

## **Instructie voor het achterhalen van vingerafdruk (thumbprint) informatie PKI(overheid) certificaten**



## PKI(overheid) certificaten

Een PKI(overheid) certificaat bestaat doorgaans uit **3 certificaat** onderdelen, t.w:

- Authenticiteitscertificaat
- Vertrouwelijkheids-certificaat
- Handtekeningcertificaat

Soms kan het nodig zijn om de **vingerafdruk** (thumbprint) van één van de hierboven genoemde certificaat onderdelen te koppelen aan een apparaat, account of eHerkenning middel (eH4).

Op welke wijze u de benodigde **vingerafdruk** (thumbprint) informatie kunt achterhalen, wordt beschreven in onderstaande instructie.

### Belangrijk

De instructie is alleen van toepassing als u **PKI(overheid) certificaten van KPN** gebruikt.

## Instructie t.b.v. achterhalen thumbprint informatie PKI(overheid) certificaten

Om uw PKI(Overheid) certificaat thumbprint informatie te kunnen achterhalen, klikt u op de volgende url: <https://kpnpkio.managedpki.com/zoeken/>

Het onderstaande scherm wordt getoond:

**U kunt hier een PKI certificaat opzoeken. Vul bij 'Naam' het volgende in:**

- bij servercertificaten de Naam van de Service waarvoor u het certificaat zoekt. Dat is de Fully Qualified Domain Name (FQDN) waarvoor het certificaat is aangevraagd of een FQDN die als Subject Alternative Name (SAN) in het servercertificaat is opgenomen.
- bij persoons- en beroepspassen de naam van de certificaathouder. Zie Toelichting aanvraag [KPN PKIoverheid Toelichting aanvraag beroepsgebonden certificaat](#) of Toelichting aanvraag [KPN PKIoverheid Toelichting aanvraag Persoonlijke Certificaten](#) voor de manier waarop deze wordt opgenomen in de Common Name van deze certificaten.
- bij Groepslicenties de Naam van de service (bijv. functie of groep) die in het certificaat is opgenomen als Common Name.
- bij eSeal certificaten de organisatienaam die in de Common Name is opgenomen.

**Alleen bij een volledige match zal de pagina resultaten tonen. Zoeken met wildcards (\*) is niet mogelijk.**

**Filters:**

**Type:** Persoons certificaat **Status:** Geldig **Naam:**

**Zoeken**

| Type                                                                                         | Status | Naam | Geldig van | Verlooptdatum | Details                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|------------|---------------|-------------------------|
| Persoons  | Geldig |      |            |               | <a href="#">Details</a> |

1 tot 1 van 1 resultaten

resultaten weergegeven

[Kopieer](#) [PDF](#) [Excel](#) [CSV](#) [Print](#)

Eerste [Vorige](#) [1](#) [Volgende](#) [Laatste](#)

Selecteer vervolgens de onderstaande filter opties:

- In het **rode** kader selecteert u het **type** certificaat
- In het **blauwe** kader selecteert u de **status** van het certificaat
- In het **groene** kader selecteert u uw **naam** (e-mailadres)

Wanneer u nu op **zoeken** klikt, wordt certificaat informatie weergegeven in het **grijze** kader.

Selecteer het gewenste certificaat en klik op de knop: **details**

Het onderstaande scherm wordt weergegeven:

### Uw pasgebonden certificaat

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Pasnummer                     |          |
| Common Name (CN)              |          |
| Subject.serinummer            |          |
| Organisatiennaam (O)          |          |
| Land (C)                      |          |
| E-mail                        |          |
| Geldig van                    |          |
| Verloopdatum                  |          |
| Pastype                       | Persoons |
| Uitgevende CA                 |          |
| Product                       |          |
| Status                        |          |
| Authenticiteitscertificaat    |          |
| Vertrouwelijkheidscertificaat |          |
| Handtekeningcertificaat       |          |

[< Terug naar zoeken](#)  
[Download authenticiteitscertificaat](#)  
[Download vertrouwelijkheidscertificaat](#)  
[Download handtekeningcertificaat](#)

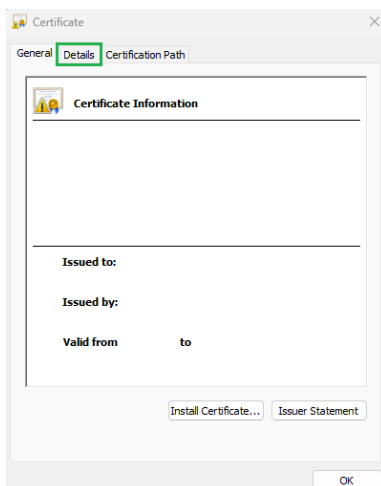
Klik vervolgens op de knop: **Download authenticiteitscertificaat** (groene kader).

Bewaar (save) het bestand op uw bureaublad (desktop), zodat u het bestand makkelijk kunt vinden.

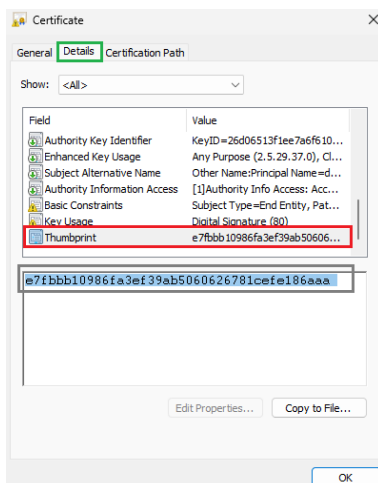
## PKI(overheid) certificaat

Open het opgeslagen certificaat (.cer) bestand.

Het onderstaande scherm wordt getoond:



Klik op de tab **Details** (groene kader) en scrol in het **veld** (field) naar beneden, totdat **vingerafdruk** (thumbprint) (rode kader) wordt getoond. Klik op **vingerafdruk** (thumbprint).



De **vingerafdruk** (thumbprint) wordt in het witte vlak (grijze kader) getoond (40 karakters).

Vervolgens kopieert u de **vingerafdruk** (thumbprint) vanuit het **grijze** kader door met de muis de **vingerafdruk** (thumbprint) te selecteren en vervolgens de toets combinatie **Ctrl+C** (kopieëren - copy) in te toetsen. Met de toets combinatie **Ctrl+V** (plakken - paste) kunt u vervolgens de **vingerafdruk** (thumbprint) bewaren of in de eHerkenning eH4 aanvraag 'plakken'.