



वैश्वकि खरीद

वैश्वकि आपूर्तकिरता गुणवत्ता मैनुअल



खाली पृष्ठ

शीर्षक: रेहल्को वैश्वकि आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: जीपीआई 2004
संशोधन: 5.0	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मूल प्रस्तोता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट एवं क्वालिटी काउंसलि मुद्रति प्रतयिँ अनयित्ति हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लपि https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

परचिय

100 से अधिक वर्षों से, हम ऊर्जा लचीलेपन में एक वैश्विक नेता रहे हैं, जो जीवन को बनाए रखने और बेहतर बनाने के लिए महत्वपूर्ण समाधान प्रदान करते हैं। 1920 में पहले आधुनिक जनरेटर, कोहलर ऑटोमेटिक पावर एंड लाइट के साथ शुरुआत करते हुए, हमने हमेशा भविष्य की योजना बनाते हुए दुनिया की ऊर्जा जरूरतों को विश्वसनीय रूप से पूरा किया है।

कोहलर एनर्जी की वरिसत पर आगे बढ़ते हुए, रेहल्को व्यक्तियों, व्यवसायों और समुदायों को वह लचीलापन प्रदान करने के लिए तैयार है जिसकी उन्हें एक साथ एक उज्ज्वल भविष्य का निर्माण जारी रखने के लिए आवश्यकता है।

रेहल्को में, हम लगातार नवाचार करते हैं क्योंकि हम जानते हैं कि हम सर्फ ऊर्जा समाधान नहीं देते हैं - हम एक बेहतर भविष्य के लिए एक ऊर्जा-लचीली दुनिया बना रहे हैं।

रेहल्को मशिन वक्तव्य

हम व्यक्तियों, व्यवसायों और समुदायों के लिए स्वच्छ समाधानों के साथ ऊर्जा लचीलेपन को फरि से परिभाषित कर रहे हैं। रेहल्को का मशिन एक ऊर्जा-लचीली दुनिया बनाना है जो जीवन और समुदायों में सुधार करती है। हमारे समाधान व्यक्तियों, व्यवसायों और समुदायों को वह लचीलापन देते हैं जिसकी उन्हें मलिकर एक उज्ज्वल भविष्य का निर्माण करते रहने के लिए आवश्यकता है।

आपूर्तकिर्ताओं को व्यवसाय का एक अभिन्न अंग माना जाता है। हमारे आपूर्तकिर्ताओं की क्षमताएँ रेहल्को के मशिन को पूरा करने और कंपनी के उद्देश्यों की प्राप्ति में सहायता करती हैं। हमारे आपूर्तकिर्ताओं के साथ संबंध सर्वोत्तम प्रदर्शन, वतिरण, सेवा और कुल लागत प्राप्त करने के लिए कुल गुणवत्ता सदिधांतों और प्रथाओं पर आधारित हैं।

इसलिए, सभी आपूर्तकिर्ताओं को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटि मैनुअल (SQM) में निर्धारित नीतियों का पालन करना चाहिए। रेहल्को यह स्वीकार करता है कि हमारे व्यवसाय अलग हैं और, कई मामलों में, उनकी विशिष्ट आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता आवश्यकताएँ होती हैं जो बाजार-विशिष्ट होती हैं। रेहल्को के व्यावसायिक इकाइयों और स्थानीय संगठन अपने वैक पर आपूर्तकिर्ता नीतियों और सहायक प्रक्रियाओं के कार्यान्वयन में अधिक प्रतबिधात्मक हो सकते हैं, लेकिन किसी भी स्थिति में कम प्रतबिधात्मक नहीं।

शीर्षक: रेहल्को वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल प्रस्तोता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और क्वालिटि काउंसलि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनयित्रि हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	

वषिय-सूची

1.0 - परिचय	5
2.0 - प्रमुख गुणवत्ता आवश्यकताएँ	8
3.0 - आपूर्तिकर्ता अनुमोदन/योग्यता	10
4.0 - भाग अनुमोदन	11
5.0 - सुधारात्मक कार्रवाई	12
6.0 - आपूर्तिकर्ता वचिलन अनुरोध और आपूर्तिकर्ता परिवर्तन अनुरोध	15
7.0 - आपूर्तिकर्ता स्कोरकार्ड	17
8.0 - रेहल्को द्वारा आपूर्तिकर्ता किए गए उत्पाद / टूलिंग / गेज का प्रबंधन	17
9.0 - पैकेजिंग, लेबलिंग, और हैडलिंग	18
10.0 - उत्पाद की विशेषताएँ	19
11.0 - सरकारी, सुरक्षा, अनुपालन और पर्यावरणीय नियम	19
12.0 - उप-स्तरीय आपूर्तिकर्ता प्रबंधन	20
13.0 - शब्दावली/परिशिष्ट	21

1.0 - परिचय

1.01 रेहल्को गुणवत्ता नीति

Rehiko में, हम सरिफ अकेकषाओं को पूरा नहीं करते - हम उनसे बढ़कर प्रदर्शन करने का प्रयास करते हैं।

हमारा लक्ष्य जजिजासा, वशिवास, गति और उत्कृष्टता के अपने मूल्यों से निर्देशित होकर, उद्देश्य के साथ डिजाइन करना, बनाना और वितरित करना है। नरितर सुधार और गुणवत्ता पर अटूट ध्यान के माध्यम से, हमारा लक्ष्य ऐसे उत्पाद और सेवाएँ बनाना है जो हर बार हमारे ग्राहकों का वशिवास अर्जित करे।

1.02 उद्देश्य

यह वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल [SQM], Rehiko के प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष स्वामित्व वाले व्यवसायों के समूह के लिए उत्पादन सामग्री, उत्पादों और सेवाओं के सभी आपूर्तकिर्ताओं हेतु न्यूनतम गुणवत्ता आवश्यकताएँ निर्धारित करता है।

इस मैनुअल के भीतर दी गई आवश्यकताएँ पूरक के रूप में प्रदान की गई हैं, और ये Rehiko की आपूर्ति और खरीद दस्तावेजों या इंजीनियरिंग ड्राइंग और/या वनिर्देशों के भीतर के नयियों या शर्तों को प्रतिसिथापित या परिवर्तित नहीं करती हैं। व्यावसायिक इकाइयों अपने वविक पर आपूर्तकिर्ता नीतियों और सहायक प्रक्रियाओं के कार्यान्वयन में अधिक प्रतबिधात्मक हो सकती हैं, लेकिन किसी भी स्थिति में कम प्रतबिधात्मक नहीं।

यह मैनुअल सामान्य नीति निर्धारित करता है; हालाँकि, आवश्यकता पड़ने पर, आपूर्तकिर्ता वैश्विक खरीद या गुणवत्ता संपर्क(ओं) से अतिरिक्त जानकारी प्राप्त कर सकते हैं। यदिविशिधाभासी व्याख्याएँ उत्पन्न होती हैं, तो प्राथमिकता का यह क्रम लागू होता है:

1. आपूर्ति और खरीद समझौता और/या खरीद आदेश
2. वनिर्देश या ड्राइंग
3. वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल
4. बजिनेस यूनिट सप्लायर गुणवत्ता आवश्यकताओं के पूरक और परिशिष्ट जनिहैं यहाँ पाया जा सकता है:
 - a. पावर सस्टिम्स और होम एनर्जी: <https://www.rehiko.com/power-systems-suppliers>
 - b. इंजन: <https://www.rehiko.com/engines-suppliers> आपूर्तकिर्ता लागू पूरक(ओं) की समीक्षा के लिए जमिमेदार है।

1.03 दायरा

Rehiko को सामग्री, उत्पाद या सेवाएँ प्रदान करने वाले सभी आपूर्तकिर्ताओं पर लागू।

आपूर्तकिर्ताओं को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उनके आपूर्तकिर्ता भी आपूर्ति श्रृंखला में अनुपालन का समर्थन करें।

1.04 जमिमेदारियों

वैश्विक, क्षेत्रीय और स्थानीय खरीद एवं गुणवत्ता विभाग SQM कार्यान्वयन के लिए जमिमेदार है और यह सुनिश्चित करने का अधिकार रखते हैं कि सभी आपूर्तकिर्ता आवश्यकताओं को पूरा करें।

आपूर्तकिर्ता यह सुनिश्चित करने के लिए जमिमेदार है कि प्रदान किए गए उत्पाद और/या सेवाएँ स्थापित आवश्यकताओं को पूरा करती हैं और उनकी गुणवत्ता की पूरी जमिमेदारी लेते हैं। Rehiko द्वारा आपूर्तकिर्ता की सुविधाओं, प्रणालियों, अभिलेखों और उत्पाद की स्वीकृति एवं सत्यापन आपूर्तकिर्ता की अनुरूप उत्पाद प्रदान करने की जमिमेदारी को समाप्त नहीं करता, और न ही यह ग्राहक द्वारा बाद में अस्वीकृति की संभावना को रोकता है।

शीर्षक: Rehiko वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल प्रस्तोता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

1.05 अपेक्षाएँ

Rehlko की सभी वैश्विक आपूर्तकिर्ताओं से निम्नलिखित अपेक्षाएँ हैं। आपूर्तकिर्ता को चाहिए कि वह:

