Bisakah tindakan ini mencederai reputasi **ofi**?
- Apakah tindakan ini terasa benar?

Jika masih ragu, diskusikan dengan LEGAL.

# Daftar isi

## 1. Kita menjunjung tinggi hukum dan Pedoman

Konsultasi hukum  
Undang-undang sekuritas  
Kekayaan intelektual  
Kenali lawan transaksi anda  
Lembaga-lembaga penegak hukum dan pengatur

## 2. Kita mengutamakan integritas dan perlakuan adil pada semua hubungan

Kejujuran dalam transaksi  
Konflik kepentingan  
Anti-suap dan korupsi  
Hadiah dan hiburan  
Penggelapan pajak  
Berinteraksi dengan pemerintah, pejabat, dan LSM  
Donasi politik  
Pemasaran dan komunikasi yang bertanggung jawab

## 3. Kita menghormati hak individu, masyarakat, dan lingkungan

Melindungi hak-hak personel kita  
Memastikan kesehatan dan keselamatan karyawan  
Melindungi hak-hak penduduk dan masyarakat  
Melindungi lingkungan  
Memastikan keamanan dan kualitas pangan  
Inovasi yang bertanggung jawab

## 4. Kita melindungi reputasi dan aset ofi

Melindungi reputasi kita  
Kontrol terhadap informasi **ofi**  
Penggunaan media sosial  
Melindungi informasi **ofi**  
Informasi keuangan dan bisnis lainnya  
Data pribadi dan privasi  
Penggunaan teknologi informasi

## 5. Melaporkan kekhawatiran (berani bicara!)



## 1

# Kita menjunjung tinggi hukum dan Pedoman

**ofi beroperasi di berbagai negara. Apabila peraturan perundang-undangan setempat bertentangan dengan Pedoman ini, Anda harus mematuhi mana pun yang menetapkan standar tertinggi, yakni, jika standar yang ditetapkan Pedoman adalah lebih tinggi, Anda harus menerapkan Pedoman, dan begitu juga sebaliknya. Apabila hukum setempat lebih ketat daripada Pedoman, kebijakan dan prosedur setempat ofi harus mematuhi standar-standar lokal yang ditingkatkan ini.**

**Jika, dengan mengikuti Pedoman, Anda meyakini bahwa Anda terpaksa melanggar hukum setempat atau Anda bimbang tentang hal yang harus dilakukan, silakan berkonsultasi dengan LEGAL.**

## Konsultasi hukum

Karyawan harus selalu mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kekurangtahuan tentang hukum bukanlah alasan.

Konsultasi hukum yang tepat waktu sangat penting untuk melindungi kepentingan sah dan peluang bisnis **ofi**. LEGAL akan menyediakan panduan bagi siapa pun di **ofi** Group secara berkesinambungan, dan Anda harus mengikuti panduan itu.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

Meminta dengan segera saran dari LEGAL, terutama di dalam situasi-situasi berikut:

- menangani kontrak komersial yang penting (seperti Perjanjian Induk Penjualan, kontrak bernilai tinggi, dan pengaturan khusus), kecuali jika LEGAL sudah melimpahkan kewenangannya kepada unit bisnis, atau menyiapkan suatu rute untuk konsultasi langsung dengan seorang penasihat hukum eksternal;
- jika terjadi litigasi dan/atau tindakan regulatif;
- menangani suatu transaksi yang baru atau diusulkan untuk M&A, divestasi, usaha patungan, atau serupa lainnya;
- pemerintah atau badan pengatur berkomunikasi dengan kita tentang kemungkinan penyelidikan atau tindakan regulatif;

- terjadi masalah kepatuhan yang melibatkan hukum persaingan usaha/antipakat, seperti ketentuan perdagangan, perjanjian distribusi, pengaturan eksklusivitas, penetapan harga (lihat bagian tentang Transaksi yang Jujur);
- terjadi komunikasi eksternal yang dapat berdampak pada reputasi **ofi** atau menciptakan tanggung jawab hukum, atau mengandung informasi 'orang dalam' atau 'sensitif dengan harga' (lihat bagian tentang Kebijakan Undang-Undang Sekuritas dan Undang-Undang Persaingan Usaha);
- terjadi penggunaan, atau ada usulan perubahan pada, kekayaan Intelektual kita (lihat bagian tentang Kekayaan Intelektual);
- terjadi masalah yang terkait dengan kualitas dan keamanan produk (lihat bagian tentang Kualitas dan Keamanan Pangan);
- timbul masalah penyuapan atau korupsi (lihat bagian tentang Anti-Suap dan Korupsi);
- timbul persoalan yang terkait dengan sanksi (lihat bagian tentang Kenali Lawan Transaksi Anda).

Penting bagi kita untuk menggunakan akal sehat dan pertimbangan dalam segala situasi yang tidak dicakup di atas. Jika Anda tidak yakin, utamakan berhati-hati daripada mengambil risiko dan berkonsultasi dengan LEGAL.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- melakukan apa saja yang sudah diberi tahu LEGAL sebagai ilegal dan/atau tidak diperbolehkan;
- melanjutkan tanpa mendapat persetujuan tegas manajemen lini senior ketika saran hukum menegaskan risiko signifikan bagi **ofi**, seperti risiko litigasi;
- menunjuk, mengelola, atau memberhentikan penasihat hukum eksternal tanpa berkonsultasi terlebih dahulu dengan LEGAL;
- membayar biaya hukum yang berbeda dengan struktur biaya yang disepakati oleh LEGAL bersama penasihat hukum eksternal.

## Undang-undang sekuritas

Karyawan harus mematuhi undang-undang sekuritas yang terkait. Hal ini menjadikan ilegal upaya menjual atau membeli surat berharga selama memiliki 'informasi orang dalam', yang berarti informasi yang tidak tersedia bagi publik dan yang dapat dianggap penting oleh seorang investor yang logis dalam memutuskan apakah akan membeli atau menjual surat berharga. Jika Anda bimbang dalam masalah ini, hubungi LEGAL.

