

Töréskár reklamáció bejelentő űrlap

Dátum

Reklamációt bejelentő adatai			
Név:			
Telefonszám:			
Email cím:			
Vevő neve (ha nem azonos a reklamáció bejelentőjével):			
Reklamáció tárgya: Szállítási töréskár			
Reklamált termék megnevezése:			
Reklamált termék mennyisége:			
Reklamáció helyszínének pontos címe:	ir.sz		város
		utca	hsz
Kiszállítás időpontja:			
Szállítás módja:			
<input type="checkbox"/> BMI szállítás	<input type="checkbox"/> saját szállítás		
Szállítólevél száma + fotó:	<input type="checkbox"/> csatolva		
Reklamációhoz csatolt dokumentumok			
Fotó a töréskarról	<input type="checkbox"/> csatolva		
Fotó a rakományról/egyéb körülményről	<input type="checkbox"/> csatolva		
Egyéb megjegyzés a reklamációval kapcsolatban			

ÁSZF 5.3 pontja alapján

5.3.Áruátvétel

5.3.1. Az áru átvételéről a Megrendelő köteles gondoskodni. Kiszállításkor az átadás-átvétel során a lerakodást végző gépkocsivezető a Szállítólevél és gépjármű menetlevél adatai alapján tételesen adja át az árut a Megrendelőnek vagy megbízottjának. Az áru átvételét az átvevő aláírásával, valamint olvasható nevének és lakcímének feltüntetésével vagy bélyegző lenyomatával igazolja.

5.3.2. Abban az esetben, ha az előzetesen közölt kiszállítási időpontban a lerakodás helyszínén a Megrendelő vagy képviselőjében eljáró személy a kiértékelés ellenére nincs jelen, de a helyszín a lerakodásra alkalmas, a kár mérséklése érdekében a lerakodás megtörténik. Ezzel a kiszállítás teljesítettnek tekintendő. Ebben az esetben a nem megfelelő helyre történő lerakodásért, az áru megőrzéséért és az esetleges következménykárokért a BMI-t felelősség nem terheli.

5.3.3. A BMI által fuvarozott áruk átvétele során a mennyiséget és az áru sértetlenségét egyaránt ellenőrizni kell, és amennyiben mennyiségi eltérés, vagy sérülés tapasztalható, azt a szállítólevélen fel kell tüntetni, majd mindkét fél általi aláírással igazolni. A tapasztalt tényleges eltérésnek a szállítólevélen való feltüntetését a gépkocsivezető nem tagadhatja meg. A szállítólevél egy példányának az termékek átvevőjénél kell maradnia.

5.3.4. Az esetlegesen felmerülő kárigényt a BMI felé a BMI www.bmigroup.com/hu weboldalán elérhető reklamációs űrlapon kell bejelenteni a szállítástól számított 15 napon belül. A 15 napon túli bejelentés jogvesztéssel jár.

A törött, sérült termékekről, a sérült termékek darabszámát egyértelműen igazoló fotókat kell készíteni. A fotókkal dokumentálni kell a körülményeket is, ha megállapítható, hogy a sérüléseket pl. csomagolási hiba, vagy a rakomány elmozdulása okozta. A reklamációs űrlaphoz mellékelni kell a szállítólevelet, a számlát és a fotódokumentációt.

5.3.5. A BMI által forgalmazott termékek a Megrendelő általi, saját fuvarszközzel, vagy saját szervezésben történő szállítás esetében az áru feletti kockázat és felelősség a Megrendelőre a fuvarszközre történő felrakás pillanatában száll át. Ennek megfelelően a fuvarszközön a rakomány szakszerű, a BMI által előírt, adott termékre vonatkozó rakományrögzítési irányelvek betartása a szállítással megbízott tehergépkocsi vezető kötelessége. A rögzítési irányelvek a BMI honlapján – www.bmigroup.com/hu oldalon - megtalálhatóak. Amennyiben a rakomány rögzítése a rögzítési irányelvekben foglaltaknak egyértelműen nem felel meg vagy a szakszerű rögzítéshez szükséges eszközök nem állnak rendelkezésre, a BMI - a kárenyhítés érdekében - megtagadhatja a rakodást, ill. a fuvarszköz adott esetben a rakománnyal nem hagyhatja el a rakodási helyszínt. Az ebből eredő esetleges késedelemmel összefüggő bármely felelősséget a BMI kizárja.