1. 100% अनुरूप भाग/सेवाएँ 100% समय पर डिलीवरी के साथ प्रदान करें।
2. हमारी वैश्विक अर्थव्यवस्थाओं में बढ़ते प्रतिस्पर्धी दबाव को पूरा करने के लिए उत्पाद की गुणवत्ता और निर्माण उत्पादकता में निरंतर सुधार करने का प्रयास करें।
3. (यदि संयुक्त राज्य अमेरिका में सामान आयात करने में शामिल है), तो C-TPAT के लिए यू.एस. कस्टम्स सुरक्षा दशानिर्देशों का पालन करें। रेहलको यू.एस. कस्टम्स और व्यवसायों के बीच एक संयुक्त पहल में एक सहभागी है, जिसका उद्देश्य प्रवेश करने वाले कार्गो पर सख्त नियंत्रण के माध्यम से घरेलू सुरक्षा को बढ़ाना है।
4. लागू होने पर अन्य देशों के कानूनों और सुरक्षा दशानिर्देशों का पालन करें।
5. आवश्यक होने पर यह सुनिश्चित करने के लिए ज़िम्मेदार रहे कि सामग्री वकिरण-मुक्त हो। आपूर्तकिर्ता विशेष रूप से पूर्व-अनुमोदित किए बिना कोई भी रेडियोधर्मी सामग्री नहीं भेजेंगे।
6. जहाँ लागू हो, वहाँ कंपोजिट लकड़ी के उत्पादों के संबंध में कैलिफ़ोर्निया एयरबोर्न टॉक्सिक कंट्रोल मेजर (ATCM) (CARB नियम) का अनुपालन करें।
7. लागू होने पर RoHS (खतरनाक पदार्थों पर प्रतिबंध निर्देश) और REACH (रसायनों का पंजीकरण, मूल्यांकन, प्राथमिकरण और प्रतिबंध) के अनुरूप बनें।
8. जब लागू हो, ISPM15 लकड़ी पैकेजिंग नियमों का अनुपालन करें।
9. सप्लायर आचार संहिता की समीक्षा करें, उस पर हस्ताक्षर करें, उसे वापस करें और उसका पालन करें; Rehlko द्वारा आवश्यक समझी जाने पर तृतीय-पक्ष सामाजिक उत्तरदायित्व ऑडिट के लिए प्रस्तुत हो।
10. सभी दस्तावेजों को Rehlko द्वारा निर्देशित भाषा(ओं) में प्रदान करें ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि दस्तावेज सभी Rehlko सुविधाओं में हस्तांतरित और समझा जा सके। यह आवश्यकता इस मैनुअल में निर्दिष्ट अनुसार Rehlko को सबमिट किए गए रिकॉर्ड और दस्तावेजों के सभी अनुरोधों के लिए है। इस आवश्यकता को केवल वह व्यावसायिक इकाई और/या स्थान ही माफ़ कर सकता है जो दस्तावेज प्राप्त कर रहा है।
11. आपूर्तकिर्ता के उत्पाद/सेवा से संबंधित आंतरिक और बाहरी वफ़िलताओं को संबोधित करने में Rehlko का समर्थन करें, जिसमें वित्तीय प्रतियोगिता और ग्राहकों की सहायता शामिल है।
12. Rehlko के साथ इलेक्ट्रॉनिक संचार को दोनों पक्षों के लिए एक इच्छित लाभ के रूप में अपनाएं। Rehlko डेटा भेजने के दो इलेक्ट्रॉनिक तरीकों का समर्थन करता है: इलेक्ट्रॉनिक डेटा इंटरचेंज (EDI) के माध्यम से और इंटरनेट के माध्यम से। इन दो तरीकों में से किसी एक का उपयोग करने से, उदाहरण के लिए, योजना अनुसूचियों, इन्वेंटरी स्थिति, खरीद आदेश, खरीद आदेश परिवर्तनों और चालान का आदान-प्रदान संभव होता है। Rehlko ने SAP Ariba प्रोक्योरमेंट मैनेजमेंट सिस्टम सॉफ्टवेयर को अपनाया है, जिसमें एक सप्लायर गुणवत्ता मॉड्यूल शामिल है।
13. सतत सुधार, दोष रोकथाम और प्रक्रिया अनुकूलन को बढ़ावा देने के लिए गुणवत्ता योजना का प्रदर्शन करें। प्रत्यक्ष सामग्रियों के लिए गुणवत्ता योजना वधियों का वविरण Rehlko व्यावसायिक इकाइयों (BUs) द्वारा दिया गया है।
14. एक प्रमुख संपर्क सूची प्रदान करें। आपूर्तकिर्ता प्रमुख संपर्क सूची में किसी भी परिवर्तन की सूचना तुरंत रेहलको खरीद और गुणवत्ता विभाग को देगा।
15. उपकरण रखरखाव के लिए उपयोग की जाने वाली प्रक्रियाओं को प्रलेखित करें, जिसमें नविकर रखरखाव रिकॉर्ड, अनुसूचीकरण, पहचान और भंडारण शामिल हैं, और ऐसी योजनाओं के अनुसार रखरखाव करना होगा।

शीर्षक: रेहलको ग्लोबल सप्लायर गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल प्रस्तोता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	

1.06 गुणवत्ता मैनुअल सामग्री की आपूर्तिकर्ता प्राप्ति और स्वीकृति

Rehiko से व्यवसाय प्राप्त करने से पहले, सभी नए आपूर्तिकर्ताओं को Rehiko ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल के साथ-साथ सप्लायर क्वालिटी रिक्वायरमेंट्स सप्लीमेंट को पढ़ना होगा और इसकी सामग्री और आवश्यकताओं का पालन करने के लिए अपनी सहमति की पुष्टि करनी होगी।

मैनुअल को समय-समय पर Rehiko द्वारा अपडेट किया जा सकता है। संशोधन स्तर सत्यापित करने या इस दस्तावेज़ का नवीनतम संस्करण प्राप्त करने के लिए, <https://www.rehiko.com/conducting-business> पर ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल देखें। सप्लायर्स इस दस्तावेज़ के वर्तमान संशोधन को प्राप्त करने और उपयोग करने के लिए ज़िम्मेदार हैं। यदि कोई सप्लायर किसी भी संशोधन का अनुपालन करने में असमर्थ है, तो सप्लायर को तुरंत Rehiko को लिखित में विवरण और कारणों की सूचना देनी चाहिए।

शीर्षक: रेहलको वैश्विक आपूर्तिकर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनधिकृत हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

2.0 - प्रमुख गुणवत्ता आवश्यकताएँ

2.01 गुणवत्ता प्रणाली आवश्यकताएँ

आपूर्तकिर्ताओं को यह सुनिश्चित करने के लिए कठिनाई और सेवाएँ हमेशा Rehlko के खरीद समझौते और वनिर्देशों के अनुरूप हों, सहायक प्रक्रियाओं के साथ गुणवत्ता प्रणालियों स्थापित, बनाए रखना और प्रदर्शित करना आवश्यक है।

सभी आपूर्तकिर्ताओं को एक आपूर्तकिर्ता प्रोफाइल पूरी करनी होगी और समीक्षा के लिए अपना गुणवत्ता मैनुअल प्रदान करना होगा। व्यवसाय प्रदान करने से पहले Rehlko के प्रतिनिधियों द्वारा एक साइट ऑडिट की आवश्यकता हो सकती है।

आपूर्तकिर्ता को संबंधित उत्पाद/प्रक्रिया के लिए आवश्यक, उपयुक्त अंतरराष्ट्रीय स्तर पर मान्यता प्राप्त मानक प्रमाणपत्र प्राप्त करने की क्षमता का प्रदर्शन करना चाहिए। उदाहरणों में यूएल, यूएल जीएस, एनएसएफ, सीएसए, एसटीएम, सीई, सीसीसी, एसएआई, आईएसओ, एनएफ, एसएमई, आईएपीएमओ, एसएसई, लेसी एक्ट, रोहस, रीच और कार्ब शामिल हैं।

.01 उत्पादन सामग्री, गैर-उत्पादन सामग्री और सेवाओं के आपूर्तकिर्ताओं के लिए आवश्यकताएँ

आपूर्तकिर्ताओं को एक प्रभावी गुणवत्ता प्रबंधन प्रणाली का प्रमाण प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। जिन मामलों में Rehlko द्वारा किसी आपूर्तकिर्ता की गुणवत्ता प्रणाली को अप्रत्याप्त पाया जाता है, आपूर्तकिर्ता को Rehlko की मंजूरी के लिए एक कार्ययोजना और समयसीमा प्रदान करनी होगी।

.001 ट्रेसबिलिटी आवश्यकताएँ

आपूर्तकिर्ता की गुणवत्ता प्रणाली यह सुनिश्चित करेगी कि उत्पादों का पता निर्माण प्रक्रिया में उपयोग की गई कच्ची सामग्री या घटकों, उत्पादन संचालन, निर्माण की तारीख, संशोधन स्तर और अनुपालन के मूल्यांकन के रिकॉर्ड तक लगाया जा सके। Rehlko को भेजे गए सभी उत्पादों में लॉट नंबर, तारीख कोड या अन्य लागू साधनों के माध्यम से पता लगाने की क्षमता को संबोधित करने के लिए हमेशा सकारात्मक पहचान होनी चाहिए। अपवादों की उम्मीद की जाती है और उन्हें Rehlko सप्लायर क्वालिटी द्वारा अनुमोदित किया जाना चाहिए।

.02 स्थिति में परिवर्तन

रेहल्को ऐसे उत्पादक सामग्री आपूर्तकिर्ताओं को प्राथमिकता देता है जिनके पास एक मान्यता प्राप्त रजिस्ट्रार द्वारा मान्यता प्राप्त गुणवत्ता प्रणालियों का प्रमाणपत्र हो। यदि किसी आपूर्तकिर्ता की गुणवत्ता पंजीकरण स्थिति बदलती है या नलिंबि हो जाती है, तो आपूर्तकिर्ता को (48) घंटों के भीतर उन सभी व्यावसायिक इकाइयों और स्थानों को सूचित करना होगा जिनमें उत्पाद की आपूर्त की जाती है। इस स्थिति में, रेहल्को द्वारा आपूर्तकिर्ता का ऑडिट किया जा सकता है और/या उसे स्थिति परिवर्तन की व्याख्या करने वाले दस्तावेज प्रदान करने होंगे, जिसमें सुधारात्मक कार्रवाई की योजना भी शामिल होगी।

शीर्षक: रेहल्को वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल नरिमाता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026

2.02 रिकॉर्ड प्रतधारण आवश्यकताएँ

प्रक्रिया नयितरण/उत्पाद नयितरण/गुणवत्ता रिकॉर्ड इस प्रकार बनाए रखे जाएँ कि वे पठनीय रहें और अनुरोध पर समीक्षा के लिए उपलब्ध हों, तथा वे किसी भी माध्यम जैसे इलेक्ट्रॉनिक या हार्डकोपी में हो सकते हैं। रिकॉर्ड में सटीक, अद्यतित और पूर्ण गुणवत्ता डेटा शामिल होना चाहिए।

मैटेरियल सेफ्टी डेटा शीट्स (MSDS) या लागू अंतरराष्ट्रीय दस्तावेजीकरण, विश्लेषण प्रमाणपत्र (C of A), प्रक्रिया दस्तावेजीकरण, और अन्य जानकारी का संरक्षण आवश्यक है। समस्या क्षेत्रों और दुष्प्रभावों को उजागर करने के लिए दोषपूर्ण घटकों और असेंबली प्रक्रियाओं के रिकॉर्ड रखे जाएँगे।

उत्पादन सामग्री के रिकॉर्ड को न्यूनतम सात (7) कैलेंडर वर्षों के लिए, या स्वीकृत उद्योग मानक आवश्यकताओं के अनुसार, या ग्राहक की आवश्यकताओं के अनुसार, जो भी अधिक हो, बनाए रखा जाना चाहिए।

धातुशास्त्रीय और PPAP नमूनों को कम से कम एक (1) वर्ष के लिए रखा जाना चाहिए, अखंडता बनाए रखने के लिए नयितरति भंडारण परस्थितियों में संरक्षित किया जाना चाहिए, और साक्ष्य प्रतधारण तथा ग्राहक-वशिष्ट अपेक्षाओं के लिए AIAG आवश्यकताओं के अनुरूप हीट/लॉट और PPAP रिकॉर्ड के साथ पूर्ण ट्रेसबिलिटी के साथ प्रलेखित किया जाना चाहिए।

गैर-उत्पादन सामग्री और सेवाओं के रिकॉर्ड को न्यूनतम तीन (3) कैलेंडर वर्षों के लिए, या स्वीकृत उद्योग मानक के अनुसार ई , या ग्राहक की आवश्यकताओं के अनुसार, जो भी अधिक हो, बनाए रखा जाएगा।