Contoh-contoh dapat mencakup:

- informasi keuangan yang penting tentang **ofi**;
- kemungkinan merger, akuisisi, atau divestasi aset perusahaan;
- informasi tentang persoalan hukum yang berjalan;
- perubahan penting pada kepemimpinan organisasi;
- terobosan riset dan peluncuran inovasi.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- membaca dan memahami dokumen-dokumen Pedoman dan Kebijakan Transaksi Sekuritas serta Kebijakan Pengungkapan Informasi Orang Dalam **ofi**;
- menghubungi LEGAL jika memiliki akses ke Informasi Orang Dalam atau memiliki surat berharga **ofi** dan tidak yakin dengan cara menyikapinya;
- memperingatkan fungsi LEGAL jika informasi yang memang atau dicurigai merupakan Informasi Orang Dalam tidak ditangani sebagai Informasi Orang Dalam.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menggunakan informasi orang dalam untuk membeli atau menjual surat berharga perusahaan tercatat mana pun, yang meliputi saham, ekuitas, derivatif terkait, opsi, atau spekulasi pergerakan harga;
- mendorong siapa pun untuk membeli atau menjual surat berharga ketika memiliki informasi orang dalam, sekalipun tidak ada keuntungan pribadi dari hal itu;
- meneruskan informasi orang dalam tentang **ofi** kepada siapa pun di luar perusahaan, yang meliputi teman dan keluarga (lihat bagian tentang Melindungi informasi **ofi** di bawah).

## Kekayaan intelektual

Karyawan bertanggung jawab untuk melindungi kekayaan intelektual (KI) **ofi**, dan menghormati hak KI pihak ketiga.

KI meliputi merek dagang, hak cipta, paten, rahasia dagang, dan informasi eksklusif lainnya. Semua ini merupakan aset berharga yang harus ditangani dengan hati-hati.

LEGAL harus selalu diajak berkonsultasi terkait dengan perlindungan KI kita dan penggunaan atau komersialisasinya serta dapat mengarahkan Anda ke fungsi-fungsi yang meliputi Merek, Pajak, dan Keuangan yang juga akan perlu diberi tahu.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- selalu berkonsultasi dengan LEGAL kapan saja ada rencana untuk membuat merek baru atau mendaftarkan, melisensikan, mengubah, atau mengalihkan setiap merek dagang, paten, atau hak KI lainnya atau mengadakan perjanjian mengenai kekayaan intelektual **ofi**, baik yang dimiliki atau dilisensikan;
- menggunakan kekayaan intelektual perusahaan lain hanya dengan suatu cara yang memastikan bahwa penggunaan kekayaan Intelektual perusahaan itu selaras dengan hak-hak yang diberikan kepada kita;
- memastikan bahwa setiap pengetahuan teknis atau rahasia dagang terjaga dengan aman dan mendapat pengaturan kerahasiaan yang ketat secara internal dan dengan pihak eksternal.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menggunakan kekayaan intelektual **ofi** untuk keperluan pribadi atau non-perusahaan;
- menggunakan atau menyebarkan perangkat lunak dan materi berhak cipta pihak ketiga tanpa persetujuan dari LEGAL.

## Kenali lawan transaksi Anda

Untuk melindungi reputasi **ofi**, kita perlu memastikan bahwa kita mematuhi semua sanksi yang berlaku dan tidak berbisnis dengan mereka yang terkait dengan aktivitas kejahatan.

Secara khusus, **ofi** dan para karyawannya harus memastikan bahwa **ofi** tidak melanggar sanksi internasional yang berlaku atau menerima dana yang merupakan hasil aktivitas kejahatan, karena ini dapat berakibat delik pidana pencucian uang dan/atau pelanggaran sanksi.

Jika Anda merencanakan untuk berbisnis dengan siapa pun, Anda bertanggung jawab untuk memastikan bahwa penyaringan lawan transaksi dijalankan dan lawan transaksi disetujui sebelum melakukan bisnis apa pun.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- membaca dan memahami Kebijakan Sanksi Perdagangan dan Penyaringan Lawan Transaksi **ofi**;
- menyaring semua lawan transaksi sebelum berbisnis untuk menilai identitas dan keabsahan mereka, dan memastikan bahwa mereka tidak terkena sanksi;
- menyaring, menentukan, dengan panduan dari Manajer Kepatuhan regional Anda dengan menggunakan alat dan proses yang seharusnya untuk memastikan penyaringan dan pencatatan yang tepat;
- jika diwajibkan, mempertimbangkan dengan hati-hati, melalui konsultasi dengan Manajer Kepatuhan regional atau Penasihat Hukum regional Anda, hasil-hasil penyaringan sebelum memutuskan apakah akan berbisnis dengan pihak ketiga atau tidak;

- mewaspadaikan tanda-tanda aktivitas keuangan atau pembayaran yang tidak wajar yang mungkin suatu petunjuk pencucian uang, misalnya:
  - pemasok meminta untuk:
    - membayarkan dana ke suatu rekening bank yang namanya yang berbeda dengan pihak ketiga atau di luar negara operasi;
    - menerima pembayaran dalam bentuk di luar ketentuan bisnis yang biasa;
    - memecah pembayaran ke beberapa rekening bank.
  - pembayaran pelanggan ke **ofi**:
    - dilakukan dari beberapa rekening bank untuk menyelesaikan satu pembayaran;
    - dilakukan dari rekening bank luar negeri jika bukan pelanggan asing;
    - dilakukan oleh pihak ketiga yang tidak mengadakan kontrak dengan Anda;
    - dilakukan secara tunai ketika biasanya dilakukan secara elektronik atau dengan cek;
    - dilakukan di muka ketika bukan bagian ketentuan bisnis yang lumrah;
    - segera beri tahu LEGAL jika ada kecurigaan terhadap pencucian uang yang memang atau mungkin terjadi atau aktivitas pembayaran lainnya yang mencurigakan diamati terjadi.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- mengasumsikan bahwa penyarangan pihak ketiga yang terkait sudah berlangsung. Kelalaian dalam memeriksa atau membarui penyarangan dapat menempatkan **ofi** dan para karyawannya dalam situasi berisiko.

## Lembaga-lembaga penegak hukum dan pengatur

**ofi** bersikap terbuka dan jujur dengan semua lembaga penegak hukum dan pengatur.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- berlaku jujur dalam semua interaksi dengan pejabat pemerintah dan mematuhi persyaratan yang dijabarkan dalam Kebijakan Interaksi dengan Pemerintah;
- memberi tahu LEGAL secepatnya ketika dihubungi oleh suatu lembaga pemerintah tentang penyelidikan, permintaan informasi, tindakan wajib, atau urusan lain sejenisnya, agar mereka dapat menerima saran sebelum menjawab permintaan tersebut.

