

Senior Social Media Manager / Redakteur (m/w/d)



fashionette - Designertaschen sind unsere Leidenschaft. Wir führen online mehr als 6.000 Taschen und Accessoires, sorgsam ausgewählt und zusammengestellt von unseren erfahrenen Stilexperten. Unser Angebot reicht von etablierten Luxushäusern über junge Designtalente bis hin zu begehrten Premiummarken. Mit Prada, Burberry, Michael Kors, Chloé, DKNY, Furla, Karl Lagerfeld oder Anya Hindmarch lassen wir zwischen aktuellen Kollektionen und begehrten Klassikern keine Wünsche unerfüllt. Seit 2008 sind wir am Markt erfolgreich - und wachsen beständig weiter.

DEINE VERANTWORTUNG

- Du betreust unserer internationalen Social-Media-Kanäle Facebook, Instagram und Pinterest strategisch und operativ
- Die Definition und Weiterentwicklung der internationalen Social-Media-Strategie liegt in Deiner Verantwortung
- Du planst und erstellst redaktionellen, zielgruppenspezifischen Content
- Ebenso bist Du für die Projektplanung und Koordination der Content-Erstellung verantwortlich
- Du bist für das Monitoring, die Analyse, Auswertung und Optimierung der Social-Media-Aktivitäten zuständig
- Darüber hinaus identifizierst und bewertest du laufende Trends im Social-Media-Umfeld

DEINE QUALIFIKATION

- Du bringst mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Social Media/Redaktion auf Agentur- oder Unternehmensseite mit
- Du hast Interesse an Themen aus den Bereichen Taschen, Accessoires, Fashion, Mode
- Du hast Erfahrung bei der Koordination- und Erstellung von Content sowie der Entwicklung und Vernetzung von Social-Media-Strategien
- Du bringst Leidenschaft für Social Media und digitale Kommunikation mit
- Fundierte technische und fachliche Kenntnisse von Social-Media-Tools, Plattformen und Netzwerken sind für Dich selbstverständlich
- Du besitzt sichere Rechtschreibkenntnisse und ein gutes Sprachgefühl
- Du hast sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ein hohes Maß an Kreativität, Engagement und Verbindlichkeit zeichnen Dich aus

DAS BIETEN WIR DIR

Herzlich willkommen in unserem zentral gelegenen Büro an der Haltestelle „Schlüterstraße Arbeitsagentur“ – Du erreichst uns in 10 Minuten vom Hauptbahnhof oder in 5 Minuten vom S-Bahnhof Wehrhahn aus. Dein erster Eindruck: Eine moderne Einrichtung mit offenen und hellen Büroräumen für kleine Teams mit bis zu 4 Mitarbeitern. Dein zweiter Eindruck: Wir sind per Du, vom Praktikanten bis zum Geschäftsführer. Dein dritter Eindruck: Von unserer Dachterrasse aus hast Du eine tolle Aussicht auf die Düsseldorfer Skyline – zum Beispiel, wenn wir alle gemeinsam grillen.

Was uns als Arbeitgeber noch so besonders macht? Neben einer betrieblichen Altersvorsorge bieten wir Dir zahlreiche Weiterbildungsmöglichkeiten, unter anderem in puncto Excel oder Sprachen. Zu unserer Philosophie gehören außerdem flache Hierarchien sowie eine umfassende Transparenz über alle Ebenen hinweg – einmal im Monat werden die Karten auf den Tisch gelegt: Erfolge, Probleme, konkrete Zahlen. Und hier noch weitere Benefits, die Dich überzeugen werden:

Getränke-, Eis- und Müsli Flatrate | regelmäßige Massagen | Kickertisch, X-Box und Tischtennisplatte | regelmäßige Team-Events und Firmenfeiern | Rosenmontag frei | individuelle Bürogestaltung + 50 € von uns für die persönliche Deko an Deinem Platz | Mitarbeiterrabatt auf den Großteil unserer Taschen

Fragen vorab und Deine Bewerbung (inkl. Gehaltsvorstellung, Zeugnisse und frühestmöglichen Eintrittstermins) erreichen uns am besten per E-Mail an jobs@fashionette.de – Deine Ansprechpartnerinnen Maernet Secchi und Annika Theisen freuen sich schon auf Deine Nachricht.

JETZT BEWERBEN