2.03 वारंटी

आपूर्तकिर्ताओं के पास उत्पाद की जीवन चक्र आवश्यकताओं का समर्थन करने की क्षमता होनी चाहिए। अपेक्षा की जाती है कि आपूर्तकिर्ता उस विश्वसनीयता का प्रदर्शन करे जो Rehlko की आवश्यकताओं को पूरा करती हो या उनसे बेहतर हो।

आपूर्तकिर्ताओं को वारंटी संबंधी चर्चाओं की संख्या कम करने में भाग लेना चाहिए। आपूर्तकिर्ता को वारंटी दावों के कारणों को ट्रैक और विश्लेषण करना चाहिए और प्रक्रियाओं और उत्पाद की गुणवत्ता में सुधार करने के लिए इस जानकारी का उपयोग करना चाहिए। आपूर्तकिर्ताओं को किसी भी प्रमाणित गैर-अनुरूपताओं को ठीक करने के लिए Rehlko को तकनीकी सहायता, फील्ड समर्थन और वित्तीय सहायता प्रदान करनी चाहिए। यह Rehlko और आपूर्तकिर्ताओं के लिए बेहतर ग्राहक संतुष्टि और नरितर व्यवसाय में सहायता करेगा।

Rehlko नमूना भाग(ओं) की वापसी के लिए एक प्रक्रिया सुनिश्चित करेगा।

शीर्षक: रेहलको वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल नरिगता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट एवं क्वालिटी काउंसिल	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनयितरति हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	

3.0 - आपूर्तकिर्ता अनुमोदन/योग्यता

प्रत्येक व्यावसायिक इकाई संभावित स्रोतों की भागीदारी का मूल्यांकन और पहचान करने के लिए एक आपूर्तकिर्ता चयन और स्रोतों की प्रक्रिया बनाए रखती है। आपूर्तकिर्ताओं को गुणवत्ता, वितरण, लागत और सतत सुधार के उद्देश्यों को पूरा करने में सक्षम होना चाहिए और इसी आधार पर उनका मूल्यांकन किया जाता है।



3.01 नए विक्रेता की योग्यता

सभी आपूर्तकिर्ताओं को पंजीकरण करना होगा और समीक्षा के लिए अपना गुणवत्ता मैनुअल प्रदान करना होगा। आपूर्तकिर्ता पंजीकरण Rehlko.com वेबसाइट के "Suppliers" अनुभाग या समकक्ष के माध्यम से पूरा किया जाता है - <https://www.rehlko.com/suppliers>।

एक व्यावसायिक मूल्यांकन (संदर्भ जांच, क्रेडिट विश्लेषण, आदि) और गुणवत्ता मैनुअल तथा आपूर्तकिर्ता प्रोफाइल के परिणामों की समीक्षा के साथ-साथ, उम्मीदवार आपूर्तकिर्ताओं को प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों जैसे खरीद, इंजीनियरिंग, वित्तियोग और गुणवत्ता में आपूर्तकिर्ता की प्रभावशीलता का आकलन करने के लिए व्यावसायिक इकाई की खरीद प्रक्रियाओं के अनुसार एक स्व-मूल्यांकन प्रश्नावली और ऑनसाइट मूल्यांकन से भी गुजरना पड़ सकता है। इसके अतिरिक्त, आपूर्तकिर्ता के पास संबंधित उत्पाद/प्रक्रिया के लिए आवश्यक उपयुक्त नयिमक अनुमोदन (ASTM, CSA, UL, IAPMO, NSF आदि) होने चाहिए।

उपरोक्त जानकारी के अनुकूल मूल्यांकन के आधार पर, एक आपूर्तकिर्ता को Rehlko के साथ व्यवसाय के लिए अनुमोदित के रूप में सूचीबद्ध किया जा सकता है। आपूर्तकिर्ता अनुमोदन साइट-वशिष्ट होता है और तब प्राप्त होता है जब आपूर्तकिर्ता (साइट) न्यूनतम आवश्यकताओं को पूरा करता है। दो प्रकार के अनुमोदन दिए जा सकते हैं:

- अनुमोदित
- सशर्त -- पारस्परिक रूप से सहमत समय-सीमा पर वशिष्ट सुधारात्मक कार्रवाइयों के अधीन; सशर्त अनुमोदन Rehlko को ऐसे आपूर्तकिर्ता के साथ अनुबंध करने में सक्षम बनाता है जो साइट सर्वेक्षण और/या साइट सर्वेक्षण से सुधारात्मक कार्रवाई के लंबित होने की स्थिति में है। यह 6 महीने से अधिक नहीं हो सकता।

यदि छह (6) महीने के बाद, कोई आपूर्तकिर्ता अनुमोदन आवश्यकताओं को पूरा नहीं करता है, तो आपूर्तकिर्ता को एक अनुमोदित आपूर्तकिर्ता के रूप में हटाया जा सकता है।

यदि कोई आपूर्तकिर्ता अनुमोदित नहीं है, तो तब तक कोई अनुबंध या सामग्री या सेवाओं की प्राप्त की अनुमति नहीं है, जब तक कि आपूर्तकिर्ता को कम से कम सशर्त स्थिति प्राप्त करने में सक्षम बनाने के लिए सुधारात्मक कार्रवाई नहीं की जाती।

3.02 नए विक्रेता की योग्यता

Rehlko को आपूर्तकिर्ता की सुविधा, गुणवत्ता प्रणालियों, रिकॉर्ड और शपथ के लिए तैयार उत्पाद का समय-समय पर ऑन-साइट मूल्यांकन करने का अधिकार सुरक्षित है। आपूर्तकिर्ताओं के पास सभी लागू सरकारी सुरक्षा और पर्यावरण नयिमों के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए एक प्रक्रिया होनी चाहिए। सभी लागू सामाजिक ज़िम्मेदारी की अपेक्षाओं को पूरा किया जाना चाहिए। आपूर्तकिर्ता के कर्मियों, गैजिंग और परीक्षण सुविधाओं को नगिरानी के लिए आवश्यकतानुसार उपलब्ध कराया जाना चाहिए।

- नए आपूर्तकिर्ता: Rehlko द्वारा उत्पादन सामग्री या सेवाओं का ऑर्डर देने से पहले मूल्यांकन किया जाता है। ऑर्डर के लिए एक संतोषजनक क्षमता रेटिंग या विकास योजना अनिवार्य है।
- वर्तमान आपूर्तकिर्ता: नए व्यवसाय के आदेश से पहले क्षमता स्थापित करने के लिए Rehlko द्वारा आकलित। ऑडिट फॉर्म दोरे से पहले साझा किया जाएगा, यह अपेक्षा करते हुए कि सभी प्रश्नों का उत्तर दिया जा सके।

शीर्षक: रेहलको वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और क्वालिटी काउंसिल
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026

4.0 - भाग अनुमोदन

स्रोत से प्राप्त किए जा रहे पुरजों या घटकों को बजिनेस यूनिट द्वारा उत्पादन के लिए अनुमोदित किया जाना चाहिए। सभी लागू वनिर्देशों को पूरा करना आपूर्तकिर्ता की ज़िम्मेदारी है। आपूर्तकिर्ताओं को पार्ट/प्रक्रिया अनुमोदन से पहले रेहल्को को उत्पादन मात्रा वाली सामग्री की शिपमेंट शुरू करने का अधिकार नहीं है। विश्वसनीयता/इंजीनियरिंग परीक्षण और नमूना आवश्यकताओं के लिए पुरजों की छोटी मात्रा ही एकमात्र अपवाद है। उत्पादन पार्ट अनुमोदन प्रक्रिया से पहले एक ड्राइंग/वनिर्देश समीक्षा आयोजित की जाएगी।

बजिनेस यूनिट नमिनलखिति में से किसी एक के माध्यम से पुरजों को अनुमोदित करेगी:

4.01 उत्पादन भाग अनुमोदन प्रक्रिया (PPAP)

उत्पादन भाग अनुमोदन प्रक्रिया (PPAP) यह प्रमाणित करती है कि आपूर्तकिर्ता सभी ड्राइंग आवश्यकताओं को पूरा करने वाले उत्पादों का लगातार और बार-बार उत्पादन कर सकते हैं।

किसी भी नए उत्पाद या किसी उत्पाद/प्रक्रिया में परिवर्तन के लिए PPAP प्रस्तुत अनिवार्य है, साथ ही इस मैनुअल के अनुभाग 6.0 में उल्लिखित आपूर्तकिर्ता वचिलन और परिवर्तन अनुरोध भी आवश्यक है। Rehlko, PPAP प्रस्तुतस्तर की आवश्यकताओं की पहचान करेगा।

PPAP प्रस्तुत प्राप्त होने पर, Rehlko नमिनलखिति के अनुसार समीक्षा करेगा और स्थिति निर्दिष्ट करेगा:

अनुमोदित: भाग या सामग्री, सभी उप-घटकों सहित, सभी ड्राइंग आवश्यकताओं को पूरा करती है। आपूर्तकिर्ता को उत्पाद की उत्पादन मात्रा भेजने का अधिकृत किया जाता है।

सशर्त अनुमोदन: उत्पादन आवश्यकताओं के लिए भागों या सामग्री की शिपमेंट को सीमित समय या प्रतिकाई मात्रा के आधार पर अनुमति देता है। सशर्त अनुमोदन केवल तभी दिया जाएगा जब आपूर्तकिर्ता ने:

- स्पष्ट रूप से उन गैर-अनुपालनों को परिभाषित किया है जो अनुमोदन में बाधा डाल रहे हैं; और
- Rehlko द्वारा सहमत एक कार्य योजना तैयार की है। "अनुमोदित" की स्थिति प्राप्त करने के लिए PPAP पुनः-समर्पण आवश्यक है। यदि उत्पाद वनिर्देशों को पूरा नहीं करता है, तो एक सप्लायर वचिलन अनुरोध (SDR) या समकक्ष भी आवश्यक है।

सशर्त अनुमोदन का वसितार किया जा सकता है। यदि अतिरिक्त समय की आवश्यकता है, तो यह आपूर्तकिर्ता की ज़िम्मेदारी है कि वह अपेक्षित समाप्ति तिथि के साथ उपयुक्त आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता इंजीनियर (SQE) से संपर्क करे।

अस्वीकृत: PPAP प्रस्तुत उन आवश्यकताओं को पूरा नहीं करती है जो उस उत्पादन लॉट से ली गई हैं, जिसे इसे लिया गया है और/या संलग्न दस्तावेज़ीकरण के आधार पर। प्रस्तुत प्रक्रिया को आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए सुधारा जाएगा।

4.02 उत्पाद और प्रक्रिया योग्यता

दुर्लभ परिस्थितियों में जब एक उचित PPAP संभव नहीं है, तो उत्पाद और प्रक्रिया को SQE के वचिक और सख्त नियंत्रण के तहत अनुमोदित किया जा सकता है। इन असाधारण मामलों में, स्पष्ट अनुमोदन आवश्यकताएं SQE द्वारा आपूर्तकिर्ता को बताई जाएंगी। अन्य व्यावसायिक इकाई टीम के सदस्यों द्वारा अतिरिक्त अनुमोदन की आवश्यकता हो सकती है।