Kebijakan-kebijakan yang disebutkan di bagian ini:

- [Pedoman dan Kebijakan Transaksi Sekuritas ofi](#)
- [Kebijakan Pengungkapan Informasi Orang Dalam ofi](#)
- [Kebijakan Sanksi Perdagangan dan Penyarangan Lawan Transaksi ofi](#)



## 2

# Kita mengutamakan integritas dan perlakuan adil pada semua hubungan

## Kejujuran dalam transaksi

**ofi** menentang pembatasan tidak sah terhadap persaingan usaha, termasuk kartel resmi atau tidak resmi. Contoh-contoh perilaku persaingan usaha yang tidak sehat meliputi mendiskusikan harga, volume, strategi bisnis, perkiraan hasil panen, dll. dengan pihak ketiga, pemasok, pelanggan, dan pesaing dalam konteks partisipasi asosiasi industri, hubungan penjualan dan distribusi, dan uji tuntas pra-M&A, karena ini dapat berujung pada tuduhan penetapan harga dan persaingan usaha tidak sehat.

Penyelidikan oleh otoritas persaingan usaha dapat mengakibatkan denda, biaya, dan tuntutan kompensasi yang bernilai besar oleh pelanggan dan pesaing kita. Penyelidikan ini juga dapat secara serius merusak reputasi dan hubungan komersial kita. Sanksi pidana bagi perorangan, yang mencakup hukuman penjara, juga dapat berlaku.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- mematuhi semua undang-undang persaingan usaha yang berlaku;
- membaca dan memahami Kebijakan Undang-Undang Persaingan Usaha **ofi**;
- menghadiri dan menyelesaikan semua pelatihan yang relevan, terutama jika terlibat dalam pemasaran, penjualan dan pembelian, M&A, atau dalam kontak rutin dengan pesaing kita;
- mengikuti empat aturan pokok:
  - Menetapkan harga kita sendiri: jangan menyetujui atau mendikte harga jual kembali yang harus diterapkan oleh para pelanggan dan distributor kita sendiri kepada pengguna akhir mereka.
  - Tidak ada pematokan harga: jangan adakan pengaturan dengan pesaing untuk mematok harga, entah secara langsung ataupun lewat pihak ketiga.
  - Tidak ada persekongkolan pasar: jangan 'membagi-bagi' pasar atau menjatah pelanggan antara kita dan para pesaing, jangan pula mengadakan perjanjian yang berakibat membatasi penjualan atau entri tawaran kepada pelanggan tertentu saja.
  - Lindungi informasi yang peka secara komersial: jangan bertukar informasi yang peka harga, strategis, atau rahasia dengan pesaing dan jangan pula minta pelanggan atau distributor memberi kita informasi yang peka harga atau rahasia tentang pesaing kita.

Pelanggaran terhadap hukum persaingan usaha dan antipakat dapat terjadi secara tidak sengaja. Jadi, jika ragu, segera konsultasi dengan LEGAL.

## Konflik kepentingan

Jika suatu saat Anda menghadapi potensi konflik kepentingan di tempat kerja, Anda harus mendahulukan kepentingan **ofi** daripada kepentingan pribadi Anda sendiri.

Contoh-contoh dapat mencakup:

- merekrut (keputusan akhir tentang perekrutan) teman atau kerabat;
- menawarkan kontrak (keputusan akhir tentang tawaran) kepada teman atau keluarga;
- pengadaan barang dan jasa dari perusahaan yang padanya ada kepentingan finansial Anda;
- mensponsori/memberikan pelayanan atau kolaborasi karena terdorong oleh kepentingan pribadi;
- mengejar peluang bisnis yang bersaing dengan kepentingan bisnis **ofi**;
- menggunakan informasi bisnis untuk penggunaan pribadi.



Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- pada kesempatan pertama, memberi tahu manajer langsung, atau membuat pernyataan resmi, tentang setiap kepentingan pribadi yang dapat memengaruhi secara tidak pantas pertimbangan kita saat bertindak atas nama **ofi**;
- untuk informasi lebih lanjut, bacalah Kebijakan Konflik Kepentingan dan berkonsultasi dengan LEGAL jika Anda butuh panduan lebih lanjut.

### Anti-suap dan korupsi

**ofi** menganut sikap nol toleransi terhadap penyuapan, uang pelicin, dan segala bentuk korupsi. Kita beroperasi di beberapa negara di mana meminta atau membayar suap dalam rangka berbisnis mungkin praktik yang lazim. Membayar suap, tidak peduli sekecil apa pun, hanya melestarikan praktik tidak etis ini.

Penyuapan atau suap meliputi, secara langsung atau tidak langsung:

- menjanjikan;
- menawarkan;
- setuju untuk membayar;
- mengesahkan pembayaran;
- membayar;
- memberikan;
- menerima;
- meminta;
- memohon;

sesuatu yang bernilai kepada atau dari pihak ketiga dengan maksud agar seseorang melakukan (atau diberi imbalan karena melakukan) perannya secara tidak patut.

Menerima suap juga dilarang keras. Karyawan tidak boleh menerima, meminta, atau memohon suap.

Uang Pelicin - atau 'uang minyak' - adalah satu bentuk korupsi yang paling lazim. Uang ini adalah suap kecil untuk memastikan proses yang cepat, memotong antrian, persetujuan inspeksi, dan sejenisnya. Pembayaran Uang Pelicin dilarang keras di **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- bertindak secara profesional, jujur, dan adil dalam semua transaksi dan hubungan bisnis kita;
- membaca dan memahami Kebijakan Anti-Suap dan Korupsi **ofi**;
- melapor kepada LEGAL jika pihak ketiga mengisyaratkan atau menawarkan suap. (Pelaporan juga bisa dilakukan secara langsung melakukan saluran Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi**);
- memasukkan susunan kata terkait Anti-Suap yang tepat ke dalam kontrak;
- menghubungi LEGAL jika memiliki kekhawatiran atau pertanyaan apa pun.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menawarkan atau memberikan suap kepada Pejabat Pemerintah atau pihak ketiga lainnya;
- meminta atau menerima suap dari pihak ketiga mana pun;
- setuju untuk membayar uang pelicin kecuali jika kita meyakini bahwa keselamatan diri kita atau orang lain dipertaruhkan. Catatan semua pembayaran yang tidak dapat dihindari seperti itu harus didokumentasikan sepenuhnya.

### Hadiah dan hiburan

Hadiah dan hiburan dapat berperan positif dalam membangun hubungan dengan pemangku kepentingan. Namun, nilai hadiah dan hiburan harus wajar, sesuai, dapat dibenarkan, serta tidak disamarkan atau diberikan secara diam-diam.

