

Vous avez déjà votre projet bien en tête. Mais vous vous demandez comment livrer un fichier devant être imprimé en PANTONE (1 à 4 couleurs recto ou recto verso) ? Suivez les instructions ci-dessous et garantisiez-vous un design somptueux.

1. Le gabarit



- Téléchargez le gabarit correspondant à votre commande. Celui-ci est au bon format.
- Placez votre design dans le calque « Conception ».
- Supprimez les autres calques avant de livrer votre fichier. Autrement dit : ne livrez que votre design.
- Nous vous conseillons de concevoir les fichiers dans Adobe InDesign ou Adobe Illustrator.

2. Consignes techniques



Impression & utilisation des couleurs

- Concevez vos fichiers avec des couleurs PANTONE. N'utilisez que des couleurs PANTONE+ Solid à moins que cela soit mentionné différemment pour l'article choisi.
- Optez pour des couleurs Coated ou Uncoated en fonction du matériau d'impression sélectionné.
- Pour le papier non couché, utilisez le nuancier de couleurs Uncoated. Et pour le papier couché, optez pour le nuancier Coated. Suivez également ici les informations relatives au produit.
- Utilisez le nombre de couleurs correspondant à votre commande. Attention ! Une impression 4/4 ne peut contenir que 4 couleurs uniques.



Résolution

- Utilisez une résolution de 300 DPI pour les images de votre design.
- Nous vous déconseillons d'utiliser des images d'une résolution inférieure à 150 DPI.



Polices

- Veillez à ce que les polices soient totalement intégrées ou converties en contours / outlines.
- Utilisez une taille minimale de 6 pt.
- La lisibilité finale dépend de la police, de la taille et du contraste de couleurs.



Épaisseurs des traits

- Les lignes et traits de votre design doivent avoir une épaisseur minimale de 0,25 pt.
- Les lignes en réserve et les évidements doivent avoir une épaisseur minimale de 0,5 pt.



Fond perdu & marge

- Le format du gabarit est identique à celui du format à livrer.
- Le format inclut le fond perdu (bleed).
- Laissez l'arrière couvrir le fond perdu. De quoi éviter les bords blancs lors de la découpe.
- Maintenez les textes/logos/cadres ne devant pas être coupés à minimum 3 mm de la ligne de coupe.

3. Contrôle et livraison



- Livrez votre fichier prêt à l'impression au format PDF.
- Supprimez d'abord les informations ne devant pas être imprimées.
- Enregistrez votre fichier sans protection et n'utilisez aucune marque de coupe (crop marks).
- Utilisez le profil de PDF PDF/X-4:2008.
- Vérifiez le format à livrer et le contenu de votre fichier avant la livraison.

Bon à savoir !

- PMS est l'acronyme de Pantone Matching System.
- Le format avec une bordure (« stroke ») ou un remplissage (« fill ») blanc ne doit jamais être surimprimé (« overprint »). Le blanc en surimpression n'apparaît pas dans l'impression finale.



Vous ne vous en sortez vraiment pas ? Jetez un coup d'œil sur notre [centre de connaissances](#). Vous y trouverez toutes sortes d'informations et de vidéos instructives. Vous ne trouvez pas la réponse à votre question ? Prenez contact avec notre service clientèle.