4.03 पूरक

PPAP आवश्यकताओं के संबंध में अधिक जानकारी के लिए, सप्लायर क्वालिटी मैनुअल सप्लीमेंट देखें (लकि के लिए अनुभाग 1.02 देखें)

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल नमिता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनधिकृत हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	

5.0 - सुधारात्मक कार्रवाई

Rehiko को आपूर्त करने वाले वकिरेता अनुपालन वाले उत्पाद और सेवाएँ प्रदान करने के लिए जम्मेदार है। यदि गुणवत्ता संबंधी समस्याएँ उत्पन्न होती हैं, तो वकिरेता को समस्या के मूल कारण और समाधान के लिए सुधारात्मक कार्रवाई निर्धारित करनी होगी और यह सुनिश्चित करना होगा कि ऐसी समस्या दोबारा न हो। वकिरेता किसी भी प्रमाणित गैर-अनुपालन को ठीक करने के लिए Rehiko को तकनीकी सहायता और फील्ड सहायता प्रदान करेगा। Rehiko गुणवत्ता और वितरण संबंधी समस्याओं से जुड़ी प्रदर्शन वफाताओं के लिए वकिरेताओं से उचित खर्च वसूल करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

5.01 अनुपालनहीनता और नपिटान

प्रक्रिया के किसी भी चरण में, जिसमें आने वाले निरीक्षण, उपयोग, खपत, असेबली या पैकेजिंग शामिल है, गैर-अनुरूप सामग्री या सेवाओं की पहचान की जा सकती है। गैर-अनुरूपताओं का पता नगिरानी, सत्यापन, अंतिम ग्राहक के पास या वारंटी दावों के माध्यम से भी चल सकता है।

अनुपालनहीन सामग्री और/या सेवा का पता चलने पर (या जब देर से डिलीवरी के कारण लाइन बंद हो जाती है) आपूर्तकिर्ताओं को दोषपूर्ण सामग्री रपिर्ट (DMR) या आपूर्तकिर्ता सुधारात्मक कार्रवाई अनुरोध (SCAR) के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

रेहल्को में पाई गई गैर-अनुरूपताओं को नमिनलखित तरीकों से और रेहल्को समूह/व्यावसायिक इकाई और/या सुविधा के वकिर पर संभाला जा सकता है [अधिक वकिरण और स्पष्टीकरण के लिए सप्लायर गुणवत्ता मैनुअल सप्लीमेंट देखें]:

- पूरे लॉट को अस्वीकार करना और आपूर्तकिर्ता को वापस करना
- रेहल्को सुविधा में छाँटा, जाँचा या पुनः कार्य किया गया; पुनः कार्य में सहायता के लिए आपूर्तकिर्ता संसाधन(ओं) और/या तीसरे पक्ष की आवश्यकता हो सकती है।
- वचिलन। वचिलन अनुमोदन से पहले उत्पाद को शिप या उपभोग नहीं किया जा सकता।

संदर्भित सामग्री के आपूर्तकिर्ता को (2) कार्य दिवसों के भीतर नपिटान प्रदान करना होगा। यदि कोई प्रतिक्रिया प्राप्त नहीं होती है, तो रेहल्को सामग्री का नपिटान कर देगा। आपूर्तकिर्ता यह सुनिश्चित करेगा कि संदर्भित या गैर-अनुरूप उत्पाद का नपिटान करते समय गुणवत्ता से कोई समझौता नहीं किया जाएगा। अनुमोदित वचिलन के बिना रेहल्को को संदर्भित उत्पादों की कोई खेप नहीं भेजी जाएगी। यदि आपूर्तकिर्ता इस बात से सहमत है कि सामग्री गैर-अनुरूप है, तो (2) कार्य दिवसों के भीतर एक रटिर्न मटेरियल ऑथराइजेशन (RMA) संसाधित किया जाना चाहिए।

5.02 आपूर्तकिर्ता प्रतिक्रिया

आपूर्तकिर्ता को आपूर्तकिर्ता सुधारात्मक कार्रवाई अनुरोध प्राप्त होते ही निर्दिष्ट अनुसार आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता विभाग से सीधे संपर्क सहित तत्काल कार्रवाई करनी चाहिए – जब तक अनुरोध में 'केवल जानकारी' न लिखा हो। आपूर्तकिर्ता को सुधारात्मक कार्रवाई अनुरोध की पूर्णता की पुष्टि करनी चाहिए और 24 घंटों के भीतर एक नयित्रण योजना प्रदान करनी चाहिए जिसमें गैर-अनुरूप सामग्री की आगे की शिपमेंट को रोकने के लिए अल्पकालिक कार्रवाई शामिल हो। स्थायी सुधारात्मक कार्रवाई के कार्यान्वयन के लिए एक पूर्ण योजना 15 कार्य दिवसों के भीतर प्रस्तुत की जानी चाहिए। यदि मूल कारण विश्लेषण 15 दिनों से अधिक समय तक चलता है, तो विश्लेषणों को तेज करने के लिए हर संभव प्रयास किया जाना चाहिए और जांच गतिविधियों की पूर्ण पारदर्शिता नियमित रूप से Rehiko के साथ साझा की जानी चाहिए।

- Rehiko में अतिरिक्त गैर-अनुपालन को रोकने के लिए एक अल्पकालिक नयित्रण योजना की पहचान करे और उसे शुरू करे। इसमें Rehiko की सुविधाओं में, वकिरण प्रणाली में, आपूर्तकिर्ता के पास और आपूर्तकिर्ता के उत्पादन में मौजूद इन्वेन्टरी शामिल हो सकती है।
- गैर-अनुरूप सामग्री को अनुरूप सामग्री से बदलने के लिए समय-सीमा सहित एक अल्पकालिक सुधारात्मक कार्य योजना की पहचान करे।
- निरीक्षक कार्रवाई, अल्पकालिक सुधारात्मक कार्रवाई और लागू करने की तारीख को आपूर्तकिर्ता द्वारा लिखित रूप में प्रलेखित किया जाना चाहिए और सुधारात्मक कार्रवाई अनुरोध में निर्दिष्ट अनुसार आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता को सूचित किया जाना चाहिए।

सप्लायर को सुधार कार्रवाई अनुरोध का उत्तर अपने उचित संपर्कों (जैसे: बायर और एसक्यूई) को देना चाहिए।

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि
मुद्रित तिथि: अनयित्तर है। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026

प्रतिक्रिया में शामिल या दस्तावेजीकरण किया जाना चाहिए:

- गैर-अनुपालन के मूल कारण की परिभाषा और सत्यापन, जिसमें सहायक डेटा और/या अध्ययन के परिणाम शामिल हैं।
- स्थायी सुधारात्मक कार्रवाई का सत्यापन जिसमें सहायक डेटा, कार्यान्वयन तथियाँ और अद्यतन APQP दस्तावेज़ शामिल हैं।
- दीर्घकालिक सुधारात्मक कार्रवाई के लिए लॉट नंबर/प्रभावशीलता तथ्यों की पहचान की जानी चाहिए। सुधारात्मक कार्रवाई योजना में किसी भी अपडेट, जैसे कि पूर्णता तथियों, को Rehlko को सूचित किया जाना चाहिए।

5.03 आपूर्तकिर्ता नियंत्रण

रेहल्को ने दोषपूर्ण उत्पाद को नियंत्रित करने और कंपनी को अतिरिक्त गैर-अनुरूप सामग्री प्राप्त करने से बचाने के लिए 2 नियंत्रण स्तर परिभाषित किए हैं।

.01 नियंत्रण स्तर 1 (सभी DMR/SCAR के लिए डफ़िल्ट स्तर)

कंटेनमेंट स्तर 1 तब शुरू किया जाता है जब Rehlko यह निर्धारित करता है कि आपूर्तकिर्ता के सामान्य प्रक्रिया नियंत्रण दोषपूर्ण उत्पाद को बाहर निकालने से रोकने में विफल हो गए हैं, और आपूर्तकिर्ता पर अतिरिक्त निरीक्षण की आवश्यकता है।

इस स्तर के लिए, Rehlko यह आवश्यक करता है कि आपूर्तकिर्ता आपूर्त करने वाले स्थान पर एक अतिरिक्त निरीक्षण प्रक्रिया लागू करे। आपूर्तकिर्ता की ज़िम्मेदारी है कि वह एक विशिष्ट गैर-अनुरूपता के लिए छॉट करे, सुधारात्मक कार्रवाई करे, और यह सुनिश्चित करे कि Rehlko को कोई अतिरिक्त गैर-अनुरूप भाग/सामग्री प्राप्त न हो। यह अतिरिक्त निरीक्षण आपूर्तकिर्ता के सामान्य उत्पादन प्रक्रिया नियंत्रणों के अतिरिक्त आवश्यक है, और इसे आपूर्तकिर्ता के कर्मचारियों द्वारा किया जाता है।

नबिध स्तर 1 नमिन्लखित परस्थितियों में लागू किया जा सकता है:

- एक ही मुद्दे के लिए बार-बार गैर-अनुरूपताएँ
- आपूर्तकिर्ता नियंत्रण रिसाव को रोकने में प्रभावी नहीं है
- रेहल्को के संचालन में बड़ी बाधा (लाइन में रुकावट, कमी का जोखिम)
- अतिरिक्त सत्यापन की आवश्यकता वाला प्रारंभिक उत्पादन या लॉन्च जोखिम
- ग्राहक तक पहुँचने से पहले Rehlko में आंतरिक रूप से एक महत्वपूर्ण समस्या का पता चला

आवश्यक कार्रवाईयें:

- कंटेनमेंट स्तर 1 की सूचना के 24 घंटों के भीतर आपूर्तकिर्ता की सुविधा पर एक अलग कंटेनमेंट प्रक्रिया स्थापित करें।
- मानकीकृत निरीक्षण निर्देश बनाएँ।
- मानकीकृत निरीक्षण निर्देशों को निष्पादित करने के लिए फर्श की जगह और उचित उपकरण प्रदान करें।
- आपूर्तशिष्टखला से संदग्धि सामग्री को परिवहन में और सभी भंडारण स्थानों पर हटाएं, ताकि गैर-अनुरूप सामग्री के ब्रेकपॉइंट की पहचान की पुष्टि हो सके।
- उत्पादन के लिए प्रमाणित पुरजों की ट्रेसबिलिटी सुनिश्चित करने हेतु, Rehlko द्वारा सहमत से व्यक्तिगत पुरजों, सामग्री और कंटेनरों की पहचान करें।
- इस अवधि के दौरान Rehlko को भेजी जाने वाली सभी सामग्री की खेप का प्रमाणन करें।
- आपूर्तकिर्ता को (CL1) निरीक्षण परिणामों को दैनिक रूप से दस्तावेजीकृत करना चाहिए और कम से कम साप्ताहिक स्थिति अपडेट Rehlko को प्रदान करना चाहिए।