Hadiah dan/atau hiburan (H&H) adalah segala sesuatu yang memiliki nilai komersial atau pribadi, misalnya diskon, pinjaman, sponsor, ketentuan yang menguntungkan atas produk atau jasa, transportasi, penggunaan aset **ofi**, subsidi pengeluaran, tiket acara olahraga atau teater, akomodasi, hiburan klien, makan malam, atau minuman.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- memastikan bahwa semua H&H yang diberikan tidak berlebihan dari segi nilai, wajar, dan tidak termasuk kategori terlarang sebagaimana ditentukan dalam Kebijakan Anti-Suap dan Korupsi **ofi**;
- kapan saja jika memungkinkan, menghindari pemberian H&H yang melebihi ambang batas yang ditetapkan dalam Kebijakan Anti-Suap dan Korupsi **ofi**;
- jika ada H&H yang melebihi ambang batas yang ditentukan dalam Kebijakan Anti-Suap dan Korupsi **ofi**, penjelasan lengkap sepatutnya diberikan dengan menyatakan alasan H&H itu dianggap perlu dan pantas.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- memberikan atau menerima H&H kepada/dari Pejabat Pemerintah tanpa persetujuan di muka dari LEGAL;
- menerima atau memberikan hadiah atau hiburan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan.

### Penggelapan pajak

Kita tidak menggelapkan pajak atau memfasilitasikan penggelapan pajak oleh pihak lain, di yurisdiksi mana pun.

**ofi** beroperasi di beberapa yurisdiksi yang berisiko lebih tinggi mengalami penggelapan pajak. Kita harus waspada terhadap perilaku dan situasi mencurigakan yang dapat menyiratkan bahwa para pihak terlibat dalam penggelapan pajak atau fasilitasi penggelapan pajak. Misalnya:

- lawan transaksi berniat melakukan atau menerima pembayaran dari beberapa rekening bank, atau mengirimkan faktur yang dialamatkan ke entitas lain, atau dengan metode pembayaran yang tidak lazim;
- lawan transaksi sudah membuat pernyataan palsu seputar pajak atau penghasilan, atau dengan cara tertentu tidak bersikap transparan kepada otoritas pajak;
- lawan transaksi meminta pembayaran secara tunai atau tidak memberikan faktur atau dokumentasi terkait kontrak sehubungan transaksi dengan **ofi**;
- lawan transaksi mencoba menyertakan perantara dalam transaksinya dengan **ofi**, terutama jika alasan penggunaan perantara, atau identitasnya, tidak jelas;
- lawan transaksi berupaya melakukan pembayaran dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang yang tertera dalam faktur.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- memastikan bahwa semua pihak ketiga yang berurusan dengan kita mengetahui tentang pendekatan nol toleransi **ofi** terhadap penggelapan pajak dan fasilitasi penggelapan pajak sebelum menjalin hubungan dengan mereka;
- memasukkan susunan kata terkait anti-penggelapan pajak ke dalam kontrak yang diadakan dengan pihak ketiga;
- membaca dan memahami Kebijakan Non-Fasilitasi Penggelapan Pajak **ofi**.

### Berinteraksi dengan pemerintah, pejabat, dan Lembaga Swadaya Masyarakat ('LSM')

**ofi** bekerja sama secara rutin dengan pemerintah, pejabat, dan LSM tentang masalah-masalah yang memengaruhi kepentingan bisnis kita. Kami mengharapkan karyawan supaya bertindak dengan tingkat integritas tertinggi serta secara adil dan profesional, dengan mengikuti hukum yang berlaku di seluruh dunia dan mengatur interaksi dengan Pejabat Pemerintah.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- berurusan secara jujur dengan pemerintah, pejabat, dan LSM serta terbuka, transparan, dan akurat tentang maksud dari interaksi itu;
- mengungkapkan identitas dan hubungan kita dengan **ofi**, tujuan perwakilan, serta posisi dan sudut pandang **ofi**;
- bersikap terbuka dan transparan tentang sifat organisasi, posisi, dan kaitannya dengan **ofi** ketika bertindak sebagai perwakilan resmi atas nama asosiasi dagang atau aliansi industri;
- mendekati otoritas publik hanya dengan mandat yang jelas dari organisasi industri;
- membaca dan memahami Kebijakan Interaksi **ofi** dengan Pemerintah.

### Donasi politik

**ofi** secara tegas menentang pemberian kontribusi politik, berbentuk uang atau lainnya, kepada calon pejabat politik, partai politik, dan perkumpulan politik (atau yang serupa).

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- memastikan bahwa setiap kontribusi kepada, dan dukungan bagi, partai politik jelas-jelas bersifat pribadi serta tidak memengaruhi kinerja atau objektivitas pribadi kita di tempat kerja;
- membaca dan memahami Kebijakan Interaksi **ofi** dengan Pemerintah.



Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menawarkan, membayarkan, atau menjanjikan secara langsung atau pun tidak langsung donasi atau sesuatu lainnya yang bernilai kepada otoritas publik atau Pejabat pemerintah untuk tujuan memperoleh keuntungan bisnis apa pun untuk **ofi**.

### **Pemasaran dan komunikasi yang bertanggung jawab**

**ofi** berkomitmen terhadap pemasaran dan komunikasi eksternal yang bertanggung jawab. Pendekatan kami selaras dengan standar tinggi kami untuk etika bisnis dan misi ambisius kami untuk menggerakkan transformasi di sektor-sektor pertanian dan pangan, dengan cara yang etis, bertanggung jawab, dan berkelanjutan.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- membuat klaim tentang manfaat gizi dan kesehatan hanya apabila ada dasar ilmiah yang valid, dan dengan mematuhi semua peraturan yang berlaku di negara-negara tempat kita beroperasi;
- membuat komunikasi yang menampilkan penggambaran positif, beragam, dan tidak bias, yang tidak diskriminatif atau menyinggung bagi kelompok atau orang siapa pun berdasarkan karakteristik sosial, ras, etnis, keagamaan, jenis kelamin, usia, atau fisik.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- memberikan komunikasi yang berisi informasi atau terminologi yang keliru atau menyediakan;
- mengarahkan komunikasi pemasaran secara langsung kepada anak-anak berusia kurang dari 12 tahun.

