

Studentische Aushilfe (m/w/d) ERP-System



fashionette - Designertaschen sind unsere Leidenschaft. Wir führen online mehr als 6.000 Taschen und Accessoires, sorgsam ausgewählt und zusammengestellt von unseren erfahrenen Stilexperten. Unser Angebot reicht von etablierten Luxushäusern über junge Designtalente bis hin zu begehrten Premiummarken. Mit Prada, Burberry, Michael Kors, Chloé, DKNY, Furla, Karl Lagerfeld, oder Anya Hindmarch lassen wir zwischen aktuellen Kollektionen und begehrten Klassikern keine Wünsche unerfüllt. Seit 2008 sind wir am Markt erfolgreich - und wachsen beständig weiter.

DEINE VERANTWORTUNG

- Dein Tätigkeitsumfeld umfasst die Unterstützung unseres erfahrenen Inhouse ERP Teams in der Neu- und Weiterentwicklung von Anwendungen für Microsoft Dynamics NAV
- Du dokumentierst Prozesse innerhalb des ERP Systems
- Du unterstützt das ERP Team im Support und bei Abnahmetests
- Du wirst Teil des ERP Teams und hilfst Deinem Team bei verschiedenen Aufgaben die im Daily Business anfallen

DEINE QUALIFIKATION

- Du bist ein eingeschriebener Student (m/w/d) im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Mathematik, BWL oder ähnliches und hast idealerweise bereits erste Erfahrungen im Bereich ERP / MS Dynamics NAV sammeln können
- Du bist versiert im Umgang mit dem MS Office-Paket
- Du hast ein gutes Zahlenverständnis und verfügst über ein analytisches Denkvermögen
- Eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise ist für Dich selbstverständlich
- Du hast gute Englischkenntnisse
- Du bist freundlich, motiviert und ein echter Teamplayer
- Du bist IT-Affin und hast Interesse an Geschäftsprozessen und wie diese funktionieren

DAS BIETEN WIR DIR

Herzlich willkommen in unserem zentral gelegenen Büro an der Haltestelle „Schlüterstraße Arbeitsagentur“ - Du erreichst uns in 10 Minuten vom Hauptbahnhof oder in 5 Minuten vom S-Bahnhof Wehrhahn aus. Dein erster Eindruck: Eine moderne Einrichtung mit offenen und hellen Büroräumen für kleine Teams mit bis zu 4 Mitarbeitern. Dein zweiter Eindruck: Wir sind per Du, vom Praktikanten bis zum Geschäftsführer. Dein dritter Eindruck: Von unserer Dachterrasse aus hast Du eine tolle Aussicht auf die Düsseldorfer Skyline - zum Beispiel, wenn wir alle gemeinsam grillen.

Was uns als Arbeitgeber noch so besonders macht? Neben einer betrieblichen Altersvorsorge bieten wir Dir zahlreiche Weiterbildungsmöglichkeiten, unter anderem in puncto Excel oder Sprachen. Zu unserer Philosophie gehören außerdem flache Hierarchien sowie eine umfassende Transparenz über alle Ebenen hinweg - einmal im Monat werden die Karten auf den Tisch gelegt: Erfolge, Probleme, konkrete Zahlen. Und hier noch weitere Benefits, die Dich überzeugen werden:

Getränke-, Eis- und Müsli Flatrate | regelmäßige Massagen | Kickertisch, X-Box und Tischtennisplatte | regelmäßige Team-Events und Firmenfeiern | Rosenmontag frei | individuelle Bürogestaltung + 50 € von uns für die persönliche Deko an Deinem Platz | Mitarbeiterrabatt auf den Großteil unserer Taschen

Fragen vorab und Deine Bewerbung (inkl. Gehaltsvorstellung, Zeugnisse und frühestmöglichen Eintrittstermins) erreichen uns am besten per E-Mail an jobs@fashionette.de - Deine Ansprechpartnerinnen Maernet Secchi und Annika Theisen freuen sich schon auf Deine Nachricht.

JETZT BEWERBEN