निकास मानदंड:

- समस्या का मूल कारण पहचाना गया और यह सत्यापित किया गया कि उसे हल कर दिया गया है।
- दोष-मुक्त खेप SQE द्वारा निर्दिष्ट अवधि या सामग्री मात्रा के लिए Rehlko सुविधा द्वारा प्राप्त की जाती है।
- सुधारात्मक कार्रवाई के आरंभकर्ता को CL1 गतिविधि को रोकने से पहले CL1 से बाहर निकलने को अनुमोदित करना चाहिए।
- यदि निरिम मानदंड सहमत समय-सीमा में पूरे नहीं होते हैं या यदि CL1 प्रक्रिया को अप्रभावी माना जाता है, तो आपूर्तकिर्ता को कंटेनमेंट स्तर 2 में रखा जाएगा।
- अपडेट किए गए नियंत्रण योजनाएँ, PFMEAs, कार्य निर्देश, और अन्य प्रासंगिक दस्तावेजों को

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट एवं क्वालिटी काउंसिल
छपी हुई प्रतियाँ अनियंत्रित हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	
प्रभावी तिथि: 29 जून 2026	

सुधार कार्यों के लागू किए जाने और मानकीकृत होने के वस्तुनष्ठि प्रमाण के रूप में प्रस्तुत किया जाना चाहिए। समान प्रक्रियाओं या उत्पाद परिवारों में पुनरावृत्ति को रोकने के लिए सभी दस्तावेजों को सुसंगतता और पता लगाने की क्षमता के लिए संरेखित किया जाना चाहिए।

1.02 नयितरण स्तर 2 (तृतीय-पक्ष नयितरण और समस्या समाधान – 3CPR)

कंटेनमेंट स्तर 2 तब शुरू किया जाता है जब कंटेनमेंट स्तर 1 की गतिविधियाँ अप्रभावी होती हैं, या जब Rehiko या अंतिम ग्राहक के लिए जोखिम स्वतंत्र सत्यापन की आवश्यकता होती है।

यह एक Rehiko आवश्यकता है जिसमें कंटेनमेंट स्तर 1 की ही प्रक्रियाएँ शामिल हैं, साथ ही कंटेनमेंट गतिविधियों के लिए विशिष्ट Rehiko के हितों का प्रतिनिधित्व करने वाली एक तृतीय-पक्ष नरीक्षण और रीवरक कंपनी द्वारा एक अतिरिक्त नरीक्षण प्रक्रिया भी शामिल है। तृतीय-पक्ष को आपूर्तकिर्ता द्वारा चुना जाएगा, Rehiko द्वारा अनुमोदित किया जाएगा और आपूर्तकिर्ता द्वारा भुगतान किया जाएगा। कंटेनमेंट का यह स्तर अंतिम उपाय के रूप में उपयोग किया जाएगा।

नमिनलखित परिस्थितियों में नयितरण स्तर 2 लागू किया जा सकता है:

- सहमत समय-सीमा के भीतर कंटेनमेंट स्तर 1 के निकास मानदंडों को पूरा करने में विफलता
- कंटेनमेंट स्तर 1 के तहत गैर-अनुसूचित सामग्री की नरितर शपिमेंट
- समस्या अंतिम ग्राहक या क्लाइंट तक पहुँच चुकी है
- सुरक्षा, नियामक, या महत्वपूर्ण कार्यात्मक प्रभाव से संबंधित उच्च गंभीरता के मुद्दे
- आपूर्तकिर्ता की नयितरण प्रक्रिया में विश्वास की कमी
- Rehiko ने नरिधारित किया कि स्वतंत्र नरीक्षण आवश्यक है

आवश्यक कार्य:

- नयितरण स्तर 1 की गतिविधि नयितरण स्तर 2 के साथ जारी रहनी चाहिए।
- तीसरे पक्ष की कंपनी को खरीद आदेश (PO) प्रदान करें।
- सामग्री तृतीय-पक्ष नरीक्षण को प्रदान की जानी चाहिए।
- CL2 की सूचना के 24 घंटों के भीतर आपूर्तकिर्ता की सुविधा पर या किसी तृतीय-पक्ष नरीक्षण और पुनःकार्य कंपनी में एक अलग कंटेनमेंट प्रक्रिया स्थापित करें।
- CL2 के लिए मानकीकृत नरीक्षण नरिदेश बनाएँ।
- CL2 तृतीय-पक्ष नरीक्षण और पुनःकार्य कंपनी के लिए मानकीकृत नरीक्षण नरिदेशों को नरिषिपादित करने हेतु फर्श स्थान और उचित उपकरण प्रदान करें।
- उत्पादन के लिए प्रमाणित भागों की ट्रेसबिलिटी सुनिश्चित करने हेतु, Rehiko द्वारा सहमति से व्यक्तिगत भागों, सामग्री और कंटेनरों की पहचान करें।
- केवल CL2 सामग्री ही Rehiko को वरितरित की जानी चाहिए।
- तृतीय पक्ष (CL1 और CL2) नरीक्षण के परिणामों को दैनिक रूप से दस्तावेजीकृत करेगा और Rehiko को कम से कम साप्ताहिक स्थिति अपडेट प्रदान करेगा।

निकास मानदंड:

- समस्या के मूल कारण की पहचान की गई और उसे हल किया गया।
- दोष-मुक्त खेपे Rehiko सुविधा द्वारा एक नरिदष्टि अवधि या सामग्री मात्रा के लिए प्राप्त की जाती है, जसि SQE द्वारा नरिदष्टि किया जाएगा।
- सुधारात्मक कार्रवाई के आरंभकर्ता को CL2 गतिविधि को रोकने से पहले CL2 के नरिष्क्रमण को अनुमोदित करना चाहिए।
- यदि सहमत समय-सीमा में निकास मानदंड पूरे नहीं होते हैं, तो आपूर्तकिर्ता को नए व्यवसाय होल्ड में रखा जाएगा और इससे आपूर्तकिर्ता का डी-सोर्सिंग हो सकता है।
- सुधारित नयितरण योजनाओं, PFMEAs, कार्य नरिदेशों, और अन्य प्रासंगिक दस्तावेजों को वस्तुनष्ठि प्रमाण के रूप में प्रस्तुत किया जाना चाहिए कि सुधारात्मक कार्रवाइयों को लागू और मानकीकृत किया गया है। समान प्रक्रियाओं या उत्पाद परिवारों में पुनरावृत्ति को रोकने के लिए सभी दस्तावेजों को सुसंगत और पता लगाने की क्षमता के लिए संरेखित किया जाना चाहिए।

शीर्षक: रेहलको ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल नरिमाता: वैश्विक खरीद एवं गुणवत्ता परिषद
मुद्रित प्रति अनयितरति है। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026

5.04 लागत वसूली

रेहल्को खरीदे गए उत्पाद पर गुणवत्ता संबंधी समस्याओं के कारण हुए प्रशासनिक खर्चों की वसूली का अधिकार सुरक्षित रखता है। इन लागतों की भरपाई के लिए प्रत्येक DMR, SCAR और वचिलन (Deviation) पर एक नाममात्र शुल्क लगाया जा सकता है (परिभाषाओं के लिए इस मैनुअल का अनुभाग 13 देखें)।

गुणवत्ता संबंधी चूकों, जिनके कारण Rehiko संचालन में महत्वपूर्ण व्यवधान या उच्च वारंटी होती है, की लागत वसूली के लिए मूल्यांकन किया जाएगा। इन मामलों में, उत्पन्न हुई वशिष्ट लागतों को सूचीबद्ध करके वसूला जाएगा।

6.0 - आपूर्तकिर्ता वचिलन अनुरोध और आपूर्तकिर्ता परविरतन अनुरोध

रेहल्को आपूर्तकिर्ता परविरतन परबंधन के लिए एक जोखिम-आधारित दृष्टिकोण अपनाता है। सभी परविरतनों के लिए पूर्व अनुमोदन आवश्यक नहीं है। आपूर्तकिर्ताओं से अपेक्षा की जाती है कि वे फॉर्म, फटि, फंक्शन, सुरक्षा, न्यायिक अनुपालन, उपस्थिति, या वनिर्माण प्रक्रिया क्षमता पर संभावित प्रभाव के आधार पर सूचित करें या अनुमोदन प्राप्त करें।

6.01 सप्लायर वचिलन अनुरोध की आवश्यकता वाले मुद्दे

जब भी आपूर्तकिर्ता को संदेह हो कि भेजा जाने वाला उत्पाद डिज़ाइन आवश्यकताओं के अनुरूप नहीं है, तो उसे उन सभी लागू व्यावसायिक इकाइयों और स्थानों को लिखित रूप में सूचित करना चाहिए, जहाँ उनका उत्पाद आपूर्तकिया जाता है। आपूर्तकिर्ता को प्रक्रिया में किसी भी परविरतन या टूलिंग में संशोधन से पहले, अपने आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता और खरीद संपर्कों को लिखित रूप में सूचित करना चाहिए। नपिटान प्राप्त होने तक उत्पाद को नहीं भेजा जाना चाहिए।

वशियन के सभी अनुरोधों में यह कारण शामिल होना चाहिए कि उत्पाद वनिर्देश से क्यों वचिलित हुआ है, यानी आपूर्तकिर्ता को उन इनपुट्स की समझ का प्रदर्शन करना चाहिए जिन्होंने गैर-अनुपालन का कारण बना।

एक बार अनुमोदित वचिलन प्राप्त हो जाने पर, यदि वचिलन अनुरोधकर्ता द्वारा आवश्यक हो, तो आपूर्तकिर्ता को सभी शपिगि कागजात, बक्सों और पैलेट्स पर वचिलन संख्या अंकित करनी चाहिए।

जब वचिलन की अवधि समाप्त हो जाती है, तो उत्पाद के प्रति आवश्यकताओं को पूरा करने तक कोई अतिरिक्त उत्पाद भेजा नहीं जा सकता। यदि आवश्यक हो, तो आपूर्तकिर्ता वचिलन वसितार का अनुरोध कर सकता है।

यदि आपूर्तकिर्ता वचिलन समाप्त तिथि से पहले अनुरूप उत्पाद की आपूर्त करने में सक्षम है, तो यह आपूर्तकिर्ता की ज़िम्मेदारी है कि वह यह निर्धारित करने के लिए अपने आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता और खरीद संपर्कों से संपर्क करे कि क्या कोई सबमिशन डेटा या कागजी कार्रवाई आवश्यक है। गैर-अनुरूपता की गंभीरता के आधार पर अतिरिक्त डेटा आवश्यक हो सकता है।