Kebijakan-kebijakan yang disebutkan di bagian ini:

- [Kebijakan Interaksi ofi dengan Pemerintah](#)
- [Kebijakan Anti-Suap dan Korupsi ofi](#)
- [Kebijakan Konflik Kepentingan ofi](#)
- [Kebijakan Non-Fasilitasi Penggelapan Pajak ofi](#)
- [Kebijakan Pemasaran ofi yang Bertanggung Jawab](#)



## 3

# Kita menghormati hak individu, masyarakat, dan lingkungan

## Melindungi hak-hak personel kita

**ofi** memastikan bahwa tempat kerjanya dibangun dengan mengutamakan kesejahteraan, kesetaraan, inklusi, dan kepercayaan. Itu berarti bahwa kita harus mengambil pendekatan proaktif untuk melindungi hak-hak personel di semua tempat kerja kita.

### Kebebasan berserikat

Semua karyawan memiliki hak untuk bergabung, atau tidak bergabung, dengan perkumpulan perwakilan pilihannya dan merundingkan kesepakatan kerja secara bersama-sama. Pilihan setiap orang untuk membentuk atau bergabung dengan suatu perkumpulan tidak akan mengurangi perlakuan setara mereka di tempat kerja.

### Kesempatan setara

Kami tidak membeda-bedakan orang berdasarkan: asal sosial atau etnis, jenis kelamin, usia, status perkawinan, orientasi seksual, karakteristik genetik, kebangsaan, nama keluarga, opini politik, keterlibatan dalam serikat pekerja, keyakinan agama, postur fisik, kesehatan, disabilitas, atau kehamilan.

Kami akan memberi semua karyawan kami remunerasi yang adil dan bersaing dibandingkan dengan praktik pasar setempat yang kami kaji melalui studi dan perbandingan rutin.

Kami mendorong pengembangan profesional para karyawan kami.

### Pelecehan, diskriminasi, dan perundungan

Pelecehan, diskriminasi, dan perundungan tidak dapat diterima di **ofi**, yakni segala perilaku yang menciptakan lingkungan yang menyinggung, tidak senonoh, memusuhi, atau mengintimidasi.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- menunjukkan dan mendukung perilaku profesional sepanjang waktu yang menghormati satu sama lain;
- menyediakan kesempatan setara yang hanya berdasarkan prestasi dan kinerja;
- menghadiri pelatihan yang disediakan **ofi** untuk menggalakkan pemahaman dan kepatuhan terhadap Kebijakan Anti-Pelecehan **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- bertingkah laku dengan cara yang menyinggung, tidak senonoh, memusuhi, atau mengintimidasi, atau mendiskriminasi dengan cara apa pun atas dasar ras, warna kulit, agama, jenis kelamin, usia, kebangsaan, orientasi seksual, disabilitas, status kewarganegaraan, atau status perkawinan.

### Kesehatan dan keselamatan

**ofi** menyediakan tempat kerja yang sehat dan aman. Perusahaan-perusahaan kami harus mematuhi semua peraturan perundang-undangan tentang kesehatan dan keselamatan.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- mengetahui dan mematuhi semua persyaratan kesehatan dan keselamatan yang berlaku, serta memastikan bahwa personel non-**ofi** yang bekerja di lingkungan kerja kita berbuat yang sama;
- melaporkan dengan segera semua praktik kerja yang tidak aman atau tidak sehat yang terlihat kepada penyelia atau melalui Tautan Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- mengonsumsi minuman beralkohol atau obat-obatan ilegal di lingkungan kerja, kecuali minuman beralkohol yang disajikan pada perhelatan sosial yang disponsori atau diselenggarakan perusahaan.

### Melindungi hak-hak penduduk dan masyarakat

**ofi** menghormati hak ulayat dan pemangku lahan secara hukum serta hak akses masyarakat adat, dan mematuhi prinsip persetujuan dengan informasi awal tanpa paksaan. Kita menghormati dan mendengarkan masyarakat tempat kita beroperasi dan selalu belajar dari, dan mempertimbangkan, pandangan mereka.

### Pekerja anak dan paksa

**ofi** berusaha keras memastikan bahwa segala bentuk eksploitasi anak dan penggunaan pekerja paksa tidak mendapat tempat dalam operasi atau rantai pasok kita. Kami menghormati dan menaati Konvensi ILO.

Kami berkomitmen untuk bekerja bersama pihak-pihak lain, yang meliputi pemasok, kelompok kepentingan, dan Pemerintah untuk melenyapkan penyalahgunaan di pasar tenaga kerja tempat kita beroperasi atau memiliki pengaruh.

Kami tidak menoleransi segala bentuk penggunaan pekerja paksa, yang meliputi pekerja narapidana, pekerja kontrak paksa, pekerja korban perdagangan manusia, pekerja terikat utang, ancaman kekerasan, atau penahanan dokumen identitas, dan segala bentuk perbudakan modern.

**ofi** melarang perekrutan orang-orang yang berusia di bawah 18 tahun untuk posisi yang membutuhkan pekerjaan berbahaya. Kami juga secara aktif bekerja bersama para pemasok kita untuk memantau dan membantu menghilangkan penggunaan pekerja anak.

Kami mengharapkan para pemasok, kontraktor, dan semua pihak ketiga yang bekerja bersama kita supaya menjunjung tinggi standar dan nilai yang sama sebagaimana dijabarkan dalam Prinsip-Prinsip Pemasok **ofi**. Jika kami mengetahui bahwa lawan transaksi dengan sengaja tidak memenuhi ketentuan ini, kami tetap berhak memutuskan hubungan bisnis kita dengannya.

Komitmen kami terhadap HAM diuraikan di dalam Kebijakan Pemekerjaan Adil **ofi** yang memenuhi sepenuhnya ketentuan Konvensi Organisasi Perburuhan Internasional (ILO) dan prinsip-prinsip panduan Global Compact PBB (UNGC) tentang HAM dan tenaga kerja.

### Pelibatan masyarakat

Sekalipun memiliki hak hukum untuk beroperasi, kami selalu memastikan bahwa kami memperoleh 'lisensi sosial untuk beroperasi' melalui komunikasi terbuka, dialog berkesinambungan, dan transaksi sehat dengan masyarakat.

Apabila patut, kami menjalankan pelibatan masyarakat yang bermakna melalui pendekatan persetujuan yang diakui dengan informasi awal tanpa paksaan, yang diuraikan dalam Kebijakan Lanskap Kehidupan **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- menjunjung tinggi dan mempromosikan standar-standar penghormatan dan martabat kita kepada masyarakat tempat kita beroperasi;
- memastikan bahwa semua pemasok, kontraktor, atau pihak ketiga yang bekerja sama dengan kita berbuat yang sama;
- membaca dan memahami Prinsip-Prinsip Pemasok dan Kebijakan Pemekerjaan Adil **ofi**.

### Melindungi lingkungan

Kebijakan Lanskap Kehidupan **ofi** menetapkan pendekatan kita terhadap pembangunan berkelanjutan di dalam rantai pasok dan manajemen lanskap pertanian. Kebijakan Lanskap Kehidupan berfokus pada memberikan sumbangsih yang lebih besar ke dalam sistem pangan dan pertanian daripada yang diambil dengan menciptakan dan mempertahankan lanskap kehidupan tempat petani, masyarakat pedesaan, dan ekosistem dapat berkembang subur.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- mengikuti semua undang-undang, peraturan, dan persyaratan nasional yang berlaku serta komitmen perusahaan tentang lingkungan;
- mengikuti semua kebijakan lingkungan dan sosial **ofi**, terutama saat semua kebijakan itu mungkin lebih ketat daripada hukum setempat;
- mengimplementasikan pengadaan sumber produksi yang bertanggung jawab, termasuk dengan cara meniadakan praktik-praktik yang tidak dapat diterima dalam pengelolaan lahan dan mengimplementasikan praktik-praktik berkelanjutan jika memungkinkan;
- mencari cara-cara agar kita dapat mendorong dampak lingkungan positif dan memahami konsekuensi lingkungan dari tindakan kita;
- mengikuti prosedur, memberi tahu manajemen tentang kemungkinan masalah lingkungan, dan mendorong peningkatan berkesinambungan dalam semua proses yang relevan.

### Memastikan keamanan dan kualitas pangan

Reputasi dan kesuksesan **ofi** berlandaskan pada penyediaan produk dan layanan berkualitas tinggi yang aman yang memenuhi semua standar dan peraturan yang berlaku, serta informasi yang akurat dan layak tentang produk dan layanan ini, di dalam rantai nilai yang menyeluruh.

Semua karyawan berperan untuk memastikan bahwa produk dan layanan yang kita sediakan memenuhi dan sering melampaui harapan pelanggan kita. Kita akan mengambil tindakan segera untuk menangani produk atau layanan yang tidak memenuhi standar tinggi kita sendiri atau standar yang disyaratkan oleh pasar yang meliputi, apabila diharuskan, menarik (recall) produk tersebut.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- menerapkan proses-proses yang efektif untuk mengukur dan mencatat kinerja produk dan proses dan, apabila patut, mengambil tindakan korektif dan preventif yang efektif untuk menjamin pengalaman kualitas produk yang memuaskan pelanggan kita;
- melaporkan dengan segera dan proaktif semua masalah keamanan produk dan kualitas produk kepada Manajemen Lini, Tim Kualitas dan Keamanan Pangan (Tim QFS), LEGAL, atau melalui Saluran Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- memproduksi atau mendistribusikan dengan sengaja produk yang dapat berdampak buruk pada kesehatan karyawan atau konsumen, membahayakan pelanggan, merugikan masyarakat, atau berdampak buruk pada reputasi merek **ofi**;

- memberikan dengan sengaja informasi yang tidak akurat, tidak tepat waktu, atau menyesatkan tentang makanan atau layanan terkait makanan;
- mengambil keputusan tentang keamanan atau kualitas produk tanpa kewenangan atau pengetahuan untuk melakukannya;
- menanggapi pelanggan tentang kualitas produk atau keamanan produk tanpa mengumpulkan semua fakta dan berkonsultasi dengan pakar dan narasumber internal yang relevan;
- mengambil tindakan sendiri tentang masalah keamanan pangan tanpa melibatkan Tim QSF dan LEGAL (ini melibatkan perusakan (tampering) dan pemalsuan produk; keluhan konsumen yang dapat mengarah ke sengketa hukum; kemungkinan penarikan (recall) produk);
- berinteraksi dengan badan-badan pengatur eksternal tentang keamanan pangan tanpa melibatkan Tim QFS dan LEGAL.

### Inovasi yang bertanggung jawab

Inovasi bersifat mendasar bagi keberhasilan bisnis **ofi** dan menjadi bagian inti dari strategi global kita. Integritas dan objektivitas sains kita merupakan landasan utama bagi pendekatan kita terhadap inovasi yang bertanggung jawab.

Keamanan tidak dapat ditawar-tawar. **ofi** menjalankan riset dan inovasi yang bertanggung jawab dan aman, dengan menghormati kekhawatiran konsumen kita dan masyarakat. Dalam memenuhi kebutuhan konsumen, inovasi **ofi** dihasilkan berdasarkan sains dan teknologi yang valid, dan mencerminkan prinsip-prinsip yang etis.

Untuk melindungi **ofi**, semua karyawan yang terlibat dalam kegiatan riset dan inovasi akan:

- memastikan bahwa risiko-risiko bagi keselamatan konsumen, keselamatan kerja, dan lingkungan dinilai dan dikelola dengan selayaknya;
- memastikan bahwa spesifikasi yang patut untuk bahan baku, produk, serta pengemasan dan pelabelan mematuhi peraturan;
- memastikan pengelolaan risiko alergen untuk menangani risiko keselamatan konsumen;
- memastikan bahwa riset terhadap subjek manusia dilakukan dengan mematuhi peraturan nasional dan internasional serta pedoman yang relevan;
- memastikan integritas, keandalan, objektivitas, dan transparansi semua riset dan kolaborasi ilmiah dengan mitra eksternal;

- memelihara dan membuat mudah diakses, selama hal itu patut, arsip tentang semua riset, yang meliputi protokol dan data studi, serta penafsiran dan keputusan yang diambil;
- menyampaikan setiap kekhawatiran tentang ketidakpatuhan yang memang atau mungkin terjadi terhadap bagian ini kepada Manajer Lini atau fungsi LEGAL.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menyampaikan presentasi atau publikasi yang belum disetujui oleh Fungsi Inovasi;
- berkolaborasi dengan pihak ketiga pada proyek inovasi di luar kerangka kerja kontrak yang terstruktur dan disetujui.