किसी भी आपूर्तकिर्ता को, जिसे अनुमोदित वचिलन प्राप्त करने से पहले Rehiko को उत्पाद भेजना हो, उत्पाद को Rehiko में छोटने या आपूर्तकिर्ता के खर्च पर उत्पाद वापस करवाने के लिए कहा जा सकता है। यदि उत्पादन की ज़रूरतों के कारण Rehiko में छोटना आवश्यक हो और आपूर्तकिर्ता आवश्यक समय-सीमा के भीतर सहायता प्रदान करने में सक्षम न हो, तो Rehiko या कोई तीसरा पक्ष छोटने का काम पूरा करेगा और आपूर्तकिर्ता उत्पन्न होने वाले सभी शुल्कों के लिए ज़िम्मेदार होगा।

आपूर्तकिर्ता को प्रति आवश्यकताओं को पूरा करने वाले उत्पाद की पहली खेप की तारीख, खरीद आदेश संख्या, और/या लॉट संख्या प्रदान करनी चाहिए।

शीर्षक: रेहल्को वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्रयोरमेंट और गुणवत्ता परिधि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
छपी हुई प्रतियाँ अनधिकृत हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

6.02 आपूर्तकिर्ता-प्रेरित परिवर्तन अनुरोध

Rehiko चाहता है कि हमारे आपूर्तकिर्ता नए उत्पादों के विकास में सक्रिय हों, जिससे हमारे ग्राहकों के लिए एक सफल लॉन्च हो। Rehiko चाहता है कि हमारे आपूर्तकिर्ता उत्पाद लॉन्च से पहले समस्याओं और चिंताओं की पहचान करें। Rehiko PPAP अनुमोदन के बाद कम से कम 6 महीनों के लिए किसी भी आपूर्तकिर्ता परिवर्तन अनुरोध को हतोत्साहित करेगा।

आपूर्तकिर्ता की गई उत्पादन सामग्री में सभी प्रस्तावित परिवर्तनों को कार्यान्वयन से पहले उचित रूप से प्रलेखित किया जाना चाहिए और Rehiko द्वारा लिखित रूप में अनुमोदित किया जाना चाहिए। यदि अनिश्चिति हो कि कोई अनुरोध आवश्यक है या नहीं, तो आपूर्तकिर्ता संबंधित खरीद या आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता संपर्क से परामर्श करेगा।

उत्पाद और प्रक्रिया में ऐसे परिवर्तनों के लिए, जिनमें रूप, फिट, कार्य, सुरक्षा, नियामक अनुपालन, दिखावट, या विनिर्माण प्रक्रिया क्षमता को प्रभावित करने की संभावना हो, समीक्षा और अनुमोदन के लिए रेहल्को को एक औपचारिक "परिवर्तन के लिए आपूर्तकिर्ता अनुरोध" (Supplier Request for Change) दस्तावेज़ या उसके समकक्ष प्रस्तुत करना आवश्यक है। डिफ़ॉल्ट के रूप में, पार्ट अप्रूवल (PPAP) का पुनः सबमिशन आवश्यक होगा।

अनुमोदन की आवश्यकता वाले प्रस्तावित परिवर्तनों के उदाहरणों में शामिल हैं:

- उत्पाद डिज़ाइन में परिवर्तन (आयाम, सामग्री, प्रदर्शन, उपस्थिति)
- निर्माण स्थान में परिवर्तन
- टूलिंग परिवर्तन जो भाग की विशेषताओं को प्रभावित करते हैं
- उत्पाद की विशेषताओं को प्रभावित करने वाले नए या बदले हुए उप-आपूर्तकिर्ता
- प्रमाणित पैरामीटर या क्षमता को प्रभावित करने वाले प्रक्रिया परिवर्तन
- मुख्य या महत्वपूर्ण विशेषताओं को प्रभावित करने वाले परिवर्तन
- स्वीकृत मानदंडों को प्रभावित करने वाले नरीक्षण/परीक्षण विधि में परिवर्तन

6.03 वचिलन या परिवर्तन अनुरोध जमा करना

एक सप्लायर परिवर्तन अनुरोध फॉर्म, व्यवसाय इकाई और स्थानों द्वारा अनुमोदन के लिए उपयुक्त संपर्क को पूरा किया जाना चाहिए और जमा किया जाना चाहिए। (लिक के लिए अनुभाग 1.02 देखें)

6.04 रेहल्को द्वारा आरंभ किए गए परिवर्तन

रेहल्को व्यावसायिक इकाइयों विनिर्देशों में परिवर्तन का अनुरोध करने के लिए विभिन्न तरीकों का उपयोग कर सकती है। यह आपूर्तकिर्ता की ज़िम्मेदारी है कि वह परिवर्तन की समीक्षा करे, उससे सहमत हो और एक PPAP पैकेज फरि से जमा करे। आपूर्तकिर्ताओं को रेहल्को खरीद विभाग को उन पुरजों के भंडार के बारे में सूचित करना चाहिए जो नई आवश्यकताओं को पूरा नहीं कर सकते हैं।

परिवर्तन प्रक्रिया के बारे में और अधिक जानकारी के लिए, अपने लागू व्यावसायिक इकाई हेतु सप्लायर गुणवत्ता मैनुअल पूरक अनुभाग 2.0 देखें। (लिक के लिए अनुभाग 1.02 देखें)

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: जीपीआई 2004
संशोधन: 5.0 मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

7.0 – आपूर्तकिर्ता स्कोरकार्ड

7.01 गुणवत्ता घटक

रेहल्को गुणवत्ता सहित विभिन्न क्षेत्रों में आपूर्तकिर्ता के प्रदर्शन की निगरानी के लिए एक स्कोरकार्ड प्रणाली का उपयोग करता है। स्कोरकार्ड रेहल्को और आपूर्तकिर्ता दोनों के लिए प्रदर्शन में सुधार के अवसरों की पहचान करने का एक उपकरण है। रणनीतिक निर्णय लेते समय स्कोरकार्ड का उपयोग एक संदर्भ के रूप में किया जा सकता है, इसलिए आपूर्तकिर्ताओं के लिए अपने स्कोरकार्ड की निगरानी करना और जनि क्षेत्रों पर ध्यान देने की आवश्यकता है, उन्हें संबोधित करने के लिए तुरंत कार्रवाई करना महत्वपूर्ण है।

यदि आपूर्तकिर्ता का प्रदर्शन बेहतर नहीं होता है, तो एक आपूर्तकिर्ता सुधार योजना (SIP) शुरू की जाएगी। योजना को विकसित करने और निष्पादित करने के लिए आपूर्तकिर्ता ज़िम्मेदार होगा, और आपूर्तकिर्ता के शीर्ष प्रबंधन को रेहल्को द्वारा प्रस्तावित सुधार योजना के प्रति अपनी प्रतिबद्धता की पुष्टि करनी होगी। SIP में परिभाषित प्रदर्शन लक्ष्य शामिल होंगे। जब आवश्यक प्रदर्शन स्तर प्राप्त हो जाता है, तो आपूर्तकिर्ता SIP से स्नातक हो जाएगा; यदि लक्ष्य पूरे नहीं होते हैं, तो आपूर्तकिर्ता अगले वर्ष के लिए एक अतिरिक्त कार्य योजना के साथ SIP में बना रहेगा।

एसआईपी के दौरान, लागू होने पर, आपूर्तकिर्ताओं की प्रमुख गुणवत्ता संकेतकों पर मासिक निगरानी की जाएगी। इनमें पीपीएम प्रवृत्ति, एससीएआर स्थिति, पेनटर चार्ट समीक्षा, एरर-प्रूफिंग की पहचान और प्रभावशीलता, नरितर सुधार योजनाएं, इन-हाउस अस्वीकृत प्रवृत्तियाँ, ऑडिट अवलोकन, और कार्रवाई योजनाओं पर प्रगति शामिल हो सकती है। मासिक एसआईपी समीक्षाएं या तो आपूर्तकिर्ता के स्थान पर, रेहल्को में, या रेहल्को के आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता इंजीनियर के नेतृत्व में आभासी रूप से होगी।

8.0 - रेहल्को द्वारा आपूर्तकिर्ता किए गए उत्पाद / टूलिंग / गेज का प्रबंधन

8.01 सामान्य आवश्यकताएँ

Rehiko, या उसके ग्राहकों के स्वामित्व वाले सभी उपकरण, निर्माण, परीक्षण या नरीक्षण उपकरण, Rehiko उत्पादों के लिए विशेष रूप से उपयोग किए जाने चाहिए, जब तक कि लिखित में कोई प्राधिकरण मौजूद न हो।

Rehiko के स्वामित्व वाले टूलिंग के साथ साइट पर मौजूद सभी आपूर्तकिर्ताओं के पास बीमा होना चाहिए और बीमा का प्रमाण देना होगा जो टूल को बदलने की लागत को कवर करता हो। प्रकृति, दुर्घटना, खरबहाव की उपेक्षा, या उपयोग के लिए उपयुक्तता से संबंधित घटनाओं को भी आपूर्तकिर्ता द्वारा लिए गए बीमा में शामिल किया जाना चाहिए।

8.02 ट्रैकिंग

सभी Rehiko टूलिंग या पूंजीगत संपत्तियों के पास ट्रैकिंग के लिए एक संपत्ति संख्या होनी चाहिए। यह जानकारी Rehiko द्वारा खरीद आदेश लेनदेन रिकॉर्ड में दर्ज की जाएगी। आपूर्तकिर्ता को Rehiko द्वारा आपूर्तकिर्ता किए गए उत्पाद और उपकरण की स्थायी पहचान और ट्रैकिंग के लिए प्रक्रियाएं स्थापित करनी होंगी, जिसमें संपत्ति संख्या को संरक्षित रखना भी शामिल है।

8.03 टूलिंग और गेजिंग आवश्यकताएँ

आपूर्तकिर्ता को Rehiko को लिखित रूप में उन टूलिंग या गेज के बारे में सूचित करना चाहिए जो खो गए हैं, क्षतिग्रस्त हैं, मरम्मत/नवीनीकरण की आवश्यकता में हैं या अन्यथा उपयोग के लिए अनुपयुक्त हैं। Rehiko द्वारा आपूर्तकिर्ता की गई टूलिंग और गेज को Rehiko की लिखित अनुमति के बिना नष्ट नहीं किया जाएगा।

शीर्षक: रेहल्को वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और गुणवत्ता परिधि
छपी हुई प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026

सप्लायर सभी गेज और टूलिंग के समय पर कैलब्रेशन, उचित भंडारण आदि के लिए ज़िम्मेदार है। कैलब्रेशन आवश्यकताओं के हिससे के रूप में, सप्लायर को कैलब्रेट किए गए उपकरणों, उपकरण लेबलिंग, उपयोग की गई कैलब्रेशन प्रक्रियाओं और कैलब्रेशन की आवृत्ति का रिकॉर्ड बनाए रखना चाहिए। किसी भी उपकरण के लिए उपयोग की जाने वाली कोई भी बाहरी कैलब्रेशन प्रयोगशाला के पास हस्ताक्षरित लेब या कैलब्रेशन सेवा प्रमाणपत्र, NIST ट्रेसबिलिटी नंबर, और लेब मान्यता होनी चाहिए। सीएनसी (कंप्यूटरीकृत न्यूमैरिकल कंट्रोल) मशीनें, टॉर्क उपकरण, कठोरता परीक्षण, डाइइलेक्ट्रिक स्ट्रेथ, डीवीएम (डिजिटल वोल्टमीटर), आईसीटी (इन-सर्कट टेस्ट), कंपन परीक्षण उपकरण, और उत्पाद की जांच के लिए उपयोग किए जाने वाले किसी भी अन्य उपकरण जैसे वनिरिमाण और नरीक्षण उपकरणों को कैलब्रेट करने की प्रक्रिया को आपूरतकिरता द्वारा परिभाषित और प्रलेखित किया जाना चाहिए।