Kebijakan-kebijakan yang disebutkan di bagian ini:

- [Kebijakan Pemekerjaan Adil ofi](#)
- [Kebijakan Anti-Pelecehan ofi](#)
- [Prinsip-Prinsip Pemasok ofi](#)
- [Kebijakan Pelaporan Pelanggaran Internal ofi](#)
- [Kebijakan Lanskap Kehidupan ofi](#)
- [Kebijakan Kesehatan dan Keselamatan ofi](#)



## 4

# Kita melindungi reputasi dan aset ofi

**Kita berkomitmen untuk melindungi reputasi ofi serta aset-aset berwujud dan tak berwujud lainnya milik ofi. Kita melakukannya untuk melayani pelanggan kita dengan lebih baik dan memelihara nilai bagi investor dan pemangku kepentingan lainnya. Oleh karena itu, semua yang kita lakukan dalam hal ini akan mematuhi sepenuhnya hukum yang berlaku.**

## Melindungi reputasi kita

Segala sesuatu yang kita ucapkan dan lakukan dapat memengaruhi reputasi kita. Karena itu, penting bagi Anda untuk membaca, memahami, dan mematuhi Pedoman Perilaku **ofi** dan kebijakan **ofi**.

Jika suatu saat Anda ragu dengan hal benar yang harus dilakukan, Anda sepatutnya menghubungi LEGAL untuk meminta saran.

## Kontrol terhadap informasi ofi

Pemegang saham, analis keuangan, pers, dan orang-orang lain mengandalkan kita untuk memberi mereka informasi andal mengenai operasi, kinerja, dan prospek Group.

Orang-orang yang diberi wewenang untuk menyampaikan hal-hal ini adalah anggota Direksi **ofi** Group, tim Hubungan Investor, dan tim Komunikasi Grup.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- meneruskan dengan segera semua permintaan informasi tentang hal-hal ini kepada tim-tim Hubungan Investor dan Komunikasi Grup;
- tidak menyediakan informasi atau menanggapi permintaan informasi eksternal apa pun secara pribadi.

## Penggunaan media sosial

Kita menggunakan media sosial untuk meningkatkan kesadaran akan bisnis, berinteraksi dengan audiens target kita, dan meningkatkan trafik ke situs-situs web global kita. Lihat Kebijakan Media Sosial **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- memposting hanya atas nama **ofi** Group setelah menerima dukungan dan panduan dari tim Komunikasi Grup.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- membuka akun media sosial dengan nama Group atau menggunakan salah satu mereknya tanpa izin yang tegas dari tim Komunikasi Grup;
- menggunakan akun dan/atau kanal media sosial privat apa pun untuk merusak nama dan reputasi **ofi**.

## Melindungi informasi ofi

Informasi disimpan dalam banyak format yang berbeda-beda, yang mencakup format cetak atau elektronik dalam dokumen atau aplikasi dan sistem IT. **ofi** berkomitmen untuk mengumpulkan, menyimpan, dan menggunakan informasi dengan mematuhi hukum dan tanpa pelanggaran sama sekali terhadap informasi rahasia atau eksklusif orang atau badan hukum lainNYA.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- memperlakukan informasi **ofi** dengan kehati-hatian yang patut untuk memastikan kerahasiaannya sekaligus juga menaati hukum atau peraturan setempat di setiap negara dan bekerja sama dengan pihak berwenang;
- hanya membagikan informasi **ofi** kepada karyawan atau orang lain yang bekerja untuk **ofi**, atau pihak ketiga yang berwenang, dengan kebutuhan bisnis yang murni untuk mengaksesnya dan dengan perjanjian kerahasiaan yang sesuai yang diberlakukan dengan berhati-hati dan menyesuaikan templat yang disediakan oleh LEGAL (lihat bagian tentang Konsultasi Hukum);
- mengambil semua langkah yang diperlukan untuk melindungi informasi dalam dokumen dan pada perangkat IT di luar tempat kerja dan di tempat umum (lihat bagian tentang Kekayaan Intelektual);
- melaporkan setiap kekhawatiran atau kecurigaan tentang pengungkapan tidak patut terhadap informasi **ofi** kepada LEGAL atau Saluran Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi**.

Jika ragu dengan cara untuk memperlakukan informasi tertentu, hubungi LEGAL.

### Informasi keuangan dan bisnis lainnya

Pencatatan setiap informasi bisnis harus akurat, lengkap, dan tepat waktu.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- mengikuti semua hukum, persyaratan akuntansi eksternal, dan prosedur **ofi** untuk pelaporan semua informasi bisnis;
- memastikan transparansi penuh informasi keuangan dan lainnya yang disyaratkan serta bekerja sama sepenuhnya dengan auditor-auditor internal dan eksternal kita.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- memalsukan atau menghancurkan catatan akuntansi atau bisnis **ofi**; atau
- melaporkan, membuat, mencatat, atau menghasilkan dengan sengaja informasi yang palsu atau menyesatkan.

### Data pribadi dan privasi

**ofi** menghormati privasi dan data pribadi semua orang, yang mencakup karyawan dan pelanggan. Kami mengumpulkan dan menggunakan data pribadi sesuai dengan nilai-nilai kita, hukum yang berlaku, dan penghormatan terhadap privasi sebagai HAM.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- mengumpulkan hanya data yang memadai dan relevan serta menyimpannya sepenuhnya sesuai untuk tujuan pengumpulannya;
- bersikap transparan terhadap orang-orang tentang pengumpulan, penggunaan, penyimpanan, penyebaran, dan pemeliharaan informasi pribadi;
- menjelaskan kewenangan yang mengizinkan pengumpulan informasi pribadi dan tujuan khusus pengumpulan informasi pribadi;
- selama memungkinkan untuk dilakukan, meminta persetujuan orang bersangkutan untuk mengumpulkan, menggunakan, menyimpan, membagikan, atau memelihara informasi pribadi dan menyediakan mekanisme-mekanisme untuk akses, pembetulan, dan pemulihan yang patut;
- selama memungkinkan untuk dilakukan, memastikan bahwa informasi pribadi selalu akurat, relevan, tepat waktu, dan lengkap, setiap kali digunakan;
- memastikan data pribadi tetap rahasia dan aman, serta bertindak secara bertanggung jawab dan etis, yang selaras dengan nilai-nilai inti kita;
- membaca dan memahami Kebijakan Privasi Data **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menyimpan data pribadi lebih lama daripada yang diperlukan untuk mencapai tujuan bisnis atau memenuhi persyaratan minimum hukum;
- memindahkan informasi pribadi lintas negara, tanpa berkonsultasi dengan tim-tim Legal dan Keamanan Informasi untuk memastikan bahwa tidak ada hukum yang dilanggar (untuk setiap informasi pribadi yang dipindahkan antara entitas atau dengan pihak ketiga, Perjanjian Pemrosesan Data atau Perjanjian Pemindahan Data sepatutnya menjadi bagian dari kontrak atau adendum kontrak);
- mengumpulkan atau menggunakan data pribadi untuk keperluan yang tidak secara wajar diharapkan oleh pelanggan dan karyawan kita.