आपूरतकिरता उपकरण रखरखाव के लिए उपयोग की जाने वाली प्रक्रियाओं का दस्तावेजीकरण करेगा, जिसमें नविरक रखरखाव रिकॉर्ड, शेड्यूलिंग, पहचान और भंडारण शामिल हैं, और ऐसी योजनाओं के अनुसार रखरखाव करेगा।

टूलिंग नवीनीकरण की आवश्यकताओं को आवश्यक नवीनीकरण की तारीख से कम से कम छह सप्ताह पहले Rehiko को सूचित किया जाएगा।

रेहल्को को किसी भी समय, रेहल्को के स्वामित्व वाले टूलिंग और गेजिंग के प्रति, दस्तावेज़ और मॉडल का अनुरोध करने का अधिकार सुरक्षित है।

कार्यक्रम पूरा होने पर, आपूरतकिरता यह सुनिश्चित करेगा कि टूलिंग को किसी भी क्षति से बचाने के लिए ठीक से संग्रहीत किया गया है और उत्पादन या सेवा आवश्यकताओं के लिए तत्काल उपलब्ध है।

9.0 - पैकेजिंग, लेबलिंग, और हैंडलिंग

प्रक्रियाधीन और तैयार उत्पादों को क्षति से बचाने के लिए उचित रूप से पैक किया जाना चाहिए। पैकेजिंग सभी लागू शिपिंग कानूनों, कोड और वनियमों को पूरा करेगी। जब तक अन्यथा नरिदष्टि न किया जाए, सभी शिपमेंट्स को पैक किया जाना चाहिए या एक नए कंटेनर में रखा जाना चाहिए। पैकिंग स्लैप्स को शिपिंग लैफ़ो में कार्टन के बाहरी हिस्से से संलग्न किया जाना चाहिए। सभी पैकेजिंग को उचित रूप से इंटरनेशनल सेफ ट्रांज़िट एसोसिएशन (ISTA) के परीक्षण मानकों द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए।

लकड़ी की पैकेजिंग को ISPM15 नियमों का अनुपालन करना चाहिए।

आपूरतकिरता यह सुनिश्चित करेगा कि सभी Rehiko पैकेजिंग साफ हो और गंदगी, मलबे, वदेशी पदार्थों और क्षति से मुक्त हो। सभी लौटाई जा सकने वाली पैकेजिंग और डनेज जो गंदगी, मलबे, वदेशी पदार्थ और क्षति से साफ और मुक्त नहीं हैं, उन्हें अस्वीकार किया जा सकता है।

पैकेजिंग पर सभी Rehiko मानकों के अनुसार लेबल लगाया जाना चाहिए, जब तक कि अन्यथा नरिदष्टि न किया गया हो। पैकेजिंग और लेबलिंग Rehiko वनिरिदेशों या आवश्यकताओं को पूरा करेगी। प्रत्येक शिपमेंट पर Rehiko पार्ट नंबर, मैनुफैक्चरिंग पार्ट नंबर, मात्रा, लॉट नंबर, Rehiko साइट का नाम, पता, पाउंड में सकल वजन, और लागू होने वाली कोई अन्य नरिदष्टि आवश्यकताएं अंकित की जाएंगी। आपूरतकिरताओं को Rehiko को सूचित करना होगा जब कोड, मानकों, और/या नयिमक आवश्यकताओं से संबंधित लेबलिंग विधियों या दस्तावेजों में परिवर्तन किया जाएगा।

आपूरतकिरता को सामान्य पहचान आवश्यकताओं के अलावा, शीघ्र-नाश वाली सामग्री वाले आइटम(ओं), और/या पैकेज(ओं) कंटेनर(ओं) पर नरिमाण तथियां समाप्त तथियों के साथ-साथ किसी भी विशेष भंडारण और हैंडलिंग की शर्तों को भी चिह्नित करना होगा। यदि अन्यथा नरिदष्टि नहीं किया गया है, तो Rehiko पर प्राप्त के समय कम से कम 75% शेल्फ-लाइफ शेष होनी चाहिए।

उत्पाद को प्रत्येक खेप के लिए, मानक नरिदष्टि मात्राओं में, अनुमोदित पैकेजिंग में भेजा जाना चाहिए। किसी भी अपवाद के लिए Rehiko से वशिष्ट अनुमोदन की आवश्यकता होगी।

जब लागू हो, यूएस (US) के लिए भेजे जाने वाले उत्पादों के बारकोड लेबल ANSI MH10.8M या AIAG मानकों का अनुपालन करेंगे और कोड 39 (Code 39) में होने चाहिए। लागू बारकोड लेबल आवश्यकताओं के विवरण Rehiko सप्लायर्स वेबसाइट के "व्यवसाय संचालन" ("Conducting Business") अनुभाग में पाए जा सकते हैं (लंकि के लिए अनुभाग 1.02 देखें)।

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल नरिमाता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और क्वालिटी काउंसिल	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनयित्ति हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

10.0 - उत्पाद की विशेषताएँ

रेहल्को सुरक्षा, कानूनी, कोड और मानक नियमों, परिणामी क्षति, फटि, फॉर्म, फंक्शन, उपस्थिति, और ग्राहक संलग्नता बढ़ाओ को प्रभावित करने वाले उत्पाद की प्रमुख विशेषताओं की पहचान करने के लिए प्रतीकों के उपयोग को निर्दिष्ट करता है। इन विशेषताओं की पहचान कोट से पहले ड्राइंग पर की जाएगी और अद्वितीय प्रतीकों के साथ चिह्नित किया जाएगा। प्रतीक व्यावसायिक इकाई की प्रक्रिया के अनुसार भिन्न हो सकते हैं।

प्रत्येक विशेषता की आवश्यकताओं के लिए अपने संबंधित व्यावसायिक इकाई के लिए आपूर्तिकर्ता गुणवत्ता पूरक (Supplier Quality Supplement) देखें।

ग्राहक और महत्वपूर्ण विशेषताओं की समीक्षा करने, संयुक्त रूप से चर्चा करने और उन पर सहमत होने के लिए प्रक्रिया की शुरुआत में आपूर्तिकर्ता के साथ चर्चा की जाएगी। आवश्यकताओं को पूरा करने की क्षमता पर आपूर्तिकर्ता द्वारा कोई भी चिंता यथासंभव शीघ्रता से बताई जानी चाहिए।

जनि विशेषताओं पर प्रमुख विशेषता का लेबल नहीं लगा है, उन्हें सामान्य विशेषताएं माना जाता है। यदि विसंगत हो, तो विशेषता का कार्य या दिखावट पर मामूली प्रभाव पड़ने की संभावना है। सामान्य के रूप में वर्गीकृत विशेषताओं को निर्देशों के अनुरूप होना चाहिए।

मुख्य विशेषताओं के आवंटन से ड्राइंग पर किसी अन्य विशेषता का महत्व कम नहीं होता है। प्रत्येक सहनशीलता निरीक्षण होती है और वर्गीकरण की परवाह किए बिना उससे अधिक नहीं होनी चाहिए।

वशिष्ट विवरण के लिए आपूर्तिकर्ता गुणवत्ता मैनुअल पूरक अनुभाग 6 देखें।

11.0 - सरकारी, सुरक्षा, अनुपालन और पर्यावरणीय नियम

सभी खरीदी गई सामग्रियों को प्रतिबंधित, वशिले और खतरनाक पदार्थों पर वर्तमान सरकारी, अनुपालन और सुरक्षा प्रतिबंधों को पूरा करना चाहिए; साथ ही निर्माण और बिक्री के देशों पर लागू पर्यावरणीय, वदियुत और वदियुत-चुंबकीय वचिारों को भी पूरा करना चाहिए। यदि आपूर्तिकर्ता संयुक्त राज्य अमेरिका में माल का आयात करने में शामिल है, तो उसे C-TPAT के लिए अमेरिकी सीमा शुल्क सुरक्षा दशानिर्देशों का पालन करना चाहिए।

Rehiko की वशिष्ट आवश्यकताएँ सामान्य आवश्यकताओं से अधिक हो सकती हैं।

शीर्षक: रेहल्को वैश्विक आपूर्तिकर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट एवं क्वालिटि काउंसिल	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

12.0 – उप-स्तर आपूर्तकिर्ता प्रबंधन

Rehiko के टयिर 1 आपूर्तकिर्ता अपने सब-टयिर आपूर्तआधार की गुणवत्ता के लिए पूरी तरह से ज़िम्मेदार है। उत्पाद विकास के दौरान, Rehiko सप्लायर क्वालिटी यह सत्यापित करेगा कि सभी टयिर 1 आपूर्तकिर्ताओं के पास मजबूत सब-टयिर प्रबंधन योजनाएँ लागू हैं। अपेक्षाएँ हैं:

- टयिर 1 के पास उप-स्तर प्रक्रियाओं का *बुनियादी ज्ञान* होना चाहिए (टयिर 1 को विशेषज्ञ होने की आवश्यकता नहीं है);

- सभी विनिरिदेशों को सभी स्तरों पर समझा और पूरा किया जा रहा है, इसकी पुष्टिकरे – यदि आवश्यक हो तो स्पष्टीकरण के लिए Rehiko से पूछें; और

- सभी सब-टयिर में एक गुणवत्ता प्रणाली होनी चाहिए – PFMEA, नियंत्रण योजना, प्रक्रिया ऑडिट, 5S, मानक कार्य निर्देश, पार्ट हैडलिंग, नवारक रखरखाव, PPAP, आदि सभी सब-टयिर प्रक्रिया अनुमोदन टयिर 1 की ज़िम्मेदारी है;

ऐसी परस्थितियों में भी जहाँ किसी सब-टयिर के उपयोग का निर्देश दिया गया हो या उसे सौंपा गया हो, टयिर 1 सप्लायर की यह अंतिम ज़िम्मेदारी है कि वह सुनिश्चित करे कि अंतिम उत्पाद पूरी तरह से अनुरूप है। किसी भी चिंता को समाधान के लिए यथाशीघ्र रेहल्को तक पहुँचाया जाना चाहिए।

महत्वपूर्ण या जटिल परियोजनाओं के लिए, रेहल्को उप-स्तर आपूर्तकिर्ता प्रक्रियाओं के ऑन-साइट सत्यापन का अनुरोध करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इन मामलों में, रेहल्को व्यवस्था करने के लिए टयिर 1 आपूर्तकिर्ता के माध्यम से काम करेगा।

एक टयिर 1 आपूर्तकिर्ता के रूप में, Rehiko की आपसे गुणवत्ता की अपेक्षाओं के बारे में सोचें – अपने सब-टयिर से इससे कम कुछ भी स्वीकार न करें।

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज़ संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0	मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट एवं क्वालिटी काउंसिल
मुद्रित प्रतियाँ अनयित्वरति हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026

13.0 - शब्दावली/परशिष्ट

13.01 शर्तें

आपूर्तकिर्ता अनुमोदन – Rehiko की दीर्घकालिक योजनाओं और दृष्टिकोण का समर्थन करने के लिए क्षमता और अनुकूलता निर्धारित करने हेतु पूर्व-आवंटन प्रक्रिया।

आपूर्तकिर्ता विकास – विकास और नरितर सुधार के लिए एक सक्रिय कार्यक्रम।

- संयुक्त सुधार परियोजनाएँ
- सतत सुधार के लिए उपकरणों की पहचान
- आपूर्तकिर्ता प्रशिक्षण
- आपूर्तकिर्ता सम्मेलन

वश्लेषण प्रमाणपत्र (C of A) – एक गुणवत्ता रिकॉर्ड जो आपूर्तकिर्ता से प्राप्त होता है और जो शपिमेंट से पहले उत्पादों पर किए गए निर्दिष्ट परीक्षणों के परिणामों को दर्शाता है। यह खरीदे गए माल या उत्पादों को बनाने में उपयोग की गई प्रक्रिया के प्रदर्शन को भी इंगित कर सकता है।

सी-टीपीएटी (आतंकवाद के खिलाफ सीमा शुल्क व्यापार साझेदारी) –

फोकस के क्षेत्रों पर अधिक जानकारी के लिए कृपया C-TPAT वेबसाइट पर जाएँ:

http://www.customs.gov/xp/cgov/import/commercial_enforcement/ctpat/foreign_manuf/security_recommendations.xml

ईडीआई – इलेक्ट्रॉनिक डेटा इंटरचेज –

खरीद आदेशों और चालान की इलेक्ट्रॉनिक प्रेषण; (फैक्समिलि प्रेषण नहीं)

वभिन्न कंपनियों के बीच इंटरनेट जैसे नेटवर्क का उपयोग करके डेटा का स्थानांतरण। जैसे-जैसे अधिक से अधिक कंपनियाँ इंटरनेट से जुड़ रही हैं, ईडीआई कंपनियों के लिए जानकारी खरीदने, बेचने और व्यापार करने के लिए एक आसान तंत्र के रूप में तेजी से महत्वपूर्ण होता जा रहा है।

एलईपी (लीडिंग एज प्रोक्योरमेंट) –

संपत्तियों (भंडार) को नरितरित करने के लिए उपयोग की जाने वाली योजना तकनीकें, ताक प्रक्रियाएँ वनिर्माण स्थल पर सामग्री भंडार की उपलब्धता को केवल आवश्यक वस्तु, समय और मात्रा तक अनुकूलित करें। LEP प्रक्रियाओं में कंसाइनमेंट, डॉक-टू-शॉप और मांग/पुल शामिल हैं। आपूर्तकिर्ता 'जस्ट-इन-टाइम' (JIT) वनिर्माण लागू कर सकता है, जिसमें उत्पाद को पारंपरिक थोक उत्पादन 'पुश' प्रणाली के बजाय पूरा करने के लिए "खींचा" जाता है। कनबान (जापानी: संकेत) जैसे उपकरणों का अनुप्रयोग उत्पादन और सामग्रियों के लिए पुनःपूर्ति के एक चक्र को इंगित करता है और पूरी वनिर्माण प्रक्रिया के दौरान सामग्रियों के एक सुव्यवस्थित और कुशल प्रवाह को बनाए रखता है।

उत्पादन भाग अनुमोदन प्रक्रिया (PPAP) –

जब व्यवसाय इकाई या सुविधा द्वारा आवश्यक हो, तो आपूर्तकिर्ता को PPAP प्रस्तुत के माध्यम से भाग या घटक भाग अनुमोदन प्राप्त करने के लिए कहा जा सकता है। भाग अनुमोदन का उद्देश्य यह निर्धारित करना है कि क्या आपूर्तकिर्ता सभी Rehiko आवश्यकताओं को समझते हैं और क्या आपूर्तकिर्ता की प्रक्रियाएँ उन आवश्यकताओं को पूरा करने वाले भागों का लगातार उत्पादन करने की क्षमता प्रदर्शित करती हैं।

अधिक जानकारी के लिए, AIAG और समूह/व्यापार इकाई की आवश्यकताओं को देखें।

AIAG: ऑटोमोटिव इंडस्ट्री एक्शन ग्रुप (<http://www.aiag.org/>)

शीर्षक: रेहल्को वैश्विक आपूर्तकिर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल प्रवर्तक: ग्लोबल प्रोक्योरमेंट और क्वालटी काउंसिल	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
छपी हुई प्रतियाँ अनरितरित हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	

ISPM15: अंतर्राष्ट्रीय मानक जो लकड़ी के पैकेजिंग सामग्री को या तो हीट ट्रीटेड या मथाइल ब्रोमाइड से धूमति करने और उपचार की पुष्टि करने वाले एक अनुमोदित अंतर्राष्ट्रीय चिह्न से अंकित करने की मांग करते हैं <https://www.ippc.int/servlet/CDSServlet?status=ND0xMzM5OSY2PWVudJmZPSomMzc9a29z>

संयुक्त राज्य अमेरिका में लकड़ी के पैकेजिंग सामग्रियों के आयात के लिए नियम --

अब इन नियमों में अंतर्राष्ट्रीय मानकों को शामिल किया गया है, जिनमें लकड़ी के पैकेजिंग सामग्री को या तो हीट ट्रीटेड किया जाना चाहिए या मथाइल ब्रोमाइड से धूमति किया जाना चाहिए और उपचार की पुष्टि करने वाले एक स्वीकृत अंतर्राष्ट्रीय चिह्न से अंकित किया जाना चाहिए। अधिक जानकारी के लिए, कृपया <http://www.aphis.usda.gov/ppq/swp/import.html> पर वेबसाइट देखें।

बजिनेस ग्रुप – संबंधित बजिनेस यूनिट्स का संगठन। यदालागू हो, तो इंडस्ट्रियल एनर्जी ससिटम्स, पावरट्रेन टेक्नोलॉजीज, और होम एनर्जी ग्रुप्स की समीक्षा के लिए Businesses के अंतर्गत www.rehlko.com देखें।

बजिनेस यूनिट – Rehlko के विभाजन या कानूनी इकायाँ। प्रत्येक बजिनेस ग्रुप (जैसे पावर ससिटम्स, इंजन, होम एनर्जी आदि) के अंतर्गत उपश्रेणियों के रूप में www.rehlko.com देखें।

दोषपूर्ण सामग्री रपिर्ट (DMR) – केवल जानकारी के लिए दोष सूचना जो दोषपूर्ण सामग्री संबंधी समस्याओं को दर्ज करने हेतु आपूर्तिकर्ता को भेजी जाती है।

सप्लायर सुधारात्मक कार्रवाई अनुरोध (SCAR) – सप्लायर से सुधारात्मक कार्रवाई की आवश्यकता की सूचना। SCAR के को आमतौर पर जारी होने के 24 घंटों के भीतर प्रारंभिक प्रतिक्रिया की आवश्यकता होती है।

13.02 गुणवत्ता रिकॉर्ड

- सप्लायर सुधारात्मक कार्रवाई अनुरोध (SCAR)
- दोषपूर्ण सामग्री रपिर्ट (DMR)
- आपूर्तिकर्ता दोषपूर्ण सामग्री रपिर्ट (SDMR)
- उत्पाद की प्रमुख विशेषताओं के वर्गीकरण प्रतीक:
 - उत्पाद की प्रमुख विशेषताओं की पहचान कोडेशन से पहले ड्राइंग्स पर की जाती है और उन्हें अद्वितीय प्रतीकों के साथ चिह्नित किया जाता है। प्रतीक समूह/क्षेत्र/स्थानीय प्रक्रिया के अनुसार भिन्न हो सकते हैं, जैसे ग्राहक/प्रमुख या महत्वपूर्ण/आवश्यक।

शीर्षक: रेहल्को ग्लोबल सप्लायर क्वालिटी मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल निर्माता: ग्लोबल प्रोक्रयोरमेंट और गुणवत्ता परिषद	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रित प्रतियाँ अनिवार्य हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehlko.com/conducting-business देखें।	

दस्तावेज #:	जीपीआई 2004
संशोधन स्तर:	5.0 संशोधन
जारी/संशोधन तिथि:	03 मार्च 2026
अनुमोदन:	जुलियाना वैन वकिल [सप्लायर गुणवत्ता नदिशक] टॉड रडिज़ेवस्की [खरीद नदिशक]

संशोधन इतिहास:

संस्करण #	परिवर्तन	लेखक	दिनांक
1.0	प्रारंभिक वमिचन	एल. मैकएडम	08/30/2005
1.1	11.0 आपूर्तिकर्ता परिवर्तन अनुरोध (SRC) का संवर्धन	एल. मैकएडम	11/14/2008
2.0	सप्लायर परिवर्तन अनुरोध के बारे में अनुभागों का पुनर्वन्यास उन्नत नरीध के लिए एक नया अनुभाग जोड़ा गया। PPAP प्रक्रिया की वसितृत परभाषा	वैश्विक खरीद परिषद वैश्विक गुणवत्ता परिषद	06/20/2013
2.1	GPI# 3009 से 2004 में बदला गया।	बी. फेनर	01/27/2014
3.0	वर्तमान Rehiko SQ प्रथाओं को दर्शाने के लिए SQM को अपडेट किया गया सभी व्यावसायिक इकाइयों में उपयोग किया गया, लागत वसूली अनुभाग 5.05 जोड़ा गया, अनुभाग 12 की सामग्री में संशोधन किया गया	जी.सी. वलिसन एवं अन्य	02/01/2020
4.0	इंजन, पावर सिस्टम और आवासीय पावर सप्लायर समूह का अद्यतन वेबलकि	जी.सी. वलिसन एवं अन्य	05/16/2022
5.0	कोहलर बनाम रेहल्को के लिए ओवरहॉल। नए के अनुसार अद्यतन Rehiko नीतियाँ। वभिनिन सप्लायर गुणवत्ता आवश्यकता पूरकों से अनुभाग जोड़े।	जे. यॉसकि जे. लार्सन	06/29/2026

शीर्षक: Rehiko वैश्विक आपूर्तिकर्ता गुणवत्ता मैनुअल	दस्तावेज संख्या: GPI 2004
संशोधन: 5.0 मूल नरिमाता: वैश्विक खरीद एवं गुणवत्ता परिषद	प्रभावी तिथि: 29 जून 2026
मुद्रति प्रतियाँ अनयितरति हैं। सबसे नवीनतम संस्करण के लिए https://www.rehiko.com/conducting-business देखें।	