### Penggunaan teknologi informasi

Karyawan diberi sistem dan peralatan **ofi** untuk menjalankan perannya dan semua itu harus digunakan secara bertanggung jawab.

Untuk melindungi **ofi**, kita akan:

- memastikan bahwa peralatan **ofi** digunakan dengan patut, dilindungi dari kerusakan, dan disimpan di tempat yang dikunci atau diletakkan di tempat yang tidak terlihat ketika ditinggalkan tanpa diawasi selama jangka waktu lama atau semalaman;
- menggunakan kata sandi atau PIN untuk mengunci peralatan **ofi** yang tidak diawasi atau setiap perangkat pribadi yang digunakan untuk mengakses informasi **ofi**;
- melaporkan dengan segera kehilangan atau pencurian setiap peralatan **ofi** atau perangkat pribadi yang digunakan untuk mengakses informasi **ofi** kepada Meja Layanan IT Pusat;
- mematuhi semua perjanjian hak cipta dan pelisensian perangkat lunak;
- mengikuti proses permintaan IT untuk menginstal segala perangkat lunak atau aplikasi pada peralatan **ofi**.

Untuk melindungi **ofi**, kita tidak akan:

- menggunakan perangkat lunak, peralatan, dan layanan telekomunikasi (misalnya internet atau email) untuk keperluan yang ilegal atau asusila;
- mencoba melumpuhkan, menonaktifkan, atau mengakali kontrol-kontrol keamanan **ofi**, seperti firewall, konfigurasi browser, akses istimewa, antivirus, dan log sistem;
- menggunakan sistem dan peralatan **ofi** untuk mengakses, menyimpan, mengirim, memposting, atau menerbitkan dengan sengaja materi yang bersifat pornografi, seksual vulgar, tidak senonoh, atau cabul, atau mempromosikan kekerasan, kebencian, terorisme, atau intoleransi, atau melanggar hukum lokal, nasional, atau internasional;
- menggunakan sistem atau peralatan **ofi** untuk dengan sengaja mencemarkan nama baik, memfitnah, atau merendahkan reputasi orang atau entitas apa pun atau barang atau layanan mereka;
- dengan sengaja menulis, membuat, mengompilasikan, menyalin, mengumpulkan, menyebarkan, menjalankan, atau berupaya memasukkan program komputer apa pun yang dirancang untuk bereplikasi sendiri, merusak, atau menghalangi kinerja atau akses ke aset IT apa pun;
- meneruskan email yang berisi informasi **ofi** yang non-publik ke akun email pribadi;

- membagikan kredensial akses **ofi** kepada siapa saja, termasuk rekan kerja, teman, dan keluarga;
- menggunakan alamat email **ofi** untuk aktivitas online yang tidak terkait dengan bisnis **ofi** atau terlibat dalam segala bentuk bisnis pribadi dengan menggunakan peralatan **ofi**;
- mengakses dengan sengaja sistem dan informasi **ofi** yang tidak dimaksudkan untuk mereka, atau mengakses sistem atau informasi **ofi** setelah berakhirnya hubungan kerja dengan **ofi**.

Kebijakan-kebijakan yang disebutkan di bagian ini:

- [Kebijakan Privasi Data ofi](#)
- [Kebijakan Media Sosial](#)



## 5

# Melaporkan kekhawatiran Anda (berani bicara!)

**Kami mendorong semua karyawan dan siapa saja di luar perusahaan yang mencurigai adanya perbuatan salah untuk **berani bicara!****

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi** menetapkan hal-hal yang sepatutnya Anda lakukan jika Anda:

- meyakini bahwa karyawan lain atau seseorang yang bertindak atas nama **ofi** telah, atau akan, melakukan sesuatu yang mungkin ilegal atau melanggar Pedoman Perilaku **ofi** dan Kebijakan **ofi**;
- mencurigai beberapa bentuk perbuatan salah, tetapi tidak yakin tentang alur tindakan yang benar dan membutuhkan saran.

Siapa pun boleh melaporkan kekhawatiran dengan iktikad baik, entah secara terbuka ataupun secara anonim, tanpa takut akan tindakan pembalasan. Semua laporan akan disikapi dengan serius, diselidiki dengan semestinya, serta ditangani dengan segera, adil, dan rahasia.

## Cara melaporkan kekhawatiran akan perbuatan salah

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi** mengelola sebuah saluran komunikasi online sederhana yang dapat digunakan untuk melaporkan kekhawatiran Anda, secara terbuka dan anonim.

Jika mau, Anda boleh melaporkan kekhawatiran secara langsung kepada manajer Anda. Namun, anonimitas Anda akan hilang dengan cara ini.

Cara paling efektif dan aman untuk berani bicara adalah menggunakan sistem pelaporan daring eksternal yang benar-benar anonim yang telah disiapkan oleh **ofi**.

## Pelaporan online

Untuk itu, Anda harus:

1. Klik penaut pada halaman Etik dan Kepatuhan **ofi** [www.ofi.com/about-us/ethics-and-compliance](http://www.ofi.com/about-us/ethics-and-compliance) dan pilih tab pelaporan pelanggaran internal.
2. Klik tautan Saluran Pelaporan Pelanggaran Internal dan ikuti petunjuk untuk memberikan semua informasi yang diminta dengan detail selengkap mungkin.

3. Unggah setiap dokumentasi pendukung.
4. Apabila Anda dihubungi untuk informasi lebih lanjut, upayakan untuk memberikan informasi ini secepat mungkin sebisa Anda.

Laporan Anda kemudian akan ditinjau, ditanggapi apabila mungkin, dan diselidiki apabila patut.

## Tidak Ada Pembalasan

Kami tidak akan menoleransi setiap ancaman atau tindakan pembalasan terhadap orang yang menyampaikan kekhawatiran akan perbuatan salah dengan iktikad baik.

Jika Anda mencurigai bahwa Anda menjadi target, sudah diancam, atau dikenai tindakan sebagai pembalasan yang mungkin terjadi karena melaporkan kekhawatiran, hal ini semestinya Anda laporkan dengan segera melalui saluran yang diuraikan dalam Kebijakan Pelaporan Pelanggaran Internal **ofi**.



